

ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ

**ΗΜΕΡΗΣΙΟ ΕΠΑ.Λ.
ΣΚΙΑΘΟΥ**

ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

**ΗΜΕΡΗΣΙΟ
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟ
ΛΥΚΕΙΟ ΣΚΙΑΘΟΥ**

**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΜΑΓΝΗΣΙΑΣ**



Κωδικός Σχολείου (ΥΠΑΙΠΘ)

3541003

ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Έδρα του σχολείου (Διεύθυνση)		Χώρα Σκιάθου	
Τηλέφωνο	24270-29687	Fax	24270-29687
e-mail	epal-skiath@sch.gr	Ιστοσελίδα	https://blogs.sch.gr/epal-skiath/
Διευθύντρια Σχολικής Μονάδας		Ρέπουλη Φιλίτσα, ΠΕ 80	

Πίνακας περιεχομένων

<i>Εισαγωγή</i>	<i>4</i>
<i>I. Θέματα Λειτουργίας</i>	<i>5</i>
<i>II. Θέματα Στάσης και Συμπεριφοράς</i>	<i>6</i>
<i>III. Πρόληψη φαινομένων Βίας και Σχολικού Εκφοβισμού</i>	<i>9</i>
<i>IV. Συνεργασία Σχολείου – Οικογένειας – Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων</i>	<i>10</i>
<i>V. Αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών</i>	<i>10</i>
<i>Έκθεση αποτίμησης – ανατροφοδότηση – προτάσεις βελτίωσης</i>	<i>11</i>

Εισαγωγή

Το Ημερήσιο ΕΠΑ.Λ. Σκιάθου είναι δημόσιο σχολείο και οφείλει να διέπεται από κανόνες που θα τηρούν τους νόμους του κράτους, θα σέβονται τον άνθρωπο, τις ανάγκες και την προσωπικότητά του, με απώτερο σκοπό την ομαλή συνύπαρξη και καλή συνεργασία όλων των μελών της σχολικής κοινότητας. Ο εσωτερικός κανονισμός λειτουργίας επιχειρεί να δημιουργήσει συνθήκες που θα συμβάλουν εκτός από την απόκτηση γνώσεων και δεξιοτήτων και στη διαμόρφωση ενός παιδαγωγικού και διδακτικού κλίματος το οποίο θα εξασφαλίζει τη συνεργασία των μελών της σχολικής κοινότητας, χωρίς εντάσεις και συγκρούσεις, δημιουργώντας ένα κλίμα αμοιβαίου σεβασμού και κατανόησης, ανάμεσα σε μαθητές, καθηγητές και γονείς.

I. Θέματα Λειτουργίας

Τα μαθήματα στο Ημερήσιο ΕΠΑ.Λ. Σκιάθου ακολουθούν το ωρολόγιο πρόγραμμα μαθημάτων του Υπουργείου. Η έναρξη των μαθημάτων γίνεται στις 08:15 και η λήξη στις 14:00. Εξαίρεση αποτελεί για όσους/ες παρακολουθούν πρόγραμμα φοίτησης για απόκτηση μόνο πτυχίου ειδικότητας οπότε η έναρξη και η λήξη του ημερήσιου προγράμματος προσαρμόζεται ανάλογα.

Οι μαθητές και οι μαθήτριες προσέρχονται στο σχολείο πριν από την έναρξη των μαθημάτων και συμμετέχουν στην πρωινή συγκέντρωση, όπου ενημερώνονται από τη Διεύθυνση του ΕΠΑ.Λ. για ζητήματα που τους αφορούν. Η συμμετοχή στη συγκέντρωση είναι υποχρεωτική όπου κατά παράδοση γίνεται και η πρωινή προσευχή, η οποία είναι προαιρετική. Κατόπιν, τα τμήματα κατευθύνονται στις αίθουσες διδασκαλίας.

Η έγκαιρη προσέλευση των μαθητών και των μαθητριών στο σχολείο, η τήρηση του ωραρίου λειτουργίας του σχολείου, καθώς και η τακτική, ανελλιπή και μη επιλεκτική φοίτηση αποτελούν βασικά στοιχεία της εκπαιδευτικής διαδικασίας και θα πρέπει να τηρούνται σχολαστικά.

Όσοι μαθητές και μαθήτριες προσέρχονται με καθυστέρηση, παρουσιάζονται στην αίθουσα διδασκαλίας και σε καμιά περίπτωση δεν περιφέρονται άσκοπα στους χώρους του σχολείου διαταράσσοντας την ομαλή λειτουργία του.

Οι μαθητές πρέπει να εισέρχονται στην τάξη αμέσως μόλις χτυπήσει το κουδούνι. Από τη στιγμή που θα αρχίσει το μάθημα στην αίθουσα διδασκαλίας δεν επιτρέπεται η είσοδος σε κανέναν μαθητή.

Οι θέσεις των μαθητών μέσα στην αίθουσα διδασκαλίας καθορίζονται σε συνεργασία με τον υπεύθυνο καθηγητή του τμήματος. Αλλαγή θέσης επιτρέπεται μετά από συνεννόηση με τον διδάσκοντα καθηγητή.

Κατά τη διάρκεια των μαθημάτων κανένας μαθητής, από τους προσελθόντες στο σχολείο, δεν επιτρέπεται να απουσιάζει αδικαιολόγητα από την αίθουσα διδασκαλίας.

Δεν επιτρέπεται η κατανάλωση φαγητού, καφέ και αναψυκτικού στην αίθουσα διδασκαλίας.

Για λόγους ασφάλειας απαγορεύεται αυστηρά η έξοδος των μαθητών από το σχολείο πριν από τη λήξη των μαθημάτων, χωρίς την άδεια της Διεύθυνσης. Αν παρουσιαστεί ανάγκη έκτακτης αποχώρησης κατά τη διάρκεια του σχολικού ωραρίου (π.χ. ασθένεια), ενημερώνεται από τη Διεύθυνση του σχολείου ο γονέας / κηδεμόνας. Τέλος, εάν κάποιος γονέας/κηδεμόνας χρειαστεί, για ειδικό λόγο να πάρει το παιδί του πριν τη λήξη των μαθημάτων, χρειάζεται να ενημερώσει τη Διεύθυνση του Σχολείου.

II. Θέματα Στάσης και Συμπεριφοράς

Βασικός στόχος του σχολείου είναι εκτός της απόκτησης γνώσεων και δεξιοτήτων, να συμβάλει στην απόκτηση ή την εμπέδωση αξιών, στάσεων και συμπεριφορών που θα στηρίζονται στις αρχές του σεβασμού και του δημοκρατικού διαλόγου. Για την επίτευξη των παραπάνω οφείλουμε να τηρήσουμε τα ακόλουθα:

1. Όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας (εκπαιδευτικοί - μαθητές) οφείλουν να συμπεριφέρονται με ευγένεια και σεβασμό μεταξύ τους. Πρέπει να αποφεύγονται οι διενέξεις και οι τυχόν διαφορές να επιλύονται με ευπρεπή διάλογο.
2. Σε περίπτωση αδυναμίας επίλυσης τυχόν προβλήματος θα πρέπει οι μαθητές/τριες να απευθύνονται κατά σειρά στον/στην διδάσκοντα/ουσα εκπαιδευτικό, στον/στην υπεύθυνο του τμήματος, στην σύμβουλο Σχολικής Ζωής, στη Σχολική Ψυχολόγο και τέλος στη Διεύθυνση του σχολείου.
3. Στην περίπτωση που προκύψουν προβλήματα κατά τη διάρκεια της διδασκαλίας τότε επιδιώκεται από τον/την εκπαιδευτικό η σύντομη επίλυσή τους, ενώ σε περίπτωση μη εξεύρεσης λύσης εφαρμόζεται η απόφαση του/της εκπαιδευτικού χωρίς περαιτέρω συζήτηση ώστε να συνεχιστεί η διδασκαλία του μαθήματος. Συζήτηση επί του θέματος μπορεί εκ νέου να υπάρξει μόνο μετά τη λήξη του μαθήματος.
4. Αν για οποιονδήποτε λόγο μαθητής ή μαθήτρια βρεθεί εκτός αίθουσας σε χρόνο διδασκαλίας (π.χ. μετάβαση στη τουαλέτα) οφείλει να μην παρεμποδίζει την διδασκαλία των άλλων αιθουσών με την συμπεριφορά του /της.
5. Η στάση κάθε μαθητή/τριας κατά τη διάρκεια του μαθήματος δεν θα πρέπει να δημιουργεί συνθήκες αποσυντονισμού της διδασκαλίας. Εννοείται ότι η χρήση διαφόρων αντικειμένων (π.χ. κομπολογίων, χαρτάκια, μπουκάλια κλπ.), που αποσπούν την προσοχή των παρευρισκόμενων δεν επιτρέπονται. Σε περίπτωση που ο μαθητής δεν συμμορφώνεται με τις υποδείξεις της σχολικής κοινότητας και δημιουργεί εντάσεις με αποτέλεσμα τη διατάραξη του ήρεμου κλίματος θα καλείται ο γονέας/κηδεμόνας στο σχολείο ώστε να επιληφθεί του θέματος.
6. Η χρήση κινητού τηλεφώνου για συνομιλία, βιντεοσκόπηση ή οποιαδήποτε άλλη χρήση εντός των σχολικών χώρων – κτηρίων και υπαίθριων χώρων – απαγορεύεται (Υ.Α.103373/Δ1/22-06-2018/ΥΠΠΕΘ, εγκ.137003/Δ1/25-08-2016/ΥΠΠΕΘ, Υ.Α.100553/Γ2/04-09-2012/ΥΠΑΙΘΠΑ, εγκ./132328 /12-2006 /ΥΠΠΕΘ). Εάν κάποιος/α μαθητής/τρια κατέχει κινητό τηλέφωνο για λόγους άμεσης επικοινωνίας με τους οικείους του, αυτό θα πρέπει να είναι απενεργοποιημένο, σε μη εμφανές σημείο και η χρήση του μπορεί να γίνει

- μόνο εκτός χώρου και ωραρίου λειτουργίας του σχολείου. Η παράβαση των παραπάνω επιφέρει σχολικές κυρώσεις και επισύρει ποινικές ευθύνες.
7. Οι υβριστικές εκφράσεις και συμπεριφορές δεν επιτρέπονται κατά την παραμονή στους χώρους του Σχολείου, κατά τη συμμετοχή σε διάφορες εκδηλώσεις, διδακτικές επισκέψεις και εκδρομές.
 8. Η χρήση καπνικών ή παρεμφερών προϊόντων δεν επιτρέπεται στους χώρους του σχολείου (Ν.4633/16-10-2019/ΦΕΚ161/2019Α, Υ.Α. 55959/26-07-2019/ΥΠ.ΥΓ., εγκ. 8809/31-01-2018). Το ίδιο ισχύει και στις εξωσχολικές δραστηριότητες, εκδηλώσεις και εκδρομές. Η παράβαση ελέγχεται παιδαγωγικά και πειθαρχικά από τους εκπαιδευτικούς και πειθαρχικά από τους Επόπτες Δημόσιας Υγείας. Στην περίπτωση επιβολής προστίμου από τους αρμόδιους φορείς, αυτό βαρύνει αποκλειστικά τον παρανομούμενο μαθητή/τρια ή στην περίπτωση ανηλίκων τον κηδεμόνα αυτού/της.
 9. Απαγορεύεται αυστηρά το αλκοόλ, καθώς και η κατοχή και χρήση απαγορευμένων ουσιών, τόσο εντός του σχολείου όσο και κατά τη διάρκεια των εξωσχολικών δραστηριοτήτων, εκδηλώσεων και εκδρομών. Η κατοχή και χρήση αλκοόλ και ουσιών διώκονται από τον Νόμο και αποτελούν παράπτωμα που ελέγχεται παιδαγωγικά και πειθαρχικά από τους εκπαιδευτικούς. Σε περίπτωση που εντοπίζονται από τους μαθητές άτομα τα οποία τους προσεγγίζουν και τους προτείνουν να αγοράσουν ή να χρησιμοποιήσουν δωρεάν, απαγορευμένες ουσίες, οι μαθητές οφείλουν να ενημερώνουν άμεσα τη Διεύθυνση του σχολείου.
 10. Η καθαριότητα, η τάξη και γενικά η προστασία των χώρων, των εγκαταστάσεων και της υλικοτεχνικής υποδομής του σχολείου αποτελεί συμβατική υποχρέωση όλων. Δεν επιβαρύνει τον οικονομικό προϋπολογισμό που διατίθεται για το σχολείο και προπάντων είναι δείγμα πολιτισμού. Συνεπώς οφείλουμε όλοι και όλες να μεριμνήσουμε για την ευθύνη αυτή και μαζί με τους/τις εκπαιδευτικούς αναλαμβάνουν ευθύνη και τα μαθητικά συμβούλια των μαθητών.

III. Πρόληψη φαινομένων Βίας και Σχολικού Εκφοβισμού

Η ανάπτυξη θετικού σχολικού κλίματος αποτελεί σημαντικό παράγοντα της διαδικασίας πρόληψης ή / και αντιμετώπισης φαινομένων βίας, παρενόχλησης, εξαναγκασμού και σχολικού εκφοβισμού. Χαρακτηριστικό του θετικού και υγιούς σχολικού κλίματος είναι ο αμοιβαίος σεβασμός, η αποδοχή της διαφορετικότητας, η προώθηση της συνεργασίας με φορείς, η συνεργασία σχολείου – οικογένειας κ.ά. Επισημαίνεται ότι ο λεκτικός και σωματικός εκφοβισμός, καθώς και γενικά φαινόμενα σχολικής βίας, θεωρούνται σοβαρά παραπτώματα που δυναμιτίζουν την ομαλή λειτουργία του σχολείου και τιμωρούνται σύμφωνα με τις κυρώσεις που επιβάλλει ο Νόμος.

Για το λόγο αυτό, οι μαθητές και οι μαθήτριες οφείλουν κατά τη διάρκεια παραμονής τους στους χώρους του σχολείου να εντοπίζουν ανάρμοστες συμπεριφορές ή περιστατικά βίας και σχολικού εκφοβισμού από οποιονδήποτε και αν αυτά προέρχονται και να ενημερώνουν άμεσα κατά σειρά τον/την διδάσκοντα/ουσα εκπαιδευτικό, τον/την υπεύθυνο του τμήματος, την σύμβουλο Σχολικής Ζωής, τη Σχολική Ψυχολόγο και τέλος τη Διεύθυνση του σχολείου.

Συγκεκριμένα:

- όταν διαπιστώσουν την είσοδο εξωσχολικών στους χώρους του σχολείου
- όταν διαπιστώσουν ρατσιστικές, αντιδημοκρατικές ή απάνθρωπες πράξεις
- όταν διαπιστώσουν παράνομες, βίαιες και επικίνδυνες πράξεις
- όταν διαπιστώσουν χρήση ή εμπορία απαγορευμένων ουσιών στο σχολείο
- όταν ενοχλούνται ή καταπιέζονται από τη συμπεριφορά κάποιων
- όταν προσβάλλεται η προσωπικότητά τους
- όταν διαπιστώσουν σοβαρό πρόβλημα σε συμμαθητή τους

Ιδιαίτερη προσοχή δίνεται στα φαινόμενα ευτελισμού της αξιοπρέπειας μαθητών, μαθητριών και εκπαιδευτικών με ηλεκτρονικά μέσα (κινητά τηλέφωνα, κάμερες) ή/και η οποιαδήποτε ανάρτησή στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης και το διαδίκτυο ή η δημοσίευσή τους, θεωρείται σοβαρό παράπτωμα.

IV. Συνεργασία Σχολείου - Οικογένειας - Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων

1. Επισημαίνεται ότι είναι ιδιαίτερα σημαντικό να ενημερώνουν οι γονείς άμεσα τη Δ/ση του Σχολείου για οποιοδήποτε θέμα υγείας των παιδιών τους, ώστε να εξασφαλίζεται η υγεία και η ασφάλεια των παιδιών τους κατά την παραμονή τους στο σχολείο.
2. Επίσης οι γονείς οφείλουν να ενημερώνουν τη Διεύθυνση για πιθανές μαθησιακές δυσκολίες ή διαταραχές και να αναφέρουν τυχόν άλλα στοιχεία που κατά την κρίση τους πρέπει να λαμβάνονται υπόψη.
3. Οι γονείς των μαθητών έχουν την ευθύνη για την παρακολούθηση της φοίτησης και της επίδοσης των παιδιών τους. Σε περίπτωση απουσίας, ο γονέας/κηδεμόνας έχει την υποχρέωση να ενημερώνει το σχολείο για την απουσία του/της μαθητή/τριας από το σχολείο.
4. Ενημερωτικά σημειώματα για τη φοίτηση (απουσίες) των μαθητών στέλνονται στους γονείς με τη χρήση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (email), και μόνο σε εξαιρετικές περιπτώσεις με τη χρήση του κλασσικού ταχυδρομείου. Για το λόγο αυτό παρακαλούνται όλοι οι γονείς να επικαιροποιήσουν τα στοιχεία επικοινωνίας τους και οπωσδήποτε, αν δεν έχουν email να δημιουργήσουν.
5. Κάθε φορά που δημιουργείται θέμα, το οποίο σχετίζεται με συγκεκριμένο μαθητή ή μαθήτρια, ενημερώνεται ο γονέας/κηδεμόνας, ο οποίος θα πρέπει να συνεργαστεί με το σχολείο για την άμεση και βέλτιστη διευθέτηση του θέματος.
6. Η ύπαρξη συλλόγου γονέων και κηδεμόνων ή συντονιστικού οργάνου προς δημιουργία συλλόγου γονέων/κηδεμόνων είναι επιθυμητό να υπάρχει, ώστε να συμμετέχει στη λήψη αποφάσεων

V. Αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών

Ο Διευθυντής του Σχολείου, στην αρχή του σχολικού έτους σε συνεργασία με τον Σύλλογο Διδασκόντων προβαίνει σε όλες τις απαιτούμενες ενέργειες που προβλέπονται για την αντιμετώπιση των έκτακτων αναγκών εντός του σχολικού χώρου.

Έκθεση αποτίμησης – ανατροφοδότηση – προτάσεις βελτίωσης

Ο παρών Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Ημερήσιου ΕΠΑ.Λ. Σκιάθου συντάχθηκε ύστερα από την εισήγηση της Διευθύντριας της σχολικής μονάδας κ. Φιλίτσας Ρέπουλη και με τη συμμετοχή όλων των μελών του Συλλόγου Διδασκόντων, του προεδρείου του δεκαπενταμελούς μαθητικού συμβουλίου, καθώς και της εκπροσώπου του Δήμου Σκιάθου κ. Παπαδούλια Ματούλα Πρόεδρο Δημοτικής Επιτροπής Παιδείας λαμβάνοντας υπόψη τον Ν.4692/ΦΕΚ 111/12-6-2020/ άρθρο 37 και Υ.Α.13423/ΦΕΚ 461/9-2-2021/ΥΠΑΙΘ, καθώς και παλαιότερες ισχύουσες σχετικές διατάξεις. Η απόφαση εγκρίνεται από τον Συντονιστή Εκπαιδευτικού Έργου, που έχει την παιδαγωγική ευθύνη του σχολείου και από τον Διευθυντή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Μαγνησίας.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας κοινοποιείται σε όλους τους γονείς/κηδεμόνες και αναρτάται στον ιστότοπο του Σχολείου αμέσως μετά την έγκρισή του με την έναρξη του σχολικού έτους. Η ακριβής τήρησή του αποτελεί ευθύνη και υποχρέωση της Διεύθυνσης του σχολείου, των εκπαιδευτικών, των μαθητών και των γονέων/κηδεμόνων. Επικαιροποιείται σε τακτά χρονικά διαστήματα, μέσω της προβλεπόμενης από τον νόμο συμμετοχικής διαδικασίας όλων των μελών της σχολικής κοινότητας, έτσι ώστε να συμπεριλαμβάνει νέες νομοθετικές ρυθμίσεις, να ανταποκρίνεται στις αλλαγές των συνθηκών λειτουργίας του σχολείου και τις, κατά καιρούς, αποφάσεις των αρμόδιων συλλογικών οργάνων του.

Ο κοινά συμφωνημένος Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας βασίζεται στην ισχύουσα νομοθεσία και στις σύγχρονες παιδαγωγικές και διδακτικές αρχές. Η τήρησή του από τους μαθητές και τις μαθήτριες, τους εκπαιδευτικούς και τους γονείς/κηδεμόνες, με αμοιβαίο σεβασμό στον διακριτό θεσμικό ρόλο τους, ώστε να έχει πληρότητα, γενική αποδοχή και εφαρμογή, αποτελεί προϋπόθεση της εύρυθμης λειτουργίας του σχολείου. Είναι το θεμέλιο πάνω στο οποίο μπορεί το σχολείο να οικοδομήσει, για να πετύχει τους στόχους και το όραμά του.

Θέματα που ανακύπτουν και δεν προβλέπονται από τον Κανονισμό αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από τον Διευθυντή του Σχολείου και τον Σύλλογο Διδασκόντων, καθώς και από τον Συντονιστή Εκπαιδευτικού Έργου, σύμφωνα με τις αρχές της παιδαγωγικής επιστήμης και την εκπαιδευτική νομοθεσία σε πνεύμα συνεργασίας με όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας.

Ο παρών Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Ημερήσιου ΕΠΑ.Λ. Σκιάθου ισχύει για το σχολικό έτος 2022-2023.

Σκιάθος, 07-10-2022

Η Διευθύντρια του Ημερήσιου ΕΠΑ.Λ. Σκιάθου





ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ &
Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ
ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

Λάρισα, 24/01/2023

Α.Π: 62

ΠΡΟΣ: **ΗΜΕΡΗΣΙΟ ΕΠΑ.Λ. ΣΚΙΑΘΟΥ**

ΚΟΙΝ.: **Δ/ΝΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
ΜΑΓΝΗΣΙΑΣ**

Πληροφορίες: Μοσχού Ουρανία
Ταχ. Δ/νση: Ηπείρου & Ανθ. Γαζή
Ταχ. Κώδικας: Λάρισα 412 22
Τηλέφωνο: 2410619344
e-mail: pekes@thess.pde.sch.gr
Δικτυακός τόπος: <http://pekesthess.sites.sch.gr>

**ΘΕΜΑ: Έγκριση Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του ΗΜΕΡΗΣΙΟΥ
ΕΠΑ.Λ. ΣΚΙΑΘΟΥ**

ΣΧΕΤ.: (α) ΦΕΚ 111/Α/12-6-2020 Άρθρο 37 παρ. 2
(β) ΦΕΚ 491/Β/ΦΕΒ 2021
(γ) 28/23-01-2023 Έγγραφο Ημερήσιου ΕΠΑ.Λ. Σκιάθου

Σε εφαρμογή των (α) και (β) Σχετικών εγγράφων εγκρίνεται ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας για το ΗΜΕΡΗΣΙΟ ΕΠΑ.Λ. ΣΚΙΑΘΟΥ που κατατέθηκε με το (γ) σχετικό έγγραφο.

Στην περίπτωση που αποφασιστεί αλλαγή στο κείμενο του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας που εγκρίνεται με το έγγραφο αυτό, θα πρέπει να κατατεθεί εκ νέου προς έγκριση με αναφορές των σημείων που τροποποιήθηκαν στο διαβιβαστικό.

Ο Συντονιστής Εκπαιδευτικού Έργου ΠΕ02

Anastasios Matos
24.01.2023 17:42

Αναστάσιος Μάτος