**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 9.1: ΠΡΑΞΗ ΑΝΑΛΗΨΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ**

**Π Ρ Α Ξ Η Α Ν Α Λ Η Ψ Η Σ Υ Π Η Ρ Ε Σ Ι Α Σ**

**Ημερ. ……/……./20… Αρ. Πρωτ. ………..…..**

|  |  |
| --- | --- |
| Του/Tης: ……………………………………….…………….………………………….…………………… Μονίμου/αναπληρωτή Εκπ/κού/ΕΕΠ/ΕΒΠ κλάδου ….… - …….……………κατοίκου:………………………….οδός:………………….…………..Τ.Κ:………………….……..……..Α.Δ.Τ : ……………………………Τηλέφωνο: ………………………Κινητό: ……………………………Email: ……………………………………..Α.Μ *(μόνο για τους μόνιμους)*Οργανική θέση *(μόνο για τους μόνιμους)*Πράξη τοποθέτησης – διάθεσης:…………………………….... (ΑΔΑ ) | **ΠΡΟΣ:**Το ……. Δημοτικό Σχολείο / Νηπιαγωγείο Δ.Υ.Ε.Π.………………………………………………………………………….. Αναφέρω ότι σήμερα …………………..…………………..……..…/….…./ 20….. παρουσιάστηκα και ανέλαβαυπηρεσία στο ……… Δημοτικό Σχολείο / Νηπιαγωγείο Δ.Υ.Ε.Π.………………. Εκπ/κός/ΕΕΠ/ΕΒΠ*(Υπογραφή)* **ΒΕΒΑΙΩΣΗ**Βεβαιώνεται η ημερομηνία ανάληψης υπηρεσίας και το γνήσιο της υπογραφής τ………………………………………………………………………………………….…….., …… ….../….../ 20…**Ο Δ/ντής/τρια Σχολείου Δ.Υ.Ε.Π./ Προϊστάμενος/η Νηπιαγωγείου Δ.Υ.Ε.Π.** |

**………………………………….………………**

***(Υπογραφή, Ονοματεπώνυμο, Σφραγίδα)***