



**Οδηγίες Υποβολής Ηλεκτρονικής Αίτησης για συμμετοχή
στις Εξετάσεις Πιστοποίησης Αποφοίτων Σ.Α.Ε.Κ. / Σ.Ε.Κ.
(για όλες τις Ειδικότητες ΕΚΤΟΣ ΕΥΟΑΜ)**

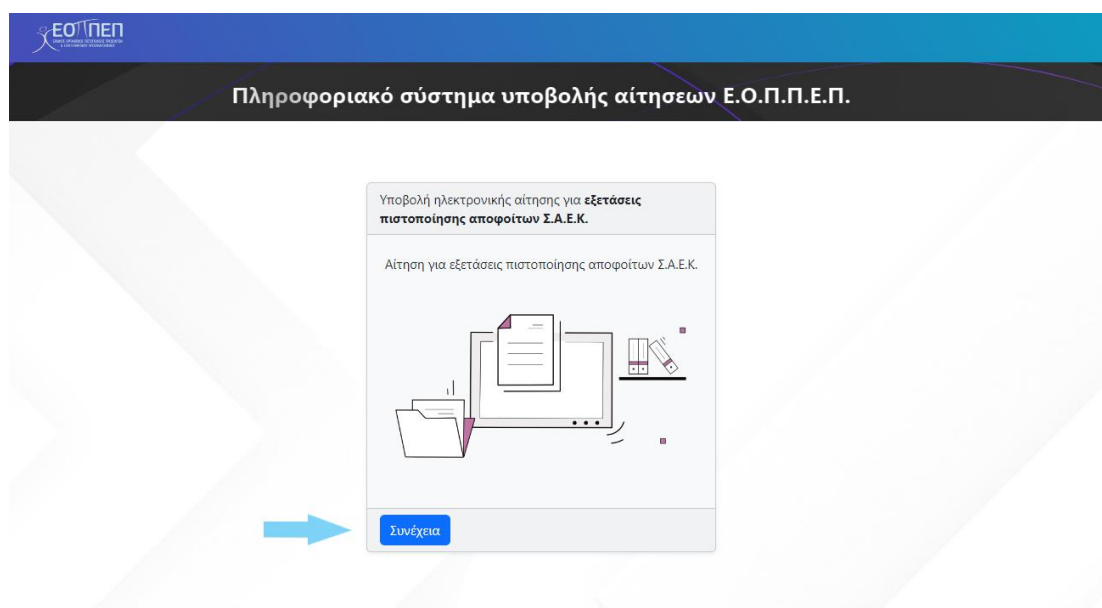
Πίνακας περιεχομένων

1. Πληροφοριακό Σύστημα Υποβολής Αιτήσεων Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.....	2
2. Συνέχεια για Ταυτοποίηση.....	2
3. Ταυτοποίηση Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων Ψηφιακής Διακυβέρνησης (Γ.Γ.Π.Σ.Ψ.Δ)	3
4. Καταχώρηση Ατομικών Στοιχείων.....	5
5. Καταχώρηση Βασικών Στοιχείων Αίτησης	7
6. Προσθήκη Δικαιολογητικών.....	9
7. Προεπισκόπηση Αίτησης.....	11
8. Στάδιο Πληρωμής.....	14
9. Υποβολή Δικαιολογητικών	17

1. Πληροφοριακό Σύστημα Υποβολής Αιτήσεων Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π

Ο υποψήφιος, προκειμένου να υποβάλει ηλεκτρονική αίτηση για εξετάσεις πιστοποίησης αποφοίτων Σ.Α.Ε.Κ. πρέπει σε πρώτο στάδιο να πραγματοποιήσει είσοδο στο σύστημα.

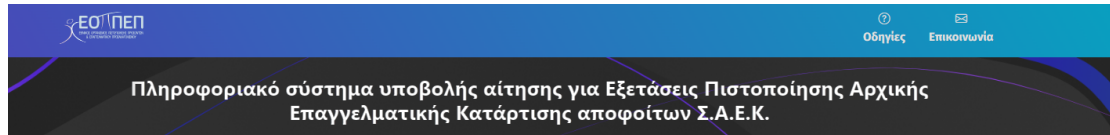
Αρχικά μέσω του συνδέσμου <https://iek.eorper.gr> όπως φαίνεται και στην παρακάτω εικόνα ο υποψήφιος μεταφέρεται στο περιβάλλον όπου θα υποβάλει την ηλεκτρονική του αίτηση. Επιλέγοντας το κουμπί **Συνέχεια** στο πλαίσιο “Υποβολή Ηλεκτρονικής Αίτησης για Εξετάσεις Πιστοποίησης Αποφοίτων Σ.Α.Ε.Κ.” μεταφέρεται στο επόμενο στάδιο της διαδικασίας.



2. Συνέχεια για Ταυτοποίηση

Στη συνέχεια ο υποψήφιος πρέπει να προχωρήσει σε ταυτοποίηση και καταχώρηση των προσωπικών του στοιχείων. Η διαδικασία αυτή ξεκινά με την ταυτοποίηση του, μέσω του ιστοτόπου της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων Ψηφιακής Διακυβέρνησης (Γ.Γ.Π.Σ.Ψ.Δ).

Όπως φαίνεται και στην παρακάτω εικόνα, στο δεξί τμήμα της οθόνης εμφανίζονται παρελθοντικές ή ενεργές φάσεις της διαδικασίας. Στην ένδειξη του βέλους ο χρήστης πρέπει να πατήσει την επιλογή **Συνέχεια για ταυτοποίηση** για να εισέλθει στην εφαρμογή.



Υποβολή ηλεκτρονικής αίτησης για Εξετάσεις Πιστοποίησης Αποφοίτων Σ.Α.Ε.Κ.

Υποβολή αίτησης Αποκλειστικά για Απόφοιτους Σ.Α.Ε.Κ. Στην εφαρμογή «Υποβολή Αίτησης για Εξετάσεις Πιστοποίησης Αποφοίτων Σ.Α.Ε.Κ.» η ταυτοποίησή σας θα γίνει μέσω του site της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων Ψηφιακής Διακυβέρνησης (Γ.Γ.Π.Σ.Ψ.Δ.). Παρακαλώ επιλέξτε «Συνέχεια για Ταυτοποίηση» για να προχωρήσετε. ➡ Συνέχεια για ταυτοποίηση	Λειτουργικές φάσεις αιτήσεων για Εξετάσεις Πιστοποίησης Αποφοίτων Σ.Α.Ε.Κ. <ul style="list-style-type: none">Η καταληκτική ημερομηνία για την αυθεντικοποίηση της ηλεκτρονικής αίτησης για τις Εξετάσεις Πιστοποίησης Αποφοίτων Σ.Α.Ε.Κ. του 2023-2024 είναι η Πέμπτη 01 Αυγούστου 2024 00:00.
--	--

3. Ταυτοποίηση Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων Ψηφιακής Διακυβέρνησης (Γ.Γ.Π.Σ.Ψ.Δ)



Αυθεντικοποίηση Χρήστη

Σύνδεση

Παρακαλώ εισάγετε τους κωδικούς σας στο **TaxisNet** για να συνδεθείτε.

Χρήστης:

Κωδικός:

[Σύνδεση](#)

Σε αυτό το σημείο ο χρήστης για να ταυτοποιηθεί και να μπορέσει να προχωρήσει στο επόμενο στάδιο της αίτησης χρειάζεται να ταυτοποιηθεί μέσω των κωδικών **TaxisNet**.

Ο χρήστης πρέπει να εισάγει τα στοιχεία στα πεδία:

1. Χρήστης
2. Κωδικός

Στη συνέχεια πατώντας [Σύνδεση](#) μεταβαίνει στο επόμενο βήμα όπως φαίνεται και στην παρακάτω εικόνα.

Κέντρο Διαλειτουργικότητας (ΚΕ.Δ.) Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης

Ο χρήστης επιβεβαιώνει πως η επιλογή **Συνέχεια** είναι ενεργή και

πατά το κουμπί **Αποστολή**. Με αυτό τον τρόπο η ταυτοποίηση πραγματοποιείται και ο χρήστης εισέρχεται στην πλατφόρμα όπως θα δούμε και στη συνέχεια.



Αυθεντικοποίηση Χρήστη

Σας ενημερώνουμε ότι για το σκοπό της ηλεκτρονικής ταυτοποίησής σας, η εφαρμογή "ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΑΠΟΦΟΙΤΩΝ ΙΕΚ - ΕΟΠΠΕΠ" θα αποκτήσει πρόσβαση στα βασικά στοιχεία Μητρώου (ΑΦΜ, Όνομα, Επώνυμο, Πατρώνυμο, Μητρώνυμο, Έτος Γέννησης) που παρέχονται από το φορολογικό μητρώο του ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ που διαχειρίζεται η Α.Α.Δ.Ε.

Επιστροφή Συνέχεια

Αποστολή

4. Καταχώρηση Ατομικών Στοιχείων

Στο πρώτο βήμα δημιουργίας της αίτησης ο υποψήφιος καλείται να συμπληρώσει τα **Προσωπικά – Ατομικά** του στοιχεία όπως φαίνεται και στην εικόνα που ακολουθεί.

The screenshot shows the 'Πληροφοριακό σύστημα υποβολής αίτησης για Εξετάσεις Πιστοποίησης Αρχικής Επαγγελματικής Κατάρτισης αποφοίτων Σ.Α.Ε.Κ.' interface. At the top, there are navigation links for 'Αίτηση', 'Οδηγίες', and 'Επικοινωνία'. The main heading is 'Πληροφοριακό σύστημα υποβολής αίτησης για Εξετάσεις Πιστοποίησης Αρχικής Επαγγελματικής Κατάρτισης αποφοίτων Σ.Α.Ε.Κ.'. Below this, a blue box with the number '1' and the text 'Ατομικά στοιχεία' indicates the current step. The main form area is titled 'Βήμα 1: Ατομικά στοιχεία' and contains a section for 'Προσωπικά στοιχεία'. This section includes several input fields: 'Ασφ' (660074100), 'Επώνυμο' (ΧΑΛΚΕΟΝΙΔΗΣ ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ), 'Όνομα' (ΕΥΣΤΡΑΤΙΟΣ), 'Όνομα Πατέρα' (ΠΑΤΡΟΚΛΟΣ), 'Επώνυμο Πατέρα', 'Όνομα Μητέρας' (ΜΥΡΣΙΝΗ), 'Επώνυμο Μητέρας', 'Ημερίνα Γέννησης' (01/01/1970), 'Φύλο' (dropdown menu), 'Νομός Γέννησης' (dropdown menu), 'Χώρα Γέννησης' (dropdown menu), and 'Αρ. Δέλλτου Αστυνομικής ή Στρατιωτικής Ταυτότητας κράτους μέλους της Ε.Ε. ή Αριθμός Διαβατηρίου (σε ισχύ)' (AB123456). A green 'Αποθήκευση' button is located at the bottom right of the form.

Ο υποψήφιος προκειμένου να μεταφερθεί στο δεύτερο βήμα καταχώρησης στοιχείων θα πρέπει υποχρεωτικά να [**Αποθηκεύσει**] τα στοιχεία που έχει εισάγει μέσω της επιλογής **Αποθήκευση**. Με την αποθήκευση αυτών ενεργοποιούνται τα γκρι βέλη οδηγώντας τον υποψήφιο από το ένα βήμα στο άλλο (επόμενο ή προηγούμενο).

This screenshot shows the same application system interface as the previous one, but with the second step highlighted. The top navigation and heading are identical. The main heading now includes a blue box with the number '2' and the text 'Βασικά στοιχεία αίτησης'. The main form area is still titled 'Βήμα 1: Ατομικά στοιχεία'. The 'Προσωπικά στοιχεία' section is the same as in the previous screenshot, but with some changes: 'Όνομα' is now 'ΕΥΣΤΡΑΤΙΟΣ', 'Όνομα Μητέρας' is 'ΜΥΡΣΙΝΗ', 'Φύλο' is 'Άντρας', and 'Αρ. Δέλλτου Αστυνομικής ή Στρατιωτικής Ταυτότητας κράτους μέλους της Ε.Ε. ή Αριθμός Διαβατηρίου (σε ισχύ)' is 'AB123456'. A blue arrow points from the 'Αποθήκευση' button to the right, indicating the next step. Another blue arrow points from the right side of the form area to the right, indicating the next step.

Εφόσον ο υποψήφιος έχει συμπληρώσει όλα τα απαραίτητα στοιχεία, το σύστημα τον οδηγεί στο επόμενο βήμα. Σε διαφορετική περίπτωση, το σύστημα μέσω κόκκινης προειδοποιητικής ένδειξης τον ενημερώνει σχετικά, όπως παρουσιάζεται στην εικόνα που ακολουθεί.

ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΑΠΟΦΟΙΤΩΝ Σ.Α.Ε.Κ./Σ.Ε.Κ. ΟΔΗΓΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ

The screenshot shows the 'Step 1: Personal Data' form. The birth date field is highlighted with a red box and contains the text 'Η ημ/νία γέννησης είναι υποχρεωτική'. A red box also highlights the 'Police ID' field, which contains the text: 'Ο Αρ. Δελτίου Αστυνομικής ή Στρατιωτικής Ταυτότητας κράτους μέλους της Ε.Ε. ή Αριθμός Διαβατηρίου (σε ισχύ)'. Below this, a note states: 'Ο Αρ. Δελτίου Αστυνομικής ή Στρατιωτικής Ταυτότητας κράτους μέλους της Ε.Ε. ή Αριθμός Διαβατηρίου (σε ισχύ) είναι υποχρεωτικός'. A green 'Αποθήκευση' button is at the bottom right.

Σημείωση: Σε περίπτωση όπου ο υποψήφιος συμπληρώσει λανθασμένη ημερομηνία γέννησης, το σύστημα του επιτρέπει να πατήσει το κουμπί Αποθήκευση, η αποθήκευση όμως αποτυγχάνει ενημερώνοντας ταυτόχρονα ότι «**Το έτος γέννησης που έχετε δηλώσει δεν συμφωνεί με το έτος που έχετε δηλώσει στη Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων**».

The screenshot shows the 'Step 1: Personal Data' form with a yellow error message at the top: 'Το έτος γέννησης που έχετε δηλώσει δεν συμφωνεί με το έτος που έχετε δηλώσει στη Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων.'. The birth date field now contains '08/07/2024'. A blue arrow points from the 'Επώνυμο Μητέρας' field to the birth date field. The 'Police ID' field now contains the number 'A8123456'. A green 'Αποθήκευση' button is at the bottom right.

5. Καταχώρηση Βασικών Στοιχείων Αίτησης

Στο δεύτερο στάδιο ο υποψήφιος καλείται να συμπληρώσει τα **Βασικά Στοιχεία Αίτησης** όπως φαίνεται και στις εικόνες που ακολουθούν καταχωρώντας «**Στοιχεία Επικοινωνίας**» όπως e-mail, Οδός & Αριθμό, Πόλη, Τ.Κ., Δήμο, Τηλεφωνικό Αριθμό (σταθερού ή κινητού).

Ακολουθούν «**Στοιχεία Αποφοίτησης**», δηλαδή **Τίτλος Ειδικότητας** και **Σ.Α.Ε.Κ Αποφοίτησης**.

Σημείωση: Ειδικά για την ειδικότητα «**ΠΡΟΠΟΝΗΤΗΣ ΑΘΛΗΜΑΤΩΝ**» θα πρέπει ο υποψήφιος να επιλέξει και το «**Άθλημα Εξειδίκευσης**».

Επιπλέον, σημαντικό είναι να αναφέρουμε πως ο υποψήφιος αν ανήκει στην κατηγορία «**ΦΥΣΙΚΩΣ ΑΔΥΝΑΤΩΝ**» θα πρέπει να ενεργοποιήσει την επιλογή όπως φαίνεται και στην παρακάτω εικόνα.

ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΑΠΟΦΟΙΤΩΝ Σ.Α.Ε.Κ./Σ.Ε.Κ.
ΟΔΗΓΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ

Στοιχεία Αποφοίτησης

Τίτλος Ειδικότητας
ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΑΝΘΡΩΚΟΜΙΑΣ

Σ.Α.Ε.Κ. Αποφοίτησης
Το ΕΠΑΛ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

Ανήκετε στην κατηγορία των 'ΦΥΣΙΚΩΣ ΑΔΥΝΑΤΩΝ'

Πιστοποιητικό Γέννησης

Η κατηγορία αυτή αφορά για προφορική αντί για γραπτή εξέταση του υποψηφίου και εντάσσονται μόνο όσοι προσκομίσουν τα απαιτούμενα δικαιολογητικά όπως αυτά ορίζονται στο ισχύον θεσμικό πλαίσιο

Το πιστοποιητικό γέννησης απαιτείται να προσκομιστεί, εφόσον κατατεθεί διαβατήριο σε ισχύ αντί Δελτίου Αστυνομικής ή Στρατιωτικής Ταυτότητας

Σημείωση: Στην κατηγορία των «Φυσικώς Αδυνάτων», εντάσσονται οι υποψήφιοι οι οποίοι βάσει των απαιτούμενων δικαιολογητικών – όπως αυτά ορίζονται στο ισχύον θεσμικό πλαίσιο – δίνεται η δυνατότητα συμμετοχής στις εξετάσεις πιστοποίησης μέσω προφορικής εξέτασης.

Στο στάδιο των «Στοιχείων Αποφοίτησης» ο υποψήφιος καλείται επίσης να ενεργοποιήσει την επιλογή «Πιστοποιητικό Γέννησης» (όπως φαίνεται στην παρακάτω εικόνα), εφόσον καταθέσει διαβατήριο σε ισχύ αντί Δελτίου Αστυνομικής ή Στρατιωτικής Ταυτότητας στο επόμενο βήμα.

Στοιχεία Αποφοίτησης

Τίτλος Ειδικότητας
ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΑΝΘΡΩΚΟΜΙΑΣ

Σ.Α.Ε.Κ. Αποφοίτησης
Το ΕΠΑΛ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

Ανήκετε στην κατηγορία των 'ΦΥΣΙΚΩΣ ΑΔΥΝΑΤΩΝ'

Πιστοποιητικό Γέννησης

Η κατηγορία αυτή αφορά για προφορική αντί για γραπτή εξέταση του υποψηφίου και εντάσσονται μόνο όσοι προσκομίσουν τα απαιτούμενα δικαιολογητικά όπως αυτά ορίζονται στο ισχύον θεσμικό πλαίσιο

Το πιστοποιητικό γέννησης απαιτείται να προσκομιστεί, εφόσον κατατεθεί διαβατήριο σε ισχύ αντί Δελτίου Αστυνομικής ή Στρατιωτικής Ταυτότητας

Στη συνέχεια, ο υποψήφιος μπορεί να συμπληρώσει τα «Στοιχεία Αίτησης». Σε αυτό το στάδιο ο υποψήφιος πρέπει να επιλέξει αν επιθυμεί να αιτηθεί συμμετοχής στο **Θεωρητικό μέρος** ή στο **Πρακτικό μέρος** ή και **στα δύο**.

Αν ο υποψήφιος δεν επιθυμεί να εξεταστεί σε ένα από τα δύο μέρη θα πρέπει να επιλέξει στο πεδίο «**Λόγος μη συμμετοχής στο θεωρητικό μέρος**» αν αναφέρεται στο θεωρητικό μέρος ή «**Λόγος μη συμμετοχής στο πρακτικό μέρος**» αν αναφέρεται στο πρακτικό μέρος, το «δεν επιθυμώ να λάβω μέρος στην παρούσα εξεταστική περίοδο.»

Τέλος, ο υποψήφιος θα πρέπει να αποθηκεύσει τα στοιχεία που έχει καταχωρήσει ώστε να μεταβεί στο επόμενο βήμα όπως φαίνεται στην ένδειξη του βέλους.

Σημείωση: Το σύστημα, θα βρει αυτόματα προηγούμενη επιτυχία του υποψηφίου σε κάποια εξέταση (αν υπάρχει) και θα την προσυμπληρώσει.

Για παράδειγμα, αν ο υποψήφιος είχε πετύχει στο ένα μέρος της εξέτασης, τότε αυτόματα η εφαρμογή θα του συμπληρώσει [ΟΧΙ] στην αντίστοιχη εξέταση με τον λόγο, το έτος και τον βαθμό της επιτυχίας (ο βαθμός συμπληρώνεται μόνο αν πρόκειται για το Θεωρητικό μέρος).

Η συγκεκριμένη προσυμπλήρωση δεν μπορεί να αλλάξει από τον υποψήφιο.

Στοιχεία Αίτησης

Αιτούμαι να συμμετάσχω στις Εξετάσεις Πιστοποίησης Επαγγελματικής Κατάρτισης της 2024 στα εξής μέρη:

ΘΕΩΡΗΤΙΚΟ
OXI

Λόγος μη συμμετοχής στο θεωρητικό μέρος
Είμαι ήδη επιτυχών/επιτυχούσα

Έτος επιτυχίας στο θεωρητικό μέρος
2016

Βαθμός επιτυχίας στο θεωρητικό μέρος
10

ΠΡΑΚΤΙΚΟ
ΝΑΙ

Επιθυμητή Περιφέρεια Εξέτασης
Αττική

6. Προσθήκη Δικαιολογητικών

Εν συνεχεία, ο υποψήφιος στο τρίτο βήμα καλείται να καταθέσει τα απαραίτητα δικαιολογητικά. Αρχικά, θα πρέπει να υποβάλει είτε **Δελτίο Αστυνομικής** είτε **Δελτίο στρατιωτικής ταυτότητας** δύο (2) όψεων κράτους μέλους της Ε.Ε. είτε **Διαβατήριο** σε ισχύ.

Προσοχή: Σε περίπτωση που ο υποψήφιος υποβάλει διαβατήριο θα πρέπει να έχει ενεργοποιήσει την επιλογή «Πιστοποιητικό Γέννησης» στο βήμα 2 όπως αναφέραμε στην προηγούμενη ενότητα συνεπώς στο βήμα 3 να υποβάλει το πιστοποιητικό γέννησης.

Βήμα 3: Δικαιολογητικά

Δικαιολογητικά

Τα αρχεία που επισυνάπτετε πρέπει να είναι τύπου *.pdf* και όχι μεγαλύτερα των 1 MB

<input type="checkbox"/> Ταυτότητα ή Διαβατήριο	<input type="checkbox"/> Βεβαίωση Επαγγελματικής Κατάρτισης (Β.Ε.Κ.)
<input checked="" type="checkbox"/> Ταυτότητα ή Διαβατήριο.pdf	<input checked="" type="checkbox"/> Βεβαίωση Επαγγελματικής Κατάρτισης.pdf
<p>1 Μπορείτε να υποβάλετε είτε Δελτίο Αστυνομικής είτε Δελτίο στρατιωτικής ταυτότητας δύο (2) όψεων κράτους μέλους της Ε.Ε. είτε Διαβατήριο σε ισχύ. Σε περίπτωση που υποβάλετε διαβατήριο θα πρέπει να υποβάλετε υποχρεωτικά και πιστοποιητικό γέννησης.</p>	<p>1 Απαιτείται η προσκόμιση της Βεβαίωσης Επαγγελματικής Κατάρτισης (Β.Ε.Κ.) θεωρημένης αρμοδίας από τη Γενική Γραμματεία Διά Βίου Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης και Διά Βίου Μάθησης</p> <p>Προσοχή: Στην περίπτωση που η ως άνω Β.Ε.Κ. δεν είναι αρμοδίας θεωρημένη, τότε απαιτείται επισλέον να προσκομίσετε Υπεύθυνη Δήλωση στην οποία δηλώνετε ότι θα προσκομίσετε στον ΕΟΠΠΕΠ θεωρημένη τη Β.Ε.Κ., μόλις την παραλάβετε και σε κάθε περίπτωση πριν την παραλαβή του Διπλώματος</p>
<input type="checkbox"/> Υπεύθυνη Δήλωση για μη υποβολή θεωρημένης Β.Ε.Κ.	
<p>1 Συμπληρώστε αυτό το πεδίο μόνο εφόσον δεν έχετε υποβάλει θεωρημένη Β.Ε.Κ.</p>	

Επιπλέον, ο υποψήφιος θα χρειαστεί να προχωρήσει σε προσκόμιση της Βεβαίωσης Επαγγελματικής Κατάρτισης (Β.Ε.Κ.).

ΠΡΟΣΟΧΗ: Οι απόφοιτοι **Ιδιωτικών** Σ.Α.Ε.Κ. (πρώην Ι.Ε.Κ.), που ολοκλήρωσαν επιτυχώς την κατάρτισή τους και είναι δικαιούχοι Βεβαίωσης Επαγγελματικής Κατάρτισης (Β.Ε.Κ.), η οποία δεν έχει ακόμη θεωρηθεί από τη Γενική Γραμματεία Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης και Διά Βίου Μάθησης, υποβάλλουν ηλεκτρονικά:


- Β.Ε.Κ. που έχει χορηγηθεί από την Ιδιωτική Σ.Α.Ε.Κ. (πρώην Ι.Ε.Κ.) αποφοίτησής τους, και
- Υπεύθυνη Δήλωση, στην οποία δηλώνεται ότι: «Αντίγραφο της θεωρημένης Β.Ε.Κ. θα προσκομιστεί στον Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. με επιμέλειά μου πριν τη χορήγηση της «Βεβαίωσης Πιστοποίησης Αρχικής Επαγγελματικής Κατάρτισης αποφοίτων Σ.Α.Ε.Κ. (πρώην Ι.Ε.Κ.)» και του τίτλου επαγγελματικής εκπαίδευσης και κατάρτισης, προκειμένου να παραλάβω την ως άνω Βεβαίωση Πιστοποίησης και τον τίτλο επαγγελματικής εκπαίδευσης και κατάρτισης».

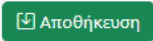
Σε περίπτωση όπου επιθυμεί συμμετοχή στην κατηγορία «**Φυσικώς Αδυνάτων**» θα πρέπει να επιλέξει προσθήκη δικαιολογητικού στο αντίστοιχο πεδίο.

Προσοχή: Ο υποψήφιος πρέπει να έχει ενεργοποιήσει την επιλογή «**ΦΥΣΙΚΩΣ ΑΔΥΝΑΤΩΝ**» στο βήμα 2 όπως περιγράψαμε στην προηγούμενη ενότητα προκειμένου να μπορέσει να προσθέσει το δικαιολογητικό του βήματος 3.

Επιπλέον, μόνο για την Ειδικότητα ««ΠΡΟΠΟΝΗΤΗΣ ΑΘΛΗΜΑΤΩΝ»» ο υποψήφιος καλείται να καταχωρήσει και τη **Βεβαίωση/Υ.Δ. εξειδίκευσης αθλήματος από το αρμόδιο Ι.Ε.Κ. ολοκλήρωσης σπουδών.**

Σημείωση: Σε κάθε περίπτωση το αρχείο που επισυνάπτει ο χρήστης πρέπει να είναι τύπου “.pdf” και το μέγεθος να μην υπερβαίνει το 1ΜΒ.

Επιπλέον, αν ο υποψήφιος επιθυμεί αντικατάσταση για οποιοδήποτε λόγο ενός από τα αρχεία που έχει προσθέσει αρκεί να επιλέξει το εικονίδιο του κάδου  να διαγράψει δηλαδή το έγγραφο που έχει καταθέσει και να επαναλάβει τη διαδικασία προσθήκης.

Στη συνέχεια, όπως και στα προηγούμενα βήματα έτσι και εδώ ο χρήστης πρέπει να αποθηκεύσει τα δικαιολογητικά που έχει υποβάλει στο σύστημα μέσω του κουμπιού  όπως φαίνεται στην παραπάνω εικόνα.

Σημείωση: Το σύστημα δίνει τη δυνατότητα στον υποψήφιο όσο υπάρχει η επιλογή «Προσθήκη Δικαιολογητικών» να συμπληρώνει επιπλέον αρχεία (π.χ. δυο όψεις της Αστυνομικής Ταυτότητας ή πιστοποιητικό γέννησης σε περίπτωση διαβατηρίου).

7. Προεπισκόπηση Αίτησης

Στο τέταρτο βήμα ο υποψήφιος έχει τη δυνατότητα να ελέγξει σε προεπισκόπηση όλη την αίτηση και τα πεδία που έχει συμπληρώσει όπως φαίνεται και στην εικόνα που ακολουθεί. Με αυτό το τρόπο μπορεί να διορθώσει κάποιο λάθος στο πεδίο που επιθυμεί αφού πρώτα μεταβεί στο αντίστοιχο βήμα από τα γκρι βέλη (επόμενο - προηγούμενο).

Πληροφοριακό σύστημα υποβολής αίτησης για Εξετάσεις Πιστοποίησης Αρχικής Επαγγελματικής Κατάρτισης αποφοίτων Σ.Α.Ε.Κ.

Βήμα 4: Προεπισκόπηση

Η αποθήκευση των δικαιολογητικών ολοκληρώθηκε επιτυχώς

Παρακαλούμε να ελέγξετε προσεκτικά και σχολιαστικά όλα τα στοιχεία της Αίτησης σας που ακολουθούν καθώς επίσης και της επισήμανσης στο τέλος της σελίδας πριν προχωρήσετε στο κλειδί της πατώντας το αντίστοιχο κουμπί, μετά απ' αυτό δεν είναι δυνατή η διόρθωση των στοιχείων της Αίτησης.

ΕΙΤΗΣΗ ΓΙΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΤΙΣ ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ

Κατάσταση Αίτησης: Προσυναντά αποθηκευμένη

Ατομικά Στοιχεία	
ΑΦΜ	660074100
Επίσημο Όνομα	ΧΑΛΚΕΟΝΙΔΗΣ ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ
Όνομα Πατέρα	ΕΥΣΤΡΑΤΙΟΣ
Όνομα Μητέρας	ΠΑΤΡΟΚΛΙΟΣ
Επίσημο Μήνυμα	ΜΥΡΣΙΝΗ
Ημενία Γέννησης	01/01/1970
Φύλο	Ανδρας
Νομός Γέννησης	Αρκαδίας
Χώρα Γέννησης	Ελλάδα
Αρ. Διπλ. Απονομής ή Στρατιωτικής Ταυτότητας κράτους μέλους της Ε.Ε. ή Αριθμός Διαβατηρίου (σε ισχύ)	ΑΒ123456

Στοιχεία Επικοινωνίας	
e-mail	testtest@test.com
Όδος & Αριθμός	
Πόλη	
Τ.Κ.	
Δήμος	ΑΒΔΗΡΩΝ
Αρ. Τηλεφώνου (σταθερού)	21021000
Αρ. Τηλεφώνου (κινητού)	

Στοιχεία Αποφοίτησης	
Τίτλος Ειδικότητας	ΜΟΝΣΙΧΗ ΜΕ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑ
Ι.Ε.Κ. Αποφοίτησης	1ο ΕΚ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Ανήκετε στην κατηγορία των «ΦΥΣΙΚΩΣ ΔΥΝΑΤΩΝ»	ΝΑΙ
Ποτοποιητικό Γέννησης	ΝΑΙ

Στοιχεία Αίτησης	
Αιτούμαι να συμμετάσχω στις Εξετάσεις Πιστοποίησης Επαγγελματικής Κατάρτισης της 2023-2024 στο Θεωρητικό Μέρος	ΟΧΙ
Λόγος μη συμμετοχής στο Θεωρητικό μέρος	Δεν επιθυμώ να λάβω μέρος στην παρούσα εξέταση
Αιτούμαι να συμμετάσχω στις Εξετάσεις Πιστοποίησης Επαγγελματικής Κατάρτισης της 2023-2024 στο Πρακτικό Μέρος	ΝΑΙ
Επιθυμητή Περιφέρεια Εξέτασης	ΑΤΤΙΚΗΣ

Δικαιολογητικά	
Ταυτότητα ή Διαβατήριο	Test.pdf
Βεβαίωση Επαγγελματικής Κατάρτισης (Β.Ε.Κ.)	Test.pdf
Υπεύθυνη Δήλωση για μη υποβολή θεωρημένης Β.Ε.Κ.	Test.pdf
Δικαιολογητικά για συμμετοχή στην κατηγορία «Φυσικός Αδύνατος»	Test.pdf
Ποτοποιητικό Γέννησης	Test.pdf

Παρακαλούμε επιβεβαιώστε τα παρακάτω για να συνεχίσετε

- Δηλώνω υπεύθυνα πως γνωρίζω ότι σε περίπτωση που έχω ανέβει βεβαίωση Επαγγελματικής Κατάρτισης (Β.Ε.Κ.) μη θεωρημένη από τη Γενική Γραμματεία Διά Βίου Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης και Διά Βίου Μάθησης πριν με επιμελώς ψηφισά τη Β.Ε.Κ. αρμόδια θεωρημένη από τη Γενική Γραμματεία Διά Βίου Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης και Διά Βίου Μάθησης πριν την χορήγηση της «Βεβαίωσης Πιστοποίησης Αρχικής Επαγγελματικής Κατάρτισης αποφοίτων Σ.Α.Ε.Κ.» και του τίτλου επαγγελματικής εκπαίδευσης και κατάρτισης προκειμένου να παραλάβω την ως άνω βεβαίωση Πιστοποίησης και τον τίτλο επαγγελματικής εκπαίδευσης και κατάρτισης
- Δηλώνω υπεύθυνα ότι τα υποβληθέντα ψηφιακά δικαιολογητικά είναι γνήσια
- Δηλώνω υπεύθυνα ότι έλαβα γνώση της ιστοσελίδας του ΕΟΠΠΕΠ από την οποία μπορώ να κατεβάσω τα θέματα Εξετάσεων Πιστοποίησης της ειδικότητάς μου
- Δηλώνω υπεύθυνα ότι αποδέχομαι την επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων μου και των στοιχείων που περιλαμβάνονται στην ηλεκτρονική αίτηση συμμετοχής καθώς και στα επισυναπτόμενα ψηφιακά έγγραφα προς το σκοπό της οργάνωσης και διεξαγωγής των εξετάσεων πιστοποίησης αρχικής επαγγελματικής κατάρτισης αποφοίτων Σ.Α.Ε.Κ. συμπεριλαμβανομένης της γνώσης ανακάλυψης αποτελεσμάτων και της έκδοσης έγγραφων βεβαίωσης Πιστοποίησης και Διπλωμάτων καθώς και για, τυχόν περαιτέρω στατιστική επεξεργασία αυτών

Κλείδωμα Αίτησης

ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΑΠΟΦΟΙΤΩΝ Σ.Α.Ε.Κ./Σ.Ε.Κ.
ΟΔΗΓΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ

Στην παρακάτω εικόνα, το σύστημα ενημερώνει τον υποψήφιο σε περίπτωση που δεν έχει προσθέσει τα απαραίτητα δικαιολογητικά πάντα σε συνάρτηση με τα πεδία που επιθυμεί και έχει ενεργοποιήσει.

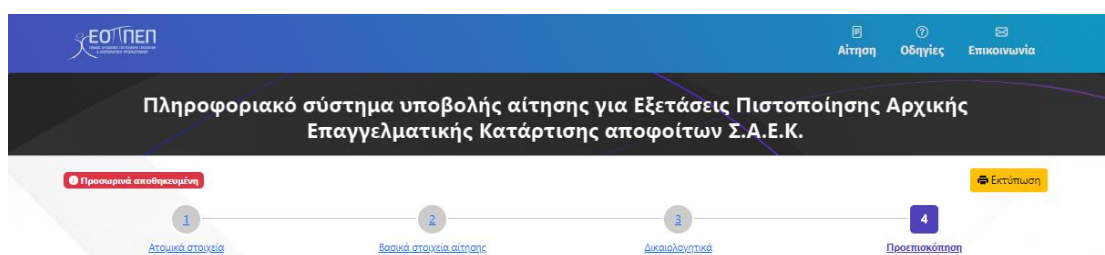
Στοιχεία Αίτησης	
Αιτούμαι να συμμετάσχω στις Εξετάσεις Πιστοποίησης Επαγγελματικής Κατάρτισης της 2023-2024 στο Θεωρητικό Μέρος	ΟΧΙ
Λόγος μη συμμετοχής στο θεωρητικό μέρος	Δεν επιθυμώ να λάβω μέρος στην παρούσα εξεταστική
Αιτούμαι να συμμετάσχω στις Εξετάσεις Πιστοποίησης Επαγγελματικής Κατάρτισης της 2023-2024 στο Πρακτικό Μέρος	ΝΑΙ
Επιθυμητή Περιφέρεια Εξέτασης	ΑΤΤΙΚΗΣ

Δικαιολογητικά	
Ταυτότητα ή Διαβατήριο	Test.pdf
Βεβαίωση Επαγγελματικής Κατάρτισης (Β.Ε.Κ.)	Test.pdf
Υπεύθυνη Δήλωση για μη υποβολή θεωρημένης Β.Ε.Κ.	Test.pdf
Δικαιολογητικά για συμμετοχή στην κατηγορία «Φυσικός Αδυνάτων»	Test.pdf
Πιστοποιητικό Γέννησης	

Δεν έχετε ανεβάσει τα απαραίτητα δικαιολογητικά που απαιτούνται για να προχωρήσετε στην υποβολή της αίτησης. Λείπουν τα εξής δικαιολογητικά:
- Πιστοποιητικό Γέννησης

Κλείδωμα Αίτησης

Επιπρόσθετα, ο υποψήφιος έχει τη δυνατότητα να εκτυπώσει την αίτηση μέσω της επιλογής που βρίσκεται στο επάνω δεξί σημείο της οθόνης.



Προσοχή: Ο υποψήφιος από τη στιγμή που επιλέξει [Κλείδωμα Αίτησης] δεν έχει πλέον τη δυνατότητα να επεξεργαστεί τα στοιχεία της αίτησης που έχει καταχωρήσει στα προηγούμενα βήματα (Ατομικά Στοιχεία, Βασικά Στοιχεία, Δικαιολογητικά).

Προτείνεται να δώσει ιδιαίτερη προσοχή ειδικά στα στοιχεία αίτησης (εξέταση σε Θεωρητικό - Πρακτικό), γιατί ανάλογα με τις επιλογές του, ξεκλειδώνουν και οι αντίστοιχες Πληρωμές.

Για να μπορέσει ο υποψήφιος να προχωρήσει στο κλείδωμα της Αίτησης, (και να προχωρήσει με την πληρωμή και την υποβολή), θα πρέπει πρώτα να επιβεβαιώσει το email του από την σχετική επιλογή στην σελίδα της Προεπισκόπησης. Το σύστημα θα στείλει έναν σύνδεσμο στον χρήστη, στο email που έχει δηλώσει για να επιβεβαιώσει την ορθότητά του. Αφού πατήσει τον σύνδεσμο, τότε θα του επιτραπεί να προχωρήσει στο Κλείδωμα της αίτησης και να προχωρήσει στα επόμενα στάδια της Πληρωμής και της Υποβολής.

Για να συνεχίσετε θα πρέπει να επιβεβαιώσετε το e-mail σας. Παρακαλώ πατήστε το κουμπί "Αποστολή e-mail επιβεβαίωσης" για να λάβετε το κατάλληλο e-mail στην διεύθυνση που έχετε δηλώσει.

Αποστολή e-mail επιβεβαίωσης

Εφόσον ο υποψήφιος έχει ελέγξει όλα τα στοιχεία που έχει καταχωρήσει, θα πρέπει να επιβεβαιώσει τα πεδία **Ατομικής Ευθύνης** αλλά και **Υπεύθυνης Δήλωσης** όπως φαίνεται στη συνέχεια και να κλειδώσει την αίτηση μέσω την επιλογής [**Κλείδωμα Αίτησης**].

Παρακαλούμε επιβεβαιώστε τα παρακάτω για να συνεχίσετε

- Δηλώνω υπεύθυνα πως γνωρίζω ότι σε περίπτωση που έχω ανεβάσει Βεβαίωση Επαγγελματικής Κατάρτισης (Β.Ε.Κ.) μη θεωρημένη από τη Γενική Γραμματεία Διά Βίου Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης και Διά Βίου Μάθησης θα πρέπει με επιμέλεια μου να προσκομίσω ψηφιακά τη Β.Ε.Κ. αρμόδιως θεωρημένη από τη Γενική Γραμματεία Διά Βίου Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης και Διά Βίου Μάθησης πριν την χορήγηση της "Βεβαίωσης Πιστοποίησης Αρχικής Επαγγελματικής Κατάρτισης αποφοίτων Σ.Α.Ε.Κ." και του τίτλου επαγγελματικής εκπαίδευσης και κατάρτισης, προκειμένου να παραλάβω την ως άνω Βεβαίωση Πιστοποίησης και τον τίτλο επαγγελματικής εκπαίδευσης και κατάρτισης
- Δηλώνω υπεύθυνα ότι τα υποβληθέντα ψηφιακά δικαιολογητικά είναι γνήσια
- Δηλώνω υπεύθυνα ότι έλαβα γνώση της ιστοσελίδας του ΕΟΠΠΕΠ από την οποία μπορώ να κατεβάσω τα θέματα Εξετάσεων Πιστοποίησης της ειδικότητάς μου
- Δηλώνω υπεύθυνα ότι αποδέχομαι την επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων μου και των στοιχείων που περιλαμβάνονται στην ηλεκτρονική αίτηση συμμετοχής καθώς και στα επισυναπτόμενα ψηφιακά έγγραφα προς το σκοπό της οργάνωσης και διενέργειας των εξετάσεων πιστοποίησης αρχικής επαγγελματικής κατάρτισης αποφοίτων Σ.Α.Ε.Κ. συμπεριλαμβανομένης της έγκυρης ανακοίνωσης αποτελεσμάτων και της έκδοσης έγκυρων Βεβαιώσεων Πιστοποίησης και Διπλωμάτων καθώς και για, τυχόν περαιτέρω στατιστική επεξεργασία αυτών



Κλείδωμα Αίτησης

8. Στάδιο Πληρωμής

Στο πέμπτο βήμα ο υποψήφιος καλείται να προχωρήσει σε πληρωμή του μέρους (**Θεωρητικό ή Πρακτικό ή και των δύο**) που έχει αιτηθεί συμμετοχής όπως φαίνεται στην εικόνα που ακολουθεί.

Τα εξέταστρα για τη συμμετοχή στις εξετάσεις πιστοποίησης των **Αποφοίτων Αρχικής Επαγγελματικής Κατάρτισης Σ.Α.Ε.Κ.**, καθορίζονται στο ποσό των εκατό (100,00) ευρώ και για τα δύο μέρη των εξετάσεων (δηλαδή 50,00 ευρώ για το Θεωρητικό Μέρος και 50,00 ευρώ για το πρακτικό Μέρος).

Σημείωση: Για τους υποψηφίους που τους έχει εγκριθεί «Αίτημα μεταφοράς εξετάστρων» προγενέστερου έτους (κατόπιν σχετικής διαδικασίας με τον ΕΟΠΠΕΠ), η πληρωμή θα τους εμφανίζεται σαν «Επιτυχής Πληρωμή» και δεν θα τους αφήσει να προχωρήσουν σε νέα πληρωμή για την εξέταση αυτή.

Βήμα 5: Πληρωμή

Θεωρητικό Επιτυχής Πληρωμή (Έχει εγκριθεί αίτημα μεταφοράς εξετάστρων - 210000016006908)

The screenshot displays the 'Πληροφοριακό σύστημα υποβολής αίτησης για Εξετάσεις Πιστοποίησης Αρχικής Επαγγελματικής Κατάρτισης αποφοίτων Σ.Α.Ε.Κ.' interface. At the top, there are navigation icons for 'Αίτηση', 'Οδηγίες', and 'Επικοινωνία'. The main header reads 'Πληροφοριακό σύστημα υποβολής αίτησης για Εξετάσεις Πιστοποίησης Αρχικής Επαγγελματικής Κατάρτισης αποφοίτων Σ.Α.Ε.Κ.'. Below this is a progress bar with five steps: 1. Ατομικά στοιχεία, 2. Βασικά στοιχεία αίτησης, 3. Δικαιολογητικά, 4. Προσδιορίσεις, and 5. Πληρωμή. The fifth step is highlighted in blue. Below the progress bar, the title 'Βήμα 5: Πληρωμή' is shown. A green message box states 'Η αποθήκευση της αίτησης ολοκληρώθηκε επιτυχώς'. At the bottom, there are two buttons: 'Θεωρητικό Πληρωμή' and 'Πρακτικό Πληρωμή'. A blue arrow points to the 'Πρακτικό Πληρωμή' button.

Σημείωση: Αν ο υποψήφιος έχει αιτηθεί συμμετοχής και στα δύο μέρη (Θεωρητικό και Πρακτικό) πρέπει να προχωρήσει στη διαδικασία πληρωμής και εξόφλησης του ποσού ξεχωριστά για κάθε μέρος.

ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΑΠΟΦΟΙΤΩΝ Σ.Α.Ε.Κ./Σ.Ε.Κ.
ΟΔΗΓΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ

ΕΟΠΠΕΠ
Ασφαλής πληρωμή

Αριθμός κάρτας *

VISA

Μήνας λήξης * Έτος λήξης *

Όνομα κατόχου κάρτας *

Κωδικός ασφαλείας *

3 ψηφία στο πίσω μέρος της κάρτας

ΣΥΝΟΛΟ EUR: €40,00

Για αυτό το λόγο ο υποψήφιος πρέπει να επιλέξει την ένδειξη του **Πληρωμή** αντίστοιχου μέρους.

Στη συνέχεια, το σύστημα μεταφέρει τον υποψήφιο σε ασφαλές περιβάλλον πληρωμής όπου συμπληρώνοντας τα υποχρεωτικά πεδία με τα στοιχεία της κάρτα του, και πατώντας την

ένδειξη **Πληρωμή τώρα** ολοκληρώνει τη διαδικασία εξόφλησης του ποσού.

Η επόμενη οθόνη που βλέπετε μπορεί να είναι η επαλήθευση της κάρτας πληρωμής μέσω του εκδότη της κάρτας σας.

Άκυρο **Πληρωμή τώρα**

Το ποσό που καλείται να καταβάλει αναγράφεται στο κάτω μέρος της οθόνης μετά από την ένδειξη «**ΣΥΝΟΛΟ**».

Σε αντίθετη περίπτωση επιλέγει την ένδειξη [Άκυρο] και το σύστημα οδηγεί τον υποψήφιο στην προηγούμενη κατάσταση ενημερώνοντας τον με σχετικό μήνυμα λάθους όπως απεικονίζεται παρακάτω.

1 Ατομικά στοιχεία 2 Βασικά στοιχεία αίτησης 3 Δικαιολογητικά 4 Προεπισκόπηση 5 **Πληρωμή**

Βήμα 5: Πληρωμή

Η πληρωμή δεν ήταν επιτυχής

Θεωρητικό **Πληρωμή**

Αρ. Πληρωμής: 240000025902603

Η πληρωμή απέτυχε **Ανανέωση**

Πρακτικό **Πληρωμή**

Σημείωση: Σε περίπτωση που ο υποψήφιος για οποιοδήποτε λόγο δεν ολοκληρώσει την διαδικασία πληρωμής μπορεί μέσω της επιλογής **Ανανέωση** να επαναλάβει τη διαδικασία πληρωμής μετά από κάποιο χρονικό διάστημα.

Όταν το σύστημα θα είναι έτοιμο για νέα προσπάθεια πληρωμής, θα ενεργοποιηθεί εκ νέου η επιλογή **Πληρωμή**

Προσοχή! Υπάρχει η περίπτωση να έχει ολοκληρωθεί η Πληρωμή, αλλά να μην έχει προλάβει να ενημερωθεί το σύστημα (η αίτηση), με αποτέλεσμα να μην φαίνεται η Πληρωμή (θα φανεί αργότερα) και ο υποψήφιος να προσπαθήσει να πληρώσει (ξανά).

Προτείνεται, πριν γίνει προσπάθεια για εκ νέου Πληρωμή, ο υποψήφιος να ελέγξει την τράπεζά του αν έχει ολοκληρωθεί η πληρωμή του.

Στη συνέχεια μόλις ο υποψήφιος έχει ολοκληρώσει τη διαδικασία πληρωμής το σύστημα εμφανίζει μήνυμα [**Επιτυχής Πληρωμή**]. Έτσι ο χρήστης γνωρίζει πως η διαδικασία πληρωμής έχει ολοκληρωθεί με επιτυχία.

The screenshot displays the user interface of the EOPPEP application submission system. At the top, the logo of EOPPEP (Εθνικό Οργανισμό Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης) is visible on the left, and navigation links for 'Αίτηση', 'Οδηγίες', and 'Επικοινωνία' are on the right. The main header reads 'Πληροφοριακό σύστημα υποβολής αίτησης για Εξετάσεις Πιστοποίησης Αρχικής Επαγγελματικής Κατάρτισης αποφοίτων Σ.Α.Ε.Κ.'. Below this is a progress bar with six steps: 1. Ατομικά στοιχεία, 2. Βασικά στοιχεία αίτησης, 3. Δικαιολογητικά, 4. Προεπισκόπηση, 5. Πληρωμή (highlighted in blue), and 6. Υποβολή Δικαιολογητικών. A red notification box says 'Εκκρεμεί Πρωτοκόλληση' and a yellow box says 'Εκτύπωση'. The main content area is titled 'Βήμα 5: Πληρωμή' and shows two successful payment entries. The first entry is for 'Θεωρητικό' with a successful status and payment number 240000025902603. The second entry is for 'Πρακτικό' with a successful status and payment number 240000025904903. Both entries have a blue arrow pointing left towards the previous step and a 'Ανανέωση' button.

9. Υποβολή Δικαιολογητικών

Στο έκτο και τελευταίο βήμα ο υποψήφιος είναι έτοιμος να υποβάλει τα δικαιολογητικά της αίτησης του. Όπως παρουσιάζεται και στην εικόνα που ακολουθεί ο υποψήφιος πρέπει να επιλέξει την ένδειξη **Υποβολή** ώστε να οριστικοποιήσει την αίτηση του.

The screenshot shows the user interface of the application submission system. At the top, there is a navigation bar with the EOTIPEP logo and icons for 'Αίτηση', 'Οδηγίες', and 'Επικοινωνία'. Below this is a header with the text 'Πληροφοριακό σύστημα υποβολής αίτησης για Εξετάσεις Πιστοποίησης Αρχικής Επαγγελματικής Κατάρτισης αποφοίτων Σ.Α.Ε.Κ.'. A progress bar below the header shows six steps: 1. Ατομικά στοιχεία, 2. Βασικά στοιχεία αίτησης, 3. Δικαιολογητικά, 4. Προεπισκόπηση, 5. Πλήρωση, and 6. Υποβολή Δικαιολογητικών. Step 6 is highlighted in blue. Below the progress bar, there is a sub-header 'Βήμα 6: Υποβολή Δικαιολογητικών'. Underneath, there are three buttons: 'Υποβολή και Πρωτοκόλληση Αίτησης', 'Εκκρεμεί Υποβολή', and 'Υποβολή'. A blue arrow points to the 'Υποβολή' button.

Κλείνοντας, το σύστημα ενημερώνει τον υποψήφιο για την επιτυχή ολοκλήρωση της υποβολής της αίτησης, γνωστοποιώντας του και τον [**Αριθμό Πρωτοκόλλου Υποβληθείσας αίτησης**] όπως φαίνεται και στην εικόνα που ακολουθεί.

The screenshot shows the user interface after successful submission. The progress bar now shows step 6 as completed, with a green checkmark and the text 'Υποβολή Δικαιολογητικών'. Below the progress bar, there is a sub-header 'Βήμα 6: Υποβολή Δικαιολογητικών'. Underneath, there is a green box with the text 'Η υποβολή ολοκληρώθηκε με επιτυχία'. A blue arrow points to this message. Below the message, there are three buttons: 'Έχει υποβληθεί', 'Αρ. Πρωτοκόλλου Υποβληθείσας αίτησης 18/2024', and 'Εκτύπωση'. A blue arrow points to the 'Αρ. Πρωτοκόλλου Υποβληθείσας αίτησης 18/2024' button. At the bottom, there is a sub-header 'Υποβολή και Πρωτοκόλληση Αίτησης' and a button 'Επιτυχής Υποβολή'.

Καλή επιτυχία