


2020-2021

Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας

6/θου Ειδικού Δημοτικού Σχολείου Θήβας

ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ		
6/θέσιο Ειδικό Δημοτικό Σχολείο Θήβας		Διεύθυνση Α'θμιας Εκπ/σης Ν. Βοιωτίας
	Κωδικός Σχολείου (ΥΠΑΙΘ)	9070298

ΣΤΟΙΧΕΙΑ			
Έδρα του Σχολείου (διεύθυνση)		Τσακάλωφ 2 Θήβα 32200	
Τηλέφωνο	22620 26550	Fax	2262024739
e-mail	mail@dim-eid-thivas.voi.sch.gr	Ιστοσελίδα	https://blogs.sch.gr/dimeidt/author/dimeidt/
Διευθυντής Σχολικής Μονάδας		ΙΩΑΝΝΑ ΡΟΥΠΑΚΑ	
Υποδιευθυντής Α & Β			
Πρόεδρος Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων		ΠΑΠΑ ΜΑΡΙΑ	

Περιεχόμενα

Εισαγωγή	6
<i>Σύνταξη, έγκριση και τήρηση του Κανονισμού.</i>	6
<i>Ταυτότητα και όραμα του σχολείου μας</i>	6
1. Βασικές αρχές και στόχοι του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας	6
2. Λειτουργία του Σχολείου	7
<i>I. Διδακτικό ωράριο</i>	7
<i>II. Προσέλευση και αποχώρηση μαθητών/μαθητριών</i>	7
<i>III. Ωρολόγιο Πρόγραμμα του Σχολείου</i>	8
3. Σχολική και Κοινωνική Ζωή	8
Φοίτηση.....	8
Σχολικοί χώροι.....	8
Διάλειμμα	9
Σχολική εργασία	9
Συμπεριφορά - Δικαιώματα - Υποχρεώσεις.....	10
Καινοτόμες πρακτικές που έχουν υιοθετηθεί στο σχολείο	12
Άλλα θέματα.....	12
4. Επικοινωνία και Συνεργασία Γονέων/Κηδεμόνων Σχολείου – Εκπρόσωπο Δήμου	13
I. Σημασία της επικοινωνίας και της συνεργασίας σχολείου-οικογένειας.....	13
II. Γονείς/κηδεμόνες	13
III. Διαδικασίες <i>ενημέρωσης και επικοινωνίας Σχολείου και γονέων/κηδεμόνων</i>	13
IV. Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων	13
V. Συνεργασία με εκπρόσωπο Δήμου.....	14
Άρθρο 5: Πολιτική του σχολείου προστασίας από πιθανούς κινδύνους	15
Άρθρο 6: Ποιότητα σχολικού κτιρίου	15
Άρθρο 7: Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας - Διαδικασίες διασφάλισης της εφαρμογής του	16
Πηγές.....	17

Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας

Εισαγωγή

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Σχολείου (άρθρο 37, Ν.4692/2020) επιδιώκει να εξασφαλίσει τις προϋποθέσεις και τις συνθήκες που είναι απαραίτητες για να πραγματοποιείται το έργο του σχολείου και να επιτυγχάνονται οι στόχοι που τίθενται κάθε φορά (μαθητές/τριες, εκπαιδευτικοί, ειδικό επιστημονικό και βοηθητικό προσωπικό, γονείς/κηδεμόνες).

Ο Κανονισμός βασίζεται σε όσα προβλέπονται από την πολιτεία για την εκπαίδευση και τη λειτουργία των δημόσιων ειδικών δημοτικών Σχολείων, ενσωματώνει αποδεκτές παιδαγωγικές αρχές και είναι προσαρμοσμένος στις ιδιαίτερες συνθήκες λειτουργίας του Σχολείου και τα χαρακτηριστικά της τοπικής σχολικής και ευρύτερης κοινότητας.

Σύνταξη, έγκριση και τήρηση του Κανονισμού.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας συντάχθηκε ύστερα από εισήγηση της Διευθύντριας του Σχολείου, με τη συμμετοχή όλων των μελών του Συλλόγου Διδασκόντων.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας αναρτάται στον ιστότοπο - blog του σχολείου.

Η ακριβής τήρησή του αποτελεί ευθύνη και υποχρέωση όλων των μελών της σχολικής κοινότητας: της διεύθυνσης του Σχολείου, των εκπαιδευτικών, του ειδικού επιστημονικού και βοηθητικού προσωπικού, των μαθητών, των γονέων και κηδεμόνων.

Ο Κανονισμός επικαιροποιείται σε τακτά χρονικά διαστήματα, μέσω της προβλεπόμενης από τον νόμο συμμετοχικής διαδικασίας όλων των μελών της σχολικής κοινότητας, έτσι ώστε να συμπεριλαμβάνει νέες νομοθετικές ρυθμίσεις, να ανταποκρίνεται στις αλλαγές των συνθηκών λειτουργίας του Σχολείου και τις, κατά καιρούς, αποφάσεις των αρμόδιων συλλογικών οργάνων του.

Ταυτότητα και όραμα του σχολείου μας

Το Ειδικό Δημοτικό Σχολείο Θήβας διέπεται από την φιλοσοφία της εξωτερίκευσης, του μοιράσματος με την κοινότητα, της κοινωνικοποίησης των μαθητών/τριών μέσα από ουσιαστικές, εκπαιδευτικές και ψυχαγωγικές δράσεις, τόσο για τα παιδιά όσους και για τους/τις συμμετέχοντες/ουσες. Σημαντική διαδικασία, εξίσου με τη μαθησιακή απόδοση των παιδιών, αποτελεί και η προσπάθεια απόκτησης δεξιοτήτων που θα τα καταστήσουν αυτόνομα, κοινωνικά αποδεκτά και προσαρμοσμένα στην κοινότητα μέσα στην οποία καλούνται να ζήσουν, να εργαστούν και να δραστηριοποιηθούν.

1. Βασικές αρχές και στόχοι του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας

Ο Κανονισμός, περιλαμβάνει όρους και κανόνες, κατανομή αρμοδιοτήτων και ευθυνών, δικαιωμάτων και υποχρεώσεων, για όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας έτσι ώστε να διαμορφώνεται στο σχολείο ένα παιδαγωγικό και διδακτικό κλίμα που διευκολύνει την απρόσκοπτη, μεθοδική και αποτελεσματική λειτουργία του.

Βασικοί στόχοι του Κανονισμού είναι οι μαθητές/μαθήτριες να διαμορφώσουν την προσωπικότητά τους, να διαπαιδαγωγηθούν με τον καλύτερο δυνατό τρόπο και να αποκτήσουν δεξιότητες οι οποίες έχουν ρόλο στη μαθησιακή διαδικασία και ταυτόχρονα αποτελούν δεξιότητες ζωής, όπως η ανακάλυψη των ιδιαίτερων ταλέντων και ικανοτήτων, η δημιουργικότητα, η συνεργασία, ο αμοιβαίος σεβασμός, η αποδοχή της

διαφορετικότητας, ο σεβασμός όλων σε κοινούς συμφωνημένους κανόνες, η περιβαλλοντική συνείδηση και η προστασία της υγείας.

Μέσω των συμφωνημένων αρχών/κατευθύνσεων του Κανονισμού του Σχολείου μας επιδιώκεται:

- Να εξασφαλίζεται ένα υποστηρικτικό πλαίσιο για να πραγματοποιείται με επιτυχία το εκπαιδευτικό έργο και η απρόσκοπτη συμμετοχή όλων στην εκπαιδευτική διαδικασία.
- Να καλλιεργείται κατάλληλο κλίμα για την ανάπτυξη της προσωπικότητας του/της κάθε μαθητή/μαθήτριας.
- Να διασφαλίζεται η σωματική και ψυχική υγεία όλων των μελών της σχολικής κοινότητας.
- Να δημιουργούνται οι συνθήκες αξιοπρεπών και αποδοτικών συνθηκών διδασκαλίας, μάθησης και εργασίας.

2. Λειτουργία του Σχολείου

I. Διδακτικό ωράριο

Για το σχολικό έτος 2020-2021 το πρόγραμμα του σχολείου μας διαμορφώνεται ως εξής:
Υποχρεωτικό πρόγραμμα

- υποδοχή των μαθητών και των μαθητριών στο σχολείο: 08.00- 08:15.
- έναρξη 1ης διδακτικής περιόδου: 08:15.
- λήξη υποχρεωτικού προγράμματος- αποχώρηση μαθητών και μαθητριών: 13:15 (εξάωρο)

II. Προσέλευση και αποχώρηση μαθητών/μαθητριών

Η ώρα προσέλευσης των μαθητών και μαθητριών είναι 08:00 έως 08:15. Τα παιδιά υποδέχεται το ειδικό εκπαιδευτικό προσωπικό, η νοσηλεύτρια και οι εκπαιδευτικοί που βρίσκονται στο σχολείο.

Κατά την ώρα του διαλείματος, βρίσκεται σχεδόν όλο το προσωπικό στο προαύλιο με σκοπό την προστασία και την ασφάλεια των μαθητών και μαθητριών.

Οι μαθητές και οι μαθήτριες σε καμία περίπτωση δε φεύγουν από το σχολείο πριν τη λήξη των μαθημάτων χωρίς άδεια. Αν παρουσιαστεί ανάγκη έκτακτης αποχώρησης κατά τη διάρκεια του σχολικού ωραρίου (π.χ. ασθένεια), ενημερώνεται ο γονέας/κηδεμόνας για να προσέλθει στο Σχολείο και να συνοδεύσει το παιδί στο σπίτι του, αφού προηγουμένως συμπληρώσει το σχετικό έντυπο.

Κατά τη διάρκεια του χρόνου προσέλευσης των μαθητών/μαθητριών δεν παρευρίσκεται χωρίς άδεια στον χώρο του σχολείου κανένας επισκέπτης.

Οι μαθητές και οι μαθήτριες προσέρχονται στο σχολείο με μέσα μεταφοράς που έχει ορίσει η Περιφέρεια (ταξί, λεωφορεία) ή τα φέρνουν οι ίδιοι οι γονείς, με δικό τους μέσο. Σε περιπτώσεις δυσμενών καιρικών συνθηκών το σχολείο προβλέπει χώρους αναμονής και τροποποίηση της διαδικασίας ώστε να μειωθεί στο ελάχιστο η έκθεση γονέων και μαθητών στις καιρικές συνθήκες δίχως να τεθεί σε κίνδυνο η ασφάλεια των μαθητών.

Τέλος, εάν κάποιος γονέας/κηδεμόνας χρειαστεί, για ειδικό λόγο να πάρει το παιδί του

πριν τη λήξη των μαθημάτων, χρειάζεται να ενημερώσει εγκαίρως τη Διεύθυνση του Σχολείου.

Τη φετινή σχολική χρονιά όλα έχουν τροποποιηθεί σύμφωνα με τα πρωτόκολλα του ΕΟΔΥ για τη διασφάλιση της προστασίας όλων των εμπλεκόμενων από τον covid-19, τόσο κατά την παραλαβή των μαθητών όσο και κατά τη διάρκεια της εκπαιδευτικής διαδικασίας.

III. Ωρολόγιο Πρόγραμμα του Σχολείου

Το Σχολείο μας εφαρμόζει το Ωρολόγιο Πρόγραμμα, όπως αυτό ορίζεται από τις εγκυκλίους του ΥΠΑΙΘ και εξειδικεύεται από τον Σύλλογο Διδασκόντων με ευθύνη της Διευθύντριας ή της Προϊσταμένης.

Οι γονείς/κηδεμόνες ενημερώνονται έγκαιρα για προγραμματισμένες ή έκτακτες (γνωστές όμως εκ των προτέρων) αλλαγές που προκύπτουν στο Ωρολόγιο Πρόγραμμα, κατά της διάρκεια του σχολικού έτους, όπως επίσης και για αλλαγές που σχετίζονται με αλλαγή διδασκόντων ως προς τα γνωστικά αντικείμενα.

3. Σχολική και Κοινωνική Ζωή

I. Φοίτηση

Η φοίτηση των μαθητών/μαθητριών στα Δημοτικά Σχολεία είναι υποχρεωτική. Καταγράφονται οι καθημερινές απουσίες και καταχωρίζονται στο πληροφοριακό σύστημα του ΥΠΑΙΘ.

Στο σημείο αυτό οφείλουμε να επισημάνουμε πως το υπάρχον περιβάλλον του my school δεν μπορεί να ανταποκριθεί στα δεδομένα των σχολείων Ειδικής Αγωγής και Εκπαίδευσης.

Επίσης το βιβλίο μητρώου εγγραφέντων μαθητών δεν ανταποκρίνεται στα μαθήματα που διδάσκονται στα σχολεία ειδικής αγωγής, ούτε στους χρόνους φοίτησης των μαθητών που είναι περισσότεροι των έξι ετών.

Η ελλιπής φοίτηση και μάλιστα χωρίς σοβαρό λόγο, δυσχεραίνει τόσο το σχολικό έργο όσο και την πρόοδο των μαθητών/μαθητριών. Την ουσιαστική αλλά και την τυπική ευθύνη απέναντι στο σχολείο και την πολιτεία για τη φοίτηση των μαθητών, φέρουν κατά τον νόμο οι γονείς/κηδεμόνες τους.

Όσον αφορά στη συμμετοχή των παιδιών στο μάθημα της Φυσικής Αγωγής, καθώς και στις αθλητικές δραστηριότητες του σχολείου, είναι απαραίτητη η συμπλήρωση Ατομικού Δελτίου Υγείας για τους μαθητές και τις μαθήτριες σύμφωνα με σχετική εγκύκλιο.

II. Σχολικοί χώροι

Κοινός στόχος όλων είναι ο σεβασμός του σχολικού χώρου. Ο σεβασμός στα περιουσιακά στοιχεία του Σχολείου, τις υποδομές, τον εξοπλισμό αλλά και το φυσικό περιβάλλον του Σχολείου αποτελεί βασική υποχρέωση όλων των μελών της σχολικής κοινότητας. Με το ίδιο σκεπτικό υπάρχει φροντίδα για την τάξη και την καλαισθησία στις

σχολικές αίθουσες, καθώς είναι ο ιδιαίτερος χώρος, όπου παραμένουν και εργάζονται μαθητές/μαθήτριες και εκπαιδευτικοί πολλές ώρες. Φροντίδα όλων να διατηρούνται οι χώροι καθαροί.

III. Διάλειμμα

Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος οι μαθητές/μαθήτριες βγαίνουν στο προαύλιο. Σε περίπτωση κακοκαιρίας ορίζονται από τους/τις εκπαιδευτικούς οι προκαθορισμένοι χώροι παραμονής των μαθητών και μαθητριών.

Πριν βγουν τα παιδιά στο προαύλιο, ακολουθώντας τα πρωτόκολλα του ΕΟΔΥ πλένουν, απολυμαίνουν τα χέρια τους, παίρνουν το δεκατιανό τους ανά ομάδες και όχι όλα μαζί, υπό την επίβλεψη και βοήθεια του εκπαιδευτικού προσωπικού. Αφού ολοκληρώσουν το δεκατιανό τους, πλένουν τα χέρια τους, τα δόντια τους και κατόπιν μπορούν να παίξουν όταν οι καιρικές συνθήκες το επιτρέπουν, στην αυλή ανά ομάδες, ή όταν δεν το επιτρέπει ο καιρός, παραμένουν στις τάξεις τους και απασχολούνται δημιουργικά από τον/την εκπαιδευτικό. Κάποια παιδιά συνοδεύονται στην τουαλέτα, από το Ειδικό Βοηθητικό Προσωπικό και κατόπιν βγαίνουν στο διάλειμμα.

Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος δεν επιτρέπεται κανένας ανήλικος ή ενήλικος να παρακολουθεί, να συνομιλεί ή να δίνει αντικείμενα σε μαθητές και μαθήτριες του σχολείου από τα κάγκελα του προαυλίου χώρου. Εάν γονέας ή κηδεμόνας επιθυμεί να δώσει φαγητό στο παιδί του, αυτό παραδίδεται σε εφημερεύοντα εκπαιδευτικό του σχολείου.

Μόλις χτυπήσει το κουδούνι για μάθημα οι μαθητές/μαθήτριες προσέρχονται στην τάξη ή στο προαύλιο σε περίπτωση που έχουν το μάθημα της Φυσικής Αγωγής όταν οι καιρικές συνθήκες το επιτρέπουν. Διαφορετικά κάνουν το μάθημα στον εσωτερικό χώρο που έχει διαμορφωθεί για το μάθημα της φυσικής αγωγής ή στην τάξη τους.

IV. Σχολική εργασία

Οι μαθητές και μαθήτριες παρακολουθούν και συμμετέχουν ενεργά στην καθημερινή διδακτική διαδικασία. Για την απρόσκοπτη διεξαγωγή του μαθήματος φέρνουν μαζί τους καθημερινά τα απαραίτητα βιβλία και μόνο ότι είναι απαραίτητο για τη σχολική εργασία τους. Όταν ανατίθεται στα παιδιά εργασία για το σπίτι αυτή είναι σχεδιασμένη από τον εκπαιδευτικό της τάξης σύμφωνα με τις ανάγκες και το επίπεδο του κάθε μαθητή και της κάθε μαθήτριας. Οι κατ' οίκον εργασίες ενίοτε αποτελούν συμπλήρωμα της εργασίας που γίνεται στην τάξη. Τα παιδιά μαθαίνουν να εργάζονται μόνο τους, να δημιουργούν, να αυτενεργούν, να είναι υπεύθυνα. Οι γονείς/κηδεμόνες συμμετέχουν στη μελέτη του παιδιού τους, επιβλέποντάς το, βοηθώντας το επί των πρακτικών μελέτης του. Στόχος είναι το παιδί να μάθει να διαβάζει αυτόνομα. Οι γονείς/κηδεμόνες δεν διεκπεραιώνουν τις εργασίες του παιδιού αντί αυτού και αποφεύγουν να του προκαλούν άγχος. Η εμπιστοσύνη μεταξύ γονέων/κηδεμόνων και εκπαιδευτικών έχει κοινό στόχο την υγιή ανάπτυξη παιδιών με ολοκληρωμένη προσωπικότητα.

V. Συμπεριφορά - Δικαιώματα – Υποχρεώσεις

Η Διευθύντρια

- Συμβάλλει στη δημιουργία κλίματος δημοκρατικής συμπεριφοράς και συνεργασίας μεταξύ των διδασκόντων/διδασκουσών, του Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.) και Ειδικού Βοηθητικού Προσωπικού (Ε.Β.Π.) και των μαθητών/μαθητριών.
- Ενημερώνει τον Σύλλογο Διδασκόντων για την εκπαιδευτική νομοθεσία, τις εγκυκλίους και τις αποφάσεις που αφορούν στη λειτουργία του Σχολείου και την εφαρμογή των προγραμμάτων εκπαίδευσης.
- Λαμβάνει μέριμνα για την εξασφάλιση παιδαγωγικών μέσων και εργαλείων, την καλή χρήση τους στη σχολική τάξη, τη λειτουργικότητα και την αντικατάστασή τους, σε περίπτωση φθοράς
- Είναι υπεύθυνη, μαζί με τους/τις εκπαιδευτικούς, για την καθαριότητα και αισθητική των χώρων, καθώς και για την προστασία της υγείας και ασφάλειας των μαθητών/μαθητριών.
- Απευθύνει στους διδάσκοντες/στις διδάσκουσες, όταν είναι απαραίτητο, συστάσεις με πνεύμα συναδελφικής αλληλεγγύης.

Οι εκπαιδευτικοί

- Εκπαιδεύουν τους μαθητές και τις μαθήτριες, σύμφωνα με τους σκοπούς και τους στόχους της εκπαίδευσης.
- Προετοιμάζουν καθημερινά και οργανώνουν το μάθημά τους, εφαρμόζοντας σύγχρονες και κατάλληλες μεθόδους διδασκαλίας, με βάση τις ανάγκες των μαθητών/μαθητριών και τις ιδιαιτερότητες των γνωστικών αντικειμένων.
- Μεριμνούν για τη δημιουργία κλίματος αρμονικής συνεργασίας και συνεχούς και αμφίδρομης επικοινωνίας με τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/μαθητριών, και τους ενημερώνουν για τη φοίτηση και την επίδοση των παιδιών τους.
- Φροντίζουν για την πρόοδο όλων των μαθητών /μαθητριών τους και τους προσφέρουν παιδεία διανοητική, ηθική και κοινωνική.
- Συμβάλλουν στην εμπέδωση ενός ήρεμου, θετικού, συνεργατικού, συμπεριληπτικού, εποικοδομητικού σχολικού κλίματος.
- Συνεργάζονται με την Διευθύντρια, τους γονείς και τα αρμόδια Στελέχη για την καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπιση προβλημάτων.
- Ανανεώνουν και εμπλουτίζουν τις γνώσεις τους, σχετικά με τα διάφορα γνωστικά αντικείμενα και τις επιστήμες της αγωγής τόσο μέσω των διάφορων μορφών επιμόρφωσης και επιστημονικής παιδαγωγικής καθοδήγησης.

Ειδικό Εκπαιδευτικό Προσωπικό και Ειδικό Βοηθητικό Προσωπικό

- Αποτελούν ισότιμα μέλη του συλλόγου διδασκόντων, εκφέροντας την άποψή τους εφόσον είναι απαραίτητο.
- Εργάζονται σύμφωνα τόσο με το καθηκοντολόγιό τους όσο και με τις αρμοδιότητες

που θα τους ανατεθούν επιπλέον (π.χ. διοικητικές εργασίες κλπ).

- Συνεργάζονται με όλα τα μέλη του προσωπικού του σχολείου και κυρίως με τη διευθύντρια για την ομαλή και εύρυθμη λειτουργία του σχολείου.
- Συνεργάζονται με την οικογένεια του/της μαθητή/τριας.
- Συνεργάζονται με την κοινότητα, οργανώνοντας προγράμματα, εκδηλώσεις επιμορφωτικές ή ψυχαγωγικές κλπ.

Οι μαθητές/μαθήτριες

- Κατά τη διάρκεια των μαθημάτων τηρούν τους κανόνες της τάξης. Συμμετέχουν ενεργά στην καθημερινή διδακτική διαδικασία .
- Προσέχουν και διατηρούν καθαρούς όλους τους χώρους του Σχολείου.
- Αποφεύγουν ρητά την άσκηση οποιασδήποτε μορφής βίας (σωματική, λεκτική ή ψυχολογική).
- Σε περιπτώσεις που γίνονται αποδέκτες ή παρατηρητές βίαιης λεκτικής, ψυχολογικής ή και σωματικής συμπεριφοράς, ενεργούν άμεσα και απευθύνονται στους διδάσκοντες ή στην διευθύντρια.
- Συμβάλλουν στην υιοθέτηση πρακτικών, όπως η εξοικονόμηση ενέργειας και η ανακύκλωση υλικών.
- Στις σχολικές εκδηλώσεις και γιορτές αλλά και στις διδακτικές επισκέψεις εκτός Σχολείου ακολουθούν τους συνοδούς εκπαιδευτικούς και συμπεριφέρονται με ευγένεια και ευπρέπεια.

Γονείς και κηδεμόνες

- Φροντίζουν ώστε το παιδί να έρχεται έγκαιρα και ανελλιπώς στο σχολείο και να ενημερώνουν σε περίπτωση απουσίας του.
- Διαβάζουν προσεκτικά όλες τις έντυπες ανακοινώσεις που μεταφέρουν τα παιδιά μας ώστε να ενημερώνονται για θέματα λειτουργίας του Σχολείου.
- Συνεργάζονται αρμονικά σε προσωπικό επίπεδο αλλά και μέσω του Συλλόγου Γονέων με τη Διεύθυνση και τον Σύλλογο των Διδασκόντων για θέματα που αφορούν στους/στις μαθητές/μαθήτριες.
- Ενημερώνουν έγκαιρα και προσκομίζουν τα σχετικά έγγραφα, αν υπάρχουν, για κάθε ειδικό θέμα που αντιμετωπίζουν τα παιδιά τους - θέματα υγείας, θέματα οικογενειακής και κοινωνικής κατάστασης - τα οποία μπορούν να επηρεάσουν την επίδοση, τη φοίτηση και συμπεριφορά του παιδιού μας και ζητούν τη συνδρομή του σχολείου.

Το σχολείο, ως φορέας αγωγής, έχει καθήκον να λειτουργεί έτσι ώστε οι μαθητές και μαθήτριες να συνειδητοποιήσουν ότι κάθε πράξη τους έχει συνέπειες, να μάθουν να αναλαμβάνουν την ευθύνη των επιλογών τους και να γίνουν υπεύθυνοι πολίτες. Αν η συμπεριφορά του μαθητή και της μαθήτριας δεν εναρμονίζεται με τα αποδεκτά πρότυπα και αποκλίνει από την τήρηση του εσωτερικού κανονισμού του σχολείου, τότε αντιμετωπίζει τον παιδαγωγικό έλεγχο, σύμφωνα με τις αρχές της ψυχολογίας και παιδαγωγικής που διέπουν την ηλικία του αλλά και τις κείμενες διατάξεις.

Οι γονείς/κηδεμόνες ενημερώνονται από το Σχολείο για την όποια μη αποδεκτή

συμπεριφορά των παιδιών τους και των ενεργειών που θα αναληφθούν. Η στενή συνεργασία σχολείου- γονέων/κηδεμόνων είναι πάντα αναγκαία και επιβεβλημένη.

VII Καινοτόμες πρακτικές που έχουν υιοθετηθεί στο σχολείο

Το Ειδικό Δημοτικό Σχολείο Θήβας αναπτύσσει, κάθε χρόνο, δράσεις και προγράμματα, που αφορούν όχι μόνο στο μαθητικό πληθυσμό που εξυπηρετεί, αλλά και στην ευρύτερη κοινότητα. Πιο συγκεκριμένα:

➤ Δράσεις πολιτισμού και τοπικής ιστορίας:

- Δημιουργία μετά από μήνες δουλειάς, συγγραφικού τόμου που αφορούσε στον μύθο του Ηρακλή, με δραστηριότητες και δράσεις, εντός του σχολείου αλλά και εκτός. Μέσα από αυτό το πρόγραμμα προωθήθηκε η ιδέα «Μαθαίνω για τον τόπο μου, την ιστορία μου». Επιπλέον, έγινε πραγματικότητα η έννοια της συμπερίληψης και της συνεργασίας με ένα γενικό δημοτικό σχολείο της πόλης μας.
- Διοργάνωση παραστάσεων και θεατρικών δρώμενων στο Συνεδριακό κέντρο Θήβας με τη συμμετοχή της κοινότητας

➤ Δράσεις συνεργασίας με σκοπό την εκπαίδευση των μαθητών/τριών μας και ταυτόχρονα την ευαισθητοποίηση στη διαφορετικότητα.

Τέτοια προγράμματα ήταν:

- boarding pass στον αυτισμό, με τη συνεργασία του εκπαιδευτικού ιδρύματος Ωνάση.
- Προστασία από την σεξουαλική κακοποίηση παιδιών με αναπηρία, με τη συνεργασία του Κοινωφελούς Ιδρύματος Ι. Λάτση

➤ Δράσεις εθελοντισμού:

- καθαριότητα του πάρκου μας
- καθαριότητα του τοπικού δάσους της Θήβας, το Μοσχοπόδι.
- πρόγραμμα «Νοιάζομαι και δρω», με τη συνεργασία του ιδρύματος Σ. Νιάρχος

➤ Δράσεις ενημέρωσης:

- συμμετοχή στο συνέδριο παρουσιάσεων δράσεων του προγράμματος «Νοιάζομαι και Δρω».
- διοργάνωση ημερίδας στη Θήβα με θέμα: Παιδική κακοποίηση: εντοπισμός, βήματα αποτελεσματικής παρέμβασης, από τον/την εκπαιδευτικό. Οι εισηγήσεις έγιναν από επιστήμονες και επαγγελματίες της κάθε ειδικότητας: νομικοί, ψυχολόγοι, αστυνομικοί, παιδαγωγοί, ψυχίατροι κλπ.
- συμμετοχή και βράβευση του σχολείου σε συνέδριο στο οποίο παρουσιάστηκε καινοτόμο πρόγραμμα κατά της σεξουαλικής κακοποίησης παιδιών με αναπηρία.

VIII Άλλα θέματα

Προσωπικά δεδομένα

Τηρείται απαραίτητα η ισχύουσα νομοθεσία για τα προσωπικά δεδομένα όλων των μελών της σχολικής κοινότητας. Επιπροσθέτως, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων της Ευρωπαϊκής Ένωσης (GDPR), επιβάλλεται η γραπτή συγκατάθεση των γονέων ως προς τη συλλογή, επεξεργασία και δημοσιοποίηση οπτικού υλικού των παιδιών τους.

Εμβολιασμός μαθητών/μαθητριών

Σύμφωνα με την γνωμοδότηση της Εθνικής Επιτροπής Εμβολιασμών υποχρεωτικά είναι όλα εκείνα τα εμβόλια που είναι ενταγμένα στο Εθνικό Πρόγραμμα Εμβολιασμών. Ένα από τα δικαιολογητικά εγγραφής, αποτελεί και η επίδειξη του Βιβλιαρίου Υγείας ή άλλο στοιχείο από το οποίο αποδεικνύεται ότι έγιναν τα προβλεπόμενα εμβόλια.

Επικοινωνία και Συνεργασία Γονέων/Κηδεμόνων-Σχολείου-Εκπρόσωπος Δήμου

I. Σημασία της επικοινωνίας και της συνεργασίας σχολείου-οικογένειας

Πολύ σημαντική παράμετρος της συνολικής λειτουργίας του Σχολείου και του κλίματος που δημιουργείται είναι η επικοινωνία και η εποικοδομητική συνεργασία με τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/μαθητριών και με τον Σύλλογο Γονέων. Η εμπιστοσύνη του παιδιού στο σχολείο ενισχύεται από τη θετική στάση των γονέων/κηδεμόνων προς το Σχολείο και τον εκπαιδευτικό.

Για οποιοδήποτε αίτημα τους οι γονείς/κηδεμόνες απευθύνονται στο δάσκαλο/στη δασκάλα της τάξης. Σε περίπτωση που δεν υπάρξει κοινά αποδεκτή λύση ή συνεννόηση, απευθύνονται στη Διευθύντρια του Σχολείου.

II. Διαδικασίες ενημέρωσης και επικοινωνίας Σχολείου και γονέων/κηδεμόνων

Οι συναντήσεις για ενημέρωση των γονέων/κηδεμόνων με τους εκπαιδευτικούς προγραμματίζονται με απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων:

- Στην αρχή του διδακτικού έτους, όπου λαμβάνει χώρα ενημέρωση για ζητήματα που αφορούν στην εύρυθμη λειτουργία του σχολείου.
 - Μια φορά τουλάχιστον τον μήνα σε προκαθορισμένη από τον/την εκπαιδευτικό του τμήματος ημέρα και ώρα, για θέματα που αφορούν στην αγωγή και πρόοδο των μαθητών/μαθητριών.
 - Κάθε φορά που ο/η εκπαιδευτικός της τάξης κρίνει αναγκαία μια έκτακτη συνάντηση
- Η είσοδος των γονέων/κηδεμόνων στο σχολικό χώρο επιτρέπεται μόνο κατά τις προβλεπόμενες ώρες συναντήσεων με τους εκπαιδευτικούς των τάξεων και την κοινωνική υπηρεσία του σχολείου.

Οι γονείς-κηδεμόνες οφείλουν να επικαιροποιούν τα στοιχεία επικοινωνίας τους και να ενημερώνουν άμεσα τους εκπαιδευτικούς για κάθε αλλαγή, ώστε το Σχολείο να έχει τα ισχύοντα τηλέφωνα τους και τις έγκυρες ηλεκτρονικές διευθύνσεις τους. Επίσης, οι γονείς/κηδεμόνες θα πρέπει τακτικά να επισκέπτονται την ιστοσελίδα του Σχολείου και να

ενημερώνονται υπεύθυνα και γρήγορα για τα θέματα του Σχολείου. Τέλος, οι γονείς/κηδεμόνες θα πρέπει να έχουν φροντίσει είτε οι ίδιοι ή πρόσωπα που έχουν εξουσιοδοτήσει να είναι άμεσα διαθέσιμοι σε επικείμενες έκτακτες περιπτώσεις.

III. Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων

Οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών και μαθητριών κάθε Σχολείου συγκροτούν τον Σύλλογο Γονέων & Κηδεμόνων, που φέρει την επωνυμία του σχολείου και συμμετέχουν αυτοδικαίως σε αυτόν. Ο Σύλλογος Γονέων & Κηδεμόνων είναι ένας σημαντικός θεσμός, αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της Σχολικής Κοινότητας και για αυτό είναι σημαντική η συμμετοχή όλων των γονέων/κηδεμόνων. Βρίσκεται σε άμεση συνεργασία με την Διευθύντρια, τον Σύλλογο Διδασκόντων του σχολείου, αλλά και με τον Πρόεδρο/την Πρόεδρο της Σχολικής Επιτροπής του Δήμου.

Για τη φετινή χρονιά δεν συστάθηκε νέο συμβούλιο γονέων και κηδεμόνων λόγω της πανδημίας. Παραμένει το περσινό συμβούλιο με το οποίο έχουμε πολύ καλή συνεργασία και είναι αρωγοί στο έργο μας.

IV. Εκπρόσωπος Δήμου

Με τον εκπρόσωπο του Δήμου Θήβας έχουμε πολύ καλή συνεργασία και ιδιαίτερα τη φετινή χρονιά έχει βοηθήσει πάρα πολύ στην επίλυση σοβαρών προβλημάτων που είχε η σχολική μονάδα .

Είμαστε σε συνεργασία και προσπαθούμε να βρούμε χώρο ή λύση για το κτιριακό ζήτημα , το οποίο είναι πολύ σοβαρό και λειτουργεί ως τροχοπέδη στην λειτουργία της σχολικής μονάδας με ασφάλεια και στην εξέλιξη της μαθησιακής διαδικασίας.

V. Η σημασία της σύμπραξης όλων

Είναι ένα ανοιχτό, συνεργατικό, συμπεριληπτικό και δημοκρατικό Σχολείο που έχει ανάγκη από τη σύμπραξη όλων: μαθητών/μαθητριών, εκπαιδευτικών, Διευθύντριας, Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων, Σχολικής Επιτροπής, Τοπικής Αυτοδιοίκησης, για να επιτύχει στην αποστολή του.

Άρθρο 5: Πολιτική του σχολείου προστασίας από πιθανούς κινδύνους

Αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών

Οι φυσικές καταστροφές παρουσιάζουν αυξητική τάση τα τελευταία χρόνια με ποικίλες συνέπειες στο ανθρωπογενές περιβάλλον. Οι σχολικές μονάδες, ως λειτουργικοί χώροι φιλοξενίας και δραστηριοποίησης ευάλωτης ομάδας του πληθυσμού, απαιτούν αυξημένο βαθμό ετοιμότητας έναντι των κινδύνων αυτών.

Για την προστασία από σεισμούς και άλλα φυσικά φαινόμενα επικαιροποιείται τακτικά το Σχέδιο Μνημονίου Ενεργειών για τη διαχείριση του Σεισμικού Κινδύνου και υλοποιούνται ασκήσεις ετοιμότητας κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους.

Τη φετινή χρονιά αντιμετωπίσαμε σεισμική δόνηση κατά τη διάρκεια λειτουργίας της σχολικής μονάδας και όλα έγιναν με βάση το σχέδιο για έκτακτες ανάγκες.

Η Διευθύντρια του σχολείου, στην αρχή του σχολικού έτους και σε συνεργασία με τον Σύλλογο Διδασκόντων, προβαίνει σε όλες τις απαιτούμενες ενέργειες που προβλέπονται για την αντιμετώπιση των έκτακτων αναγκών εντός του σχολικού χώρου. Επίσης ενημερώνει μαζί με το εκπαιδευτικό προσωπικό και εξασκούν τους μαθητές/μαθήτριες στους βασικούς κανόνες και τρόπους αντίδρασης κατά την εκδήλωση των φαινομένων αυτών.

Τέλος, σε ότι αφορά την κατάσταση πανδημίας, οι εκπαιδευτικοί, οι μαθητές/μαθήτριες, γονείς/κηδεμόνες, συμμορφώνονται και ακολουθούν ρητά τις οδηγίες που εκδίδουν οι εκάστοτε αρμόδιοι φορείς/υπηρεσίες: π.χ. ΕΟΔΥ, ΥΠΑΙΘ, Υπουργείο Πολιτικής Προστασίας, κ.λ.π. για την εύρυθμη λειτουργία της σχολικής μονάδας και την ασφάλεια των μελών της. Τηρούνται σχολαστικά και στα πλαίσια ενός ειδικού δημοτικού σχολείου, όλοι οι απαραίτητοι κανόνες προφύλαξης και πρόληψης ενάντια στον covid19.

Με πρωτοβουλία της Διευθύντριας σε συνεργασία με τη σχολική νοσηλεύτρια κάθε εβδομάδα διενεργούνται rapid test από την ΚΟΜΥ Θήβας από την έναρξη της σχολικής χρονιάς.

Ειδικό σχέδιο αποχώρησης λόγω έκτακτων συνθηκών

Σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης, για την ασφάλεια των παιδιών έχει καταρτιστεί σχέδιο διαφυγής και πραγματοποιούνται ασκήσεις ετοιμότητας.

Το σχέδιο εφαρμογής σε κατάσταση έκτακτης ανάγκης είναι αναρτημένο στον πίνακα ανακοινώσεων σε εμφανές σημείο και σε όλους τους χώρους της σχολικής μονάδας (αίθουσες, κοινόχρηστους χώρους).

Άρθρο 6: Ποιότητα σχολικού κτιρίου

Το κτίριο όπου στεγάζεται το Ειδικό δημοτικό σχολείο Θήβας είχε ανεγερθεί για τη στέγαση ενός διθέσιου δημοτικού σχολείου γενικής εκπαίδευσης.

Όταν ιδρύθηκε το Ειδικό σχολείο Θήβας το 1990 εγκαταστάθηκε στο κτίριο του διθέσιου δημοτικού σχολείου, στο οποίο λειτουργούσε και το 8^ο Νηπ/γείο Θήβας, το οποίο συνεχίζει να λειτουργεί στο παρόν κτίριο.

Για να μπορέσουν να καλυφθούν οι ανάγκες για τη λειτουργία των σχολικών μονάδων έγιναν προσθήκες και παρεμβάσεις πολλές στη διάρκεια λειτουργίας τους.

Για ένα χρονικό διάστημα στο χώρο του παρόντος κτιρίου λειτούργησε και το Ειδικό Νηπ/γείο ,το οποίο μεταφέρθηκε σε κτίριο που ανεγέρθηκε στο ίδιο οικόπεδο.

Δυστυχώς η υπάρχουσα κτιριακή υποδομή πλέον δεν καλύπτει τις ανάγκες ενός σχολείου Ειδικής αγωγής και δε διασφαλίζει την ασφαλή πρόσβαση μαθητών με αναπηρίες . Επίσης δεν μπορούν να αξιοποιηθούν όπως θα έπρεπε προς όφελος των μαθητών οι ειδικότητες οι οποίες υπάρχουν και εργάζονται στη σχολική μονάδα.

Προκειμένου να δοθούν λύσεις στο σοβαρό κτιριακό πρόβλημα που αντιμετωπίζει η σχολική μονάδα, η Διευθύντρια της σχολικής μονάδας με τη σύμφωνη γνώμη του συλλόγου διδασκόντων, έχει προβεί σε όλες τις απαραίτητες ενέργειες προς τους αρμόδιους (Δήμος, Περιφέρεια, Διεύθυνση Εκπαίδευσης Ν. Βοιωτίας) για την κτιριακή υποδομή προκειμένου να δοθεί λύση .

Έχει γίνει ενημέρωση του συλλόγου γονέων και έχει ζητηθεί να προβούν και εκείνοι σε ενέργειες προς τους αρμοδίους σχετικά με το κτιριακό ζήτημα και την επίλυση αυτού.

Από κοινού με το σύλλογο γονέων συνεχίζουμε να αγωνιζόμαστε για την επίλυση του κτιριακού προβλήματος και θα συνεχίζουμε μέχρι να δοθεί λύση.

Άρθρο 7:Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας- Διαδικασίες διασφάλισης της εφαρμογής του

Ο κοινά συμφωνημένος Κανονισμός βασίζεται στην ισχύουσα νομοθεσία και στις σύγχρονες παιδαγωγικές και διδακτικές αρχές. Η τήρησή του από όλους τους παράγοντες του Σχολείου (μαθητές/μαθήτριες, εκπαιδευτικούς, άλλο επιστημονικό προσωπικό, γονείς/κηδεμόνες, βοηθητικό προσωπικό) με αμοιβαίο σεβασμό στον διακριτό θεσμικό ρόλο τους αποτελεί προϋπόθεση της εύρυθμης λειτουργίας του σχολείου και είναι το θεμέλιο πάνω στο οποίο μπορεί το Σχολείο να οικοδομήσει για να πετύχει τους στόχους και το όραμά του.

Θέματα που ανακύπτουν και δεν προβλέπονται από τον Κανονισμό, αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από την Διευθύντρια και τον Σύλλογο Διδασκόντων, σύμφωνα με τις αρχές της παιδαγωγικής επιστήμης και την κείμενη εκπαιδευτική νομοθεσία, σε πνεύμα συνεργασίας με όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας.

Οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών και μαθητριών ενημερώνονται ηλεκτρονικά σχετικά με τον κανονισμό του σχολείου.

Στη σύνταξη του παρόντος συμμετείχαν όλα τα μέλη του συλλόγου διδασκόντων :

- ΡΟΥΠΑΚΑ ΙΩΑΝΝΑ ΠΕ70.50
- ΚΑΛΑΪΤΖΗ ΤΡΙΑΔΑ ΠΕ70.50
- ΜΑΝΤΖΑΡΗ ΔΗΜΗΤΡΑ ΠΕ70.50
- ΝΙΚΟΛΑΔΑΚΗ ΜΑΡΙΑ ΠΕ30
- ΚΑΦΕ ΕΛΕΝΗ ΠΕ71
- ΦΙΛΙΠΠΟΥ ΜΑΡΙΑ ΠΕ71
- ΜΠΛΟΓΚΟΥΡΑ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΑ ΠΕ71
- ΣΥΡΟΠΟΥΛΟΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ ΠΕ71
- ΚΑΤΑΧΑΝΑ ΕΛΕΝΗ ΠΕ70.50
- ΚΟΡΚΟΥ ΜΑΡΙΑ ΠΕ11.01
- ΓΙΑΝΝΑΚΗ ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ ΠΕ23
- ΑΛΕΞΙΟΥ ΧΡΥΣΟΥΛΑ ΠΕ29
- ΠΕΠΟΝΑΚΗ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ ΠΕ86
- ΒΛΑΧΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΤΕ79
- ΠΑΠΑΕΥΣΤΑΘΙΟΥ ΔΕΣΠΟΙΝΑ ΕΒΠ
- ΚΑΤΣΑΜΠΑ ΠΑΓΩΝΙΩ ΕΒΠ
- ΣΤΕΦΑΝΙΔΟΥ ΑΛΕΞΑΝΔΡΑ ΕΒΠ
- ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΥ ΒΑΣΙΛΙΚΗ ΠΕ25

Επίσης συμμετείχαν οι :

Κ. ΠΑΠΠΑ ΜΑΡΙΑ εκπρόσωπος του Συλλόγου γονέων της σχολικής μονάδας

Και η κ. ΚΟΝΤΟΥ ΙΟΥΛΙΑ εκπρόσωπος του Δήμου Θήβας.

Θήβα 19-3-2021



Εγκρίνεται

Ο Συντονιστής Εκπαιδευτικού Έργου
Ειδικής Αγωγής και Ενταξιακής
Εκπ/σης


ΕΥΘΥΜΙΟΣ ΓΚΟΥΜΑΣ

Ημερομηνία:

09.04.2021

Η Διευθύντρια Π.Ε. Βοιωτίας


ΕΛΕΝΗ ΠΑΠΑΝΙΚΟΛΑΟΥ

Ημερομηνία:

03-06-2021

Πηγές

Νομοθετικές ρυθμίσεις

- Ν.4692/2020, «Αναβάθμιση του Σχολείου και άλλες διατάξεις»
- ΠΔ 79/2020, «Οργάνωση και λειτουργία νηπιαγωγείων και δημοτικών σχολείων»
- Προγραμματισμός εκπαιδευτικού έργου Νηπιαγωγείων και Δημοτικών Σχολείων για το σχολικό έτος 2019-2020 ([Η Εγκύκλιος για Νηπιαγωγεία σε μορφή pdf](#), [Η Εγκύκλιος για Δημοτικά Σχολεία σε μορφή pdf](#))
- Καθηκοντολόγιο Εκπαιδευτικών ([ΦΕΚ 1340/2002 – Φ.353.1/324/105657/Δ1/2002](#))

Άλλες πηγές

- Σχολικός Οδηγός - Για τους γονείς και κηδεμόνες των μαθητών και μαθητριών των Δημόσιων Νηπιαγωγείων και Δημοτικών Σχολείων - Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων
- Διεθνής Σύμβαση για τα Δικαιώματα του Παιδιού (1989) - Συνήγορος του Παιδιού

Ενδεικτικοί εσωτερικοί κανονισμοί σχολείων:

- 6ο Δημοτικό Σχολείο Βριλησίων [ανάκτηση 31/8/2020, [σύνδεσμος](#)]
- 6ο Δημοτικό Σχολείο Καλύμνου [ανάκτηση 31/08/2020, [σύνδεσμος](#)]
- 1ο Δημοτικό Σχολείο Άργους Ορεστικού [ανάκτηση 31/08/2020: [σύνδεσμος](#)]
- Πρότυπο Γυμνάσιο Αναβρύτων [ανάκτηση 31/08/2020, [σύνδεσμος](#)]
- https://www.alfavita.gr/sites/default/files/2021-02/%CE%95%CE%BD%CE%B4%CE%B5%CE%B9%CE%BA%CF%84%CE%B9%CE%BA%CF%8C%CF%82_%CE%A3%CF%87%CE%BF%CE%BB%CE%B9%CE%BA%CF%8C%CF%82_%CE%9A%CE%B1%CE%BD%CE%BF%CE%BD%CE%B9%CF%83%CE%BC%CF%8C%CF%82_%CE%94%CE%B7%CE%BC%CE%BF%CF%84%CE%B9%CE%BA%CF%8C_V8_%CE%91%CE%95.pdf