

**ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΝΕΟΔΙΟΡΙΣΤΟΥ**

1. Φωτοαντίγραφο επίσημου τίτλου σπουδών.
2. Μεταπτυχιακοί τίτλοι (εάν υπάρχουν)
3. Τίτλοι γλωσσομάθειας (εάν υπάρχουν)
4. Βεβαιώσεις επιμορφωτικών ημερίδων - σεμιναρίων
5. Πιστοποιητικό στρατολογίας τύπου Α (μόνο για άνδρες)
6. Πιστοποιητικό Οικογενειακής Κατάστασης (τελευταίου τριμήνου) από το Δήμο (για τους έγγαμους και/ή γονείς ενός ή περισσότερων τέκνων). Στη περίπτωση ύπαρξης σπουδαζόντων τέκνων (άνω των 18 και έως 24 ετών), προσκομίζεται βεβαίωση σπουδών.
7. Βεβαίωση εντοπιότητας (αν υπάρχει ΠΔ 50/96 άρθρ.16 παρ.9)
8. Βεβαίωση συνυπηρέτησης (αν υπάρχει ΠΔ 50/96 άρθρ.16 παρ.5,
9. Βεβαιώσεις προϋπηρεσίας (ΠΔ 50/96 άρθρ.16, παρ.3, 4)
10. Φωτοαντίγραφο δύο όψεων αστυνομικής ταυτότητας.
11. Δήλωση περιουσιακής κατάστασης υπαλλήλου (έντυπη άρθρο 28 ν. 2683/99)
12. Φωτοτυπία 1<sup>ης</sup> σελίδας του βιβλιάριου λογαριασμού Τραπέζης με πρώτο όνομα δικαιούχου αυτό της/του εκπαιδευτικού (όπου θα αναγράφεται καθαρά ο αριθμός IBAN).
13. Ταχυδρομική Δ/ση μονίμου κατοικίας , Τ.Κ. σταθερό και κινητό τηλέφωνο.
14. Οι εκπαιδευτικοί που ασφαρίζονται υποχρεωτικά και σε άλλα κλαδικά ταμεία ( π.χ. μηχανικοί , χημικοί κ.λ.π.) προσκομίζουν τον αριθμό μητρώου του Ταμείου τους .
15. Α.Φ.Μ. ( να εμφανίζεται σε επίσημο έντυπο εκκαθαριστικό κ.λ.π.)
16. Αντίγραφα αποδεικτικών (1) ΑΜΚΑ, (2) ΑΜΑ.
17. Εάν είστε εργαζόμενος προ της 31ης Δεκ. 1992 ( παλαιός ασφαλισμένος) προσκομίστε τα αποδεικτικά στοιχεία τεκμηρίωσης π.χ. φωτοτυπία κάρτας ενσήμων του ΙΚΑ κ.λ.π.
18. Γνωματεύσεις (α) από παθολόγο ή Γενικό Ιατρό και (β) από ψυχίατρο, είτε του δημοσίου είτε ιδιωτών, περί υγείας και φυσικής καταλληλότητας να ασκηθούν τα καθήκοντα της θέσης

**ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΜΕΤΑ ΤΗΝ ΑΝΑΛΗΨΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ**

**Ταυτόχρονα με την ανάληψη υπηρεσίας θα πρέπει οι νεοδιοριζόμενοι να υποβάλλουν αίτηση αναγνώρισης προϋπηρεσίας με συνημμένα όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά σε φωτοαντίγραφα.**

# **Υποβολή αιτημάτων για αναγνώριση προϋπηρεσίας και συνάφειας μεταπτυχιακών & διδακτορικών τίτλων**

Για την άμεση και αποτελεσματική ολοκλήρωση της διαδικασίας εξέτασης αιτημάτων αναγνώρισης προϋπηρεσίας ή συνάφειας μεταπτυχιακών και διδακτορικών τίτλων απαιτούνται δεσμευτικά, για την εισαγωγή των προς εξέταση αιτημάτων στο αρμόδιο Υπηρεσιακό Συμβούλιο (ΠΥΣΠΕ Αργολίδας), τα ακόλουθα δικαιολογητικά κατά περίπτωση:

## **Α. Αιτήματα για την αναγνώριση προϋπηρεσίας**

### **1. Δικαιολογητικά για αναγνώριση προϋπηρεσίας σε φορείς της δημόσιας εκπαίδευσης**

**α. Αίτηση υποβολής του αιτήματος** (σχετικό υπόδειγμα).

**β. Ακριβές/ή και ευκρινές/ή φωτοαντίγραφο/α της/των βεβαίωσης/βεβαιώσεων προϋπηρεσιών.**

**γ. Υπεύθυνη Δήλωση** (του άρθρου 8 του Ν.1599/1986, ΦΕΚ 75 Α') στην οποία να δηλώνεται υπευθύνως ότι οι προϋπηρεσίες οι οποίες αιτούνται για αναγνώριση δεν έχουν ήδη χρησιμοποιηθεί για την χορήγηση σύνταξης, αποζημίωσης ή άλλου βοηθήματος αντί σύνταξης (σχετικό υπόδειγμα).

**δ. Ακριβές/ή και ευκρινές/ή φωτοαντίγραφο/α των ενσήμων ασφάλισης ή Βεβαίωσης του Ασφαλιστικού Φορέα** (πρώην Ι.Κ.Α.-Ε.Τ.Α.Μ. νυν Ε.Φ.Κ.Α.) με περιγραφή του είδους της δραστηριότητας που αποδεικνύει ότι για το χρονικό διάστημα κατά το οποίο προσφέρθηκε η προϋπηρεσία ήταν ασφαλισμένος/η ο/η ενδιαφερόμενος/η.

Επισημαίνεται ότι από 01-01-2016 έως 31-12-2017, σύμφωνα με τα οριζόμενα στις κείμενες διατάξεις (παράγραφοι 1 & 2 του άρθρου 26 του Ν.4354/2015, ΦΕΚ 176 Α', και των αριθμ. 2/31029/ΔΕΠ/06-05-2016, ΑΔΑ: ΩΛ9ΣΗ-0ΝΜ & 2/1868/ΔΕΠ/8-2-2018, ΑΔΑ:6950Η-ΖΘΜ, Εγκυκλίων του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους-Γ.Λ.Κ.) ισχύει καθεστώς αναστολής της μισθολογικής εξέλιξης όλων των δημοσίων υπαλλήλων (ανεξαρτήτως σχέσης εργασίας) όχι όμως και για την βαθμολογική τους εξέλιξη.

### **2. Δικαιολογητικά για αναγνώριση προϋπηρεσίας σε φορείς του ιδιωτικού τομέα**

**α. Αίτηση υποβολής του αιτήματος** (σχετικό υπόδειγμα)

**β. Ακριβές/ή και ευκρινές/ή φωτοαντίγραφο/α τις/των βεβαίωσης/βεβαιώσεων προϋπηρεσιών από τον/τους φορέα/φορείς απασχόλησης, από την/τις οποία/οποίες να προκύπτει με απόλυτη σαφήνεια: α) η νομική μορφή του φορέα και εάν κατά το κρίσιμο προς αναγνώριση χρονικό διάστημα καθώς επίσης και από 01-01-2016 (ημερομηνία έναρξης ισχύος του Ν.4354/2015) υπάγεται στις περιπτώσεις της παραγράφου 1 του άρθρου 7 του Ν.4354/2015, ΦΕΚ 176 Α', β) η σχέση εργασίας και η ιδιότητα ως υπαλλήλου, γ) οι ημερομηνίες έναρξης και λύσης αυτής, δ) οι αποφάσεις πρόσληψης και απόλυσης & ε) η συνολική διάρκεια της υπηρεσίας στον φορέα απασχόλησης.**

Σε περίπτωση δε μερικής απασχόλησης θα πρέπει να προσδιορίζεται το ακριβές ωράριο πλήρους απασχόλησης την συγκεκριμένη χρονική περίοδο στον φορέα απασχόλησης.

**γ. Ακριβές/ή και ευκρινές/ή φωτοαντίγραφο/α της/των σύμβασης/συμβάσεων εργασίας.**

**δ. Ακριβές/ή και ευκρινές/ή φωτοαντίγραφο/α των ενσήμων ασφάλισης ή Βεβαίωσης του Ασφαλιστικού Φορέα** (πρώην Ι.Κ.Α.-Ε.Τ.Α.Μ. νυν Ε.Φ.Κ.Α.) με περιγραφή του είδους της δραστηριότητας που αποδεικνύει ότι για το χρονικό διάστημα κατά το οποίο προσφέρθηκε η προϋπηρεσία ήταν ασφαλισμένος/η ο/η ενδιαφερόμενος/η.

**ε. Υπεύθυνη Δήλωση** (του άρθρου 8 του Ν.1599/1986, ΦΕΚ 75 Α') στην οποία να δηλώνεται υπευθύνως ότι οι προϋπηρεσίες οι οποίες αιτούνται για αναγνώριση δεν έχουν ήδη χρησιμοποιηθεί για την χορήγηση σύνταξης, αποζημίωσης ή άλλου βοηθήματος αντί σύνταξης (σχετικό υπόδειγμα).

Επισημαίνεται ότι: 1) Από 01-01-2016 έως 31-12-2017, σύμφωνα με τα οριζόμενα στις κείμενες διατάξεις (παράγραφοι 1 & 2 του άρθρου 26 του Ν.4354/2015, ΦΕΚ 176 Α', και των αριθμ. 2/31029/ΔΕΠ/06-05-2016, ΑΔΑ: ΩΛ9ΣΗ-0ΝΜ & 2/1868/ΔΕΠ/8-2-2018, ΑΔΑ:6950Η-ΖΘΜ, Εγκυκλίων του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους-Γ.Λ.Κ.) ισχύει καθεστώς αναστολής της μισθολογικής εξέλιξης όλων των δημοσίων υπαλλήλων (ανεξαρτήτως σχέσης εργασίας) όχι όμως και για την βαθμολογική τους εξέλιξη και 2) Οι Συμβάσεις Μίσθωσης Εργου, τυγχάνουν αποκλειόμενες σε κάθε περίπτωση σύμφωνα με τα οριζόμενα στην κείμενη νομοθεσία (αριθμ. 2/31029/ΔΕΠ/06-05-2016, ΑΔΑ: ΩΛ9ΣΗ-0ΝΜ, Εγκύκλιος του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους-Γ.Λ.Κ.).

## **Β. Αιτήματα για την αναγνώριση συνάφειας μεταπτυχιακών και διδακτορικών τίτλων**

### **Ι. Δικαιολογητικά για την αναγνώριση συνάφειας μεταπτυχιακών τίτλων**

**α. Αίτηση υποβολής του αιτήματος (σχετικό υπόδειγμα)**

**β. Ακριβές και ευκρινές φωτοαντίγραφο του Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ειδίκευσης (Μ.Δ.Ε.)** στο οποίο να αναγράφεται ο βαθμός και η ημερομηνία κτήσης.

**γ. Βεβαίωση ή Πιστοποιητικό με την Αναλυτική Βαθμολογία των μαθημάτων παρακολούθησης του Μεταπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών (Μ.Π.Σ.)** στο οποίο θα αναγράφεται και ο τίτλος της διπλωματικής εργασίας.

Επισημαίνεται ότι: σε περίπτωση κατοχής Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ειδίκευσης (Μ.Δ.Ε.) της αλλοδαπής υποβάλλεται υποχρεωτικά ακριβές και ευκρινές φωτοαντίγραφο της Πράξης Αναγνώρισης για ισοτιμία και αντιστοιχία προς τα ελληνικά Α.Ε.Ι./Α.Τ.Ε.Ι. με την αντιστοιχία βαθμού, από τον Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.) καθώς και επικυρωμένη μετάφραση όλων των ανωτέρω δικαιολογητικών.

### **2. Αιτήματα για την αναγνώριση συνάφειας διδακτορικών τίτλων**

**α. Αίτηση υποβολής του αιτήματος (σχετικό υπόδειγμα)**

**β. Ακριβές και ευκρινές φωτοαντίγραφο του Διδακτορικού Διπλώματος**

**γ. Περιήληψη του περιεχομένου της διδακτορικής διατριβής**

Επισημαίνεται ότι: σε περίπτωση κατοχής Διδακτορικού Διπλώματος της αλλοδαπής υποβάλλεται υποχρεωτικά ακριβές και ευκρινές φωτοαντίγραφο της Πράξης Αναγνώρισης για ισοτιμία και αντιστοιχία προς τα ελληνικά Α.Ε.Ι./Α.Τ.Ε.Ι. από τον Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.) καθώς και επικυρωμένη μετάφραση όλων των ανωτέρω δικαιολογητικών

#### **ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ**

- 1) Υπόδειγμα αίτησης για την αναγνώριση προϋπηρεσίας
- 2) Υπόδειγμα αίτησης για αναγνώριση συνάφειας μεταπτυχιακού τίτλου
- 3) Υπόδειγμα αίτησης για αναγνώριση συνάφειας διδακτορικού τίτλου
- 4) Υπόδειγμα Υπεύθυνης Δήλωσης (του άρθρου 8 του Ν.1599/1986, ΦΕΚ 75 Α')