

Φόρμα Αποτύπωσης Σχεδίου Δράσης

Σχολική Μονάδα: ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΔΗΜΗΤΡΙΤΣΙΟΥ - 9440022

Σχολικό Έτος: 2022 - 2023

Ημερομηνία Εξαγωγής: 11/12/2022

Σχολική Μονάδα: ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΔΗΜΗΤΡΙΤΣΙΟΥ - 9440022

Στόχος Βελτίωσης:

Αναβάθμιση της σχολικής βιβλιοθήκης

Ανάπτυξη της φιλομάθειας και της φιλαναγνωσίας

Σχέδιο Δράσης: ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗΣ "Όποιος μια φορά διάβασε, θα διαβάσει ξανά"

Αξονας: Διδασκαλία, μάθηση και αξιολόγηση

Συντονιστής Δράσης: ΜΠΑΡΜΠΑ ΕΛΕΝΗ

A. Σχεδιασμός της Δράσης

Αναγκαιότητα - Στόχοι

Αναγκαιότητα σχεδίου:

Σαν πρωτοδιοριζόμενη στο Νηπιαγωγείο Δημητριτσίου διαπίστωσα κατά την γνωριμία μου με το κτίριο, τον χώρο και τα υλικά, ότι στη βιβλιοθήκη του σχολείου υπήρχαν περιθώρια βελτίωσης. Δεδομένου ότι την χρονιά που διανύουμε στο σχολείο φοιτούν 19 παιδιά που θα πρέπει να απασχοληθούν στο ελεύθερο παιχνίδι - ενασχόληση στα κέντρα μάθησης (γωνίες) θα ήθελα να υπάρχει μια ελκυστική και οργανωμένη για τα παιδιά βιβλιοθήκη που να τραβάει το ενδιαφέρον και τα παιδιά να στραφούν στην ενασχόληση αυτής της γωνιάς και στην ενίσχυση του αναγνωστικού ενδιαφέροντος και της φιλαναγνωσίας.

Σκοπός και Στόχοι:

Το σχέδιο δράσης του Νηπιαγωγείου Δημητριτσίου για την σχολική χρονιά 2022-2023 έχει ως σκοπό την οργάνωση και αξιοποίηση της βιβλιοθήκης ώστε να μπορεί να χρησιμοποιηθεί από τους εκπαιδευτικούς και τα παιδιά για εκπαιδευτικές δραστηριότητες, έναν φυσικό χώρο για ερευνητική και κριτική σκέψη από την χρήση πολλαπλών βιβλίων - πηγών σκέψεων.

Στόχοι:

- Βελτίωση της λειτουργίας και της αισθητικής του χώρου της βιβλιοθήκης.
- Ενύσχιση εξοπλισμού και οργάνωσης του χώρου.
- Συνεργασία εκπαιδευτικών - γονέων - παιδιών για την διαμόρφωση της γωνιάς βιβλιοθήκης.
- Υποστήριξη του εγγραμματισμού, την ενίσχυση της φιλαναγνωσίας, διότι μεγάλο

ποσοστό μαθητών δεν έχει εμπλακεί σε επαναλαμβανόμενες διαδικασίες ανάγνωσης στο σπίτι.

- Στη χρήση της σχολικής βιβλιοθήκης ως χώρου επικοινωνίας και συνεργασίας όλων των μελών της εκπαιδευτικής κοινότητας.
- Στη βέλτιστη αξιοποίηση ενός σχολικού χώρου, ώστε να μετατραπεί σε μία πλήρως λειτουργική σχολική βιβλιοθήκη.

Ενέργειες & χρονοδιάγραμμα υλοποίησης

Την εποπτεία της υλοποίησης των δράσεων, θα έχει ο Σύλλογος διαδασκόντων και θα αναπτυχθεί συνεργασία με τους γονείς των μαθητών, την Σχολική Επιτροπή του Δήμου Βισαλτίας και πιθανόν ιδιωτών. Τον συντονισμό των διαδικασιών αναλαμβάνει η προϊσταμένη του Νηπιαγωγείου.

A) Νοέμβριος - Ιανουάριος

- Ενημέρωση γονέων για το σχέδιο δράσης και την συνεισφορά τους. Συζήτηση για το θέμα βιβλίο στο σπίτι και την δανειστική βιβλιοθήκη.
- Οργάνωση και τακτοποίηση της σχολικής βιβλιοθήκης, δημιουργούμε κατηγορίες βιβλίων π.χ. παραμύθια, βιβλία γνώσεων, βιβλία χριστουγέννων. Γράφουμε με τα παιδιά ταμπελίτσες για τις διάφορες κατηγορίες.
- Δημιουργία δανειστικής βιβλιοθήκης (τσάντες, φυλλάδια, ταυτότητα δανεισμού..).
- Υλοποίηση Project "Μαθαίνω να αγαπώ το βιβλίο μέσα από την δανειστική βιβλιοθήκη" (Κανόνες, ομαδικές και ατομικές εργασίες κτλ..).
- Διαμορφώνουμε την γωνία της βιβλιοθήκης με τα παιδιά και την συνεισφορά των γονέων, ώστε να γίνει ελκυστική και να επιλέγεται από τα παιδιά.

B) Φεβρουάριος - Μάιος

- Εμπλουτισμός της βιβλιοθήκης με αγορά καινούργιων τίτλων βιβλίων και συνεισφορά των γονέων με δωρεές βιβλίων.
- Επίσκεψη της Δημόσιας Κεντρικής βιβλιοθήκης Σερρών.
- Επίσκεψη της "Παραμυθού" για βιωματικά εργαστήρια αφήγησης και δημιουργίας βιβλίου.
- Εορτασμός "Παγκόσμιας Ημέρας παιδικού βιβλίου". Δωρεές βιβλίων με αφιερώσεις και παρουσιάσεις από τα παιδιά.
- Φτιάχνουμε τα δικά μας βιβλία.
- Ενασχόληση με ιστορίες ως αφετηρία για Δημιουργικές δραστηριότητες.

Γ) Ιούνιος

Παρουσίαση αποτελεσμάτων π.χ. εκδήλωση για γονείς, ανάρτηση στην ιστοσελίδα.

Πόροι - μέσα - ερευνητικά εργαλεία

Ανθρώπινοι Πόροι: Εκπαιδευτικοί της σχολικής μονάδας και το σύνολο της Εκπαιδευτικής Κοινότητας

(μαθητές/μαθήτριες, γονείς/κηδομόνες, Διεύθυνση σχολείου).

Υλικοί Πόροι: Η/Υ, πόροι που πιθανόν θα χρειαστούν για τον εξοπλισμό που αφορά την αισθητική και λειτουργική αναβάθμιση της σχολικής βιβλιοθήκης και της γωνίας της βιβλιοθήκης, μπορούν να καλυφθούν από υλικοτεχνική υποδομή που υπάρχει ήδη στο σχολείο, από τους οικονομικούς πόρους του σχολείου και από τον σύλλογο γονέων.

Μέσα (Ερευνητικά εργαλεία)

- Συζήτηση και προτάσεις από τον Σύλλογο διδασκόντων και τους γονείς ακόμη και από τα ίδια τα παιδιά.
- Συνέντευξη παιδιών (πως θα τους αρέσει ο χώρος, τι θα ήθελαν να περιέχει κτλ..)
- Ημερολόγιακή καταγραφή νηπιαγωγού.
- Φύλλα εργασίας και ομαδικές εργασίες.
- Παρατήρηση νηπίων και καταγραφής.

Κριτήρια επιτυχίας της Δράσης

Τα κριτήρια επιτυχίας της δράσης είναι τα εξής:

- Η σταδιακή αύξηση του αριθμού των βιβλίων και άλλου υλικού της βιβλιοθήκης.
- Η αύξηση ενδιαφέροντος των παιδιών για την γωνία (ο βαθμός επισκεψιμότητας της βιβλιοθήκης και η ενασχόληση με τα βιβλία).
- Ο αριθμός βιβλίων που δανείζονται οι μαθητές και η ενασχόληση με τα φύλλα εργασίας της δανειστικής βιβλιοθήκης. Ταυτόχρονα και ο βαθμός ικανοποίησης των γονέων από την λειτουργία της δανειστικής βιβλιοθήκης.
- Ο βαθμός και ο τρόπος αξιοποίησης των βιβλίων από τους μαθητές.
- Τέλος, ο βαθμός ικανοποίησης των εκπαιδευτικών από τη λειτουργία και αξιοποίηση της σχολικής βιβλιοθήκης, την επισκεψιμότητα που έχει η γωνία της βιβλιοθήκης, από την διαμόρφωση του χώρου και από τις προσπάθειες ανανέωσης του υλικού.

Διαδικασίες αξιολόγησης της Δράσης

Η πρόοδος της δράσης παρακολουθείται από το σύνολο των εκπαιδευτικών του Νηπιαγωγείου. Την ολική εποπτεία της δράσης την έχει ο συντονιστής του σχεδίου ο οποίος επισημαίνει τις παρεκκλίσεις και τα προβλήματα που παρουσιάζονται κατά την υλοποίηση.

Η παρακολούθηση των δράσεων γίνεται ως εξής:

Η συστηματική παρατήρηση νηπίων που καταγράφεται.

Η ενημέρωση γονέων γίνεται συστηματικά, καταγράφεται στο ημερολόγιο και στα πρακτικά συλλόγου.

Γίνονται συνεδριάσεις ανά τακτά χρονικά διαστήματα μεταξύ του συλλόγου διδασκόντων, κατά την εκτέλεση των δράσεων, καταγράφουμε τις τυχόν δυσκολίες και παρακολουθείται η τήρηση του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης του σχεδίου δράσης.

Αν χρειαστεί γίνονται τροποποιήσεις στον αρχικό σχεδιασμό.

Ο εξοπλισμός που αγοράζεται καταγράφεται στο βιβλίο βιβλιοθήκης.

Στοχευμένες συζητήσεις που γίνονται με τα παιδιά και τους γονείς προσωπικά όσο αφορά την ανταπόκριση των παιδιών τους στο σπίτι (που αφορά την δανειστική βιβλιοθήκη).

Τέλος τις φόρμες καταγραφής/ταξινόμησης/δανεισμού των βιβλίων.

Ανατροφοδότηση - Προτάσεις ΣΕΕ

B. Υλοποίηση της Δράσης

Περιγραφή

Γ. Αποτίμηση της Δράσης

Προτάσεις για συνέχιση της Δράσης/ για νέες Δράσεις το επόμενο έτος

Προτάσεις για αναγκαίες επιμορφώσεις στο πλαίσιο της δράσης

Προτάσεις για αξιοποίηση των πρακτικών που αναπτύχθηκαν στο πλαίσιο της Δράσης

Επιμορφώσεις που τυχόν υλοποιήθηκαν στο πλαίσιο της Δράσης

Υλικό που παρήχθη ή αξιοποιήθηκε

Δυσκολίες που παρουσιάστηκαν

Παράμετροι που διευκόλυναν την επίτευξη των στόχων

Βαθμός επίτευξης των στόχων που είχαν τεθεί

4 = Πλήρως

Αποτελέσματα της Δράσης

Αλλαγές σε σχέση με τον αρχικό σχεδιασμό (εφόσον υπήρξαν)