

ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ

ΣΧΟΛΕΙΟΥ ΠΥΡΓΟΥ ΚΟΡΙΝΘΙΑΣ

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ:

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ.....	2
ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ.....	3
1.ΒΑΣΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ ΤΟΥ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ.....	4
2. ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ	
Α. Διδακτικό ωράριο.....	4
Β. Προσέλευση και αποχώρηση μαθητών.....	5
Γ. Ωρολόγιο Πρόγραμμα του Σχολείου.....	5
3. ΣΧΟΛΙΚΗ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΖΩΗ	
Α. Φοίτηση	6
Β. Σχολικοί χώροι.....	6
Γ. Διάλειμμα	6
Δ. Πρόληψη φαινομένων Βίας και Σχολικού εκφοβισμού.....	7
Ε. Σχολική εργασία.....	7
ΣΤ. Εκδηλώσεις – Παρελάσεις – Σχολικές Γιορτές.....	7
4. Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας- Διαδικασίες διασφάλισης της εφαρμογής του	8
5. ΣΥΝΤΑΞΗ – ΕΓΚΡΙΣΗ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ.....	8

ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥΜΑΣ	
2/Θ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΔΕΡΒΕΝΙΟΥ	Δ/ΝΣΗ Α/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΚΟΡΙΝΘΙΑΣ
ΚΩΔΙΚΟΣ ΣΧΟΛΕΙΟΥ	9280143

ΣΤΟΙΧΕΙΑ	
ΕΔΡΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ	ΠΥΡΓΟΣ ΚΟΡΙΝΘΙΑΣ
ΤΗΛΕΦΩΝΟ	27430 95270
e-mail	mail@dim-pyrgou.kor.sch.gr
ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑ	https://blogs.sch .gr/dimpyrgou/
ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΔΕΛΗ ΑΝΤΙΓΟΝΗ

1. ΒΑΣΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ ΤΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ

Ο εσωτερικός κανονισμός λειτουργίας του σχολείου μας επιδιώκει να εξασφαλίσει τις προϋποθέσεις και τις συνθήκες που είναι απαραίτητες για να πραγματοποιείται όσο καλύτερα γίνεται το έργο του σχολείου και να επιτυγχάνονται όσο γίνεται καλύτερα οι στόχοι που θέτουμε κάθε φορά ως σχολική κοινότητα (μαθητές, εκπαιδευτικοί, γονείς/κηδεμόνες).

Ο κανονισμός βασίζεται σε όσα προβλέπονται από την πολιτεία για την εκπαίδευση και τη λειτουργία των δημόσιων σχολείων, ενσωματώνει αποδεκτές παιδαγωγικές αρχές και είναι προσαρμοσμένος στις ιδιαίτερες συνθήκες λειτουργίας του σχολείου και τα χαρακτηριστικά της τοπικής σχολικής και ευρύτερης κοινότητας.

2. ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

Α. Διδακτικό ωράριο

Το ημερήσιο διδακτικό ωράριο του σχολείου, διαμορφώνεται ως εξής:

ΩΡΕΣ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ	
8:00-8:10	10'	Υποδοχή μαθητών
8:10-8:55 (08.10 -08.35, 08.35 - 08.55)	45'	1η διδακτική ώρα (1ο και 2ο διδακτικό ημίωρο)
8:55-9:40 (08.55 - 09.20, 09.20 - 09.40)	45'	2η διδακτική ώρα (3ο και 4ο διδακτικό ημίωρο)
09.40 – 10:05	25'	Διάλειμμα
10:05 -10:50 (10.05– 10.30, 10.30 – 10.50)	45'	3η διδακτική ώρα (5ο και 6ο διδακτικό ημίωρο)
10:50-11:35 (10.50 – 11.15, 11.15 – 11.35)	45'	4η διδακτική ώρα (7ο και 8ο διδακτικό ημίωρο)
11:35-12:00	25'	Διάλειμμα
12:00-12:45 (12.00– 12.25, 12.25 – 12.45)	45'	5η διδακτική ώρα (9ο και 10ο διδακτικό ημίωρο)
12:45-13:30 (12.45 – 13.10, 13.10–	45;	6η διδακτική ώρα (11ο και 12ο διδακτικό ημίωρο)

13.30)		
13:30-13:40	10'	Διάλειμμα
13:40- 14:15	35'	Σίτιση-χαλάρωση
14:15-15:00	45'	1η διδακτική ώρα ολοήμερου προγράμματος
15:00-15:15	15'	Διάλειμμα
15:15-16:00	45'	2η διδακτική ώρα ολοήμερου προγράμματος

B. Προσέλευση και αποχώρηση μαθητών

Η προσέλευση των μαθητών γίνεται από την κεντρική είσοδο του σχολείου υποχρεωτικά με χρήση μάσκας και επιδεικνύοντας τα self-test τις ημέρες που έχουν οριστεί από το ΥΠΑΙΘ. Μαθητές χωρίς μάσκα ή/και χωρίς self-test δεν εισέρχονται στον χώρο του σχολείου και ενημερώνονται οι γονείς του, οι οποίοι ή προσκομίζουν αυτό που χρειάζεται ή συνοδεύουν το παιδί τους στο σπίτι.

Η αποχώρηση των μαθητών γίνεται στις 13:30 από την ίδια είσοδο.

Οι γονείς πρέπει να φροντίζουν για την έγκαιρη προσέλευση και αποχώρηση των μαθητών.

Μετά το κουδούνι, η κεντρική είσοδος κλειδώνεται, για λόγους ασφαλείας.

Οι μαθητές δεν αποχωρούν από το σχολείο πριν τη λήξη των μαθημάτων, εκτός αν παραστεί ανάγκη (π.χ ασθένεια), όπου υποχρεωτικά τον συνοδεύει γονέας (ο οποίος έχει ενημερωθεί από τον υπεύθυνο εκπ/κό) και αφού συμπληρώσει Υπεύθυνη Δήλωση Αποχώρησης.

Οι μαθητές που αποχωρούν από το σχολείο χωρίς τη συνοδεία ενήλικα, έχουν προσκομίσει Υπεύθυνη Δήλωση του γονέα που το επιτρέπει. Οι Υπεύθυνες Δηλώσεις φυλάσσονται στο γραφείο της Προϊσταμένης.

Γ. Ωρολόγιο Πρόγραμμα του Σχολείου

Το σχολείο εφαρμόζει το Ωρολόγιο Πρόγραμμα, όπως αυτό ορίζεται από τις εγκυκλίους του ΥΠΑΙΘ και εξειδικεύεται από τον Σύλλογο Διδασκόντων με ευθύνη της Προϊσταμένης . Υποβάλλεται προς έγκριση στην Προϊσταμένη εκπαιδευτικών θεμάτων της Διεύθυνσης Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης.

3. Σχολική και Κοινωνική Ζωή

A. Φοίτηση

Η φοίτηση των μαθητών στα είναι υποχρεωτική και ελέγχεται από την εκπαιδευτικό της τάξης, η οποία καταγράφει τις καθημερινές απουσίες και από την Προϊσταμένη του σχολείου που τις καταχωρεί στο πληροφοριακό σύστημα myschool. Η ελλιπής φοίτηση και μάλιστα χωρίς σοβαρό λόγο, δυσχεραίνει τόσο το σχολικό έργο όσο και την πρόοδο των μαθητών. Την ουσιαστική αλλά και την τυπική ευθύνη απέναντι στο σχολείο και την πολιτεία για τη φοίτηση των μαθητών, φέρουν κατά το νόμο οι γονείς/κηδεμόνες τους.

Σε περίπτωση αναστολής λειτουργίας του Σχολείου είτε για υγειονομικούς λόγους είτε λόγω καιρικών συνθηκών το μάθημα γίνεται με τηλεεκπαίδευση, τόσο με σύγχρονη διδασκαλία μέσω της πλατφόρμας Cisco Webex, όσο και με ασύγχρονη μέσω e-class.

Στους μαθητές που αντιμετωπίζουν προβλήματα έλλειψης τεχνολογικού εξοπλισμού, δίνονται με μορφή δανεισμού tablets που έχουν αποσταλεί ή χορηγηθεί στη σχολική μονάδα

Σχετικά με τη συμμετοχή των μαθητών στο μάθημα της Φυσικής Αγωγής και στις αθλητικές δραστηριότητες του σχολείου, παραδίδεται στο σχολείο Ατομικό Δελτίο Υγείας για τους μαθητές των τάξεων Α', και Δ' σύμφωνα με σχετική εγκύκλιο.

B. Σχολικοί χώροι

Κοινός στόχος όλων είναι ο σεβασμός του σχολικού χώρου. Ο σεβασμός στα περιουσιακά στοιχεία του σχολείου, τις υποδομές, τον εξοπλισμό αλλά και το φυσικό περιβάλλον του σχολείου αποτελεί βασική υποχρέωση όλων των μελών της σχολικής κοινότητας. Με το ίδιο σκεπτικό υπάρχει φροντίδα για την τάξη και την καλαισθησία στις σχολικές αίθουσες, καθώς είναι ο ιδιαίτερος χώρος, όπου παραμένουν και εργάζονται μαθητές και εκπαιδευτικοί πολλές ώρες. Φροντίδα όλων είναι να διατηρούνται οι χώροι καθαροί. Τεράστια συμβολή σε αυτό έχει και η υπεύθυνη καθαριότητα του σχολείου.

Όλοι οι μαθητές λειτουργούν σε πλαίσιο αμοιβαιότητας, αλληλοκατανόησης και αγάπης αποφεύγοντας τις εντάσεις και οποιαδήποτε μορφή βίας (λεκτική ή σωματική) προς τους συμμαθητές τους.

Για όποιο πρόβλημα αντιμετωπίζουν οι μαθητές εντός της τάξης ενημερώνουν την εκπαιδευτικό που διδάσκει.

Γ. Διάλειμμα

Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος οι μαθητές βγαίνουν στο προαύλιο .

Σε περίπτωση κακοκαιρίας οι μαθητές παραμένουν στις αίθουσές τους και εποπτεύονται από τον εφημερεύοντα εκπαιδευτικό..

Το διάλειμμα είναι χρόνος παιχνιδιού, ανάπτυξης κοινωνικών σχέσεων αλλά και χρόνος ικανοποίησης βιολογικών αναγκών (φαγητό, νερό, πλύσιμο χεριών). Οι μαθητές και οι μαθήτριες αλληλεπιδρούν, παίζουν αρμονικά και για οποιοδήποτε πρόβλημα ή δυσκολία αντιμετωπίζουν απευθύνονται στους εφημερεύοντες εκπαιδευτικούς που βρίσκονται στο προαύλιο.

Μόλις χτυπήσει το κουδούνι για μάθημα οι μαθητές προσέρχονται με τάξη στις αίθουσες διδασκαλίας.

Δ. Πρόληψη φαινομένων Βίας και Σχολικού εκφοβισμού

Η ανάπτυξη θετικού κλίματος στο σχολείο αποτελεί βασικό παράγοντα πρόληψης ή/και αντιμετώπισης φαινομένων βίας και σχολικού εκφοβισμού.

Σε αυτό οδηγούν ο αμοιβαίος σεβασμός, η αποδοχή της διαφορετικότητας, η προώθηση της συνεργασίας με φορείς και η συνεργασία του Σχολείου με την οικογένεια.

Οι μαθητές δεν επιτρέπεται:

- να χειροδικούν ή να ασκούν οποιοδήποτε είδους βία προς τους συμμαθητές τους.
- να προσβάλλουν τους συμμαθητές τους για λόγους εξωτερικής εμφάνισης, θρησκευτικής πίστης.

Αντιθέτως οι μαθητές :

- Για οποιοδήποτε πρόβλημα αντιμετωπίζουν με τους συμμαθητές τους, προσπαθούν αρχικά να λύσουν τις διαφορές τους με συζήτηση. Σε περίπτωση που αυτό δεν καθίσταται δυνατό, τότε απευθύνονται στον εφημερεύοντα εκπαιδευτικό ή στον εκπαιδευτικό που βρίσκεται εντός της σχολικής αίθουσας.
- Οι μαθητές που δέχονται οποιαδήποτε μορφής βία ή αποκλεισμό το αναφέρουν σε έναν ενήλικα: εκπαιδευτικό ή γονέα, χωρίς να αισθάνονται φόβο.
- Οι εκπαιδευτικοί πραγματοποιούν δράσεις πρόληψης του σχολικού εκφοβισμού και αν κριθεί απαραίτητο ζητούν τη συνεργασία του Συλλόγου Διδασκόντων, των γονέων και των αρμόδιων φορέων

Ε. Σχολική εργασία

Οι μαθητές και μαθήτριες παρακολουθούν και συμμετέχουν ενεργά στη μαθησιακή διαδικασία. Για την ορθή διεξαγωγή του μαθήματος φέρνουν μαζί τους καθημερινά τα βιβλία και μόνο ό,τι είναι απαραίτητο για τη σχολική εργασία τους σύμφωνα με το ωρολόγιο πρόγραμμα. Οι κατ' οίκον εργασίες αποτελούν συμπλήρωμα της εργασίας που γίνεται στην τάξη.

Τα παιδιά μαθαίνουν να εργάζονται μόνα τους, να δημιουργούν, να αυτενεργούν, να είναι υπεύθυνα.

Οι γονείς συμμετέχουν στη μελέτη του παιδιού τους, επιβλέποντάς το και καθοδηγώντας το. Στόχος είναι το παιδί να μάθει να διαβάζει αυτόνομα. Η εμπιστοσύνη μεταξύ γονέων και εκπαιδευτικών έχει κοινό στόχο την υγιή ανάπτυξη παιδιών με ολοκληρωμένη προσωπικότητα.

ΣΤ. Εκδηλώσεις – Παρελάσεις – Σχολικές γιορτές

Οι μαθητές πρέπει να συμμετέχουν σε όλες τις εκδηλώσεις του Σχολείου, ανάλογα βέβαια και με τις αποφάσεις του ΥΠΙΑΙΘ. Οι σχολικές γιορτές γίνονται στις αίθουσές τους ή στο ηρώον του χωριού όσον αφορά στον εορτασμό Εθνικής Επετείου.

Ζ. Διαδικασίες ενημέρωσης και επικοινωνίας Σχολείου και γονέων/κηδεμόνων

Οι συναντήσεις για ενημέρωση των γονέων/κηδεμόνων με τους εκπαιδευτικούς προγραμματίζονται με απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων και καταγράφονται σε σχετικό πρακτικό στην αρχή του διδακτικού έτους, όπου λαμβάνει χώρα ενημέρωση για ζητήματα που αφορούν στην εύρυθμη λειτουργία του σχολείου. Υλοποιούνται ως εξής:

- Μια φορά τουλάχιστον το μήνα σε προκαθορισμένη από την εκπαιδευτικό του τμήματος ημέρα και ώρα, για θέματα που αφορούν στην αγωγή και πρόοδο των μαθητών.
- Κάθε φορά που η εκπαιδευτικός της τάξης κρίνει αναγκαία μια έκτακτη συνάντηση
- Κατά την επίδοση του Ελέγχου προόδου ανά τρίμηνο.
- Κατά την ολοκλήρωση του σχολικού έτους για τους τίτλους προόδου – σπουδών.

4. Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας- Διαδικασίες διασφάλισης της εφαρμογής του

Ο κοινά συμφωνημένος Κανονισμός βασίζεται στην ισχύουσα νομοθεσία και στις σύγχρονες παιδαγωγικές και διδακτικές αρχές. Η τήρησή του από όλους τους παράγοντες του Σχολείου (μαθητές/μαθήτριες, εκπαιδευτικούς, γονείς/κηδεμόνες) με αμοιβαίο σεβασμό στον διακριτό θεσμικό ρόλο τους αποτελεί προϋπόθεση της εύρυθμης λειτουργίας του σχολείου και είναι το θεμέλιο πάνω στο οποίο μπορεί το Σχολείο να οικοδομήσει για να πετύχει τους στόχους και το όραμά του. Θέματα που ανακύπτουν και δεν προβλέπονται από τον Κανονισμό, αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από την Προϊσταμένη και τον Σύλλογο Διδασκόντων, σύμφωνα με τις αρχές της παιδαγωγικής επιστήμης και την κείμενη εκπαιδευτική νομοθεσία, σε πνεύμα συνεργασίας με όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας.

Ο Κανονισμός επικαιροποιείται σε τακτά χρονικά διαστήματα, μέσω της προβλεπόμενης από τον νόμο συμμετοχικής διαδικασίας όλων των μελών της σχολικής κοινότητας, έτσι ώστε να συμπεριλαμβάνει νέες νομοθετικές ρυθμίσεις, να ανταποκρίνεται στις αλλαγές των συνθηκών λειτουργίας του Σχολείου και τις, κατά καιρούς, αποφάσεις των αρμόδιων συλλογικών οργάνων του.

5. . ΣΥΝΤΑΞΗ – ΕΓΚΡΙΣΗ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας συντάχθηκε ύστερα από εισήγηση της Διευθύντριας του Σχολείου και αφού εγκρίθηκε με την υπ' αριθμ. 1-1/10/2021 Πράξη του Συλλόγου Διδασκόντων του Σχολείου, με τη συνεργασία του προέδρου της τοπικής κοινότητας, στάλθηκε προς έγκριση στη Συντονίστρια Εκπαιδευτικού Έργου που έχει την παιδαγωγική ευθύνη του σχολείου μας καθώς και στον Διευθυντή Εκπαίδευσης.

Πύργος, 1/10/2021

Η Προϊσταμένη

Εγκρίνεται	
Η Συντονίστρια Εκπαιδευτικού Έργου	Ο Διευθυντής Εκπαίδευσης
Ζαχαρούλα Καραβά	Δημήτριος Ντρίμερης
Ημερομηνία:	Ημερομηνία:
.....