

ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ ΠΕΤΡΑΙΑΣ Σχολικό έτος 2023-2024

Εισαγωγή:

Αγαπητοί γονείς και μαθητές,

Για να λειτουργήσει το σχολείο μας ομαλά και αποδοτικά θα πρέπει όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας (μαθητές, εκπαιδευτικοί, γονείς) να γνωρίζουν τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις τους.

Η τήρηση του Κανονισμού Λειτουργίας του Σχολείου μας, που ενέκριναν όλα τα μέλη του Συλλόγου Διδασκόντων, θα βοηθήσει ώστε το έργο και οι στόχοι που θέτουμε κάθε φορά ως δάσκαλοι να μπορέσουν να πραγματοποιηθούν σε πολύ μεγάλο βαθμό, χωρίς προβλήματα και εντάσεις κατά τη διάρκεια της σχολικής χρονιάς.

Με τον όρο «Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας» εννοούμε το σύνολο των όρων και των κανόνων που αποτελούν προϋπόθεση για να πραγματοποιείται ανενόχλητα, μεθοδικά και αποτελεσματικά το έργο του σχολείου.

Οι συνθήκες αυτές πρέπει να αποβλέπουν στη διαμόρφωση ενός παιδαγωγικού και διδακτικού κλίματος το οποίο θα εξασφαλίζει τη συνεργασία των μελών της σχολικής κοινότητας, με αμοιβαίο σεβασμό, χωρίς εντάσεις και συγκρούσεις.

Ο κανονισμός εσωτερικής λειτουργίας βασίζεται στην κείμενη νομοθεσία και συντάσσεται μέσα από διαλογική συζήτηση του Συλλόγου Διδασκόντων. Παρακάτω ακολουθούν οι βασικοί κανόνες που αφορούν τη λειτουργία του σχολείου μας.

Περιεχόμενα

1. Προσέλευση-Παραμονή στο σχολείο-Αποχώρηση
2. Συμπεριφορά μαθητών-Παιδαγωγικός έλεγχος
3. Πρόληψη φαινομένων βίας και σχολικού εκφοβισμού
4. Σχολικές εκδηλώσεις και δραστηριότητες
5. Συνεργασία σχολείου- οικογένεια-Συλλόγου Γονέων και κηδεμόνων
6. Ποιότητα σχολικού χώρου
7. Λειτουργία σχολείου. Ανατροφοδότηση-προτάσεις βελτίωσης

1. Προσέλευση-Παραμονή στο σχολείο -Αποχώρηση

Ο Σύλλογος Διδασκόντων και η Διεύθυνση του σχολείου στην αρχή της σχολικής χρονιάς γνωστοποιούν στους γονείς και τους μαθητές:

(α) το πρόγραμμα ημερήσιας λειτουργίας του κλασικού και του ολοήμερου προγράμματος, όπως αυτά ορίστηκαν με σχετικές αποφάσεις του ΥΠΑΙΘΑ και

(β) να υπενθυμίσει τους βασικούς κανόνες λειτουργίας του σχολείου μας:

Η άφιξη των μαθητών το πρωί γίνεται από τις 7.55 ως 8.10 από την είσοδο του σχολείου.

Η έγκαιρη προσέλευση βοηθά στην εύρυθμη λειτουργία του σχολείου. Σε περίπτωση που κάποιος μαθητής καθυστερήσει δικαιολογημένα έρχεται στο σχολείο συνοδευόμενος από τον κηδεμόνα του κατά τη διάρκεια του 1ου διαλείμματος και όχι στη διάρκεια του 1ου διδακτικού δώρου, αφού πρώτα έρθει σε τηλ. Επικοινωνία με το σχολείο.

Οι ενήλικες που συνοδεύουν τα παιδιά τους το πρωί, αφού βεβαιωθούν ότι εισήλθαν στο προαύλιο, αποχωρούν αμέσως μόλις χτυπήσει το κουδούνι της έναρξης των μαθημάτων.

Η επίσκεψη και η παραμονή των γονέων στις αίθουσες, την ώρα του μαθήματος δεν επιτρέπεται. Οι γονείς εισέρχονται στο σχολείο μόνο κατά τις προγραμματισμένες ώρες συναντήσεων με τους εκπαιδευτικούς των

τάξεων και μετά από άδεια του Διευθυντή.

Ο Διευθυντής είναι υποχρεωμένος για την ασφάλεια των παιδιών να διατηρεί τις θύρες εισόδου και εξόδου του σχολείου τους κλειστές καθ' όλη τη διάρκεια λειτουργίας του σχολείου.

Η κατανομή των διδακτικών ωρών και των διαλειμμάτων του σχολείου, καθώς και η διάρκειά τους, παρουσιάζονται στον παρακάτω πίνακα:

ΩΡΕΣ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ	Υποδοχή μαθητών Πρωινής Ζώνης
7.15-08.00		
08.00' - 08.15'	15'	Υποδοχή μαθητών
08.15' - 09.40'	85'	1η διδακτική περίοδος
09.40' - 10.00'	20'	Διάλειμμα
10.00' - 11.30'	90'	2η διδακτική περίοδος
11.30' - 11.45'	15'	Διάλειμμα
11.45' - 12.25'	40'	5η ώρα
12.25' - 12.35'	10'	Διάλειμμα
12.35' - 13.15'	40'	6η ώρα
13.15- 13.20	5'	Μετάβαση μαθητών Ολοήμερου στην αίθουσα σίτισης
13.20-14.00	40'	1η ώρα Ολοήμερου Προγράμ- Σίτιση
14.00-14.15	15'	Διάλειμμα
14.10-15.00	45'	2 ^η ώρα Ολοημ. Πρ. Μελέτη-Προετοιμ.
15.00-15.15	15'	Διάλειμμα
15.15-16.00	45'	3 ^η ώρα Ολημ.-Πολιτ. Πολιτιστικοί Όμιλοι Δραστηριοτήτων

Σύμφωνα με τους ισχύοντες διοικητικούς κανόνες οργάνωσης και λειτουργίας των σχολείων (νομοθετικές – κανονιστικές διατάξεις), τις παιδαγωγικές αρχές και την εμπειρία των εκπαιδευτικών, έχουν καθοριστεί οι παρακάτω κανόνες της καθημερινής λειτουργίας:

Για οποιοδήποτε θέμα, παιδαγωγικό, διδακτικό ή διοικητικό, απευθυνόμαστε στον ανάλογο εκπαιδευτικό της τάξης ή της ειδικότητας. Σε περίπτωση που παρίσταται ανάγκη, απευθυνόμαστε στο διευθυντή του σχολείου. Με την πρωινή προσέλευση των μαθητών στο σχολείο, οι γονείς συνοδεύουν τα παιδιά έως την είσοδο της αυλής.

Αντίστοιχα πραγματοποιείται και η αποχώρηση μετά τη λήξη του κλασικού και του ολοήμερου προγράμματος. Για λόγους ασφαλείας των μαθητών αλλά και για την ομαλή λειτουργία του προγράμματος η πόρτα θα κλείνει στις 8:20'. Αν για οποιοδήποτε λόγο κάποιος μαθητής αργήσει, θα μπορεί για τα επόμενα 2-3 λεπτά όπου θα ανοίγουν οι θύρες για να προσέλθει με ευθύνη των εφημερευόντων.

Σας επισημαίνουμε την ανάγκη τήρησης της ώρας προσέλευσης και του σεβασμού της προσευχής .

Ο καθαρισμός του διδακτηρίου θα πραγματοποιείται καθημερινά, σύμφωνα με τις συμβατικές υποχρεώσεις των καθαριστριών και τους όρους που καθόρισε το Υπουργείο Παιδείας.

Διάλειμμα

- Οι μαθητές/τριες σηκώνονται και αποχωρούν με την άδεια του/της δασκάλου/ας τους, μόλις χτυπήσει το κουδούνι.

- Οι μαθητές/τριες χρησιμοποιούν τον προαύλιο χώρο κατά την διάρκεια των διαλειμμάτων. Δεν παραμένουν στις αίθουσες διδασκαλίας ούτε στους διαδρόμους. Σε περίπτωση κακοκαιρίας το διάλειμμα γίνεται στον εσωτερικό διάδρομο του σχολείου.
 - Οι μαθητές/τριες δεν ασκούν οποιοδήποτε είδους βία (λεκτική, σωματική, ψυχολογική, διαδικτυακή) προς τους/τις συμμαθητές/τριές τους. **Η βία απαγορεύεται κάτω από οποιοδήποτε συνθήκες και έχει άμεσες συνέπειες.** Για οποιοδήποτε πρόβλημα αντιμετωπίζουν, οφείλουν να απευθύνονται στους εφημερεύοντες δασκάλους/ες που βρίσκονται στον αύλειο χώρο του σχολείου.
 - Συμπεριφέρονται **φιλικά** σε όλους τους συμμαθητές/τριες τους και **προστατεύουν ενεργητικά** όσους δέχονται πειράγματα ή άλλους είδους βία αναφέροντας στους/στις δασκάλους/ες αυτούς/ές που συμπεριφέρονται με άσχημο τρόπο. Στους διαδρόμους του σχολείου περπατούν και κατεβαίνουν προσεχτικά τις σκάλες προς την αυλή.
 - Χρησιμοποιούν μόνο τις τουαλέτες των μαθητών/τριών σύμφωνα με το φύλο τους και τηρούν τους στοιχειώδεις κανόνες υγιεινής.
 - Μόλις χτυπήσει το κουδούνι για μάθημα κάνουν σειρές κατά τάξεις στην αυλή και με την ευθύνη των αντίστοιχων δασκάλων που έχουν μαζί τους μάθημα προσέρχονται στις αίθουσες διδασκαλίας χωρίς να τρέχουν ή να σπρώχνουν και κάθονται στις θέσεις τους. Παραμένουν σε γραμμές στο προαύλιο σε περίπτωση που έχουν μάθημα Φυσικής Αγωγής και εφόσον ο καιρός το επιτρέπει.
 - Οι μαθητές/τριες κατά την διάρκεια του διαλείμματος ή τις ώρες που παραμένουν στο Ολοήμερο τμήμα δεν εισέρχονται σε άλλες αίθουσες ή βοηθητικούς χώρους του σχολείου.
 - Χρησιμοποιούν τα πράγματα των συμμαθητών/τριών τους με την σύμφωνη γνώμη τους. Προσέχουν και δεν προκαλούν φθορά στα πράγματα των συμμαθητών/τριών τους που δεν τους ανήκουν.
- Το διάλειμμα είναι χρόνος παιχνιδιού κι ανάπτυξης κοινωνικών σχέσεων, αλλά και χρόνος ικανοποίησης σωματικών αναγκών. Οι μαθητές παίζουν χωρίς να τσακώνονται και για οποιοδήποτε πρόβλημα που πιθανόν αντιμετωπίσουν απευθύνονται στους εφημερεύοντες δασκάλους που βρίσκονται στο προαύλιο

Ολοήμερο Πρόγραμμα

Οι μαθητές/τριες το πρωί αφήνουν τα τσαντάκια με το **φαγητό** τους, στην αίθουσα του ολοήμερου, τοποθετώντας τα στο ψυγείο, εάν χρειάζεται. Τα σκεύη πρέπει να είναι γυάλινα ή κατάλληλα πλαστικά όχι μεταλλικά για να μπορούν να ζεσταθούν στο φούρνο μικροκυμάτων.

Το Ολοήμερο πρόγραμμα αποτελεί συνέχεια του πρωινού προγράμματος. Η φοίτηση των μαθητών/τριών που είναι γραμμένα στο Ολοήμερο πρόγραμμα είναι **υποχρεωτική** μετά την λήξη του πρωινού τους προγράμματος. Οι γονείς/κηδεμόνες **ενημερώνουν** έγκαιρα για τυχόν απουσία. Οι άνευ λόγου συνεχείς απουσίες αποτελούν αίτιο διακοπής φοίτησης.

Τηρείται το **ωράριο αποχώρησης** όπως έχει δηλωθεί από τους γονείς/κηδεμόνες. Οι μαθητές/τριες αποχωρούν με την συνοδεία των ενηλίκων που έχουν δηλωθεί. Σε περίπτωση που θα παραλάβει τους/τις μαθητές/τριες του σχολείου άλλο πρόσωπο πρέπει να έχει προηγηθεί ενημέρωση του/της εκπαιδευτικού. Δεν δίνονται οι μαθητές/τριες του σχολείου σε άγνωστα άτομα προς τον/την εκπαιδευτικό.

Οι μαθητές/τριες του ολοήμερου **προετοιμάζουν** τις εργασίες που τους έχουν ανατεθεί από το πρωινό πρόγραμμα με την βοήθεια και υποστήριξη του/της υπεύθυνου/ης εκπαιδευτικού του ολοήμερου. Ακολουθούν τις οδηγίες του/της εκπαιδευτικού ώστε να μπορούν να κάνουν τη σχολική εργασία τους για την επόμενη ημέρα. Στο σπίτι είναι απαραίτητος ένας **επανέλεγχος** των εργασιών.

Αποχώρηση από το σχολείο

Οι μαθητές δε φεύγουν σε καμία περίπτωση πριν από τη λήξη των μαθημάτων χωρίς άδεια. Αν παρουσιαστεί ανάγκη αναχώρησης κατά τη διάρκεια του σχολικού ωραρίου (π.χ. ασθένεια) γίνεται πάντοτε με τη συνοδεία γονέα ή κηδεμόνα και φυσικά αφού ενημερωθεί γι' αυτό ο εκπαιδευτικός της τάξης ή ο διευθυντής και αφού ο γονέας ή κηδεμόνας υπογράψει τη σχετική υπεύθυνη δήλωση.

Η ευθύνη για την ασφάλεια των παιδιών μετά το ωράριο λειτουργίας ανήκει αποκλειστικά στο γονέα ή κηδεμόνα. Οι γονείς-κηδεμόνες είναι υποχρεωμένοι να γνωρίζουν το ωράριο των παιδιών τους και να ενημερώνονται από τις ανακοινώσεις του σχολείου.

Η αναχώρηση των μαθητών από το σχολείο γίνεται ως εξής:
Όλοι οι μαθητές αναχωρούν από την έξοδο του σχολείου.

Για όσους μαθητές είναι εγγεγραμμένοι στο Ολοήμερο Πρόγραμμα, οι γονείς-κηδεμόνες τους έχουν δηλώσει εξ αρχής την ακριβή ώρα αναχώρησής τους από το σχολείο.

Οι ενήλικοι που συνοδεύουν τους μαθητές κατά την αποχώρησή τους, θα πρέπει να προσέρχονται έγκαιρα για την παραλαβή τους, ενώ τους περιμένουν έξω από την είσοδο του σχολείου. Κάθε καθυστέρηση δημιουργεί κινδύνους για την ασφάλεια των μαθητών που ολοκληρώνουν το πρόγραμμά τους, αλλά και για όσους συνεχίζουν το μάθημα.

Για οποιαδήποτε αλλαγή στο πρόγραμμα οι γονείς θα ενημερώνονται με γραπτή ανακοίνωση. Η επικοινωνία με τους γονείς-κηδεμόνες θα γίνεται και μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, όταν υπάρχει η δυνατότητα. Οι εφημερεύοντες εκπαιδευτικοί μεριμνούν για την ασφαλή αποχώρηση των μαθητών/τριών.

Οι εκπαιδευτικοί που διδάσκουν την τελευταία διδακτική ώρα αποχωρούν από την αίθουσα διδασκαλίας, αφού έχουν φύγει όλοι οι μαθητές/τριες από την τάξη.

Οι μαθητές/τριες που συνοδεύονται καθημερινά στην αναχώρησή τους δεν αποχωρούν μόνοι τους αν ο/η γονέα/κηδεμόνας τους προκύψει να καθυστερήσει. Περιμένουν στο σχολικό χώρο μέχρι την έλευση του γονέα/κηδεμόνα.

Η Αποχώρηση των μαθητών γίνεται στις παρακάτω ώρες:

- **Πρωινό ωράριο:**
Λήξη 6ωρου για όλες τις τάξεις : 13.15 (Δευτέρα έως και Παρασκευή)
- **Ολοήμερο πρόγραμμα:**
1^η αποχώρηση στις : 15.00 2^η στις 16.00

2. Συμπεριφορά μαθητών-Παιδαγωγικός έλεγχος

Φοίτηση & Συμπεριφορά μαθητών/τριών

- Οι μαθητές/τριες δεν απουσιάζουν από το σχολείο, χωρίς σοβαρό λόγο, για να αποτρέπονται τα φτωχά μαθησιακά αποτελέσματα λόγω ελλιπούς φοίτησης.
- Η συμπεριφορά των μαθητών/τριών στην διάρκεια του μαθήματος είναι ευγενική και κόσμια προς τους/τις δασκάλους/ες και συμμαθητές/τριες.
- Φροντίζουν να έχουν τα απαραίτητα για το καθημερινό πρόγραμμά τους.
- Η κατανάλωση των τροφών, αναψυκτικών ή τσίχλας την ώρα του μαθήματος δεν επιτρέπεται. Κάθε μπουκάλι νερού βρίσκεται στην θήκη της τσάντας και η κατανάλωση νερού γίνεται με προσοχή χωρίς να προκαλείται θόρυβος και να γίνεται άσκοπη χρήση.
- Ο/Η δάσκαλος/α της τάξης/τμήματος είναι αρμόδιος/α για τη θέση του/της μαθητή/τριας στην αίθουσα διδασκαλίας καθώς και για τον τρόπο αλλαγής θέσης εν γένει.
- Το μάθημα της Φυσικής Αγωγής πραγματοποιείται στον αύλειο χώρο του σχολείου, εφόσον ο καιρός το επιτρέπει. Εάν οι καιρικές συνθήκες είναι δυσμενείς το μάθημα της Φυσικής Αγωγής γίνεται στον εσωτερικό χώρο του παλιού Νηπιαγωγείου, είτε στην αίθουσα διδασκαλίας της τάξης. Οι μαθητές/τριες ακολουθούν τις υποδείξεις του εκπαιδευτικού Φυσικής Αγωγής, όσο αφορά την αθλητική τους περιβολή και την συμμετοχή τους στο μάθημα.
- Οι μαθητές/τριες μετακινούνται σε άλλη αίθουσα διδασκαλίας για μάθημα, όταν υπάρχει εσωτερική αλλαγή δώρου, με την άδεια των εκπαιδευτικών που διδάσκουν στα τμήματα.
- Η παραμονή των μαθητών στους δρόμους γύρω από το σχολείο πριν ή μετά από τα μαθήματα απαγορεύεται, πολύ δε περισσότερο στα διαλείμματα.
- Μετά το τέλος της προσευχής ή με τη λήξη των διαλειμμάτων οι μαθητές κατευθύνονται προς τις τάξεις χωρίς τρέξιμο, βιασύνη, συνωστισμό.
- Δεν επιτρέπεται στους μαθητές να παραμένουν στις αίθουσες διδασκαλίας κατά την ώρα των διαλειμμάτων ή στους διαδρόμους όταν ο καιρός είναι κατάλληλος ή να εισέρχονται στις αίθουσες άλλων τάξεων.
- Σε περίπτωση βροχής οι μαθητές παραμένουν κάτω από το μπροστινό στέγαστρο και εντός του κτιρίου χωρίς να τρέχουν.

- Δεν επιτρέπεται σε καμιά περίπτωση η έξοδος μαθητή από το Σχολείο χωρίς ενημέρωση του υπεύθυνου δασκάλου ή της Διεύθυνσης.
 - Οι μαθητές και οι μαθήτριες πρέπει να διακρίνονται για την καλή, ευπρεπή και καθαρή τους εμφάνιση.
 - Η συμπεριφορά των μαθητών και των μαθητριών πρέπει να είναι ευγενική και όχι βίαιη.
 - Λεκτική και σωματική βία απαγορεύεται κάτω από οποιοδήποτε συνθήκες και αποτελεί λόγο τιμωρίας. Κατά τη διάρκεια των μαθημάτων οι μαθητές δεν σηκώνονται όρθιοι, δεν συνομιλούν, δεν προκαλούν άσκοπα φασαρία.
 - Οι μαθητές οφείλουν να έχουν τα απαραίτητα για το πρόγραμμά τους και να μην τα ξεχνούν συχνά.
 - Η προστασία του σχολικού κτιρίου και της περιουσίας του είναι υπόθεση όλων μας. Οι μαθητές οφείλουν να προσέχουν τα έπιπλα και τις εγκαταστάσεις του Σχολείου. Κάθε καταστροφή, εκτός από τη ζημιά και τη δυσκολία αποκατάστασης, ασχημίζει και υποβαθμίζει τον χώρο στον οποίο λειτουργούν πολλές ώρες την ημέρα.
- Μαθητές που κατ' εξακολούθηση προκαλούν ζημιές και δε συμμορφώνονται με τους κανονισμούς σωστής συμπεριφοράς θα υποστούν πειθαρχικές ποινές.

Τα δικαιώματα των μαθητών

Κάθε μαθητής δικαιούται:

1. Να απολαμβάνει το σεβασμό των εκπαιδευτικών και των συμμαθητών του τόσο κατά την ώρα του μαθήματος στην τάξη, όσο και κατά το χρόνο εκτός τάξης (διαλείμματα, μετακίνηση με τα σχολικά λεωφορεία, περίπατοι, εκδρομές κ.λ.π.).
 2. Να ζητά διευκρινίσεις για το μάθημα, να διατυπώνει σκέψεις και κρίσεις, να εκφράζει απορίες και γενικότερα να επιδιώκει την πληρέστερη κατανόηση του μαθήματος.
 3. Να προτείνει τρόπους για την καλύτερη διεξαγωγή του μαθήματος και σε συνεννόηση με τον εκπαιδευτικό να αναλαμβάνει μόνος ή με συμμαθητές του να παρουσιάσει ένα μάθημα.
 4. Να αναλαμβάνει εργασίες για αντικείμενα που τον ενδιαφέρουν και να ζητά τη βοήθεια των εκπαιδευτικών του για τη μέθοδο, το σχεδιασμό, τις βιβλιογραφικές πηγές κ.λ.π.
 5. Να παίρνει μέρος σε όλες τις σχολικές και εξωσχολικές δραστηριότητες του σχολείου (εκδρομές, θεατρικές επισκέψεις, ανταλλαγές, σχολικές γιορτές, εκπαιδευτικά προγράμματα, αθλητικές συναντήσεις, διαγωνισμούς επιστημονικών και κοινωνικών φορέων κ.λ.π.).
 6. Να παρακολουθεί την ενισχυτική διδασκαλία του σχολείου, αν οι εκπαιδευτικοί του κρίνουν ότι είναι απαραίτητη ή χρήσιμη. Ακόμα δικαιούται να ζητήσει τη βοήθεια του εκπαιδευτικού του σε προσωπική βάση, ώστε να επιλύσει συσσωρευμένες απορίες για το μάθημα και να ζητήσει απαντήσεις, διευκρινίσεις κ.λ.π. που θα τον διευκολύνουν να παρακολουθήσει καλύτερα την εξέλιξη του συγκεκριμένου μαθήματος. Η βοήθεια αυτή μπορεί να δοθεί, ύστερα από συνεννόηση με τον εκπαιδευτικό, στο τέλος του ημερησίου προγράμματος, ή στο χρόνο που θα θεωρήσει ο εκπαιδευτικός κατάλληλο και φυσικά στο χώρο του σχολείου.
 7. Να λαμβάνει γνώση του αξιολογημένου γραπτού δοκιμίου του (test, ωριαίο διαγώνισμα κ.λ.π.) και να ζητά καλόπιστα διευκρινίσεις για το βαθμό του.
 8. Να ζητά περισσότερες ασκήσεις για τον εαυτό του, όταν θέλει να εμπεδώσει κάποια ενότητα καλύτερα.
- Μέσα σ' ένα δημοκρατικό περιβάλλον να εκφράζει την άποψή του. Να συμμετέχει δημιουργικά στην ομάδα του. Να παίζει και να ψυχαγωγείται κατά την ώρα των διαλειμμάτων.
 - Να χρησιμοποιεί τους χώρους και τα μέσα του σχολείου.
 - Να επαινείται και να αμείβεται ηθικά για κάθε προσπάθεια που καταβάλλει προς όφελος δικό του ή των συμμαθητών του.
 - Να του παρέχεται περιβάλλον ψυχολογικής και σωματικής ασφάλειας.
 - Βασικό καθήκον κάθε μαθητή είναι η μελέτη. Χωρίς συστηματική και επίπονη εργασία κανένας δεν προόδευσε ποτέ.
- Οι μαθητές πρέπει να μάθουν να μελετούν στο σπίτι τους σε ικανοποιητικό βαθμό. Πρέπει να εφαρμόζουν συγκεκριμένο πρόγραμμα – ωράριο μελέτης. Για τους μαθητές που κατ' εξακολούθηση έρχονται αδιάβαστοι και δεν ενδιαφέρονται για τα μαθήματά τους κι εφόσον δεν συντρέχουν λόγοι που να αιτιολογούν την κατάσταση αυτή, ενημερώνονται οι κηδεμόνες των μαθητών. Σε συνεργασία με το εκπαιδευτικό δυναμικό του σχολείου αναζητούνται λύσεις.

Παιδαγωγικός Έλεγχος

Οι μαθητές/τριες πρέπει να γνωρίζουν ότι κάθε πράξη τους έχει κάποιες επιπτώσεις, ανάλογα με τη σοβαρότητά της, έτσι θα μάθουν να αναλαμβάνουν την ευθύνη των πράξεων τους και να γίνουν **υπεύθυνα άτομα**.

Στο παιδαγωγικό αυτό πλαίσιο οι ενέργειες που μπορεί να οριστούν είναι:

1. Παρατήρηση/Υπόδειξη λάθος συμπεριφοράς
2. Επίπληξη για την επαναλαμβανόμενη λάθος συμπεριφορά
3. Στέρηση προνομίων
4. Παραπομπή στον Διευθυντή
5. Ενημέρωση γονέων/κηδεμόνων προσωπικά
6. Ενημέρωση Συλλόγου Διδασκόντων
7. Ενημέρωση Συμβούλου εκπαιδευτικού έργου.
8. Αλλαγή τμήματος
9. Αλλαγή σχολικού περιβάλλοντος

Οι σωματικές ποινές δεν επιτρέπονται (Π.Δ. 201/98, άρθρο 13, παρ. 8)

Τα είδη των πειθαρχικών μέτρων επιβάλλονται στο μαθητή ανάλογα με την παραβατική συμπεριφορά του από το δάσκαλο, το διευθυντή και το Σύλλογο Διδασκόντων. Συνοπτικά τα στάδια επιβολής των πειθαρχικών ποινών σε μαθητή που συνεχίζει να έχει συστηματικά παραβατική συμπεριφορά είναι:

1ο Στάδιο

Παρατήρηση από το δάσκαλο (1η και 2η). Επίπληξη από το δάσκαλο.

Παρατήρηση από το διευθυντή και τηλεφωνική ενημέρωση του γονέα ή κηδεμόνα.

Επίπληξη από το διευθυντή και κλήση του γονέα ή κηδεμόνα στο σχολείο για κοινή αντιμετώπιση του προβλήματος.

2ο Στάδιο

Εάν, παρά τη λήψη των παραπάνω πειθαρχικών μέτρων, ο μαθητής δε βελτιώσει τη συμπεριφορά του και συνεχίζει να παρουσιάζει την ίδια παραβατικότητα, τότε επιβάλλονται πρόσθετα μέτρα:

Μαθητής και εκπαιδευτικός ακολουθούν εκπαιδευτικό πρόγραμμα διαχείρισης προβληματικής συμπεριφοράς μαθητή και προσυπογράφουν πρωτόκολλο πρόπουσας συμπεριφοράς.

Σε κάθε περίπτωση του 2ου σταδίου ενημερώνεται γραπτώς ο γονέας ή κηδεμόνας.

3ο Στάδιο

Εάν, παρά τη λήψη των παραπάνω πειθαρχικών μέτρων, ο μαθητής δε βελτιώσει τη συμπεριφορά του και συνεχίζει να παρουσιάζει την ίδια παραβατικότητα, τότε το θέμα παραπέμπεται προς συζήτηση στο Σύλλογο Διδασκόντων, ο οποίος καλείται να αντιμετωπίσει το πρόβλημα και προχωρεί στις παρακάτω ενέργειες:

- Καλεί τους γονείς ή κηδεμόνες του μαθητή και μαζί προσπαθούν να αντιμετωπίσουν το πρόβλημα.
- Καλεί τον Σύμβουλο εκπαιδευτικού έργου και σε συνεργασία με τους γονείς ή κηδεμόνες προσπαθούν να αντιμετωπίσουν το πρόβλημα.
- Έχει τη δυνατότητα, αν το κρίνει σκόπιμο, να ζητήσει τη βοήθεια παιδοψυχολόγου ή άλλου ειδικού επιστήμονα με τη σύμφωνη γνώμη και συνεργασία του γονέα ή κηδεμόνα.

Μετά τη αναλυτική εξέταση του θέματος και τη λήψη όλων των απαιτούμενων μέτρων, ο Σύλλογος Διδασκόντων παίρνει την τελική απόφαση. Ο Σύλλογος Διδασκόντων μπορεί να αποφασίσει, αν το πρόβλημα είναι ιδιαίτερα σοβαρό και επαναλαμβανόμενο, την αλλαγή τμήματος του μαθητή ή την αλλαγή σχολικού περιβάλλοντος.

Παράπονα μαθητών

Όταν παιδιά εκφράζουν παράπονα για το Σχολείο ή για τους συμμαθητές τους τα ακούμε προσεκτικά, χωρίς να παίρνουμε άμεσα θέση, αν δε βεβαιωθούμε πώς έχει το θέμα. Να μην μας διαφεύγει ότι συχνά τα παιδιά προκειμένου να δικαιολογηθούν ή επειδή αντιλαμβάνονται τα γεγονότα με τρόπο διαφορετικό απ' ότι εμείς οι μεγάλοι, μεταφέρουν ανακρίβειες ή παρουσιάζουν τη μισή αλήθεια, και όσο γίνονται πιστευτά, τόσο συνεχίζουν. Στη συνέχεια απευθυνόμαστε στο Σχολείο για να ακούσουμε και την άλλη άποψη, στην περίπτωση που το παράπονο έχει να κάνει με αυτό ή να αναλάβει τη διερεύνηση και τη διευθέτηση του θέματος, αν υπάρχει διαφορά με άλλο παιδί. Τα αρνητικά σχόλια προς το σχολείο, έστω και άθελά μας,

βλάπτουν και το παιδί μας. Δεν στρεφόμαστε εναντίον άλλου παιδιού ή της οικογένειάς του. Η αντιμετώπιση και η επίλυση κάθε προβλήματος, μπορεί να προκύψει, μόνο μετά από τη συνεργασία των γονέων/κηδεμόνων με το σχολείο και σε καμία περίπτωση οι γονείς δεν έχουν τη δικαιοδοσία επιβολής οποιαδήποτε ποινής ή επίπληξης προς άλλα παιδιά στο χώρο του σχολείου.

Επίδοση και αξιολόγηση μαθητών

Η οργάνωση της σχολικής ζωής, το κλίμα μέσα και έξω από την τάξη, η επικοινωνία ανάμεσα στα μέλη της σχολικής κοινότητας διαμορφώνουν το πλαίσιο μέσα στο οποίο είναι ανάγκη να ενταχθεί ο μαθητής. Το θετικό περιβάλλον στο σχολείο είναι πολύ σημαντικό διότι διαμορφώνει, κατά κύριο λόγο, τη συμπεριφορά, τη σχολική επίδοση, τις αξίες που έχει ανάγκη ο μαθητής για την αποδοχή και την αναγνώρισή του από τη σχολική κοινότητα.

Κάθε μαθητής αποτελεί μια ιδιαίτερη ξεχωριστή προσωπικότητα και έχει τις δικές του ανάγκες, τα δικά του προβλήματα και τη δική του ψυχοσύνθεση. Αυτό κάνει πολύ δύσκολο και πολυσύνθετο το έργο της διαπαιδαγώγησης και αξιολόγησης του μαθητή.

Ο εκπαιδευτικός οφείλει να παρατηρεί, να κατανοεί και να ερμηνεύει σωστά κάθε πρόβλημα προσαρμογής των μαθητών και αφομοίωσης των κοινωνικών κανόνων. Έτσι κάθε φορά πρέπει να επιλέγει τους κατάλληλους διδακτικούς και παιδαγωγικούς χειρισμούς και να τους προσαρμόζει στις ανάγκες των μαθητών του.

Ο εκπαιδευτικός που γνωρίζει την οικογενειακή και κοινωνική κατάσταση των μαθητών του, αντιμετωπίζει με ευαισθησία και λεπτούς χειρισμούς τα ιδιαίτερα προβλήματά τους.

Ο εκπαιδευτικός με την καθημερινή επαφή και επικοινωνία, φροντίζει να εξασφαλίσει την τάξη, την ησυχία, το ήρεμο κλίμα και την αρμονική συνεργασία όλων. Η αρμονική συνεργασία επιτυγχάνεται με τη δίκαιη συμπεριφορά του εκπαιδευτικού, τον παιδαγωγικό τρόπο επικοινωνίας και τον τρόπο με τον οποίο αξιολογεί τους μαθητές του.

Η αξιολόγηση των μαθητών συνδιαμορφώνεται από:

- Τη συμμετοχή του στο μάθημα και τις καθημερινές εργασίες της τάξης
- Την καθημερινή προφορική επίδοσή του στο μάθημα της ημέρας
- Την επίδοσή του στις γραπτές επαναληπτικές δοκιμασίες
- Την επιμέλεια και τη συνέπεια στις εργασίες που έχει για το σπίτι
- Τη συμμετοχή και συμπεριφορά του στην ομάδα που ανήκει
- Τη γενική συμπεριφορά του απέναντι στους συμμαθητές και τους δασκάλους του

Στο τέλος κάθε τριμήνου ο εκπαιδευτικός αξιολογεί τη συνολική επίδοση των μαθητών του και παραδίδει τη βαθμολογία στο διευθυντή.

Ο Σύλλογος Διδασκόντων αποφασίζει την ημερομηνία κατά την οποία οι γονείς θα ενημερωθούν για την πρόοδο των παιδιών τους και θα πάρουν τους ελέγχους προόδου.

Ο εκπαιδευτικός παρουσιάζει κατά κύριο μέρος την περιγραφική αξιολόγηση της επίδοσης του μαθητή και ύστερα προχωρά στην αριθμητική αποτίμηση αυτής.

Η προσέλευση των γονέων και κηδεμόνων στις συναντήσεις που ορίζονται από το σχολείο είναι απαραίτητη.

Ο εκπαιδευτικός ορίζει συγκεκριμένη ημέρα και ώρα κάθε μήνα, κατά την οποία μπορεί κάθε γονέας να ενημερώνεται για την πρόοδο του παιδιού του. Σε περίπτωση ανάγκης ο γονέας ή κηδεμόνας μπορεί να επισκεφτεί τον εκπαιδευτικό, αφού πρώτα τον ενημερώσει τηλεφωνικά για την επίσκεψή του.

Ηλεκτρονικές Συσκευές

Η χρήση και κατοχή κινητών τηλεφώνων και άλλων μέσων καταγραφής εικόνας και ήχου δεν επιτρέπεται στο χώρο του σχολείου. Τα κινητά και τα τάμπλετ δεν επιτρέπονται ούτε στις εκπαιδευτικές επισκέψεις. (132328/Γ2/7-12-2006 & 100553/Γ2/4-9-2012 Υ.Α.)

Κάθε κινητό που εντοπίζεται θα παρακρατείται από τη Δ/ση και θα παραδίδεται στον κηδεμόνα του μαθητή.

3. Πρόληψη φαινομένων βίας και σχολικού εκφοβισμού

Η ανάπτυξη θετικού σχολικού κλίματος αποτελεί σημαντικό παράγοντα της διαδικασίας πρόληψης ή/και αντιμετώπισης φαινομένων βίας, παρενόχλησης, εξαναγκασμού και σχολικού εκφοβισμού. Χαρακτηριστικά

του θετικού και υγιούς σχολικού κλίματος είναι ο αμοιβαίος σεβασμός, η αποδοχή της διαφορετικότητας, η προώθηση της συνεργασίας με Φορείς, η συνεργασία του Σχολείου με την οικογένεια.

Στην περίπτωση που κάποιος μαθητής/τρια εκδηλώσει βίαιη συμπεριφορά ή εκφοβισμό προς τους συμμαθητές του/της θα εφαρμοστεί τα προαναφερόμενα μέτρα του παιδαγωγικού ελέγχου.

Η σχολική μονάδα, έχει ορίσει με απόφαση ΣΔ, μία τριμελή ομάδα (πρόληψης και αντιμετώπισης κρίσεων φαινομένων βίας και σχολικού εκφοβισμού), αποτελούμενη από το Διευθυντή του σχολείου και δύο εκπαιδευτικούς, με οργανική κατά προτίμηση θέση στο σχολείο, οι οποίοι έχουν την ευθύνη συντονισμού και εποπτείας των απαραίτητων ενεργειών για την πρόληψη και τη διαχείριση κρίσεων φαινομένων βίας και σχολικού εκφοβισμού, τη διοργάνωση δραστηριοτήτων και την άμεση παρέμβαση όπου απαιτείται, σε επίπεδο σχολικής μονάδας.

Ο Σύλλογος Διδασκόντων έχει αποφασίζει να επαναλαμβάνονται κάθε χρόνο τα εξής μέτρα.

1. Σε εβδομαδιαία βάση και κάθε Δευτέρα εφαρμογή 5λεπτης πρωινής ενημέρωσης των μαθητών για θέματα σχετικά με τη σχολική βία.
2. Συζήτηση σε κάθε τάξη από τον δάσκαλο και τους μαθητές, σχετικά με το φαινόμενο της σχολικής βίας και τα αποτελέσματά της.
3. Προβολές σε κάθε τάξη από βιντεάκια με περιεχόμενο σχολικού εκφοβισμού, συζητήσεις σε κάθε τάξη και καταγραφή των απόψεων των παιδιών.
4. Προβολές ταινιών, μικρού ή μεγάλου μήκους ακολουθούμενες από συζητήσεις με τα παιδιά . Οι ταινίες είναι εύκολο να βρεθούν στο διαδίκτυο ή στη διεύθυνση www.antibullyingnetwork.gr
5. Εικαστικά εργαστήρια με δημιουργίες των μαθητών σχετικά με τη βία. Δημιουργία αφισών, φυλλαδίων με μηνύματα. Δημιουργία κολλάζ , ζωγραφική αλλά και ίσως χρησιμοποίηση των υπολογιστών και των κατάλληλων λογισμικών για την δημιουργία έργων. Ανάρτηση των έργων σε επιλεγμένους χώρους του σχολείου στην κεντρική είσοδο.
6. Βιβλιοπαρουσιάσεις και συζητήσεις μεταξύ των μαθητών με αφορμή βιβλία που αναφέρονται στη σχολική βία, ύστερα από κατάλληλη προεργασία με την ανάληψη παρουσιάσεων από τους ίδιους τους μαθητές.
7. Προβολές ταινιών με τη χρήση προτζέκτορα όπως το βιβλίο «τα μπαλόνια της φιλίας» στην διεύθυνση www.pdeamth.gr/paratiritiriionias.
8. Σε συνεργασία με όμορες σχολικές μονάδες, οργάνωση επιμορφωτικών σεμιναρίων ευαισθητοποίησης των γονέων σε ότι αφορά την σχολική βία. Συγκέντρωση γονέων και συζήτηση για τον σχολικό εκφοβισμό.

4. Σχολικές εκδηλώσεις -δραστηριότητες.

- Οι σχολικές γιορτές (εθνικές, θρησκευτικές ή άλλου τύπου π.χ. λήξης σχολικού έτους) καθώς και οι διδακτικές επισκέψεις αποτελούν μέρος της σχολικής ζωής και βοηθούν στην αποτελεσματική πραγματοποίηση του σχολικού έργου, γι' αυτό οι μαθητές/τριες **απουσιάζουν** από αυτές **μόνο** αν έχουν **σοβαρό λόγο**.
- Σε περίπτωση διδακτικής επίσκεψης ή σχολικής εορτής το ωράριο διαμορφώνεται κατά περίπτωση και οι γονείς ενημερώνονται εκ των προτέρων.
- **Σχολική Ιστοσελίδα** . Το σχολείο διαθέτει και λειτουργεί ιστολόγιο, στο οποίο αναρτώνται όλες οι δραστηριότητες που λαμβάνουν χώρα στο σχολείο
- Η διεύθυνση του ιστολογίου του σχολείου είναι : <http://blogs.sch.dimpetrai>

5. Συνεργασία σχολείου-οικογένειας-Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων

Για την επιτυχία του κοινού σκοπού, δηλαδή της αγωγής και της μόρφωσης των νέων ανθρώπων είναι, όπως προαναφέρθηκε, απαραίτητη η συνεργασία Σχολείου και οικογένειας. Προϋποθέσεις αυτής της συνεργασίας είναι:

Η γνώση και η τήρηση του κανονισμού. Η μελέτη του παρόντος κανονισμού από τους γονείς, η εξήγηση και ανάπτυξη στα παιδιά τους των διατάξεών του, καθώς και η ανάλυση της σκοπιμότητας της πιστής εφαρμογής του βοηθά το έργο όλων.

- Οι γονείς & κηδεμόνες οφείλουν να συμπεριφέρονται προς όλους τους εκπαιδευτικούς με τη δέουσα **ευγένεια**, που επιβάλλει το λειτούργημά τους και ο χώρος του σχολείου.
- Οι γονείς & κηδεμόνες μπορούν και πρέπει να **ενημερώνονται τακτικά** (τουλάχιστον μία φορά το μήνα Π.Δ.201/98 αρθρο.13παρ.5) για την πρόοδο και συμπεριφορά του παιδιού τους από το/τη δάσκαλο/α της τάξης/τμήματος σε καθορισμένη ημέρα και ώρα τακτικής συνάντησης.
- Οφείλουν να προσέρχονται στο σχολείο και στο τέλος κάθε τριμήνου, κατόπιν πρόσκλησης τους για την **παραλαβή της βαθμολογίας** και για ενημέρωση.
- Διαβάζουν προσεκτικά όλες τις **ανακοινώσεις** που μεταφέρουν οι μαθητές/τριες και ενημερώνονται για θέματα λειτουργίας του σχολείου είτε στο τετράδιο επικοινωνίας των μαθητών/τριών είτε σε μορφή σημειώματος.
- Οφείλουν να γνωστοποιούν στο/στη δάσκαλο/α της τάξης και στη Διεύθυνση κάθε **ιδιαιτερότητα** που αφορά τη σωματική και ψυχική υγεία του/της μαθητή/τριας.
- **Κανένας ενήλικας δεν έχει δικαίωμα να νουθετεί, να επιπλήττει ή να τιμωρεί ΚΑΝΕΝΑ ΠΑΙΔΙ στο χώρο του σχολείου.** Όταν υπάρχει οποιοδήποτε πρόβλημα, συζητείται πρώτα με τον/την υπεύθυνο/η εκπαιδευτικό (του/της μαθητή/τριας που δημιουργεί το πρόβλημα) και στη συνέχεια-αν δεν επιλυθεί- με τον Διευθυντή.
- **Γενικότερα, εκτός από τους μαθητές/τριες και τους εκπαιδευτικούς του σχολείου κανένας (ανήλικος ή ενήλικος) δεν έχει δικαίωμα να βρίσκεται στο κτίριο ή στο προαύλιο του σχολείου χωρίς να ενημερώσει τους εκπαιδευτικούς.**
- Σε περίπτωση **κηδεμονίας** ο/η αρμόδιος/α γονέας που έχει την κηδεμονία οφείλει να ενημερώσει άμεσα το σχολείο παρέχοντας τα αντίστοιχα επίσημα έγγραφα. Σε περίπτωση που κάποιος από τους γονείς του μαθητή δεν έχει την κηδεμονία του πρέπει να ενημερωθεί άμεσα το σχολείο.
- Η φοίτηση των μαθητών, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, είναι υποχρεωτική. Οι μαθητές τηρούν το ωράριο του καθημερινού προγράμματος – ιδίως τηρούν την ώρα έναρξης των μαθημάτων και κάθε άλλης σχολικής εκδήλωσης (πρωινή προσευχή, εορταστικές εκδηλώσεις, εκπαιδευτικές εξορμήσεις, εκδρομές κ.ά.). Η απουσία από τα μαθήματα δικαιολογείται μόνον όταν συντρέχει σοβαρός λόγος (ασθένεια, έκτακτα οικογενειακά γεγονότα κ.ά.).
Σε περίπτωση που κάποιος γονέας χρειαστεί, για ειδικό λόγο, να πάρει το παιδί του πριν τη λήξη των μαθημάτων, χρειάζεται να ενημερώσει εγκαίρως -την ίδια ημέρα- τον εκπαιδευτικό της τάξης και να υπογράψει σχετική υπεύθυνη δήλωση.
- Σε περίπτωση **απουσίας** μαθητή/τριας και ιδιαίτερα μακροχρόνιας ή επαναλαμβανόμενης, οι γονείς/κηδεμόνες είναι απαραίτητο να ενημερώνουν έγκαιρα το σχολείο. Στη περίπτωση που ο μαθητής/τρια απουσιάζει δεύτερη συνεχόμενη ημέρα ο/η εκπαιδευτικός του τμήματος/τάξης επικοινωνεί τηλεφωνικά με τους γονείς/κηδεμόνες.
- Σε περίπτωση ασθένειας κατά την επάνοδο του μαθητή στο Σχολείο, μετά από απουσία δύο (2) ημερών, χρειάζεται ιατρική βεβαίωση
- Οι απουσίες των μαθητών/τριών συμπληρώνονται στο φύλλο ελέγχου και στον επίσημο ιστότοπο του κεντρικού συστήματος του Υπουργείου Παιδείας «My school». Οι γονείς/κηδεμόνες δικαιολογούν είτε επικοινωνώντας τηλεφωνικά οι ίδιοι με το σχολείο είτε με ενυπόγραφο σημείωμα που τους παρέχεται και το συμπληρώνουν στο σχολείο και σε περίπτωση ασθένειας με ιατρικό σημείωμα.
- Το τηλέφωνο του σχολείου:**2381305155-2381071387** είναι στη διάθεσή σας για οποιαδήποτε ενημέρωση κατά την διάρκεια λειτουργίας του. Παρακαλούμε βεβαιωθείτε ότι οι δάσκαλοι έχουν ΟΛΑ και ΣΩΣΤΑ τα τηλέφωνα σας.
- Ο χώρος ασφαλούς συγκέντρωσης των μαθητών/τριών του σχολείου σε περίπτωση σεισμικής δραστηριότητας είναι εντός του αύλειου χώρου, απ' όπου οι γονείς/κηδεμόνες θα παραλάβουν τα παιδιά τους από τον/την υπεύθυνο/η εκπαιδευτικό της τάξης/τμήματος.

Ο Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων αποτελεί τη συλλογική έκφραση της άποψης των γονέων και κηδεμόνων των μαθητών και το Σχολείο χρειάζεται και επιδιώκει την συνεργασία μαζί τους, παρόλο που το εκπαιδευτικό έργο ανήκει στην αρμοδιότητα και ευθύνη των εκπαιδευτικών και της Διοίκησης του σχολείου. Τα θέματα όμως της παιδαγωγικής λειτουργίας, των ενδοσχολικών και εξωσχολικών εκδηλώσεων και

γενικότερα το κλίμα στον σχολικό χώρο επηρεάζονται από την καλή συνεργασία των εκπαιδευτικών και του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων.

Φαρμακευτική Αγωγή εντός του σχολικού ωραρίου

Οι εκπαιδευτικοί δεν υποχρεούνται να έχουν τις απαραίτητες ιατρικές ή φαρμακευτικές γνώσεις, ώστε να συνεισφέρουν με εξειδικευμένες πράξεις (χορήγηση φαρμάκου από το στόμα ή σε ενέσιμη μορφή) σε ειδικού τύπου ασθένειες των μαθητών/τριών (εφηβικό ή ζαχαρώδη διαβήτη, επιληπτικές κρίσεις κ.α.) αλλά και σε εποχιακές ιώσεις.

- Αυτό δεν αποκλείει την υποχρέωση των εκπαιδευτικών να παρέχουν τις στοιχειώδεις πρώτες βοήθειες στους/στις μαθητές/τριες του σχολείου.
- Σε περιπτώσεις που απαιτείται φαρμακευτική αγωγή, οι γονείς και κηδεμόνες των μαθητών/τριών, οφείλουν να αιτούνται την άδεια του Διευθυντή της σχολικής μονάδας προκειμένου να εισέρχονται οι ίδιοι ή άλλο πρόσωπο, το οποίο θα υποδείξουν σχετικά, στο χώρο του σχολείου ώστε να τη χορηγήσουν.
- Σε έκτακτα σοβαρά ιατρικά περιστατικά μαθητών/τριών ο Διευθυντής οφείλει να καλέσει το ΕΚΑΒ (166) για διακομιδή του/της μαθητή/τριας, ενώ ταυτόχρονα ενημερώνει τους γονείς του/της.

Για τη συμμετοχή των μαθητών στο μάθημα της Φυσικής Αγωγής, καθώς και της αθλητικές δραστηριότητες του σχολείου, είναι οπωσδήποτε απαραίτητη η συμπλήρωση Ατομικού Δελτίου Υγείας για τους μαθητές των Α', Δ' Τάξεων.

Υπενθυμίζουμε την υποχρέωση έγκαιρης προσκόμισης Ατομικού Δελτίου Υγείας για τη συμμετοχή των μαθητών στη Φυσική Αγωγή και ανάλογης βεβαίωσης, σε έντυπο που θα αποσταλεί, για τη συμμετοχή των μαθητών σε εξωσχολικές δραστηριότητες.

6. Ποιότητα του σχολικού χώρου

Ένας από τους στόχους του Σχολείου πρέπει να είναι η καλλιέργεια της αίσθησης της ευθύνης στους μαθητές/στις μαθήτριες σε ό,τι αφορά την ποιότητα του σχολικού χώρου. Καθαροί και συντηρημένοι χώροι αιθουσών, εργαστηρίων, του αύλειου χώρου, της σχολικής περιουσίας, κ.λπ. διαμορφώνουν τον περιβάλλοντα χώρο μέσα στον οποίο είναι δυνατόν να καλλιεργηθεί η ψυχή του παιδιού. Φθορές, ζημιές και κακή χρήση της περιουσίας του Σχολείου αποδυναμώνουν τις εκπαιδευτικές δυνατότητές του και παιδαγωγικά εθίζουν τον μαθητή/τη μαθήτρια στην αντίληψη της απαξίωσης της δημόσιας περιουσίας. Μαθητής/Μαθήτρια που προκαλεί φθορά στην περιουσία του Σχολείου, ελέγχεται για τη συμπεριφορά αυτή και η δαπάνη αποκατάστασης βαρύνει τον κηδεμόνα του ή τον ίδιο.

Υλικοτεχνική υποδομή της Σχολικής Μονάδας

1. Οι υφιστάμενοι χώροι του σχολείου καλύπτουν επαρκώς όλες τις ανάγκες του, ΕΚΤΟΣ από του μαθήματος της γυμναστικής όταν οι καιρικές συνθήκες επιβάλουν την εκτέλεση του μαθήματος σε εσωτερικό χώρο. Τότε το μάθημα γίνεται στο χώρο του παλιού νηπιαγωγείου, λόγω έλλειψης αίθουσας πολλαπλών χρήσεων.

2. Τα υφιστάμενα Εποπτικά Μέσα Διδασκαλίας είναι επαρκή (Και οι 6 αίθουσες διδασκαλίας είναι πλήρως εξοπλισμένες με Η/Υ – projector-internet). Η επιτυχής υλοποίηση διαθεματικών δημιουργικών προγραμμάτων κατά τα προηγούμενα χρόνια βρίσκουν τη Μονάδα έτοιμη να συνεχίσει με περισσότερη εμπειρία την καινοτομία των Εργαστηρίων Δεξιοτήτων αλλά και του προγράμματος Twining και τέλος να υλοποιήσει νέα προγράμματα σχολικών δραστηριοτήτων.

Διδακτήριο

- Να συνεχιστούν οι προσπάθειες συντήρησης και βελτίωσης των χώρων του σχολείου με τη συνεργασία Δ/ντή σχολικής μονάδας και Συλλόγου Διδασκόντων –Συλλόγου Γονέων και Δήμου Σκυδρας. Ειδικότερα όσον αφορά τον ελαιοχρωματισμό εξωτερικά του σχολείου. Χρειάζεται βελτίωση και ασφαλώστρωση ο αύλειος χώρος του σχολείου.

Εξωσχολικά υλικά

Μπάλες και παιχνίδια ή άλλα υλικά εκτός των σχολικών ειδών για χρήση του ημερήσιου προγράμματος, δεν επιτρέπεται να μεταφέρουν οι μαθητές στο σχολείο. Το ανάλογο υλικό παρέχεται από το σχολείο.

Οι μαθητές δεν επιτρέπεται να φέρνουν στο σχολείο αντικείμενα πολύτιμα ή επικίνδυνα.

Πολιτική άμυνα

Σε περίπτωση κινδύνου, το διδακτήριο εκκενώνεται σύμφωνα με το σχέδιο, που έχει εκτελεστεί κατά τις ασκήσεις που έχουν πραγματοποιηθεί για την καλύτερη ετοιμότητα προσωπικού και μαθητών.

Στις περιπτώσεις που οι μαθητές/τριες δεν βρίσκονται στις δικές τους αίθουσες, αλλά σε άλλο χώρο του διδακτηρίου, όπως κατά τη διάρκεια του ολοήμερου, ή στην αίθουσα εκδηλώσεων ή στους Η/Υ κ.α. τότε ακολουθούν όσα προβλέπονται από το σχέδιο εκκένωσης.

Διαδικασία εκκένωσης διδακτηρίου

Α΄ ΦΑΣΗ: ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΟΥ ΣΥΜΒΑΝΤΟΣ

Κατά τη διάρκεια του συμβάντος ο/η δάσκαλος/α εφαρμόζει τα ανάλογα, για μέσα στην τάξη, μέτρα ασφαλείας.

Πρέπει τα παιδιά να έχουν τη δυνατότητα να κινηθούν ελεύθερα, γρήγορα και με ασφάλεια μέσα στην τάξη (οι τσάντες να είναι στα γαντζάκια).

Β΄ ΦΑΣΗ: ΜΕΤΑ ΤΗ ΛΗΞΗ ΤΟΥ ΣΥΜΒΑΝΤΟΣ

Μετά τη λήξη του συμβάντος τίθεται σε εφαρμογή το σχέδιο εκκένωσης του διδακτηρίου.

Ο/η δάσκαλος/α βάζει σε γραμμή τα παιδιά.

ΕΙΝΑΙ ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΟ ΝΑ ΥΠΑΡΧΕΙ ΟΣΟ ΤΟ ΔΥΝΑΤΟΝ ΗΣΥΧΙΑ ΩΣΤΕ ΝΑ ΑΚΟΥΓΟΝΤΑΙ ΟΙ ΟΔΗΓΙΕΣ ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ.

Όταν πάρει την άδεια κατευθύνεται προς την ΕΞΟΔΟ που προβλέπει η σήμανση της αίθουσας.

Ακολουθεί τη σειρά εκκένωσης των αιθουσών που ορίζεται στον πίνακα προτεραιότητας του κτιρίου.

Επιβλέπει ώστε τα παιδιά να κινούνται στην ΕΞΟΔΟ με τον τρόπο που έχουν διδαχθεί, ΓΡΗΓΟΡΑ ΑΛΛΑ ΟΧΙ ΤΡΕΧΟΝΤΑΣ.

Κατευθύνεται στον ορισμένο υπαίθριο χώρο όπου ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΝΕΙ το τμήμα του.

ΚΑΜΙΑ ΑΙΘΟΥΣΑ ΔΕΝ ΕΚΚΕΝΩΝΕΤΑΙ ΧΩΡΙΣ ΤΗΝ ΑΔΕΙΑ ΚΑΙ ΤΟ ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟ ΤΩΝ ΥΠΕΥΘΥΝΩΝ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ.

Τα τμήματα που ήδη βρίσκονται στην αυλή κατευθύνονται στον ορισμένο χώρο συγκέντρωσης.

Χρήσιμες πληροφορίες

Ακόμη και μετά από έναν ισχυρό σεισμό, υπάρχει επαρκής χρόνος για την ασφαλή εκκένωση του διδακτηρίου αρκεί να γίνει συντονισμένα.

Για να επιτευχθεί αυτό απαιτούνται: άριστη γνώση του σχεδίου, πιστή εφαρμογή και αρκετή εξάσκηση.

Ο πανικός, η βιασύνη και οι αψυχολόγητες ενέργειες, είναι οι κύριοι υπεύθυνοι για τα περισσότερα ατυχήματα που συμβαίνουν και Όχι το ίδιο το γεγονός! Η προσωπική εκτίμηση και αυτενέργεια έξω από το συνολικό συντονισμό, θα οδηγήσει σε σύγχυση και ατυχήματα.

Καθαριότητα σχολικών χώρων: Οι μαθητές/τριες φροντίζουν να πετούν τα σκουπίδια τους στους κάδους, ώστε οι τάξεις και το σχολείο να είναι καθαρά. Η προστασία του σχολικού κτιρίου και της περιουσίας του είναι υπόθεση όλων μας.

7. ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΣΧΟΛΕΙΟΥ – ΑΝΑΤΡΟΦΟΔΟΤΗΣΗ- ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΒΕΛΤΙΩΣΗΣ

Καθημερινά γίνεται η πρωινή συγκέντρωση όλων των τάξεων για προσευχή στην αυλή. Οι μαθητές θα εισέρχονται το πρωί στο σχολείο, θα περιμένουν στο χώρο της αυλής (από τις 8.00 έως τις 8.15 -όχι νωρίτερα και κυρίως όχι αργότερα.). Η πρωινή προσευχή γίνεται στο χώρο συγκέντρωσης του σχολείου, μπροστά από την κύρια είσοδό του, όπου οι μαθητές μπαίνουν σε καθορισμένη σειρά και θέση. Αν βρέχει η προσευχή γίνεται μέσα στις τάξεις .

Η αποχώρηση των μαθητών γίνεται από την μπροστινή είσοδο του σχολείου με προσοχή και ηρεμία βγαίνοντας πρώτα οι μικρές τάξεις (Α΄ και Β΄) και μετά οι μεγαλύτερες, με ευθύνη των εκπαιδευτικών που σύμφωνα με το πρόγραμμα έχουν μάθημα την τελευταία ώρα. Οι μαθητές του ολοήμερου πηγαίνουν στην τάξη του ολοήμερου (της Στ΄) για να συνεχίσουν το πρόγραμμά τους.

Οι ενήλικες που συνοδεύουν τους μαθητές κατά την αποχώρησή τους, τους περιμένουν έξω από την/τις είσοδο/ουστού σχολείου και πρέπει να προσέρχονται έγκαιρα για την παραλαβή τους. Σε περίπτωση καθυστέρησής τους, παρακαλούνται να ειδοποιούν τη διεύθυνση του σχολείου ή τον εκπαιδευτικό της τάξης.

Τα διαλείμματα θα γίνονται σύμφωνα με το ωρολόγιο πρόγραμμα. Οι εκπαιδευτικοί υπηρεσίας βρίσκονται στις θέσεις τους 2-3 λεπτά πριν χτυπήσει το κουδούνι. Μόλις χτυπήσει το κουδούνι για την είσοδο στις τάξεις οι μαθητές συγκεντρώνονται και μπαίνουν στη σειρά στην προκαθορισμένη τάξη και θέση. Για την είσοδο των μαθητών για την επόμενη ώρα ο εκπαιδευτικός τους βρίσκεται ήδη έξω για να τους παραλάβει και να τους συνοδεύσει στην τάξη τους. Σε περίπτωση κακοκαιρίας οι μαθητές στα διαλείμματα παραμένουν στις αίθουσές τους με ανοιχτά παράθυρα τηρώντας όλα τα μέτρα ασφάλειας

Η τήρηση του **Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας**, ως σημαντικού εργαλείου για την απρόσκοπτη και εύρυθμη λειτουργία του Σχολείου και τη συνεχή ποιοτική του αναβάθμιση, αποτελεί υποχρέωση εκπαιδευτικών, μαθητών και γονέων. Θεωρείται βέβαιο ότι θα επιδείξουμε την απαιτούμενη ευαισθησία για την εφαρμογή του και ότι σύντομα θα απολαύσουμε τα αποτελέσματα της συνέπειάς μας.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας επικαιροποιείται σε τακτά χρονικά διαστήματα, μέσω της προβλεπόμενης από τον νόμο συμμετοχικής διαδικασίας όλων των μελών της σχολικής κοινότητας, έτσι ώστε να συμπεριλαμβάνει νέες νομοθετικές ρυθμίσεις, να ανταποκρίνεται στις αλλαγές των συνθηκών λειτουργίας του Σχολείου και τις, κατά καιρούς, Αποφάσεις των αρμόδιων συλλογικών οργάνων του.

Θέματα που ανακύπτουν και δεν προβλέπονται από τον Κανονισμό, αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από τον Διευθυντή/τη Διευθύντρια του Σχολείου και τον Σύλλογο Διδασκόντων/Διδασκουσών, καθώς και από τον Συντονιστή/τη Συντονίστρια Εκπαιδευτικού Έργου, σύμφωνα με τις αρχές της παιδαγωγικής επιστήμης και την εκπαιδευτική νομοθεσία, σε πνεύμα συνεργασίας με όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας ισχύει για ένα σχολικό έτος.

Ο εσωτερικός κανονισμός συντάχτηκε ύστερα από εισήγηση του Δ/ντή της σχολικής μονάδας με τη συμμετοχή όλων των μελών του Συλλόγου Διδασκόντων

11 Σεπτεμβρίου 2023

Ο διευθυντής του Δ.Σ. Πετραίας

Παντακίδης Διαμαντής

Εγκρίνεται

Εγκρίνεται

**Η Σύμβουλος Εκπ/σης
Κα Στυλιανού Πασχαλίνα**

**Διευθυντής Α/θμιας Εκπ/σης
Κος Ταϊλαγίδης Σάββας**