


**Σχολικό έτος
2021-22**

Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας

**Δημοτικό Σχολείο
Βλαχόπουλου**

ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

Δημοτικό Σχολείο Βλαχόπουλου		Διεύθυνση Πρωτοβάθμιας Εκπ/σης Μεσσηνίας
	Κωδικός Σχολείου:	9360187

ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Έδρα του Σχολείου:		Βλαχόπουλο	
Τηλέφωνο	2722084101	Fax	
e-mail	mail@dim- vlach.mes.sch.gr	Ιστοσελίδα	blogs.sch.gr/divlac/
Προϊστάμενος Σχολικής Μονάδας		Λύρας Βασίλειος	
Αναπληρωτής			
Πρόεδρος Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων		Αντωνοπούλου Μαρία	

Εισαγωγή

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Σχολείου (άρθρο 37, Ν.4692/2020) **επιδιώκει** να εξασφαλίζει τις προϋποθέσεις και τις συνθήκες, που είναι απαραίτητες για να πραγματοποιείται όσο καλύτερα γίνεται το έργο του σχολείου και να επιτυγχάνονται όσο γίνεται καλύτερα οι στόχοι που θέτουμε κάθε φορά ως σχολική κοινότητα (μαθητές, εκπαιδευτικοί, γονείς/κηδεμόνες).

Ο Κανονισμός **βασίζεται** σε όσα προβλέπονται από την πολιτεία για την εκπαίδευση και τη λειτουργία των δημόσιων και ιδιωτικών Σχολείων, ενσωματώνει αποδεκτές παιδαγωγικές αρχές και είναι προσαρμοσμένος στις ιδιαίτερες συνθήκες λειτουργίας του Σχολείου και τα χαρακτηριστικά της τοπικής σχολικής και ευρύτερης κοινότητας.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας **συντάχθηκε**, ύστερα από εισήγηση του Προϊσταμένου του Σχολείου σε ειδική συνεδρίαση (**12^η/26-10-2021 Πράξη Σ.Δ.**). Μετά την έγκρισή του θα κοινοποιηθεί στον Πρόεδρο του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων, στους γονείς /κηδεμόνες των μαθητών/τριών, σε εκπρόσωπο του Δήμου και θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Σχολείου μας,

Σκοπός - στόχοι Λειτουργίας του Εσωτερικού Κανονισμού του Σχολείου

Σκοπός του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του Σχολείου είναι η **θεμελίωση ενός πλαισίου που υποστηρίζει το εκπαιδευτικό έργο** και την απρόσκοπτη συμμετοχή όλων στην εκπαιδευτική διαδικασία, η διαμόρφωση κλίματος που στηρίζει την ολόπλευρη ανάπτυξη της προσωπικότητας των μαθητών/μαθητριών, η εξασφάλιση της σωματικής ασφάλειας και της συναισθηματικής πλήρωσης όλων των μελών της σχολικής κοινότητας, κ.ά. (ΦΕΚ 491/τ.Β'/09-02-2021).

Βασικοί **στόχοι** του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του Σχολείου είναι οι μαθητές/μαθήτριες να διαμορφώσουν την προσωπικότητά τους, να διαπαιδαγωγηθούν με τον καλύτερο δυνατό τρόπο και να αποκτήσουν δεξιότητες οι οποίες έχουν βασικό και κυρίαρχο ρόλο στη μαθησιακή διαδικασία και ταυτόχρονα αποτελούν δεξιότητες ζωής, όπως η δημιουργικότητα, ο αυτοέλεγχος, η συναισθηση της ευθύνης, η συνεργασία, η ενσυναίσθηση, ο αμοιβαίος σεβασμός, η αλληλοκατανόηση, η αποδοχή της διαφορετικότητας, ο σεβασμός όλων σε κοινούς συμφωνημένους κανόνες, η περιβαλλοντική συνείδηση, η προστασία της υγείας, καθώς και η εδραίωση της ισότητας, της αλληλεγγύης και της δημοκρατίας.

Σύνταξη, έγκριση και τήρηση του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του Σχολείου

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας συντάσσεται ύστερα από εισήγηση του/της Διευθυντή/Διευθύντριας ή του/της Προϊσταμένου/Προϊσταμένης του Δημοτικού Σχολείου και με τη συμμετοχή όλων των μελών του Συλλόγου Διδασκόντων, των μελών του

διοικητικού συμβουλίου του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων, καθώς και εκπροσώπου του οικείου Δήμου (ΦΕΚ 491/τ.Β'/09-02-2021). Η απόφαση εγκρίνεται από τη Συντονίστρια Εκπαιδευτικού Έργου που έχει την παιδαγωγική ευθύνη του Σχολείου και από τη Διευθύντρια Εκπαίδευσης (ΦΕΚ 491/τ.Β'/09-02-2021).

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας κοινοποιείται σε όλους τους γονείς-κηδεμόνες και αναρτάται στον ιστότοπο του σχολείου, την πρώτη φορά εφαρμογής του αμέσως μετά την έγκριση αυτού, ενώ τα επόμενα έτη με την έναρξη του σχολικού έτους. Η **ακριβής τήρησή του** αποτελεί ευθύνη και υποχρέωση της Διεύθυνσης του Σχολείου, των εκπαιδευτικών, των μαθητών/μαθητριών και των γονέων-κηδεμόνων (ΦΕΚ 491/τ.Β'/09-02-2021).

Ο Κανονισμός επικαιροποιείται σε τακτά χρονικά διαστήματα, μέσω της προβλεπόμενης από τον νόμο συμμετοχικής διαδικασίας όλων των μελών της σχολικής κοινότητας, έτσι ώστε να συμπεριλαμβάνει νέες νομοθετικές ρυθμίσεις, να ανταποκρίνεται στις αλλαγές των συνθηκών λειτουργίας του Σχολείου και τις, κατά καιρούς, αποφάσεις των αρμόδιων συλλογικών οργάνων.

Ταυτότητα- Όραμα του Σχολείου

Το σχολείο μας είναι τριθέσιο και βρίσκεται στο χωριό Βλαχόπουλο Μεσσηνίας. Το μαθητικό του δυναμικό κατά τη σχολική χρονιά 2021-2022 είναι 38 μαθητές και μαθητών/τριών διδάσκουν τέσσερις εκπαιδευτικοί. Σε αυτό φοιτούν αρκετοί αλλοδαποί μαθητές που κάποιοι δυσκολεύονται στη χρήση της ελληνικής γλώσσας. Ακόμη έχουμε αρκετούς μεταφερόμενους μαθητές από τα γύρω χωριά. Το σχολείο μας δεν έχει την ευχέρεια διδασκαλίας ξένης γλώσσας και γενικότερα εκπαιδευτικών ειδικοτήτων.

Όλες αυτές οι ιδιαίτερες συνθήκες λειτουργίας φέρνουν μία κόπωση και δυσκολία στο μαθησιακό κομμάτι των μαθητών.

Σχετικά με την τηλεκπαίδευση που πραγματοποιήθηκε το σχολικό έτος 2020-2021 υπήρξαν προβλήματα γιατί δεν είχαν την τεχνογνωσία στη χρήση ηλεκτρονικών υπολογιστών όλοι οι μαθητές όμως με σχετική καθοδήγηση από τους εκπαιδευτικούς και των μεγαλύτερων αδελφών τους ξεπεράστηκαν και παρακολούθησαν τα μαθήματα εξ αποστάσεως όταν αυτά διακόπηκαν και δεν γίνονταν δια ζώσης.

Σκοπός και στόχος μας είναι να δημιουργηθεί ένα ασφαλές, ευχάριστο και δημιουργικό περιβάλλον μάθησης με ενίσχυση της επικοινωνίας, της συνεργασίας και της εμπιστοσύνης μεταξύ μαθητών/τριών και μεταξύ μαθητών/τριών και εκπαιδευτικών. Μείωση των αρνητικών μορφών συμπεριφοράς και βελτίωση της στάσης των μαθητών προς τους κανόνες της σχολικής ζωής.

Φοίτηση μαθητών/τριών

Σύμφωνα με τη Νομοθεσία, η φοίτηση των μαθητών/τριών είναι υποχρεωτική και εποπτεύεται από τον/την εκπαιδευτικό της τάξης, ο/η οποίος/α καταγράφει τις καθημερινές απουσίες και τις καταχωρίζει στο πληροφοριακό σύστημα του ΥΠΑΙΘ.

Η ελλιπής φοίτηση μαθητών/τριών και μάλιστα χωρίς σοβαρό λόγο, δυσχεραίνει τόσο το σχολικό έργο όσο και την πρόοδο τους. Η απουσία τους από τα μαθήματα δικαιολογείται μόνον όταν συντρέχει σοβαρός λόγος (ασθένεια, έκτακτα οικογενειακά γεγονότα). Σε περίπτωση που ένας/μία μαθητής/μαθήτρια απουσιάζει, πρέπει να ενημερώνεται ο εκπαιδευτικός της τάξης για το λόγο της απουσίας και όταν η απουσία είναι πολυήμερη ή επαναλαμβανόμενη ενημερώνεται και ο Προϊστάμενος του σχολείου.

Οι μαθητές/τριες τηρούν το ωρολόγιο πρόγραμμα του σχολείου. Κυρίως τηρούν την ώρα έναρξης των μαθημάτων και κάθε άλλης σχολικής εκδήλωσης (πρωινή προσευχή, διδακτικές επισκέψεις, κ.ά.).

Σε περίπτωση κατά την οποία χρειαστεί γονέας/κηδεμόνας να πάρει το μαθητή/τρια πριν τη λήξη των μαθημάτων, οφείλει να ενημερώσει έγκαιρα τον εκπαιδευτικό της τάξης και τη Διεύθυνση του σχολείου.

Για τη συμμετοχή των μαθητών στο μάθημα της Φυσικής Αγωγής, είναι απαραίτητη η συμπλήρωση Ατομικού Δελτίου Υγείας για τους μαθητές των Α' και Δ' τάξεων.

Προσέλευση στο σχολείο

Η έγκαιρη προσέλευση των μαθητών/μαθητριών στο σχολείο καθώς και η τακτική και ανελλιπής φοίτηση αποτελούν βασικά στοιχεία της εκπαιδευτικής διαδικασίας. **Η έγκαιρη προσέλευση βοηθά στην εύρυθμη λειτουργία του σχολείου.** Η συνεπής προσέλευση των μαθητών/τριών στο σχολείο είναι υποχρέωση των γονέων-κηδεμόνων. Η ώρα προσέλευσης των μαθητών/τριών είναι 08:00 έως 08:15, πριν από την έναρξη των μαθημάτων. Οι γονείς-κηδεμόνες φροντίζουν ώστε οι μαθητές/τριες να βρίσκονται στο προαύλιο του σχολείου τουλάχιστον 5 λεπτά πριν το χτύπημα του κουδουνιού (8:05 π.μ.).

Οι εκπαιδευτικοί εφημερίας, υποδέχονται τους/τις μαθητές/τριες στην είσοδο του σχολείου και οι γονείς-κηδεμόνες-συνοδοί, αφού βεβαιωθούν ότι εισήλθαν στο προαύλιο, αποχωρούν αμέσως μόλις χτυπήσει το κουδούνι της έναρξης των μαθημάτων.

Πριν την έναρξη της πρωινής προσευχής, οι μαθητές/τριες παραμένουν στην αυλή και όχι στις αίθουσες διδασκαλίας. Οι μαθητές/τριες που φοιτούν στο κεντρικό κτήριο του σχολείου, μεταφέρουν τις τσάντες τους στις αίθουσες και βγαίνουν στην αυλή με ευθύνη του υπεύθυνου εκπαιδευτικού της τάξης. **Μετά την προσευχή η εξωτερική πόρτα του σχολείου παραμένει κλειστή ως τη λήξη των μαθημάτων.**

Σε περίπτωση κατά την οποία μαθητής/τρια προσέρχεται με καθυστέρηση στο σχολείο απαιτείται πριν εισέλθει στην αίθουσα διδασκαλίας, να ενημερώσει τον Προϊστάμενο του σχολείου. Εάν παρατηρείται συστηματική καθυστέρηση του/της μαθητή/τριας για

διάστημα μεγαλύτερο της μίας εβδομάδας, οφείλει ο μαθητής/τρια να προσέλθει στο σχολείο συνοδευόμενος από τον γονέα- κηδεμόνα του.

Προσευχή

Πριν από την έναρξη των μαθημάτων πραγματοποιείται κοινή προσευχή των μαθητών/τριών και του διδακτικού προσωπικού στο προαύλιο του σχολείου με ευθύνη των εκπαιδευτικών που εφημερεύουν.

Αλλόθρησκοι και ετερόδοξοι μαθητές έχουν δικαίωμα να μη μετέχουν στην πρωινή προσευχή, οφείλουν όμως να βρίσκονται στο χώρο του σχολείου όσο αυτή διαρκεί και να σέβονται την ιερότητα της στιγμής.

Αποχώρηση από το σχολείο

Η καλά οργανωμένη και ελεγχόμενη αποχώρηση των μαθητών/τριών είναι επίσης, απαραίτητη προϋπόθεση για την εύρυθμη λειτουργία του σχολείου.

Στο πλαίσιο αυτό οι μαθητές σε καμία περίπτωση δεν φεύγουν πριν από τη λήξη των μαθημάτων χωρίς άδεια. Αν παρουσιαστεί ανάγκη για πρόωρη αποχώρηση (π.χ. ασθένεια), αυτή γίνεται πάντοτε με τη συνοδεία γονέα - κηδεμόνα ή προσώπου που οι γονείς-κηδεμόνες έχουν επιδείξει και αφού έχει ενημερωθεί ο/η εκπαιδευτικός της τάξης και ο Προϊστάμενος του σχολείου.

Οι γονείς-κηδεμόνες ορίζουν με Υπεύθυνη Δήλωση τον τρόπο με τον οποίο οι μαθητές/τριες θα αποχωρούν από το σχολείο μετά τη λήξη των μαθημάτων. Για οποιαδήποτε αλλαγή ενημερώνεται ο/η υπεύθυνος εκπαιδευτικός της τάξης και ο Προϊστάμενος του σχολείου.

Οι μαθητές/τριες οι οποίοι/ες αποχωρούν καθημερινώς από το σχολείο συνοδευόμενοι από τους γονείς-κηδεμόνες τους, δεν φεύγουν για κανένα λόγο πριν την άφιξη του γονέα-κηδεμόνα-συνοδού. Οι γονείς-κηδεμόνες-συνοδοί προσέρχονται έγκαιρα για την παραλαβή των μαθητών/μαθητριών και παραμένουν έξω από την είσοδο του σχολείου, χωρίς να παρεμποδίζουν τη διαδικασία αποχώρησης. Κάθε καθυστέρηση στην προσέλευση των συνοδών δημιουργεί κινδύνους για την ασφάλεια των μαθητών/τριών που ολοκληρώνουν το πρόγραμμά τους αλλά και αυτών που θα συνεχίσουν το μάθημα.

Με τη λήξη του ωράριο λειτουργίας του σχολείου η ευθύνη για την ασφάλεια των μαθητών/τριών, ανήκει αποκλειστικά στο γονέα-κηδεμόνα. Οι γονείς-κηδεμόνες είναι υποχρεωμένοι να γνωρίζουν το ωράριο των παιδιών τους και να ενημερώνονται από τις ανακοινώσεις του σχολείου.

Οι μαθητές/τριες όλων των τάξεων του Πρωινού Προγράμματος αποχωρούν κάθε μέρα στις 13:30. Η αποχώρηση των μαθητών/τριών από το προαιρετικό Ολοήμερο Πρόγραμμα πραγματοποιείται βάσει της δηλωμένης ώρας που οι γονείς (15:00, 16:00). Για οποιαδήποτε αλλαγή ενημερώνεται ο/η υπεύθυνος/η εκπαιδευτικός της τάξης και ο Προϊστάμενος του σχολείου.

Διάλειμμα

Κατά τη διάρκεια των διαλειμμάτων οι μαθητές/τριες βγαίνουν στο προαύλιο, όπως έχει καθοριστεί ώστε να αποφεύγεται ο συνωστισμός (λόγω πανδημίας) και να μειώνεται η πιθανότητα ατυχημάτων. Σε περίπτωση κακοκαιρίας ορίζονται από το Σύλλογο Διδασκόντων προκαθορισμένοι και προστατευμένοι χώροι παραμονής των μαθητών/τριών, τους οποίους επιτηρούν με ιδιαίτερη προσοχή.

Ειδικότερα, με την ολοκλήρωση κάθε διδακτικής ώρας, ο/η εκπαιδευτικός εξέρχεται τελευταίος/α, κλείνοντας την αίθουσα, αφού έχει φροντίσει για τον αερισμό της και για την ασφαλή αποχώρηση όλων των μαθητών/τριών από αυτή έχοντας μαζί τους τα απαραίτητα (φαγητό - νερό). Η παραμονή των μαθητών/τριών στις αίθουσες και στους διαδρόμους του σχολείου δεν επιτρέπεται. Κατά τη διάρκεια των διαλειμμάτων, οι μαθητές βγαίνουν στην αυλή του σχολείου, αφού πρώτα πάρουν το φαγητό και το νερό τους. Σε περίπτωση κακοκαιρίας ορίζεται από τους/τις εκπαιδευτικούς ο χώρος παραμονής τους.

Κατά τη διάρκεια των διαλειμμάτων **δεν επιτρέπεται κανένας ανήλικος ή ενήλικος να παρακολουθεί, να συνομιλεί ή να δίνει αντικείμενα σε μαθητές/τριες του σχολείου από τα κάγκελα του προαύλιου χώρου.** Εάν επιθυμεί να δώσει φαγητό στο/στη μαθητή/τρια καλό είναι να παραδίδεται αυτό από τον/την γονέα-κηδεμόνα σε εφημερεύοντα/ουσα εκπαιδευτικό του σχολείου.

Το διάλειμμα είναι χρόνος παιχνιδιού, ανάπτυξης κοινωνικών σχέσεων αλλά και χρόνος ικανοποίησης βιολογικών αναγκών (φαγητό, νερό, πλύσιμο χεριών). Οι μαθητές/μαθήτριες αλληλεπιδρούν, παίζουν αρμονικά και για οποιοδήποτε πρόβλημα ή δυσκολία αντιμετωπίζουν απευθύνονται στους εφημερεύοντες εκπαιδευτικούς που βρίσκονται στο προαύλιο.

Μόλις χτυπήσει το κουδούνι για μάθημα οι μαθητές/τριες προσέρχονται στους προκαθορισμένους χώρους συγκέντρωσης για κάθε τάξη, όπου τους παραλαμβάνουν οι εκπαιδευτικοί με τους οποίους έχουν μάθημα και τους συνοδεύουν στην αίθουσα διδασκαλίας ή στο προαύλιο σε περίπτωση που έχουν το μάθημα Φυσικής Αγωγής.

Συμπεριφορά μαθητών/τριών

Δικαιώματα-Υποχρεώσεις μαθητών/τριών

Βασική αποστολή της εκπαιδευτικής διαδικασίας είναι η πνευματική καλλιέργεια και η σωστή συμπεριφορά και αγωγή των μαθητών/τριών. Για την επίτευξη αυτών των στόχων και την εύρυθμη λειτουργία της σχολικής κοινότητας **οι μαθητές/τριες κάθε τάξης:**

- Οφείλουν να συμπεριφέρονται με σεβασμό και ευγένεια προς τους εκπαιδευτικούς, τους/τις συμμαθητές/τριες τους και προς όλα τα πρόσωπα που βοηθούν στο έργο του σχολείου.
- Οφείλουν να προστατεύουν και να σέβονται τον εαυτό τους και να παρέχουν τη βοήθεια τους σε μαθητές/τριες μικρότερων τάξεων.
- Κάθε μορφή εκφοβισμού (πρόκληση σωματικού πόνου, διάδοση φημών, απομόνωση από παρέες, προσβλητικά λόγια και μηνύματα, ηλεκτρονικός εκφοβισμός κλπ.) απαγορεύεται αυστηρά, ελέγχεται αυστηρά και αντιμετωπίζεται αναλόγως και κατά περίπτωση από τον Προϊστάμενο του σχολείου και τους/τις εκπαιδευτικούς, σύμφωνα πάντα με την εκπαιδευτική νομοθεσία.

- Οι μαθητές επιβάλλεται να παίζουν και να συνεργάζονται χωρίς να μαλώνουν, να χειροδικούν ή να ασκούν οποιοδήποτε είδους βία (λεκτική, σωματική, ψυχολογική). **Η βία απαγορεύεται.** Για οποιοδήποτε πρόβλημα αντιμετωπίζουν, οφείλουν να απευθύνονται στους/στις εφημερεύοντες/ουσες εκπαιδευτικούς.
- Κατά τη διάρκεια των μαθημάτων οι μαθητές/τριες οφείλουν να τηρούν τους κανόνες της τάξης. Αυτό σημαίνει πως όχι μόνον παρακολουθούν και συμμετέχουν ενεργά στην καθημερινή εκπαιδευτική διδακτική διαδικασία αλλά και δεν παρακωλύουν το μάθημα, σεβόμενοι το δικαίωμα των συμμαθητών/τριών τους για μάθηση. Βασικό καθήκον κάθε μαθητή/τριας είναι η προσπάθεια και η μελέτη.
- Η αποχώρηση μαθητή από την τάξη απαιτεί άδεια από τον διδάσκοντα ενώ αναίτια μετακίνηση μαθητή στην τάξη κατά την ώρα του μαθήματος δεν συνιστάται. Σε περίπτωση κατά την οποία κρίνεται επιβεβλημένη η μετακίνηση μαθητή την ώρα του μαθήματος στην τάξη, ο μαθητής δεν παρενοχλεί του συμμαθητές του και δεν παρακωλύει την εκπαιδευτική διαδικασία.
- Ιδιαίτερη προσοχή απαιτείται στη συμπεριφορά των μαθητών/τριών κατά τη διάρκεια των διαλειμμάτων για λόγους πρόληψης ατυχημάτων. Οι μαθητές/τριες υποχρεούνται να παίζουν και να κινούνται στους υποδεικνυόμενους χώρους, φροντίζοντας αυτοί να διατηρούνται καθαροί. Η τήρηση των κανονισμών είναι επιβεβλημένη όχι μόνο για λόγους εύρυθμης λειτουργίας του σχολείου αλλά και για λόγους ασφαλείας των μαθητών/τριών. Οι βοηθητικοί χώροι (τουαλέτες) πρέπει να διατηρούνται καθαροί και να τηρούνται οι στοιχειώδεις κανόνες υγιεινής (τα χαρτιά στους κάδους, πλύσιμο χεριών, κλείσιμο βρύσης). Παράλληλα οι μαθητές/τριες δεν παρενοχλούν τους συμμαθητές/τριες τους όταν βρίσκονται στον ίδιο χώρο.
- Φροντίζουν για την καθαριότητα και την αισθητική του σχολείου και της τάξης τους. Πετούν τα σκουπίδια τους στους κάδους, ώστε το σχολείο/τάξη να διατηρείται καθαρό και ελκυστικό για μάθηση.
- Προσοχή, υπευθυνότητα και σχολαστική τήρηση των οδηγιών λειτουργίας απαιτείται από τους/τις μαθητές/τριες και κατά την χρήση των ηλεκτρονικών υπολογιστών, των εποπτικών μέσων, του αθλητικού υλικού και λοιπής υλικοτεχνικής υποδομής.
- Οι μαθητές/τριες σεβονται τα προσωπικά αντικείμενα των συμμαθητών/τριών τους και σε καμία περίπτωση δεν τα χρησιμοποιούν χωρίς την άδεια των κατόχων τους.
- Η προστασία του σχολικού κτιρίου και της περιουσίας του είναι υπόθεση όλων. Όλοι οφείλουμε να προσέχουμε τα έπιπλα και τις εγκαταστάσεις του σχολείου. Κάθε καταστροφή, εκτός από τη ζημιά και τη δυσκολία αποκατάστασης, ασχημίζει και υποβαθμίζει τον χώρο στον οποίο βρισκόμαστε πολλές ώρες την ημέρα. Γι' αυτό διατηρούμε τους χώρους καθαρούς, δεν γράφουμε στα θρανία και στους τοίχους, δεν προκαλούμε φθορές στα έπιπλα και στο εποπτικό υλικό
- Στις σχολικές εκδηλώσεις και γιορτές αλλά και στις διδακτικές επισκέψεις εκτός σχολείου οι μαθητές/τριες ακολουθούν τους συνοδούς εκπαιδευτικούς και συμπεριφέρονται με ευγένεια και ευπρέπεια.

Παιδαγωγικός έλεγχος

Αποκλίσεις μαθητών/τριών από τη δημοκρατική συμπεριφορά, τους κανόνες του σχολείου, τους όρους της ισότιμης συμμετοχής στη ζωή του σχολείου, τον οφειλόμενο σεβασμό σε εκπαιδευτικούς και συμμαθητές/τριες και στη σχολική περιουσία, θεωρούνται σχολικά παραπτώματα.

Τα σχολικά παραπτώματα αντιμετωπίζονται από το σχολείο, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και με γνώμονα την παιδαγωγική αρχή ότι η κατασταλτική αντιμετώπιση αυτών των φαινομένων πρέπει να είναι η τελευταία επιλογή, χωρίς όμως να αποκλείεται ο παιδαγωγικός έλεγχος. Οι μαθητές/τριες πρέπει να συνειδητοποιήσουν ότι κάθε πράξη τους έχει κάποιες επιπτώσεις ανάλογα με τη σοβαρότητά της. Έτσι, μαθαίνουν να αναλαμβάνουν την ευθύνη των επιλογών τους και να γίνουν υπεύθυνοι πολίτες.

Στο πλαίσιο αυτό, και σε περίπτωση κατά την οποία η συμπεριφορά του/της μαθητή/τριας δεν εναρμονίζεται με την ιδιότητά του/της και αποκλίνει από την τήρηση του εσωτερικού κανονισμού του σχολείου, τότε ο/η μαθητής/τρια αντιμετωπίζει τον παιδαγωγικό έλεγχο, σύμφωνα με τις αρχές της ψυχολογίας και παιδαγωγικής που διέπουν την ηλικία του/της.

Στο παιδαγωγικό αυτό πλαίσιο υλοποιούνται τα ακόλουθα:

- α. Παρατήρηση
- β. Επίπληξη
- γ. Παραπομπή στον Διευθυντή
- δ. Ενημέρωση Γονέων-Κηδεμόνων
- ε. Ενημέρωση Συλλόγου Διδασκόντων
- στ. Ενημέρωση Συντονιστή Εκπαιδευτικού Έργου
- ζ. Αλλαγή τμήματος
- η. Αλλαγή σχολικού περιβάλλοντος .

Επισημαίνεται ρητά ότι η άσκηση οποιασδήποτε μορφής βίας (σωματικής, λεκτικής ή ψυχολογικής) στο σχολείο είναι απαγορευμένη.

Αρμόδια όργανα για την επιβολή των ως άνω περιπτώσεων **α'**, **β'** και **γ'** είναι οι εκπαιδευτικοί του Σχολείου, της περίπτωσης **δ'** ο Προϊστάμενος του σχολείου με τον/την εκπαιδευτικό της τάξης, των **ε'**, **στ'** και **ζ'** ο Προϊστάμενος του σχολείου και τον Σύλλογο Διδασκόντων και της **η'** ο Σύλλογος Διδασκόντων με τη συναίνεση του/της γονέα-κηδεμόνα.

Οι γονείς-κηδεμόνες ενημερώνονται από το σχολείο για την όποια παρεκκλίνουσα συμπεριφορά των μαθητών/τριών και το πλαίσιο διαχείρισης της συμπεριφοράς του/της μαθητή/τριας. Η ενημέρωση για θέματα αγωγής και προόδου των μαθητών/μαθητριών είναι δικαίωμα των γονέων/κηδεμόνων και καθήκον των εκπαιδευτικών. Η στενή συνεργασία σχολείου και γονέων/κηδεμόνων είναι πάντα αναγκαία και επιβεβλημένη.

Η συνέπεια στην τήρηση του Εσωτερικού Κανονισμού και των καθιερωμένων κανόνων από το Υπουργείο Παιδείας, η εξαιρετική συμπεριφορά -τόσο η ατομική των μαθητών/τριών, όσο και η ομαδική των μαθητικών κοινοτήτων- εκτιμάται αναλόγως και επαινείται κατά την κρίση του Συλλόγου των Διδασκόντων του σχολείου.

Μαθητής/τρια που επανειλημμένως, στη διάρκεια του διαλείμματος, παραβαίνει τους συμφωνημένους κανόνες του σχολείου, θα τίθεται στην επίβλεψη του εφημερεύοντα

εκπαιδευτικού, ο οποίος θα υπενθυμίζει στον μαθητή/τρια μέσω επικοινωνητικού διαλόγου το πλαίσιο των συμφωνηθέντων κανόνων και παράλληλα θα ενημερώσει τον υπεύθυνο εκπαιδευτικό της τάξης του/της μαθητή/τριας και τον Προϊστάμενο του σχολείου. Σε περίπτωση σημαντικής υλικής φθοράς στο χώρο του σχολείου, ο γονέας- κηδεμόνας είναι υπεύθυνος για την αποκατάστασή της ή και ο ίδιος ο/η μαθητής.

Οι σωματικές ποινές δεν επιτρέπονται.

Συμπεριφορά Δικαιώματα-Υποχρεώσεις

Ο Προϊστάμενος του σχολείου

- Συμβάλλει στη δημιουργία κλίματος δημοκρατικής συμπεριφοράς των διδασκόντων/διδασκουσών και των μαθητών/τριών και είναι υπεύθυνος, σε συνεργασία με τους/τις διδάσκοντες/διδάσκουσες, για την τήρηση της πειθαρχίας.
- Ενημερώνει τον Σύλλογο Διδασκόντων για την εκπαιδευτική νομοθεσία, τις εγκυκλίους και τις αποφάσεις που αφορούν τη λειτουργία του σχολείου και την εφαρμογή των προγραμμάτων εκπαίδευσης.
- Λαμβάνει μέριμνα για την εξασφάλιση παιδαγωγικών μέσων και εργαλείων, την καλή χρήση τους στη σχολική τάξη, τη λειτουργικότητα και την αντικατάστασή τους, σε περίπτωση φθοράς.
- Είναι υπεύθυνος/υπεύθυνη, μαζί με τους/τις εκπαιδευτικούς, για την καθαριότητα και αισθητική των χώρων του διδακτηρίου, καθώς και για την προστασία της υγείας και ασφάλειας των μαθητών/τριών.
- Απευθύνει στους/στις διδάσκοντες/διδάσκουσες, όταν είναι απαραίτητο, συστάσεις με πνεύμα συναδελφικής αλληλεγγύης

Οι Εκπαιδευτικοί:

- Εκπαιδεύουν τους/τις μαθητές/τριες, σύμφωνα με τους σκοπούς και τους στόχους της εκπαίδευσης και μέσα στο πλαίσιο της εκπαιδευτικής πολιτικής, με την καθοδήγηση και υποστήριξη των Στελεχών της Εκπαίδευσης. Προετοιμάζουν καθημερινά και οργανώνουν το μάθημά τους, εφαρμόζοντας σύγχρονες και κατάλληλες μεθόδους διδασκαλίας, με βάση τις ανάγκες των μαθητών/τριών και τις ιδιαιτερότητες των γνωστικών αντικειμένων.

- Συνεργάζονται με τους/τις μαθητές/τριες, σέβονται την προσωπικότητά τους, καλλιεργούν και εμπνέουν σ' αυτούς, κυρίως με το παράδειγμά τους, δημοκρατική συμπεριφορά.
- Μεριμνούν για τη δημιουργία κλίματος αρμονικής συνεργασίας και συνεχούς και αμφίδρομης επικοινωνίας με τους γονείς-κηδεμόνες των μαθητών/τριών, και τους ενημερώνουν για τη φοίτηση, τη διαγωγή και την επίδοση των μαθητών/τριών.
- Φροντίζουν για την πρόοδο όλων των μαθητών/τριών τους και τους προσφέρουν παιδεία διανοητική, ηθική και κοινωνική.
- Συμβάλλουν στην εμπέδωση ενός ήρεμου, θετικού, συνεργατικού, συμπεριληπτικού, εποικοδομητικού σχολικού κλίματος.
- Ενδιαφέρονται για τις συνθήκες ζωής των μαθητών/τριών στην οικογένεια και στο ευρύτερο κοινωνικό περιβάλλον, λαμβάνουν υπόψη τους παράγοντες που επηρεάζουν την πρόοδο και συμπεριφορά των μαθητών/τριών και υιοθετούν κατάλληλες παιδαγωγικές ενέργειες, ώστε να αντιμετωπισθούν πιθανά προβλήματα.
- Ενθαρρύνουν τους/τις μαθητές/τριες να συμμετέχουν ενεργά στη διαμόρφωση και λήψη αποφάσεων για θέματα που αφορούν τους ίδιους και το Σχολείο και καλλιεργούν τις αρχές και το πνεύμα αλληλεγγύης και συλλογικότητας.
- Συνεργάζονται με τον Προϊστάμενο, τους γονείς-κηδεμόνες και τα αρμόδια Στελέχη για την καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπιση προβλημάτων συμπεριφοράς, σεβόμενοι την προσωπικότητα και τα δικαιώματα των μαθητών/τριών.
- Ανανεώνουν και εμπλουτίζουν τις γνώσεις τους, σχετικά με τα διάφορα γνωστικά αντικείμενα και τις επιστήμες της αγωγής τόσο μέσω των διάφορων μορφών επιμόρφωσης και επιστημονικής παιδαγωγικής καθοδήγησης, που παρέχονται θεσμικά από το σύστημα της οργανωμένης εκπαίδευσης, όσο και με την αυτοεπιμόρφωση.

Άλλα θέματα

(α) Σχολική εργασία- Διδακτικά βιβλία

Οι μαθητές/τριες παρακολουθούν και συμμετέχουν ενεργά στην καθημερινή διδακτική διαδικασία και δεν παρακωλύουν το μάθημα σεβόμενοι το δικαίωμα των συμμαθητών/συμμαθητριών τους για μάθηση. Μαθαίνουν να εργάζονται αυτόνομα και σε ομάδες, να δημιουργούν, να είναι υπεύθυνοι.

Όταν ανατίθεται στους/στις μαθητές/τριες εργασία για το σπίτι (κατ' οίκον εργασία) αυτή είναι σχεδιασμένη από τον/την εκπαιδευτικό της τάξης σύμφωνα με τις ανάγκες τους, λαμβάνοντας πάντα υπόψη το γνωστικό επίπεδο κάθε μαθητή/τριας. Οι εκπαιδευτικοί του σχολείου αποφεύγουν το πλήθος των εργασιών για το σπίτι, λαμβάνοντας υπόψη ότι δε συμβάλλουν στην ποιοτική πρόσληψη της γνώσης, ούτε στην ανάπτυξη της κριτικής και δημιουργικής σκέψης των μαθητών/μαθητριών.

Οι γονείς-κηδεμόνες συμμετέχουν στη μελέτη του/της μαθητή/τριας, αποφεύγοντας να του/της προκαλούν άγχος. Επιβλέπουν και βοηθούν να αναστοχάζεται επί των πρακτικών μελέτης του/της και όχι να διεκπεραιώνουν εκείνοι/ες τις εργασίες του αντί αυτού/αυτής. Στόχος είναι ο/η μαθητής/τρια να μάθει να εργάζεται μόνος/μόνη, όσον το δυνατό νωρίτερα, ακολουθώντας την πορεία της φθίνουσας καθοδήγησης. Η εμπιστοσύνη μεταξύ γονέων/κηδεμόνων και εκπαιδευτικών κρίνεται αναγκαία καθώς έχουν ως κοινό στόχο, την ανάπτυξη υγιών και ολοκληρωμένων προσωπικοτήτων.

Για την απρόσκοπτη διεξαγωγή του μαθήματος οι μαθητές/τριες φέρνουν καθημερινά μαζί τους τα απαραίτητα βιβλία και μόνο ότι είναι απαραίτητο για τη σχολική εργασία τους. Όλα τα μέλη της εκπαιδευτικής κοινότητας σύμφωνα με τις αρχές και τους στόχους που διέπουν το Διαθεματικό Ενιαίο Πλαίσιο Προγραμμάτων Σπουδών και το Αναλυτικό Πρόγραμμα Σπουδών αντιμετωπίζουν με σεβασμό τα διδακτικά βιβλία ως δημόσιο κοινωνικό αγαθό. Για το λόγο αυτό αξιοποιούνται ορθολογικά στη διαχείρισή τους ώστε να εξυπηρετούνται οι σκοποί για τους οποίους προορίζονται.

Στο πλαίσιο αυτό, σύμφωνα με την υπ' αριθ. Φ. 31/12214/Δ1/ 28-1-2019 Υπουργική Απόφαση, τα διδακτικά βιβλία είτε ανακυκλώνονται είτε επαναχρησιμοποιούνται ανάλογα με την κατάσταση στην οποία παραδίδονται από τους μαθητές/μαθητρίες του σχολείου. Όσα βιβλία παραδίδονται σε καλή κατάσταση φυλάσσονται στο χώρο του σχολείου με ευθύνη του Προϊσταμένου του σχολείου και επαναχρησιμοποιούνται από τους/τις μαθητές/τριες το επόμενο σχολικό έτος. Τα βιβλία που δεν μπορούν να επαναχρησιμοποιηθούν ανακυκλώνονται (Φ. 31/12214/Δ1/ 28-1-2019 ΥΑ).

(β)Σχολικοί χώροι

Ένας από τους στόχους του σχολείου είναι η καλλιέργεια της αίσθησης της ευθύνης στους/στις μαθητές/τριες, η οποία μεταξύ άλλων συμβάλλει στην ενίσχυση της ποιότητας του σχολικού χώρου. Κατά συνέπεια βασική υποχρέωση όλων των μελών της σχολικής κοινότητας είναι ο σεβασμός του σχολικού χώρου (ανθρωπογενές περιβάλλον), ο σεβασμός στα περιουσιακά του στοιχεία τις υποδομές, τον εξοπλισμό αλλά και το φυσικό περιβάλλον. Καθαροί και συντηρημένοι χώροι αιθουσών, εργαστηρίων, του αύλειου χώρου, της σχολικής περιουσίας, κ.λπ. διαμορφώνουν τον περιβάλλοντα χώρο μέσα στον οποίο είναι δυνατόν να καλλιεργηθεί η ψυχή του/της μαθητή/τριας.

Με το ίδιο σκεπτικό υπάρχει φροντίδα για την τάξη και την καλαισθησία στις σχολικές αίθουσες, όπου παραμένουν και εργάζονται μαθητές/τριες και εκπαιδευτικοί πολλές ώρες. Φροντίδα όλων είναι να διατηρούνται οι χώροι καθαροί, γι αυτό δεν γράφουμε στα θρανία και στους τοίχους, δεν προκαλούμε φθορές στα έπιπλα και στο εποπτικό υλικό.

Σε περίπτωση φθορών ζημιών και κακής χρήσης της περιουσίας του σχολείου οι εκπαιδευτικές δυνατότητες αποδυναμώνονται ενώ οι μαθητές/τριες εθίζονται στην αντίληψη της απαξίωσης της δημόσιας περιουσίας. Μαθητής/τρια που προκαλεί φθορά στην περιουσία του σχολείου, ελέγχεται για τη συμπεριφορά αυτή και η δαπάνη αποκατάστασης θα βαρύνει τον/την γονέα-κηδεμόνα ή τον ίδιο τον μαθητή/τρια.

(γ)Εξωσχολικά αντικείμενα

Στο σχολείο απαγορεύονται παντός είδους αντικείμενα που η χρήση τους μπορεί να θέσει σε κίνδυνο την υγεία και τη σωματική ακεραιότητα των μαθητών/μαθητριών. Ειδικότερα, οι μαθητές/τριες εκτός από τα αναγκαία σχολικά είδη για το ημερήσιο πρόγραμμά τους, δεν επιτρέπεται να φέρνουν στο σχολείο παιχνίδια, πολύτιμα αντικείμενα, τιμαλφή ή άλλα υλικά.

Επίσης, εντός του σχολικού χώρου οι μαθητές/μαθήτριες δεν επιτρέπεται να φέρνουν κινητά τηλέφωνα, ταμπλέτες, “έξυπνα” ρολόγια χειρός και οποιαδήποτε άλλη ηλεκτρονική συσκευή ή παιχνίδι που διαθέτει σύστημα καταγραφής και επεξεργασίας εικόνας και ήχου. Η κατοχή ηλεκτρονικών συσκευών (π.χ. κινητά τηλέφωνα, ταμπλέτες κ.λπ.) απαγορεύεται και στις εκπαιδευτικές επισκέψεις. Εάν υπάρχει ανάγκη να επικοινωνήσει ο/η μαθητής/τρια με τους οικείους του/της, θα χρησιμοποιήσει τα τηλέφωνα του σχολείου κατόπιν άδειας και μέριμνας του/της εκπαιδευτικού της τάξης του μαθητή/τριας ή και του Προϊστάμενου του σχολείου.

Κάθε παρέκκλιση από τα ανωτέρω αποτελεί αντικείμενο παιδαγωγικού ελέγχου και αντιμετωπίζεται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα παιδαγωγικά μέτρα.

(δ)Εμβολιασμός

Σύμφωνα με την γνωμοδότηση της Εθνικής Επιτροπής Εμβολιασμών υποχρεωτικά είναι όλα εκείνα τα εμβόλια που είναι ενταγμένα στο Εθνικό Πρόγραμμα Εμβολιασμών. Ένα από τα δικαιολογητικά εγγραφής, αποτελεί και η επίδειξη του Βιβλιαρίου Υγείας ή άλλο στοιχείο από το οποίο αποδεικνύεται ότι έγιναν τα προβλεπόμενα εμβόλια.

(ε)Φαρμακευτική αγωγή

Οι εκπαιδευτικοί δεν υποχρεούνται να έχουν τις απαραίτητες ιατρικές ή φαρμακευτικές γνώσεις, ώστε να συνεισφέρουν με εξειδικευμένες πράξεις (χορήγηση φαρμάκου από το στόμα, ή σε ενέσιμη μορφή) σε ειδικού τύπου ασθένειες των μαθητών/τριών (εφηβικός ζαχαρώδης διαβήτης, επιληπτικές κρίσεις κ.ά.) αλλά και σε εποχιακές ιώσεις. Αυτό δεν αποκλείει την υποχρέωση του/της εκπαιδευτικού να παρέχει τις στοιχειώδεις πρώτες βοήθειες στους/στις μαθητές/τριες του σχολείου του/της. Για το λόγο αυτό, σε περιπτώσεις που απαιτείται φαρμακευτική αγωγή, οι γονείς-κηδεμόνες των μαθητών/τριών, οφείλουν να αιτούνται την άδεια του Προϊσταμένου σχολικής μονάδας προκειμένου να εισέρχονται οι ίδιοι, ή άλλο πρόσωπο το οποίο θα υποδείξουν σχετικά, στο χώρο του σχολείου, ώστε να τη χορηγήσουν.

Σε έκτακτα σοβαρά ιατρικά περιστατικά μαθητών/τριών, ο Προϊστάμενος οφείλει μόνο να καλέσει το ΕΚΑΒ (166) για διακομιδή του/της μαθητή/τριας, ενώ ταυτόχρονα ενημερώνουν τους γονείς-κηδεμόνες του/της.

(στ)Σχολικές δραστηριότητες - Εκδηλώσεις

Το σχολείο οργανώνει μια σειρά δραστηριοτήτων και εκδηλώσεων. Ως στόχο έχουν τη σύνδεση της σχολικής και της κοινωνικής ζωής, τον εμπλουτισμό των υπαρχουσών γνώσεων των μαθητών/μαθητριών, την απόκτηση δεξιοτήτων ζωής, την ευαισθητοποίηση των μαθητών/μαθητριών σε κοινωνικά θέματα και την ανάδειξη των ικανοτήτων, των κλίσεων, των ενδιαφερόντων και των ταλέντων τους .

Στο πλαίσιο αυτό οι μαθητές/τριες του σχολείου αποκτούν περιβαλλοντική ευαισθησία περί της ανακύκλωσης, υλοποιώντας με δική τους πρωτοβουλία Προγράμματα Περιβαλλοντικής Εκπαίδευσης. Κάνουν πράξη τους κανόνες υγιεινής διατροφής φροντίζοντας σε συνεργασία με Φορείς να συμμετέχουν ενεργά σε Προγράμματα Αγωγής Υγείας. Οργανώνουν ενδοσχολικές δραστηριότητες/εκδηλώσεις με θέμα την πρόληψη /αντιμετώπιση των φαινομένων σχολικής βίας, της παρενόχλησης, του εξαναγκασμού και του σχολικού εκφοβισμού, με απώτερο στόχο την ενίσχυση ενός θετικού και υγιούς σχολικού κλίματος, του αμοιβαίου σεβασμού, της αποδοχής της διαφορετικότητας, της συνεργασία του σχολείου με την οικογένεια και την Τοπική κοινωνία.

Μέρος της σχολικής ζωής αποτελούν οι εκδρομές και εορταστικές εκδηλώσεις. Γι αυτό οι μαθητές/τριες απουσιάζουν από αυτές μόνο αν έχουν σοβαρό λόγο. Σε περίπτωση διδακτικής επίσκεψης τηρείται το σχολικό ωράριο, ενώ σε περίπτωση εορταστικών εκδηλώσεων το ωράριο διαμορφώνεται σύμφωνα με σχετικές εγκυκλίους του ΥΠΑΙΘ.

Διαδικασίες ενημέρωσης και επικοινωνίας Σχολείου και Γονέων-Κηδεμόνων

Οι γονείς-κηδεμόνες που εγγράφουν το παιδί τους στο σχολείο, δικαιούνται να έχουν την πλήρη και υπεύθυνη ενημέρωση για τη φοίτηση, το ήθος και τη σχολική του επίδοση, παράλληλα οφείλουν να παρακολουθούν και να συνεργάζονται με το Σχολείο.

Ειδικότερα, οι συναντήσεις για ενημέρωση των γονέων-κηδεμόνων με τους/τις εκπαιδευτικούς προγραμματίζονται με απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων:

- Στην αρχή του διδακτικού έτους, όπου λαμβάνει χώρα ενημέρωση για ζητήματα που αφορούν στην εύρυθμη λειτουργία του σχολείου.
- Μια φορά τουλάχιστον το μήνα σε προκαθορισμένη από τον/την εκπαιδευτικό του τμήματος ημέρα και ώρα, για θέματα που αφορούν στην αγωγή και πρόοδο των μαθητών/τριών.
- Κάθε φορά που ο/η εκπαιδευτικός της τάξης κρίνει αναγκαία μια έκτακτη συνάντηση.
- Κατά την επίδοση του Ελέγχου Προόδου ανά τρίμηνο.
- Εντός δέκα (10) ημερών από τη λήξη του τριμήνου, πραγματοποιείται παιδαγωγική συνάντηση του/της εκπαιδευτικού της τάξης με τους γονείς-κηδεμόνες των

μαθητών/τριών, προκειμένου να ενημερωθούν για την πρόοδο των μαθητών/τριών τους

- Όποτε κριθεί αναγκαίο, για την πορεία του/της μαθητή/τριας και κυρίως όταν υπάρχουν ιδιαίτερα προβλήματα στη μάθηση ή τη συμπεριφορά του/της. Στην περίπτωση αυτή ο/η πρώτος/η που θα πρέπει να ενημερωθεί σχετικά είναι ο/η γονέας-κηδεμόνας, ο/η οποίος/οποία θα πρέπει να συνεργαστεί με το σχολείο
- Κατά την ολοκλήρωση του σχολικού έτους για τους Τίτλους Προόδου – Σπουδών

Η επίσκεψη και η παραμονή των γονέων-κηδεμόνων στους χώρους του σχολείου, την ώρα της λειτουργίας του δεν επιτρέπεται. Οι γονείς-κηδεμόνες εισέρχονται στο σχολείο μόνο κατά τις προγραμματισμένες ώρες συναντήσεων με τους/τις εκπαιδευτικούς των τάξεων και μετά από άδεια του Προϊστάμενου (με εξαίρεση την περίπτωση επείγουσας πρωινής ενημέρωσης εκπαιδευτικού από γονέα για τυχόν επείγον, έκτακτο θέμα).

Σε οποιαδήποτε έκτακτη περίπτωση οι γονείς-κηδεμόνες επικοινωνούν τηλεφωνικά με το σχολείο και κανονίζουν το χρόνο συνάντησης με τον Προϊστάμενο του σχολείου. Για οποιοδήποτε παιδαγωγικό ή διδακτικό θέμα αλληλοενημέρωσης γονέων-κηδεμόνων και εκπαιδευτικών, πραγματοποιείται ανάλογη συνάντηση κατόπιν συνεννόησης, σε χρόνο μη διδακτικής εργασίας.

Γονείς – Κηδεμόνες

Οι γονείς -κηδεμόνες απαιτείται να:

- φροντίζουν ώστε ο/η μαθητής/τρια να έρχεται έγκαιρα και ανελλιπώς στο σχολείο και να ενημερώνουν σε περίπτωση απουσίας του/της,
- διαβάζουν προσεκτικά όλες τις έντυπες ανακοινώσεις που μεταφέρουν οι μαθητές/τριες (ή αναρτώνται στον πίνακα ανακοινώσεων της εισόδου του σχολείου) ώστε να ενημερώνονται για θέματα λειτουργίας του Σχολείου,
- συνεργάζονται αρμονικά σε προσωπικό επίπεδο αλλά και μέσω του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων με την Προϊσταμένη αρχή του σχολείου και τον Σύλλογο των Διδασκόντων για θέματα που αφορούν τους/τις μαθητές/μαθήτριες,
- ενημερώνουν έγκαιρα το σχολείο και προσκομίζουν τα σχετικά έγγραφα, αν υπάρχουν, για κάθε ειδικό θέμα που αντιμετωπίζουν οι μαθητές/μαθήτριες, θέματα υγείας, ειδικές εκπαιδευτικές ικανότητες ή ανάγκες, θέματα οικογενειακής κατάστασης, τα οποία μπορούν να επηρεάσουν την επίδοση, τη φοίτηση και συμπεριφορά των μαθητών/μαθητριών και ζητούν τη συνδρομή του σχολείου,
- φροντίζουν για την καθαριότητα και την εμφάνιση του μαθητή/τριας να είναι απλή και καθαρή. Για το μάθημα της Φυσικής Αγωγής φροντίζουν οι μαθητές/τριες να φορούν κατάλληλα ρούχα και παπούτσια,

- ενημερώνονται τακτικά για την πρόοδο και συμπεριφορά του/τις μαθητή/τριας από την εκπαιδευτικό της τάξης, την ημέρα και την ώρα συνεργασίας και ενημέρωσης. Για θέματα που προκύπτουν εκτάκτως δύναται να επικοινωνούν και τηλεφωνικώς με τον εκπαιδευτικό κατά τις ώρες του διαλείμματος,
- προσκομίζουν το Ατομικό Δελτίο Υγείας Μαθητή συμπληρωμένο ως το τέλος Σεπτεμβρίου προκειμένου να παρακολουθεί το μάθημα της Φυσικής Αγωγής.

Επίσης:

- Για αντιμετώπιση ζητημάτων που δημιουργούνται στο πλαίσιο της τάξης απαιτείται αρχικώς να επικοινωνούν και να συνεργάζονται με τον/την υπεύθυνο/η εκπαιδευτικό και μόνο σε περίπτωση που παρίσταται ανάγκη (ή δεν υπάρξει συνεννόηση, ή κοινά αποδεκτή λύση), απευθύνονται στον Προϊστάμενο του σχολείου. Εκείνος συνεργάζεται με την εκπαιδευτικό της τάξης και όποτε κρίνει παιδαγωγικά αναγκαίο απευθύνεται στη Συντονίστρια Εκπαιδευτικού Έργου που έχει την παιδαγωγική ευθύνη του σχολείου ή και σε άλλους αρμόδιους φορείς προκειμένου η σχολική μονάδα να λάβει την αναγκαία παιδαγωγική υποστήριξη και καθοδήγηση.
- **Κανένας ενήλικος δεν έχει δικαίωμα να νουθετεί, να επιπλήττει ή να τιμωρεί μαθητή/τρια στο χώρο του σχολείου. Όταν υπάρχει πρόβλημα, ενημερώνεται Σύμφωνα με τη νομοθεσία, κανένας δεν έχει δικαίωμα να βρίσκεται στο κτήριο ή στην αυλή του σχολείου χωρίς άδεια.**
- Σε περίπτωση κατά την οποία γονέας μαθητή/τριας δεν έχει την κηδεμονία του/της, οφείλει να ενημερώσει άμεσα το σχολείο.
- Το τηλέφωνο και η ιστοσελίδα του σχολείου είναι στη διάθεσή όλων των γονέων/κηδεμόνων για οποιαδήποτε ενημέρωση και πληροφορία.

Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων

Ο Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων αποτελεί την επίσημη συλλογική έκφραση της άποψης των γονέων-κηδεμόνων των μαθητών/τριών και εκφράζει ένα σημαντικό θεσμό, αναπόσπαστο μέρος της σχολικής κοινότητας. Το σχολείο μας για την προαγωγή του σχολικού έργου χρειάζεται και επιδιώκει τη συνεργασία με το Σύλλογο Γονέων -Κηδεμόνων.

Σχολικό Συμβούλιο

Σε κάθε σχολική μονάδα λειτουργεί το Σχολικό Συμβούλιο, στο οποίο προεδρεύει ο Προϊστάμενος του σχολείου και συμμετέχουν τρεις εκπαιδευτικοί από τον Σύλλογο Διδασκόντων, δύο εκπρόσωποι της τοπικής αυτοδιοίκησης και ένα μέλος από το Διοικητικό Συμβούλιο του Συλλόγου Γονέων & Κηδεμόνων.

Έργο του Σχολικού Συμβουλίου είναι η συμβολή του στη διασφάλιση της εύρυθμης λειτουργίας της σχολικής μονάδας. Το Σχολικό Συμβούλιο λειτουργεί συλλογικά και προτείνει παρεμβάσεις για την επίλυση θεμάτων που αφορούν στον τρόπο οργάνωσης και

λειτουργίας της διαδικασίας της σίτισης, στην υγιεινή, στην ασφάλεια και στην πρόληψη ατυχημάτων στον σχολικό χώρο καθώς και σε ζητήματα βελτίωσης της υλικοτεχνικής υποδομής.

Η σημασία της σύμπραξης όλων

Το σχολείο ως ένα ανοιχτό, συνεργατικό, συμπεριληπτικό και δημοκρατικό σύστημα για να επιτύχει στην αποστολή του έχει ανάγκη από τη σύμπραξη όλων, μαθητών/μαθητριών, εκπαιδευτικών, Προϊσταμένου, Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων, Σχολικής Επιτροπής, Τοπικής Αυτοδιοίκησης.

Πολιτική προστασίας του Σχολείου από πιθανούς κινδύνους

Αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών

Τα τελευταία χρόνια οι φυσικές καταστροφές παρουσιάζουν αυξητική τάση με ποικίλες συνέπειες στο ανθρωπογενές περιβάλλον. Οι σχολικές μονάδες, απαιτούν αυξημένο βαθμό ετοιμότητας έναντι των κινδύνων αυτών.

Στο πλαίσιο αυτό ο Προϊστάμενος του σχολείου, στην αρχή του σχολικού έτους και σε συνεργασία με τον Σύλλογο Διδασκόντων, προβαίνει σε όλες τις απαιτούμενες ενέργειες που προβλέπονται για την αντιμετώπιση των έκτακτων αναγκών εντός του σχολικού χώρου. Ενημερώνουν τους μαθητές/μαθήτριες για τους βασικούς κανόνες και τους τρόπους αντίδρασης κατά την εκδήλωση των φαινομένων αυτών και διευκρινίζουν ότι οι μαθητές/μαθήτριες δεν αποχωρούν από το σχολείο μόνοι/ες τους, αλλά παραδίδονται στους γονείς - κηδεμόνες τους ή σε άλλα πρόσωπα που οι γονείς-κηδεμόνες έχουν ορίσει γραπτά για τον σκοπό αυτό.

Για την προστασία από σεισμούς επικαιροποιείται τακτικά το Σχέδιο Μνημονίου Ενεργειών για τη διαχείριση του σεισμικού κινδύνου και υλοποιούνται ασκήσεις ετοιμότητας κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους.

Επίσης, κατά το τρέχον σχολικό έτος, το σχολείο έλαβε έκτακτα μέτρα /ρυθμίσεις στο πλαίσιο της ανάγκης περιορισμού της διασποράς του κορωνοϊού όπως την υποχρεωτική χρήση της μη ιατρικής μάσκας για τους/τις μαθητές/τριες σε όλες τις τάξεις, τους εκπαιδευτικούς και το λοιπό προσωπικό, στους εξωτερικούς χώρους όταν υπάρχει συνωστισμός, (κατά την προσέλευση και την αποχώρηση από το σχολείο)

Τέλος, για την εύρυθμη λειτουργία του σχολείου και την ασφάλεια των μελών του, σε ακραία-επικίνδυνα φαινόμενα ή σε καταστάσεις πανδημίας ο Προϊστάμενος, οι

εκπαιδευτικοί, οι μαθητές/μαθήτριες και οι γονείς-κηδεμόνες, οφείλουν να συμμορφώνονται και να ακολουθούν ρητά τις οδηγίες που εκδίδουν οι εκάστοτε αρμόδιοι φορείς/υπηρεσίες: π.χ. ΕΟΔΥ, ΥΠΑΙΘ, Υπουργείο Πολιτικής Προστασίας, κ.λπ.

Σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης, για την ασφάλεια των μαθητών/τριών έχει καταρτιστεί σχέδιο διαφυγής βάσει του οποίου το σχολείο κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους, υλοποιεί ασκήσεις ετοιμότητας .

Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Σχολείου- Διαδικασίες διασφάλισης της εφαρμογής του

Ο κοινά συμφωνημένος Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Σχολείου βασίζεται στην ισχύουσα νομοθεσία και στις σύγχρονες παιδαγωγικές και διδακτικές αρχές.

Η τήρησή του από όλους τους παράγοντες του σχολείου (μαθητές/μαθήτριες, εκπαιδευτικούς, άλλο επιστημονικό προσωπικό, γονείς-κηδεμόνες, βοηθητικό προσωπικό) με αμοιβαίο σεβασμό στον διακριτό θεσμικό τους ρόλο, αποτελεί προϋπόθεση της εύρυθμης λειτουργίας του σχολείου και είναι το θεμέλιο πάνω στο οποίο μπορεί να οικοδομηθεί για να πετύχει τους στόχους και το όραμά του.

Θέματα που ανακύπτουν και δεν προβλέπονται από τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας, αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από τον Προϊστάμενο και τον Σύλλογο Διδασκόντων, σύμφωνα με τις αρχές της παιδαγωγικής επιστήμης και την κείμενη εκπαιδευτική νομοθεσία, σε πνεύμα συνεργασίας με όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας. Οι γονείς-κηδεμόνες των μαθητών/μαθητριών δύνανται να ενημερώνονται σχετικά με τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του Σχολείου και ηλεκτρονικά.

Βλαχόπουλο, 26/10/2021

Ο Προϊστάμενος

Λύρας Βασίλειος

Εγκρίνεται

Η Συντονίστρια Εκπαιδευτικού Έργου	Η Διευθύντρια Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης
------------------------------------	---