

**ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ
ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ**

**ΕΣΠΕΡΙΝΟΥ ΓΥΜΝΑΣΙΟΥ ΜΕ
Λ.Τ. ΠΥΡΓΟΥ**

ΣΧΟΛ.ΕΤΟΣ:2024-2025

ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ		
ΕΣΠΕΡΙΝΟ ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΜΕ Λ.Τ. ΠΥΡΓΟΥ		
	Κωδικός Σχολείου (ΥΠΑΙΘ)	1501038

ΣΤΟΙΧΕΙΑ			
Έδρα του Σχολείου (διεύθυνση)		ΡΗΓΑ ΦΕΡΑΙΟΥ 93	
Τηλέφωνο	2621028909	Fax	
e-mail	gymesppy@sch.gr	Ιστοσελίδα	blogs.sch.gr/gymesppy
Διευθυντής Σχολικής Μονάδας		ΓΕΩΡΓΙΟΥ ΙΩΑΝΝΗΣ	

Εισαγωγή

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Σχολείου (άρθρο 37, Ν.4692/2020) βασίζεται σε όσα προβλέπονται από την πολιτεία για την εκπαίδευση και τη λειτουργία των δημόσιων και ιδιωτικών Σχολείων και βασίζεται στις αποδεκτές παιδαγωγικές αρχές, λαμβάνοντας υπόψη τις ιδιαίτερες συνθήκες λειτουργίας του Σχολείου και τα χαρακτηριστικά της τοπικής σχολικής και ευρύτερης κοινότητας.

Η συμμετοχή οποιουδήποτε ατόμου στη σχολική ζωή σημαίνει αυτόματα την ανεπιφύλακτη αποδοχή και σχολαστική τήρηση του σχολικού κανονισμού, στο σύνολό του.

Σύνταξη, έγκριση και τήρηση του Κανονισμού.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας συντάχθηκε ύστερα από εισήγηση του Διευθυντή του Σχολείου, με τη συμμετοχή όλων των μελών του Συλλόγου Διδασκόντων/ουσών, των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων, του προεδρείου του δεκαπενταμελούς μαθητικού συμβουλίου του Σχολείου και του εκπροσώπου του Δήμου/της κοινότητας. Επιπλέον, έχει εγκριθεί από τη Σύμβουλο Εκπαίδευσης που έχει την παιδαγωγική ευθύνη του Σχολείου μας, καθώς και από τον Διευθυντή Εκπαίδευσης (άρθρο 37, Ν.4692/2020).

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας με την έναρξη του σχολικού έτους κοινοποιείται σε όλους του γονείς/κηδεμόνες και αναρτάται στον ιστότοπο του Σχολείου. Μια συνοπτική μορφή του διανέμεται και συζητείται διεξοδικά με όλους τους/τις μαθητές/ριες του Σχολείου.

Η ακριβής τήρησή του αποτελεί ευθύνη και υποχρέωση της διεύθυνσης του Σχολείου, των εκπαιδευτικών, των μαθητών και των γονέων/ κηδεμόνων.

Ο Κανονισμός επικαιροποιείται σε τακτά χρονικά διαστήματα, μέσω της προβλεπόμενης από τον νόμο συμμετοχικής διαδικασίας όλων των μελών της σχολικής κοινότητας, έτσι ώστε να συμπεριλαμβάνει νέες νομοθετικές ρυθμίσεις, να ανταποκρίνεται στις αλλαγές των συνθηκών λειτουργίας του Σχολείου και τις, κατά καιρούς, αποφάσεις των αρμόδιων συλλογικών οργάνων του.

ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

ΤΟ ΓΕΝΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

Ο Σχολικός Κανονισμός αποτελεί απαραίτητη προϋπόθεση για την εύρυθμη λειτουργία και την εκπλήρωση της αποστολής του σχολείου.

- Διαπνέεται από τις αρχές της δημοκρατικής σχολικής διοίκησης και των παιδαγωγικών αρχών και αποσκοπεί στην αυτοδέσμευση των μελών της σχολικής κοινότητας για τη διασφάλιση των δικαιωμάτων τους, αλλά και την επισήμανση των υποχρεώσεών τους.
- Αποβλέπει στη διαμόρφωση παιδαγωγικού κλίματος το οποίο εξασφαλίζει τη συνεργασία των μελών της σχολικής κοινότητας, με αμοιβαίο σεβασμό, με ανοχή και αναγνώριση, έτσι ώστε η «σχολική πειθαρχία» να πραγματώνεται με δημοκρατικές διαδικασίες.
- Στηρίζεται στην αρχή ότι κάθε μαθητής/τρια είναι μια ξεχωριστή και ανεπανάληπτη προσωπικότητα που δικαιούται να εκφράζεται, να αναπτύσσεται ελεύθερα, να λαμβάνει δημιουργικές πρωτοβουλίες και να απολαμβάνει τον σεβασμό μέσα στην ομάδα. Παράλληλα, οφείλει να επιδεικνύει υπευθυνότητα, σοβαρότητα και να αναγνωρίζει στους άλλους τα ίδια δικαιώματα.
- Αναγνωρίζει ότι το σχολείο λειτουργεί όχι μόνο ως χώρος μετάδοσης των γνώσεων, αλλά κυρίως ως χώρος διαπαιδαγώγησης και κοινωνικοποίησης, διαμορφώνοντας ολοκληρωμένες προσωπικότητες-ενεργούς πολίτες που δρουν για την πρόοδο και ευημερία του κοινωνικού συνόλου.

ΟΙ ΚΑΘΗΓΗΤΕΣ

- Συνεργάζονται με τους/τις μαθητές/τριες, σέβονται την προσωπικότητά τους, καλλιεργούν και εμπνέουν σ' αυτούς, κυρίως με το παράδειγμά τους, το ήθος και τη δημοκρατική συμπεριφορά.
- Μεριμνούν για τη δημιουργία κλίματος αρμονικής συνεργασίας, συνεχούς και αμφίδρομης επικοινωνίας με τους γονείς και κηδεμόνες των μαθητών/τριών και τους ενημερώνουν τακτικά για τη φοίτηση, τη διαγωγή και την επίδοση των παιδιών τους.
- Συμβάλλουν στην επιτυχία όλων των εκδηλώσεων που οργανώνονται από το σχολείο, και προβαίνουν σε ανακοινώσεις προς τους/τις μαθητές/τριες ή τους γονείς για θέματα που αφορούν στο σχολείο με τη σύμφωνη γνώμη του Συλλόγου Διδασκόντων.

- Ενθαρρύνουν τους/τις μαθητές/τριες να συμμετέχουν ενεργά στη διαμόρφωση και λήψη αποφάσεων για θέματα που αφορούν τους/τις ίδιους/ίδιες και το σχολείο και καλλιεργούν τις αρχές και το πνεύμα ελευθερίας, δικαιοσύνης, αλληλεγγύης και συλλογικότητας. Συνεργάζονται με τα μέλη των μαθητικών κοινοτήτων.
- Ενισχύουν την αυτοεκτίμηση και την αυτοπεποίθηση των μαθητών κατά τη διάρκεια των μαθημάτων.
- Διασφαλίζουν την υγεία και την ασφάλεια των μαθητών/τριών εντός του σχολικού χώρου στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους.
- Φροντίζουν, κατά το διάλειμμα, να ανοίγονται τα παράθυρα, για να αερίζεται ο χώρος και να εξέρχονται οι μαθητές από τις αίθουσες στο προαύλιο, εφόσον το επιτρέπουν οι καιρικές συνθήκες, καθώς και να κλειδώνονται οι αίθουσες.
- Δεν επιτρέπεται να χρησιμοποιούν κινητά τηλέφωνα κατά τη διάρκεια των μαθημάτων.
- Δεν επιτρέπεται να καταναλώνουν τρόφιμα, ποτά και ροφήματα μέσα στις αίθουσες και τα εργαστήρια.
- Δεν επιτρέπεται να καπνίζουν εντός του σχολικού κτιρίου.

ΟΙ ΜΑΘΗΤΕΣ ΚΑΙ ΟΙ ΜΑΘΗΤΡΙΕΣ

- Διατυπώνουν τη γνώμη τους, εκφράζουν τις απορίες ή αντιρρήσεις τους με ευγένεια και σεβασμό.
- Δέχονται με ευγένεια τις υποδείξεις των καθηγητών/τριών και γενικότερα όλου του προσωπικού του Σχολείου. Σέβονται τόσο το δικαίωμα των καθηγητών/τριών τους να επιτελούν το λειτούργημά τους σωστά και αποτελεσματικά, όσο και το δικαίωμα των συμμαθητών τους για μόρφωση, συμβάλλοντας στην ομαλή διεξαγωγή των μαθημάτων με την ενεργό συμμετοχή τους.
- Συμβάλλουν στην καλλιέργεια θετικού κλίματος με τον αμοιβαίο σεβασμό και την αποδοχή της διαφορετικότητας. Λύνουν τις διαφορές τους με συνεννόηση και διάλογο, χωρίς να καταφεύγουν στη χρήση βίας. Η χειροδικία και η άσκηση σωματικής, ψυχολογικής ή λεκτικής βίας από άτομα ή ομάδες αποτελούν σοβαρότατα παραπτώματα και ελέγχονται πειθαρχικά με ποινές που μπορούν να οδηγήσουν στην απομάκρυνση του μαθητή από το σχολείο.
- Σέβονται την κινητή και ακίνητη περιουσία του σχολείου και δεν ρυπαίνουν τον σχολικό χώρο.

ΕΙΔΙΚΟΤΕΡΑ:

1. ΠΡΟΣΕΛΕΥΣΗ- ΠΑΡΑΜΟΝΗ ΣΤΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΚΑΙ ΑΠΟΧΩΡΗΣΗ ΤΩΝ ΜΑΘΗΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ

- Οι μαθητές/τριες προσέρχονται στο σχολείο πριν από την έναρξη των μαθημάτων, η οποία πραγματοποιείται στις 18:55. Όταν αργούν να προσέλθουν στην τάξη ή σε σχολική εκδήλωση χωρίς άδεια ή βάσιμη αιτιολογία, καταγράφονται ως απόντες/απούσες.
- Με την είσοδο στην τάξη του διδάσκοντα, κατά την 1η ώρα, η εξωτερική πόρτα εισόδου κλείνει και ανοίγει στο πρώτο διάλειμμα. Η έξοδος από το σχολικό χώρο ή η παραμονή εκτός της αίθουσας διδασκαλίας, κατά τη διάρκεια των μαθημάτων χωρίς άδεια είναι παράπτωμα και ελέγχεται πειθαρχικά.
- **ΑΠΑΓΟΡΕΥΕΤΑΙ ΑΥΣΤΗΡΑ** η προσέλευση οποιουδήποτε πλην των εκπαιδευτικών, του βοηθητικού προσωπικού και των μαθητών/τριών στους χώρους του σχολείου χωρίς την απαραίτητη άδεια.
- Δεν επιτρέπεται η παραγγελία και προμήθεια αναψυκτικών, καφέδων και φαγητού από εταιρείες διανομής.

2. ΑΠΟΥΣΙΕΣ

Η φοίτηση χαρακτηρίζεται επαρκής ή ανεπαρκής λαμβάνοντας υπόψη το γενικό σύνολο των απουσιών που σημειώθηκαν κατά τη διάρκεια του διδακτικού έτους.

Επαρκής χαρακτηρίζεται η φοίτηση εφόσον:

1) το σύνολο των απουσιών που σημειώθηκαν κατά το τρέχον διδακτικό έτος, ανεξάρτητα από τον λόγο στον οποίο οφείλονται, δεν υπερβαίνουν τις 55.

2) το σύνολο των απουσιών δεν υπερβαίνει τις 130, από τις οποίες οι πάνω από τις 55 είναι δικαιολογημένες ή οφείλονται σε λόγους υγείας.

Ανεπαρκής χαρακτηρίζεται η φοίτηση εφόσον:

1) Σημειώθηκαν πάνω από 55 αδικαιολόγητες απουσίες ή πάνω από 130 εκ των οποίων οι 75 είναι δικαιολογημένες.

Η δικαιολόγηση απουσιών μέχρι 2 συνεχόμενων ημερών γίνεται από τους γονείς/κηδεμόνες ή από τους ίδιους τους μαθητές, αν είναι ενήλικοι, ενώ στις περιπτώσεις απουσίας περισσότερων από 2 συνεχόμενων ημερών απαιτείται

ιατρική γνωμάτευση η οποία πρέπει να προσκομιστεί στο σχολείο εντός 10 εργάσιμων ημερών από την επιστροφή του μαθητή στο σχολείο.

Οι μαθητές/τριες των οποίων η φοίτηση χαρακτηρίζεται ανεπαρκής είναι υποχρεωμένοι/ες να επαναλάβουν τη φοίτηση τους στην ίδια τάξη.

Απαγορεύεται ρητά η διαγραφή απουσιών από τον σύλλογο διδασκόντων με εξαίρεση συγκεκριμένες περιπτώσεις απουσιών (π.χ. όσες οφείλονται σε σοβαρούς ιατρικούς λόγους).

- Η αποχώρηση του μαθητή από το σχολείο πριν από τη λήξη των μαθημάτων γίνεται μόνο για εξαιρετικά σοβαρούς λόγους με άδεια από τον Διευθυντή (σε κάθε περίπτωση οι ώρες απουσίας καταχωρίζονται και προσμετρώνται κανονικά).

3. ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ ΜΑΘΗΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ –ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ

- Δεν επιτρέπεται η κατανάλωση τροφίμων, ποτών και ροφημάτων μέσα στις αίθουσες και τα εργαστήρια.
- Δεν επιτρέπεται το κάπνισμα σε όλους τους χώρους του σχολείου, με σκοπό τον προάσπιση της Δημόσιας Υγείας. Συνιστά πράξη που ελέγχεται πειθαρχικά.
- Οι μαθητές/τριες που συμμετέχουν σε μορφωτική επίσκεψη, περίπατο ή εκδρομή του σχολείου είναι υποχρεωμένοι να ακολουθούν το γενικό πρόγραμμα και τις οδηγίες των συνοδών καθηγητών.
- Δεν επιτρέπεται η χρήση κινητών τηλεφώνων εντός του σχολείου. Όσοι μαθητές έχουν στην κατοχή τους κινητό τηλέφωνο, υποχρεούνται να το έχουν εκτός λειτουργίας. Σε περιπτώσεις ανάγκης μπορούν να χρησιμοποιούν το τηλέφωνο στο γραφείο του σχολείου. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί κατά τη διάρκεια του μαθήματος ή κατά τη διάρκεια του διαλείμματος ή κατά τη διάρκεια της προσέλευσης ή αποχώρησης ότι ο/η μαθητής/τρια μαγνητοφωνεί ή φωτογραφίζει ή βιντεοσκοπεί με οποιοδήποτε τρόπο εκπαιδευτικούς ή συμμαθητές/τριες του/της, τότε ο Διευθυντής/ντρια της σχολικής μονάδας ζητά άμεσα από τον/τη μαθητή/τρια να απενεργοποιήσει τη συσκευή και να την παραδώσει, καλώντας τους γονείς/κηδεμόνες των εμπλεκόμενων να προσέλθουν στο σχολείο, προκειμένου να λάβουν γνώση του περιστατικού. Παράλληλα, οφείλει να αξιολογήσει παιδαγωγικά το περιστατικό, και ανάλογα με τη βαρύτητά του, είτε να επιληφθεί ο/η ίδιος/α είτε να το παραπέμψει στον Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών.

- Αν ο Διευθυντής επιληφθεί ο ίδιος, υποχρεωτικά εφαρμόζει το παιδαγωγικό μέτρο της **αποβολής από τα μαθήματα μέχρι τρεις (3) ημέρες**, ενώ, αν παραπέμψει την υπόθεση στο Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών, ο τελευταίος υποχρεωτικά εφαρμόζει το παιδαγωγικό μέτρο της αποβολής από τα μαθήματα μέχρι **πέντε (5) ημέρες**.
- Σε περίπτωση που η μαγνητοφώνηση, φωτογράφιση ή βιντεοσκόπηση αφορά σε ιδιαιτέρως ευαίσθητα προσωπικά δεδομένα, τότε ο Σύλλογος Διδασκόντων/ουσών υποχρεούται να εφαρμόσει το παιδαγωγικό μέτρο της **αλλαγής σχολικού περιβάλλοντος** για τον/τη μαθητή/τρια που προέβη στις ανωτέρω ενέργειες.
- Κατά το διάλειμμα, οι μαθητές υποχρεούνται να ανοίγουν τα παράθυρα για να αερίζεται ο χώρος και να εξέρχονται από τις αίθουσες στο προαύλιο, εφόσον το επιτρέπουν οι καιρικές συνθήκες, αφού οι αίθουσες θα κλειδώνονται.
- Όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας τηρούν τα υγειονομικά πρωτόκολλα που προβλέπονται.
- Στις περιπτώσεις των μαθητών/τριών που δεν εφαρμόζουν τον κανονισμό λειτουργίας του σχολείου και υποπίπτουν σε πειθαρχικά παραπτώματα-εμφανίζουν παραβατική συμπεριφορά, ο Διευθυντής του Σχολείου και/ή ο Σύλλογος Διδασκόντων/ουσών προβαίνει στη λήψη μέτρων τα οποία είναι:

- α) προφορική παρατήρηση,
- β) επίπληξη,
- γ) ωριαία απομάκρυνση,
- δ) αποβολή από τα μαθήματα μέχρι τρεις (3) ημέρες,
- ε) αποβολή από τα μαθήματα μέχρι πέντε (5) ημέρες,
- στ) αποκλεισμός από πάσης φύσεως δράσεις, εκδηλώσεις, αθλητικές δραστηριότητες, εκπαιδευτικές εκδρομές/επισκέψεις/μετακινήσεις που διοργανώνει το σχολείο, σωρευτικώς ή διαζευκτικώς, εντός του τρέχοντος σχολικού έτους,
- ζ) αλλαγή τμήματος και
- η) αλλαγή σχολικού περιβάλλοντος.

Τα παραπάνω μπορούν να ισχύουν παράλληλα με τις δράσεις παιδαγωγικής μορφής, τις οποίες προτείνει ο Σύλλογος Διδασκόντων/ουσών, σε συνεργασία με ψυχολόγους και κοινωνικούς λειτουργούς.

- Τα θέματα παραβατικής συμπεριφοράς των μαθητών/μαθητριών στο Σχολείο αποτελούν αντικείμενο συνεργασίας του/της εκπαιδευτικού της τάξης με τον/τη Σύμβουλο Σχολικής Ζωής, τον Διευθυντή, τον Σύλλογο

Διδασκόντων/Διδασκουσών και τη Σύμβουλο Εκπαίδευσης, προκειμένου να υπάρξει η καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπισή τους. Στο σχολείο μας λειτουργεί ο Θεσμός του Συμβούλου Σχολικής Ζωής.

- Για το σχολικό έτος 2024-25 Σύμβουλος Σχολικής Ζωής είναι ο: Γεωργίου Ιωάννης.

4. ΠΡΟΛΗΨΗ ΦΑΙΝΟΜΕΝΩΝ ΒΙΑΣ ΚΑΙ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΕΚΦΟΒΙΣΜΟΥ

Η ανάπτυξη θετικού σχολικού κλίματος είναι ένας σημαντικός παράγοντας της διαδικασίας αντιμετώπισης της παραβατικότητας στον σχολικό χώρο. Τα χαρακτηριστικά του θετικού και υγιούς σχολικού κλίματος είναι τα ακόλουθα:

- προαγωγή ατμόσφαιρας αμοιβαίου σεβασμού, ενθάρρυνσης και υποστήριξης
- απαγόρευση της βίας
- δημιουργία προστατευτικού περιβάλλοντος που να αποτρέπει τον εκφοβισμό
- καλλιέργεια του σεβασμού της διαφορετικότητας
- προώθηση της συνεργατικής μάθησης
- σύνδεση του Σχολείου με την οικογενειακή ζωή
- προαγωγή της ισότητας και της συμμετοχής όλων.

5. ΣΧΟΛΙΚΕΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ-ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ

Δράσεις που μπορούν να γίνουν σε όλη τη διάρκεια της σχολικής χρονιάς:

- σχολικές εκδηλώσεις, όπως οι καθιερωμένες σχολικές γιορτές. Οι σχολικές γιορτές αποτελούν τμήμα του διδακτικού και εκπαιδευτικού έργου. Επίσης, είναι μια ευκαιρία για δημιουργική έκφραση μαθητών και καθηγητών, αλλά και για μια διαφορετική συνεργασία που οικοδομεί δεσμούς αμοιβαίας εκτίμησης. Επομένως, η συμμετοχή όλων στις γιορτές, ανεξάρτητα από την ειδικότητα, είναι μια υποχρέωση που μετατρέπεται σε ευχάριστο καθήκον.
- παρουσίαση των προγραμμάτων Περιβαλλοντικής Εκπαίδευσης, Αγωγής Υγείας ή/και Πολιτιστικών Προγραμμάτων.
- πραγματοποίηση ομιλιών, διαλέξεων και προβολών που αφορούν γενικότερα θέματα ασφάλειας και πρόληψης, καθώς και άλλα ευρύτερου ενδιαφέροντος (εκφοβισμός - μπούλινγκ, πρώτες βοήθειες, διατροφή, σεισμοί, έντονα καιρικά φαινόμενα, πυρασφάλεια, κάπνισμα, ναρκωτικά κ.τ.λ.)
- ανάληψη, από τους μαθητές, πρωτοβουλιών – δραστηριοτήτων, όπως μουσικό συγκρότημα, θεατρική ομάδα, ραδιοφωνικές εκπομπές.

- ενίσχυση ευπαθών κοινωνικών ομάδων κατά την περίοδο των Χριστουγέννων (με συγκέντρωση τροφίμων ή χρηματικού ποσού).
- Εθελοντική αιμοδοσία

6.ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΣΧΟΛΕΙΟΥ -ΜΑΘΗΤΩΝ/ΚΗΔΕΜΟΝΩΝ

I. ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ

Οι ενήλικοι μαθητές είναι κηδεμόνες του εαυτού τους. Ο υπεύθυνος καθηγητής κάθε τμήματος ενημερώνει κάθε μήνα τον κηδεμόνα του μαθητή για τις απουσίες που έχει σημειώσει, ιδίως όταν έχει ξεπεράσει τις 24 ωριαίες απουσίες, είτε επιδίδοντάς του το σημείωμα προσωπικά (εφόσον πρόκειται για ενήλικα), είτε ηλεκτρονικά με email ή με SMS.

Οι κηδεμόνες των ανήλικων μαθητών ενημερώνονται στην αρχή της σχολικής χρονιάς και όποτε χρειαστεί στη διάρκεια της σχολικής χρονιάς για θέματα που τους αφορούν. Επιπλέον, αποστέλλεται πρόγραμμα με τα κενά των εκπαιδευτικών, στη διάρκεια των οποίων θα μπορούν οι κηδεμόνες να επισκέπτονται το σχολείο και να ενημερώνονται.

II. Σχολικό Συμβούλιο

Σε κάθε σχολική μονάδα λειτουργεί το Σχολικό Συμβούλιο, στο οποίο συμμετέχουν ο Σύλλογος Διδασκόντων/ουσών, το Διοικητικό Συμβούλιο του Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων, ο εκπρόσωπος της Τοπικής Αυτοδιοίκησης και τρεις εκπρόσωποι των μαθητικών κοινοτήτων, που ορίζονται με απόφαση του Συμβουλίου τους.

Έργο του Σχολικού Συμβουλίου είναι η εξασφάλιση της ομαλής λειτουργίας του Σχολείου με κάθε πρόσφορο τρόπο, η καθιέρωση τρόπων επικοινωνίας διδασκόντων/ουσών και οικογενειών των μαθητών και του σχολικού περιβάλλοντος.

III. Η σημασία της σύμπραξης όλων

Ένα ανοιχτό, συνεργατικό, συμπεριληπτικό και δημοκρατικό Σχολείο έχει ανάγκη από τη σύμπραξη όλων –μαθητών/ριών, εκπαιδευτικών, Διευθυντή/ριας, Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων, Σχολικής Επιτροπής, Τοπικής Αυτοδιοίκησης–, για να επιτύχει στην αποστολή του.

7. ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΧΩΡΟΥ

Η συνεργασία όλων είναι απαραίτητη, για να διατηρηθεί ένα καθαρό και

ευχάριστο σχολικό περιβάλλον, κατάλληλο για μάθηση. Για την επιτυχία αυτού του σκοπού οι μαθητές/τριες:

- Σέβονται την κινητή και ακίνητη περιουσία του Σχολείου καθώς και το φυσικό περιβάλλον της αυλής του Σχολείου.
- Δεν ρυπαίνουν τον σχολικό χώρο, δεν γράφουν σε θρανία και τοίχους, χρησιμοποιούν τακαλάθια απορριμμάτων.
- Διατηρούν το θρανίο τους καθαρό, σε άριστη κατάσταση. .

Στις περιπτώσεις εκείνες, όπου αποδεδειγμένα η φθορά/καταστροφή, μερική ή ολική, σχολικών κτιρίων, χώρων και παραρτημάτων αυτών, καθώς και υλικοτεχνικής υποδομής και εξοπλισμού εντός αυτών, αποδίδεται σε συγκεκριμένο/η μαθητή/τρια, ο/η τελευταίος/α ελέγχεται για τη συμπεριφορά αυτή και η δαπάνη αποκατάστασης **βαρύνει τον γονέα/κηδεμόνα του/της ή τον/την ίδια αν είναι ενήλικος/η.**

8. ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΑΠΟ ΠΙΘΑΝΟΥΣ ΚΙΝΔΥΝΟΥΣ.

I. Αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών

Ο Διευθυντής του Σχολείου, στην αρχή του σχολικού έτους σε συνεργασία με τον Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών του Σχολείου, προβαίνει σε όλες τις απαιτούμενες ενέργειες που προβλέπονται για την αντιμετώπιση των έκτακτων αναγκών εντός του σχολικού χώρου.

Όσον αφορά την προστασία από σεισμούς και φυσικά φαινόμενα, επικαιροποιείται τακτικά το Σχέδιο Μνημονίου Ενεργειών για τη Διαχείριση του Σεισμικού Κινδύνου του Σχολείου, με την υλοποίηση ασκήσεων ετοιμότητας κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους. Επίσης, ο Διευθυντής ενημερώνει τους/τις μαθητές/τριες, καθώς και τους γονείς/κηδεμόνες, για τους βασικούς κανόνες και τρόπους αντίδρασης κατά την εκδήλωση των φαινομένων αυτών.

Τέλος, σε καταστάσεις πανδημίας ή ακραίων-επικίνδυνων φαινομένων οι εκπαιδευτικοί και όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας οφείλουν να συμμορφώνονται και να ακολουθούν ρητά τις οδηγίες που εκδίδουν οι εκάστοτε αρμόδιοι φορείς/υπηρεσίες: π.χ. ΕΟΔΥ, ΥΠΑΙΘ, Υπουργείο Πολιτικής Προστασίας κ.λ.π., για την εύρυθμη λειτουργία της σχολικής μονάδας και την ασφάλεια των μελών της.

II. Ειδικό σχέδιο αποχώρησης λόγω έκτακτων συνθηκών

Σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης, για την ασφάλεια των μαθητών έχει καταρτιστεί σχέδιο διαφυγής και προς τούτο πραγματοποιούνται τακτικά ασκήσεις ετοιμότητας.

Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας - Διαδικασίες διασφάλισης της εφαρμογής του

Ο κοινά συμφωνημένος Κανονισμός βασίζεται στην ισχύουσα νομοθεσία και στις σύγχρονες παιδαγωγικές και διδακτικές αρχές. Η τήρηση του από τους/τις μαθητές/ριες, τους εκπαιδευτικούς και τους γονείς/κηδεμόνες με αμοιβαίο σεβασμό στον διακριτό θεσμικό ρόλο τους, ώστε να έχει πληρότητα, γενική αποδοχή και εφαρμογή, αποτελεί προϋπόθεση της εύρυθμης λειτουργίας του Σχολείου. Είναι το θεμέλιο πάνω στο οποίο μπορεί το Σχολείο να στηριχτεί προκειμένου να πετύχει τους στόχους και το όραμά του.

Θέματα που ανακύπτουν και δεν προβλέπονται από τον Κανονισμό, αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από τον Διευθυντή και τον Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών, σύμφωνα με τις αρχές της παιδαγωγικής επιστήμης και την εκπαιδευτική νομοθεσία, σε πνεύμα συνεργασίας με όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας.

Η φοίτηση ενός/μιας μαθητή/τριας στο σχολείο συνεπάγεται και την αποδοχή του κανονισμού από τους ίδιους τους μαθητές και από τους κηδεμόνες τους στην περίπτωση που είναι ανήλικοι

Ο κανονισμός κοινοποιείται σε όλους τους μαθητές καθώς και στους κηδεμόνες.