



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

Πύργος Τήνου, 29/3/2023  
Αρ. Πρωτ.: 129

-----  
ΠΕΡΙΦ/ΚΗ Δ/ΝΣΗ ΠΙ/ΘΜΙΑΣ ΚΑΙ Δ/ΘΜΙΑΣ  
ΕΚΠ/ΣΗΣ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ  
Δ/ΝΣΗ Α/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ Ν. ΚΥΚΛΑΔΩΝ  
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΠΥΡΓΟΥ ΤΗΝΟΥ  
-----

Ταχ. Δ/ση : Πύργος Τήνου  
Τ.Κ. - Πόλη : 84201 Τήνος  
Πληροφορίες : Δαλαμήτρου Βαΐα  
Τηλέφωνο : 2283031123  
FAX : 2283031258  
Ηλ/νική Δ/ση : [http://:dim-pyrgou.kyk.sch.gr](http://dim-pyrgou.kyk.sch.gr)  
e-mail : [mail@dim-pyrgou.kyk.sch.gr](mailto:mail@dim-pyrgou.kyk.sch.gr)

ΠΡΟΣ:

ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΑ ΠΡΑΚΤΟΡΕΙΑ ΤΗΝΟΥ

ΚΟΙΝ: ΔΠΕ ΚΥΚΛΑΔΩΝ

**Θέμα: «Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την πραγματοποίηση οργανωμένης ημερήσιας εκπαιδευτικής εκδρομής των μαθητών/τριών του Δημοτικού Σχολείου και Νηπιαγωγείου Πύργου»**

Η Προϊσταμένη του Δημοτικού Σχολείου Πύργου Τήνου και η Προϊσταμένη του Νηπιαγωγείου Πύργου Τήνου, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα για τη συμμετοχή των σχολείων σε εκπαιδευτικές εκδρομές και επισκέψεις, που ορίζονται από τις υπουργικές αποφάσεις με αρ. πρωτ. 20883/ΓΔ4/12.02.2020 (Β' 456) και Φ.14/89494/ΓΔ4/09-07-2020 (ΦΕΚ 2888/Β'/2020)

**π ρ ο σ κ α λ ο ύ ν**

για υποβολή κλειστών ταξιδιωτικών προσφορών πραγματοποίησης οργανωμένης ημερήσιας εκπαιδευτικής εκδρομής στην Τήνο, από τα Γραφεία Γενικού Τουρισμού που πληρούν τις προβλεπόμενες από το νόμο προϋποθέσεις λειτουργίας, σύμφωνα με τις παρακάτω προδιαγραφές:

1. Μέρη επίσκεψης, ημερομηνία και προγραμματισμός: Κώμη και Αετοφωλιά, Τετάρτη 26/4/2023

- 08:30 αναχώρηση από το Δημοτικό Πύργου για το χωριό Κώμη (από τον πίσω δρόμο)

- 10:30 αναχώρηση από το χωριό Κώμη με προορισμό το χωριό Αετοφωλιά

- 15:30 αναχώρηση από το χωριό Αετοφωλιά για επιστροφή στο Δημοτικό Πύργου (από τον πίσω δρόμο)

2. Αριθμός συμμετεχόντων μαθητών και γονέων: περίπου 19 μαθητές και περίπου 20 γονείς (σύνολο: περίπου 40 άτομα + 4 εκπαιδευτικοί συνοδοί)

3. Μεταφορικό μέσο: ένα τουριστικό λεωφορείο

4. Αριθμός εκπαιδευτικών: 4 συνοδοί

5. Να υπάρχει Ταξιδιωτική Ασφάλεια.

6. Να υπάρχει Ασφαλιστήριο Συμβόλαιο Αστικής Επαγγελματικής Ευθύνης και Ευθύνης Διοργανωτή.

7. Να υπάρχει επιπρόσθετα και ασφάλιση ιατροφαρμακευτικής και νοσοκομειακής περίθαλψης για την κάλυψη των εξόδων σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας.

8. Στην κλειστή προσφορά πρέπει να αναφέρεται υποχρεωτικά η τελική συνολική τιμή του οργανωμένου ταξιδιού και η τελική επιβάρυνση ανά άτομο.

9. Με την ολοκλήρωση της εκδρομής θα πρέπει να δοθεί απόδειξη ανά μαθητή και συνοδό σχετική με το ποσό πληρωμής.

10. Σε περίπτωση αναβολής ή ματαίωσης της εκδρομής από ευθύνη τρίτων προσώπων, το Δημοτικό Σχολείο Πύργου Τήνου δεν αναλαμβάνει να καταβάλλει κανενός είδους αποζημίωση ή ρήτρα προς το συμβαλλόμενο πρακτορείο τουρισμού και σε κάθε άλλο συνεργαζόμενο, προς την εξυπηρέτηση της εκδρομής.

11. Επιστροφή του ποσού συμμετοχής μαθητή και συνοδού στην εκδρομή, σε περίπτωση που για λόγους ανωτέρας βίας ή ασθένειας ματαιωθεί η συμμετοχή τους.

12. Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν όλα τα ταξιδιωτικά γραφεία, που πληρούν τις κατά νόμο προϋποθέσεις για την παροχή της εν λόγω υπηρεσίας.

13. Η κλειστή σε φάκελο προσφορά πρέπει να κατατεθεί ή να αποσταλεί ταχυδρομικώς έως την Δευτέρα 3/4/2023 στις 12:00 το μεσημέρι και θα πρέπει να συνοδεύεται απαραίτητως από υπεύθυνη δήλωση στην οποία να αναφέρεται ότι το ταξιδιωτικό πρακτορείο διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας το οποίο βρίσκεται σε ισχύ. Η αξιολόγηση των προσφορών θα πραγματοποιηθεί την ίδια μέρα και ώρα 13:00.

14. Η αξιολόγηση των προσφορών πραγματοποιείται σε μια φάση που περιλαμβάνει τα παρακάτω επιμέρους στάδια:

α. Παραλαβή των φακέλων και αποσφράγιση προσφορών

β. Έλεγχος

γ. Αξιολόγηση προσφοράς

δ. Επιλογή αναδόχου

Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξύσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη ή μονογραμμένη από τον προσφέροντα. Η προσφορά θα απορρίπτεται κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών, εάν σε αυτήν υπάρχουν διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή. Όσοι ενδιαφέρονται να λάβουν μέρος μπορούν να υποβάλουν τις προσφορές τους με έναν από τους παρακάτω τρόπους:

α) προσωπικά ή διά εξουσιοδοτημένου εκπροσώπου στο ενδιαφερόμενο σχολείο.

β) με συστημένη ταχυδρομική επιστολή που θα απευθύνεται στο ενδιαφερόμενο σχολείο.

Οι εκπρόθεσμες προσφορές δεν λαμβάνονται υπόψη και επιστρέφονται, χωρίς να αποσφραγισθούν.

Ο διαγωνισμός δεν είναι μειοδοτικός. Η αρτιότερη και ασφαλέστερη οργάνωση της εκδρομής, η αναλυτική περιγραφή των μέσων και των υπηρεσιών (όπως ζητούνται από την προκήρυξη), θα αποτελέσουν τα ουσιαστικά κριτήρια στην επιλογή της καλύτερης πρότασης από την επιτροπή αξιολόγησης.

19. Επιλογή αναδόχου: Για την αξιολόγηση των προσφορών συγκροτείται Επιτροπή, με Πρόεδρο της Προϊσταμένη του σχολείου, η οποία αποτελείται από την ίδια, ως Πρόεδρο, από την Προϊσταμένη του Νηπιαγωγείου, έναν (1) εκπρόσωπο του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων και ένα (1) γονέα-κηδεμόνα που θα συμμετέχει στην εκπαιδευτική επίσκεψη. Η Επιτροπή έχει την αρμοδιότητα και ευθύνη επιλογής του ταξιδιωτικού γραφείου που θα πραγματοποιήσει την εκδρομή – μετακίνηση. Η επιλογή του ταξιδιωτικού γραφείου καταγράφεται στο πρακτικό που συντάσσεται και στο οποίο αναφέρονται με σαφήνεια τα κριτήρια επιλογής. Το εν λόγω πρακτικό, εφόσον ζητηθεί, κοινοποιείται από την Προϊσταμένη του σχολείου σε κάθε συμμετέχοντα ή/και έχοντα νόμιμο δικαίωμα σχετικής ενημέρωσης, ο οποίος μπορεί να υποβάλει ένσταση κατά της επιλογής εντός δύο (2) ημερών από τη σύνταξη του πρακτικού επιλογής. Μετά την αξιολόγηση των προσφορών και την εξέταση των ενδεχόμενων ενστάσεων, γίνεται η τελική επιλογή του ταξιδιωτικού γραφείου και το σχολείο συντάσσει σύμβαση οργανωμένου ταξιδιού (ιδιωτικό συμφωνητικό), σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, που υπογράφεται από τα συμβαλλόμενα μέρη. Στη σύμβαση περιλαμβάνονται απαραίτητως τα εξής:

- i. Το εγκεκριμένο από το Σύλλογο Διδασκόντων αναλυτικό πρόγραμμα της εκδρομής
- ii. Η προσφερόμενη ασφάλεια
- iii. Το συνολικό κόστος
- iv. Το κόστος ανά άτομο (που θα προκύπτει με διαίρεση του κόστους εκδρομής δια του ενδεικτικού αριθμού των ατόμων)
- v. Οι Γενικοί Όροι συμμετοχής στην εκδρομή.

Το σχολείο υποχρεούται να αναρτά στον πίνακα ανακοινώσεων και στην ιστοσελίδα του, τις προσφορές των τουριστικών γραφείων, τη σύμβαση οργανωμένου ταξιδιού που

υπογράφηκε, καθώς και τον αριθμό του ασφαλιστηρίου συμβολαίου επαγγελματικής ευθύνης.

Η προκήρυξη της εκδρομής βρίσκεται στην ιστοσελίδα του Δημοτικού Σχολείου Πύργου Τήνου: <https://blogs.sch.gr/dimpyrtn/> και στην ιστοσελίδα του Νηπιαγωγείου Πύργου Τήνου: <https://blogs.sch.gr/nippyrtin/>.

Η Προϊσταμένη του Δημοτικού



ΔΑΔΑΜΗΤΡΟΥ ΒΑΪΑ

Η Προϊσταμένη του Νηπιαγωγείου



ΚΑΡΒΕΛΗ ΑΘΗΝΑ