

ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΚΟΥΡΝΑ

Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας Σχ. Έτους 2024-2025

ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΚΟΥΡΝΑ	Π.Ε. ΧΑΝΙΩΝ
ΚΩΔΙΚΟΣ ΣΧΟΛΕΙΟΥ (ΥΠΑΙΘΑ)	9500021
ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ Π.Ε. ΧΑΝΙΩΝ	ΧΡΥΣΗ ΤΕΡΕΖΑΚΗ
ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ	ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΓΚΕΡΤΣΑΚΗΣ

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	ΚΟΥΡΝΑΣ ΑΠΟΚΟΡΩΝΟΥ
ΤΗΛΕΦΩΝΟ	2825096298
EMAIL	mail@dim-kourn.chan.sch.gr
ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑ	https://blogs.sch.gr/dimkourncha/
ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ	ΝΙΚΗ ΤΣΙΩΤΑΚΗ

Εισαγωγή

Με τον παρόντα Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας τίθενται οι όροι και οι κανόνες που αποτελούν προϋποθέσεις , για να πραγματοποιείται ανενόχλητα, μεθοδικά και αποτελεσματικά το έργο του Σχολείου. Αποτελεί σημαντικό παιδαγωγικό μέσο που βοηθά στην ομαλή σχολική ζωή, στη συνεργασία, στην αλληλεγγύη, στον δημοκρατικό διάλογο και στην αποδοχή της διαφορετικότητας.

Σκοπός του κανονισμού είναι η θεμελίωση ενός πλαισίου που υποστηρίζει το εκπαιδευτικό έργο και την απρόσκοπτη συμμετοχή όλων στην εκπαιδευτική διαδικασία, η διαμόρφωση κλίματος που στηρίζει την ολόπλευρη ανάπτυξη της προσωπικότητας των μαθητών/μαθητριών, η εξασφάλιση της σωματικής ασφάλειας και της συναισθηματικής πλήρωσης όλων των μελών της σχολικής κοινότητας.

Ο παρών κανονισμός επιδιώκει να διασφαλίσει ένα περιβάλλον που να καλλιεργεί την ασφάλεια, την αποδοχή και την αναγνώριση. Ένα σχολείο στο οποίο κάθε παιδί θα γεύεται την επιτυχία και τη χαρά της μάθησης.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας σχολικού έτους 2024-2025 του Δημοτικού Σχολείου Κουρνά είναι σύμφωνος με την ισχύουσα νομοθεσία (Την υπ' αριθμ. πρωτ. Φ7/99724/Δ1/14-9-2024 εγκύκλιο του ΥΠΑΙΘΑ με θέμα: «Λειτουργία Δημοτικών Σχολείων για το σχολικό έτος 2024-25»)

Σύνταξη, έγκριση , τήρηση και διάρκεια ισχύος του Κανονισμού.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας συντάχθηκε ύστερα από εισήγηση της Διευθύντριας του Σχολείου με τη συμμετοχή όλων των μελών του Συλλόγου Διδασκόντων, των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων και εκπροσώπου του οικείου Δήμου .

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας κοινοποιείται στην οικεία Διεύθυνση Εκπαίδευσης, εγκρίνεται από τον Σύμβουλο Εκπαίδευσης Παιδαγωγικής Ευθύνης του Σχολείου και τη Διευθύντρια Εκπαίδευσης.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας κοινοποιείται σε όλους του γονείς/κηδεμόνες και αναρτάται στον ιστότοπο του Σχολείου αμέσως μετά την έγκρισή του.

Η ακριβής τήρησή του αποτελεί ευθύνη και υποχρέωση όλων των μελών της σχολικής μας κοινότητας: της Διεύθυνσης του Σχολείου, των εκπαιδευτικών , των μαθητών και των γονέων και κηδεμόνων ασκούντων την επιμέλεια.

Ο Κανονισμός επικαιροποιείται σε τακτά χρονικά διαστήματα, μέσω της προβλεπόμενης από τον νόμο συμμετοχικής διαδικασίας όλων των μελών της σχολικής κοινότητας, έτσι ώστε να συμπεριλαμβάνει νέες νομοθετικές ρυθμίσεις, να ανταποκρίνεται στις αλλαγές των συνθηκών λειτουργίας του Σχολείου και τις, κατά καιρούς, αποφάσεις των αρμόδιων συλλογικών οργάνων του.

Ο παρών κανονισμός ισχύει μέχρι την έγκριση νεότερου.

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

Προσέλευση

Η έγκαιρη προσέλευση των μαθητών/τριών στο σχολείο , η αποχώρησή τους καθώς και η τακτική και ανελλιπή φοίτηση αποτελούν βασικά στοιχεία της εκπαίδευσης.

Οι μαθητές προσέρχονται στο σχολείο πριν από την έναρξη των μαθημάτων, ενώ όσοι/ες προσέρχονται με καθυστέρηση παραμένουν σε καθορισμένο, εκ των προτέρων, χώρο στο σχολείο (γραφείο δασκάλων) και εισέρχονται στην τάξη τους μετά την ολοκλήρωση της διδακτικής ώρας.

Η καθυστερημένη προσέλευση μαθητή/τριας μετά την είσοδο του /της εκπαιδευτικού στην αίθουσα θεωρείται απουσία.

Η άφιξη των μεταφερόμενων μαθητών του πρώτου δρομολογίου του σχολικού λεωφορείου γίνεται στις 7.20 ' π.μ. περίπου και ακολουθεί αργότερα η άφιξη των μεταφερόμενων του δεύτερου δρομολογίου του σχολικού λεωφορείου (περίπου στις 8:00' π.μ.).

Η ώρα προσέλευσης των υπόλοιπων μαθητών και μαθητριών που δεν μεταφέρονται με το σχολικό λεωφορείο είναι 08:00' έως 08:15'.

Τους μαθητές υποδέχονται καθημερινά δύο εφημερεύοντες εκπαιδευτικοί.

Οι ενήλικοι που συνοδεύουν τους μαθητές κατά την άφιξή τους, δεν εισέρχονται στον χώρο του σχολείου. Αφήνουν τους μαθητές στην είσοδο του σχολείου και αποχωρούν.

Μόλις χτυπήσει το κουδούνι, οι μαθητές παρατάσσονται ανά τμήμα και ετοιμάζονται για την πρωινή προσευχή.

Η προσευχή γίνεται σε καθορισμένο σημείο του προαυλίου στις 8.15' και ακολουθούν πιθανές ανακοινώσεις από τη Διευθύντρια του σχολείου. Κατά τη διάρκεια της προσευχής οι μαθητές/τριες οφείλουν να συμπεριφέρονται με τον απαιτούμενο σεβασμό. Επίσης, οφείλουν να παρακολουθούν τις ανακοινώσεις που γίνονται για θέματα της σχολικής ζωής. Στη συνέχεια, με τάξη και συνοδευόμενοι από τον/την διδάσκοντα/ουσα της πρώτης ώρας κατευθύνονται προς την αίθουσα διδασκαλίας του τμήματός τους.

Οι Διευθυντές είναι υποχρεωμένοι για την ασφάλεια των παιδιών να διατηρούν τις θύρες εισόδου και εξόδου του σχολείου τους κλειστές καθ' όλη τη διάρκεια λειτουργίας του σχολείου. Η πόρτα της εισόδου θα κλειδώνει το πρωί μετά και την είσοδο των νηπίων (λόγω μίας κοινής εισόδου με το Νηπιαγωγείο Κουρνά) και θα παραμένει κλειδωμένη μέχρι τη λήξη των μαθημάτων. Θα ξεκλειδώνεται όταν ξεκινά η αποχώρηση των νηπίων στο σχολασμα.

Ωρολόγιο Πρόγραμμα του Σχολείου :

Το Σχολείο μας εφαρμόζει το Ωρολόγιο Πρόγραμμα, όπως αυτό ορίζεται από τις εγκυκλίους του ΥΠΑΙΘΑ και εξειδικεύεται από τον Σύλλογο Διδασκόντων με ευθύνη της Διευθύντριας του σχολείου. Οι γονείς/κηδεμόνες ενημερώνονται έγκαιρα για προγραμματισμένες ή έκτακτες (γνωστές όμως εκ των προτέρων) αλλαγές που προκύπτουν στο Ωρολόγιο Πρόγραμμα, κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους.

Διδακτικές ώρες και Διαλείμματα

1η ώρα	8:15' -9:00'
2η ώρα	9:00' - 9:40'
Διάλειμμα	9:40' -10:00'
3η ώρα	10:00' - 10:45'
4η ώρα	10:45' - 11:30'
Διάλειμμα	11:30' - 11:45'
5η ώρα	11:45' - 12:25'
Διάλειμμα	12:25' - 12:35'
6η ώρα	12:35' - 13:15'

Διάλειμμα

Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος οι μαθητές/τριες βγαίνουν στο προαύλιο και οι αίθουσες κλειδώνουν με ευθύνη των εκπαιδευτικών που είχαν μάθημα την προηγούμενη διδακτική ώρα, πριν το διάλειμμα. Δεν επιτρέπεται η παραμονή των μαθητών και των μαθητριών στις αίθουσες ή στους διαδρόμους του σχολείου.

Σε περίπτωση βροχής ή πολύ έντονων καιρικών φαινομένων οι μαθητές παραμένουν στο διάλειμμα μέσα στην τάξη τους, μαζί με τον/την εκπαιδευτικό που δίδασκε την προηγούμενη πριν το διάλειμμα διδακτική ώρα. Στο τέλος κάθε διαλείμματος, όταν χτυπήσει το κουδούνι και όταν ο καιρός το επιτρέπει, οι μαθητές παρατάσσονται ανά τάξη στον προαύλιο χώρο και μπαίνουν στις τάξεις με τη συνοδεία του εκπαιδευτικού που διδάσκει την επόμενη διδακτική ώρα.

Το διάλειμμα είναι χρόνος ξεκούρασης, παιχνιδιού, ανάπτυξης κοινωνικών σχέσεων αλλά και χρόνος ικανοποίησης βιολογικών αναγκών (φαγητό, νερό, τουαλέτα). Οι μαθητές και οι μαθήτριες αλληλεπιδρούν, παίζουν αρμονικά και για οποιοδήποτε πρόβλημα ή δυσκολία αντιμετωπίζουν απευθύνονται στους εφημερεύοντες εκπαιδευτικούς που βρίσκονται στο προαύλιο.

Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος δεν επιτρέπεται κανένας να παρακολουθεί, να συνομιλεί ή να δίνει αντικείμενα σε μαθητές και μαθήτριες του σχολείου από τα κάγκελα του προαυλίου. Εάν ο γονέας/κηδεμόνας επιθυμεί να δώσει φαγητό στο παιδί του, το παραδίδει σε εφημερεύοντα εκπαιδευτικό του σχολείου.

Αποχώρηση

Οι μαθητές/τριες σε καμία περίπτωση δεν φεύγουν πριν από τη λήξη των μαθημάτων χωρίς άδεια. Αν παρουσιαστεί ανάγκη έκτακτης αποχώρησης, κατά τη διάρκεια του σχολικού ωραρίου (π.χ. ασθένεια), ενημερώνεται ο/η γονέας/ κηδεμόνας ασκών την επιμέλεια για να παραλάβει το παιδί του/της, εφόσον αυτό είναι ανήλικο και το παραλαμβάνει αφού πρώτα ενυπόγραφα δηλώσει ενώπιον της Διεύθυνσης της σχολικής μονάδας το γεγονός αυτό.

Η μεσημεριανή αποχώρηση από το πρωινό πρόγραμμα γίνεται για όλους τους/τις μαθητές/τριες με τη λήξη των μαθημάτων, στις 13:15'.

Οι γονείς/κηδεμόνες προσέρχονται έγκαιρα για την παραλαβή των παιδιών τους και παραμένουν έξω από τις εισόδους του σχολείου, χωρίς να παρεμποδίζουν τη διαδικασία της αποχώρησης. Σε περίπτωση καθυστέρησής τους οφείλουν να ενημερώσουν άμεσα το σχολείο.

Σε περιπτώσεις δυσμενών καιρικών συνθηκών το σχολείο προβλέπει χώρους αναμονής και τροποποιεί τη διαδικασία αποχώρησης, ώστε να μειωθεί στο ελάχιστο η έκθεση γονέων και μαθητών/τριών στις καιρικές συνθήκες, χωρίς να τεθεί σε κίνδυνο η ασφάλειά τους.

Ολοήμερο Πρόγραμμα

Στις 13:20' ξεκινάει το Ολοήμερο Πρόγραμμα του Σχολείου και η πόρτα εισόδου-εξόδου κλείνει και παραμένει κλειστή μέχρι τις 16:00', ώρα λήξης της λειτουργίας του Ολοήμερου Προγράμματος.

Το Ολοήμερο πρόγραμμα αποτελεί συνέχεια του πρωινού προγράμματος. Η φοίτηση των μαθητών/τριών που είναι γραμμένοι στο Ολοήμερο πρόγραμμα είναι υποχρεωτική μετά τη λήξη του πρωινού τους προγράμματος. Οι γονείς/κηδεμόνες ενημερώνουν εγκαίρως για τυχόν απουσία. Οι άνευ λόγου συνεχόμενες απουσίες για 15 ημέρες αποτελούν αιτία διακοπής φοίτησης.

Η αποχώρηση των μαθητών που παρακολουθούν το πρόγραμμα του ολοήμερου Δημοτικού Σχολείου λαμβάνει χώρα στις 16:00', με τη λήξη του προγράμματος.

Ενδιάμεση αποχώρηση των μαθητών/τριών μπορεί να γίνεται μετά το τέλος της 2ης ώρας του Ολοήμερου Προγράμματος (15.00'), εφόσον κατατεθεί σχετική ενυπόγραφη δήλωση των γονέων/κηδεμόνων.

Τηρείται το ωράριο αποχώρησης, όπως έχει δηλωθεί από τους γονείς/κηδεμόνες. Οι μαθητές/τριες αποχωρούν στις 16:00' με το σχολικό λεωφορείο ή με τη συνοδεία των ενηλίκων που έχουν δηλωθεί ή μόνοι τους, εφόσον έχει δηλωθεί με υπεύθυνη δήλωση των γονέων/κηδεμόνων τους. Σε περίπτωση που θα παραλάβει τους/τις μαθητές/τριες του σχολείου άλλο πρόσωπο, πρέπει να έχει προηγηθεί ενημέρωση του/της εκπαιδευτικού από τον γονέα/κηδεμόνα.

Οι μαθητές/τριες του ολοήμερου προετοιμάζουν τις εργασίες που τους έχουν ανατεθεί από το πρωινό πρόγραμμα με τη βοήθεια και την υποστήριξη του/της υπεύθυνου/ης εκπαιδευτικού του ολοήμερου. Ακολουθούν τις οδηγίες του/της εκπαιδευτικού, ώστε να μπορούν να κάνουν τη σχολική εργασία τους για την επόμενη ημέρα. Στο σπίτι είναι απαραίτητος ένας επανέλεγχος των εργασιών.

Οι μαθητές/τριες το πρωί τοποθετούν το φαγητό τους, εάν χρειάζεται, στο ψυγείο. Τα σκεύη πρέπει να είναι γυάλινα ή κατάλληλα πλαστικά, όχι μεταλλικά προκειμένου να μπορούν να ζεσταθούν στον φούρνο μικροκυμάτων.

ΣΧΟΛΙΚΗ ΖΩΗ

Συμπεριφορά μαθητών/μαθητριών

Οι μαθητές είναι σημαντικό να μην απουσιάζουν από το σχολείο χωρίς την ύπαρξη σοβαρού λόγου. Η ελλιπής φοίτηση οδηγεί σε χαμηλά μαθησιακά αποτελέσματα και ενδεχομένως σε επανάληψη της ίδιας τάξης.

Είναι ουσιώδες οι μαθητές να παίζουν στα διαλείμματα χωρίς να τσακώνονται, να χειροδικούν ή να ασκούν οποιουδήποτε είδους βία (λεκτική, σωματική, ψυχολογική) προς

τους συμμαθητές τους. Για οποιοδήποτε πρόβλημα αντιμετωπίζουν οφείλουν να απευθύνονται στους εφημερεύοντες εκπαιδευτικούς.

Κατά τη διάρκεια των μαθημάτων οι μαθητές είναι σημαντικό να συμπεριφέρονται ευγενικά και με σεβασμό τόσο στους δασκάλους όσο και στους συμμαθητές τους. Η συνεργασία των μαθητών είναι απαραίτητη, για τη διατήρηση ενός κατάλληλου περιβάλλοντος για εργασία και μάθηση.

Για την επίτευξη του σκοπού αυτού οι μαθητές:

Προσέρχονται έγκαιρα κάθε μέρα

Έρχονται στο σχολείο για να μάθουν και φέρνουν τα απαραίτητα υλικά (βιβλία, τετράδια κ.ά) για τον σκοπό αυτό.

Απαντούν με ευγένεια, προσοχή και σεβασμό στο προσωπικό του σχολείου.

Χρησιμοποιούν το κατάλληλο λεξιλόγιο στο σχολείο (χωρίς χυδαιότητα ή ύβρεις).

Δεν βλάπτουν ποτέ άλλους συμμαθητές τους.

Δεν διαταράσσουν τα μαθήματα των άλλων.

Δεν φέρνουν επικίνδυνα ή απαγορευμένα υλικά στο σχολείο.

Κάνουν τις εργασίες του σχολείου στην τάξη και στο σπίτι σύμφωνα με τις οδηγίες των δασκάλων τους.

Φορούν αθλητικά ρούχα και παπούτσια τις ημέρες που έχουν γυμναστική.

Βοηθούν τους μαθητές των μικρών τάξεων στα προβλήματα που τυχόν αντιμετωπίζουν (π.χ. να τους δίνουν χώρο για παιχνίδι), όπως και τους νέους μαθητές του σχολείου, δείχνοντάς τους ότι είναι καλοδεχούμενοι στο νέο περιβάλλον.

Συμπεριφέρονται φιλικά σε όλους τους συμμαθητές τους και προστατεύουν όσους δέχονται πειράγματα ή άλλου είδους βία.

Πετούν τα σκουπίδια τους στους κάδους, ώστε το σχολικό περιβάλλον να διατηρείται καθαρό.

Χρησιμοποιούν τις τουαλέτες των μαθητών τηρώντας τους στοιχειώδεις κανόνες υγιεινής (π.χ. τα χαρτιά στους κάδους, τακτικό πλύσιμο χεριών, κλείσιμο της βρύσης). Επίσης, δεν εισέρχονται σε τουαλέτες άλλου φύλου.

Κατά τη διάρκεια του μαθήματος απαγορεύεται να βγαίνουν έξω από την αίθουσά τους. Αν ο/η εκπαιδευτικός κρίνει ότι υπάρχει ιδιαίτερος και επιτακτικός λόγος για την έξοδο του μαθητή από την τάξη, τότε μόνο δίνει την άδεια.

Την ώρα που μετακινούνται από αίθουσα σε αίθουσα για τις ανάγκες του προγράμματος (π.χ. μάθημα Πληροφορικής), προσέχουν να μην κάνουν θόρυβο για να μην ενοχλούν τους μαθητές των άλλων τάξεων που κάνουν μάθημα.

Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος όλοι οι μαθητές βγαίνουν στο προαύλιο. Δεν επιτρέπεται η παραμονή τους στις αίθουσες ή στους διαδρόμους. Σε περίπτωση κακοκαιρίας τα διαλείμματα γίνονται στον εσωτερικό χώρο των αιθουσών και παραμένει μαζί τους ο /η εκπαιδευτικός που δίδασκε την προηγούμενη ώρα πριν το διάλειμμα ,όπως ορίζεται με απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων.

Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος ή τις ώρες παραμονής στο Ολοήμερο τμήμα, δεν επιτρέπεται να εισέρχονται σε άλλες αίθουσες ή βοηθητικούς χώρους του σχολείου (π.χ. αποθήκες) ούτε να γράφουν ή να ζωγραφίζουν άσκοπα στους πίνακες.

Η προστασία του σχολικού κτηρίου και της περιουσίας του είναι υπόθεση όλων μας. Οι μαθητές οφείλουν να προσέχουν τα έπιπλα και τις εγκαταστάσεις του σχολείου. Κάθε καταστροφή εκτός από τη δυσκολία και το κόστος αποκατάστασης ασχημαίνει και υποβαθμίζει τον χώρο που ζουν και λειτουργούν καθημερινά.

Δεν φέρνουν στο σχολείο κινητά τηλέφωνα και άλλα μέσα καταγραφής εικόνας και ήχου.

Παραδίδουν σε εκπαιδευτικό ή στη διευθύντρια οτιδήποτε βρουν που δεν τους ανήκει.

Δεν αποχωρούν ποτέ από τον χώρο του σχολείου χωρίς την άδεια του δασκάλου.

ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ

Οι μαθητές/τριες δεν επιτρέπεται:

Να μαλώνουν, να χειροδικούν ή να ασκούν οποιοδήποτε είδους βία (λεκτική, σωματική, ψυχολογική, διαδικτυακή) απέναντι στους συμμαθητές τους. Η βία απαγορεύεται κάτω από οποιοσδήποτε συνθήκες.

Να προσβάλλουν τους συμμαθητές τους για λόγους σωματικούς (π.χ. για το ύψος ή το βάρος τους), εθνικούς, θρησκευτικούς ή φυλετικούς.

Να διαδίδουν φήμες ή να αποκλείουν συμμαθητές τους από ομαδικές δραστηριότητες, παρακινώντας και άλλους να κάνουν το ίδιο ή να ειρωνεύονται και να ασκούν κακόβουλη κριτική.

Να γράφουν ή να ζωγραφίζουν ή να χαράζουν τους τοίχους και τα θρανία.

Να προβαίνουν σε χρήση ή φθορά πραγμάτων των συμμαθητών τους.

Να φέρνουν στο σχολείο σε έντυπη ή ψηφιακή μορφή υλικό με προκλητικό ή ανήθικο περιεχόμενο.

Τα ζητήματα μη αποδεκτής συμπεριφοράς στο σχολείο αποτελούν αντικείμενο συνεργασίας των γονέων/κηδεμόνων με τον/την εκπαιδευτικό υπεύθυνο/η της τάξης ή τον/την

εκπαιδευτικό ειδικότητας , τη Διευθύντρια της σχολικής μονάδας, τον Σύλλογο Διδασκόντων, την ΕΔΥ του σχολείου και τον Σύμβουλο Εκπαίδευσης, προκειμένου να υπάρξει η καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπιση του θέματος.

Σε κάθε περίπτωση και πριν από οποιαδήποτε απόφαση, λαμβάνεται υπόψη η βασική αρχή του σεβασμού της προσωπικότητας και των δικαιωμάτων του παιδιού. Οι σωματικές ποινές δεν επιτρέπονται. Το σχολείο, ως φορέας αγωγής, έχει καθήκον να λειτουργεί έτσι ώστε οι μαθητές και μαθήτριες να συνειδητοποιήσουν ότι κάθε πράξη τους έχει συνέπειες, να μάθουν να αναλαμβάνουν την ευθύνη των επιλογών τους και να γίνουν υπεύθυνοι πολίτες. Αν η συμπεριφορά του μαθητή και της μαθήτριας δεν εναρμονίζεται με τα αποδεκτά πρότυπα και αποκλίνει από την τήρηση του εσωτερικού κανονισμού του σχολείου, τότε αντιμετωπίζει τον παιδαγωγικό έλεγχο, σύμφωνα με τις αρχές της ψυχολογίας και παιδαγωγικής που διέπουν την ηλικία του αλλά και τις κείμενες διατάξεις. Οι γονείς/κηδεμόνες ενημερώνονται από το Σχολείο για την όποια μη αποδεκτή συμπεριφορά των παιδιών τους και των ενεργειών που θα αναληφθούν. Η στενή συνεργασία σχολείου γονέων/κηδεμόνων είναι πάντα αναγκαία και επιβεβλημένη.

Βασικός στόχος της σχολικής κοινότητας για την προώθηση του παιδαγωγικού έργου είναι η ανάπτυξη σε κάθε μαθητή της ικανότητας της αυτοπειθαρχίας στην τήρηση των κανόνων.

Όλοι πρέπει να γνωρίζουν ποια συμπεριφορά είναι ανεκτή και ποια όχι από το σχολείο.

Όταν ένας/μία μαθητής/τρια παραβιάζει συνειδητά και συστηματικά τους κανόνες συμπεριφοράς, προβλέπονται μέτρα ανάλογα με τις πράξεις και τη συμπεριφορά του.

Μέτρα παρέμβασης-νουθεσίας:

Επιβάλλονται μόνο όταν ο/η δάσκαλος/α έχει εξαντλήσει όλα τα παιδαγωγικά μέσα που βασίζονται στον διάλογο και την πειθώ με τον/τη μαθητή/τρια και τους γονείς.

Δεν προσβάλλουν την αξιοπρέπεια και την προσωπικότητα του/της μαθητή/τριας.

Δε χρησιμοποιούνται ως απειλές ή εκφοβισμό, αλλά ως συνέπεια.

Επιβάλλονται πρωτίστως για την προσωπική νουθεσία και όφελος του/της μαθητή/τριας, αλλά και για να εξασφαλιστεί η ασφάλειά τους και η εύρυθμη λειτουργία του σχολείου.

Δεν επιβάλλεται σαν ποινή και ούτε χρησιμοποιείται ως απειλή, η μείωση της βαθμολογίας στα μαθήματα.

Χαρακτηριστικά της Ενδοσχολικής Βίας και του Εκφοβισμού (E.B.I.E.)

Το φαινόμενο E.B.I.E. εκδηλώνεται με επιθετική συμπεριφορά η οποία διακρίνεται από τα εξής βασικά χαρακτηριστικά

Είναι σκόπιμη, άδικη και απρόκλητη συμπεριφορά.

Είναι επιθετική συμπεριφορά που, κατά κανόνα, επαναλαμβάνεται.

Ασκείται από ισχυρότερο/η προς συγκριτικά πιο αδύναμο/η (αντιλαμβανόμενη ή πραγματική άνιση σχέση δύναμης-εξουσίας). Ο εκφοβισμός στο διαδίκτυο μπορεί να είναι εξίσου ή/και πιο σοβαρός, καθώς εκεί εξουδετερώνεται η ανισορροπία δύναμης αλλά η έκθεση του/της μαθητή/τριας που εκφοβίζεται γίνεται δημόσια, σε ελάχιστο χρόνο και είναι ανεξέλεγκτη.

Εκείνος/η που ασκεί E.B.I.E. έχει σκοπό να προκαλέσει φόβο, ανησυχία, πόνο και φθορά σε εκείνον/η που στοχοποιεί.

Εκείνος/η που ασκεί E.B.I.E. αντλεί κάποιο όφελος από την πράξη του/της (ευχαρίστηση, κύρος, απόκτημα).

Ο/η μαθητής/τρια που υφίσταται E.B.I.E. αδυνατεί, συνήθως, να υπερασπιστεί τον εαυτό του/της.

Διαφοροποίηση της Ενδοσχολικής Βίας και του Εκφοβισμού (E.B.I.E.) από άλλες μορφές επιθετικότητας

Το φαινόμενο E.B.I.E. διαφοροποιείται από άλλες μορφές επιθετικών συμπεριφορών που είναι δυνατόν να εκδηλώνονται από μαθητές/τριες στο σχολικό περιβάλλον.

Η επιθετικότητα δεν έχει στόχο, πάντοτε ή με συστηματικό τρόπο, την τρομοκράτηση του/της αδυνάμου/μης, ενώ είναι δυνατόν να εξυπηρετεί την αυτοπροστασία από προσλαμβανόμενους κινδύνους. Σε αυτή την περίπτωση δεν αποτελούν πράξη/κατάσταση E.B.I.E.

- η σύγκρουση μεταξύ μαθητών/τριών που δεν συμπεριλαμβάνει ανισορροπία δύναμης
- κάθε συμβάν επιθετικότητας ή κατάσταση σχολικής βίας που εκδηλώνεται σε πλαίσιο ίσης σχέσης δύναμης

- οι εκδηλώσεις αντιπάθειας ή σωματικής επιθετικότητας ενός επεισοδίου ή η επιθετικότητα που απευθύνεται σε πολλούς διαφορετικούς/ές μαθητές/τριες
- Η ύπαρξη αντιπάθειας, χωρίς εκδήλωση σκόπιμης και επαναλαμβανόμενης εχθρικής συμπεριφοράς με σκοπό, ενδεχομένως, τον κοινωνικό αποκλεισμό, δε συνιστά E.B.I.E.

Γενικά, μεμονωμένα περιστατικά και συγκρούσεις ή διενέξεις μεταξύ ίσων στο σχολείο, είτε αυτοπροσώπως είτε διαδικτυακά, δεν ορίζονται ως E.B.I.E.

Καινοτόμες πρακτικές-Πρόληψη φαινομένων ενδοσχολικής βίας , εκφοβισμού (E.B.I.E.)

Το φαινόμενο της βίας σε ένα σχολείο καθρεφτίζει την κοινωνία μας. Η αντιμετώπιση της βίας και του εκφοβισμού στο σχολείο θα πρέπει να αποτελεί μέρος μιας ευρύτερης κοινωνικής και συλλογικής προσπάθειας για ενδυνάμωση των ανθρωπίνων δικαιωμάτων και ενίσχυση των κοινωνικών αξιών του σεβασμού, της ισότητας και της αλληλεγγύης στο σχολείο, μέσα από οργανωμένες πρακτικές και εντατικά προγράμματα. Στο πλαίσιο αυτό, η διευθύντρια του σχολείου σε συνεργασία με τους εκπαιδευτικούς οργανώνουν και διεξάγουν πρόγραμμα πρόληψης και αντιμετώπισης φαινομένων βίας και σχολικού εκφοβισμού, το οποίο αφορά στο σύνολο της εκπαιδευτικής κοινότητας (εκπαιδευτικούς, μαθητές, γονείς). Είναι σημαντικό οι μαθητές να νιώθουν ασφάλεια εντός και εκτός σχολείου, να μάθουν να σέβονται τον εαυτό τους και τους γύρω τους.

Τα στάδια του προγράμματος είναι:

- α) η κατανόηση φαινομένων σχολικής βίας και εκφοβισμού,
- β) εντοπισμός αντίστοιχων περιστατικών,
- γ) η πρόληψη και διαχείριση τους.

Με βάση το ΦΕΚ Β' 2176/08-04-2024 δημιουργήθηκε και λειτουργεί, με ευθύνη του Ινστιτούτου Τεχνολογίας Υπολογιστών και Εκδόσεων (Ι.Τ.Υ.Ε.) «Διόφαντος», ειδική διαμορφωμένη ψηφιακή πλατφόρμα στη διεύθυνση <https://stop-bullying.gov.gr> , η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης της Δημόσιας Διοίκησης «gov.gr».

Χρήση κινητών τηλεφώνων και ηλεκτρονικών συσκευών

Οι μαθητές/τριες δεν επιτρέπεται να χρησιμοποιούν εντός των σχολικών χώρων – κτιρίων και υπαίθριων χώρων κινητό τηλέφωνο ή άλλη ηλεκτρονική συσκευή που διαθέτει σύστημα επεξεργασίας εικόνας και ήχου, για συνομιλία, βιντεοσκόπηση ή οποιαδήποτε άλλη χρήση. Στην παραπάνω απαγόρευση δεν εμπίπτει η χρήση ιατρικών εφαρμογών μέσω κινητού τηλεφώνου ή άλλων συσκευών, αποκλειστικά και μόνο κατόπιν σχετικής ιατρικής γνωμάτευσης.

Στην περίπτωση που διαπιστωθεί η ύπαρξη εκτός τσάντας τέτοιου είδους συσκευών, η συσκευή παραδίδεται στη διεύθυνση του σχολείου, επιστρέφεται μετά το πέρας των μαθημάτων και ενημερώνονται σχετικά οι γονείς/κηδεμόνες.

Επισημαίνεται ότι δεν επιτρέπεται η χρήση ή η λειτουργία καμερών ασφαλείας στους σχολικούς χώρους κατά τη διάρκεια λειτουργίας του σχολείου σύμφωνα με την παρ. 8 του ν. 4610/2019 (Α' 70) και με την με αρ. πρωτ. Φ.25/103373/Δ1/22-6-2018 εγκύκλιο του ΥΠΑΙΘΑ.

Προσωπικά δεδομένα

Τηρείται απαρέγκλιτα η ισχύουσα νομοθεσία για τα προσωπικά δεδομένα όλων των μελών της σχολικής κοινότητας. Επιπροσθέτως, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων της Ευρωπαϊκής Ένωσης (GDPR), επιβάλλεται η γραπτή συγκατάθεση των γονέων ως προς τη συλλογή, επεξεργασία και δημοσιοποίηση οπτικού υλικού των παιδιών τους.

Σχετικά με την επεξεργασία των προσωπικών σας δεδομένων στο πλαίσιο της διαδικασίας σύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης από το Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων, ισχύουν ο Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων (ΕΕ) 2016/679 («ΓΚΠΔ») και του Ν. 4624/2019.

Υπενθυμίζεται ότι η καταγραφή της εικόνας ή της ομιλίας άλλου προσώπου κατά τη διάρκεια των δικτυακών μαθημάτων είναι παράνομη και επισύρει αστικές, ποινικές και διοικητικές κυρώσεις.

Σχολικές Γιορτές – Διδακτικές Επισκέψεις

Οι σχολικές γιορτές, εθνικές, θρησκευτικές ή άλλου τύπου (π.χ. λήξης σχολικού έτους) καθώς και οι διδακτικές επισκέψεις αποτελούν μέρος της σχολικής ζωής και βοηθούν στην αποτελεσματική πραγμάτωση του σχολικού έργου, γι' αυτό οι μαθητές απουσιάζουν από αυτές μόνο αν έχουν σοβαρό λόγο. Η συμπεριφορά και οι υποχρεώσεις των μαθητών κατά τη διάρκειά τους είναι ανάλογη με το υπόλοιπο σχολικό πρόγραμμα.

Οι γιορτές γίνονται στη διπλή ανοιγόμενη αίθουσα και τις παρακολουθούν όλα τα παιδιά του σχολείου. Κατ'εξάιρεση η γιορτή των Χριστουγέννων δύναται να γίνει στην αίθουσα του Ενοριακού – Πολιτιστικού Κέντρου του χωριού, καθώς το σχολείο δε διαθέτει μεγάλη αίθουσα εκδηλώσεων.

Στις σχολικές γιορτές το ωράριο διαμορφώνεται κατά περίπτωση και οι γονείς ενημερώνονται εκ των προτέρων για το πρόγραμμα της γιορτής και για την ώρα αποχώρησης των μαθητών/τριών (στις Εθνικές γιορτές π.χ. ορίζεται η ώρα έναρξης και η διάρκεια της γιορτής, ενώ δεν λειτουργεί το Ολοήμερο).

Σε περίπτωση διδακτικής επίσκεψης τηρείται γενικά το ημερήσιο σχολικό διδακτικό ωράριο, ενώ θα υπάρχει ενημέρωση εκ των προτέρων προς γονείς και μαθητές σε κάθε περίπτωση αλλαγής του. Για τη συμμετοχή μαθητή/τριας σε διδακτική επίσκεψη απαιτείται η έγγραφη συγκατάθεση του γονέα/κηδεμόνα.

Εργαστήρια Δεξιότητων

Το σχολείο θα συμμετάσχει στο πρόγραμμα υλοποίησης δράσεων των Εργαστηρίων Δεξιότητων για το Σχολικό Έτος 2024-25.

Βασική επιδίωξη των δράσεων των Εργαστηρίων Δεξιότητων είναι η καλλιέργεια της ομαδοσυνεργατικής, ερευνητικής, βιωματικής, συνεργατικής, δημιουργικής και κριτικά αναστοχαζόμενης εκπαιδευτικής διαδικασίας. Επιδιωκόμενος στόχος η καλλιέργεια και η ενίσχυση δεξιοτήτων, η επικοινωνία και συνεργασία, η ενσυναίσθηση, η περιβαλλοντική συνείδηση, η υγιεινή διατροφή και η ψηφιακή πολιτειότητα (η ιδιότητα του ψηφιακού πολίτη αναπτύσσεται μέσω της ψηφιακής πολιτειότητας (Digital Citizenship), των κανόνων δηλαδή εκείνων βάσει των οποίων χρησιμοποιούμε υπεύθυνα την τεχνολογία) –στοιχεία που αποτελούν εφόδια ζωής για κάθε δημοκρατικό πολίτη του μέλλοντος και για κάθε ευνομούμενη πολιτεία.

Προσευχή - Εκκλησιασμός

Η πρωινή προσευχή είναι κοινή για όλους/ες τους/τις μαθητές/τριες του σχολείου και γίνεται στο προαύλιο. Οι εκπαιδευτικοί και οι μαθητές του τμήματος συμμετέχουν στην πρωινή προσευχή με σεβασμό. Ετερόδοξοι μαθητές έχουν δικαίωμα να μη μετέχουν σ' αυτήν, οφείλουν, όμως, να σέβονται τη διαδικασία όσο αυτή διαρκεί.

Εκκλησιασμός των μαθητών δύναται να πραγματοποιείται επ' ευκαιρία των εορτών, με απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων κι εφόσον οι συνθήκες το επιτρέπουν.

Συνεργασία Σχολείου-Οικογένειας-Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων

Γονείς – Κηδεμόνες

Φυσικοί κηδεμόνες του μαθητή είναι ο πατέρας και η μητέρα του, εφόσον κατοικούν στην ίδια πόλη που βρίσκεται το σχολείο. Διαφορετικά, θα πρέπει να ορίσουν οι ίδιοι με έγγραφη δήλωση τον κηδεμόνα του μαθητή. Σε περίπτωση που οι γονείς είναι διαζευγμένοι, οφείλουν να ενημερώνουν για το ποιος εξ αυτών είναι φορέας της επιμέλειας.

Οι γονείς- κηδεμόνες εγγράφουν το μαθητή στο σχολείο, επικοινωνούν συχνά με τη διευθύντρια και με τους εκπαιδευτικούς της τάξης, παρακολουθούν με ενδιαφέρον τη φοίτηση, το ήθος και τη σχολική επίδοση και ενημερώνουν υπεύθυνα το σχολείο για όλα τα ζητήματα τα οποία σχετίζονται με το μαθητή και επηρεάζουν τη συμπεριφορά του στο σχολείο. Ιδιαίτερα πρέπει να γνωστοποιούν στον/στην εκπαιδευτικό της τάξης και στη Διευθύντρια του σχολείου κάθε ιδιαιτερότητα που αφορά τη σωματική και ψυχική υγεία του μαθητή. Φροντίζουν ώστε το παιδί να έρχεται έγκαιρα και ανελλιπώς στο σχολείο και να ενημερώνουν σε περίπτωση απουσίας του.

Διαβάζουν προσεκτικά όλες τις έντυπες ανακοινώσεις που μεταφέρουν τα παιδιά, που στέλνονται με ηλεκτρονική αλληλογραφία ή αναρτώνται στην ιστοσελίδα του σχολείου ώστε να ενημερώνονται για θέματα λειτουργίας του Σχολείου.

Συνεργάζονται αρμονικά σε προσωπικό επίπεδο αλλά και μέσω του Συλλόγου Γονέων με τη Διεύθυνση και τον Σύλλογο των Διδασκόντων για θέματα που αφορούν τους μαθητές/μαθήτριες. Ενημερώνουν έγκαιρα και προσκομίζουν τα σχετικά έγγραφα, αν υπάρχουν, για κάθε ειδικό θέμα που αντιμετωπίζουν τα παιδιά τους - θέματα υγείας, ειδικές

εκπαιδευτικές ικανότητες ή ανάγκες, θέματα οικογενειακής και κοινωνικής κατάστασης - τα οποία μπορούν να επηρεάσουν την επίδοση, τη φοίτηση και συμπεριφορά του παιδιού μας και ζητούν τη συνδρομή του σχολείου .

Οι γονείς-κηδεμόνες δικαιούνται να έχουν πλήρη και υπεύθυνη ενημέρωση για το παιδί τους και γι αυτό ενημερώνονται τακτικά για την πρόοδο και συμπεριφορά του παιδιού τους από τον/την εκπαιδευτικό της τάξης ή τους εκπαιδευτικούς ειδικοτήτων. Γι αυτό τον λόγο ο εκπαιδευτικός ορίζει εβδομαδιαία ημερομηνία κι ώρα τακτικής συνάντησης και επικοινωνίας. Για οποιαδήποτε έκτακτη περίπτωση οι γονείς επικοινωνούν τηλεφωνικά με το σχολείο και κανονίζουν ραντεβού με τον /την εκπαιδευτικό της τάξης ή με τη Διευθύντρια.

Οι συναντήσεις για ενημέρωση των γονέων/κηδεμόνων με τους εκπαιδευτικούς προγραμματίζονται με απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων.

Οι γονείς οφείλουν να προσέρχονται στο σχολείο στις παρακάτω περιπτώσεις:

Στην αρχή του διδακτικού έτους, όπου λαμβάνει χώρα ενημέρωση για ζητήματα που αφορούν στην εύρυθμη λειτουργία του σχολείου

Σε τακτά διαστήματα για να πληροφορούνται την πρόοδο και τη διαγωγή των μαθητών.

Στο τέλος κάθε τριμήνου για τη βαθμολογία. Επισημαίνεται ότι σε περίπτωση αδυναμίας προσέλευσης, οι έλεγχοι προόδου θα δίνονται μετά από τηλεφωνική επικοινωνία του γονέα - κηδεμόνα με τον εκπαιδευτικό της τάξης.

Όσες φορές κληθούν εκτάκτως από την δ/ντρια ή τον εκπαιδευτικό της τάξης ή τον εκπαιδευτικό ειδικοτήτων

Στις ειδικές συγκεντρώσεις Γονέων και Κηδεμόνων

Στο τέλος κάθε διδακτικού έτους για τους τίτλους προόδου – σπουδών

Οι γονείς-κηδεμόνες οφείλουν να επικαιροποιούν τα στοιχεία επικοινωνίας τους, και να ενημερώνουν άμεσα τους εκπαιδευτικούς για κάθε αλλαγή, ώστε το Σχολείο να έχει τα ισχύοντα τηλέφωνα τους και τις έγκυρες ηλεκτρονικές διευθύνσεις τους για την αποστολή ενημερωτικών σημειωμάτων ή/και βεβαιώσεων για την πραγματοποίηση εκπαιδευτικών εκδρομών, για την παρακολούθηση εκπαιδευτικών θεμάτων κ.λπ.

Τέλος, οι γονείς/κηδεμόνες θα πρέπει να έχουν φροντίσει είτε οι ίδιοι ή πρόσωπα που έχουν εξουσιοδοτήσει να είναι άμεσα διαθέσιμοι σε επικείμενες έκτακτες περιπτώσεις. Κάθε φορά

που δημιουργείται ένα θέμα το οποίο σχετίζεται με ένα συγκεκριμένο μαθητή και πρόκειται να απασχολήσει το σχολείο, ο πρώτος που ενημερώνεται είναι ο γονέας - κηδεμόνας, ο οποίος με τη σειρά του θα πρέπει να συνεργαστεί με το σχολείο.

Για τη συμμετοχή του μαθητή σε ορισμένες σχολικές εκδηλώσεις είναι απαραίτητο να υπάρχει έγκριση του κηδεμόνα, όπως ορίζεται από την κείμενη νομοθεσία. Επίσης το σχολείο μπορεί να ζητήσει τη γνώμη ή την έγκριση του Γονέα - Κηδεμόνα για κάποιες άλλες εκδηλώσεις, για τις οποίες δεν υπάρχει σχετική πρόβλεψη. Αυτή η συνεργασία εμπεριέχει σημαντική ευθύνη και πρέπει να γίνεται με προσοχή.

Οι γονείς-κηδεμόνες οφείλουν να διαβάζουν προσεκτικά όλες τις ανακοινώσεις που μεταφέρουν οι μαθητές στο σπίτι ή στην ιστοσελίδα του σχολείου.

Κανένας ενήλικας δεν έχει δικαίωμα να επιπλήττει ή να τιμωρεί ή να νουθετεί παιδί στο χώρο του σχολείου. Για οποιοδήποτε θέμα προκύπτει ενημερώνουν τον/τη δάσκαλο/α της τάξης ή τη διευθύντρια, οι οποίοι και θα διευθετήσουν το θέμα.

Κανείς ανήλικος ή ενήλικος δεν έχει δικαίωμα να βρίσκεται στο κτίριο ή στο προαύλιο του σχολείου χωρίς να έχει πάρει άδεια (με εξαίρεση την περίπτωση επείγουσας πρωινής ενημέρωσης εκπαιδευτικού από γονέα για κάποιο έκτακτο γεγονός). Οι γονείς - κηδεμόνες που συνοδεύουν τα παιδιά τους στο σχολείο το πρωί, αφού βεβαιωθούν ότι αυτά εισήλθαν στο προαύλιο, αποχωρούν. Η επίσκεψη και η παραμονή των γονέων στις αίθουσες, την ώρα του μαθήματος δεν επιτρέπεται. Οι γονείς εισέρχονται στο σχολείο μόνο κατά τις προγραμματισμένες ώρες συναντήσεων με τους εκπαιδευτικούς των τάξεων και μετά από άδεια της Διευθύντριας.

Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων :

Είναι η γέφυρα επικοινωνίας και συνεργασίας σχολείου-οικογένειας και πολύ σημαντική παράμετρος της συνολικής λειτουργίας. Η εμπιστοσύνη του παιδιού στο σχολείο ενισχύεται από τη θετική στάση των γονέων/κηδεμόνων προς το Σχολείο και τον εκπαιδευτικό. Οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών και μαθητριών κάθε Σχολείου συγκροτούν τον Σύλλογο Γονέων & Κηδεμόνων, που φέρει την επωνυμία του σχολείου και συμμετέχουν αυτοδικαίως σε αυτόν. Ο Σύλλογος Γονέων & Κηδεμόνων είναι ένας σημαντικός θεσμός, αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της Σχολικής Κοινότητας και γι αυτό είναι σημαντική η συμμετοχή όλων των γονέων/κηδεμόνων. Βρίσκεται σε άμεση συνεργασία με τη Διευθύντρια και τον Σύλλογο Διδασκόντων του σχολείου. Διεκδικεί δυναμικά θέματα που αποσκοπούν στην ασφάλη και αποτελεσματική λειτουργία του σχολείου.

Η Διευθύντρια:

επιδιώκει να συμβάλλει στη δημιουργία κλίματος δημοκρατικής συμπεριφοράς των διδασκόντων/διδασκουσών και των μαθητών/μαθητριών και είναι υπεύθυνη, σε συνεργασία με τους διδάσκοντες/ουσες, καθώς και με το Δ.Σ. του Συλλόγου Γονέων και κηδεμόνων, για την τήρηση της ομαλής λειτουργίας του σχολείου.

Ενημερώνει τον Σύλλογο των Διδασκόντων για την εκπαιδευτική νομοθεσία, τις εγκυκλίους και τις αποφάσεις που αφορούν τη λειτουργία του Σχολείου και την εφαρμογή των προγραμμάτων εκπαίδευσης.

Λαμβάνει μέριμνα για την εξασφάλιση παιδαγωγικών μέσων και εργαλείων, την καλή χρήση τους στη σχολική τάξη, τη λειτουργικότητα και την αντικατάστασή τους, σε περίπτωση φθοράς.

Είναι υπεύθυνη, μαζί με τους/τις εκπαιδευτικούς, για την καθαριότητα και αισθητική των χώρων του διδακτηρίου, καθώς και για την προστασία της υγείας και ασφάλειας των μαθητών/μαθητριών. Απευθύνει στους διδάσκοντες/στις διδάσκουσες, όταν είναι απαραίτητο, συστάσεις με πνεύμα συναδελφικής αλληλεγγύης.

Συνεργάζεται ομαλά με τον Σύμβουλο Εκπαίδευσης, τη Διευθύντρια Εκπαίδευσης, την Προϊσταμένη Εκπαιδευτικών θεμάτων και το λοιπό διοικητικό προσωπικό της Διεύθυνσης Α/θμιας Εκπαίδευσης.

Συνεργάζεται με διάφορους φορείς, που εμπλέκονται στην εύρυθμη λειτουργία του σχολείου.

Συνεργάζεται με το συστεγαζόμενο νηπιαγωγείο, σε λειτουργικά θέματα.

Εκπαιδευτικοί

Οι εκπαιδευτικοί επιτελούν έργο υψηλής κοινωνικής ευθύνης. Στο έργο τους περιλαμβάνεται η εκπαίδευση, η διδασκαλία και η διαπαιδαγώγηση των μαθητών.

Οι εκπαιδευτικοί:

Προσέρχονται έγκαιρα στο σχολείο και δεν παραβιάζουν τον χρόνο έναρξης και λήξης των μαθημάτων.

Παρίστανται στην πρωινή συγκέντρωση των μαθητών και φροντίζουν για την ευταξία του τμήματός τους.

Δεν επιτρέπουν την έξοδο μαθητή από την αίθουσα διδασκαλίας, παρά μόνο όταν πρόκειται για έκτακτη σωματική ανάγκη του μαθητή. Μαθητής που απομακρύνεται από την αίθουσα για παιδαγωγικούς λόγους αποστέλλεται στη Διεύθυνση. Στο διάλειμμα ο/η εκπαιδευτικός ενημερώνει τη διευθύντρια για τη συμπεριφορά του μαθητή.

Ενημερώνουν τους γονείς και κηδεμόνες για το ήθος και την επίδοση των μαθητών, τόσο ιδιαιτέρως όσο και ομαδικά, σε τακτική βάση και σε ημέρες και ώρες που καθορίζουν και κοινοποιούν από την αρχή του σχολικού έτους.

Επιμελούνται την ποιοτική διδασκαλία των αντικειμένων τους με τη χρήση κατάλληλων εποπτικών και ψηφιακών μέσων.

Σέβονται απόλυτα τον χρόνο διαλείμματος των μαθητών.

Προσέχουν το ύφος και τη μορφή της γλώσσας που χρησιμοποιούν και συμπεριφέρονται με σεβασμό στους μαθητές.

Αποχωρούν τελευταίοι από την τάξη.

Οφείλουν, και όταν ακόμη δεν είναι εφημερεύοντες, να ελέγχουν τους μαθητές, όταν αντιλαμβάνονται οποιαδήποτε εκτροπή τους.

Φροντίζουν για την ασφάλεια των μαθητών και την τήρηση της τάξης κατά τη διάρκεια της παραμονής τους στο σχολείο και κατά την πραγματοποίηση εκδηλώσεων, οι οποίες γίνονται με ευθύνη του σχολείου.

Εξασφαλίζουν την τάξη μέσα στην αίθουσα διδασκαλίας και στον σχολικό χώρο με τήρηση των κανόνων δημοκρατικής συμπεριφοράς. Παράλληλα, προσπαθούν να ευαισθητοποιήσουν τους μαθητές σε θέματα που αφορούν την καθαριότητα, την υγιεινή και την αισθητική του χώρου στον οποίο φοιτούν.

Καλλιεργούν συνειδητά το αίσθημα της αυτοπειθαρχίας και της κοινωνικής συνείδησης στους μαθητές.

Σέβονται την προσωπικότητα, τις ιδιαίτερες ανάγκες και τις κοινωνικές, πολιτιστικές, θρησκευτικές ή φυλετικές ιδιαιτερότητες του μαθητή.

Φροντίζουν να ενημερώνονται για τυχόν χρόνια προβλήματα υγείας ή ιδιαιτερότητες των μαθητών τους.

Τηρούν την απαραίτητη εχεμύθεια σχετικά με τις αποφάσεις και συζητήσεις στον Σύλλογο Διδασκόντων για τις επιδόσεις ή τη συμπεριφορά των μαθητών και για κάθε άλλο θέμα που αφορά συμβάντα στον χώρο του Σχολείου.

Συνεργάζονται μεταξύ τους, ειδικά όταν διδάσκουν στο ίδιο τμήμα, και σέβονται τις απόψεις όλων των συναδέλφων.

Οι εκπαιδευτικοί με την εν γένει συμπεριφορά τους οφείλουν να συνεισφέρουν στη διαμόρφωση ήρεμου, ευχάριστου και συνεργατικού κλίματος μέσα στο σχολείο. Τις μεταξύ τους σχέσεις είναι απαραίτητο να τις διέπει ο αμοιβαίος σεβασμός και να τις χαρακτηρίζει η ειλικρινής, συναδελφική και ανθρώπινη επικοινωνία.

ΝΕΑ ΨΗΦΙΑΚΑ ΕΡΓΑΛΕΙΑ

1. Ψηφιακή Βεβαίωση Φοίτησης.

Οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/τριών έχουν τη δυνατότητα έκδοσης Βεβαίωσης Φοίτησης των εξαρτώμενων τέκνων τους μέσω της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης της Δημόσιας Διοίκησης :

(<https://www.gov.gr/ipresies/ekpaideuse/eggraphe-se-skholeio/attending-school>).

2. Ψηφιακή πλατφόρμα για την αντιμετώπιση της ενδοσχολικής βίας και των φαινομένων εκφοβισμού.

Για την αντιμετώπιση της ενδοσχολικής βίας και του εκφοβισμού έχει δημιουργηθεί ειδική ψηφιακή πλατφόρμα για υποβολή καταγγελιών (<https://stop-bullying.gov.gr/>). Στη συγκεκριμένη πλατφόρμα έχουν πρόσβαση μαθητές και γονείς, καθώς και όσοι έχουν την επιμέλεια μαθητών/τριών, οι οποίοι δύνανται να υποβάλλουν αναφορές. Επίσης, ορίζεται συγκεκριμένο Πρωτόκολλο Διαχείρισης Ενδοσχολικής Βίας και Εκφοβισμού με σκοπό την εξέταση των αναφορών και την υποβολή προτάσεων για την αντιμετώπιση των περιστατικών σχολικής βίας (ν. 5029/2023 (Α' 55)).

3. Ψηφιακή Ενημέρωση γονέων/κηδεμόνων.

Δίνεται η δυνατότητα στους γονείς/κηδεμόνες να ενημερώνονται ηλεκτρονικά για τις απουσίες, τη βαθμολογία των μαθητών/τριών και ανακοινώσεις που αφορούν την σχολική μονάδα μέσω της ηλεκτρονικής εφαρμογής «eParents» (<https://eschools.minedu.gov.gr/>)

Οι διαθέσιμες υπηρεσίες που περιλαμβάνονται στην πρώτη έκδοση του υποσυστήματος «e-Parents», οργανωμένες ανά ρόλο χρήστη, είναι οι εξής:

Ανακοινώσεις και Ειδοποιήσεις Σχολικής Μονάδας, Απουσίες Μαθητή, Βαθμολογίες Μαθητή.

Ποιότητα του σχολικού χώρου

Ένας από τους στόχους του σχολείου είναι η καλλιέργεια της αίσθησης της ευθύνης στους/στις μαθητές/τριες σε ό,τι αφορά την ποιότητα του σχολικού χώρου. Καθαρά και συντηρημένα κτίρια -αίθουσες, εργαστήρια, παραρτήματα, ο αύλειος χώρος διαμορφώνουν τον περιβάλλοντα χώρο μέσα στον οποίο είναι δυνατόν να καλλιεργηθεί η ψυχή του/τις μαθητή/τριας. Φθορές, ζημιές και κακή χρήση της περιουσίας του σχολείου αποδυναμώνουν τις εκπαιδευτικές δυνατότητές του και οδηγούν στην αντίληψη της απαξίωσης της δημόσιας περιουσίας. Στις περιπτώσεις εκείνες, όπου αποδεδειγμένα η φθορά/καταστροφή, μερική ή ολική, σχολικών κτιρίων, χώρων και παραρτημάτων αυτών, καθώς και υλικοτεχνικής υποδομής και εξοπλισμού εντός αυτών, αποδίδεται σε συγκεκριμένο/η μαθητή/τρια, ο/η τελευταίος/α ελέγχεται για τη συμπεριφορά αυτή και η δαπάνη αποκατάστασης βαρύνει τον γονέα/κηδεμόνα του/της ή τον/την ίδιο/ίδια, αν είναι ενήλικος/η. Συγκεκριμένα, η Διεύθυνση της σχολικής μονάδας καλεί τον ίδιο τον/τη μαθητή/τρια που είναι ενήλικος/η ή τον γονέα/κηδεμόνα/ασκούντα την επιμέλεια στον οποίο αποδεδειγμένα αποδίδεται η ζημία και του ζητάει να την αποκαταστήσει, μέσα σε προθεσμία πέντε (5) ημερών. Στην περίπτωση που δηλώσουν ότι δεν προτίθενται να αποκαταστήσουν τη ζημία, τότε η Διεύθυνση της σχολικής μονάδας το γνωστοποιεί στον οικείο Δήμο ή στη Σχολική Επιτροπή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 28 του ν. 5056/2023. Ο Δήμος ή η Σχολική Επιτροπή οφείλει να ζητήσει και να λάβει τρεις (3) προσφορές για την αποκατάσταση της ζημίας και να διαλέξει την πιο οικονομική, συντάσσοντας προς τούτο σχετικό πρακτικό. Αφού ολοκληρωθούν οι εργασίες στη σχολική μονάδα, τότε ο οικείος Δήμος ή η Σχολική Επιτροπή που επιβαρύνθηκε με τη σχετική δαπάνη καλείται να αποστείλει το αποδεικτικό εξόφλησης είτε στον/στην ενήλικο/η μαθητή/τρια ή στους γονείς/κηδεμόνες του/ της. Τους καλεί εντός προθεσμίας πέντε (5) ημερών να καταβάλουν το ποσό σε συγκεκριμένο λογαριασμό του Δήμου ή της Σχολικής Επιτροπής και γνωστοποιώντας τους, ταυτόχρονα, ότι σε περίπτωση μη καταβολής του θα υπάρξει σχετική βεβαίωση οφειλής από την αρμόδια οικονομική υπηρεσία του Δήμου και είσπραξή της, σύμφωνα με τα οριζόμενα στον ν. 4978/2022. Σε περίπτωση άρνησης, η σχετική δαπάνη βεβαιώνεται και ακολουθεί η διαδικασία είσπραξής της.

Εύρυθμη λειτουργία των σχολικών μονάδων

Στο άρθρο 168 του ν. 4619/2019 Κύρωση του Ποινικού Κώδικα (Α' 95) προστέθηκαν οι παρ. 4 και 5 με το άρθρο 33 του ν. 5090/2024 (Α' 30), σύμφωνα με τις οποίες:

«4. Όποιος εισέρχεται σε δομές παροχής υπηρεσιών υγείας, συμπεριλαμβανομένων των κινητών μονάδων παροχής υπηρεσιών υγείας ή προσεγγίζει κινητές μονάδες παροχής υγειονομικών υπηρεσιών άμεσης βοήθειας και με οποιονδήποτε τρόπο, ιδίως με φωνασκίες, θόρυβο, ύβρεις ή απειλές κατά του ιατρικού και νοσηλευτικού προσωπικού, εργαζομένων, υπαλλήλων ή ασθενών διαταράσσει τη λειτουργία τους, τιμωρείται με ποινή φυλάκισης τουλάχιστον ενός (1) έτους και χρηματική ποινή και αν η πράξη συνδέεται με πρόκληση βιαιοπραγίας, με ποινή φυλάκισης τουλάχιστον δύο (2) ετών και χρηματική ποινή.

5. Με τις ποινές της παρ. 4 τιμωρείται όποιος εισέρχεται σε χώρο πρωτοβάθμιας ή δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης και με οποιονδήποτε τρόπο, ιδίως με φωνασκίες, θόρυβο, ύβρεις ή απειλές κατά του εκπαιδευτικού προσωπικού, εργαζομένων, υπαλλήλων ή μαθητών διαταράσσει τη λειτουργία του.»

Πολιτική του σχολείου προστασίας από πιθανούς κινδύνους - Αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών :

Οι φυσικές καταστροφές παρουσιάζουν αυξητική τάση τα τελευταία χρόνια με ποικίλες συνέπειες στο ανθρωπογενές περιβάλλον. Οι σχολικές μονάδες, ως λειτουργικοί χώροι φιλοξενίας και δραστηριοποίησης ευάλωτης ομάδας του πληθυσμού, απαιτούν αυξημένο βαθμό ετοιμότητας έναντι των κινδύνων αυτών. Για την προστασία από σεισμούς και συνοδευτικά φυσικά φαινόμενα επικαιροποιείται τακτικά το Σχέδιο Μνημονίου Ενεργειών για τη διαχείριση του Σεισμικού Κινδύνου και υλοποιούνται ασκήσεις ετοιμότητας κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους. Η Διευθύντρια του σχολείου, στην αρχή του σχολικού έτους και σε συνεργασία με τον Σύλλογο Διδασκόντων και την Προϊσταμένη του συστεγαζόμενου Νηπιαγωγείου προβαίνει σε όλες τις απαιτούμενες ενέργειες που προβλέπονται για την αντιμετώπιση των έκτακτων αναγκών εντός του σχολικού χώρου.

Επίσης ενημερώνουν τους μαθητές/μαθήτριες για τους βασικούς κανόνες και τρόπους αντίδρασης κατά την εκδήλωση των φαινομένων αυτών. Διευκρινίζεται ότι οι μαθητές/μαθήτριες δεν αποχωρούν από το σχολείο μόνοι τους αλλά παραδίδονται στους γονείς/κηδεμόνες τους ή σε άλλα πρόσωπα που οι γονείς/κηδεμόνες έχουν ορίσει γραπτώς για τον σκοπό αυτό.

Τέλος, σε καταστάσεις πανδημίας ή ακραίων-επικίνδυνων φαινομένων οι εκπαιδευτικοί, μαθητές/μαθήτριες, γονείς/κηδεμόνες, Διευθυντές/Διευθύντριες, οφείλουν να συμμορφώνονται και να ακολουθούν ρητά τις οδηγίες που εκδίδουν οι εκάστοτε αρμόδιοι φορείς/υπηρεσίες: π.χ. ΕΟΔΥ, ΥΠΙΑΙΘΑ, Υπουργείο Πολιτικής Προστασίας, κ.λ.π. για την εύρυθμη λειτουργία της σχολικής μονάδας και την ασφάλεια των μελών της.

Υπογραφή Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας Σχολικής Μονάδας:

Ο κοινά συμφωνημένος Εσωτερικός Κανονισμός βασίζεται στην ισχύουσα νομοθεσία και στις σύγχρονες παιδαγωγικές και διδακτικές αρχές. Η τήρησή του από όλους τους παράγοντες του Σχολείου (μαθητές/μαθήτριες, εκπαιδευτικούς, άλλο επιστημονικό προσωπικό, γονείς/κηδεμόνες, βοηθητικό προσωπικό) με αμοιβαίο σεβασμό στον διακριτό θεσμικό ρόλο τους αποτελεί προϋπόθεση της εύρυθμης λειτουργίας του σχολείου και είναι το θεμέλιο πάνω στο οποίο μπορεί το Σχολείο να οικοδομήσει για να πετύχει τους στόχους του.

Θέματα που ανακύπτουν και δεν προβλέπονται από τον Κανονισμό, αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από τη Διευθύντρια και τον Σύλλογο Διδασκόντων, σύμφωνα με τις αρχές της παιδαγωγικής επιστήμης και την κείμενη εκπαιδευτική νομοθεσία, σε πνεύμα συνεργασίας με όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας. Οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών και μαθητριών ενημερώνονται ηλεκτρονικά σχετικά με τον κανονισμό του σχολείου ,από την έναρξη ισχύος του.

Ακολουθώντας τον κανονισμό του σχολείου μπορούμε να συμβάλλουμε όλοι στη δημιουργία μιας υγιούς, δημιουργικής και ασφαλούς σχολικής κοινότητας!

Κουρνάς, 10 Οκτωβρίου 2024



Εγκρίνεται

Ο Σύμβουλος Εκπαίδευσης
(ο οποίος έχει την Παιδαγωγική ευθύνη
του σχολείου)

Η Διευθύντρια Εκπαίδευσης
Π.Ε. Χανίων

.....

Ημερομηνία:..... Ημερομηνία:.....