



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

Ηγουμενίτσα, 15 -01-2025
Αριθ. Πρωτ.: 30

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ Π. & Δ. ΕΚΠ/ΣΗΣ ΗΠΕΙΡΟΥ
Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΘΕΣΠΡΩΤΙΑΣ

Σχολική μονάδα: Π.ΕΠΑ.Λ ΗΓΟΥΜΕΝΙΤΣΑΣ

Προς:

Ταχ. Δ/νση : 28ης Οκτωβρίου 7
Τ.Κ. – Πόλη : 46100, Ηγουμενίτσα
Ιστοσελίδα : <https://blogs.sch.gr/epalprtigoum/>
Πληροφορίες : ΚΟΣΙΩΡΗΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ
Τηλέφωνο : 2665023521 – 2665100367
E-mail : mail@epalprtigoum.thesp.sch.gr

την Δ/νση Δ/θμιας Εκπ/σης Θεσπρωτίας

Θέμα: «Προκήρυξη εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την παροχή ταξιδιωτικών υπηρεσιών για την τριήμερη σχολική εκδρομή της Γ΄ Τάξης, του Π.ΕΠΑΛ Ηγουμενίτσας στην Θεσσαλονίκη με ημερομηνίες 12-14/02/2025»

Παρακαλούμε τα τουριστικά γραφεία να μας αποστείλουν (σε κλειστό φάκελο) στο γραφείο του Διευθυντή του Πρότυπου ΕΠΑΛ Ηγουμενίτσας, μέχρι την Πέμπτη 23 Ιανουαρίου 2025 και ώρα 11:00, προσφορά για την τριήμερη εκδρομή των μαθητών/τριών της Γ΄ Τάξης του σχολείου μας στην Θεσσαλονίκη, που θα πραγματοποιηθεί 12-13-14/02/2025, αφού λάβουν υπόψη τους τα παρακάτω:

Μετακίνηση- Διαμονή

- 1. Ημερομηνίες διεξαγωγής της εκδρομής**
Τετάρτη 12/02 Ώρα αναχώρησης 08:30
Παρασκευή 14/02 Ώρα επιστροφής 20:30
- 2. Αριθμός συμμετεχόντων/ουσών στην εκδρομή**
Αριθμός μαθητών/τριών 45
Αριθμός συνοδών-καθηγητών 5
Συνολικός αριθμός μαθητών/τριών και συνοδών 50

3. Πρόγραμμα εκδρομής

1^η μέρα Τετάρτη 12/02/2025: Αναχώρηση από τον χώρο του σχολείου. Άφιξη στο ξενοδοχείο, τακτοποίηση στα δωμάτια. Επίσκεψη στο κέντρο, από Νέα παραλία ως πλατεία Αριστοτέλους. Βραδινή έξοδος.

2^η μέρα Πέμπτη 13/02/2025: Επίσκεψη στο NOESSIS . Επίσκεψη για βόλτα και γεύμα στο Cosmos mall. Επιστροφή στο ξενοδοχείο. Βραδινή έξοδος.

3^η μέρα Παρασκευή 14/02/2025: Προετοιμασία αναχώρησης. Περιήγηση και ξενάγηση στον Λευκό Πύργο. Μετάβαση στην πλατεία Αριστοτέλους-γεύμα. Αναχώρηση από τη Θεσσαλονίκη περίπου στις 16:00. Άφιξη περίπου στις 20:30 στην Ηγουμενίτσα.

4. Μέσα μεταφοράς

Ένα (1) λεωφορείο σύγχρονο για την ασφαλή και άνετη μετακίνηση 50 ατόμων. Καθ' όλη τη διάρκεια της εκδρομής το λεωφορείο θα είναι στη διάθεση του σχολείου. Απαιτείται η καλύτερη δυνατή συνεργασία με τον αρχηγό και συνοδούς εκπαιδευτικούς της εκδρομής.

Απαραίτητα Δικαιολογητικά

- Αντίγραφο Άδειας Κυκλοφορίας λεωφορείου
- Αντίγραφο Άδειας Οδήγησης Οδηγών
- Αντίγραφο Ασφαλιστήριων Συμβολαίων
- Αντίγραφο Ελέγχου ΚΤΕΟ
- Βεβαίωση αριθμού θέσεων λεωφορείου
- Υποχρεωτική Ασφάλιση Ευθύνης Διοργανωτή σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.
- Ασφάλιση ατυχήματος ή ασθενείας
- Υπεύθυνη δήλωση ότι το ταξιδιωτικό γραφείο σας διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας το οποίο βρίσκεται σε ισχύ.

5. Ελάχιστες προϋποθέσεις

Το όχημα που θα χρησιμοποιηθεί για την μεταφορά και οι χώροι διαμονής θα πρέπει να πληρούν κατ' ελάχιστον τις παρακάτω προδιαγραφές.

Προδιαγραφές οχημάτων κατ' ελάχιστον

- Άριστη εσωτερική, εξωτερική και μηχανολογική κατάσταση του οχήματος, σύμφωνα με τις αντίστοιχες προδιαγραφές ΚΤΕΟ
- Κλιματισμό
- Μικροφωνική εγκατάσταση
- Επαρκή χώρο για αποθήκευση αποσκευών.
- Όλα τα απαιτούμενα έγγραφα (άδεια κυκλοφορίας, ΚΤΕΟ, άδεια εξασκήσεως επαγγέλματος οδικού μεταφορέα επιβατών, ασφαλιστήριο συμβόλαιο) σε ισχύ κατά την περίοδο πραγματοποίησης της εκδρομής.
- Να αναφέρεται ο αριθμός θέσεων

Προδιαγραφές χώρων διαμονής κατ' ελάχιστον.

- Οι χώροι που θα προσφερθούν για τη διαμονή μαθητών και εκπαιδευτικών θα πρέπει να διαθέτουν νόμιμη άδεια λειτουργίας και να πληρούν τους όρους ασφάλειας και υγιεινής. Ειδικότερα θα πρέπει να έχουν απαραίτητα θέρμανση, ζεστό νερό και μπάνιο εντός των δωματίων. Δεν θα γίνουν δεκτές προσφορές που προτείνουν τη κατάτμηση των μαθητών σε διαφορετικά καταλύματα, ακόμα και αν είναι όμορα. Επίσης να προσφέρεται από το κατάλυμα δυνατότητα σύνδεσης με Internet.
- Η διαμονή των μαθητών μπορεί να γίνει σε δίκλινα, τρίκλινα ή τετράκλινα δωμάτια με κανονικά-ομοιόμορφα κρεβάτια. Βοηθητικά κρεβάτια(ράντζα) δεν είναι αποδεκτά. Η διαμονή των συνοδών καθηγητών θα γίνει σε μονόκλινα δωμάτια.

6. Λόγοι αποκλεισμού μετά την επιλογή προσωρινού αναδόχου του διαγωνισμού.

- Το ταξιδιωτικό γραφείο θα πρέπει σε περίπτωση που γίνει ανάδοχος της εκδρομής να πραγματοποιήσει τις κρατήσεις στο ξενοδοχείο και να προσκομίσει, εντός 3 τριών ημερών, τα απαραίτητα δικαιολογητικά, διαφορετικά κρίνεται έκπτωτο.

7. Δικαίωμα συμμετοχής

Όλα τα ταξιδιωτικά γραφεία που πληρούν όλες τις προϋποθέσεις σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

8. Χρόνος, τρόπος και τόπος υποβολής των προσφορών

Οι προσφορές θα υποβληθούν σφραγισμένες στη γραμματεία του σχολείου μέχρι και τις 23/01/2025 και ώρα 11:00. Πέραν της ημερομηνίας και της ώρας λήξης της προθεσμίας υποβολής, καμία προσφορά δεν θα γίνεται δεκτή.

9. Χρόνος και τόπος αποσφράγισης των προσφορών

Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει στις 23/01/2025 και ώρα 11:30 στο γραφείο του διευθυντή.

10. Διαδικασία που επελέγη για την ανάθεση

Αξιολόγηση και επιλογή της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς με ποιοτικά κριτήρια.

11. Διευκρινήσεις για την προσφορά

Η προσφορά θα περιλαμβάνει:

- Έγγραφο που αποδεικνύουν την ύπαρξη σύμβασης επαγγελματικής αστικής ευθύνης σε ισχύ & Υ.Δ ότι η ασφάλεια αστικής ευθύνης καλύπτει τα άτομα της εκδρομής και δεν έχει ξεπεραστεί το όριο της ισχύος της.
- Πρόσθετη Ασφάλιση κάλυψης εξόδων σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας με σαφή αναφορά στα ασφαλιζόμενα ποσά.
- Τη συνολική τιμή του οργανωμένου ταξιδιού αλλά και την επιβάρυνση ανά μαθητή. Οι παραπάνω τιμές θα πρέπει να περιλαμβάνουν και το Φ.Π.Α. και να περιέχονται: Φόροι αεροδρομίων, επάναυλοι καυσίμων, τυχόν επιπλέον κόστος μεταφοράς αποσκευών, διόδια, φόροι ή τέλη διαμονής και γενικά οποιαδήποτε επιβάρυνση επιβάλλεται από τις τοπικές αρχές των τόπων διέλευσης ή διαμονής.
- Υπεύθυνη δήλωση ότι το Ταξιδιωτικό Γραφείο διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ.
- Από τη συνολική αξία της εκδρομής, το 10% θα παρακρατηθεί ως εγγύηση ακριβούς εκτέλεσης των όρων της προκήρυξης – συμφωνητικού και θα αποδοθεί μετά την επιστροφή του σχολείου από την εκδρομή.

Προσφορές που δεν πληρούν όλα τα κριτήρια και χωρίς τα απαραίτητα συνοδευτικά έντυπα, θα απορρίπτονται.

Το Σχολείο διατηρεί το δικαίωμα της ακύρωσης της εκδρομής, λόγω μη συμπλήρωσης του αριθμού μαθητών, μη έγκρισης της μετακίνησης ή λόγω άλλης σοβαρής αιτίας (απεργιών, κακοκαιρίας, κλείσιμο συνόρων, κλπ) χωρίς αποζημίωση του Ταξιδιωτικού Γραφείου.

12. Ισχύουσα νομοθεσία

- η αξιολόγηση θα γίνει σύμφωνα με το άρθρο 14της ΥΑ 20883/ΓΔ4/12-02-2020 (ΦΕΚ 456/Β/13-2-2020)

