

**Περιφερειακή Διεύθυνση Κρήτης**

**Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Ρεθύμνου**

**Διεύθυνση Σχολείου: Κόμβος Ατσιπόπουλου, Ρέθυμνο**

**Διεύθυνση e-mail: [mail@gym-ee-thymn.reth.sch.gr](mailto:mail@gym-ee-thymn.reth.sch.gr)**

**Ιστοσελίδα: <https://blogs.sch.gr/eegymreth/>**

**Τηλέφωνο Επικοινωνίας: 2831031320**

**Διευθυντής Σχολικής Μονάδας: Αλέξανδρος Χατζόγλου**

**Πρόεδρος Συλλόγου Γονέων – Κηδεμόνων: Ζάνης Νικόλαος**

**Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας ΕΝΕΕΓΥΑ Ρεθύμνου**

**Ρέθυμνο, Οκτώβριος 2024**

## **Ταυτότητα και όραμα του σχολείου μας**

Το ΕΝΕΕΓΥΛ Ρεθύμνου αποτελεί ένα σχολείο που εξυπηρετεί τις εκπαιδευτικές ανάγκες μαθητών με αναπηρίες και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες, προσφέροντας ένα ασφαλές και ενταξιακό περιβάλλον μάθησης. Βασισμένο στις αρχές της ισότητας και του σεβασμού, το σχολείο επιδιώκει να αναδείξει τις δεξιότητες και τα ταλέντα κάθε μαθητή, ενισχύοντας την προσωπική τους ανάπτυξη και την κοινωνική τους ένταξη. Το όραμα του σχολείου είναι η δημιουργία ενός πλαισίου που προάγει την αυτονομία και την αυτοπεποίθηση των μαθητών, ενώ παράλληλα ενθαρρύνει τη συνεργασία μεταξύ εκπαιδευτικών, γονέων και της ευρύτερης κοινότητας. Στόχος είναι η καλλιέργεια ενός κλίματος όπου η ποικιλομορφία γίνεται αντιληπτή ως πλεονέκτημα, προάγοντας την αλληλεγγύη και τη συμμετοχή σε όλες τις πτυχές της σχολικής και κοινωνικής ζωής.

### **Εσωτερικός Κανονισμός**

Ο εσωτερικός κανονισμός του ΕΝΕΕΓΥΛ Ρεθύμνου είναι ένα ουσιώδες εργαλείο που διασφαλίζει την ομαλή και αποτελεσματική λειτουργία του σχολείου, στοχεύοντας στη δημιουργία ενός ασφαλούς, ενταξιακού και υποστηρικτικού περιβάλλοντος για όλους τους μαθητές. Σχεδιασμένος με γνώμονα τις ιδιαίτερες ανάγκες της σχολικής κοινότητας, ο κανονισμός αυτός καθορίζει τις αρχές και τους κανόνες που διέπουν τη συμπεριφορά, την πειθαρχία και τις καθημερινές δραστηριότητες. Παράλληλα, θέτει κατευθυντήριες γραμμές για τη διαχείριση των διαλειμμάτων, την κίνηση των μαθητών στο χώρο, και τη συνεργασία μεταξύ εκπαιδευτικών, μαθητών και γονέων. Στόχος του κανονισμού είναι να προάγει τη συνοχή και τη δικαιοσύνη μέσα στη σχολική κοινότητα, δημιουργώντας τις

προϋποθέσεις για τη βέλτιστη μαθησιακή και κοινωνική εμπειρία των μαθητών. Μέσα από τον κανονισμό, το σχολείο επιδιώκει να διασφαλίσει την αμοιβαία συνεργασία όλων των εμπλεκομένων, με σεβασμό στα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις τους, ώστε να καλλιεργηθεί ένα κλίμα ασφάλειας, σεβασμού και αλληλεγγύης.

### **Βασικές αρχές και στόχοι του Εσωτερικού Κανονισμού**

Με τον όρο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του σχολείου νοείται το σύνολο των όρων και των κανόνων που αποτελούν προϋποθέσεις για να πραγματοποιείται ανενόχλητα, μεθοδικά και αποτελεσματικά το έργο του σχολείου. Επιπλέον, ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του σχολείου αποτελεί σημαντικό παιδαγωγικό μέσο που βοηθά στην ομαλή σχολική ζωή, στη συνεργασία, στην αλληλεγγύη, στον δημοκρατικό διάλογο και στην αποδοχή της διαφορετικότητας.

Σκοπός του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του σχολείου είναι η θεμελίωση ενός πλαισίου που υποστηρίζει το εκπαιδευτικό έργο συμβάλλοντας στην απρόσκοπτη συμμετοχή όλων στην εκπαιδευτική διαδικασία, στη διαμόρφωση κλίματος που στηρίζει την ολόπλευρη ανάπτυξη της προσωπικότητας των μαθητών/τριών καλλιεργώντας δεξιότητες, όπως η δημιουργικότητα, ο αυτοέλεγχος, η συνεργασία, η ενσυναίσθηση, η αλληλεγγύη, ο αμοιβαίος σεβασμός, η αποδοχή της διαφορετικότητας, η περιβαλλοντική συνείδηση, και στην εξασφάλιση της σωματικής ασφάλειας και της συναισθηματικής πλήρωσης όλων των μελών της σχολικής κοινότητας.

Για το σκοπό αυτό συντάσσεται ο Κανονισμός Εσωτερικής Λειτουργίας του ΕΝΕΕΓΥΛ Ρεθύμνου, ο οποίος είναι πλήρως εναρμονισμένος με την ισχύουσα νομοθεσία για τη λειτουργία του Σχολείου. Μέσω των

συμφωνημένων αρχών/κατευθύνσεων του Κανονισμού του ΕΝΕΕΓΥΛ Ρεθύμνου, επιδιώκεται:

- Να εξασφαλίζεται ένα υποστηρικτικό πλαίσιο για να πραγματοποιείται με επιτυχία το εκπαιδευτικό έργο και η απρόσκοπτη συμμετοχή όλων των μαθητών/μαθητριών στην εκπαιδευτική διαδικασία.
- Να αναπτύσσεται κατάλληλο κλίμα για την ανάπτυξη της προσωπικότητας του/της κάθε μαθητή/μαθήτριας αλλά και όλων των μελών της σχολικής κοινότητας.
- Να διασφαλίζεται η σωματική και ψυχική υγεία όλων των μελών της σχολικής κοινότητας.
- Να δημιουργείται πλαίσιο συνθηκών για ουσιαστική μάθηση και εργασία.

### **Σύνταξη, έγκριση και τήρηση του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας**

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας συντάσσεται ύστερα από εισήγηση του Διευθυντή της σχολικής μονάδας και με τη συμμετοχή όλων των μελών του Συλλόγου Διδασκόντων, των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων, καθώς και εκπροσώπου του οικείου Δήμου. Στις σχολικές μονάδες της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης στη διαδικασία του προηγούμενου εδαφίου συμμετέχει και το Προεδρείο του δεκαπενταμελούς μαθητικού συμβουλίου.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας κοινοποιείται στην οικεία Διεύθυνση Εκπαίδευσης, εγκρίνεται από την Σύμβουλο Εκπαίδευσης

Παιδαγωγικής Ευθύνης του Σχολείου και τον Διευθυντή Εκπαίδευσης της ΔΔΕ Ρεθύμνου.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του ΕΝΕΕΓΥΛ Ρεθύμνου κοινοποιείται σε όλους τους γονείς/κηδεμόνες και αναρτάται στον ιστότοπο του σχολείου, αμέσως μετά την έγκριση αυτού. Η ακριβής τήρησή του αποτελεί ευθύνη και υποχρέωση της Διεύθυνσης του σχολείου, των εκπαιδευτικών, των μαθητών/τριών και των γονέων/κηδεμόνων/ασκούντων την επιμέλεια.

### **Άρθρο 1. Προσέλευση - παραμονή στο σχολείο και αποχώρηση από αυτό.**

Η έγκαιρη προσέλευση, παραμονή και αποχώρηση των μαθητών/τριών συνιστούν βασικά στοιχεία της εκπαιδευτικής διαδικασίας. Οι μαθητές/τριες πρέπει να προσέρχονται στο σχολείο πριν την έναρξη των μαθημάτων. Καθυστερήσεις, αποχωρήσεις και απουσίες ρυθμίζονται βάσει των κανόνων που αφορούν τη σχολική τάξη και τη συνεργασία με τους γονείς.

Οι μαθητές/τριες προσέρχονται στο σχολείο και αποχωρούν από αυτό αποκλειστικά με λεωφορεία μισθωμένα από την ΚΤΕΛ Χανίων-Ρεθύμνου. Η ΚΤΕΛ Χανίων-Ρεθύμνου έχει την υποχρέωση να φέρει τους μαθητές/τριες στο σχολείο πριν την έναρξη των μαθημάτων και να τους παραλάβει μετά τη λήξη. Το ωράριο των μαθημάτων ορίζεται από τις 8:00 πμ έως τις 13:15 μμ και για μια μέρα την εβδομάδα λόγω επτάωρου προγράμματος 8:00 πμ - 14:00 μμ, και μετά τη λήξη των μαθημάτων η ΚΤΕΛ Χανίων-Ρεθύμνου παραδίδει τους μαθητές/τριες στους κηδεμόνες τους.

Η καθυστερημένη προσέλευση μαθητή/τριας μετά την είσοδο του/της εκπαιδευτικού στην αίθουσα θεωρείται απουσία.

Σε περιπτώσεις καθυστέρησης της άφιξης, κυρίως λόγω μεγάλης απόστασης ή δύσκολων καιρικών συνθηκών, ειδικά από τον ορεινό όγκο του Νομού Ρεθύμνης, απαιτείται ενημέρωση του Διευθυντή της Σχολικής Μονάδας, των εφημερευόντων εκπαιδευτικών και των υπεύθυνων μελών του Ειδικού Βοηθητικού Προσωπικού (ΕΒΠ), οι οποίοι φέρουν την ευθύνη υποδοχής των μαθητών στο σχολείο. Πρόωρη αποχώρηση πριν τη λήξη των μαθημάτων μπορεί να επιτραπεί κατόπιν ενημέρωσης των ανωτέρω αρμόδιων φορέων.

Η ΚΤΕΛ Χανίων-Ρεθύμνου φέρει την ευθύνη για την έγκαιρη μεταφορά των μαθητών/τριών από και προς το σχολείο.

Οι μαθητές/τριες δεν επιτρέπεται να αποχωρήσουν από το σχολείο πριν από τη λήξη των μαθημάτων, χωρίς άδεια. Αν παρουσιαστεί ανάγκη έκτακτης αποχώρησης, κατά τη διάρκεια του σχολικού ωραρίου (π.χ. ασθένεια), ενημερώνεται ο/η γονέας/κηδεμόνας/ασκών την επιμέλεια για να παραλάβει το παιδί του/της, και το παραλαμβάνει αφού πρώτα ενυπόγραφα δηλώσει ενώπιον της Διεύθυνσης της σχολικής μονάδας το γεγονός αυτό.

Με σκοπό να εξασφαλίζεται η ασφάλεια των μαθητών/τριών και να αποτρέπεται η αναίτια είσοδος και έξοδος αυτών από τον προαύλιο χώρο του σχολείου, καθώς και η είσοδος ατόμων που ουδεμία σχέση έχουν με τη λειτουργία του οι θύρες εισόδου-εξόδου στο χώρο του σχολείου παραμένουν κλειστές κατά τη διάρκεια της λειτουργίας του με ευθύνη του Διευθυντή του ΕΝΕΕΓΥΛ Ρεθύμνου. Κανένα άτομο πλην των εκπαιδευτικών δε μπορεί να παραμένει εντός του σχολικού χώρου κατά τη διάρκεια λειτουργίας της σχολικής μονάδας, συμπεριλαμβανομένων και

των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων, ανεξάρτητα αν τους έχει διατεθεί ή όχι ειδικός χώρος για τις συνεδριάσεις τους (ΠΔ 79/2017).

### **Εγγραφές μαθητών στο ΕΝΕΕΓΥΛ Ρεθύμνου**

Στο ΕΝΕΕΓΥΛ Ρεθύμνου μπορούν να φοιτήσουν μαθητές που πληρούν συγκεκριμένες προϋποθέσεις, με βασική απαίτηση την ύπαρξη γνωμάτευσης από το ΚΕΔΑΣΥ, η οποία προτείνει τη φοίτηση στο σχολείο μας. Η εγγραφή στην Α' Γυμνασίου πρέπει να γίνει έως και το 16ο έτος της ηλικίας του μαθητή. Δεκτοί γίνονται απόφοιτοι Δημοτικού, μαθητές που μετεγγράφονται από τυπικό γυμνάσιο ή λύκειο, απόφοιτοι Α ή Β τάξης των ΕΕΕΕΚ, καθώς και απόφοιτοι Γυμνασίου που εγγράφονται στην Α' Λυκείου. Οι απόφοιτοι του ΕΝΕΕΓΥΛ έχουν τη δυνατότητα να συνεχίσουν την εκπαίδευσή τους και στην Τυπική Εκπαίδευση. Σημαντικό είναι ότι κάθε μετακίνηση, είτε μεταξύ τάξεων του γυμνασίου και του λυκείου είτε από άλλο σχολείο, απαιτεί την υποστήριξη και την έγκριση του ΚΕΔΑΣΥ. Το Ατομικό Δελτίο Υγείας μαθητή είναι επίσης απαραίτητο για την εγγραφή και τη φοίτηση στο σχολείο μας.

Για να γίνει η εγγραφή ενός μαθητή στο σχολείο μας πρέπει να είναι έως δεκαέξι (16) ετών και προσκομισθούν τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α. Αίτηση

β. Τίτλος Εισόδου

γ. Υπεύθυνη Δήλωση Κηδεμονίας, Στοιχείων Επικοινωνίας, ...

(Γυμνασίου, Λυκείου)

δ. Γνωμάτευση από ΚΕ.Δ.Α.Σ.Υ ή δημόσιο Ιατροπαιδαγωγικό Κέντρο

ε. Αστυνομική Ταυτότητα ή Πιστοποιητικό

στ. Ατομικό Δελτίο Υγείας

## **Ωρολόγιο Πρόγραμμα**

Το ΕΝΕΕΓΥΛ Ρεθύμνου εφαρμόζει το Ωρολόγιο Πρόγραμμα, όπως αυτό ορίζεται από τις εγκυκλίους του Υ.ΠΑΙ.Θ.Α. και εξειδικεύεται από τον Σύλλογο Διδασκόντων με ευθύνη του Διευθυντή της σχολικής μονάδας και υποβάλλεται προς έγκριση στον Προϊστάμενο εκπαιδευτικών θεμάτων της οικείας Διεύθυνσης Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης

### **Άρθρο 2. Συμπεριφορά μαθητών/τριών - Παιδαγωγικός έλεγχος**

Αποκλίσεις των μαθητών/τριών από τη δημοκρατική συμπεριφορά, τους κανόνες του σχολείου, τους όρους της ισότιμης συμμετοχής στη ζωή του σχολείου, από τον οφειλόμενο σεβασμό στον/στην εκπαιδευτικό, στον/στην συμμαθητή/τρια, στη σχολική περιουσία, θεωρούνται σχολικά παραπτώματα. Τα σχολικά παραπτώματα αντιμετωπίζονται από το σχολείο σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και με γνώμονα την αρχή ότι η κατασταλτική αντιμετώπιση αυτών των φαινομένων είναι η τελευταία επιλογή, χωρίς όμως να αποκλείεται η εφαρμογή των κάθε φορά ισχυόντων παιδαγωγικών μέτρων. Τα θέματα αποκλίνουσας συμπεριφοράς των μαθητών/τριών στο σχολείο αποτελούν αντικείμενο συνεργασίας του/της εκπαιδευτικού της τάξης με τη Σύμβουλο Σχολικής Ζωής, τον Διευθυντή της σχολικής μονάδας, τον Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών και τον/τη Σύμβουλο Εκπαίδευσης Παιδαγωγικής Ευθύνης, προκειμένου να υπάρξει η καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπισή τους. Σε κάθε περίπτωση και πριν από οποιαδήποτε απόφαση, λαμβάνεται υπόψη η βασική αρχή του σεβασμού της προσωπικότητας και των δικαιωμάτων των μαθητών/τριών.

Ο Σύλλογος Διδασκόντων/ουσών έχει την παιδαγωγική ευθύνη να εφαρμόζει ενέργειες και πρακτικές που διασφαλίζουν την ομαλή λειτουργία της σχολικής μονάδας και την επίτευξη των εκπαιδευτικών



στόχων. Μέσα από τη διαπαιδαγώγηση, οι μαθητές/τριες ενθαρρύνονται να σέβονται τους κανόνες και τους διαφορετικούς ρόλους. Τα διαθέσιμα μέσα περιλαμβάνουν συμβουλευτικές συναντήσεις, συνεργασία με εκπαιδευτικές υποστηρικτικές δομές και διαδικασία διαμεσολάβησης, για την αντιμετώπιση αποκλίνουσας συμπεριφοράς και την ενίσχυση της υπευθυνότητας των μαθητών/τριών.

### **Κατηγορίες Ποινών:**

Τα παιδαγωγικά μέτρα που εφαρμόζονται, με βάση το συμφέρον των μαθητών/τριών που παρουσιάζουν αποκλίνουσα συμπεριφορά, είναι τα εξής:

- Προφορική παρατήρηση
- Επίπληξη
- Ωριαία απομάκρυνση
- Αποβολή από τα μαθήματα μέχρι τρεις (3) ημέρες
- Αποβολή από τα μαθήματα μέχρι πέντε (5) ημέρες
- Αποκλεισμός από δράσεις, εκδηλώσεις και εκπαιδευτικές εκδρομές
- Αλλαγή τμήματος
- Αλλαγή σχολικού περιβάλλοντος

Τα μέτρα αυτά συνδυάζονται με παιδαγωγικές δράσεις σε συνεργασία με ψυχολόγους και κοινωνικούς λειτουργούς.

### **Εφαρμογή Ποινών:**

- Κάθε εκπαιδευτικός μπορεί να εφαρμόσει προφορική παρατήρηση, επίπληξη και ωριαία απομάκρυνση.
- Ο Διευθυντής μπορεί να εφαρμόσει προφορική παρατήρηση, επίπληξη, ωριαία απομάκρυνση και αποβολή μέχρι τρεις (3) ημέρες.

- Ο Σύλλογος Διδασκόντων/ουσών μπορεί να επιβάλλει όλα τα παραπάνω μέτρα, καθώς και αποβολή μέχρι πέντε (5) ημέρες, αποκλεισμό από δράσεις, αλλαγή τμήματος και αλλαγή σχολικού περιβάλλοντος.

### **Συμμετοχή Μαθητών στις Συνεδριάσεις του Συλλόγου Διδασκόντων/ουσών:**

Υποχρεωτικά καλούνται το προεδρείο της Μαθητικής Κοινότητας του τμήματος και το προεδρείο του Μαθητικού Συμβουλίου του σχολείου.

### **Κινητά τηλέφωνα:**

Απαγορεύεται η κατοχή και χρήση κινητών τηλεφώνων από τους μαθητές/τριες στο σχολικό χώρο. Σε περίπτωση παραβίασης, όπου καταγράφονται ή φωτογραφίζονται εκπαιδευτικοί ή μαθητές/τριες, ο Διευθυντής ζητά την απενεργοποίηση και κατάσχεση της συσκευής, ενημερώνοντας τους γονείς/κηδεμόνες. Παιδαγωγικά μέτρα περιλαμβάνουν αποβολή έως πέντε (5) ημέρες ή αλλαγή σχολικού περιβάλλοντος σε σοβαρές περιπτώσεις.

### **Παιδαγωγικά Μέτρα:**

Περιλαμβάνουν προφορική παρατήρηση (χωρίς καταχώρηση), επίπληξη (καταχωρίζεται), ωριαία απομάκρυνση (με καταγραφή απουσίας) και αποβολή μέχρι πέντε (5) ημέρες. Οι γονείς/κηδεμόνες ενημερώνονται για κάθε αποβολή, η οποία προσμετράται στη φοίτηση.

### **Ωριαία απομάκρυνση:**

Μαθητής/τρια που παρακωλύει το μάθημα μπορεί να απομακρυνθεί για μία ώρα με καταγραφή απουσίας. Σε περίπτωση επαναλαμβανόμενων απομακρύνσεων, ο Σύλλογος Διδασκόντων/ουσών μπορεί να εφαρμόσει αποβολή ή αλλαγή τμήματος.

### **Αριστεία - Βραβεία:**

Σε μαθητές/τριες με επίδοση "άριστα" απονέμεται Αριστείο Προόδου, ενώ σε όσους επιτυγχάνουν την υψηλότερη βαθμολογία απονέμεται Βραβείο Προόδου. Ειδικοί έπαινοι απονέμονται για προσωπική βελτίωση ή πράξεις αλληλεγγύης. Οι τιμητικές διακρίσεις επιδίδονται σε επίσημη τελετή κατά την Εορτή της Σημαίας.

### **Κλοπές - Απώλειες**

Σε περίπτωση απώλειας ή κλοπής προσωπικών αντικειμένων του μαθητή/τριας, **το σχολείο δεν φέρει καμία ευθύνη**, καθώς οι μαθητές καλούνται να αποφεύγουν να φέρνουν μαζί τους αντικείμενα αξίας, όπως κινητά τηλέφωνα, ηλεκτρονικές συσκευές, κοσμήματα ή μεγάλα χρηματικά ποσά. Η ευθύνη για τη φύλαξη των προσωπικών τους ειδών ανήκει αποκλειστικά στους ίδιους τους μαθητές και τις οικογένειές τους, ενώ το σχολείο προτρέπει τη μεταφορά μόνο των απολύτως απαραίτητων αντικειμένων για τη σχολική ημέρα.

### **Άρθρο 3. Πρόληψη φαινομένων βίας και Σχολικού Εκφοβισμού**

Η ανάπτυξη θετικού σχολικού κλίματος αποτελεί σημαντικό παράγοντα της διαδικασίας πρόληψης ή/και αντιμετώπισης φαινομένων βίας, παρενόχλησης, εξαναγκασμού και σχολικού εκφοβισμού. Χαρακτηριστικά του θετικού και υγιούς σχολικού κλίματος είναι ο αμοιβαίος σεβασμός, η αποδοχή της διαφορετικότητας, η προώθηση της συνεργασίας με φορείς, η συνεργασία του σχολείου με την οικογένεια.

### **Άρθρο 4. Σχολικές Εκδηλώσεις - Δραστηριότητες**

Το σχολείο οργανώνει μία σειρά εκδηλώσεων/δραστηριοτήτων που στόχο έχουν τη σύνδεση σχολικής και κοινωνικής ζωής, τον εμπλουτισμό των υπάρχουσών γνώσεων των μαθητών/τριών, την απόκτηση

δεξιοτήτων ζωής και την ευαισθητοποίησή τους σε κοινωνικά θέματα. Οι ενδοσχολικές εκδηλώσεις, οι σχολικές δραστηριότητες και η συμμετοχή σε καινοτόμα σχολικά προγράμματα γίνονται με πρωτοβουλίες, ιδέες και ευθύνη των ίδιων των μαθητών/τριών, επειδή με τον τρόπο αυτό αισθάνονται υπεύθυνοι/ες, αναδεικνύουν τις ικανότητές τους, τις κλίσεις τους, τα ενδιαφέροντά τους και το ταλέντο τους.

### **Άρθρο 5. Συνεργασία Σχολείου - Οικογένειας - Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων**

Το σχολείο βρίσκεται σε αμοιβαία συνεργασία με την οικογένεια του/της μαθητή/τριας, με τον Σύλλογο Γονέων/Κηδεμόνων και φορείς, των οποίων όμως ο ρόλος είναι διακριτός. Κάθε φορά που δημιουργείται θέμα το οποίο σχετίζεται με συγκεκριμένο/η μαθητή/τρια, ο πρώτος που ενημερώνεται σχετικά είναι ο γονέας/κηδεμόνας/ασκών την επιμέλεια, ο οποίος θα πρέπει να συνεργαστεί με το σχολείο.

### **Άρθρο 6. Ποιότητα σχολικού χώρου**

Ένας από τους στόχους του σχολείου είναι η καλλιέργεια της αίσθησης της ευθύνης στους/στις μαθητές/τριες σε ό,τι αφορά την ποιότητα του σχολικού χώρου. Καθαρά και συντηρημένα κτίρια -αίθουσες, εργαστήρια, παραρτήματα, ο αύλειος χώρος- διαμορφώνουν τον περιβάλλοντα χώρο μέσα στον οποίο είναι δυνατόν να καλλιεργηθεί η ψυχή του/της μαθητή/τριας. Φθορές, ζημιές και κακή χρήση της περιουσίας του σχολείου αποδυναμώνουν τις εκπαιδευτικές δυνατότητές του και οδηγούν στην αντίληψη της απαξίωσης της δημόσιας περιουσίας. Στις περιπτώσεις εκείνες, όπου αποδεδειγμένα η φθορά/καταστροφή, μερική ή ολική, σχολικών κτιρίων, χώρων και παραρτημάτων αυτών, καθώς και υλικοτεχνικής υποδομής και εξοπλισμού εντός αυτών, αποδίδεται σε συγκεκριμένο/η μαθητή/τρια, ο/η τελευταίος/α ελέγχεται για τη

συμπεριφορά αυτή και η δαπάνη αποκατάστασης βαρύνει τον γονέα/κηδεμόνα του/της ή τον/την ίδιο/ίδια, αν είναι ενήλικος/η. Συγκεκριμένα, η Διεύθυνση της σχολικής μονάδας καλεί τον ίδιο τον/τη μαθητή/τρια που είναι ενήλικος/η ή τον γονέα/κηδεμόνα/ασκούντα την επιμέλεια στον οποίο αποδεδειγμένα αποδίδεται η ζημία και του ζητάει να την αποκαταστήσει, μέσα σε προθεσμία πέντε (5) ημερών. Στην περίπτωση που δηλώσουν ότι δεν προτίθενται να αποκαταστήσουν τη ζημία, τότε η Διεύθυνση της σχολικής μονάδας το γνωστοποιεί στον οικείο Δήμο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 28 του ν. 5056/2023. Ο Δήμος οφείλει να ζητήσει και να λάβει τρεις (3) προσφορές για την αποκατάσταση της ζημίας και να διαλέξει την πιο οικονομική, συντάσσοντας προς τούτο σχετικό πρακτικό. Αφού ολοκληρωθούν οι εργασίες στη σχολική μονάδα, τότε ο οικείος Δήμος που επιβαρύνθηκε με τη σχετική δαπάνη καλείται να αποστείλει το αποδεικτικό εξόφλησης είτε στον/στην ενήλικο/η μαθητή/τρια ή στους γονείς/κηδεμόνες του/της. Τους καλεί εντός προθεσμίας πέντε (5) ημερών να καταβάλουν το ποσό σε συγκεκριμένο λογαριασμό του Δήμου και γνωστοποιώντας τους, ταυτόχρονα, ότι σε περίπτωση μη καταβολής του θα υπάρξει σχετική βεβαίωση οφειλής από την αρμόδια οικονομική υπηρεσία του Δήμου και είσπραξή της, σύμφωνα με τα οριζόμενα στον ν. 4978/2022. Σε περίπτωση άρνησης, η σχετική δαπάνη βεβαιώνεται και ακολουθεί η διαδικασία είσπραξής της.

### **Άρθρο 7. Ανατροφοδότηση - προτάσεις βελτίωσης**

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας επικαιροποιείται σε τακτά χρονικά διαστήματα, μέσω της προβλεπόμενης από τον νόμο συμμετοχικής διαδικασίας όλων των μελών της σχολικής κοινότητας, έτσι ώστε να συμπεριλαμβάνει νέες νομοθετικές ρυθμίσεις, να ανταποκρίνεται

στις αλλαγές των συνθηκών λειτουργίας του σχολείου και τις, κατά καιρούς, αποφάσεις των αρμόδιων συλλογικών οργάνων του.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας βασίζεται στην ισχύουσα νομοθεσία και στις σύγχρονες παιδαγωγικές και διδακτικές αρχές. Η τήρησή του από τους/τις μαθητές/τριες, τους/τις εκπαιδευτικούς και τους γονείς/κηδεμόνες/ασκούντες την επιμέλεια, με αμοιβαίο σεβασμό στον διακριτό θεσμικό ρόλο τους, ώστε να έχει πληρότητα, γενική αποδοχή και εφαρμογή, αποτελεί προϋπόθεση της εύρυθμης λειτουργίας του σχολείου. Είναι το θεμέλιο πάνω στο οποίο μπορεί το σχολείο να οικοδομήσει για να πετύχει τους στόχους και το όραμά του.

Θέματα που ανακύπτουν και δεν προβλέπονται από τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας, αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από τον Διευθυντή του σχολείου και τον Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών, καθώς και από τη Σύμβουλο Εκπαίδευσης Παιδαγωγικής Ευθύνης, σύμφωνα με τις αρχές της παιδαγωγικής επιστήμης και την εκπαιδευτική νομοθεσία, σε πνεύμα συνεργασίας με όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας ισχύει μέχρι την έγκριση νεότερου.

Ρέθυμνο, 18/10/2024

Ο Διευθυντής,

Αλέξανδρος Χατζόγλου

Εγκρίνεται:

Η Σύμβουλος Παιδαγωγικής Ευθύνης

Ο Διευθυντής Εκπαίδευσης