

## **Φόρμα Αποτύπωσης Σχεδίου Δράσης**

**Σχολική Μονάδα:** ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΛΕΧΟΒΟΥ - 9470039

**Στόχος Βελτίωσης:**

A. Ανάληψη πρωτοβουλιών για επαγγελματική ανάπτυξη

B. Χαρτογράφηση επιμορφωτικών αναγκών

Γ. Οργάνωση και υλοποίηση επιμορφωτικών δράσεων

**Σχέδιο Δράσης:** Επαγγελματική ανάπτυξη: Εκπαιδευτική έρευνα-δράση και συμμετοχή σε διαδικασίες επιμόρφωσης

**Άξονας:** Συμμετοχή των εκπαιδευτικών σε επιμορφωτικές δράσεις

**Συντονιστής Δράσης:** ΒΡΑΝΤΣΗ ΘΩΜΑΗ

### **A. Σχεδιασμός της Δράσης**

#### **Αναγκαιότητα - Στόχοι**

Η δράση αναπτύσσει τη συνεργασία εκπαιδευτικών και σχολείων, για την οργάνωση και υλοποίηση μίας σειράς επιμορφωτικών δράσεων, με θεματολογία που ανταποκρίνεται στα ενδιαφέροντά τους και καλύπτει τις ανάγκες τους. Ενισχύει, επίσης, τη συνεργασία με ειδικούς επιστήμονες και διαμορφώνει συνθήκες ανοίγματος του σχολείου στην κοινωνία.

Κύριος στόχος είναι η συμμετοχή σε διαδικασίες αναστοχασμού που προωθούν την επαγγελματική ανάπτυξη των εκπαιδευτικών και διαμορφώνουν συνθήκες για την παροχή ποιοτικής εκπαίδευσης στους/στις μαθητές/τριες.

#### **Ενέργειες & χρονοδιάγραμμα υλοποίησης**

Η συντονίστρια-μέλος 1ο της ομάδας και η Διευθύντρια του σχολείου-μέλος 2ο της ομάδας αναλαμβάνουν την επικοινωνία με ειδικούς επιστήμονες που θα υλοποιήσουν τις επιμορφωτικές δράσεις. Επίσης, είναι υπεύθυνες για τη δημιουργία του προγράμματος επιμορφώσεων, των προσκλήσεων, των βεβαιώσεων παρακολούθησης επιμόρφωσης και των ερευνητικών εργαλείων (ερωτηματολόγιο χαρτογράφησης των επιμορφωτικών αναγκών των εκπαιδευτικών, ερωτηματολόγιο για αξιολόγηση της δράσης από τους/τις επιμορφωτές/τριες και ερωτηματολόγιο αξιολόγησης της δράσης από τους/τις εκπαιδευτικούς που επιμορφώθηκαν).

Η εκπαιδευτικός-μέλος 3ο της ομάδας και η εκπαιδευτικός μέλος 4ο της ομάδας αναλαμβάνουν τη συγκέντρωση, ταξινόμηση και επεξεργασία των ερευνητικών εργαλείων (ερωτηματολόγια για χαρτογράφηση των επιμορφωτικών αναγκών, ερωτηματολόγιο αξιολόγησης από εκπαιδευτικούς, ερωτηματολόγιο αξιολόγησης από επιμορφωτές).

Υλοποιούνται 7 επιμορφωτικές δράσεις, δια ζώσης ή εξ αποστάσεως, για το διάστημα από 17 Ιανουαρίου μέχρι 29 Απριλίου. Η συνολική διάρκεια των επιμορφώσεων είναι 15 ώρες (2 ώρες για 6 επιμορφωτικές δράσεις και 3 ώρες για 1 επιμορφωτική δράση). Κάθε εβδομάδα υλοποίησης δράσης, πριν την ημέρα της υλοποίησης, προηγείται συνεργασία και επικοινωνία των σχολείων και των εκπαιδευτικών για την οργάνωσή της.

#### **Πόροι - μέσα - ερευνητικά εργαλεία**

Αξιοποιούνται το εργαστήριο πληροφορικής, ο τεχνολογικός εξοπλισμός (υπολογιστές, σαρωτές, εκτυπωτές) και το εποπτικό υλικό (αναλώσιμα) του σχολείου για την οργάνωση, τον σχεδιασμό και την υλοποίηση των δράσεων (δημιουργία προσκλήσεων, βεβαιώσεων και ερωτηματολογίων για την αξιολόγηση της δράσης). Χρησιμοποιείται επίσης η διαθέσιμη από το Υ.ΠΑΙ.Θ. ηλεκτρονική πλατφόρμα, για την εξ αποστάσεως επιμόρφωση.

#### **Κριτήρια επιτυχίας της Δράσης**

Ως κριτήρια επιτυχίας της δράσης ορίζονται:

- α) Η συνεπής συμμετοχή των εκπαιδευτικών
- β) Η θετική ανατροφοδότηση και αξιολόγηση από όλους/ες τους/τις εμπλεκόμενους/ες

#### **Διαδικασίες αξιολόγησης της Δράσης**

Η αξιολόγηση και η αποτίμηση της προσπάθειας γίνεται με τη χρήση αυτοσχέδιων ερωτηματολογίων.

Η ικανοποίηση των εκπαιδευτικών από την εργασία τους αποτελεί το βραχυπρόθεσμο αποτέλεσμα της δράσης.

Το μακροπρόθεσμο αποτέλεσμα είναι η ενίσχυση της ψυχικής ανθεκτικότητας των εκπαιδευτικών μέσα από την ικανοποίηση της εργασίας τους και κατά συνέπεια η ενίσχυση της ψυχικής ανθεκτικότητας των μαθητών/τριών τους. Επιπλέον, σημαντική είναι η επένδυση στη γνώση μέσα από τη διαβίου εκπαίδευση των εκπαιδευτικών.

#### **Ανατροφοδότηση - Προτάσεις ΣΕΕ**