

Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας Γυμνασίου 2023-24

ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΚΑΡΕΑ



ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ		
ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΚΑΡΕΑ		
	Κωδικός Σχολείου (ΥΠΑΙΘ)	0501506

ΣΤΟΙΧΕΙΑ			
Έδρα του Σχολείου (διεύθυνση)		ΕΛΛΗΝΩΝ ΑΞΙΩΜΑΤΙΚΩΝ 2, ΒΥΡΩΝΑΣ 16233	
Τηλέφωνο	210 7651596	Fax:	210 7651292
e-mail	mail@gym-karea.att.sch.gr	Ιστοσελίδα	https://blogs.sch.gr/gymkarea/
Διευθυντής Σχολικής Μονάδας		ΤΖΙΑΝΑΚΟΠΟΥΛΟΥ ΘΕΟΔΩΡΑ ΠΕ02	
Υποδιευθυντές		ΠΑΠΑΧΡΗΣΤΟΥ ΑΛΕΞΑΝΔΡΑ ΤΣΑΤΣΟΣ ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ	
Πρόεδρος Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων		ΚΑΡΥΩΤΗΣ ΚΥΡΙΑΚΟΣ	

Περιεχόμενα

Εισαγωγή.....	4
<i>Επικαιροποίηση και τήρηση του Κανονισμού.....</i>	<i>4</i>
1. Λειτουργία του Σχολείου	5
<i>I. Διδακτικό ωράριο</i>	<i>5</i>
<i>II. Προσέλευση στο σχολείο</i>	<i>5</i>
<i>III. Παραμονή στο σχολείο.....</i>	<i>5</i>
<i>IV. Αποχώρηση από το σχολείο.....</i>	<i>6</i>
<i>V. Ωρολόγιο Πρόγραμμα του Σχολείου</i>	<i>6</i>
<i>VI. Φοίτηση- Απουσίες μαθητών.....</i>	<i>6</i>
<i>VII. Διαδικασίες ενημέρωσης μαθητών, γονέων και κηδεμόνων.....</i>	<i>6</i>
2. Σχολική και Κοινωνική Ζωή.....	7
<i>I. Σχολικοί χώροι</i>	<i>7</i>
<i>II. Διάλειμμα</i>	<i>7</i>
<i>III. Συμπεριφορά - Δικαιώματα – Υποχρεώσεις</i>	<i>8</i>
<i>IV. Παιδαγωγικός έλεγχος.....</i>	<i>11</i>
<i>V Σχολικές Δραστηριότητες.....</i>	<i>12</i>
<i>VI. Άλλα θέματα</i>	<i>12</i>
3. Επικοινωνία και Συνεργασία Γονέων/Κηδεμόνων-Σχολείου	13
<i>I. Σημασία της επικοινωνίας και της συνεργασίας Σχολείου-οικογένειας.....</i>	<i>13</i>
<i>II. Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων.....</i>	<i>13</i>
<i>III. Σχολικό Συμβούλιο.</i>	<i>13</i>
4. Πολιτική του Σχολείου για την προστασία από πιθανούς κινδύνους	
<i>Μνημόνιο Ενεργειών για Σεισμό και περιστατικά έκτακτης ανάγκης</i>	
5.Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας- Διαδικασίες διασφάλισης της εφαρμογής του	15

Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας

Εισαγωγή

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Σχολείου (άρθρο 37, Ν.4692/2020) βασίζεται σε όσα προβλέπονται από την πολιτεία για την εκπαίδευση και τη λειτουργία των δημόσιων και ιδιωτικών Σχολείων και βασίζεται στις αποδεκτές παιδαγωγικές αρχές, λαμβάνοντας υπόψη τις ιδιαίτερες *συνθήκες λειτουργίας του Σχολείου* και τα χαρακτηριστικά της τοπικής σχολικής και ευρύτερης κοινότητας.

Η συμμετοχή οποιουδήποτε ατόμου στη σχολική ζωή σημαίνει αυτόματα την ανεπιφύλακτη αποδοχή και σχολαστική τήρηση του σχολικού κανονισμού, στο σύνολό του.

Επικαιροποίηση και τήρηση του Κανονισμού.

Η ακριβής τήρησή του αποτελεί ευθύνη και υποχρέωση της Διεύθυνσης του Σχολείου, των εκπαιδευτικών, των μαθητών και των γονέων/ κηδεμόνων.

Ο Κανονισμός επικαιροποιείται σε τακτά χρονικά διαστήματα, μέσω της προβλεπόμενης από το νόμο συμμετοχικής διαδικασίας όλων των μελών της σχολικής κοινότητας, έτσι ώστε να συμπεριλαμβάνει νέες νομοθετικές ρυθμίσεις, να ανταποκρίνεται στις αλλαγές των συνθηκών λειτουργίας του Σχολείου και τις, κατά καιρούς, αποφάσεις των αρμόδιων συλλογικών οργάνων του.

1. Λειτουργία του Σχολείου

I. Διδακτικό ωράριο

Η έναρξη, η λήξη, η διάρκεια μαθημάτων του υποχρεωτικού προγράμματος και τα διαλείμματα καθορίζονται από σχετική απόφαση του ΥΠΑΙΘΑ και ανακοινώνονται στην ιστοσελίδα του Σχολείου. Το διδακτικό έτος ορίζεται από την 1η Σεπτεμβρίου κάθε έτους και λήγει την 30^η Ιουνίου του επόμενου έτους.

II. Προσέλευση στο σχολείο

Οι μαθητές προσέρχονται στο σχολείο, από τις δύο πλαϊνές εισόδους, πριν την έναρξη των μαθημάτων. Μετά την πρωινή συγκέντρωση, οι δύο είσοδοι κλείνουν.

Σε περίπτωση μη έγκαιρης προσέλευσης, οι μαθητές πηγαίνουν κατευθείαν στην αίθουσά τους, για να παρακολουθήσουν το μάθημά τους. Ο υπεύθυνος καθηγητής του τμήματος καταγράφει την καθυστερημένη προσέλευση του μαθητή/τριας σε ειδικό έντυπο και ενημερώνει τον γονέα στη διάρκεια της ημέρας.

III. Παραμονή στο σχολείο

Οι μαθητές πρέπει να εισέρχονται στην τάξη αμέσως μόλις χτυπήσει το κουδούνι, όπου τους υποδέχεται ο εκπαιδευτικός που ξεκλειδώνει την αίθουσα διδασκαλίας.

Εφόσον εισέλθει ο διδάσκων στην αίθουσα διδασκαλίας, μαθητής ο οποίος προσέρχεται με καθυστέρηση, χωρίς λόγο, λαμβάνει απουσία και παραμένει στην αίθουσα. Οι μαθητές εξέρχονται της αίθουσας, μόνο για σοβαρό λόγο και κατόπιν άδειας από τον διδάσκοντα.

Οι θέσεις των μαθητών μέσα στην αίθουσα διδασκαλίας καθορίζονται σε συνεργασία με τον υπεύθυνο καθηγητή του τμήματος. Αλλαγή θέσης επιτρέπεται μετά από συνεννόηση με τον διδάσκοντα καθηγητή.

Κατά τη διάρκεια των μαθημάτων κανένας μαθητής, από τους προσελθόντες στο σχολείο, δεν επιτρέπεται να απουσιάζει αδικαιολόγητα από την αίθουσα διδασκαλίας. Έξοδος από την αίθουσα γίνεται μόνο για σοβαρό λόγο.

Δεν επιτρέπεται η κατανάλωση φαγητού, καφέ και αναψυκτικού στην αίθουσα διδασκαλίας.

Οι μαθητές δεν αφήνουν πράγματα κάτω από το θρανίο τους, μετά την αποχώρηση από το σχολείο.

IV. Αποχώρηση από το σχολείο

Κανένας μαθητής δε φεύγει από το Σχολείο κατά τη διάρκεια της λειτουργίας του. Αυτό αποτελεί παράπτωμα και ελέγχεται παιδαγωγικά από την Διευθύντρια, σύμφωνα με την απόφαση του Συλλόγου Καθηγητών για το θέμα αυτό.

Σε περίπτωση που παραστεί ανάγκη να αποχωρήσει κάποιος μαθητής, πριν τη λήξη του διδακτικού ωραρίου, αυτό γίνεται μόνο κατόπιν συνεννόησης του γονέα με τη Διεύθυνση του Σχολείου. Ο γονέας ενημερώνει με email ότι επιτρέπει να αποχωρήσει ο μαθητής/τρια από το σχολείο.

V. Ωρολόγιο Πρόγραμμα του Σχολείου

Το Σχολείο μας εφαρμόζει το Ωρολόγιο Πρόγραμμα, όπως αυτό ορίζεται από τις εγκυκλίους του ΥΠΑΙΘΑ. Οι γονείς/κηδεμόνες ενημερώνονται κατά κανόνα ηλεκτρονικά, για προγραμματισμένες ή έκτακτες (γνωστές όμως εκ των προτέρων) αλλαγές που προκύπτουν στο Ωρολόγιο Πρόγραμμα, κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους, όπως επίσης και αλλαγές που σχετίζονται με αλλαγή διδασκόντων/ουσών ως προς τα γνωστικά αντικείμενα.

Οι μαθητές είναι υποχρεωμένοι να σέβονται και να τηρούν το ωράριο του καθημερινού προγράμματος, ιδίως την ώρα έναρξης των μαθημάτων και κάθε άλλης σχολικής εκδήλωσης (πρωινή προσευχή, εορταστικές εκδηλώσεις, εκπαιδευτικές εξορμήσεις, εκδρομές κλπ.).

VI. Φοίτηση - Απουσίες μαθητών

Το Σχολείο αποτελεί τον φυσικό χώρο αγωγής και μάθησης, γιατί εξασφαλίζει τις προϋποθέσεις συγκεκριμένης και οργανωμένης προσπάθειας για την επίτευξη των στόχων της αγωγής. Για την αποτελεσματικότητα του παράγοντα αυτού πρέπει η συμμετοχή των μαθητών να είναι τακτική, ενεργός και συστηματική. Η ελλιπής φοίτηση των μαθητών, και μάλιστα χωρίς σοβαρό λόγο, υπονομεύει το σχολικό έργο και δυσχεραίνει την πρόδοό τους.

Για τους λόγους αυτούς ο Νόμος ορίζει ότι η φοίτηση των μαθητών είναι καθήκον και

υποχρέωση γι' αυτούς και πως, αν ο αριθμός των απουσιών τους υπερβεί κάποια όρια, τότε υπάρχουν κυρώσεις, οι οποίες μερικές φορές υποχρεώνουν το μαθητή να επαναλάβει τα μαθήματα της ίδιας τάξης.

Υπενθυμίζεται ότι για κάθε διδακτική ώρα υπολογίζεται μία απουσία.

Επαρκής χαρακτηρίζεται η φοίτηση μαθητών/τριών εφόσον το σύνολο των απουσιών του/της δεν υπερβαίνει τις εκατόν δεκατέσσερις (114).

Ανεπαρκής χαρακτηρίζεται η φοίτηση μαθητή/τριας που σημείωσε πάνω από εκατόν δεκατέσσερις (114) απουσίες. Οι μαθητές/τριες των οποίων η φοίτηση χαρακτηρίζεται ανεπαρκής είναι υποχρεωμένοι/ες να επαναλάβουν τη φοίτησή τους στην ίδια τάξη.

Απουσία την πρώτη ώρα, μεμονωμένες απουσίες, ωριαίες και ημερήσιες αποβολές δεν δικαιολογούνται.

Δεν υφίστανται δικαιολογημένες και αδικαιολόγητες απουσίες.

(ΓΔ4/10645/22-01-2018 Απόφαση Υπ. Παιδείας ΦΕΚ 120 τ. Β`)

Οι γονείς του μαθητή ευθύνονται εξ ολοκλήρου για την τακτική παρακολούθηση της φοίτησης του παιδιού τους. Οφείλουν λοιπόν να βρίσκονται σε συνεχή επικοινωνία και συνεργασία με το Σχολείο και δικαιούνται να έχουν λεπτομερή, υπεύθυνη και διαρκή ενημέρωση από τη Διεύθυνση και τους Καθηγητές του Σχολείου.

VII. Διαδικασίες ενημέρωσης μαθητών, γονέων και κηδεμόνων

Η ενημέρωση μαθητών, γονέων και κηδεμόνων γίνεται μέσω των ακόλουθων τρόπων:

- Ηλεκτρονικής αλληλογραφίας (e-mail).
- Ιστοσελίδας του Σχολείου.
- Ενημερωτικών σημειωμάτων ή/και βεβαιώσεων για την πραγματοποίηση εκπαιδευτικών εκδρομών, για την παρακολούθηση εκπαιδευτικών θεαμάτων κ.λπ.
- Τηλεφωνικά, σε έκτακτες περιπτώσεις.
- Μέσω της επίσκεψής τους στο σχολείο στις προγραμματισμένες, από τον Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών, ημέρες και ώρες.

Συναντήσεις των Γονέων των μαθητών με τους Διδάσκοντες προγραμματίζονται μία φορά μηνιαίως, **την 1^η Τετάρτη κάθε μήνα**, από 12:30 ως 14:00, σύμφωνα με πρόγραμμα που τους κοινοποιείται. Στο μεταξύ δύνανται να ενημερώνονται από τους Διδάσκοντες, αλλά και την Διευθύντρια, κατόπιν επικοινωνίας μαζί τους.

2. Σχολική και Κοινωνική Ζωή

I. Σχολικοί χώροι

Η συνεργασία όλων είναι απαραίτητη, για να διατηρηθεί ένα καθαρό και ευχάριστο σχολικό περιβάλλον, κατάλληλο για μάθηση. Για την επιτυχία αυτού του σκοπού οι μαθητές:

- i. Σέβονται την κινητή και ακίνητη περιουσία του Σχολείου (έπιπλα, εποπτικό υλικό κλπ.) καθώς και το φυσικό περιβάλλον της αυλής του Σχολείου.
- ii. Δεν ρυπαίνουν το σχολικό χώρο, δεν γράφουν σε θρανία και τοίχους, χρησιμοποιούν τα καλάθια απορριμμάτων.
- iii. Διατηρούν το θρανίο τους καθαρό, σε άριστη κατάσταση.
- iv. Διατηρούν καθαρούς τους βοηθητικούς χώρους (τουαλέτες) για λόγους υγείας.

Επισημαίνεται ότι κάθε μαθητής είναι υπεύθυνος για οποιαδήποτε φθορά προκαλέσει στη σχολική περιουσία και ελέγχεται γι' αυτό. Παράλληλα, οι γονείς του υποχρεούνται να αποκαταστήσουν τη ζημιά. Σε περίπτωση που δεν βρεθεί ο πρόξενος της ζημιάς, τότε θα λαμβάνεται απόφαση κατά περίπτωση, κατόπιν συνεδρίασης του Συλλόγου Διδασκόντων και λαμβάνοντας υπ' όψιν τη γνώμη των μαθητικών κοινοτήτων και του Συλλόγου Γονέων.

II. Διάλειμμα

Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος οι μαθητές/ριες οφείλουν να βγαίνουν στον αύλειο χώρο, ώστε να αποφεύγεται ο συνωστισμός στις αίθουσες διδασκαλίας και στους διαδρόμους και να μειώνεται η πιθανότητα ατυχημάτων.

Με την ολοκλήρωση κάθε διδακτικής ώρας ο/η εκπαιδευτικός εξέρχεται τελευταίος/α.

Σε περίπτωση κακοκαιρίας έχουν οριστεί από το Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών οι πλέον κατάλληλοι χώροι για την παραμονή των μαθητών/ριών.

Το διάλειμμα είναι χρόνος παιχνιδιού, ανάπτυξης κοινωνικών σχέσεων αλλά και χρόνος ικανοποίησης σωματικών αναγκών (φαγητό, νερό, τουαλέτα). Οι μαθητές/ριες αλληλοεπιδρούν, παίζουν αρμονικά και για οποιοδήποτε πρόβλημα ή δυσκολία αντιμετωπίζουν, απευθύνονται στον εφημερεύοντα εκπαιδευτικό που βρίσκεται εκεί.

Τέλος, κατά τη διάρκεια των διαλειμμάτων οι μαθητές μπορούν να κινούνται και να παίζουν στους χώρους που τους έχουν υποδειχθεί (κεντρικό προαύλιο, πίσω από την αίθουσα εκδηλώσεων και στον χώρο του κυλικείου). Αυτό είναι επιβεβλημένο όχι μόνο για λόγους καλής λειτουργίας του Σχολείου, αλλά κυρίως για λόγους ασφαλείας των παιδιών.

III. Συμπεριφορά - Δικαιώματα – Υποχρεώσεις

Ο Διευθυντής

- Είναι υπεύθυνος για όλα τα θέματα λειτουργίας του σχολείου, σε όλα τα επίπεδα.

Οι εκπαιδευτικοί

- Διασφαλίζουν την ασφάλεια και την υγεία των μαθητών εντός του σχολείου, καθώς και κατά τις σχολικές εκδηλώσεις και εκδρομές.
- Αντιμετωπίζουν τους μαθητές με ευγένεια, κατανόηση και σεβασμό προς την προσωπικότητά τους
- Συμβάλουν στη διαμόρφωση ενός σχολικού κλίματος που δημιουργεί στους μαθητές αισθήματα ασφάλειας, εμπιστοσύνης και άνεσης να απευθύνονται στους εκπαιδευτικούς για βοήθεια όταν αντιμετωπίζουν τυχόν πρόβλημα.
- Αντιμετωπίζουν τους μαθητές με δημοκρατικό πνεύμα, ισότιμα και δίκαια και δεν κάνουν διακρίσεις υπέρ ή σε βάρος ορισμένων μαθητών.
- Καλλιεργούν και εμπνέουν σ' αυτούς, κυρίως με το παράδειγμά τους, δημοκρατική συμπεριφορά.
- Ενθαρρύνουν τους μαθητές να συμμετέχουν ενεργά στη διαμόρφωση και λήψη αποφάσεων για θέματα που αφορούν τους ίδιους και το σχολείο και καλλιεργούν τις αρχές και το πνεύμα αλληλεγγύης και συλλογικότητας.
- Είναι συνεπείς στην προσέλευσή τους στο σχολείο και στην ώρα έναρξης και λήξης των μαθημάτων.
- Συνεργάζονται με τον/τη Διευθυντή/ρια, τους γονείς και τους αρμόδιους Συμβούλους Εκπαίδευσης για την καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπιση προβλημάτων συμπεριφοράς, σεβόμενοι την προσωπικότητα και τα δικαιώματα των μαθητών.
- Μεριμνούν για τη δημιουργία κλίματος αρμονικής συνεργασίας, συνεχούς και αμφίδρομης επικοινωνίας με τους γονείς και κηδεμόνες των μαθητών και τους ενημερώνουν για τη φοίτηση, τη διαγωγή και την επίδοση των παιδιών τους.
- Αξιολογούν αντικειμενικά την πρόοδο και την επίδοση των μαθητών και ενημερώνουν σχετικά τους γονείς ή κηδεμόνες καθώς και τους ίδιους τους μαθητές.
- Ενδιαφέρονται για τις συνθήκες ζωής των μαθητών τους στην οικογένεια και στο ευρύτερο κοινωνικό περιβάλλον, λαμβάνουν υπόψη τους παράγοντες που επηρεάζουν την πρόοδο και τη συμπεριφορά των μαθητών τους και υιοθετούν κατάλληλες παιδαγωγικές ενέργειες, ώστε να αντιμετωπισθούν πιθανά προβλήματα.
- Συμβάλλουν στην επιτυχία όλων των εκδηλώσεων που οργανώνονται από την τάξη και το Σχολείο.

Οι μαθητές/μαθήτριες

Η συμπεριφορά των μαθητών πρέπει να διέπεται από δημοκρατικό ήθος, σεβασμό στο εκπαιδευτικό, διοικητικό και βοηθητικό προσωπικό, στους συμμαθητές τους, στη σχολική περιουσία, καθώς και στην δική τους προσωπικότητα. Απαγορεύεται κάθε είδος βίας, λεκτικής, σωματικής, ψυχολογικής ή άλλης μορφής. Πιο συγκεκριμένα, οι μαθητές θα πρέπει να:

- Συμβάλλουν στην καλή λειτουργία της τάξης, σεβόμενοι τους όρους των Συμβολαίων της τάξης
- Αποδέχονται πως κάθε μάθημα έχει τη δική του ιδιαίτερη παιδευτική αξία και να αποδίδουν στο καθένα την απαιτούμενη προσοχή.
- Υποστηρίζουν και διεκδικούν τη δημοκρατική συμμετοχή τους στις διαδικασίες λήψης αποφάσεων στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων που τους δίνει η νομοθεσία, συμβάλλοντας στην εφαρμογή αυτών των αποφάσεων.
- Συμβάλλουν στην εμπέδωση ενός ήρεμου, θετικού, συνεργατικού, συμπεριληπτικού, επικοδομητικού σχολικού κλίματος.
- Προσέχουν και διατηρούν καθαρούς όλους τους χώρους του Σχολείου.
- Σέβονται και προστατεύουν τη σχολική περιουσία.
- Σέβονται τα προσωπικά αντικείμενα των συμμαθητών τους και σε καμία περίπτωση δεν τα χρησιμοποιούν χωρίς την άδεια των κατόχων τους.
- Τηρούν τους κανόνες της τάξης κατά τη διάρκεια των μαθημάτων. Συμμετέχουν ενεργά στην καθημερινή παιδευτική διδακτική διαδικασία και δεν παρακωλύουν το μάθημα, σεβόμενοι το δικαίωμα των συμμαθητών/τριών για μάθηση.
- Φέρνουν μαζί τους τα βιβλία τους και ό,τι χρειάζεται για τη σχολική εργασία τους. Η καθημερινή εργασία που ανατίθεται στους μαθητές για το σπίτι και που είναι επανάληψη, προέκταση ή εμπέδωση της εργασίας στην τάξη, πρέπει να ετοιμάζεται από το μαθητή με υπευθυνότητα και συνέπεια. Υπενθυμίζουμε ότι οι μαθητές πρέπει να έχουν οργανωμένα και τακτικά τα τετράδια και τις σημειώσεις τους και καλοδιατηρημένα και καθαρά τα βιβλία τους.
- Αποφεύγουν τις διενέξεις και εντάσεις μεταξύ τους και επιλύουν οποιεσδήποτε διαφορές τους με τον διάλογο.
- Αναφέρουν στον υπεύθυνο καθηγητή του τμήματος, στον Σύμβουλο Σχολικής Ζωής ή στη Διεύθυνση κάθε γεγονός σχολικής βίας σε βάρος συμμαθητών τους που τυχόν πέσει στην αντίληψή τους.
- Απευθύνονται στον εφημερεύοντα καθηγητή (κατά τη διάρκεια του διαλείμματος) ή στη Διεύθυνση κάθε φορά που δεν μπορούν να αντιμετωπίσουν οποιοδήποτε πρόβλημά τους.
- Απευθύνονται σε όλους γενικότερα στους καθηγητές και στη Διεύθυνση του Σχολείου και ζητούν τη βοήθειά τους για κάθε πρόβλημα που τους απασχολεί και τους δημιουργεί εμπόδιο στην ήρεμη, αποδοτική σχολική ζωή και πρόοδό τους.

- Όταν υπάρχει ανάγκη, μπορούν να επικοινωνούν με τους γονείς τους, μέσω των τηλεφώνων του Σχολείου, αφού ζητήσουν άδεια.
- Στις σχολικές εκδηλώσεις και γιορτές αλλά και στις διδακτικές επισκέψεις εκτός Σχολείου υπακούουν στους συνοδούς εκπαιδευτικούς και συμπεριφέρονται με ευγένεια και ευπρέπεια.
- Σε περίπτωση που ένας μαθητής επιδεικνύει συμπεριφορά που παραβαίνει τις παραπάνω αρχές και τις υποδείξεις των καθηγητών, τότε τού επιβάλλονται κυρώσεις ανάλογες της σοβαρότητας του παραπτώματος. Η προσοχή και η αυστηρή τήρηση των οδηγιών του Σχολείου επιβάλλεται πρωτίστως για λόγους ασφαλείας των μαθητών.
- Επισημαίνεται ότι η απρεπής συμπεριφορά του μαθητή/-τριας, η χειροδικία, η αυτοδικία, η άσκηση σωματικής ή ψυχολογικής βίας από άτομα ή ομάδες προς άλλους μαθητές, καθώς και οι απρεπείς εκφράσεις ελέγχονται αυστηρά, θεωρούνται σοβαρά παραπτώματα και αντιμετωπίζονται αναλόγως και κατά περίπτωση από τον Διευθυντή του Σχολείου και/ή το Σύλλογο Διδασκόντων σύμφωνα με την κείμενη Νομοθεσία.

Επιπλέον, οι μαθητές δεν επιτρέπεται:

- Να έχουν στην κατοχή τους κινητά τηλέφωνα και συσκευές ήχου και εικόνας εντός του χώρου του Σχολείου. Καθημερινώς, ο καθηγητής της 1^{ης} ώρας, συγκεντρώνει τα κινητά των μαθητών και τα μεταφέρει σε ειδικό κουτί, στο γραφείο σε χώρο ασφαλισμένο. Τα κινητά παραδίδονται στους μαθητές από τον καθηγητή της τελευταίας ώρας. Αν ο μαθητής συλληφθεί με κινητό, τότε:
 - την 1^η φορά, γίνεται παρατήρηση, το κινητό παραδίδεται στο γραφείο και επιστρέφεται στον μαθητή το μεσημέρι, αφού γίνει επικοινωνία με τον γονέα και η καταγραφή του περιστατικού στο έντυπο καταγραφής.
 - την 2^η φορά, το κινητό παραδίδεται στο γραφείο και στη συνέχεια στο γονέα.
 - την 3^η φορά, το κινητό παραδίδεται στο γραφείο και στη συνέχεια στο γονέα, με την προειδοποίηση για ημερήσια αποβολή του μαθητή την επόμενη φορά.
 - την 4^η φορά, δίδεται στο μαθητή ημερήσια αποβολή.
- Να φέρνουν μαζί τους συσκευές αναπαραγωγής ήχου και εικόνας. **Η ηχογράφηση ή βιντεοσκόπηση είναι παράνομη ενέργεια και θεωρείται ποινικό αδίκημα.**
- Να φέρνουν μαζί τους επικίνδυνα ή αιχμηρά αντικείμενα.
- Να καπνίζουν, να καταναλώνουν αλκοόλ, να κάνουν χρήση άλλων εξαρτησιογόνων ουσιών στο σχολικό χώρο, αλλά και σε κάθε άλλη σχολική εκδήλωση εκτός αυτού.
- Να απουσιάζουν αδικαιολόγητα από την αίθουσα διδασκαλίας κατά τη διάρκεια των μαθημάτων.
- Επισημαίνεται ότι ο χώρος στις τουαλέτες, δεν είναι χώρος συγκέντρωσης των μαθητών, αλλά αυστηρά χώρος για τις προσωπικές τους ανάγκες.

- Να δημιουργούν ανησυχία και ενόχληση στους συμμαθητές τους στις διπλανές αίθουσες σε περίπτωση απουσίας καθηγητή. Γενικότερα, απαγορεύονται θορυβώδεις και ενοχλητικές εκδηλώσεις στους διαδρόμους του Σχολείου αλλά και στους αύλειους χώρους κατά τη διάρκεια λειτουργίας του. Στην περίπτωση κενής ώρας, οι μαθητές επιτηρούνται από τον Δ/ντή, τους Υποδ/ντές ή κάποιον διαθέσιμο εκπαιδευτικό.

Η παρέκκλιση από τους κανόνες αυτούς συνεπάγεται την άμεση εφαρμογή αυστηρών παιδαγωγικών μέτρων.

IV. Παιδαγωγικός έλεγχος- Κυρώσεις

Η ανάπτυξη θετικού σχολικού κλίματος είναι ένας σημαντικός παράγοντας της διαδικασίας αντιμετώπισης της παραβατικότητας στον σχολικό χώρο. Τα χαρακτηριστικά του θετικού και υγιούς σχολικού κλίματος είναι τα ακόλουθα:

- προαγωγή ατμόσφαιρας αμοιβαίου σεβασμού, ενθάρρυνσης και υποστήριξης
- απαγόρευση της βίας
- δημιουργία προστατευτικού περιβάλλοντος που να αποτρέπει τον εκφοβισμό
- καλλιέργεια του σεβασμού της διαφορετικότητας
- προώθηση της συνεργατικής μάθησης
- σύνδεση του Σχολείου με την οικογενειακή ζωή
- προαγωγή της ισότητας και της συμμετοχής όλων.

Αρκετές όμως είναι οι περιπτώσεις που οι μαθητές/ριες προβαίνουν σε μη αποδεκτές συμπεριφορές σε σχέση με τον κανονισμό λειτουργίας. Τα θέματα μη αποδεκτής συμπεριφοράς των μαθητών/ριών στο Σχολείο αποτελούν αντικείμενο συνεργασίας των γονέων/κηδεμόνων με τον/την εκπαιδευτικό της τάξης, τον/τη Σύμβουλο Σχολικής ζωής, τον/τη Διευθυντή/ρια της σχολικής μονάδας, τον Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών και τον/τη Σύμβουλο Εκπαίδευσης Παιδαγωγικής Ευθύνης, προκειμένου να υπάρξει η καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπιση του θέματος. Σε κάθε περίπτωση και πριν από οποιαδήποτε απόφαση, λαμβάνεται υπόψη η βασική αρχή του σεβασμού της προσωπικότητας και των δικαιωμάτων του παιδιού. Οι σωματικές ποινές δεν επιτρέπονται.

Το Σχολείο, ως φορέας αγωγής, έχει καθήκον να λειτουργεί έτσι ώστε οι μαθητές/ριες να συνειδητοποιήσουν ότι κάθε πράξη τους έχει συνέπειες, να μάθουν να αναλαμβάνουν την ευθύνη των επιλογών τους και να γίνουν υπεύθυνοι πολίτες. Αν διαπιστωθεί ότι κάποιοι μαθητές παραβαίνουν τους κανόνες συμπεριφοράς ή ότι με τη συμπεριφορά τους παρακωλύουν το έργο του Σχολείου ή ότι η συμπεριφορά τους είναι βλαπτική για τους συμμαθητές τους ή και για τους καθηγητές τους, τότε είναι αναγκαίο να επιβληθούν κυρώσεις – ποινές σύμφωνα πάντοτε με τη σχολική νομοθεσία και με τις αρχές της παιδαγωγικής και της ψυχολογίας και λαμβάνοντας υπόψη τις ιδιαιτερότητες του κάθε μαθητή.

Πιο συγκεκριμένα οι ποινές κλιμακώνονται ως εξής: προφορική παρατήρηση, επίπληξη,

ωριαία απομάκρυνση από το μάθημα, αποβολή από τα μαθήματα έως και 2 μέρες, αλλαγή σχολικού περιβάλλοντος (**ΦΕΚ 2005/31-05-2019**).

Μαθητές που αποβάλλονται από τα μαθήματα, οφείλουν να παραμένουν στο σχολείο κατά τις ώρες διδασκαλίας των μαθημάτων.

V.Σχολικές Δραστηριότητες

Το Σχολείο οργανώνει μια σειρά δραστηριοτήτων, εντός και εκτός Σχολείου που στόχο έχουν τη σύνδεση σχολικής και κοινωνικής ζωής, και γι' αυτό είναι αναγκαίο να υπάρχει στην αρχή του σχολικού έτους σχεδιασμός που θα λαμβάνει υπόψη παιδαγωγικά κριτήρια. Μέσα από αυτές τις δραστηριότητες τα παιδιά εμπλουτίζουν τις ήδη υπάρχουσες γνώσεις, τις συνδέουν με την καθημερινή ζωή, αποκτούν δεξιότητες ζωής, ευαισθητοποιούνται σε διάφορα κοινωνικά θέματα, διευρύνουν τους ορίζοντές τους και κάνουν πράξη όσα μαθαίνουν στα Προγράμματα Σχολικών Δραστηριοτήτων και στα Εργαστήρια Δεξιοτήτων. Το Σχολείο επιδιώκει την ευαισθητοποίηση των γονέων/κηδεμόνων και τη συμμετοχή όλων των μαθητών/τριών στις επετειακές, μορφωτικές, πολιτιστικές, αθλητικές εκδηλώσεις.

VI.Άλλα θέματα

Απώλεια χρημάτων ή αντικειμένων αξίας

Το Σχολείο δεν φέρει ευθύνη σε περίπτωση απώλειας χρημάτων ή αντικειμένων αξίας που οι μαθητές φέρουν τυχόν μαζί τους. Έντονα συνιστάται στους μαθητές να μη φέρνουν μαζί τους τέτοια αντικείμενα.

3. Επικοινωνία και Συνεργασία Γονέων/Κηδεμόνων-Σχολείου

I. Σημασία της επικοινωνίας και της συνεργασίας Σχολείου-οικογένειας

Πολύ σημαντική παράμετρος της συνολικής λειτουργίας του Σχολείου και του κλίματος που δημιουργείται είναι η επικοινωνία και η εποικοδομητική συνεργασία με τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/τριών και με τον Σύλλογο Γονέων. Η εμπιστοσύνη του παιδιού στο Σχολείο ενισχύεται από τη θετική στάση των γονέων/κηδεμόνων προς το Σχολείο και τον εκπαιδευτικό.

Οι Γονείς/κηδεμόνες είναι σημαντικό να παρακολουθούν την αγωγή, επίδοση αλλά και τη φοίτηση των παιδιών τους σε τακτική βάση. Επιπλέον, πρέπει να φροντίζουν για τη δημιουργία καλών σχέσεων με το εκπαιδευτικό προσωπικό του Σχολείου και να ανταποκρίνονται στις προσκλήσεις του Σχολείου για κάθε θέμα που αφορά το παιδί τους (γνωστικό -μαθησιακό, συμπεριφοράς κ.ά.).

Ενημερώνουν έγκαιρα και καθημερινά το σχολείο σε περίπτωση απουσίας του/της μαθητή/τριας είτε τηλεφωνικά είτε με email.

Ευελπιστούμε στην πρόθυμη συνεργασία των γονέων με το εκπαιδευτικό προσωπικό του Σχολείου, ώστε να διευκολύνουν το έργο τους. Κοινή επιδίωξη όλων είναι η βοήθεια των παιδιών τους.

II. Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων

Οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/τριών κάθε Σχολείου συγκροτούν τον Σύλλογο Γονέων/Κηδεμόνων, που φέρει την επωνυμία του Σχολείου και συμμετέχουν αυτοδικαίως σε αυτόν. Ο Σύλλογος Γονέων/Κηδεμόνων βρίσκεται σε άμεση συνεργασία με τον/τη Διευθυντή/ρια, τον Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών του Σχολείου, αλλά και με τον/την Πρόεδρο της Σχολικής Επιτροπής του Δήμου.

III. Σχολικό Συμβούλιο

Σε κάθε σχολική μονάδα λειτουργεί επταμελές Σχολικό Συμβούλιο, στο οποίο συμμετέχουν ο Διευθυντής της Σχολικής Μονάδας, ως Πρόεδρος, με αναπληρωτή τον Υποδιευθυντή, ο Σύλλογος Διδασκόντων/ουσών με τρεις (3) εκπαιδευτικούς και τους αναπληρωτές τους, ένας (1) εκπρόσωπος του Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων, δύο (2) εκπρόσωποι της Τοπικής Αυτοδιοίκησης. Στο Σχολικό Συμβούλιο μετέχει και ένας (1) εκπρόσωπος της μαθητικής κοινότητας, που ορίζεται με απόφαση του Δεκαπενταμελούς Σχολικού Συμβουλίου τους και δεν έχει δικαίωμα ψήφου.

Έργο του Σχολικού Συμβουλίου είναι η εξασφάλιση της ομαλής λειτουργίας του Σχολείου με κάθε πρόσφορο τρόπο, η καθιέρωση τρόπων επικοινωνίας διδασκόντων/ουσών και οικογενειών των μαθητών και του σχολικού περιβάλλοντος.

4. Πολιτική του σχολείου για την προστασία από πιθανούς κινδύνους

Μνημόνιο ενεργειών για Σεισμό και περιστατικά έκτακτης ανάγκης

Η Ελλάδα κατέχει την πρώτη θέση από άποψη σεισμικότητας στην Ευρώπη και την έκτη σε παγκόσμιο επίπεδο. Είναι γενικά παραδεκτό ότι η μείωση των επιπτώσεων των σεισμών μπορεί να επιτευχθεί, όταν οι πολίτες έχουν ενημερωθεί σχετικά με τα μέτρα αντισεισμικής προστασίας που πρέπει να λάβουν πριν, κατά τη διάρκεια και μετά από έναν σεισμό. Σε ότι αφορά στη σχολική κοινότητα, καθοριστικής σημασίας είναι η ανάπτυξη αντισεισμικής συνείδησης και συμπεριφοράς στους εκπαιδευτικούς και στους μαθητές με τη διαρκή ευαισθητοποίηση, ενημέρωση και εκπαίδευσή τους.

Στην κατεύθυνση της εκπόνησης του Αντισεισμικού Σχεδιασμού της σχολικής μας μονάδας για το παρόν σχολικό έτος θα υλοποιηθούν τα ακόλουθα:

- σύνταξη ή/και επικαιροποίηση του ήδη υπάρχοντος Σχεδίου Έκτακτης Ανάγκης του Σχολείου
- διοργάνωση ασκήσεων ετοιμότητας για σεισμό

- ενημέρωση των εκπαιδευτικών, των μαθητών, των γονέων και κηδεμόνων.

Το Σχέδιο Έκτακτης Ανάγκης του **Γυμνασίου Καρέα**, το οποίο στεγάζεται στο επί της οδού Ελλήνων Αξιωματικών 2, κτίριο (όροφοι: 2), συντάχθηκε τον Οκτώβριο του **2023** με ευθύνη του/της Διευθυντή/Διευθύντριας **Τζιανακοπούλου Θεοδώρας**, σύμφωνα με τις κατευθυντήριες οδηγίες του Ο.Α.Σ.Π. και του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων και αφορά στη σχολική περίοδο **2023-2024**

Το Σχέδιο αυτό, το οποίο περιγράφει τις ενέργειες διαχείρισης του σεισμικού κινδύνου της σχολικής μας μονάδας (πριν, κατά τη διάρκεια και μετά από σεισμό), θα επικαιροποιηθεί κατά τη διάρκεια της σχολικής αυτής χρονιάς οποτεδήποτε κριθεί απαραίτητο. Οι ομάδες διαχείρισης ταυτίζονται τόσο σε περίπτωση σεισμικού κινδύνου όσο και στην περίπτωση περιστατικού έκτακτης ανάγκης (για τη διαχείριση πυρκαγιών, ακραίων καιρικών φαινομένων, τεχνολογικών καταστροφών και ΧΒΡΠ περιστατικών).

5.Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας- Διαδικασίες διασφάλισης της εφαρμογής του

Ο κοινά συμφωνημένος Κανονισμός βασίζεται στην ισχύουσα νομοθεσία και στις σύγχρονες παιδαγωγικές και διδακτικές αρχές. Η τήρηση του από τους/τις μαθητές/ριες, τους εκπαιδευτικούς και τους γονείς/κηδεμόνες με αμοιβαίο σεβασμό στον διακριτό θεσμικό ρόλο τους, ώστε να έχει πληρότητα, γενική αποδοχή και εφαρμογή, αποτελεί προϋπόθεση της εύρυθμης λειτουργίας του.

Οι μαθητές είναι υποχρεωμένοι να τηρούν τον κανονισμό του Σχολείου. Είναι το θεμέλιο πάνω στο οποίο μπορεί το Σχολείο να οικοδομήσει, για να πετύχει τους στόχους και το όραμά του.

Θέματα που ανακύπτουν και δεν προβλέπονται από τον Κανονισμό, αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από τον/τη Διευθυντή/ρια και τον Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών, σύμφωνα με τις αρχές της παιδαγωγικής επιστήμης και την εκπαιδευτική νομοθεσία, σε πνεύμα συνεργασίας με όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας.

Ο κανονισμός κοινοποιείται σε όλους τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/ριών προς ενημέρωσή τους.

Βύρωνας, 23/10/ 2023

Η Διευθύντρια

ΤΖΙΑΝΑΚΟΠΟΥΛΟΥ ΘΕΟΔΩΡΑ ΠΕ02

