

ΔΠΕ Λάρισας

Δημοτικό

Σχολείο

Βερδικούσιας

Εσωτερικός
Κανονισμός
Λειτουργίας

2021-2022

Σεπτέμβριος 2021



Δημοτικό Σχολείο Βερδικούσιας

Βερδικούσια Ελασσόνας

τηλ.: 2492081207

mail@dim-verdik.lar.sch.gr

κωδ. ΥΠΑΙΘ: 9310145

<https://blogs.sch.gr/dimverdlar/>

<http://cloudserasmus.blogspot.com/search/label/Grece>

Ταυτότητα και όραμα

Το Δημοτικό Σχολείο Βερδικούσιας βρίσκεται σε μια αγροτική και ορεινή περιοχή στην κεντρική Ελλάδα (σε υψόμετρο περίπου 980 μ.). Το χωριό απέχει 64χλμ. Από την πόλη της Λάρισας, 35 χμ. από την Ελασσόνα και 47 χμ. από τον Τύρναβο. Χτίστηκε το 1927 και πρόκειται για ένα παλιό καλαίσθητο πέτρινο κτήριο με έξι αίθουσες διδασκαλίας.

Οι μαθητές που φοιτούν σε αυτό μένουν οι περισσότεροι στον αστικό ιστό του χωριού και αρκετοί μετακινούνται καθημερινά από τις κοντινές οργανωμένες κτηνοτροφικές μονάδες.

Πολύτεχνες στην πλειοψηφία τους οι οικογένειες της Βερδικούσιας, αγωνίζονται καθημερινά και τις διακρίνει η φιλοξενία, το φιλότιμο, η διάθεση προσφοράς και το αυξημένο θρησκευτικό συναίσθημα.

Τα τελευταία χρόνια το σχολείο υλοποίησε δύο (2) προγράμματα Erasmus+, με πλούτο δράσεων και επισκέψεις εκπαιδευτικών από 15 ευρωπαϊκές χώρες, δίνοντας στο σχολείο και το χωριό, μια άλλη δυναμική, διαμορφώνοντας ανάλογα και την κουλτούρα του.

Όραμα το σχολείο να λειτουργεί ως μια κοινότητα αγωγής, προόδου, μέσα από δράσεις και προγράμματα, καλλιεργώντας σε μαθητές και μαθήτριες την αποδοχή, την ενσυναίσθηση, το συνεργατικό πνεύμα και την περιβαλλοντική συνείδηση.

Σήμερα στο σχολικό κτήριο πραγματοποιούνται εργασίες αποκατάστασης των ζημιών που προκλήθηκαν από το σεισμό της 3^{ης} και 4^{ης} Μαρτίου 2021. Οι εργασίες διαρκούν και το σχολείο λειτουργεί το απόγευμα στο απέναντι σχολικό κτήριο του Γυμνασίου με τα προβλήματα της συνεχούς απογευματινής λειτουργίας από τον περασμένο Μάιο.

Αρχές και στόχοι

Ο Κανονισμός αποτυπώνει όρους και κανόνες που οδηγούν στην αποτελεσματική και ασφαλή λειτουργία του, τον προγραμματισμό ευθυνών και δραστηριοτήτων, κατανομή αρμοδιοτήτων που επιμερίζονται στο διδακτικό προσωπικό, έτσι ώστε μέσα από μια πολιτική «ανοικτών θυρών», να διαμορφώνεται στο σχολείο ένα υγιές σχολικό κλίμα, που να οδηγεί στην ομαλή σχολική ζωή, στη συνεργασία, στην αλληλεγγύη, στον δημοκρατικό διάλογο, στην αποδοχή της διαφορετικότητας, στην εύρυθμη λειτουργία του, εμπλουτίζοντας έτσι με μια ακόμα δημιουργική σχολική χρονιά την κουλτούρα του. Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας συντάχθηκε μετά από εισήγηση του Διευθυντή του σχολείου, τη συμμετοχή όλων των μελών του Συλλόγου Διδασκόντων, εκπροσώπου του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων και της εκπροσώπου του Δήμου Ελασσόνας.

Εγκρίνεται από το Συντονιστή Εκπαιδευτικού Έργου και τη Διευθύντρια Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης. Κοινοποιείται σε όλους τους γονείς και αναρτάται στο επίσημο ιστολόγιο της σχολικής μονάδας. <https://blogs.sch.gr/dimverdlar/>

Αποτελεί συλλογικό προϊόν εργασίας και ευθύνης μεταξύ των μελών της σχολικής κοινότητας, ανταποκρίνεται στις ανάγκες της, λαμβάνοντας υπόψη το έργο κάθε προηγούμενης σχολικής χρονιάς, τις καλές πρακτικές, τα επιτεύγματα, τυχόν αδυναμίες και σημεία προς βελτίωση. Επικαιροποιείται τακτικά μέσω συμμετοχικής διαδικασίας.

Λειτουργία

ΕΩΠΔ

Η σχολική μονάδα συντάσσει πρωινό εβδομαδιαίο ωρολόγιο πρόγραμμα λειτουργίας και πρόγραμμα Τ.Ε. μετά από ευθύνη του Διευθυντή, αξιοποιώντας το σύνολο των υποχρεωτικών διδακτικών ωρών των εκπαιδευτικών και τις διδακτικές ώρες για τις οποίες έχουν τοποθετηθεί στη σχολική μονάδα, με το σκεπτικό, έως ότου τοποθετηθεί στη σχολική μονάδα το σύνολο των απαιτούμενων εκπαιδευτικών για την πλήρη ανάπτυξη του ΕΩΠΔ, αυτό να αναμορφώνεται ανάλογα ως προς τα διδακτικά αντικείμενα, με απόφαση του Σ.Δ., σε συνεργασία με τα αρμόδια όργανα, ύστερα από εισήγηση του Δ/ντή του σχολείου.

ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΩΝ

Υπεύθυνος για την ομαλή λειτουργία του σχολείου είναι ο Διευθυντής ο οποίος υποβοηθείται από το διδακτικό προσωπικό, το οποίο τηρεί πιστά το αναλυτικό και ωρολόγιο πρόγραμμα.

Το διδακτικό προσωπικό παρακολουθεί πάντα την τακτική φοίτηση των μαθητών και ενημερώνει το φύλλο ελέγχου σε περίπτωση συχνών απουσιών.

Χρησιμοποιεί την υλικοτεχνική υποδομή και τα εποπτικά μέσα που διαθέτει η σχολική μονάδα και προσπαθεί να κάνει χρήση των Τ.Π.Ε. στην εκπαιδευτική διαδικασία.

Απαγορεύεται ο εκπαιδευτικός να βγάζει μαθητές έξω από την τάξη και να στέλνει μαθητή στο σπίτι σε περίπτωση ανεπιθύμητης συμπεριφοράς. Εξαντλεί τα περιθώρια επίλυσης του θέματος στην τάξη και εάν χρειαστεί καλεί το Διευθυντή. Σε περίπτωση ασθένειας ενημερώνεται ο γονέας τηλεφωνικά, δε χορηγεί φαρμακευτική αγωγή και ο μαθητής φεύγει από το σχολείο συνοδευόμενος. Το διδακτικό προσωπικό καταβάλλει συνεχή προσπάθεια για τη δημιουργία

θετικού κλίματος στο σχολείο, κλίματος αλληλοεκτίμησης, συναδελφικότητας, αλληλοσεβασμού,
ευγένειας,

εγκαρδιότητας και σοβαρότητας στις μεταξύ τους σχέσεις, στις σχέσεις τους με τους μαθητές και φυσικά στις σχέσεις τους με τους γονείς.

Η καθημερινή δραστηριότητα στο σχολικό χώρο καλό είναι να διέπεται από το πνεύμα ότι το σημερινό-σύγχρονο σχολείο είναι ανοιχτό στην κοινωνία και παίζει πλέον ένα σημαντικό κοινωνικό ρόλο. Ότι το έργο μας είναι σημαντικό, δύσκολο, πολυεπίπεδο και σε καμιά περίπτωση δεν περιορίζεται απλά στο να κάνουμε το μάθημα μέσα στο υποχρεωτικό μας ωράριο. Έτσι το διδακτικό προσωπικό φροντίζει για το πνεύμα ενότητας, την άμβλυση αντιθέσεων, τη βελτίωση συμπεριφορών και γενικότερα για την αξιοπρεπή εμφάνιση του σχολείου.

Ο δάσκαλος της τάξης σε τακτά χρονικά διαστήματα οργανώνει συγκεντρώσεις γονέων σε συνεργασία με τους εκπαιδευτικούς ειδικοτήτων, εκτός διδακτικού ωραρίου και στο πλαίσιο του εργασιακού ωραρίου. Σε αυτές αποσαφηνίζονται ο τρόπος δουλειάς στην τάξη, λύνονται απορίες ως προς τις κατ' οίκον εργασίες και μπαίνουν οι βάσεις μιας διαρκούς επικοινωνίας δασκάλου-γονέα για την εξέλιξη και την πρόοδο του μαθητή.

ΕΦΗΜΕΡΙΑ

Ο εφημερεύων έχει το γενικό πρόσταγμα την ημέρα της εφημερίας. Προσέρχεται στο σχολικό κτήριο στις 7:45,(13:45 στο απογευματινό ωράριο λειτουργίας), περιφέρεται στο προαύλιο του Σχολείου, ελέγχει τις κινήσεις των μαθητών και τις τουαλέτες. Υποδέχεται τους μαθητές που μετακινούνται με τα μεταφορικά μέσα (TAXI). Μεριμνά για την πρόληψη ατυχημάτων, συζητά και επιλύει διαφορές μεταξύ των μαθητών και δεν επιτρέπει την έξοδό τους από το σχολείο. Οι κεντρικές αυλόπορτες των σχολικών κτηρίων παραμένουν κλειστές με ευθύνη του εφημερεύοντα εκπαιδευτικού, ο οποίος έχει και την ευθύνη για την τήρηση του ωραρίου.

Με το χτύπημα του κουδουνιού κλειδώνει την πόρτα εισόδου. Το συστεγαζόμενο Νηπιαγωγείο και ο Παιδικός Σταθμός με δική τους ευθύνη φροντίζουν για το κλείσιμο και το άνοιγμά της, σύμφωνα με το ωράριό τους. Οι πόρτες ανοίγουν πριν το χτύπημα του κουδουνιού. Ο εφημερεύων συνεχίζει την επίβλεψη των μαθητών που μετακινούνται και τους επιβλέπει μέχρι την επιβίβασή τους στα μεταφορικά μέσα (TAXI).

Η εφημερία οργανώνεται σύμφωνα με τις συνθήκες λειτουργίας της σχολικής μονάδας και τις οδηγίες της πολιτείας τις σχετικές με την πανδημία.

ΤΜΗΜΑ ΕΝΤΑΞΗΣ

Ο δάσκαλος της τάξης καταβάλλει προσπάθεια στήριξης των μαθητών με δυσκολίες συνεργαζόμενος πάντα με τον/την εκπαιδευτικό του Τ.Ε. και αντίστροφα ο/η εκπαιδευτικός του Τ.Ε. συνεργάζεται με τον/την εκπαιδευτικό της τάξης και από κοινού αποσαφηνίζουν στους γονείς το ρόλο του Τ.Ε. στη στήριξη των παιδιών τους.

Σχολική Ζωή

ΠΡΟΣΕΛΕΥΣΗ_ΠΑΡΑΜΟΝΗ_ΑΠΟΧΩΡΗΣΗ

Οι μαθητές/τρις προσέρχονται καθημερινά έγκαιρα στο σχολικό χώρο, πριν την έναρξη των μαθημάτων, φοιτούν τακτικά και δεν επιτρέπεται η αποχώρησή τους από αυτό χωρίς άδεια και για σοβαρό λόγο όπως η ξαφνική ασθένεια, πάντα με συνοδεία.

ΣΧΟΛΙΚΗ ΒΙΑ

Οι εκπαιδευτικοί του Σχολείου έχουν συμμετοχή σε σχετικές επιμορφώσεις, παρατηρούμε το φαινόμενο στην εκδήλωσή του με μεγάλη προσοχή, λαμβάνουμε στοχευμένα μέτρα, εμπλέκουμε τους γονείς για θέματα συμπεριφοράς ή περιστατικά σχολικού εκφοβισμού και απευθυνόμαστε σε φορείς που θεωρούμε ότι θα λειτουργήσουν υποστηρικτικά στο έργο μας για την αντιμετώπισή του, στο πλαίσιο σεβασμού της προσωπικότητας του μαθητή/τριας και των εμπλεκόμενων σε σχετικά περιστατικά.

ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΧΩΡΟΥ

Το σχολικό κτήριο ανταποκρίνεται στις ανάγκες της εκπαιδευτικής διαδικασίας. Χώροι επαρκείς, φωτεινοί με καλό αερισμό. Οργανωμένο Εργαστήριο Πληροφορικής. Σε αυτόνομο κτήριο στοναύλειο χώρο λειτουργούν τουαλέτες, ανακαινισμένες και πεντακάθαρες. Πρόσβαση ΑΜΕΑ. Υπάρχει επαρκές εποπτικό υλικό για την υποστήριξη της διδασκαλίας.

Γίνεται προσπάθεια κατανόησης της σημασίας να προστατεύουμε, να σεβόμαστε, να αγαπάμε τη σχολική περιουσία, να τη συντηρούμε. Για το σκοπό αυτό υλοποιούμε δράση καταγραφής και ταξινόμησης παλιότερου σχολικού υλικού το οποίο εκθέτουμε στη “γωνιά σχολικής ζωής”, η οποία αποτελεί σημείο αναφοράς για την επίτευξη του στόχου να θεωρήσουν οι μαθητές/τριες το σχολικό χώρο στον οποίο περνάνε μεγάλο μέρος της ημέρας, ως δεύτερο σπίτι τους.

Θεωρούμε ότι καθαροί και συντηρημένοι σχολικοί χώροι καλλιεργούν περαιτέρω την ψυχική υγεία των μαθητών/τριών και ενισχύουν τις εκπαιδευτικές τους δυνατότητες.

ΤΟΜΕΙΣ ΕΥΘΥΝΗΣ

Ασφάλεια του Σχολείου: Ο Διευθυντής, υποβοηθούμενος από τον αναπληρωτή Δ/ντή, από τους δασκάλους των τμημάτων και τους εκπαιδευτικούς ειδικοτήτων. Η σχολική μονάδα διαθέτει **«Σχέδιο Μνημονίου Ενεργειών για την αντιμετώπιση του σεισμικού Κινδύνου»**, όπως και **«Μνημόνιο Ενεργειών για τη διαχείριση πυρκαγιών, ακραίων καιρικών φαινομένων, τεχνολογικών καταστροφών και ΧΒΡΠ περιστατικών»**. [Επικαιροποίηση Σχεδίων 09/ος_2021].

Αρμόδιος για την υλοποίηση των αποφάσεων του Σ.Δ., τη γραμματειακή διαχείριση (myschool, ΔΙΟΦΑΝΤΟΣ), εγγραφές-μετεγγραφές, καταχώρηση βαθμολογίας, έκδοση αποτελεσμάτων, τελική επίδοση, έκδοση τίτλων Προόδου και Σπουδών, ο Διευθυντής του Σχολείου.

Υπεύθυνοι εποπτικών μέσων: ο εκπαιδευτικός του κάθε τμήματος

Υπεύθυνος πυρασφάλειας: Βασίλειος Ζουρλαδάνης

Υπεύθυνοι φαρμακείου: Παγώνα Καλαμπούκα & ο/η δάσκαλος/α του Γ.Ε.

Υπεύθυνη βιβλιοθήκης: Η δασκάλα του Γ&Δ τμήματος, όπου και ο σχετικός χώρος, σύμφωνα πάντα με τις οδηγίες της πολιτείας τις σχετικές με την πανδημία.

Υπεύθυνοι συντήρησης, τοποθέτησης σκηνικών, διακόσμησης οι εκπαιδευτικοί των τμημάτων που έχουν οριστεί για κάθε σχολική γιορτή-εκδήλωση, σε συνεννόηση με το Διευθυντή της σχολικής μονάδας.

Τριμελής Επιτροπή για τα Σχολικά Γεύματα: Ο Διευθυντής, ο αναπληρωτής Διευθυντής και η εκπαιδευτικός Φ.Α.

ΕΚΚΛΗΣΙΑΣΜΟΣ_ΣΧΟΛΙΚΕΣ ΓΙΟΡΤΕΣ_ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΕΠΙΣΚΕΨΕΙΣ_ΟΜΑΛΗΜΕΤΑΒΑΣΗ.

Σύμφωνα με τον ετήσιο προγραμματισμό της σχολικής μονάδας, **ΠΡΑΞΗ 1^η_09/09/2021.**

Επικοινωνία-Συνεργασία

Μία από τις βασικότερες παραμέτρους καλής λειτουργίας θεωρούμε την καλή επικοινωνία με γονείς και φορείς. Στην αρχή του διδακτικού έτους, μια φορά τουλάχιστον το μήνα σε προκαθορισμένη από τον/την εκπαιδευτικό του τμήματος ημέρα και ώρα, για θέματα που αφορούν στην αγωγή και πρόοδο των μαθητών/μαθητριών και κάθε φορά που ο/η εκπαιδευτικός της τάξης κρίνει αναγκαία μια συνάντηση. Επίσης εντός 10 ημερών από τη λήξη του τριμήνου για επίδοση βαθμολογίας και ενημέρωση.

για τα οποία είμαστε όλοι ιδιαίτερα προσεκτικοί και στοχεύουμε σε μέτρα που εκτονώνουν την κατάσταση και βοηθούν τους/τις εμπλεκόμενους/ες μαθητές/τριες.

Ακολουθούμε την ισχύουσα νομοθεσία για τα προσωπικά δεδομένα όλων των μελών της σχολικής κοινότητας και έχουμε τη γραπτή συγκατάθεση των γονέων ως προς τη συλλογή, επεξεργασία και δημοσιοποίηση οπτικού υλικού των παιδιών τους.

Με τη Δ.Π.Ε., Τον Σ.Ε.Ε και το ΚΕΔΑΣΥ.

Με την πρόεδρο της σχολικής Επιτροπής στην έδρα του δήμου, τον Πρόεδρο της Τοπικής Κοινότητας και τον Πολιτιστικό Σύλλογο του χωριού. Η συνεργασία με τους φορείς πραγματοποιείται στο πλαίσιο αμοιβαίας ευγένειας και σεβασμού σε πρόσωπα και θεσμούς, τηρώντας άπαντες όρια και ισορροπίες.

Πιστεύουμε ότι τα θέματα επιλύονται καλύτερα εντός της σχολικής μονάδας και η προσπάθεια πάνω σε αυτό είναι συνεχής. Όταν αυτό απαιτείται επικοινωνούμε με τη ΔΠΕ, τον Σ.Ε.Ε. και το Τμήμα Εκπαιδευτικών Θεμάτων.

Ιστοσελίδα_Ιστολόγια

Το σχολείο διαθέτει δύο ενεργά ιστολόγια. Ένα στο ΠΣΔ, από το 2017, στο οποίο το σχολείο δημοσιεύει τις δράσεις του και εκφάνσεις της σχολικής ζωής <https://blogs.sch.gr/dimverdlar/> και το δεύτερο το μοιραζόμαστε με τους ευρωπαίους φίλους μας από το πρόγραμμα Erasmus+στο οποίο αποτυπώνεται πλούτος δράσεων του σχολείου μας αλλά και των εταίρων μας στο πρόγραμμα. Αν και τα προγράμματα έχουν λήξει διατηρούμε την επικοινωνία και συμμετέχουμε κατά καιρούς σε επιλεγμένες δράσεις. <http://cloudserasmus.blogspot.com/search/label/Grece>
Ενδιαφέρουσα και η ιστοσελίδα του σχολείου που αποτυπώνει τη λειτουργία του έως το 2015. <http://dim-verdik.lar.sch.gr/index.htm>

Κατακλείδα

Για τον Κανονισμό Εσωτερικής Λειτουργίας 2021-2022, συντάχθηκε η **ΠΡΑΞΗ 1η/20-09-2021**. Στηρίχθηκε στο ΦΕΚ 491/09.02.2021 αναπροσαρμόζεται και επικαιροποιείται μέσω της προβλεπόμενης από τον νόμο συμμετοχικής διαδικασίας όλων των μελών της σχολικής κοινότητας. Υλοποιείται καθημερινά, σταδιακά, τμηματικά, με την προσδοκία να δημιουργήσει ευκαιρίες, έτσι ώστε εκπαιδευτικοί και μαθητές/τριες να αισθανθούν ότι μπορούν να λειτουργήσουν με αίσθημα

ελευθερίας και ασφάλειας εντός της για να επιτύχουμε τον κοινό στόχο που είναι η πολυεπίπεδη πρόοδος των μαθητών/τριών μας και η τήρησή του από τα μέλη της σχολικής κοινότητας αποτελεί το θεμέλιο για την αποτελεσματική λειτουργία της σχολικής μας μονάδας.

Σεπτέμβριος 2021

Ο Διευθυντής του σχολείου

Spyridon Karampoulas Spyridon Karampoulas
Sep 21 2021 9:59 AM