ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 5.1: ΠΡΑΞΗ ΑΝΑΛΗΨΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ

**ΠΡΑΞΗ ΑΝΑΛΗΨΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ**

**Ημερ. ……/……./20…**

**Αρ. Πρωτ. ………..…..**

|  |  |
| --- | --- |
| Του/Tης: ………………………………………. …………….………………………….……………………  Μονίμου/αναπληρωτή ΕΕΠ/ΕΒΠ ειδικότητας ….… - …….……………  κατοίκου:…………………………………  οδός:………………….…………………..  Τ.Κ:………………….……..…………….  Α.Δ.Τ : …………………………………..  Τηλέφωνο: ……………………………  Κινητό: …………………………………  Email: ………………………………………………  Α.Μ: ………………………….……………………………..*(μόνο για τους μόνιμους)*  Οργανική θέση …………………………………………*(μόνο για τους μόνιμους)*  Πράξη τοποθέτησης – διάθεσης: ……………………………....................................... (ΑΔΑ: ……………………..…..) | **ΠΡΟΣ:**  Το ……. Δημοτικό Σχολείο/ Νηπιαγωγείο  ………………………………  Αναφέρω ότι σήμερα …………………..…  ……..…/….…./ 20….. παρουσιάστηκα και ανέλαβα υπηρεσία στο ………Δημοτικό Σχολείο/Νηπιαγωγείο  ……… ΕΕΠ/ΕΒΠ  *(Υπογραφή)*  **ΒΕΒΑΙΩΣΗ**  Βεβαιώνεται η ημερομηνία ανάληψης υπηρεσίας και το γνήσιο της υπογραφής τ…………………… …………………………………………………………  ………….…….., …… ….../….../ 20..  Ο Δ/ντής/τρια/Προϊστάμενος του Δημοτικού Σχολείου/Νηπιαγωγείου |