

ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ

3/ΘΕΣΙΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΜΗΛΙΑΣ-

ΡΙΖΟΧΩΡΙΟΥ ΚΩΔΙΚΟΣ :9380040 ΣΧ. ΕΤΟΣ: 2023-  
2024

Α/ΘΜΙΑ ΠΕΛΛΑΣ

ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΟΣ: ΠΙΣΑΝΙΔΗΣ ΧΡΗΣΤΟΣ

ΤΗΛ:2384041401

E MAIL: [mail@dim-rizoch.pel.sch.gr](mailto:mail@dim-rizoch.pel.sch.gr)

1. Εσωτερικός κανονισμός.....	3
Γενικά στοιχεία.....	3
Βασικές αρχές εσωτερικού κανονισμού.....	4
2. Λειτουργία Σχολικής Μονάδας.....	4
Διδακτικό ωράριο.....	5
Προσέλευση μαθητών.....	6
Αποχώρηση.....	7
Μεταφορά μαθητών.....	8
3. Σχολική και κοινωνική ζωή.....	8
Φοίτηση.....	9
Σχολικοί χώροι.....	9
Διάλειμμα.....	9
Ολοήμερο τμήμα.....	10
Συμπεριφορά - Αγωγή.....	10
Παιδαγωγικός έλεγχος.....	12
Επίδοση και αξιολόγηση μαθητών.....	12
Σύγχρονη τηλεκπαίδευση.....	13
Εξωσχολικά αντικείμενα.....	13
4. Συνεργασία με τους γονείς.....	13
Σχολείο - Γονείς-Κηδεμόνες.....	14
Ενημέρωση Γονέων-Κηδεμόνων.....	14
Σχολείο- Φορείς.....	15

## 1. Εσωτερικός κανονισμός

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Σχολείου (άρθρο 37, Ν.4692/2020) επιδιώκει να εξασφαλίζει τις προϋποθέσεις και τις συνθήκες που είναι απαραίτητες για να πραγματοποιείται όσο καλύτερα γίνεται το έργο του σχολείου και να επιτυγχάνονται όσο γίνεται καλύτερα οι στόχοι που θέτουμε κάθε φορά ως σχολική κοινότητα (μαθητές, εκπαιδευτικοί, άλλο επιστημονικό προσωπικό, βοηθητικό προσωπικό, γονείς/κηδεμόνες).

Ο Κανονισμός βασίζεται σε όσα προβλέπονται από την πολιτεία για την εκπαίδευση και τη λειτουργία των δημόσιων και ιδιωτικών Σχολείων, ενσωματώνει αποδεκτές παιδαγωγικές αρχές και είναι προσαρμοσμένος στις ιδιαίτερες συνθήκες λειτουργίας του Σχολείου και τα χαρακτηριστικά της τοπικής σχολικής και ευρύτερης κοινότητας.

### Γενικά στοιχεία

"Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Σχολείου μας, διαμορφώθηκε σύμφωνα με την υπ. Αριθμό.: 17498/ΓΔ4/12-02-2021 εγκύκλιο του Υ.ΠΑΙ.Θ. και την υπ. αριθμό.: 13423/ΓΔ4/04-02-2021 Υπουργική Απόφαση του ΦΕΚ Β' 491/09-02-2021 με θέμα: «Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας σχολικών μονάδων Π/θμιας και Δ/θμιας Εκπ/σης». Σε σχετική συνεδρίαση του ΣΔ έγινε εισήγηση των παραπάνω σχ. από τον Προϊστάμενο σε όλα τα μέλη του. Παρόλο που δεν εκπροσωπήθηκαν οι γονείς και κηδεμόνες, καθώς δεν υφίσταται σύλλογος γονέων και κηδεμόνων (σύσταση συλλόγου με απόφαση πρωτοδικείου), (άρα δε μπορεί να συσταθεί και Σχολικό Συμβούλιο), ωστόσο ενημερώθηκαν όλοι για το περιεχόμενο του Κανονισμού και λήφθηκαν υπόψη οι απόψεις τους, χωρίς να έχουν δικαίωμα ψήφου (αρ. 6/19-09-2022 Πράξη Προϊσταμένου). Επιπλέον ενημερώθηκαν και εγκρίνουν τον ΕΚΛ και οι δύο εκπρόσωποι του Δήμου".

Με την έναρξη του σχολικού έτους κοινοποιήθηκε σε όλους του γονείς/κηδεμόνες και αναρτήθηκε στον ιστότοπο του σχολείου. Μια συνοπτική μορφή του διανεμήθηκε και συζητήθηκε διεξοδικά με όλους τους/τις μαθητές/μαθήτριες του Σχολείου.

**Η ακριβής τήρησή του αποτελεί ευθύνη και υποχρέωση όλων των μελών της σχολικής μας κοινότητας: της διεύθυνσης του Σχολείου, των εκπαιδευτικών και του βοηθητικού προσωπικού, των μαθητών, των γονέων και κηδεμόνων.**

Ο Κανονισμός επικαιροποιείται σε τακτά χρονικά διαστήματα, μέσω της προβλεπόμενης από τον νόμο συμμετοχικής διαδικασίας όλων των μελών της σχολικής κοινότητας, έτσι ώστε να συμπεριλαμβάνει νέες νομοθετικές ρυθμίσεις, να ανταποκρίνεται στις αλλαγές των συνθηκών

λειτουργίας του Σχολείου και τις, κατά καιρούς, αποφάσεις των αρμόδιων συλλογικών οργάνων του.

## **Βασικές αρχές σχολικού κανονισμού.**

Ο Κανονισμός, περιλαμβάνει όρους και κανόνες, κατανομή αρμοδιοτήτων και ευθυνών, δικαιωμάτων και υποχρεώσεων, για όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας έτσι ώστε να διαμορφώνεται στο σχολείο ένα παιδαγωγικό και διδακτικό κλίμα που διευκολύνει την απρόσκοπτη, μεθοδική και αποτελεσματική λειτουργία του. Ταυτόχρονα οι δυσκολίες και τα προβλήματα που προκύπτουν αντιμετωπίζονται από τα μέλη της σχολικής κοινότητας ως προκλήσεις και ευκαιρίες βελτίωσης, ανάπτυξης και ενδυνάμωσης παιδαγωγικών, διδακτικών και άλλων πρακτικών.

Βασικοί στόχοι του Κανονισμού είναι οι μαθητές/μαθήτριες να διαμορφώσουν την προσωπικότητά τους, να διαπαιδαγωγηθούν με τον καλύτερο δυνατό τρόπο και να αποκτήσουν δεξιότητες οι οποίες έχουν βασικό και κυρίαρχο ρόλο στη μαθησιακή διαδικασία και ταυτόχρονα αποτελούν δεξιότητες ζωής, όπως η δημιουργικότητα, ο αυτοέλεγχος, η συναίσθηση της ευθύνης, η συνεργασία, η ενσυναίσθηση, ο αμοιβαίος σεβασμός, η αλληλοκατανόηση, η αποδοχή της διαφορετικότητας, ο σεβασμός όλων σε κοινούς συμφωνημένους κανόνες, η περιβαλλοντική συνείδηση, η προστασία της υγείας, καθώς και η εδραίωση της ισότητας, της αλληλεγγύης και της δημοκρατίας.

Μέσω των συμφωνημένων αρχών/κατευθύνσεων του Κανονισμού του Σχολείου μας επιδιώκεται:

- Να εξασφαλίζεται ένα υποστηρικτικό πλαίσιο για να πραγματοποιείται με επιτυχία το εκπαιδευτικό έργο και η απρόσκοπτη συμμετοχή όλων στην εκπαιδευτική διαδικασία.
- Να καλλιεργείται κατάλληλο κλίμα για την ανάπτυξη της προσωπικότητας του/της κάθε μαθητή/μαθήτριας αλλά και όλων των μελών της σχολικής κοινότητας.
- Να διασφαλίζεται η σωματική και ψυχική υγεία όλων των μελών της σχολικής κοινότητας. Να δημιουργούνται οι συνθήκες αξιοπρεπών και αποδοτικών συνθηκών διδασκαλίας, μάθησης και εργασίας.

## **2. Λειτουργία Σχολικής Μονάδας**

Κατά το διδακτικό έτος 2023-2024 η σχολική μας μονάδα λειτουργεί ως τριθέσιο σε δύο διδακτήρια σύμφωνα με την απόφαση του Δήμου Αλμωπίας (Αρ Πρωτ 15206/4-9-2023). Οι

τάξεις Α'-Β' (συνδιδασκαλία) βρίσκονται στο διδακτήριο του Ριζοχωρίου και οι τάξεις Γ'-Δ' και Ε' -Στ' στο διδακτήριο της Μηλιάς. Υπεύθυνη του διδακτηρίου του Ριζοχωρίου ορίζεται η εκπαιδευτικός της Α'-Β' τάξης, σύμφωνα με τη με αρ3/8-9-2023 πράξη του Προϊσταμένου. Το γραφείο διεύθυνσης του σχολείου βρίσκεται στη Μηλιά.

**Όσα περιγράφονται στο περιεχόμενο του εσωτερικού κανονισμού ισχύουν ομοίως και για τα δύο διδακτήρια.**

## **Διδακτικό ωράριο**

Το ωράριο λειτουργίας του σχολείου μας διαμορφώνεται σύμφωνα με το Εβδομαδιαίο Ωρολόγιο Πρόγραμμα Ολοήμερων Ολιγοθέσιων

Δημοτικών Σχολείων (ΦΕΚ 1800/2017).

Το βασικό υποχρεωτικό πρόγραμμα που απευθύνεται σε όλους τους μαθητές/ τριες και διαρκεί από 08.10' μέχρι 13.30', ενώ το προαιρετικό ολοήμερο πρόγραμμα που διαρκεί από 13.30' μέχρι 16.00'.

Το ωράριο λειτουργίας (ώρες προσέλευσης και αποχώρησης) ισχύει και τηρείται απαρέγκλιτα από όλους τους μαθητές/τριες.

Ωρολόγιο πρόγραμμα Ολιγοθέσιων Δημοτικών Σχολείων.		
ΩΡΕΣ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ	
8:00 – 8:10	10’	Υποδοχή μαθητών
8:10 - 8:55	45’	1η διδακτική ώρα
8:55 - 9:40	45’	2η διδακτική ώρα
09.40 – 10:05	25’	Διάλειμμα
10:05 – 10:50	45’	3η διδακτική ώρα
10:50 – 11:35	45’	4η διδακτική ώρα
11:35 – 12:00	25’	Διάλειμμα
12:00 – 12:45	45’	5η διδακτική ώρα
12:45 – 13:30	45’	6η διδακτική ώρα
13:30 – 13:40	10’	Διάλειμμα
13:40 – 14:15	35’	Σίτιση-χαλάρωση
14:15 – 15:00	45’	1η ώ ολοήμερου ρ α διδακτική προγράμματος
15:00 – 15:15	15’	Διάλειμμα
15:15 – 16:00	45’	2η ώ ολοήμερου ρ α διδακτική προγράμματος

Όσοι μαθητές δεν παρακολουθούν το πρόγραμμα του ολοήμερου τμήματος αναχωρούν στις 13:30’, ενώ όσοι φοιτούν στο ολοήμερο παραμένουν στο σχολείο μέχρι την λήξη στις 16:00.

Για οποιαδήποτε αλλαγή στο πρόγραμμα οι γονείς θα ενημερώνονται από το σχολείο με γραπτή ανακοίνωση. Οι ανακοινώσεις θα αναρτώνται και στην ιστοσελίδα του σχολείου ενώ η επικοινωνία θα γίνεται και μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

## Προσέλευση μαθητών

Η έγκαιρη προσέλευση των μαθητών/μαθητριών στο σχολείο καθώς και η τακτική και ανελλιπής φοίτηση αποτελούν βασικά στοιχεία της εκπαιδευτικής διαδικασίας.

### Η ώρα προσέλευσης των μαθητών/τριών του Δημοτικού 08:00 έως 08:10

Οι υπεύθυνοι εκπαιδευτικοί εφημερίας υποδέχονται τους μαθητές/τριες στην είσοδο του σχολείου και οι γονείς/κηδεμόνες – συνοδοί αποχωρούν. Μετά το κουδούνι, με ευθύνη των εφημερευόντων, κλείνει η είσοδος του σχολείου. Κατά τη διάρκεια του χρόνου προσέλευσης

των μαθητών/τριών δεν παρευρίσκεται χωρίς άδεια στον χώρο του σχολείου κανείς εκτός των μαθητών/τριών και των εκπαιδευτικών.

Οι μαθητές συγκεντρώνονται κατά τάξεις στον προκαθορισμένο χώρο με την επιτήρηση των εφημερευόντων εκπαιδευτικών. Πριν από την έναρξη των μαθημάτων πραγματοποιείται κοινή προσευχή των μαθητών και του διδακτικού προσωπικού στο προαύλιο του σχολείου, με ευθύνη των εκπαιδευτικών που εφημερεύουν. Η συμμετοχή των μαθητών άλλου δόγματος στην κοινή προσευχή δεν είναι υποχρεωτική.

Ο Προϊστάμενος του σχολείου ή ο αναπληρωτής του ή διδάσκων εκπροσωπώντας τον Σύλλογο Διδασκόντων προβαίνει σε πιθανές ανακοινώσεις-οδηγίες που αφορούν στην εύρυθμη λειτουργία του σχολείου και στη μαθητική ζωή της συγκεκριμένης μέρας ή και σε γενικότερα θέματα.

Μετά το πέρας της πρωινής συγκέντρωσης οι μαθητές ανά τάξη και οργανωμένα κατευθύνονται στις αίθουσές τους συνοδεία των εκπαιδευτικών που διδάσκουν την 1η ώρα.

Για την ασφάλεια των μαθητών/τριών και προκειμένου να αποτρέπεται η αναίτια είσοδος και έξοδος αυτών από τον προαύλιο χώρο του σχολείου, καθώς και η είσοδος ατόμων που δεν έχουν σχέση με τη λειτουργία του, οι θύρες εισόδου-εξόδου στον χώρο του σχολείου παραμένουν κλειστές κατά τη διάρκεια της λειτουργίας του με ευθύνη του εφημερεύοντα εκπαιδευτικού.

**Η έγκαιρη προσέλευση βοηθά στην εύρυθμη λειτουργία της σχολικής μονάδας και δεν αποδιοργανώνει τις τάξεις.**

Οι μαθητές/μαθήτριες προσέρχονται στο σχολείο πριν από την έναρξη των μαθημάτων, ενώ όσοι προσέρχονται με καθυστέρηση εισέρχονται στην τάξη, **αφού ζητηθεί η άδεια εισόδου από τον/την εκπαιδευτικό που διδάσκει την πρώτη ώρα** (Πράξη 2/4-9-2023 Πράξη Συλλόγου Διδασκόντων). Για την καθυστερημένη άφιξη ενημερώνεται και ο Προϊστάμενος του σχολείου. Όταν η καθυστερημένη προσέλευση επαναλαμβάνεται, διευθετείται το ζήτημα σε συνεργασία με την οικογένεια.

## Αποχώρηση

Με τη λήξη των μαθημάτων σύμφωνα με το ωρολόγιο πρόγραμμα, οι μαθητές κατευθύνονται στην έξοδο του σχολείου συνοδεία των εκπαιδευτικών που διδάσκουν την τελευταία διδακτική ώρα και του εφημερεύοντα εκπαιδευτικού.

Οι γονείς – κηδεμόνες που συνοδεύουν τα παιδιά κατά την αποχώρησή τους, πρέπει να περιμένουν τα παιδιά τους έξω από την είσοδο του σχολείου και να βρίσκονται στην ώρα τους για την παραλαβή τους.

Αποχωρούν χωρίς συνοδεία μόνο οι μαθητές, για τους οποίους οι γονείς έχουν κάνει τη σχετική δήλωση με την έναρξη της σχολικής χρονιάς.



Η ευθύνη για τα παιδιά και την ασφάλεια τους μετά το ωράριο λειτουργίας του σχολείου βαρύνει αποκλειστικά και μόνο το γονέα- κηδεμόνα. Οι γονείς – κηδεμόνες είναι υποχρεωμένοι να γνωρίζουν το ωράριο των παιδιών τους και να ενημερώνονται για τυχόν αλλαγές στο πρόγραμμά τους.

Κανένας μαθητής και για οποιοδήποτε λόγο δεν αποχωρεί από το σχολείο πριν τη λήξη του σχολικού ωραρίου. Αν χρειαστεί να φύγει (π.χ. ασθένεια, αδιαθεσία) αυτό γίνεται πάντοτε με συνοδεία του γονέα – κηδεμόνα και αφού προηγουμένως έχει ενημερωθεί πρώτα ο δάσκαλος/α του τμήματος και ο Προϊστάμενος.

Σημείωση: Στην έναρξη του σχολικού έτους οι γονείς οφείλουν να προσκομίσουν Υπεύθυνη Δήλωση για τον τρόπο αποχώρησης του παιδιού τους (το παιδί μπορεί να αποχωρήσει μόνο του ή με συνοδεία γονέα όπως επίσης και εξουσιοδοτημένου ατόμου).

Οι μαθητές που παρακολουθούν το ολοήμερο σχολείο κάνουν διάλειμμα στον αύλειο χώρο και έπειτα με τη συνοδεία του εκπαιδευτικού - υπεύθυνου ολοήμερου, συγκεντρώνονται στην αίθουσα που έχουν οριστεί για το ολοήμερο πρόγραμμα. Ο ίδιος χώρος χρησιμοποιείται και ως τραπεζαρία για τη σίτιση των μαθητών.

Οι ενήλικοι που συνοδεύουν τους μαθητές κατά την αποχώρησή τους, θα πρέπει να προσέρχονται έγκαιρα για την παραλαβή τους και περιμένουν έξω από την είσοδο του σχολείου. Κάθε καθυστέρηση δημιουργεί κινδύνους για την ασφάλεια των μαθητών που ολοκληρώνουν το πρόγραμμά τους, αλλά και για όσους συνεχίζουν το μάθημα (στο Ολοήμερο).

## **Μεταφορά μαθητών.**

Στο σχολείο μας γίνεται μεταφορά μαθητών με μισθωμένα μέσα μεταφοράς, σύμφωνα με την υπ' αριθμό. 50025/19-9-2018 ΚΥΑ, από την τοπική κοινότητα Ριζοχωρίου στο διδακτήριο της Μηλιάς και από την τοπική κοινότητα Μηλιάς στο διδακτήριο του Ριζοχωρίου. Κατά τη μεταφορά των μαθητών με δημόσια συγκοινωνία (ΚΤΕΛ) η επιβίβαση και η αποβίβαση γίνεται στο χώρο των διδακτηρίων. Κατά τη μεταφορά με δημόσια σύμβαση (ταξί) η επιβίβαση γίνεται στο χώρο κατοικίας του/της μαθητή/τριας με προορισμό το σχολείο και το αντίθετο με τη λήξη των μαθημάτων.

### **3. Σχολική και κοινωνική ζωή**

## Φοίτηση

Η φοίτηση των μαθητών/μαθητριών στο Δημοτικό Σχολείο είναι υποχρεωτική και εποπτεύεται από τον/την εκπαιδευτικό της τάξης, ο οποίος/η οποία καταγράφει τις καθημερινές απουσίες και ενημερώνει τον προϊστάμενο ώστε να τις καταχωρίζει στο πληροφοριακό σύστημα του ΥΠΑΙΘ. Η ελλιπής φοίτηση και μάλιστα χωρίς σοβαρό λόγο, δυσχεραίνει τόσο το σχολικό έργο όσο και την πρόοδο των μαθητών/μαθητριών. Την ουσιαστική αλλά και την τυπική ευθύνη απέναντι στο σχολείο και την πολιτεία για τη φοίτηση των μαθητών, φέρουν κατά το νόμο οι γονείς/κηδεμόνες τους.

Όσον αφορά στη συμμετοχή των παιδιών στο μάθημα της Φυσικής Αγωγής, καθώς και στις αθλητικές δραστηριότητες του σχολείου, είναι απαραίτητη η συμπλήρωση Ατομικού Δελτίου Υγείας (ΑΔΥΜ) για τους μαθητές των τάξεων Α', και Δ' σύμφωνα με σχετική εγκύκλιο.

## Σχολικοί χώροι

Κοινός στόχος όλων είναι ο σεβασμός του σχολικού χώρου. Ο σεβασμός στα περιουσιακά στοιχεία του Σχολείου, τις υποδομές, τον εξοπλισμό αλλά και το φυσικό περιβάλλον του σχολείου αποτελεί βασική υποχρέωση όλων των μελών της σχολικής κοινότητας. Με το ίδιο σκεπτικό υπάρχει φροντίδα για την τάξη και την καλαισθησία στις σχολικές αίθουσες, καθώς είναι ο ιδιαίτερος χώρος, όπου παραμένουν και εργάζονται μαθητές/μαθήτριες και εκπαιδευτικοί πολλές ώρες. Φροντίδα όλων να διατηρούνται οι χώροι καθαροί.

## Διάλειμμα

Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος όλοι οι μαθητές βγαίνουν από τις αίθουσες στο προαύλιο και κατευθύνονται στον χώρο που έχει οριστεί με σήμανση για το τμήμα τους, ώστε να μην υπάρχει ανάμειξη μαθητών/τριών διαφορετικών τμημάτων στο προαύλιο. Ο κάθε εκπαιδευτικός φροντίζει για τον αερισμό και την καθαριότητα της τάξης του και εξέρχεται τελευταίος. Δεν επιτρέπεται η παραμονή των μαθητών στις αίθουσες ή στους διαδρόμους του σχολείου.

Σε περίπτωση κακοκαιρίας οι μαθητές παραμένουν στις τάξεις τους υπό την επίβλεψη του εκπαιδευτικού που είχε μάθημα την προηγούμενη ώρα. Κανένας μαθητής και για κανένα λόγο δε μένει μέσα στην αίθουσα μόνος του.

Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος δεν επιτρέπεται κανένας ανήλικος ή ενήλικος να παρακολουθεί, να συνομιλεί ή να δίνει αντικείμενα σε μαθητές/τριες του σχολείου από τα

κάγκελα του προαύλιου χώρου. Εάν επιθυμεί να δώσει φαγητό στο παιδί του καλό είναι να παραδίδεται αυτό από τον γονέα/κηδεμόνα σε εφημερεύοντα δάσκαλο του σχολείου.

Το διάλειμμα είναι χρόνος παιχνιδιού, ανάπτυξης κοινωνικών σχέσεων αλλά και χρόνος κάλυψης φυσικών αναγκών (φαγητό, νερό, τουαλέτα). Εάν προκύψει οποιοδήποτε πρόβλημα οι μαθητές απευθύνονται στον εφημερεύοντα δάσκαλο που βρίσκεται στο προαύλιο.

Οι μαθητές οφείλουν να διατηρούν καθαρό το προαύλιο και τα γήπεδα.

## **Ολοήμερο τμήμα**

Για το Ολοήμερο Πρόγραμμα η λήψη των γευμάτων γίνεται στο θρανίο των παιδιών στην αίθουσα που έχει οριστεί για το Ολοήμερο Πρόγραμμα, τηρώντας τα απαραίτητα μέτρα.

- Το γεύμα των μαθητών/τριών παρασκευάζεται στο σπίτι με ευθύνη των γονέων/κηδεμόνων τους.
- Συνιστάται η χρήση σκευών μιας χρήσης, αν είναι εφικτό, ή αυστηρά ατομικών σκευών, καθώς και η ενημέρωση των μαθητών να μην μοιράζονται μεταξύ τους φαγητό/ή και νερό. Ακόμη συνιστάται τα παιδιά να πλένουν τα χέρια τους ή/και να χρησιμοποιούν αλκοολούχο αντισηπτικό διάλυμα χεριών, πριν τη λήψη του γεύματος.
- Οι μαθητές δεν επιτρέπεται να έχουν στην κατοχή τους εκτός από κινητά τηλέφωνα και οποιαδήποτε άλλη ηλεκτρονική συσκευή ή παιχνίδι που διαθέτει σύστημα επεξεργασίας εικόνας και ήχου εντός του σχολικού χώρου. Ο ανάλογος εξοπλισμός που τους διαθέτει το σχολείο στο οποίο φοιτούν, χρησιμοποιείται κατά τη διάρκεια της διδακτικής πράξης και της εκπαιδευτικής διαδικασίας γενικότερα και μόνο υπό την εποπτεία/επίβλεψη του εκπαιδευτικού.

## **Συμπεριφορά- Αγωγή**

1. Οι μαθητές να συμπεριφέρονται με σεβασμό και να εκφράζονται με ευγένεια προς το εκπαιδευτικό προσωπικό, τους συμμαθητές τους και προς όλα τα πρόσωπα που βοηθούν στο έργο του Σχολείου.
2. Κάθε μορφή εκφοβισμού (πρόκληση σωματικού πόνου, διάδοση φημών, απομόνωση από παρέες, προσβλητικά λόγια και μηνύματα, ηλεκτρονικός εκφοβισμός κλπ.) απαγορεύεται αυστηρά, ελέγχεται αυστηρά και αντιμετωπίζεται αναλόγως και κατά περίπτωση από τον εκπαιδευτικό, τον Προϊστάμενο του Σχολείου ή τον Σύλλογο Διδασκόντων, σύμφωνα πάντα με την εκπαιδευτική νομοθεσία.

3. Κατά τη διάρκεια των μαθημάτων οι μαθητές να τηρούν τους κανόνες της τάξης. Αυτό σημαίνει πως όχι μόνον παρακολουθούν και συμμετέχουν ενεργά στην καθημερινή εκπαιδευτική διδακτική διαδικασία αλλά και δεν παρακωλύουν το μάθημα, σεβόμενοι το δικαίωμα των συμμαθητών τους για μάθηση. Βασικό καθήκον κάθε μαθητή είναι η προσπάθεια και η μελέτη.

4. Η αλλαγή αίθουσας για τη διδασκαλία ορισμένων μαθημάτων πρέπει να γίνεται με σεβασμό προς τους υπόλοιπους μαθητές που συνεχίζουν το μάθημά τους.

5. Ιδιαίτερη προσοχή απαιτείται στη συμπεριφορά των μαθητών κατά τη διάρκεια των διαλειμμάτων για λόγους πρόληψης ατυχημάτων. Οι μαθητές παίζουν και κινούνται στους υποδεικνυόμενους χώρους, φροντίζοντας αυτοί να διατηρούνται καθαροί. Η τήρηση των κανονισμών είναι επιβεβλημένη όχι μόνο για λόγους εύρυθμης λειτουργίας του Σχολείου αλλά και για λόγους ασφαλείας των παιδιών. Οι βοηθητικοί χώροι (τουαλέτες) πρέπει να διατηρούνται επίσης καθαροί.

6. Επίσης, οι μαθητές χρησιμοποιούν τους ηλεκτρονικούς υπολογιστές, τα εποπτικά μέσα, το αθλητικό υλικό και τη λοιπή υλικοτεχνική υποδομή με προσοχή και υπευθυνότητα τηρώντας τις οδηγίες χρήσης.

7. Το σχολικό βιβλίο παρέχεται στους μαθητές δωρεάν. Η κακή χρήση, η καταστροφή και η σκόπιμη στέρηση της δυνατότητας να ξαναχρησιμοποιηθεί, πέρα από την οικονομική διάσταση, έχουν ως μεγαλύτερη αρνητική συνέπεια τον ευτελισμό της έννοιας του βιβλίου.

8. Οι μαθητές σέβονται τα προσωπικά αντικείμενα των συμμαθητών τους και σε καμία περίπτωση δεν τα χρησιμοποιούν χωρίς την άδεια των κατόχων τους.

9. Η προστασία του σχολικού κτιρίου και της περιουσίας του είναι υπόθεση όλων. Όλοι οφείλουμε να προσέχουμε τα έπιπλα και τις εγκαταστάσεις του Σχολείου. Κάθε καταστροφή, εκτός από τη ζημιά και τη δυσκολία αποκατάστασης, ασχημίζει και υποβαθμίζει τον χώρο στον οποίο βρισκόμαστε πολλές ώρες την ημέρα. Γι' αυτό διατηρούμε τους χώρους καθαρούς, δεν γράφουμε στα θρανία και στους τοίχους, δεν προκαλούμε φθορές στα έπιπλα και στο εποπτικό υλικό.

10. Κάθε μαθητής είναι υπεύθυνος για οποιαδήποτε φθορά προκαλέσει στη σχολική περιουσία και ελέγχεται. Παράλληλα οι γονείς του οφείλουν να αποκαταστήσουν τη ζημιά το συντομότερο δυνατό ώστε να αποφευχθεί η παρεμπόδιση της εύρυθμης λειτουργίας του σχολείου.

11. Στις σχολικές εκδηλώσεις και γιορτές αλλά και στις διδακτικές επισκέψεις εκτός σχολείου οι μαθητές ακολουθούν τους συνοδούς εκπαιδευτικούς και συμπεριφέρονται με ευγένεια, ευπρέπεια και σεβασμό. Οι κανόνες καλής συμπεριφοράς μας συνοδεύουν και εκτός σχολικού χώρου.

12. Εν κατακλείδι, οι μαθητές είναι υποχρεωμένοι να τηρούν τον Κανονισμό του Σχολείου. Κάθε άλλο θέμα που θα ανακύπτει και δεν προβλέπεται στον παρόντα Κανονισμό θα

αντιμετωπίζεται κατά περίπτωση από τον Προϊστάμενο και τον Σύλλογο των Διδασκόντων του σχολείου, σύμφωνα με τις αρχές της παιδαγωγικής επιστήμης και την κείμενη νομοθεσία.

## **Παιδαγωγικοί έλεγχοι.**

Το Σχολείο, ως φορέας αγωγής, έχει καθήκον να λειτουργεί έτσι ώστε οι μαθητές να συνειδητοποιήσουν ότι κάθε πράξη τους έχει συνέπειες, να μάθουν να αναλαμβάνουν την ευθύνη των επιλογών τους και να γίνουν υπεύθυνοι πολίτες. Ποινές και τιμωρίες που δεν αποτελούν συνέπεια των πράξεων του μαθητή δεν είναι αποδεκτές. Στόχος του σχολείου είναι οι μαθητές να καταφέρουν να εναρμονίσουν τα στοιχεία του χαρακτήρα τους με την ομαλή λειτουργία της σχολικής κοινότητας, με σεβασμό, αποδοχή και κατανόηση.

Στο παιδαγωγικό αυτό πλαίσιο και όποτε κρίνεται σκόπιμο ενημερώνονται οι γονείς/κηδεμόνες για την οποιαδήποτε συμπεριφορά των παιδιών τους και τον τρόπο προσέγγισης αυτής. Η στενή συνεργασία Σχολείου-Γονέων είναι πάντα αναγκαία και επιβεβλημένη.

Σε κάθε περίπτωση δύναται να ζητηθεί η συμβολή του Συμβούλου Εκπαίδευσης που έχει στην παιδαγωγικής του ευθύνη τη σχολική μας μονάδα.

Εάν και πάλι δεν έχουμε τα επιθυμητά αποτελέσματα και έχοντας εξαντλήσει κάθε δυνατή παιδαγωγική μέθοδο, τότε εξετάζεται από τον Σύλλογο διδασκόντων η αλλαγή σχολικού περιβάλλοντος με τη σύμφωνη γνώμη των γονέων/κηδεμόνων (άρθ.14 του Π.Δ.79/2018).

### **Δεν επιτρέπεται κανένα είδος σωματικής ή ψυχικής βίας.**

Η συνέπεια στην τήρηση του σχολικού Κανονισμού και των καθιερωμένων κανόνων από το Υπουργείο Παιδείας, η εξαιρετική συμπεριφορά -τόσο η ατομική των μαθητών, όσο και η ομαδική των μαθητικών κοινοτήτων- εκτιμάται αναλόγως και επαινείται κατά την κρίση του Συλλόγου των Διδασκόντων του Σχολείου.

## **Επίδοση και αξιολόγηση μαθητών.**

Κάθε μαθητής αποτελεί μια ιδιαίτερη ξεχωριστή προσωπικότητα και έχει τις δικές του ανάγκες, τα δικά του προβλήματα και τη δική του ψυχοσύνθεση. Αυτό κάνει πολύ δύσκολο και πολυσύνθετο το έργο της διαπαιδαγώγησης και αξιολόγησης του μαθητή.

Ο εκπαιδευτικός ορίζει συγκεκριμένη ημέρα και ώρα κάθε μήνα, κατά την οποία μπορεί κάθε γονέας/κηδεμόνας να ενημερώνεται για την πρόοδο του παιδιού του όπως, Σε περίπτωση ανάγκης ο γονέας ή κηδεμόνας μπορεί να συναντηθεί με τον εκπαιδευτικό, αφού πρώτα τον/την ενημερώσει τηλεφωνικά για την επίσκεψή του.

Η ενημέρωση από τους εκπαιδευτικούς ειδικοτήτων γίνεται σε συνάντηση μετά από τηλεφωνική επικοινωνία.

Στο τέλος κάθε τριμήνου ο/η εκπαιδευτικός αξιολογεί τη συνολική επίδοση των μαθητών του και παραδίδει τη βαθμολογία στον Προϊστάμενο. Ο Σύλλογος Διδασκόντων αποφασίζει την ημερομηνία κατά την οποία οι γονείς θα ενημερωθούν για την πρόοδο των παιδιών τους και θα πάρουν τους ελέγχους προόδου. Την ημέρα εκείνη κάθε εκπαιδευτικός παρουσιάζει περιγραφικά την συνολική εικόνα του μαθητή ως προς τη συμπεριφορά και τη μαθησιακή διαδικασία στον γονέα/κηδεμόνα. Η προσέλευση των γονέων και κηδεμόνων στις συναντήσεις που ορίζονται από το σχολείο είναι απαραίτητη.

## **Τηλεκπαίδευση.**

Αναφορικά με την τηλεκπαίδευση, εάν οι υγειονομικές συνθήκες το απαιτήσουν θα συνταχθεί σχετικό ημερήσιο πρόγραμμα, το οποίο θα ανταποκρίνεται στις ανάγκες των μαθητών/τριών του σχολείου μας κατά το τρέχον σχ. έτος 2023-2024.

## **Εξωσχολικά αντικείμενα**

Απαγορεύονται στο σχολείο παντός είδους αντικείμενα που η χρήση τους μπορεί να θέσει σε κίνδυνο την υγεία και τη σωματική ακεραιότητα των μαθητών. Πιο αναλυτικά οι μαθητές, εκτός από τα αναγκαία σχολικά είδη για το ημερήσιο πρόγραμμά τους, δεν επιτρέπεται να φέρνουν στο σχολείο μπάλες και παιχνίδια, πολύτιμα αντικείμενα, τιμαλφή ή άλλα υλικά.

Επίσης εντός του σχολικού χώρου οι μαθητές δεν επιτρέπεται να φέρνουν κινητά τηλέφωνα, ταμπλέτες, “έξυπνα” ρολόγια χειρός και οποιαδήποτε άλλη ηλεκτρονική συσκευή ή παιχνίδι που διαθέτει σύστημα καταγραφής και επεξεργασίας εικόνας και ήχου (υπ’ αρ. Φ.25/103373/Δ1/22-6-2018 εγκύκλιο ΥΠ.Π.Ε.Θ.).

## **4. Συνεργασία με τους γονείς**

Η συνεργασία των εκπαιδευτικών με τους γονείς και κηδεμόνες κρίνεται απαραίτητη, ώστε να συνεισφέρουμε από κοινού κατά τον βέλτιστο δυνατό τρόπο στη διαπαιδαγώγηση των μαθητών. Η αλληλοϋποστήριξη και η ενίσχυση του έργου και των δύο πλευρών θα προσφέρουν κατάλληλο και πρόσφορο έδαφος για την ανάπτυξη πολύπλευρων δεξιοτήτων στους μαθητές και θα τους βοηθήσουν να ενταχθούν ομαλά στην κοινωνία ενηλίκων.

## **Σχολείο - Γονείς-Κηδεμόνες**

Οι γονείς/ κηδεμόνες εγγράφουν τον/την μαθητή/τρια στο σχολείο, επικοινωνούν συχνά με τον Προϊστάμενο και με τους εκπαιδευτικούς της τάξης, παρακολουθούν τη φοίτηση, το ήθος και τη σχολική επίδοση και ενημερώνουν υπεύθυνα το σχολείο για όλα τα ζητήματα τα οποία σχετίζονται με τον μαθητή. Οφείλουν ακόμη να γνωστοποιούν στο/στη δάσκαλο/α της τάξης κάθε ιδιαιτερότητα που αφορά στη σωματική και ψυχική υγεία του μαθητή.

Οι γονείς – κηδεμόνες:

- Δικαιούνται να έχουν πλήρη και υπεύθυνη ενημέρωση για το μαθητή και οφείλουν να συμμετέχουν στις τακτικές μηνιαίες συγκεντρώσεις, καθώς και σε τυχόν έκτακτες που ορίζει ο/η εκπαιδευτικός της τάξης. Επίσης, οφείλουν και οι ίδιοι να ενημερώνουν το σχολείο για θέματα που μπορεί να επηρεάζουν την επίδοση ή τη συμπεριφορά του μαθητή στο σχολείο.
- Καλούνται από τους εκπαιδευτικούς του παιδιού και/ή τον προϊστάμενο του σχολείου, όποτε κριθεί αναγκαίο για την πορεία του μαθητή και κυρίως όταν υπάρχουν ιδιαίτερα προβλήματα στη μάθηση ή τη συμπεριφορά του. Είναι σημαντικό να μην παραβλέπεται ότι η εμπιστοσύνη του μαθητή στο σχολείο ενισχύεται και από τη θετική στάση των γονέων προς το σχολείο και τον/την δάσκαλο/α.

Για οποιοδήποτε θέμα παιδαγωγικό, διδακτικό ή διοικητικό, απευθύνεστε αρχικά στον αντίστοιχο εκπαιδευτικό της τάξης ή της ειδικότητας, οι οποίοι και θα διευθετήσουν το θέμα. Μόνο σε περίπτωση που παρίσταται ανάγκη απευθύνεστε στον Προϊστάμενο του σχολείου.

Κανένας ενήλικας δεν έχει δικαίωμα να επιπλήττει ή να τιμωρεί ή να νουθετεί άλλο παιδί εκτός της οικογένειάς του στο χώρο του σχολείου.

## **Ενημέρωση Γονέων -Κηδεμόνων.**

Οι γονείς-κηδεμόνες οφείλουν να επικαιροποιούν τα στοιχεία επικοινωνίας και να ενημερώνουν άμεσα τους/τις εκπαιδευτικούς για κάθε αλλαγή, ώστε το σχολείο να έχει τα ισχύοντα τηλέφωνα τους και τις έγκυρες ηλεκτρονικές διευθύνσεις τους.

Οι γονείς - κηδεμόνες μπορούν και πρέπει να διαβάζουν προσεκτικά όλες τις ανακοινώσεις που αποστέλλονται με mail ή αναρτώνται στον πίνακα ανακοινώσεων του σχολείου, ώστε να ενημερώνονται για θέματα λειτουργίας του σχολείου.

Οι γονείς προσέρχονται στο σχολείο στις παρακάτω περιπτώσεις:

- Μια φορά το μήνα για να πληροφορούνται για την πρόοδο και τη συμπεριφορά των μαθητών.
- Στο τέλος κάθε τριμήνου για τη βαθμολογία.
- Όσες φορές κληθούν εκτάκτως από τον Προϊστάμενο ή τον/την Εκπαιδευτικό.
- Στις πολιτιστικές εκδηλώσεις του Σχολείου.
- Στις ειδικές συγκεντρώσεις Γονέων και Κηδεμόνων.
- Στο τέλος κάθε διδακτικού έτους για τους τίτλους προόδου – σπουδών.
- Σε έκτακτες συναντήσεις σε χρόνο που έχουν εγκαίρως ορίσει οι εκπαιδευτικοί.
  - Σε οποιαδήποτε έκτακτη περίπτωση οι Γονείς επικοινωνούν τηλεφωνικά με το σχολείο και κανονίζουν το χρόνο συνάντησης με τη Διεύθυνση του σχολείου.

Για οποιοδήποτε παιδαγωγικό ή διδακτικό θέμα αλληλοενημέρωσης γονέων και εκπαιδευτικών, πραγματοποιείται ανάλογη συνάντηση κατόπιν συνεννόησης, σε χρόνο μη διδακτικής εργασίας.

Ο Προϊστάμενος του σχολείου και οι εφημερεύοντες είναι υπεύθυνοι δια νόμου για την ασφάλεια των παιδιών και διατηρούν τις πόρτες εισόδου και εξόδου του σχολείου τους κλειστές καθ' όλη τη διάρκεια λειτουργίας του.

Η επίσκεψη και η παραμονή των γονέων - κηδεμόνων στους χώρους του σχολείου, την ώρα της λειτουργίας του δεν επιτρέπεται. Οι γονείς - κηδεμόνες εισέρχονται στο σχολείο μόνο κατά τις προγραμματισμένες ώρες συναντήσεων με τους εκπαιδευτικούς των τάξεων και μετά από άδεια του Προϊσταμένου (με εξαίρεση την περίπτωση επείγουσας πρωινής ενημέρωσης εκπαιδευτικού από γονέα για τυχόν επείγον, έκτακτο θέμα).

## **Σχολείο- Φορείς**



Ο Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων αποτελεί την επίσημη συλλογική έκφραση της άποψης των Γονέων και Κηδεμόνων των μαθητών. Το σχολείο χρειάζεται και επιδιώκει τη συνεργασία του Συλλόγου για την προαγωγή του σχολικού έργου. Είναι προφανές ότι το εκπαιδευτικό έργο ανήκει στην αρμοδιότητα και ευθύνη των εκπαιδευτικών, του Συλλόγου των εκπαιδευτικών και του Προϊστάμενου. Τα θέματα όμως της παιδαγωγικής λειτουργίας, των ενδοσχολικών και εξωσχολικών εκδηλώσεων και το γενικότερο κλίμα στο σχολικό χώρο επηρεάζονται από την καλή συνεργασία των εκπαιδευτικών, της Διεύθυνσης του σχολείου και του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων.

Η Σχολική Επιτροπή, το Σχολικό Συμβούλιο, η Τοπική Αυτοδιοίκηση, οι επιστημονικοί, καλλιτεχνικοί και πολιτιστικοί φορείς, πέρα από το θεσμικό τους ρόλο, είναι οι κοινωνικές συνιστώσες του σχολείου. Ένα ανοιχτό δημοκρατικό σχολείο έχει ανάγκη από τη σύμπραξη όλων αυτών, για να επιτύχει στην αποστολή του. Ο κοινωνικός περίγυρος αποτελεί το περιβάλλον μέσα στο οποίο το σχολείο αναπτύσσει το μορφωτικό έργο του.

Οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών και μαθητριών ενημερώνονται ηλεκτρονικά σχετικά με τον κανονισμό του σχολείου.

Εξουσιοδοτείται ο Προϊστάμενος του σχολείου για την υπογραφή του Εσωτερικού

Κανονισμού

Ο προϊστάμενος του Σχολείου

CHRISTOS PISANIDIS  
25/09/2023 16:09

Πισανίδης Χρήστος

Εγκρίνει αι	
Σύμβουλος Εκπαίδευσης.  Αγγελίδης Νικόλαος	Διευθυντής Εκπαίδευσης  Σάββας Ταϊλαχίδης