

Δ.Σ. ΝΕΑΣ ΣΙΝΩΠΗΣ

ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2022-23

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ

ΠΡΟΣ τους γονείς και κηδεμόνες του Σχολείου.

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Η σχολική μας κοινότητα, όπως και όλες οι σχολικές μονάδες της ελληνικής επικράτειας, αποτελεί μια μικρογραφία της ευρύτερης κοινωνίας μας. Το σχολείο οφείλει να προετοιμάσει τον μαθητικό πληθυσμό του για την όσο το δυνατόν ομαλότερη ένταξή του σε αυτήν, σύμφωνα με τα πρότυπα και τις ανάγκες της δημοκρατικής κοινωνίας.

Σύμφωνα με τα παραπάνω, είναι απαραίτητο να ακολουθήσουμε ένα σύνολο κανόνων, που θα μας βοηθήσουν στην εύρυθμη λειτουργία του σχολείου. Έτσι θα εξασφαλίσουμε την ομαλή συνεργασία όλων μας (διεύθυνσης – εκπαιδευτικών – γονέων – μαθητών/τριών) μέσα σε παιδαγωγικό και εκπαιδευτικό κλίμα.

ΩΡΑΡΙΟ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

Το σχολείο μας λειτουργεί με το παρακάτω ωράριο:

1. Ωρολόγιο Πρόγραμμα

ΩΡΕΣ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ	
07.00-07.15		Υποδοχή μαθητών Πρωινής Ζώνης
07.15-08.00	45'	Προαιρετική Πρωινή Ζώνη
08.00-08.15	15'	Υποδοχή μαθητών
08.15-09.40	85'	1η διδακτική περίοδος (1η διδακτική ώρα 45' -2η διδακτική ώρα 40')
09.40-10.00	20'	Διάλειμμα
10.00-11.30	90'	2η διδακτική περίοδος
11.30-11.45	15'	Διάλειμμα
11.45-12.25	40'	5η διδακτική ώρα
12.25-12.35	10'	Διάλειμμα
12.35-13.15	40'	6η διδακτική ώρα (λήξη υποχρεωτικού προγράμματος)
13.15-13.20	5'	Μετάβαση μαθητών Ολοήμερου στην αίθουσα σίτισης
13.20-14.00	40'	1η ώρα Ολοήμερου Προγράμματος - Σίτιση - Χαλάρωση
14.00-14.15	15'	Διάλειμμα
14.15-15.00	45'	2η ώρα Ολοήμερου Προγράμματος Μελέτη - Προετοιμασία
15.00-15.15	15'	Διάλειμμα
15.15-16.00	45'	3η ώρα Ολοήμερου Προγράμματος Επιλογή διδακτικού αντικειμένου (ΤΠΕ, Αθλητισμός, Αγγλικά, Εικαστικά, Μουσική, Θεατρική Αγωγή, Πολιτιστικοί Όμιλοι Δραστηριοτήτων)

ΜΕΤΡΑ COVID-19

Οι ισχύουσες οδηγίες, βάσει της εγκυκλίου 108730/ΓΔ4/08-09-2022 του Υ.ΠΑΙ.Θ., για την έναρξη λειτουργίας των σχολικών μονάδων Π/θμιας Εκπαίδευσης για την αποφυγή διάδοσης του κορωνοϊού COVID-19 είναι οι εξής:

Χρήση Μάσκας: Η χρήση προστατευτικής μάσκας (απλής χειρουργικής ή υφασμάτινης με κατάλληλες προδιαγραφές) είναι προαιρετική για τους/τις μαθητές/τριες σε όλες τις τάξεις, τους εκπαιδευτικούς και το λοιπό προσωπικό, καθώς και για τους επισκέπτες των σχολικών μονάδων.

Α) Διαχείριση ύποπτου κρούσματος μαθητή/τριας:

1. Εάν ένας/μία μαθητής/τρια εκδηλώσει συμπτώματα που μπορεί να εμφανιστούν σε παιδί με λοίμωξη COVID-19, εκτός του χώρου του σχολείου, παραμένει στο σπίτι και ειδοποιείται η σχολική μονάδα με ευθύνη των γονέων/κηδεμόνων.
2. Γίνεται ιατρική αξιολόγηση με πρωτοβουλία των γονέων/κηδεμόνων. Εφόσον, σύμφωνα με την αξιολόγηση αυτή, ο/η μαθητής/τρια χαρακτηριστεί ως ύποπτο κρούσμα COVID-19 συστήνεται η διενέργεια εργαστηριακού διαγνωστικού ελέγχου με τη χρήση ταχείας ανίχνευσης αντιγόνου κορωνοϊού COVID -19 (rapid-test) ή με τη μέθοδο μοριακού ελέγχου (PCR). Εν αναμονή του αποτελέσματος, ο/η μαθητής/τρια παραμένει σε απομόνωση κατ' οίκον, ενώ η σχολική μονάδα συνεχίζει τη λειτουργία της.
3. Εάν η ιατρική αξιολόγηση που έγινε σε συνεργασία με τους γονείς/κηδεμόνες οδηγήσει στο συμπέρασμα ότι δεν προκύπτουν ενδείξεις λοίμωξης COVID-19, τότε ο/η μαθητής/τρια μπορεί να επιστρέψει στο σχολείο όταν τα συμπτώματα υφεθούν ή παρέλθει τυχόν άλλο, πέρα από COVID-19, πρόβλημα υγείας, χωρίς να είναι απαραίτητη η προσκόμιση ιατρικής βεβαίωσης.
4. Ο/Η μαθητής/τρια που χαρακτηρίστηκε ως ύποπτο κρούσμα COVID-19 και υποβλήθηκε σε εργαστηριακό διαγνωστικό έλεγχο με αρνητικό αποτέλεσμα επιστρέφει στο σχολείο μετά την πάροδο τουλάχιστον είκοσι τεσσάρων (24) ωρών από την πλήρη υποχώρηση του πυρετού χωρίς τη λήψη αντιπυρετικών και την υποχώρηση/βελτίωση των συμπτωμάτων. Για την επάνοδο στο σχολείο δεν απαιτείται η προσκόμιση ιατρικής βεβαίωσης ή αρνητικού διαγνωστικού τεστ.

B) Διαχείριση κρούσματος μαθητή/τριας:

1. Ο γονέας / κηδεμόνας του/της μαθητή/τριας ενημερώνει τον υπεύθυνο διαχείρισης COVID-19 της σχολικής μονάδας, Παπαδόπουλο Ιωάννη στο τηλ.: 2682051417 για το θετικό αποτέλεσμα του διαγνωστικού τεστ COVID-19.
2. Ο/Η μαθητής/τρια που είναι επιβεβαιωμένο κρούσμα COVID-19 πρέπει να απομακρυνθεί από το σχολείο και να παραμείνει σε απομόνωση για πέντε (5) ημέρες από την ημέρα του θετικού εργαστηριακού διαγνωστικού ελέγχου. Κατά τη διάρκεια της απομόνωσης, ο/η μαθητής/τρια με επιβεβαιωμένο COVID-19 πρέπει να απέχει και από όλες τις εξωσχολικές δραστηριότητες (π.χ. φροντιστήριο, ξένες γλώσσες, αθλητισμός). Ως ημέρα 0 θεωρείται η ημέρα λήψης της θετικής εργαστηριακής διάγνωσης.

Επιστροφή στο σχολείο μαθητή/τριας μπορεί να γίνει μετά την παρέλευση πέντε (5) ημερών απομόνωσης, εάν δεν υπάρχουν συμπτώματα ή τα συμπτώματα μετά το πενθήμερο βελτιώνονται με πλήρη υποχώρηση του πυρετού για ένα 24ωρο χωρίς την χρήση αντιπυρετικών. Αν ο πυρετός επιμένει συστήνεται η παράταση της απομόνωσης εντός της οικείας μέχρι την πλήρη υποχώρηση του πυρετού. Για την επιστροφή στο σχολείο των επιβεβαιωμένων περιστατικών δεν απαιτείται η διενέργεια νέου εργαστηριακού διαγνωστικού τεστ ούτε η προσκόμιση ιατρικής βεβαίωσης. Σε περίπτωση, όμως, που, παρά τις συστάσεις, πραγματοποιηθεί νέος εργαστηριακός διαγνωστικός έλεγχος και είναι θετικός, τότε το γεγονός αυτό δεν αποτελεί λόγο μη επανόδου στο σχολείο. Οι μαθητές/τριες όταν επιστρέφουν στο σχολείο υποχρεούνται στη χρήση μάσκας υψηλής αναπνευστικής προστασίας (N95 ή KN95 ή FFP2) ή διπλής μάσκας για πέντε (5) ημέρες από την ημέρα λήξης της απομόνωσης.

ΦΟΙΤΗΣΗ ΜΑΘΗΤΩΝ – ΜΑΘΗΤΡΙΩΝ

Είναι σημαντικό να τονιστεί πως η συμμετοχή των μαθητών /τριών πρέπει να είναι τακτική, ενεργός και συστηματική.

1. Σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία είναι υποχρεωτική η φοίτηση των μαθητών/τριών. Πρέπει να συντρέχει σοβαρός λόγος απουσίας του μαθητή/τριας από το σχολείο και να ενημερώνεται αμέσως η Διεύθυνση του σχολείου και ο υπεύθυνος

εκπαιδευτικός του τμήματος.

2. Οι μαθητές/τριες οφείλουν να τηρούν το ωράριο του καθημερινού προγράμματος και κάθε άλλης σχολικής δραστηριότητας.
3. Οι μαθητές/τριες σε καμία περίπτωση δεν μπορούν να φύγουν πριν από τη λήξη των μαθημάτων, εκτός και αν συντρέχει πολύ σοβαρός λόγος. Στην περίπτωση αυτή, τα παιδιά πρέπει να συνοδεύονται από το γονέα – κηδεμόνα, αφού ενημερωθεί ο δάσκαλος του τμήματος και η Διεύθυνση.
4. Για τη συμμετοχή των μαθητών/τριών στο μάθημα Φυσικής Αγωγής και τις αθλητικές δραστηριότητες του σχολείου είναι υποχρεωτική η προσκόμιση του Ατομικού Δελτίου Υγείας, το οποίο συμπληρώνεται από παιδίατρο και έχει τριετή ισχύ. Το Ατομικό Δελτίο Υγείας οφείλουν να προσκομίσουν στο σχολείο οι γονείς – κηδεμόνες των παιδιών των Α΄ και Δ΄ τάξεων.
5. Σε περιπτώσεις αλλαγής διεύθυνσης κατοικίας ή αριθμών τηλεφώνων οι γονείς οφείλουν να ενημερώνουν αμέσως το σχολείο.
6. Οι γονείς των παιδιών των μικρότερων τάξεων (Α΄, Β΄ και Γ΄) παρακαλούνται να γράψουν με ανεξίτηλο μαρκαδόρο το ονοματεπώνυμο και το τμήμα κάθε μαθητή/τριας στα δοχεία φαγητού και νερού, καθώς και στα μπουφάν και στις ζακέτες τους.

ΑΦΙΞΗ ΣΤΟ ΣΧΟΛΕΙΟ

1. Οι μαθητές/τριες προσέρχονται από τις 08:00 έως τις 08:15 από την κεντρική είσοδο του σχολείου. Είναι απαραίτητο να εφαρμόζεται με σχολαστικότητα το ωράριο προσέλευσης των μαθητών /τριών. Οι μαθητές που μετακινούνται με το λεωφορείο και προσέρχονται πριν τις 08:00, επιτηρούνται από τον εκπαιδευτικό της πρωινής ζώνης.
2. Η έγκαιρη προσέλευση βοηθά στη σωστή λειτουργία του σχολείου μας. Σε περίπτωση που κάποιος μαθητής/τρια καθυστερήσει **δικαιολογημένα** έρχεται συνοδευόμενος/η από τον γονέα/κηδεμόνα τους/της
3. Οι γονείς και οι κηδεμόνες συνοδεύουν τα παιδιά τους ως την κεντρική είσοδο του σχολικού χώρου και αφού βεβαιωθούν ότι τα παιδιά τους εισήλθαν στο προαύλιο, αποχωρούν. **Κατά τη διάρκεια του χρόνου προσέλευσης των μαθητών δεν παρευρίσκεται κανείς στο χώρο του σχολείου εκτός των μαθητών και των εκπαιδευτικών.** Μετά το κουδούνι κλείνει η είσοδος με ευθύνη των εφημερευόντων και ακολουθεί προσευχή
4. Δεν επιτρέπεται οι γονείς/κηδεμόνες να εισέρχονται στους χώρους του σχολείου προκειμένου να συνοδεύσουν τους μαθητές/τριες.
5. Οι μαθητές/τριες, κατά την πρωινή προσέλευση, δεν εισέρχονται στο εσωτερικό του σχολείου αλλά στον προαύλιο χώρο.

ΠΡΟΣΕΥΧΗ – ΠΡΩΙΝΗ ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΣΗ

Αλλόθρησκοι κα ετερόδοξοι μαθητές έχουν δικαίωμα να μη μετέχουν στην πρωινή προσευχή, ωστόσο πρέπει να βρίσκονται στο χώρο του σχολείου όσο αυτή διαρκεί, να σέβονται την ιερότητα της στιγμής και να παρακολουθούν τις οδηγίες που δίδονται.

ΔΙΑΛΕΙΜΜΑΤΑ

➤ Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος απαγορεύεται αυστηρά η παραμονή των μαθητών/τριών στις αίθουσες και τους διαδρόμους του σχολικού κτηρίου. Σε περίπτωση κακοκαιρίας καθορίζεται από τους εκπαιδευτικούς ο χώρος παραμονής των μαθητών.

➤ Το διάλειμμα είναι χρόνος χαλάρωσης, παιχνιδιού και ανάπτυξης κοινωνικών σχέσεων. Οι μαθητές/τριες οφείλουν να αποφεύγουν τσακωμούς και διαπληκτισμούς και για οποιοδήποτε πρόβλημα τους απασχολεί απευθύνονται στους εφημερεύοντες εκπαιδευτικούς που βρίσκονται στον προαύλιο χώρο.

➤ Μόλις χτυπήσει το κουδούνι οι μαθητές/τριες, εισέρχονται με τάξη στο κτήριο, σύμφωνα με τις οδηγίες των εφημερευόντων εκπαιδευτικών και κατά τμήματα. Έχουν ήδη τελειώσει το φαγητό τους και έχουν τακτοποιήσει τις ανάγκες τους.

ΑΠΟΧΩΡΗΣΗ ΑΠΟ ΤΟ ΣΧΟΛΕΙΟ

Η αποχώρηση των μαθητών από το σχολείο γίνεται ως εξής:

➤ Στο τέλος του βόρου στις 13:15 από την είσοδο-έξοδο του σχολείου.

➤ Σε περίπτωση που κάποιος μαθητής/τρια έχει ξεχάσει να πάρει κάποιο προσωπικό του/της αντικείμενο (βιβλία, τετράδια, ρούχα, κλπ.) θα το παραλαμβάνει την επόμενη ημέρα κατά τη διάρκεια της λειτουργίας του σχολείου. Δεν είναι δυνατή η

παραλαβή των αντικειμένων κατά τη διάρκεια λειτουργίας του ολοήμερου προγράμματος.

➤ Όσοι μαθητές/τριες είναι εγγεγραμμένοι/ες στο Ολοήμερο πρόγραμμα μπορούν να αποχωρούν μόνο στις 15:00 ή στις 16.00 σύμφωνα με τις αιτήσεις τους και όχι ενδιάμεσα.

➤ Οι γονείς – κηδεμόνες των μαθητών/τριών έχουν την αποκλειστική ευθύνη της ασφάλειας των παιδιών τους μετά τη λήξη του ωραρίου λειτουργίας του σχολείου. Γι' αυτό το λόγο πρέπει και να γνωρίζουν το ωράριο του σχολείου και να ενημερώνονται από τις ανακοινώσεις που θα δίνονται στους μαθητές/τριες σε περίπτωση τροποποίησης του ωραρίου λειτουργίας (εορτές, επιμορφώσεις εκπαιδευτικών, κλπ.).

➤ Όσοι ενήλικες συνοδεύουν τους μαθητές/τριες κατά την αποχώρησή τους, πρέπει να βρίσκονται εγκαίρως στις εξόδους του σχολείου και να μην εισέρχονται στο προαύλιο. Έτσι εξασφαλίζεται και η καλή ψυχολογία των παιδιών και η εύρυθμη λειτουργία του σχολείου.

Σε περίπτωση σεισμού ή άλλης έκτακτης ανάγκης οι μαθητές/τριες θα βρίσκονται στο προαύλιο, από όπου θα γίνεται η παραλαβή τους με απόλυτη τάξη, σύμφωνα με το σχέδιο ετοιμότητας της Πολιτικής Άμυνας του σχολείου μας και αφού οι γονείς ενημερώσουν το δάσκαλο του τμήματος.

ΟΛΟΗΜΕΡΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ

➤ Στο Ολοήμερο πρόγραμμα φοιτούν οι μαθητές/τριες των οποίων οι γονείς – κηδεμόνες έχουν υποβάλει σχετική αίτηση. Δε γίνεται δεκτή μερική φοίτηση (για ορισμένες μόνο ώρες ή ημέρες).

➤ Οι μαθητές/τριες μπορούν να αποχωρούν στις 15:00 ή στις 16.00.

- Οι μαθητές/τριες θα πρέπει να εφοδιάζονται από το σπίτι με φαγητό, καθώς το σχολείο είναι εξοπλισμένο με ψυγείο και φούρνο.

ΕΠΙΣΚΕΨΕΙΣ – ΕΟΡΤΕΣ – ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ

- Οι εθνικές εορτές, οι εκπαιδευτικές επισκέψεις, οι πολιτιστικές, αθλητικές και λοιπές εκδηλώσεις αποτελούν μέρος του σχολικού προγράμματος και βοηθούν στην αποτελεσματική πραγματοποίηση του σχολικού έτους. Η παρουσία και συμμετοχή των παιδιών σε αυτές είναι υποχρεωτικές και αναγκαίες για την ανάπτυξη της προσωπικότητας και της πνευματικής τους καλλιέργειας.
- Οι μαθητές δεν απουσιάζουν από αυτές.
- Στις περιπτώσεις των εκπαιδευτικών επισκέψεων τηρείται το σχολικό ωράριο.
- Στις περιπτώσεις των εορτών το πρόγραμμα τροποποιείται σύμφωνα με τις σχετικές εγκυκλίους του Υπουργείου.

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ/ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ ΜΑΘΗΤΩΝ–ΜΑΘΗΤΡΙΩΝ

Οι μαθητές/τριες οφείλουν να:

- Σέβονται τους συμμαθητές/τριες τους, να συνεργάζονται μεταξύ τους και να βοηθούν όσους έχουν ανάγκη.
- Να μην ασκούν καμιά μορφή βία (σωματική – λεκτική – κοινωνική – ηλεκτρονική) μεταξύ τους.
- Να μη βάζουν σε κίνδυνο τη σωματική τους ακεραιότητα και την ακεραιότητα των άλλων (τρέξιμο στις σκάλες, τρικλοποδιές, σπρωξίματα - απότομο κλείσιμο της πόρτας – κλπ.)
- Να σέβονται τους χώρους του σχολείου και τη σχολική περιουσία. Ειδικότερα:

A) Να μη ρυπαίνουν τους σχολικούς χώρους και να χρησιμοποιούν τα καλάθια απορριμμάτων στους εσωτερικούς και εξωτερικούς χώρους του σχολείου.

Β) Να μη χαράζουν και γράφουν σε θρανία, τοίχους και ταμπλό.

Γ) Να φροντίζουν για την καλαίσθητη εμφάνιση των αιθουσών και των υπόλοιπων χώρων του κτηρίου.

Μετά το τέλος της προσευχής ή με τη λήξη των διαλειμμάτων οι μαθητές κατευθύνονται προς τις τάξεις χωρίς τρέξιμο, βιασύνη, συνωστισμό. Η προστασία του σχολικού κτιρίου και της περιουσίας του είναι υπόθεση όλων μας. Οι μαθητές οφείλουν να προσέχουν τα έπιπλα και τις εγκαταστάσεις του σχολείου. **Κάθε καταστροφή θα αποζημιώνεται από τους γονείς – κηδεμόνες μια και ασχημίζει - υποβαθμίζει τον χώρο του Σχολείου μας.**

ΤΑ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΤΩΝ ΜΑΘΗΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ

Κάθε μαθητής/τρια δικαιούται: **1.** Να απολαμβάνει το σεβασμό των εκπαιδευτικών και των συμμαθητών/τριών του/της τόσο κατά την ώρα του μαθήματος στην τάξη, όσο και κατά το χρόνο εκτός τάξης (διαλείμματα, μετακίνηση με τα σχολικά λεωφορεία, περίπατοι, εκδρομές κ.λ.π.). **2.** Να ζητά διευκρινίσεις για το μάθημα, να διατυπώνει σκέψεις και κρίσεις, να εκφράζει απορίες και γενικότερα να επιδιώκει την πληρέστερη κατανόηση του μαθήματος. **3.** Να παίρνει μέρος σε όλες τις σχολικές και εξωσχολικές δραστηριότητες του σχολείου (εκδρομές, θεατρικές επισκέψεις, ανταλλαγές, σχολικές γιορτές, εκπαιδευτικά προγράμματα, αθλητικές συναντήσεις, διαγωνισμούς επιστημονικών και κοινωνικών φορέων κ.λ.π.). **4.** Να παρακολουθεί την ενισχυτική διδασκαλία του σχολείου, αν οι εκπαιδευτικοί του κρίνουν ότι είναι απαραίτητη ή χρήσιμη. **5.** Ακόμα δικαιούται να ζητήσει τη βοήθεια του/της εκπαιδευτικού του σε προσωπική βάση, ώστε να επιλύσει συσσωρευμένες απορίες για το μάθημα και να ζητήσει απαντήσεις, διευκρινήσεις κ.λ.π. που θα τον διευκολύνουν να παρακολουθήσει καλύτερα την εξέλιξη του συγκεκριμένου μαθήματος.

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΙ

Οι εκπαιδευτικοί με την εν γένει συμπεριφορά τους οφείλουν να

συνεισφέρουν στη διαμόρφωση ήρεμου, ευχάριστου και συνεργατικού κλίματος μέσα στο σχολείο. Πρέπει να διαθέτουν αξιοπρέπεια και κύρος που συμβιβάζονται με τον ρόλο τους. Τις μεταξύ τους σχέσεις είναι απαραίτητο να τις διέπει ο αμοιβαίος σεβασμός και να τις χαρακτηρίζει η ειλικρινής, συναδελφική και ανθρώπινη επικοινωνία. Ανάλογη σχέση συνεργασίας και επικοινωνίας πρέπει επίσης να καλλιεργείται ανάμεσα σε αυτούς, τον/την Διευθυντή/ντρια και τους γονείς του σχολείου.

Οι εκπαιδευτικοί έχουν υποχρέωση να σέβονται τις απόψεις, τις ιδέες και τις προτάσεις των άλλων. Όταν έχουν άλλη άποψη, πρέπει να την υπερασπίζονται με επιχειρήματα και διάλογο. Σε κάθε περίπτωση πρέπει να θεωρείται ισχυρή η άποψη που συγκεντρώνει την αποδοχή της πλειοψηφίας και αυτή ισχύει για τη σχολική μονάδα. Αυτή η δημοκρατική αρχή πρέπει να αποτελεί κανόνα της συλλογικής λειτουργίας του σχολείου.

Οι εκπαιδευτικοί που διδάσκουν στο ίδιο τμήμα και εκείνοι που διδάσκουν στα τμήματα της ίδιας τάξης έχουν ένα χώρο κοινής ευθύνης. Είναι απαραίτητο να συζητούν μεταξύ τους για τα προβλήματα τα οποία αντιμετωπίζουν μέσα στην τάξη, να προβληματίζονται και να επιλέγουν κοινούς τρόπους για την αντιμετώπιση φαινομένων επιλήψιμης συμπεριφοράς μαθητών/τριών ή ορισμένων ειδικών περιπτώσεων που απαιτούν ιδιαίτερη φροντίδα, ευαισθησία και λεπτούς χειρισμούς εκ μέρους τους. Η συνεργασία όλων είναι όχι μόνο χρήσιμη αλλά και επιβεβλημένη. Κάθε σχολείο, επομένως, πρέπει να μεθοδεύσει και να οργανώσει τον τρόπο της οριζόντιας συνεργασίας των εκπαιδευτικών του.

Τα καθήκοντα και οι αρμοδιότητες των εκπαιδευτικών, οι σχέσεις τους με τα υπόλοιπα μέλη της σχολικής κοινότητας και της εκπαιδευτικής ιεραρχίας περιγράφονται από την αντίστοιχη εκπαιδευτική νομοθεσία. Η σχολική μονάδα πρέπει να είναι ευνομούμενη ομάδα, για να έχει αποτελεσματικότητα και να αποτελεί για τους μαθητές παράδειγμα δημοκρατικής λειτουργίας και πρότυπο δημοκρατικής αγωγής.

Κάθε μαθητής/τρια αποτελεί μια ιδιαίτερη προσωπικότητα και έχει τις δικές του ανάγκες, τα δικά του προβλήματα και τη δική του ψυχοσύνθεση. Γι' αυτό ο εκπαιδευτικός οφείλει να παρατηρεί, να κατανοεί και να ερμηνεύει σωστά κάθε

πρόβλημα προσαρμογής των μαθητών και αφομοίωσης των κοινωνικών κανόνων εκ μέρους τους. Έτσι θα μπορεί να επιλέγει τους κατάλληλους κάθε φορά διδακτικούς και παιδαγωγικούς χειρισμούς και να τους προσαρμόζει στις ανάγκες των μαθητών του. Η γνώση της οικογενειακής και της κοινωνικής κατάστασης των μαθητών/τριών είναι πολλαπλά χρήσιμη για τον/την εκπαιδευτικό και τον βοηθά στο έργο του, γιατί του επιτρέπει να αντιμετωπίσει με ευαισθησία και λεπτούς χειρισμούς τα ιδιαίτερα προβλήματα των μαθητών του και να κατανοήσει τη συναισθηματική και ψυχολογική κατάστασή τους. Η ενημέρωσή του πάνω σε θέματα υγείας των μαθητών/τριών του κρίνεται απολύτως αναγκαία, γιατί θα του επιτρέψει να προσαρμόσει ανάλογα τη συμπεριφορά του και θα τον προφυλάξει από πιθανά ατοπήματα στις σχέσεις του μαζί τους.

Σημαντική αρετή του/της εκπαιδευτικού είναι να προωθεί, να ενθαρρύνει και να οργανώνει τόσο στο μάθημα όσο και σε άλλες σχολικές δραστηριότητες την ενεργό συμμετοχή των μαθητών/τριών. Χρέος του είναι να αξιοποιεί τη φαντασία και τη δημιουργικότητα των μαθητών/τριών, να διευρύνει διαρκώς τα όρια της συμμετοχής τους στις διάφορες δραστηριότητες και να τους ωθεί να αναλαμβάνουν πρωτοβουλίες.

Οι εκπαιδευτικοί ενδιαφέρονται για την προστασία του σχολικού χώρου και της περιουσίας του σχολείου καθώς και για την ευκοσμία της τάξης μέσα στην οποία διδάσκουν αλλά και του σχολείου γενικότερα. Παράλληλα, προσπαθούν να ευαισθητοποιήσουν τους μαθητές σε θέματα που αφορούν την καθαριότητα, την υγιεινή και την αισθητική του χώρου μέσα στον οποίο φοιτούν.

Οι εκπαιδευτικοί φροντίζουν για την ασφάλεια των μαθητών κατά τη διάρκεια της παραμονής τους στο σχολείο και κατά την πραγματοποίηση εκδηλώσεων που γίνονται με ευθύνη του σχολείου. Ιδιαίτερη μέριμνα καταβάλλεται κατά την είσοδο και την αποχώρηση των μαθητών/τριών από το σχολείο, κατά τη διάρκεια των διαλειμμάτων καθώς και κατά την απομάκρυνσή τους από την αίθουσα διδασκαλίας.

Οι εκπαιδευτικοί πρέπει να τηρούν εχεμύθεια σε ό,τι αφορά τις αποφάσεις του συλλόγου των διδασκόντων, τις συζητήσεις και εκτιμήσεις σχετικά με τη σχολική επίδοση, τη συμπεριφορά και τη διαγωγή των μαθητών/τριών, τη βαθμολογία στις

εξετάσεις και, γενικά, για όλα τα στοιχεία που αφορούν το σχολείο. Η ενημέρωση των γονέων και κηδεμόνων των μαθητών/τριών πρέπει να γίνεται συστηματικά, προγραμματισμένα και όπως προβλέπεται από την κείμενη νομοθεσία. Κάθε εκπαιδευτικός οφείλει να γνωστοποιήσει τις ώρες της εβδομάδας κατά τις οποίες θα μπορεί να δέχεται τους γονείς και να τους ενημερώνει λεπτομερώς και υπεύθυνα.

ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ / ΝΤΡΙΑ

Ο/Η Διευθυντής/ντρια του σχολείου βρίσκεται στην κορυφή της πυραμίδας μέσα στη σχολική κοινότητα και γι αυτό έχει και τις πιο πολλές ευθύνες. Είναι ο/η ηγέτης που ενδιαφέρεται για τη οργάνωση και την πραγματοποίηση του έργου μέσα στο σχολείο καθώς και για την ικανοποίηση των αναγκών των εκπαιδευτικών και του υπόλοιπου προσωπικού. Οι αρμοδιότητες, οι ευθύνες και τα καθήκοντά του/της Διευθυντή/ντριας του σχολείου περιγράφονται και προβλέπονται από την εκπαιδευτική νομοθεσία.

Στον κανονισμό λειτουργίας σχετικά με τον/τη Διευθυντή/ντρια θα μπορούσαν να αναφερθούν τα εξής: Όταν ο/η Διευθυντής/ντρια επικοινωνεί με τους/τις μαθητές/τριες, όταν απευθύνεται σ' αυτούς/ές ή αντιμετωπίζει ειδικά ζητήματα, πρέπει να δείχνει αγάπη, ενδιαφέρον και φροντίδα γι' αυτούς/ές. Η παιδαγωγική του/της ευθύνη είναι να διδάξει στην πράξη τους δημοκρατικούς κανόνες οργάνωσης της κοινωνίας του σχολείου. Ακραία συμπεριφορά προς τους/τις μαθητές/τριες, με αυταρχικό πνεύμα και χαρακτηρισμούς απαξιωτικούς και προσβλητικούς, πρέπει να θεωρείται αρνητικό στοιχείο. Περισσότερο πρέπει να χρησιμοποιεί τον έπαινο, τις παραινέσεις, τις συμβουλές και, γενικότερα, θετικά κίνητρα. Ο/Η Διευθυντής/ντρια στις σχέσεις του με τους/τις μαθητές/τριες δεν πρέπει να δείχνει έλλειψη ενδιαφέροντος για όσα γίνονται στο σχολείο ούτε να αμελεί να κάνει αισθητή την παρουσία του. Αποκλίσεις από τους κανόνες του σχολείου και γενικά τη σωστή μαθητική συμπεριφορά τις παρατηρεί, τις αντιμετωπίζει με παιδαγωγική ευθύνη, κάνει τις αναγκαίες υποδείξεις, ανακαλεί στην τάξη αυτούς/ές που διέπραξαν παραπτώματα και, αν χρειαστεί, τους/τις τιμωρεί.

Ο γενικός κανόνας ο οποίος πρέπει να ισχύει είναι ότι τα θετικά κίνητρα είναι περισσότερο αποτελεσματικά από τα αρνητικά. Ο/Η Διευθυντής/ντρια πρέπει να έχει

υπόψη του ότι οι παρατηρήσεις, οι υποδείξεις, η αποδοκιμασία πράξεων και φαινομένων ή ακόμη και η επιβολή ποινής εντάσσονται μέσα στα καθήκοντά του και απορρέουν από το ρόλο του. Όταν απαιτείται να κάνει χρήση αυτού του δικαιώματος, οφείλει να το πράξει, γιατί διαφορετικά η ανοχή σε ακραία φαινόμενα μπορεί να λειτουργήσει αρνητικά για τη συνοχή και την αποτελεσματικότητα του σχολείου.

Η πρόσβαση των μαθητών στο Γραφείο του/της Διευθυντή/ντριας πρέπει να γίνεται σχετικά άνετα. Η συζήτηση με τους/τις μαθητές/τριες και η επικοινωνία μαζί τους πρέπει να γίνονται ελεύθερα αλλά και με τον πρέποντα σεβασμό εκ μέρους τους. Η επικοινωνία αυτή δε σημαίνει υιοθέτηση της απόλυτης ισοπέδωσης, η οποία αποδυναμώνει την παιδαγωγική λειτουργία του ρόλου του. Η δημοκρατική επικοινωνία έχει κανόνες και όρια συμπεριφοράς, αναγνωρίζει ρόλους και απαιτεί από τους φορείς διάθεση να υπερασπιστούν το ρόλο τους.

Ο/Η Διευθυντής/ντρια γνωρίζει ότι η αγωγή και η μόρφωση δε γίνονται με αυτοεξέλιξη. Χρειάζεται τη διαμεσολαβητική παρέμβαση του ώριμου εκπαιδευτικού και, ακόμη περισσότερο, του/της επικεφαλούς Διευθυντή/ντριας. Ο/Η Διευθυντής/ντρια οφείλει να μη διαφοροποιεί κατά περίπτωση τη συμπεριφορά του προς τους/τις μαθητές/τριες, γιατί θέτει υπό αμφισβήτηση τη δικαιολογημένη απαίτηση για ισότιμη και δίκαιη συμπεριφορά προς όλους/ες. Οφείλει να χρησιμοποιεί με δικαιοσύνη και χωρίς διακρίσεις τα οποιασδήποτε μορφής κίνητρα, θετικά ή αρνητικά.

Ο/Η Διευθυντής/ντρια έχει τακτική επαφή με τους γονείς επιδιώκοντας την ανάπτυξη πνεύματος συνεργασίας ανάμεσα στο σχολείο και την οικογένεια. Με τη συνεργασία και την κοινή προσπάθεια επιλύονται καλύτερα και αποτελεσματικότερα τα προβλήματα που παρουσιάζονται. Οι αποφάσεις του/της Διευθυντή/ντριας του σχολείου για θέματα που αφορούν άμεσα τους γονείς και τους μαθητές έχουν μεγαλύτερο κύρος, όταν προκύπτουν ύστερα από συνεργασία με τους γονείς. Ο/Η Διευθυντής/ντριας φροντίζει ώστε στην επικοινωνία του με τους/τις εκπαιδευτικούς του σχολείου, τους γονείς, τους/τις μαθητές/τριες και τα άλλα μέλη της σχολικής κοινότητας να εξασφαλίζει την "έντιμη" διοικητικά και παιδαγωγικά σχέση, να αναγνωρίζει και να κατοχυρώνει το ρόλο της κάθε πλευράς.

Κάθε παράγοντας της σχολικής κοινότητας ασκεί έναν ιδιαίτερο ρόλο, που

έχει το δικό του περιεχόμενο και τη δική του σημασία. Ο/Η Διευθυντής/ντρια του σχολείου οφείλει να δημιουργεί τις κατάλληλες συνθήκες, ώστε να ασκεί ο καθένας σωστά το ρόλο του. Ο/Η Διευθυντής/ντρια της σχολικής μονάδας με τις εμπειρίες και τις εξειδικευμένες γνώσεις του/της στον τομέα της διοίκησης της εκπαίδευσης οφείλει να δημιουργεί κλίμα αμοιβαίας κατανόησης και εκτίμησης ανάμεσα σ' αυτόν/ήν και τους/τις εκπαιδευτικούς και να εξασφαλίζει τη συναίνεση και τη συνεργασία τους. Ο Διευθυντής του σχολείου στον τομέα άσκησης του εκπαιδευτικού έργου θα πρέπει να δίνει τη δυνατότητα στους/στις εκπαιδευτικούς του σχολείου του να ικανοποιούν την ανάγκη για αναγνώριση της προσωπικότητας και της αξίας τους από το περιβάλλον. Για να το πετύχει αυτό, πρέπει να δίνει τη δυνατότητα να συμμετέχουν στη σχεδίαση και οργάνωση της εργασίας τους καθώς και στη λήψη αποφάσεων που τους/τις αφορούν. Εξυπακούεται ότι η επικοινωνία πρέπει να είναι αμφίδρομη. Ο/Η Διευθυντής/ντρια του σχολείου πρέπει να έχει την ικανότητα να κατανοεί το σημαντικό ρόλο του ανθρώπινου παράγοντα για την ομαλή λειτουργία του σχολείου, να παραδέχεται και να εκτιμά την προσωπικότητα του άλλου, να αναπτύσσει θετικές στάσεις απέναντι στους/στις υφισταμένους του και να ικανοποιεί βασικές ανάγκες τους.

ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΑ ΜΕΤΡΑ ΠΕΙΘΑΡΧΙΑΣ

Βασικός στόχος της σχολικής κοινότητας για την προώθηση του παιδαγωγικού έργου είναι η ανάπτυξη σε κάθε μαθητή/τρια της ικανότητας της αυτοπειθαρχίας στην τήρηση των κανόνων. Όλα τα μέρη της σχολικής κοινότητας πρέπει να σέβονται και να τηρούν τον κανονισμό λειτουργίας του σχολείου. Όλοι πρέπει να γνωρίζουν ποια συμπεριφορά είναι ανεκτή και ποια όχι από το σχολείο. Όταν ένας/μία μαθητής/τρια παραβιάζει συνειδητά και συστηματικά τους κανόνες συμπεριφοράς, προβλέπονται μέτρα ανάλογα με τις πράξεις και τη συμπεριφορά του/της.

Τα πειθαρχικά μέτρα:

- ✓ Επιβάλλονται μόνο όταν ο/η εκπαιδευτικός έχει εξαντλήσει όλα τα

παιδαγωγικά μέσα που βασίζονται στον διάλογο και την πειθώ με τον/τη μαθητή/τρια και τους γονείς.

- ✓ Δεν προσβάλλουν την αξιοπρέπεια και την προσωπικότητα του/της μαθητή/τριας.
- ✓ Δε χρησιμοποιούνται ως απειλές ή εκφοβισμός, αλλά ως συνέπεια.
- ✓ Επιβάλλονται πρωτίστως για την προσωπική νουθεσία και όφελος του/της μαθητή/τριας, αλλά και για να εξασφαλιστεί η ασφάλεια των μαθητών/τριών και η εύρυθμη λειτουργία του σχολείου.
- ✓ Δεν επιβάλλεται σαν ποινή και ούτε χρησιμοποιείται ως απειλή, η μείωση της βαθμολογίας στα μαθήματα. Τα είδη των πειθαρχικών μέτρων επιβάλλονται στον/στη μαθητή/τρια ανάλογα με την παραβατική συμπεριφορά του από τον/την εκπαιδευτικό, τον/τη διευθυντή/ντρια και τον σύλλογο διδασκόντων.

Συνοπτικά τα στάδια επιβολής των πειθαρχικών ποινών σε μαθητή/τρια που συνεχίζει να έχει συστηματικά παραβατική συμπεριφορά είναι:

1^ο Στάδιο

- ✓ Παρατήρηση από τον/την εκπαιδευτικό (1η και 2η).
- ✓ Επίπληξη από τον/την εκπαιδευτικό.
- ✓ Παρατήρηση από τον/τη διευθυντή/ντρια και τηλεφωνική ενημέρωση του γονέα ή κηδεμόνα.
- ✓ Επίπληξη από τον/τη διευθυντή/ντρια και κλήση του γονέα ή κηδεμόνα στο σχολείο για κοινή αντιμετώπιση του προβλήματος.

2^ο Στάδιο

Εάν, παρά τη λήψη των παραπάνω πειθαρχικών μέτρων, ο/η μαθητής/τρια δε βελτιώσει τη συμπεριφορά του/της και συνεχίζει να παρουσιάζει την ίδια παραβατικότητα, τότε επιβάλλονται πρόσθετα μέτρα:

- ✓ Μαθητής/τρια και εκπαιδευτικός ακολουθούν εκπαιδευτικό πρόγραμμα διαχείρισης προβληματικής συμπεριφοράς μαθητή/τριας και προσυπογράφουν

πρωτόκολλο πρόπουσας συμπεριφοράς. Σε κάθε περίπτωση του 2ου σταδίου ενημερώνεται γραπτώς ο γονέας ή κηδεμόνας.

3^ο Στάδιο

Εάν, παρά τη λήψη των παραπάνω πειθαρχικών μέτρων, ο/η μαθητής/τρια δε βελτιώσει τη συμπεριφορά του/της και συνεχίζει να παρουσιάζει την ίδια παραβατικότητα, τότε το θέμα παραπέμπεται προς συζήτηση στο Σύλλογο Διδασκόντων, ο οποίος καλείται να αντιμετωπίσει το πρόβλημα και προχωρεί στις παρακάτω ενέργειες:

- ✓ Καλεί τους γονείς ή κηδεμόνες του μαθητή και μαζί προσπαθούν να αντιμετωπίσουν το πρόβλημα.
- ✓ Καλεί τον σχολικό σύμβουλο και σε συνεργασία με τους γονείς ή κηδεμόνες προσπαθούν να αντιμετωπίσουν το πρόβλημα.
- ✓ Έχει τη δυνατότητα, αν το κρίνει σκόπιμο, να ζητήσει τη βοήθεια παιδοψυχολόγου ή άλλου ειδικού επιστήμονα με τη σύμφωνη γνώμη και συνεργασία του γονέα ή κηδεμόνα.

Μετά τη αναλυτική εξέταση του θέματος και τη λήψη όλων των απαιτούμενων μέτρων, ο Σύλλογος Διδασκόντων παίρνει την τελική απόφαση.

ΕΜΦΑΝΙΣΗ

Οι μαθητές/τριες οφείλουν να είναι ντυμένοι/ες με απλά, άνετα ρούχα. Όταν έχουν γυμναστική, πρέπει να φορούν φόρμες και αθλητικά παπούτσια.

ΚΙΝΗΤΑ ΤΗΛΕΦΩΝΑ – ΦΩΤΟΓΡΑΦΙΚΕΣ ΜΗΧΑΝΕΣ

Για λόγους προστασίας προσωπικών δεδομένων και εύρυθμης λειτουργίας του σχολείου δεν επιτρέπεται η χρήση κινητών τηλεφώνων καθώς και οποιουδήποτε μέσου επεξεργασίας ήχου και εικόνας σύμφωνα με σχετική εγκύκλιο του Υπουργείου τόσο κατά τη διάρκεια των μαθημάτων στο σχολείο όσο και στις εκδρομές.

ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΣΧΟΛΕΙΟΥ-ΓΟΝΕΩΝ ΚΑΙ ΚΗΔΕΜΟΝΩΝ

- Οι διδάσκοντες, στα όρια των αρμοδιοτήτων τους και σε τακτά χρονικά διαστήματα, συνεργάζονται με τους γονείς και τους κηδεμόνες για θέματα συμπεριφοράς και σχολικής επίδοσης των μαθητών, σύμφωνα με τον σχετικό προγραμματισμό.
- Θέματα που αφορούν ευρύτερα τη σχολική κοινότητα αναπτύσσονται σε ιδιαίτερη συνεδρίαση του **Συμβουλίου Σχολικής Κοινότητας** στο οποίο μετέχουν ο Διευθυντής σχολείου, τουλάχιστον ένας εκπρόσωπος του Συλλόγου Γονέων, τουλάχιστον ένας εκπρόσωπος του συλλόγου διδασκόντων.
- Σε κάθε περίπτωση και σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, εκπρόσωποι του Συλλόγου Γονέων & Κηδεμόνων συμμετέχουν στο **Σχολικό Συμβούλιο**.
- Σε περιπτώσεις αλλαγής Διεύθυνσης Κατοικίας ή αριθμού τηλεφώνου ,οι γονείς οφείλουν να ενημερώσουν άμεσα τη διοίκηση του σχολείου.
- Σε κάθε περίπτωση, η προσπάθεια όλων των παραγόντων του Σχολείου (διδάσκοντες, μαθητές, γονείς) εστιάζεται στη διαμόρφωση ευνοϊκού κλίματος συνεργασίας και η αποφυγή πολώσεων και ασυμβίβαστων αντιθέσεων.

ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ

Θα ενημερώνεστε για οτιδήποτε αφορά τη φοίτηση των παιδιών σας:

- ✓ Με έντυπες ανακοινώσεις και ενημερωτικά δελτία.
- ✓ Με ανακοινώσεις στην είσοδο του σχολείου
- ✓ Με ανακοινώσεις γραμμένες στα τετράδια των μαθητών.
- ✓ Στις τακτικές συναντήσεις, που θα γίνονται από τους εκπαιδευτικούς των τάξεων.
- ✓ Παρακαλείσθε, να φροντίζετε τη συμπλήρωση και την έγκαιρη επιστροφή

όσων εντύπων σας αποστέλλονται.

✓ Να καλείτε το σχολείο μόνο για σημαντικό λόγο κατά τη διάρκεια των διαλειμμάτων και μόνο και να είστε σύντομοι στην τηλεφωνική μας επικοινωνία, καθώς ο χρόνος του διαλείμματος είναι συγκεκριμένος και περιορισμένος.

ΔΙΑΤΡΟΦΙΚΕΣ ΕΠΙΛΟΓΕΣ

1. Είναι καλό όλοι οι μαθητές/ τριες να τρέφονται υγιεινά και αποκλειστικά εντός σχολείου. Παρακαλείσθε, λοιπόν, να μη δίνετε για κολατσιό στα παιδιά σοκολάτες, σνακς, αναψυκτικά, κ.λ.π. Τούτο ισχύει και για τις διδακτικές επισκέψεις.
2. Κυλικείο στη σχολική μας μονάδα δεν λειτουργεί. Ως εκ τούτου οι μαθητές/τριες **πρέπει να προμηθεύονται το κολατσιό τους** και να το έχουν μαζί τους, αφού κατά τη διάρκεια λειτουργίας της σχολικής μονάδας, ΔΕΝ ΕΠΙΤΡΕΠΕΤΑΙ η απομάκρυνση των μαθητών από τον χώρο του σχολείου, προκειμένου να προμηθευτούν το φαγητό τους.
3. Εκδηλώσεις για γενέθλια και ονομαστικές εορτές των παιδιών (κοπή τούρτας, πάρτι, φωτογραφήσεις) **δεν μπορούν** να πραγματοποιούνται στον χώρο του σχολείου.
4. Επειδή στο σχολείο μας φοιτούν παιδιά με αλλεργίες, καλό είναι να αποφεύγονται τα «κεράσματα» με ξηρούς καρπούς. Οποιοδήποτε κέρασμα θα δίνεται στα παιδιά στο τέλος του σχολικού ωραρίου, ώστε να μπορείτε να ελέγχετε το περιεχόμενό του. Ως εκ τούτου, παρακαλείσθε να μην επιλέγετε «κεράσματα» που απαιτούν ψυγείο ή κατάψυξη.

ΕΠΙΛΟΓΟΣ

Οι παραπάνω κανόνες δεν αποσκοπούν στη διαμόρφωση ενός αυταρχικού πλαισίου. Επιχειρείται η εξασφάλιση ενός ασφαλούς, λειτουργικού και παραγωγικού περιβάλλοντος. Το σχολείο αποτελεί το φυσικό χώρο αγωγής και μάθησης και εξασφαλίζει τις προϋποθέσεις συγκεκριμένης και οργανωμένης προσπάθειας για την επίτευξή τους. Γι' αυτό, ελπίζουμε στην αρμονική συνεργασία μεταξύ μας, καθώς κοινός μας στόχος είναι η σωστή λειτουργία του σχολείου αλλά και η ασφάλεια των παιδιών μας. Ο παρών Κανονισμός Εσωτερικής Λειτουργίας της Σχολικής Μονάδας είναι σύμφωνος με την κείμενη νομοθεσία και τα απορρέοντα εξ αυτής. Αν από το νόμο ή την εμπειρία εφαρμογής του προκύψει ανάγκη επανεξέτασής του, το σχολείο είναι υποχρεωμένο να προβεί στην τροποποίησή του. Ο παρών κανονισμός ισχύει από τη στιγμή που δημοσιευθεί στο ηλεκτρονικό μπλοκ του σχολείου.

15 Σεπτεμβρίου 2022

Ο Διευθυντής

ΙΩΑΝΝΗΣ ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ

Εγκρίνεται	
Συντονιστής Εκπαιδευτικού Έργου (ο οποίος έχει την παιδαγωγική ευθύνη του σχολείου)	Διευθυντής Εκπαίδευσης.
..... Ημερομηνία: Ημερομηνία: