

ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ Ε.Ε.Ε.ΕΚ ΑΛΜΥΡΟΥ

ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ: 2023-2024

ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΟΥΣΧΟΛΕΙΟΥ		
	Ε.Ε.Ε.ΕΚ. ΑΛΜΥΡΟΥ	ΑΛΜΥΡΟΣ

ΣΤΟΙΧΕΙΑ			
Έδρα του Σχολείου(διεύθυνση)		ΦΙΛΕΛΛΗΝΩΝ, ΑΛΜΥΡΟΣ	
Τηλέφωνο	2422022412	Fax	2422022412
e-mail	mail@eeeeek-almyr.mag.sch.gr	Ιστοσελίδα	http://blogs.sch.gr/eeekalm/
Διευθυντής Σχολικής Μονάδας		ΜΑΡΙΑ ΤΣΟΥΓΚΡΑ	
Υποδιευθυντές Α & Β			
Εκπρόσωπος Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων		ΧΡΙΣΤΙΝΑ ΚΟΝΤΟΓΙΑΝΝΗ ΤΑΧΟΥ	

Περιεχόμενα

Εισαγωγή	4
<i>Σύνταξη, έγκριση και τήρηση του Κανονισμού.</i>	4
1. Βασικές αρχές και στόχοι του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας	5
2. Λειτουργία του Σχολείου	6
<i>I. Διδακτικό ωράριο</i>	6
<i>II. Προσέλευση στο σχολείο</i>	6
<i>III. Παραμονή στο σχολείο</i>	7
<i>IV. Αποχώρηση από το σχολείο</i>	7
<i>V. Ωρολόγιο Πρόγραμμα του Σχολείου</i>	7
<i>VI. Απουσίες μαθητών</i>	8
3. Σχολική και Κοινωνική Ζωή	8
<i>I. Φοίτηση</i>	8
<i>Ημερομηνία Έναρξης - Λήξης Τετραμήνων</i>	9
<i>Πρακτική Άσκηση</i>	9
<i>I. Ποιότητα σχολικού χώρου</i>	10
<i>II. Διαλείμματα – Δεκατιανό</i>	10
<i>III. Εμφάνιση</i>	10
<i>IV. Συμπεριφορά - Δικαιώματα – Υποχρεώσεις</i>	11
<i>Ο Διευθυντής</i>	
<i>Οι εκπαιδευτικοί</i>	
<i>Οι μαθητές/τριες</i>	
<i>VII. Παιδαγωγικός έλεγχος</i>	14
<i>Αμοιβές - ποινές</i> 8	
<i>VIII. Σχολικές Δραστηριότητες</i>	16
4. Επικοινωνία και Συνεργασία Γονέων/Κηδεμόνων-Σχολείου	17
5: Πολιτική του Σχολείου για την προστασία από πιθανούς κινδύνους	19

ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

(Αριθμός Πράξης 3^η/12-10-2023)

Εισαγωγή

Με τον όρο «Εσωτερικός κανονισμός λειτουργίας του Σχολείου» εννοούμε τους κοινά αποδεκτούς κανόνες λειτουργίας που ορίζουν το πλαίσιο δημιουργίας προϋποθέσεων για την απρόσκοπτη λειτουργία του Σχολείου ως «Κοινότητας αγωγής»:

- Προβλέπονται από τους νόμους του Κράτους για την Εκπαίδευση και τη λειτουργία των δημόσιων Σχολείων.
- Υπαγορεύονται από τις παιδαγωγικές αρχές, τις ιδιαίτερες συνθήκες του Σχολείου και των τοπικών κοινωνιών από τις οποίες προέρχονται οι μαθητές/τριες και τις κατά καιρούς αποφάσεις των αρμοδίων Συλλογικών οργάνων.
- Συμβάλλουν στην επίτευξη των πάγιων παιδαγωγικών και κοινωνικών στόχων της σχολικής αγωγής και εκπαίδευσης: την πρόοδο και κοινωνικοποίηση των μαθητών/τριών και την υιοθέτηση πανανθρώπινων αξιών (δημοκρατική συνείδηση, αλληλεγγύη, συνεργασία, αμοιβαίος σεβασμός, αλληλοκατανόηση, αποδοχή της ιδιαιτερότητας του άλλου, τήρηση των συμφωνημένων κανόνων, περιβαλλοντική προστασία, προστασία της υγείας κ. ά.).
- Αναδεικνύουν και προβάλλουν το έργο του Σχολείου στην ευρύτερη κοινωνία.

Σύνταξη, έγκριση και τήρηση του Κανονισμού.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας συντάχθηκε ύστερα από εισήγηση της Διευθύντριας της Σχολικής Μονάδας, με τη συμμετοχή όλων των μελών του Συλλόγου Διδασκόντων/ουσών, των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων και του εκπροσώπου του οικείου Δήμου. Η απόφαση εγκρίνεται από την Σύμβουλο που έχει την παιδαγωγική ευθύνη του Σχολείου μας, καθώς και από τον Διευθυντή Εκπαίδευσης (άρθρο 37, Ν.4692/2020).

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας με την έναρξη του σχολικού έτους κοινοποιείται σε όλους τους γονείς/κηδεμόνες και αναρτάται στον ιστότοπο του Σχολείου. Μια συνοπτική μορφή του διανέμεται και συζητείται διεξοδικά με όλους τους/τις μαθητές/τριες του Σχολείου. Η ακριβής τήρησή του αποτελεί ευθύνη και υποχρέωση της Διεύθυνσης του Σχολείου, των εκπαιδευτικών, των

μαθητών/τριών και των γονέων/ κηδεμόνων. Ο Κανονισμός επικαιροποιείται σε τακτά χρονικά διαστήματα, μέσω της προβλεπόμενης από τον νόμο συμμετοχικής διαδικασίας όλων των μελών της σχολικής κοινότητας, έτσι ώστε να συμπεριλαμβάνει νέες νομοθετικές ρυθμίσεις, να ανταποκρίνεται στις αλλαγές των συνθηκών λειτουργίας του Σχολείου και τις, κατά καιρούς, αποφάσεις των αρμόδιων συλλογικών οργάνων του.

1. Βασικές αρχές και στόχοι του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας

Το Σχολείο αποτελεί μια δημοκρατικά οργανωμένη κοινότητα που διασφαλίζει τη συνεργασία των μελών του χωρίς εντάσεις και συγκρούσεις αλλά με αμοιβαίο σεβασμό και αποδοχή της προσωπικότητας κάθε μέλους της σχολικής κοινότητας. Ο Κανονισμός, περιλαμβάνει όρους και κανόνες, κατανομή αρμοδιοτήτων και ευθυνών, δικαιωμάτων και υποχρεώσεων, για όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας, οι οποίοι αφενός εμπεδώνουν τη δημοκρατική λειτουργία του σχολείου και αφετέρου διαμορφώνουν ένα παιδαγωγικό και διδακτικό κλίμα που διευκολύνει την απρόσκοπτη, μεθοδική και αποτελεσματική λειτουργία του.

Μέσω των συμφωνημένων όρων και κανόνων του Κανονισμού του Σχολείου επιδιώκεται:

- Η εξασφάλιση της σωματικής και συναισθηματικής ασφάλειας όλων των μελών της σχολικής κοινότητας.
- Η διαμόρφωση προσωπικοτήτων που λειτουργούν υπεύθυνα, σέβονται τις ελευθερίες των άλλων και συνεργάζονται αρμονικά μεταξύ τους.
- Η θεμελίωση ενός πλαισίου που υποστηρίζει το εκπαιδευτικό έργο και την απρόσκοπτη συμμετοχή όλων στην εκπαιδευτική διαδικασία.
- Η διαμόρφωση κλίματος που στηρίζει την ολόπλευρη ανάπτυξη της προσωπικότητας του/της κάθε μαθητή/τριας, αλλά και όλων των μελών της σχολικής κοινότητας.

- Η δημιουργία εύρυθμων, ευχάριστων και αποδοτικών συνθηκών διδασκαλίας, μάθησης και εργασίας.

2. ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

I. Διδακτικό ωράριο

Το διδακτικό ωράριο ορίζεται με απόφαση του ΥΠΑΙΘΑ και ανακοινώνεται στην ιστοσελίδα του σχολείου. Η έναρξη του ημερησίου προγράμματος πραγματοποιείται στις 8:15' π.μ. και λήξη αυτού στις 13:15' π.μ. Πραγματοποιούνται έξι διδακτικές ώρες των 40'. Οι εκπαιδευτικοί προσέρχονται στο χώρο του σχολείου ένα τέταρτο πριν την έναρξη των μαθημάτων και παραμένουν στο σχολείο μέχρι τη λήξη του. Οι εκπαιδευτικοί παραμένουν υποχρεωτικά στο σχολείο στις εργάσιμες ημέρες, πέρα από τις ώρες διδασκαλίας όπως αυτές προβλέπονται από τις κείμενες διατάξεις, όχι όμως πέρα από έξι (6) ώρες την ημέρα ή τριάντα (30) ώρες την εβδομάδα.

II. Προσέλευση στο σχολείο

Η προσέλευση των μαθητών πραγματοποιείται μεταξύ 8.00- 8.15' π.μ. Στο διάστημα αυτό οι μαθητές/τριες παραμένουν στο χώρο του προαυλίου, εκτός εάν οι καιρικές συνθήκες δεν το επιτρέπουν, οπότε και μεταβαίνουν στον εσωτερικό διάδρομο του σχολείου μέχρι την ώρα που χτυπάει το κουδούνι στις 8:15' π.μ., που πραγματοποιείται η πρωινή προσευχή με την παρουσία όλων των εκπαιδευτικών και των μαθητών/τριών καθώς και της διευθύντριας του σχολείου.

Σε όλους τους χώρους έχουν οριστεί εφημερεύοντες/ουσες εκπαιδευτικοί για την ασφάλεια των μαθητών/τριών. Συγκεκριμένα στην είσοδο της εξωτερικής πόρτας βρίσκεται το ΕΒΠ (Ειδικό βοηθητικό προσωπικό) του σχολείου που εξυπηρετεί στην αποβίβαση των μαθητών/τριών. Στην συνέχεια έχει οριστεί εφημερεύων/ουσα, ο/η οποίος/α συνοδεύει τους/τις μαθητές/τριες μέχρι την ράμπα του σχολείου, που βρίσκεται στη μέση του προαυλίου, όπου και τους παραλαμβάνει ο/η επόμενος/η εφημερεύων/ουσα και τους/τις συνοδεύει μέχρι την είσοδο του κτιρίου. Ο δεύτερος αυτός/αυτή εφημερεύων/ουσα εκπαιδευτικός οδηγεί τους/τις μαθητές/τριες στο χώρο που τοποθετούν τα προσωπικά τους αντικείμενα (τσάντα, δεκατιανό φαγητό, μπουφάν). Σε περίπτωση οποιασδήποτε απουσίας εκπαιδευτικού ή ΕΒΠ αναπληρώνεται άμεσα από άλλο μέλος του

εκπαιδευτικού ή ειδικού εκπαιδευτικού προσώπου.

III. Παραμονή στο σχολείο

Οι μαθητές/τριες πρέπει να εισέρχονται στην τάξη αμέσως μετά την πρωινή προσευχή. Μετά από τις 8:15 π.μ. η εξωτερική πόρτα του σχολείου κλειδώνει μέχρι το τέλος του ημερησίου προγράμματος στις 13:15 μ.μ. και οποιοσδήποτε/οποιαδήποτε θέλει να εισέλθει στο χώρο του σχολείου μπορεί να χτυπήσει το κουδούνι που βρίσκεται αριστερά της εξωτερικής πόρτας.

Η μεταφορά των μαθητών μας γίνεται αποκλειστικά με ταξί μέσω της Περιφέρειας Θεσσαλίας, γι' αυτό τον λόγο κάποιες φορές η έγκαιρη προσέλευση είναι δύσκολη. Έτσι, σε περίπτωση που κάποιος/α μαθητής/τρια έρθει στο σχολείο μετά τις 8:15π.μ. το ΕΒΠ παραμένει στον προαύλιο χώρο μέχρι τις 8:30 π.μ. για να παραλάβει και να συνοδεύσει τους μαθητές/τριες στην τάξη.

Κατά τη διάρκεια των μαθημάτων κανένας μαθητής/τρια, από τους προσελθόντες στο σχολείο, δεν επιτρέπεται να απουσιάζει αδικαιολόγητα από την αίθουσα διδασκαλίας. Στα διαλείμματα οι εκπαιδευτικοί μεταφέρουν τους/τις μαθητές/τριες στο προαύλιο του σχολείου και παραμένουν μέχρι οι εφημερεύοντες/ουσες εκπαιδευτικοί να βρίσκονται στη θέση τους.

Δεν επιτρέπεται η κατανάλωση φαγητού, καφέ και αναψυκτικού στην αίθουσα διδασκαλίας.

IV. Αποχώρηση από το σχολείο

Η αποχώρηση των μαθητών πραγματοποιείται μετά το πέρας και της 6ης ώρας, δηλαδή 13:15 μ.μ. κατά τον ίδιο τρόπο με την προσέλευση των μαθητών/τριών. Οι εφημερεύοντες/ουσες εκπαιδευτικοί βοηθούν τους/τις μαθητές/τριες να πάρουν τα προσωπικά τους αντικείμενα (εσωτερικός εφημερεύων) και έπειτα συνοδεύουν τους/τις μαθητές/τριες μέχρι την εξωτερική πόρτα, όπου τους παραλαμβάνει το ΕΒΠ, το οποίο εξυπηρετεί στην επιβίβαση των μαθητών/τριών στα μέσα μεταφοράς τους.

V. Ωρολόγιο πρόγραμμα της Σχολικής Μονάδας

Το Σχολείο μας εφαρμόζει το Ωρολόγιο Πρόγραμμα, όπως αυτό ορίζεται από τις εγκυκλίους του ΥΠΑΙΘ. Οι γονείς/κηδεμόνες ενημερώνονται έγκαιρα για προγραμματισμένες ή έκτακτες (γνωστές

όμως εκ των προτέρων) αλλαγές που προκύπτουν στο Ωρολόγιο Πρόγραμμα, κατά της διάρκειας του σχολικού έτους, όπως επίσης και αλλαγές που σχετίζονται με αλλαγή διδασκόντων/ουσών ως προς τα γνωστικά αντικείμενα.

VI. Οι απουσίες των μαθητών/τριών

Οι απουσίες από τα μαθήματα καταγράφονται και θεωρούνται δικαιολογημένες μόνο όταν συντρέχει σοβαρός λόγος (ασθένεια, έκτακτα οικογενειακά γεγονότα κ.α.). Σε περίπτωση απουσίας του παιδιού λόγω ασθένειας για διάστημα μεγαλύτερο των τριών ημερών, απαιτείται ενημέρωση της διεύθυνσης του σχολείου και ιατρική βεβαίωση με την επάνοδο του παιδιού, στην οποία πρέπει να αναφέρεται η ασθένεια και να τονίζεται η δυνατότητα του μαθητή/τριας να παρακολουθεί μαθήματα χωρίς τον κίνδυνο μετάδοσης της νόσου. Εάν στην περίπτωση που κάποιος/α μαθητής/τρια παρουσιάσει κάποια αδιαθεσία στο σχολείο ειδοποιείται ο/η σχολικός/η νοσηλεύτης/τρια, ο/η οποίος/οία προβαίνει στις απαραίτητες ενέργειες (παροχή πρώτων βοηθειών, ειδοποιούνται οι γονείς κ.α.) .

Εάν κάποιος Γονέας χρειαστεί, για ειδικό λόγο να πάρει το παιδί του πριν τη λήξη των μαθημάτων, χρειάζεται να ενημερώσει εγκαίρως –την ίδια ημέρα-τη Διεύθυνση του σχολείου. Όσον αφορά στη συμμετοχή των παιδιών στο μάθημα της Φυσικής Αγωγής, καθώς και στις αθλητικές δραστηριότητες του σχολείου, είναι απαραίτητη συμπλήρωση Ατομικού Δελτίου Υγείας για τους μαθητές/τριες. Για να απαλλαγεί ένας/μία μαθητής/τρια από το μάθημα της Φυσικής Αγωγής για λόγους υγείας, πρέπει ο Γονέας του να υποβάλει αίτηση απαλλαγής με σχετική ιατρική βεβαίωση στο σχολείο. Για περιπτώσεις έκτακτων περιστατικών, η υποβολή των δικαιολογητικών πρέπει να γίνεται το συντομότερο δυνατόν, σύμφωνα με τις διατάξεις της Εκπαιδευτικής Νομοθεσίας.

3. ΣΧΟΛΙΚΗ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΖΩΗ

I. Φοίτηση Μαθητών

Η φοίτηση στα Ε.Ε.Ε.ΕΚ διαρκεί έξι τάξεις(Α', Β', Γ', Δ', Ε', ΣΤ') και ακολουθούνται τα αναλυτικά και ωρολόγια προγράμματα, όπως προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις, λαμβάνοντας υπόψιν τις ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες των μαθητών/τριών, όπως αυτές περιγράφονται στα Εξατομικευμένα Προγράμματα Εκπαίδευσης, τα οποία υλοποιούνται για όλους τους/τις μαθητές/τριες.

Για τους μαθητές/τριες που φοιτούν στα Ε.Ε.Ε.ΕΚ η φοίτηση κρίνεται επαρκής από τον Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών, ο οποίος αποφασίζει κατά περίπτωση και ανεξάρτητα από τον αριθμό απουσιών, συνυπολογίζοντας την επαρκή κατάκτηση των διδακτικών στόχων, τις ιδιαιτερότητες κάθε μαθητή/τριας και την εισήγηση της Επιτροπής Διεπιστημονικής Υποστήριξης (ΕΔΥ), εφόσον αυτή έχει συσταθεί (Ν.4415/2016 αρ.48). Το χρονικό όριο φοίτησης στο σχολείο μας διαρκεί μέχρι το 25ο έτος της ηλικίας των μαθητών/τριών κατά περίπτωση.

Η φοίτηση των μαθητών/τριών σύμφωνα με το Νόμο είναι υποχρεωτική. Η παρεμπόδιση μαθητή/τριας για φοίτηση στο Σχολείο ή η στέρηση αυτής διώκεται ποινικά. Για την τακτική φοίτηση των μαθητών/τριών είναι υπεύθυνοι οι Γονείς ή οι Κηδεμόνες τους. Με την ελλιπή φοίτηση ή τις χωρίς σοβαρό λόγο απουσίες των μαθητών/τριών αναστέλλεται η πρόοδός τους και δυσχεραίνεται το σχολικό έργο. Το Σχολείο είναι υποχρεωμένο σε τέτοιες περιπτώσεις να ελέγχει την αιτία της μη τακτικής φοίτησης, μέσω τηλεφωνικής επικοινωνίας για την αιτιολόγηση της απουσίας του μαθητή/τριας.

Ημερομηνία Έναρξης - Λήξης Τετραμήνων

Κάθε διδακτικό έτος στα Ε.Ε.Ε.ΕΚ αποτελείται από δύο τετράμηνα:

- Α' Τετράμηνο από 11 Σεπτεμβρίου -20 Ιανουαρίου
- Β' Τετράμηνο από 21 Ιανουαρίου μέχρι την ημερομηνία λήξης των μαθημάτων.

Τρείς ημέρες μετά τη λήξη κάθε Τετράμηνου καταχωρίζονται από τους/τις καθηγητές/τριες οι βαθμολογίες κάθε μαθητή/τριας στην αντίστοιχη καρτέλα του.

Πρακτική Άσκηση

Σύμφωνα με τον Ν.4415/2016 αρ.48 κατά τη διάρκεια της ΣΤ' τάξης υλοποιείται πρακτική άσκηση, η οποία προσδιορίζεται με απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων/ουσών στο πλαίσιο των εργαστηριακών μαθημάτων. Η ΣΤ' τάξη λειτουργεί ως τάξη επαγγελματικής εξειδίκευσης με σκοπό τον εμπλουτισμό των δεξιοτήτων των μαθητών/τριών και την εξοικείωσή τους στο εργασιακό περιβάλλον.

Σε περίπτωση που για οποιονδήποτε λόγο δεν είναι δυνατή η πρακτική άσκηση των

μαθητών/τριών, τότε αυτή υλοποιείται με την υποστήριξη του σχολικού συνεταιρισμού στα εργαστήρια του σχολείου ή στα Εργαστήρια του σχολείου. Το ωρολόγιο πρόγραμμα της ΣΤ' τάξης συμπληρώνεται από μαθήματα προηγούμενων τάξεων ανάλογα με τις ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες των μαθητών/τριών.

II. Ποιότητα του σχολικού χώρου

Κοινός στόχος όλων είναι ο σεβασμός του σχολικού χώρου. Η αγάπη και ο σεβασμός στο φυσικό περιβάλλον, τα περιουσιακά στοιχεία του σχολείου και την περιουσία των άλλων αποτελούν βασικές υποχρεώσεις των μαθητών/τριών. Για το λόγο αυτό φροντίζουμε όλοι μαζί να διατηρούμε τους χώρους καθαρούς, δε γράφουμε στα θρανία και τους τοίχους, και δεν προκαλούμε φθορές στα έπιπλα και το εποπτικό υλικό. Κάθε ένας από εμάς είναι υπεύθυνος για οποιαδήποτε φθορά προκαλέσει.

Οι εφημερεύοντες/ουσες φροντίζουν να διατηρούνται καθαροί για λόγους υγιεινής όλοι οι βοηθητικοί χώροι του σχολείου, διάδρομοι, τουαλέτες, κλπ. Οι μαθητές/τριες σέβονται τις προσπάθειες του σχολείου και συμβάλλουν στη διατήρηση των χώρων αυτών καθαρών. Ιδιαίτερη προσοχή απαιτείται στα διαλείμματα κατά την είσοδο και έξοδο των μαθητών/τριών για την πρόληψη ατυχημάτων. Για την ασφάλειά τους όλοι/όλες οι μαθητές/τριες κινούνται στους υποδεικνυόμενους από τους/τις εφημερεύοντες/ουσες χώρους και ανεβοκατεβαίνουν τα σκαλοπάτια με τη βοήθειά τους όπου χρειάζεται. Η έξοδος των μαθητών/τριών από το χώρο του σχολείου κατά τη διάρκεια της λειτουργίας του δεν επιτρέπεται παρά μόνο σε οργανωμένη δράση του σχολείου.

Το σχολείο μας διαθέτει επί καθημερινής βάσης καθαρίστρια, η οποία τηρεί όλους τους κανονισμούς και τα πρωτόκολλα που προβλέπονται. Ο έλεγχος γίνεται και από τον σχολικό νοσηλευτή τόσο για τους χώρους του σχολείου όσο και για τους μαθητές/τριες.

III. Διαλείμματα - Δεκατιανό των μαθητών/τριών

Τα διαλείμματα του σχολείου μας πραγματοποιούνται μετά από κάθε διδακτική ώρα και διαρκούν 10' εκτός από το 2^ο διάλειμμα (09:45π.μ.- 10.15 π.μ.), κατά το οποίο πραγματοποιείται και η σίτιση των μαθητών/τριών μας. Οι μαθητές/τριες είναι υποχρεωμένοι/ες να βγουν στο προαύλιο του σχολείου και δεν επιτρέπεται να εισέλθουν μέσα στο κτίριο παρά μόνο αν υπάρχει ανάγκη.

IV. Εμφάνιση

Η εμφάνιση των μαθητών/τριών οφείλει να χαρακτηρίζεται από ευπρέπεια. Θα πρέπει να αποφεύγονται φαινόμενα επίδειξης, καθώς οι υπερβολές δεν συνάδουν με τη μαθητική ιδιότητα.

Η διευθύντρια

V. ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ - ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ - ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ

- Είναι υπεύθυνη, μαζί με τους εκπαιδευτικούς, για την καθαριότητα και αισθητική των χώρων του σχολείου, καθώς και για την προστασία της υγείας και ασφάλειας των μαθητών/τριών.
- Ενημερώνει τον Σύλλογο των Διδασκόντων/ουσών για την εκπαιδευτική νομοθεσία, τις εγκυκλίους και τις αποφάσεις που αφορούν τη λειτουργία του Σχολείου και την εφαρμογή των προγραμμάτων εκπαίδευσης.
- Συμβάλλει στη δημιουργία κλίματος δημοκρατικής συμπεριφοράς των διδασκόντων/ουσών και των μαθητών/τριών και είναι υπεύθυνη, σε συνεργασία με τους διδάσκοντες/ουσες, για την τήρηση της πειθαρχίας.
- Απευθύνει στους διδάσκοντες/ουσες, όταν είναι απαραίτητο, συστάσεις σε πνεύμα συναδελφικής αλληλεγγύης.
- Λαμβάνει μέριμνα για την εξασφάλιση παιδαγωγικών μέσων και εργαλείων, την καλή χρήση τους στη σχολική τάξη, τη λειτουργικότητα και την αντικατάστασή τους, σε περίπτωση φθοράς.

Οι εκπαιδευτικοί

Οι εκπαιδευτικοί επιτελούν έργο υψηλής κοινωνικής ευθύνης. Στο έργο τους περιλαμβάνεται η εκπαίδευση διδασκαλία, μάθηση και διαπαιδαγώγηση των μαθητών/τριών. Η πρόοδος, η οικονομική ανάπτυξη, ο πολιτισμός και η συνοχή της κοινωνίας εξαρτώνται σε μεγάλο βαθμό από

την ποιότητα της εκπαίδευσης και κατ' επέκταση από τη συμβολή και την προσπάθεια των εκπαιδευτικών. Τα καθήκοντα και οι αρμοδιότητες των εκπαιδευτικών οφείλουν να εναρμονίζονται με τους στόχους αυτούς. Ειδικότερα οι εκπαιδευτικοί οφείλουν να:

- Διασφαλίζουν την ασφάλεια και την υγεία των μαθητών/τριών εντός του σχολείου, καθώς και κατά τις σχολικές εκδηλώσεις και εκδρομές.
- Αντιμετωπίζουν τους μαθητές/τριες με ευγένεια, κατανόηση και σεβασμό προς την προσωπικότητά τους.
- Συμβάλουν στην διαμόρφωση ενός σχολικού κλίματος που δημιουργεί στους μαθητές/τριες αισθήματα ασφάλειας, εμπιστοσύνης και άνεσης να απευθύνονται στους εκπαιδευτικούς για βοήθεια όταν αντιμετωπίζουν τυχόν πρόβλημα.
- Αντιμετωπίζουν τους μαθητές/τριες με δημοκρατικό πνεύμα, ισότιμα και δίκαια και να μην κάνουν διακρίσεις υπέρ ή σε βάρος ορισμένων μαθητών/τριών.
- Καλλιεργούν και εμπνέουν σ' αυτούς/ες, κυρίως με το παράδειγμά τους, δημοκρατική συμπεριφορά.
- Διδάσκουν στους/στις μαθητές/τριες τα διάφορα γνωστικά αντικείμενα σύμφωνα με το ισχύον πρόγραμμα σπουδών και να διαπαιδαγωγούν και εκπαιδεύουν τους μαθητές σύμφωνα με τους σκοπούς και τους στόχους του εκπαιδευτικού μας συστήματος, με την καθοδήγηση των ΣΕΕ και των Στελεχών της διοίκησης της εκπαίδευσης.
- Προετοιμάζουν το μάθημα της ημέρας έτσι ώστε να κινεί το ενδιαφέρον των μαθητών/τριών και να εφαρμόζουν σύγχρονες και κατάλληλες μεθόδους διδασκαλίας, με βάση τις ανάγκες των μαθητών/τριών και τις ιδιαιτερότητες των γνωστικών αντικειμένων.
- Σχεδιάζουν και υλοποιούν εξατομικευμένα προγράμματα εκπαίδευσης, τα οποία παραδίδονται και εγκρίνονται από τους γονείς των μαθητών/τριών.
- Αξιολογούν αντικειμενικά την πρόοδο και την επίδοση των μαθητών/τριών και ενημερώνουν σχετικά τους γονείς ή κηδεμόνες καθώς και τους ίδιους τους μαθητές/τριες.
- Ενδιαφέρονται για τις συνθήκες ζωής των μαθητών/τριών τους στην οικογένεια και στο ευρύτερο κοινωνικό περιβάλλον, λαμβάνουν υπόψη τους παράγοντες που επηρεάζουν την πρόοδο και τη συμπεριφορά των μαθητών/τριών τους και υιοθετούν κατάλληλες παιδαγωγικές ενέργειες, ώστε να αντιμετωπισθούν πιθανά προβλήματα.
- Ενθαρρύνουν τους/τις μαθητές/τριες να συμμετέχουν ενεργά στη διαμόρφωση και λήψη αποφάσεων για θέματα που αφορούν τους/τις ίδιους/ίδιες και το σχολείο και καλλιεργούν τις αρχές και το πνεύμα αλληλεγγύης και συλλογικότητας.

- Είναι συνεπείς στην προσέλευσή τους στο σχολείο και στην ώρα έναρξης και λήξης των μαθημάτων.
 - Συνεργάζονται με τον/τη Διευθυντή/ρια, τους γονείς και τους αρμόδιους ΣΕΕ για την καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπιση προβλημάτων συμπεριφοράς, σεβόμενοι την προσωπικότητα και τα δικαιώματα των μαθητών/τριών.
 - Συμβάλλουν στην επιτυχία όλων των εκδηλώσεων που οργανώνονται από την τάξη και το Σχολείο.
 - Ανανεώνουν και εμπλουτίζουν τις γνώσεις τους, σχετικά με τα διάφορα γνωστικά αντικείμενα και τις επιστήμες της αγωγής τόσο μέσω των διάφορων μορφών επιμόρφωσης και επιστημονικής παιδαγωγικής καθοδήγησης, που παρέχονται θεσμικά από το σύστημα της οργανωμένης εκπαίδευσης, όσο και με την αυτοεπιμόρφωση.
 - Μεριμνούν για τη δημιουργία κλίματος αρμονικής συνεργασίας, συνεχούς και αμφίδρομης επικοινωνίας με τους γονείς και κηδεμόνες των μαθητών/τριών και τους ενημερώνουν για τη φοίτηση, τη διαγωγή και την επίδοση των παιδιών τους.
- Τα ανωτέρω κρίνονται απαραίτητα, διότι οι ανάγκες της κοινωνίας μεταβάλλονται με γρήγορους ρυθμούς. Για να μπορεί η εκπαίδευση να ανταποκριθεί σ' αυτούς τους ρυθμούς, πρέπει ο/η εκπαιδευτικός να παρακολουθεί τις εξελίξεις με διαρκή και έγκυρη επιμόρφωση.

Οι μαθητές/μαθήτριες

Η συμπεριφορά των μαθητών/τριών πρέπει να διέπεται από δημοκρατικό ήθος, σεβασμό στο εκπαιδευτικό, διοικητικό και βοηθητικό προσωπικό, στους/στις συμμαθητές/τριές τους, στη σχολική περιουσία, καθώς και στην δική τους προσωπικότητα. Απαγορεύεται κάθε είδος βίας, λεκτικής, σωματικής, ψυχολογικής ή άλλης μορφής. Οι μαθητές/τριες θα πρέπει να:

- Αποδίδουν σεβασμό, με τα λόγια και τις πράξεις τους, προς κάθε μέλος της σχολικής κοινότητας.
- Αποδέχονται πως κάθε μάθημα έχει τη δική του ιδιαίτερη παιδευτική αξία και αποδίδουν στο καθένα την απαιτούμενη προσοχή.
- Υποστηρίζουν και διεκδικούν τη δημοκρατική συμμετοχή τους στις διαδικασίες λήψης αποφάσεων στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων που τους δίνει η νομοθεσία, συμβάλλοντας στην εφαρμογή αυτών των αποφάσεων.
- Συμβάλλουν στην εμπέδωση ενός ήρεμου, θετικού, συνεργατικού, συμπεριληπτικού, εποικοδομητικού σχολικού κλίματος.

- Προσέχουν και διατηρούν καθαρούς όλους τους χώρους του Σχολείου.
- Η προστασία του σχολικού κτηρίου και της περιουσίας του είναι υπόθεση όλων. Αν προκαλέσουν κάποια βλάβη-ζημιά, αυτή πρέπει να αποκατασταθεί από τον/την υπαίτιο/α.
- Επιδιώκουν και συμβάλλουν στην υιοθέτηση αειφόρων πρακτικών, όπως η εξοικονόμηση ενέργειας, η ανακύκλωση υλικών και η συνετή χρήση των εκπαιδευτικών μέσων.
- Προσπαθούν να λύνουν τις αντιθέσεις ή διαφωνίες με διάλογο.
- Κατά τη διάρκεια των μαθημάτων τηρούν τους κανόνες της τάξης. Συμμετέχουν ενεργά στην καθημερινή παιδευτική διδακτική διαδικασία και δεν παρακωλύουν το μάθημα, σεβόμενοι το δικαίωμα των συμμαθητών/τριών για μάθηση.
- Απευθύνονται στους/στις καθηγητές/τριες και στη Διεύθυνση του Σχολείου και ζητούν τη βοήθειά τους, για κάθε πρόβλημα που τους απασχολεί και τους δημιουργεί εμπόδιο στην ήρεμη, αποδοτική σχολική ζωή και πρόοδό τους.
- Στις σχολικές εκδηλώσεις και γιορτές αλλά και στις διδακτικές επισκέψεις εκτός Σχολείου ακολουθούν τους/τις συνοδούς εκπαιδευτικούς και συμπεριφέρονται με ευγένεια και ευπρέπεια.
- Τα σχολικό βιβλίο είναι πνευματικό δημιούργημα, παρέχεται δωρεάν από την πολιτεία και δεν πρέπει να καταστρέφεται.

VI. Παιδαγωγικός έλεγχος

Η ανάπτυξη θετικού σχολικού κλίματος είναι ένας σημαντικός παράγοντας της διαδικασίας αντιμετώπισης της παραβατικότητας στον σχολικό χώρο. Τα χαρακτηριστικά του θετικού και υγιούς σχολικού κλίματος είναι τα ακόλουθα:

- προαγωγή ατμόσφαιρας αμοιβαίου σεβασμού, ενθάρρυνσης και υποστήριξης
- απαγόρευση της βίας
- δημιουργία προστατευτικού περιβάλλοντος που να αποτρέπει τον εκφοβισμό
- καλλιέργεια του σεβασμού της διαφορετικότητας
- προώθηση της συνεργατικής μάθησης
- σύνδεση του Σχολείου με την οικογενειακή ζωή
- προαγωγή της ισότητας και της συμμετοχής όλων.

Αρκετές όμως είναι οι περιπτώσεις που οι μαθητές/τριες προβαίνουν σε μη αποδεκτές συμπεριφορές σε σχέση με τον κανονισμό λειτουργίας. Τα θέματα μη αποδεκτής συμπεριφοράς των μαθητών/ριών στο Σχολείο αποτελούν αντικείμενο συνεργασίας των γονέων/κηδεμόνων με τον/την εκπαιδευτικό της τάξης, τον/τη Σύμβουλο Σχολικής ζωής, τη Διευθύντρια της σχολικής μονάδας, τον Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών και τη Σύμβουλο Εκπαίδευσης ΕΑΕ, προκειμένου να υπάρξει η καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπιση του θέματος. Σε κάθε περίπτωση και πριν από οποιαδήποτε απόφαση, λαμβάνεται υπόψη η βασική αρχή του σεβασμού της προσωπικότητας και των δικαιωμάτων του παιδιού. Οι σωματικές ποινές δεν επιτρέπονται.

Το Σχολείο, ως φορέας αγωγής, έχει καθήκον να λειτουργεί έτσι ώστε οι μαθητές/τριες να συνειδητοποιήσουν ότι κάθε πράξη τους έχει συνέπειες, να μάθουν να αναλαμβάνουν την ευθύνη των επιλογών τους και να γίνουν υπεύθυνοι πολίτες. Αν η συμπεριφορά του/της μαθητή/τριας δεν εναρμονίζεται με την ιδιότητά του/της και αποκλίνει από την τήρηση του εσωτερικού κανονισμού του Σχολείου, τότε αντιμετωπίζει τον παιδαγωγικό έλεγχο, σύμφωνα με τις αρχές της ψυχολογίας και παιδαγωγικής που διέπουν την ηλικία του/της.

Τα θέματα παραβατικής συμπεριφοράς των μαθητών/τριών στο Σχολείο αντιμετωπίζονται με βάση την κείμενη νομοθεσία.

Στην ειδική αγωγή κάθε αποκλίνουσα συμπεριφορά αντιμετωπίζεται με διεπιστημονικότητα και η αντιμετώπισή της οργανώνεται από όλο το προσωπικό του σχολείου. Εξαιτίας της διαφορετικότητας των μαθητών/τριών κάθε αποκλίνουσα συμπεριφορά αντιμετωπίζεται από όλο το εκπαιδευτικό προσωπικό με λεπτούς χειρισμούς.

Για τον λόγο αυτό τόσο οι εκπαιδευτικοί όσο και το ΕΕΠ-ΕΒΠ προωθούν και ενθαρρύνουν τους/τις μαθητές/τριες, ώστε να τηρούνται οι βασικοί κανόνες συμπεριφοράς, τόσο στα πλαίσια της οργανωμένης εκπαιδευτικής διαδικασίας όσο και γενικευμένα σε όλες τις ώρες του σχολείου αλλά και στο σπίτι.

Βασική αποστολή της εκπαιδευτικής διαδικασίας είναι η πνευματική καλλιέργεια και η σωστή αγωγή των μαθητών/τριών. Για την επίτευξη αυτών των στόχων και την εύρυθμη λειτουργία της σχολικής κοινότητας οι μαθητές/τριες κάθε τάξης μαζί με τον/την υπεύθυνο/η εκπαιδευτικό συναποφασίζουν και καθιερώνουν κάποιους κανόνες, οι οποίοι στηρίζονται στα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις κάθε παιδιού στο σχολείο.

Οι ίδιοι/ες οι μαθητές/τριες μετά από συζήτηση και επεξεργασία μέσα στην τάξη συμφωνούν ότι τα κυριότερα δικαιώματα, αλλά και οι υποχρεώσεις ενός παιδιού στο σχολείο είναι:

- Σέβομαι τους συμμαθητές/τριές μου και τους καθηγητές/τριες μου
- Συνεργάζομαι με όλους/ες χωρίς διαμαρτυρίες
- Δεν κοροϊδεύω κανέναν/καμία
- Μετακινούμαι ήρεμα στους χώρους του σχολείου χωρίς να τρέχω και να σπρώχνω
- Δεν αγγίζω κάποιον/α ή κάτι εάν δεν μου το επιτρέψουν
- Διατηρώ σε καλή κατάσταση τα πράγματά μου, τα αντικείμενα των άλλων και του σχολείου
- Ρίχνω τα σκουπίδια στο καλάθι
- Προσέχω τα λόγια μου να είναι σωστά και να μην προσβάλουν κανέναν
- Λύνω τις διαφορές μου με συζήτηση και όχι με καβγά
- Υποχρεούμαι να έρθω στο σχολείο

Σε περίπτωση που κάποιος/α μαθητής/τρια παρουσιάσει οποιαδήποτε αποκλίνουσα συμπεριφορά τότε ο/η εκπαιδευτικός ενημερώνει τη διεύθυνση και εκείνη με τη σειρά της την διεπιστημονική ομάδα που έχει οριστεί για την αντιμετώπιση της κρίσης ή σύγκρουσης.

Αμοιβές –ποινές –απομάκρυνση μαθητή/τριας

Οι ποινές είναι συνδεδεμένες, είτε με την προσπάθεια της ενίσχυσης των λειτουργικών συμπεριφορών του/της μαθητή/τριας και λειτουργούν ως μέσο παρέμβασης είτε για να κρατηθεί η αποκλίνουσα συμπεριφορά σε έλεγχο. Παράλληλα χρησιμοποιούνται η επιβράβευση, οι αμοιβές και η διδασκαλία της εναλλακτικής συμπεριφοράς, ώστε να διατεθεί ένα διάστημα χρόνου για να μπορέσει ο/η μαθητής/τρια να κατακτήσει τη νέα συμπεριφορά.

Στην περίπτωση που η παραπάνω διαχείριση δεν φέρει αποτέλεσμα και η συμπεριφορά του/της μαθητή/τριας κριθεί επικίνδυνη για την ασφάλεια του ίδιου και των συμμαθητών/τριών του/της, ο/η μαθητής/τρια απομακρύνεται από το σχολείο για λίγες ώρες την ημέρα ή για λίγες ημέρες με απόφαση συλλόγου.

VII. Σχολικές Εκδηλώσεις - Δραστηριότητες

Με απόφαση του συλλόγου διδασκόντων/ουσών πραγματοποιήθηκε στην αρχή της χρονιάς

προγραμματισμός σχολικών δραστηριοτήτων:

- Οι σχολικές γιορτές (εθνικές, θρησκευτικές ή άλλου τύπου π.χ. λήξης σχολικού έτους)
- Οι διδακτικές επισκέψεις.
- Προγραμματισμός εξωδιδακτικών δραστηριοτήτων στα πλαίσια της κοινωνικής ένταξης των μαθητών/τριών
- Εκδρομές και περίπατοι.

Σε περίπτωση διδακτικής επίσκεψης ή σχολικής εορτής το ωράριο διαμορφώνεται κατά περίπτωση και οι γονείς/κηδεμόνες ενημερώνονται εκ των προτέρων. Όλες οι παραπάνω δράσεις αποτελούν μέρος της σχολικής ζωής και βοηθούν στην αποτελεσματική πραγματοποίηση του σχολικού έργου, γι' αυτό οι μαθητές/τριες **απουσιάζουν** από αυτές **μόνο** αν έχουν **σοβαρό λόγο**.

4. ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΣΧΟΛΕΙΟΥ-ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ-ΣΥΛΛΟΓΟΥ ΓΟΝΕΩΝ/ΚΗΔΕΜΟΝΩΝ

Το Σχολείο είναι Δημόσιο Εκπαιδευτικό Ίδρυμα και δεν λειτουργεί με κριτήρια του ιδιωτικού τομέα και της αγοράς. Η λειτουργία του καθορίζεται από τους Νόμους του Κράτους και τις κατά καιρούς αποφάσεις της Πολιτείας, τους οποίους το Σχολείο, οι Εκπαιδευτικοί (οι οποίοι έχουν δώσει και τον νενομισμένο όρκο) και όλοι οι παράγοντες της Σχολικής Κοινότητας υποχρεούνται να τηρούν απαρέγκλιτα. Έχει την αναφορά του στη Δ/νση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης για τα θέματα Διοίκησης και στη Σύμβουλο Εκπαίδευσης Ειδικής Αγωγής και Ενταξιακής Εκπαίδευσης για παιδαγωγικά, διδακτικά, επιμορφωτικά και λοιπά σχολικά θέματα. Εσωτερικά οργανωτικά θέματα, θέματα σχολικής ζωής και δράσεων για την καλύτερη λειτουργία του Σχολείου αντιμετωπίζονται με αποφάσεις του Συλλόγου Διδασκόντων/ουσών. Για τα τυχόν προβλήματα που είναι δυνατόν, κατά καιρούς, να αντιμετωπίζει το Σχολείο λόγω διαφόρων συνθηκών και συγκυριών (κτιριακό, έλλειψη προσωπικού), ενημερώνονται άμεσα υπηρεσιακώς οι αρμόδιες Υπηρεσίες και Φορείς, οι οποίοι έχουν και την τελική ευθύνη της τακτοποίησης και αποκατάστασης. Το Σχολείο δεν έχει διαθέσιμους πόρους για παρεμβάσεις κτιριακού επιπέδου ή πρόσληψης προσωπικού. Αρμόδιος για τα κτιριακά και λοιπά τεχνικά ζητήματα είναι ο Δήμος Αλμυρού, για τα ζητήματα προσωπικού η Δ/νση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης και για τα οικονομικά ζητήματα η Σχολική Επιτροπή του Δήμου Αλμυρού. Το Σχολείο εκπροσωπείται νόμιμα σε κάθε περίπτωση από την Διευθύντριά του.

Οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/τριών μας:

- Οφείλουν να απευθύνονται στους/στις εκπαιδευτικούς του Σχολείου με ευγένεια, σεβόμενοι το ρόλο και το έργο που τους αναθέτει η Πολιτεία για την αγωγή και τη μόρφωση των παιδιών τους. Οι εκπαιδευτικοί μας είναι κρατικοί λειτουργοί, ασκούν το εκπαιδευτικό έργο σύμφωνα με τους Νόμους του Κράτους και την παιδαγωγική τους συνείδηση, έχουν επιστημονική κατάρτιση, την οποία συνεχώς αναβαθμίζουν, είτε με πρωτοβουλία της Πολιτείας, είτε με δική τους προσπάθεια και προσφέρουν τις θεσμοθετημένες υπηρεσίες τους προς όλους/όλες τους/τις μαθητές/τριες αδιακρίτως, χωρίς κανενός είδους προκατάληψη.
- Συζητούν για οποιοδήποτε θέμα τους απασχολεί με τη Διευθύντρια του σχολείου πρωτίστως και εκείνη, ανάλογα με το θέμα που προκύπτει, καθοδηγεί τον γονέα/κηδεμόνα ώστε να απευθυνθεί στον αρμόδιο Εκπαιδευτικό και το λοιπό ΕΕΠ-ΕΒΠ, οι οποίοι/ες είναι πάντοτε πρόθυμοι/ες να συνεισφέρουν στην αντιμετώπισή του με γνώση και επιστημονσύνη. Δεν προβαίνουν σε υποτιμητικές κρίσεις για Εκπαιδευτικούς ή μαθητές/τριες και δεν σχολιάζουν απόντα πρόσωπα μέσα στους χώρους του Σχολείου. Το Σχολείο δέχεται όλους τους γονείς/κηδεμόνες ως ισόκυρους συνομιλητές/τριες και είναι πρόθυμο να ακούσει τις απόψεις τους, να τους εξυπηρετήσει και να τους διευκολύνει, στα πλαίσια των δυνατοτήτων του.
- Τις απόψεις, σκέψεις ή προτάσεις τους ή την όποια διαφωνία τους για γενικότερα θέματα Τμήματος ή σχολικής καθημερινότητας μπορούν να αναπτύσσουν ελεύθερα αλλά πολιτισμένα στις κατ' ιδίαν συναντήσεις ή τις προγραμματισμένες συγκεντρώσεις με τη Δ/νση του Σχολείου και φυσικά μέσω του συλλογικού τους οργάνου (Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων). Λαμβάνουν σοβαρά υπόψιν τις παρατηρήσεις, επισημάνσεις και προτάσεις των Εκπαιδευτικών, σχετικά με την πρόοδο, επίδοση και συμπεριφορά των μαθητών/τριών και παίρνουν τα προτεινόμενα και ενδεικνυόμενα μέτρα για την αντιμετώπιση ζητημάτων που αναφύονται.
- Είναι υποχρεωμένοι να προσέρχονται στο Σχολείο όταν καλούνται από τη Δ/νση ή τους Εκπαιδευτικούς κατά τις ομαδικές ή ατομικές ενημερώσεις – συζητήσεις για την πρόοδο των μαθητών/τριών, για την καταγραφή του ιστορικού των μαθητών/τριών (κοινωνικό, ιατρικό κ.ά.) αλλά και για θέματα εκπαίδευσης, γενίκευσης και εφαρμογής μεθόδων τόσο για την αυτονομία των μαθητών/τριών όσο και για την κοινωνική, αναπτυξιακή, ψυχολογική και ενταξιακή τους βελτίωση .
- Κατά την προσέλευσή τους στο Σχολείο χτυπούν το κουδούνι της εισόδου και περιμένουν υπομονετικά στην είσοδο.

- Το Σχολείο είναι υποχρεωμένο να ελέγχει τη σωματική ακεραιότητα των μαθητών/τριών του κατά την είσοδό τους σε αυτό. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί ότι έχει ασκηθεί ή ασκείται συστηματικά σωματική βία καταφεύγει αυτοδίκαια στις αρμόδιες δημόσιες αρχές για την αντιμετώπιση του προβλήματος, προς όφελος της ψυχοσωματικής υγείας των μαθητών/τριών.
- Ενημερώνονται μέσω των γραπτών ενημερώσεων για άμεσα θέματα και για τη γενικότερη οργάνωση και δράση του Σχολείου.
- Επίσης, παρέχουν στο Σχολείο κάθε πληροφορία που τους ζητείται για τα ατομικά στοιχεία των μαθητών/τριών για κάθε άλλο θέμα που άπτεται της αγωγής των μαθητών/τριών και για την καλύτερη αντιμετώπιση κρίσιμων ζητημάτων που παρουσιάζονται. Για κάθε αλλαγή στοιχείων κατοικίας ή επικοινωνίας (δ/νση, τηλέφωνα) ή οικογενειακής κατάστασης (διάσταση, διαζύγιο, μονογονεϊκή οικογένεια, γονική επιμέλεια, κηδεμονία) ενημερώνεται άμεσα η διεύθυνση του σχολείου. Προσκομίζουν στο Σχολείο τα απαραίτητα δικαιολογητικά για τις εγγραφές και τη φοίτηση των μαθητών/τριών. Ενημερώνουν το Σχολείο για κάθε θέμα υγείας με το ιατρικό ιστορικό μαθητή/τριας που δίνεται στον/στην σχολικό/ή νοσηλεύτη της σχολικής μονάδας, τον/την κοινωνικό λειτουργό και τον/την ψυχολόγο για κάθε θέμα που άπτεται της ψυχοκοινωνικής κατάστασής του/της και θέτουν υπόψιν του Σχολείου κάθε διαγνωστικό έγγραφο, ώστε να έχει ο/η μαθητής/τρια άμεση και αποτελεσματική στήριξη. Αποστέλλουν στο Σχολείο τις Υπεύθυνες Δηλώσεις σχετικά με την πραγματοποίηση εκπαιδευτικών δράσεων και άλλων εκδηλώσεων μέσα στις καθορισμένες προθεσμίες. Κάθε αμέλεια ή καθυστέρηση δυσχεραίνει την καλή οργάνωση των δραστηριοτήτων μας.
- Γενικά, τηρούν με ιδιαίτερη προσοχή, ευαισθησία και συνέπεια τα θέματα που αναφέρθηκαν παραπάνω και συνεργάζονται με το Σχολείο έχοντας πάντα υπόψιν όχι μόνο το ατομικό αλλά και το κοινό συμφέρον.

5. Πολιτική του Σχολείου για την προστασία απόπιθανούς κινδύνους

Ι. Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας- Διαδικασίες διασφάλισης της εφαρμογής του

Ο κοινά συμφωνημένος Κανονισμός βασίζεται στην ισχύουσα νομοθεσία και στις

σύγχρονες παιδαγωγικές και διδακτικές αρχές. Η τήρηση του από τους/τις μαθητές/τριες, τους εκπαιδευτικούς και τους γονείς/κηδεμόνες με αμοιβαίο σεβασμό στον διακριτό θεσμικό ρόλο τους, ώστε να έχει πληρότητα, γενική αποδοχή και εφαρμογή, αποτελεί προϋπόθεση της εύρυθμης λειτουργίας του Σχολείου. Είναι το θεμέλιο πάνω στο οποίο μπορεί το Σχολείο να οικοδομήσει για να πετύχει τους στόχους και το όραμά του.

Θέματα που ανακύπτουν και δεν προβλέπονται από τον Κανονισμό, αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από τη Διευθύντρια και τον Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών, σύμφωνα με τις αρχές της παιδαγωγικής επιστήμης και την εκπαιδευτική νομοθεσία, σε πνεύμα συνεργασίας με όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας.

Ο κανονισμός κοινοποιείται σε όλους τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/τριών προς ενημέρωσή τους.

II. ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΠΕΡΙΣΤΑΤΙΚΟΥ ΠΟΥ ΝΟΣΕΙ ΜΕ COVID-19

Σύμφωνα με την επικαιροποιημένη ΚΥΑ Δια/ΓΠ.οικ.19240/2023-ΦΕΚ 2019/Β/30-3-2023 καταργούνται όλα τα μέτρα και πρωτόκολλα που ίσχυαν μέχρι και την απόφαση αυτή σχετικά με την αντιμετώπιση του Covid 19 ως πανδημικής νόσου.

Ωστόσο, στο σχολείο μας αποφασίστηκε με τη σύμφωνη γνώμη της διευθύντριας και του συλλόγου διδασκόντων/ουσών να οριστούν εκ νέου υπεύθυνοι/ες συνάδελφοι που θα κληθούν να διαχειριστούν οποιοδήποτε περιστατικό αφορά τη νόσο αυτή καθώς επίσης και να ενημερώνονται σχετικά με τις υπουργικές αποφάσεις και κρατικές οδηγίες. Συγκεκριμένα, οι εξής συνάδελφοι:

Βησσαρίων Μπακάλης, Σχολικός Νοσηλευτής ΠΕ25 και Αναστασία Λουτσίδα Φυσικοθεραπεύτρια ΠΕ28.

Αλμυρός, 10/10/2023

Η Διευθύντρια

Μαρία Τσούγκρα

Ο Σύλλογος Διδασκόντων/ουσών του ΕΕΕΕΚ Αλμυρού

Εγκρίνεται	
ΗΣύμβουλος Εκπαίδευσης Ειδικής Αγωγής και Ενταξιακής Εκπαίδευσης Ημερομηνία: 	Ο Διευθυντής Εκπαίδευσης. Ημερομηνία: