



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ Α/ΒΑΘΜΙΑΣ, Β/ΒΑΘΜΙΑΣ
ΕΚΠ/ΣΗΣ & ΕΙΔΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ

ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΣΠΟΥΔΩΝ Π/ΘΜΙΑΣ ΚΑΙ Δ/ΘΜΙΑΣ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΚΑΙ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΕΙΦΟΡΙΑ

Ταχ. Δ/ση : Ανδρέα Παπανδρέου 37
Τ.Κ. – Πόλη : 15180 – Μαρούσι
Ιστοσελίδα : <http://www.minedu.gov.gr>
Email : disedu@minedu.gov.gr
Πληροφορίες : Σ.Μ. Καραμαλάκου-Λάππα
: Κ. Μελέτη
Τηλ.: : 210 3443286,
: 210 3443791

Αποστολή με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο

Βαθμός Ασφαλείας: -
Να διατηρηθεί μέχρι: -
Βαθμός Προτερ.: - **ΕΠΕΙΓΟΝ**

Μαρούσι, 30-11-2021
Αρ.Πρωτ.:Φ11/154902/Δ7

ΠΡΟΣ:

ΟΠΩΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ

ΘΕΜΑ: «Εκπαιδευτικές επισκέψεις και επιμορφωτικές δράσεις στα Κέντρα Εκπαίδευσης για το Περιβάλλον και την Αειφορία (Κ.Ε.ΠΕ.Α.) κατά το σχολικό έτος 2021-2022»

Με την παρούσα εγκύκλιο ρυθμίζεται το πλαίσιο σχεδιασμού και υλοποίησης για το Α' τρίμηνο του σχολικού έτους 2021-2022:

- α) των διδακτικών επισκέψεων των σχολικών μονάδων στα Κ.Ε.ΠΕ.Α. και
- β) των επιμορφωτικών δράσεων των Κ.Ε.ΠΕ.Α..

Για την υλοποίηση των εκπαιδευτικών δράσεων, τα Κ.Ε.ΠΕ.Α. συνεργάζονται με τους/τις εκπαιδευτικούς και έχουν την ευθύνη για την υλοποίησή τους, λαμβάνοντας υπόψη τις σχετικές οδηγίες για την αντιμετώπιση της επιδημικής κρίσης. Σε κάθε περίπτωση, **τηρούνται κατά προτεραιότητα** τα οριζόμενα στην υπό στοιχεία Δ1α/Γ.Π. οικ. 55254/10-09-2021 Κ.Υ.Α (4187Β) όπως ισχύει και κυρίως το άρθρο 4 §1., «Εκπαιδευτικές εκδρομές, μετακινήσεις μαθητών, σχολικές βιβλιοθήκες, μαθητικοί διαγωνισμοί, σχολικές εκδηλώσεις και τελετές», που αφορά στα μέτρα ασφαλούς λειτουργίας των εκπαιδευτικών μονάδων για την αποφυγή διάδοσης του κορονοϊού, καθώς και τα κατά τόπους ισχύοντα μέτρα και απαγορεύσεις εξαιτίας του COVID-19. Κατά συνέπεια, το κάθε Κ.Ε.ΠΕ.Α. λαμβάνοντας υπόψη τις υγειονομικές συνθήκες που

επικρατούν στην περιοχή ευθύνης του, δύναται να επιλέγει τον κατάλληλο τρόπο ανάπτυξης και υλοποίησης των προγραμμάτων του, είτε με τη φυσική παρουσία μαθητών/τριών/εκπαιδευτικών, είτε με εξ αποστάσεως εκπαίδευση, στο πλαίσιο της ευελιξίας και της προσαρμοστικότητας των εκπαιδευτικών προγραμμάτων των Κ.Ε.ΠΕ.Α. για την αποφυγή διάδοσης της Covid-19.

A. Πλαίσιο σχεδιασμού και οργάνωσης των εκπαιδευτικών επισκέψεων σε Κ.Ε.ΠΕ.Α.

1. Ενέργειες της παιδαγωγικής ομάδας κάθε Κ.Ε.ΠΕ.Α.

Η παιδαγωγική ομάδα κάθε Κ.Ε.ΠΕ.Α. ενημερώνει τις σχολικές μονάδες της οικείας Π.Δ.Ε. σχετικά με τα προγράμματα που υλοποιεί. Οι σχολικές μονάδες της αντίστοιχης Π.Δ.Ε. επιλέγουν τα προγράμματα για τα οποία κρίνουν ότι ενδιαφέρονται οι μαθητές και οι μαθήτριά τους και συνεργάζονται με τα Κ.Ε.ΠΕ.Α., έτσι ώστε τα εκπαιδευτικά προγράμματα που υλοποιούνται να ανταποκρίνονται και να καλύπτουν τις εκπαιδευτικές ανάγκες και τους στόχους κάθε σχολείου.

2. Ενέργειες Σχολικών Μονάδων, Υπευθύνων Περιβαλλοντικής Εκπαίδευσης, Αγωγής Υγείας, Πολιτιστικών Θεμάτων και Σχολικών Δραστηριοτήτων

i. Ενέργειες Σχολικών Μονάδων

Οι σχολικές μονάδες έχουν δικαίωμα να κάνουν αίτηση επίσκεψης έως δύο (2) Κ.Ε.ΠΕ.Α. της οικείας Π.Δ.Ε..

ii. Ενέργειες των Υπευθύνων Περιβαλλοντικής Εκπαίδευσης, Αγωγής Υγείας, Πολιτιστικών Θεμάτων και Σχολικών Δραστηριοτήτων και των Κ.Ε.ΠΕ.Α.

α) Συγκεντρώνουν τα αιτήματα των σχολικών μονάδων και καταρτίζουν σχετικό πίνακα με τις σχολικές μονάδες που αιτούνται εκπαιδευτικών επισκέψεων.

β) Μεριμνούν για τη διαβίβαση των σχετικών αιτημάτων στα Κ.Ε.ΠΕ.Α. μέσω των οικείων Διευθύνσεων Εκπαίδευσης, παρέχοντας σε αυτά τα παρακάτω πληροφοριακά στοιχεία:

<i>Σχολική Μονάδα</i>	<i>Όνοματεπώνυμο Συμμετεχόντων/ουσών Εκπαιδευτικών</i>	<i>Τηλέφωνο επικοινωνίας</i>	<i>email</i>	<i>Αριθμός Μαθητών/τριών</i>	<i>Τίτλος Προγράμματος του Κ.Ε.ΠΕ.Α. που θα επισκεφτεί</i>	<i>Διάρκεια προγράμματος του Κ.Ε.ΠΕ.Α. (μονοήμερο/πολυήμερο)</i>

iii. **Ενέργειες των Κ.Ε.ΠΕ.Α.**

α) Τα Κ.Ε.ΠΕ.Α., βάσει των πινάκων που τους έχουν αποσταλεί:

- επιλέγουν και καλούν τα σχολεία, μέχρι να συμπληρώσουν τον απαιτούμενο αριθμό μαθητών/τριών που δύνανται να υποδεχθούν και αναρτούν στις ιστοσελίδες τους τις τελικές καταστάσεις των σχολικών ομάδων που έχουν εντάξει στον προγραμματισμό τους για επίσκεψη στο Κ.Ε.ΠΕ.Α.. Η επικοινωνία (διακίνηση των εγγράφων των Κ.Ε.ΠΕ.Α. προς τις σχολικές μονάδες) διενεργείται μέσω των Υπευθύνων Περιβαλλοντικής Εκπαίδευσης, Αγωγής Υγείας, Πολιτιστικών Θεμάτων και Σχολικών Δραστηριοτήτων.
- διαβιβάζουν το πρόγραμμα των εκπαιδευτικών επισκέψεων στην αρμόδια Διεύθυνση του Υ.ΠΑΙ.Θ. προς έγκριση, με ταυτόχρονη κοινοποίηση στους Υπεύθυνους Περιβαλλοντικής Εκπαίδευσης, Αγωγής Υγείας, Πολιτιστικών Θεμάτων και Σχολικών Δραστηριοτήτων, τουλάχιστον 30 ημέρες πριν την πρώτη επίσκεψη.

Β. Επιμορφωτικές δράσεις για εκπαιδευτικούς

Τα Κ.Ε.ΠΕ.Α., στο πλαίσιο της δραστηριότητάς τους, πέρα από την εκπαίδευση για το περιβάλλον και την αειφορία, την παροχή σχετικών εκπαιδευτικών προγραμμάτων και τις άλλες δραστηριότητές τους, έχουν ως αποστολή και την επιμόρφωση των εκπαιδευτικών.

1. Σχεδιασμός και οργάνωση επιμορφωτικών δράσεων των Κ.Ε.ΠΕ.Α.

Κάθε Κ.Ε.ΠΕ.Α. διοργανώνει επιμορφωτικές δράσεις για τους εκπαιδευτικούς (σεμινάρια, ημερίδες), οι οποίες είναι δυνατό να υλοποιούνται και διαδικτυακά, ανάλογα με τις επικρατούσες υγειονομικές συνθήκες, με περιεχόμενο σχετικό με θέματα Βιώσιμης Ανάπτυξης και Αειφορίας:

- Εισαγωγικό (για τους εκπαιδευτικούς οι οποίοι δεν έχουν προηγούμενη σχετική επιμόρφωση),
- Ειδικές θεματικές (για τους εκπαιδευτικούς οι οποίοι έχουν προηγούμενη σχετική επιμόρφωση).

Οι εν λόγω επιμορφωτικές δράσεις διοργανώνονται από τα Κ.Ε.ΠΕ.Α. σε συνεργασία με τα οικεία ΠΕ.ΚΕ.Σ. και δύνανται να υλοποιηθούν από:

α) τα μέλη της Παιδαγωγικής Ομάδας εκάστου Κ.Ε.ΠΕ.Α.,

β) τα μέλη της Παιδαγωγικής Ομάδας κάθε Κ.Ε.ΠΕ.Α., σε συνεργασία με άλλα Κ.Ε.ΠΕ.Α. της ίδιας Π.Δ.Ε.,

γ) τα μέλη της Παιδαγωγικής Ομάδας κάθε Κ.Ε.ΠΕ.Α., σε συνεργασία με τους Υπεύθυνους Περιβαλλοντικής Εκπαίδευσης, Αγωγής Υγείας, Πολιτιστικών Θεμάτων και Σχολικών

Δραστηριοτήτων των οικείων Διευθύνσεων Εκπαίδευσης, οι οποίοι μεριμνούν για την επιλογή των εκπαιδευτικών που θα συμμετάσχουν και συναποφασίζουν με την Παιδαγωγική Ομάδα του Κ.Ε.Π.Ε.Α. για τη θεματολογία και το πρόγραμμα εκάστου σεμιναρίου.

2. Γενικές οδηγίες

α) Οι αιτήσεις για τη συμμετοχή εκπαιδευτικών σε σεμινάρια των Κ.Ε.Π.Ε.Α. κατατίθενται στους Υπευθύνους Περιβαλλοντικής Εκπαίδευσης, Αγωγής Υγείας, Πολιτιστικών Θεμάτων και Σχολικών Δραστηριοτήτων των οικείων Διευθύνσεων Εκπαίδευσης.

Τα Κ.Ε.Π.Ε.Α. διαβιβάζουν το αίτημα για την έγκριση του σεμιναρίου στην αρμόδια Υπηρεσία του Υ.ΠΑΙ.Θ., τουλάχιστον **τριάντα ημέρες (30)** πριν την καθορισμένη ημερομηνία διεξαγωγής.

β) Για την έγκαιρη διοικητική διεκπεραίωση της προετοιμασίας κάθε επιμόρφωσης, τα έγγραφα για την έγκριση του σεμιναρίου θα πρέπει να περιλαμβάνουν πίνακες με τα πλήρη στοιχεία των συμμετεχόντων/ουσών εκπαιδευτικών [(αα) ονοματεπώνυμο, (ββ) ειδικότητα, (γγ) αριθμός μητρώου του εκπαιδευτικού, (δδ) σχολική μονάδα και (εε) το τηλέφωνο/e-mail του εκπαιδευτικού]. Ειδικά για τους συμμετέχοντες δημοσίου υπαλλήλους στους οποίους καλύπτεται μετακίνηση ή/και διαμονή, ισχύουν τα αναφερόμενα στο [Ν. 4336/2015, άρθρο 4 και 10, ΦΕΚ 94Α/14-08-2015](#), όπως ισχύει.

Εάν υπάρχει ανάγκη για την παραγωγή ή την αναπαραγωγή εκπαιδευτικού υλικού, το σχετικό εκπαιδευτικό υλικό θα αποστέλλεται ηλεκτρονικά στη Διεύθυνση Υποστήριξης Προγραμμάτων και Εκπαίδευσης για την Αειφορία (ηλεκτρονική διεύθυνση: disedu@minedu.gov.gr), προκειμένου να εγκριθεί ως προς την επιστημονική και παιδαγωγική καταλληλότητά του.

Γ. Συμμετοχή σχολικών ομάδων σε Θεματικά Δίκτυα

Τα Κ.Ε.Π.Ε.Α. ιδρύουν και συντονίζουν Θεματικά Δίκτυα (διεθνή, εθνικά, περιφερειακά, τοπικά). Σχολικές ομάδες που εκπονούν προγράμματα Περιβαλλοντικής Εκπαίδευσης, Αγωγής Υγείας και Πολιτιστικών Θεμάτων μπορούν να εντάσσονται στα Θεματικά Δίκτυα με αίτηση τους στο Κ.Ε.Π.Ε.Α. το οποίο συντονίζει το Δίκτυο. Στην ιστοσελίδα του κάθε Κ.Ε.Π.Ε.Α. οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να βρουν αναλυτική ενημέρωση για το περιεχόμενο του κάθε Δικτύου καθώς και πληροφορίες για τον τρόπο ένταξης σε αυτό.

Δ. Μέτρα προστασίας και ασφάλειας για την αποφυγή διάδοσης του κορονοϊού COVID-19

Επισημαίνεται, με ιδιαίτερα emphaticό τρόπο, ότι η υλοποίηση του προτεινόμενου εκπαιδευτικού σχεδιασμού ιεραρχείται ως δευτερεύουσας σημασίας, καθώς προτεραιότητα δίδεται στην τήρηση των υγειονομικών πρωτοκόλλων για την αντιμετώπιση των επιδημιολογικών κινδύνων

και στη μείωση της πιθανότητας να εκτεθεί το εκπαιδευτικό προσωπικό και το μαθητικό δυναμικό των σχολείων σε επικίνδυνο ιικό φορτίο. Κατά συνέπεια, και ανεξάρτητα από την παιδαγωγική ή επιστημονική καταλληλότητα και εγκυρότητα του κάθε εγχειρήματος, οι Διευθύνσεις των σχολείων και τα Κ.Ε.ΠΕ.Α. έχουν την τελική αρμοδιότητα αναφορικά με την εφαρμογή του σχεδιασμού, λαμβάνοντας υπόψη τις σχετικές οδηγίες της πολιτείας και των υγειονομικών οργάνων για την αντιμετώπιση της επιδημικής κρίσης covid - 19.

Επιπρόσθετα για τον έγκαιρο σχεδιασμό των εκπαιδευτικών δράσεων και επισκέψεων στα Κ.Ε.ΠΕ.Α. καθώς και την εύρυθμη λειτουργία των Κέντρων Εκπαίδευσης για το Περιβάλλον και την Αειφορία (Κ.Ε.ΠΕ.Α.) για το σχολικό έτος 2021-2022, επισυνάπτεται ένα (1) αρχείο excel στο οποίο η Παιδαγωγική Ομάδα (Π.Ο.) κάθε Κ.Ε.ΠΕ.Α., θα συμπληρώσει τα προσφερόμενα προγράμματά της.

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ

Η ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΖΩΗ ΜΑΚΡΗ

Συνημμένα:

Παράρτημα:

- α) Πίνακας : Κ.Ε.ΠΕ.Α. επικράτειας
- β) Αίτηση εκπαιδευτικού

Εσωτερική Διανομή:

1. Γραφείο Υφυπουργού κ. Ζ. Μακρή
2. Γραφείο Γεν. Γραμματέα κ. Αλ. Κόππη
3. Γενική Δ/νση Σπουδών Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης
4. Δ/νση Σπουδών, Προγραμμάτων και Οργάνωσης Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης, Τμήματα Α' και Β'
5. Δ/νση Σπουδών, Προγραμμάτων και Οργάνωσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, Τμήματα Α' και Β'
6. Δ/νση Επαγγελματικής Εκπαίδευσης, Τμήμα Β'
7. Δ/νση Ειδικής Αγωγής και Εκπαίδευσης, Τμήμα Β'
8. Δ/νση Υποστήριξης Προγραμμάτων και Εκπαίδευσης για την Αειφορία, Τμήματα Α', Β', Γ' και Δ'

ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ

ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΨΗΦΙΑΚΑ ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΟΥ ΠΙΣΤΟΥ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟΥ ΜΕΣΩ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΤΑΧΥΔΡΟΜΕΙΟΥ

A/A	Επωνυμία	Διεύθυνση Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου
1	Περιφερειακές Διευθύνσεις Π/θμιας& Δ/θμιας Εκπ/σης της χώρας (έδρες τους)	pde@sch.gr
2	Συντονιστές Εκπαιδευτικού Έργου για την Αειφορία (μέσω των Περ/κών Δ/νσεων Εκπ/σης)	μέσω των οικείων Περ/κών Δ/νσεων Εκπ/σης
3	Διευθύνσεις Π/θμιας& Δ/θμιας Εκπαίδευσης της χώρας (έδρες τους)	dipe@sch.gr dide@sch.gr
4	Κ.Ε.Π.Ε.Α. της χώρας (μέσω των Περιφερειακών Διευθύνσεων Εκπαίδευσης)	kpe@sch.gr μέσω των οικείων Π.Δ.Ε.
5	Υπεύθυνους: -Περιβαλλοντικής Εκπαίδευσης (ΠΕ), Αγωγής Υγείας (ΑΥ), Πολιτιστικών θεμάτων (ΠΘ) -Σχολικών Δραστηριοτήτων (ΣΔ) (μέσω των Δ/νσεων Π.Ε. & Δ.Ε.)	Μέσω των οικείων Δ/νσεων Π.Ε & Δ.Ε

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

(Α) ΠΙΝΑΚΑΣ Κ.Ε.Π.Ε.Α. ΕΠΙΚΡΑΤΕΙΑΣ

ΑΤΤΙΚΗΣ

1. ΑΡΓΥΡΟΥΠΟΛΗΣ
2. ΔΡΑΠΕΤΣΩΝΑΣ
3. ΛΑΥΡΕΩΤΙΚΗΣ
4. ΕΛΕΥΣΙΝΑΣ

ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

5. ΣΤΥΛΙΔΑΣ-ΥΠΑΤΗΣ
6. ΚΑΡΠΕΝΗΣΙΟΥ
7. ΑΜΦΙΣΣΑΣ

ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

8. ΜΟΥΖΑΚΙΟΥ
9. ΚΙΣΣΑΒΟΥ- ΜΑΥΡΟΒΟΥΝΙΟΥ & ΕΛΑΣΣΟΝΑΣ
10. ΠΕΡΤΟΥΛΙΟΥ-ΤΡΙΚΚΑΙΩΝ
11. ΜΑΚΡΙΝΙΤΣΑΣ

ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

12. ΑΡΝΑΙΑΣ
13. ΑΝΑΤ. ΟΛΥΜΠΟΥ
14. ΚΙΛΚΙΣ
15. ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΥ, ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ & ΒΕΡΤΙΣΚΟΥ
16. ΝΑΟΥΣΑΣ
17. ΕΔΕΣΣΑΣ-ΓΙΑΝΝΙΤΣΩΝ
18. ΠΟΡΟΪΩΝ

ΑΝΑΤ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ & ΘΡΑΚΗΣ

19. ΣΟΥΦΛΙΟΥ
20. ΒΙΣΤΩΝΙΔΑΣ
21. ΦΙΛΙΠΠΩΝΚΑΒΑΛΑΣ
22. ΜΑΡΩΝΕΙΑΣ
23. ΠΑΡΑΝΕΣΤΙΟΥ ΔΡΑΜΑΣ

ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

24. ΚΑΣΤΟΡΙΑΣ
25. ΒΕΥΗΣΜΕΛΙΤΗΣ
26. ΓΡΕΒΕΝΩΝ
27. ΒΕΛΒΕΝΤΟΥ-ΣΙΑΤΙΣΤΑΣ

ΗΠΕΙΡΟΥ

28. ΦΙΛΙΠΠΙΑΔΑΣ
29. ΚΟΝΙΤΣΑΣ
30. ΑΡΑΧΘΟΥ
31. ΦΙΛΙΑΤΩΝ
32. ΠΡΑΜΑΝΤΩΝ

ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

- 33. ΚΛΕΙΤΟΡΙΑΣ-ΑΚΡΑΤΑΣ**
- 34. ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ**
- 35. ΘΕΡΜΟΥ**
- 36. ΚΡΕΣΤΕΝΩΝ**

ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ

- 37. ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ**
- 38. ΝΕΑΣ ΚΙΟΥ**
- 39. ΜΟΛΑΩΝ**
- 40. ΚΑΣΤΡΙΟΥ**
- 41. ΣΙΚΥΩΝΙΩΝ ΚΟΡΙΝΘΙΑΣ**

ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ

- 42. ΚΕΡΚΥΡΑΣ**
- 43. ΛΙΘΑΚΙΑΣ-ΖΑΚΥΝΘΟΥ**
- 44. ΙΘΑΚΗΣ**
- 45. ΣΦΑΚΙΩΤΩΝ**

ΚΡΗΤΗΣ

- 46. ΑΡΧΑΝΩΝ, ΡΟΥΒΑ ΚΑΙ ΓΟΥΒΩΝ**
- 47. ΙΕΡΑΠΕΤΡΑΣ ΚΑΙ ΝΕΑΠΟΛΗΣ**
- 48. ΑΝΩΓΕΙΩΝ**
- 49. ΒΑΜΟΥ**

ΒΟΡΕΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ

- 50. ΟΜΗΡΟΥΠΟΛΗΣ ΧΙΟΥ**
- 51. ΕΥΕΡΓΕΤΟΥΛΑ ΛΕΣΒΟΥ**

ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ

- 52. ΚΟΡΘΙΟΥ ΑΝΔΡΟΥ**
- 53. ΠΕΤΑΛΟΥΔΩΝ ΡΟΔΟΥ**

(B) Αίτηση Σχολικής Ομάδας για συμμετοχή σε εκπαιδευτικό πρόγραμμα Κ.Ε.Π.Ε.Α.

Προς το Κ.Ε.Π.Ε.Α.
ΣΧΟΛΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ
Δ/ΝΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
ΤΗΛ. ΔΗΜΟΣ / ΠΕΡΙΟΧΗ ΣΧΟΛΕΙΟΥ
Email
ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗ/ΤΡΙΑΣ: ΠΕ/ΤΕ:

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ :

Όνοματεπώνυμο:..... Ειδικότητα.....
Τηλ. Επικοινωνίας..... Τηλ. Κινητό
Ηλ. Ταχυδρομείο.....

ΣΥΝΟΔΟΙ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΙ: (Όνοματεπώνυμο- Ειδικότητα)

- 1)
- 2).....
- 3).....

Αριθμός μαθητών/τριών

Παρακαλώ να δεχθείτε τη συμμετοχή μου στο πρόγραμμα του Κ.Ε.Π.Ε.Α. με θέμα:

.....
.....
.....
.....

Διάρκεια προγράμματος: Μονοήμερο Διήμερο Τριήμερο

Ο/Η Δ/ντής/τρια
του Σχολείου

Ο/Η Αιτών/ούσα