

**Ελληνικό Δημοτικό Σχολείο
Ντόρτμουντ**

**ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ
ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ
ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ**

Σχ. έτος 2022-2023

Πίνακας περιεχομένων

Σύνταξη, έγκριση και τήρηση του Κανονισμού.....	4
ΠΡΟΣΕΛΕΥΣΗ, ΠΑΡΑΜΟΝΗ ΣΤΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΚΑΙ ΑΠΟΧΩΡΗΣΗ ΑΠΟ ΑΥΤΟ.....	4
Προσέλευση.....	4
Παραμονή.....	4
Αποχώρηση κατά τη λήξη του σχολικού ωραρίου.....	5
Απουσία μαθητή/τριας.....	5
Είσοδος γονέων/κηδεμόνων.....	5
Περιπτώσεις ασθενειών – φαρμακευτική αγωγή μαθητών/τριών εντός σχολικού ωραρίου. .	6
Λειτουργία σε έκτακτες συνθήκες.....	6
ΚΑΝΟΝΕΣ ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑΣ – ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ.....	6
Κανόνες συμπεριφοράς.....	6
Σχολικός εκφοβισμός.....	7
Ορισμός και μορφές.....	7
Παιδαγωγικός έλεγχος.....	7
Δράσεις πρόληψης και ευαισθητοποίησης.....	7
Βήματα παιδαγωγικού ελέγχου.....	8
ΣΧΟΛΙΚΕΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ & ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ.....	8
Ποιοτικά χαρακτηριστικά εκδηλώσεων και δραστηριοτήτων.....	8
Δικαιώματα και υποχρεώσεις.....	8
ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΜΕΛΩΝ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ.....	9
Συνεργασία Σχολείου με τους γονείς/κηδεμόνες.....	9
Υποχρεώσεις του Σχολείου.....	9
Υποχρεώσεις των γονέων/κηδεμόνων.....	9
Συνεργασία Σχολείου με το Σύλλογο Γονέων & Κηδεμόνων.....	10
ΣΧΟΛΙΚΟΣ ΧΩΡΟΣ ΚΑΙ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ.....	10
Σχολικός χώρος και εξοπλισμός.....	10
Ορισμοί - Διευκρινίσεις.....	10
Ποιότητα του Ποιότητα του σχολικού χώρου.....	10
Δικαιώματα και υποχρεώσεις.....	11
ΕΙΔΙΚΟΙ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ.....	11

ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΝΤΟΡΤΜΟΥΝΤ

GRIECHISCHE ERGÄNZUNGSSCHULE DORTMUND

Rüschebrinkstraße 73, 44143 Dortmund, Deutschland

Τηλ.: 0049 231 8091780

Ηλ. ταχυδρ.: mail@dim-dortmund.europe.sch.gr

Ιστοχώρος: <https://blogs.sch.gr/dimdortmund/>

Βασικός σκοπός και στόχοι του Κανονισμού

Βασικός σκοπός του είναι να υποστηρίξει την εύρυθμη λειτουργία του Σχολείου.

Στόχοι του κανονισμού είναι:

- να υποστηρίξει τη μαθησιακή, συναισθηματική και κοινωνική ανάπτυξη των μαθητών/τριών,
- να εξασφαλίσει ένα δημοκρατικό, ασφαλές και αποτελεσματικό πλαίσιο λειτουργίας για όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας,
- να υποστηρίξει το εκπαιδευτικό έργο.

Σύνταξη, έγκριση και τήρηση του Κανονισμού

Ο παρών κανονισμός έχει συνταχθεί με την Πράξη 14/13-09-22 του Συλλόγου Διδασκόντων του Σχολείου και σύμφωνα με την απόφαση με αρ. 13423/ΓΔ4/09-02-2021/Υφ.ΠΑΙ.Θ. (ΦΕΚ 491/τ.Β'/2021).

Ο κανονισμός κοινοποιείται σε όλους τους γονείς/κηδεμόνες και αναρτάται στον ιστότοπο του Σχολείου, την πρώτη φορά εφαρμογής του, αμέσως μετά την έγκριση αυτού, ενώ τα επόμενα έτη με την έναρξη του σχολικού έτους.

Η ακριβής τήρησή του αποτελεί ευθύνη και υποχρέωση της Διεύθυνσης του Σχολείου, των εκπαιδευτικών, των μαθητών/μαθητριών και των γονέων/κηδεμόνων.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας επικαιροποιείται σε τακτά χρονικά διαστήματα, μέσω της προβλεπόμενης από τον νόμο συμμετοχικής διαδικασίας όλων των μελών της σχολικής κοινότητας, έτσι ώστε να συμπεριλαμβάνει νέες νομοθετικές ρυθμίσεις και να ανταποκρίνεται στις αλλαγές των συνθηκών λειτουργίας του Σχολείου και τις αποφάσεις των συλλογικών οργάνων του.

ΠΡΟΣΕΛΕΥΣΗ, ΠΑΡΑΜΟΝΗ ΣΤΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΚΑΙ ΑΠΟΧΩΡΗΣΗ ΑΠΟ ΑΥΤΟ

Προσέλευση

Το Σχολείο μας εφαρμόζει το Ωρολόγιο Πρόγραμμα, όπως αυτό ορίζεται από τις εγκυκλίους του ΥΠΑΙΘ και εξειδικεύεται από τον Σύλλογο Διδασκόντων με ευθύνη του Διευθυντή.

Οι γονείς/κηδεμόνες ενημερώνονται έγκαιρα για προγραμματισμένες ή έκτακτες αλλαγές/τροποποιήσεις, που προκύπτουν στο Ωρολόγιο Πρόγραμμα του Σχολείου κατά τη διάρκεια του διδακτικού έτους, με γραπτά ενημερωτικά σημειώματα, μηνύματα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (email) και μέσω αναρτήσεων στο ιστολόγιο του Σχολείου.

Σε περιπτώσεις συχνών καθυστερήσεων κατά την προσέλευση, ο/η εκπαιδευτικός της τάξης επικοινωνεί με τον γονέα/κηδεμόνα για την εξεύρεση λύσης. Αν μετά από αυτό οι καθυστερήσεις συνεχίζονται, ενημερώνεται ο Διευθυντής για τον σχεδιασμό των επόμενων ενεργειών.

Παραμονή

Οι μαθητές/τριες παραμένουν καθ' όλη τη διάρκεια του σχολικού ωραρίου εντός του Σχολείου.

Οι μαθητές μπορούν να αποχωρήσουν πριν από την λήξη των μαθημάτων για σοβαρούς λόγους (π.χ. ασθένεια, ιατρική εξέταση, οικογενειακοί λόγοι), με την προϋπόθεση ότι συνοδεύονται από γονέα/κηδεμόνα ή από πρόσωπο που έχει υποδείξει, γραπτώς, ο γονέας/κηδεμόνας.

Το ωρολόγιο πρόγραμμα συντάσσεται σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του ΥΠΑΙΘ. Οι γονείς/κηδεμόνες ενημερώνονται για το ωρολόγιο πρόγραμμα, μέσω των υπεύθυνων εκπαιδευτικών κάθε τάξης.

Κατά τη διάρκεια των διαλειμμάτων και κατά τη διάρκεια της προσέλευσης και της αποχώρησης των μαθητών/τριών ο χώρος του προαυλίου επιτηρείται από εκπαιδευτικούς, σύμφωνα με τις αποφάσεις του Συλλόγου Διδασκόντων και τις διατάξεις του ΥΠΑΙΘ.

Αποχώρηση κατά τη λήξη του σχολικού ωραρίου

Οι μαθητές των τάξεων Α΄, Β΄ και Γ΄ αποχωρούν, υποχρεωτικά, με τη συνοδεία γονέα/κηδεμόνα ή άλλου ατόμου που υποδεικνύουν, γραπτώς, οι γονείς/κηδεμόνες.

Οι μαθητές/τριες των τάξεων Δ΄, Ε΄ και ΣΤ΄ αποχωρούν μόνοι τους ή με συνοδεία, ανάλογα με σχετική γραπτή δήλωση των γονέων/κηδεμόνων.

Οι δηλώσεις των γονέων/κηδεμόνων για τον τρόπο αποχώρησης των μαθητών/τριών κατατίθενται σε ειδικό έντυπο κατά την εγγραφή των μαθητών/τριών και ανανεώνονται στην αρχή κάθε νέου σχολικού έτους. Η δήλωση μπορεί να τροποποιηθεί ανά πάσα στιγμή από τον γονέα/κηδεμόνα.

Απουσία μαθητή/τριας

Σε περίπτωση απουσίας μαθητή/τριας ο γονέας/κηδεμόνας ενημερώνει το Σχολείο για τον λόγο. Η ενημέρωση μπορεί να γίνει τηλεφωνικά, με ηλ. ταχυδρομείο ή με γραπτή υπογεγραμμένη δήλωση.

Οι απουσίες μαθητών/μαθητριών για τις οποίες δεν υπάρχει η παραπάνω ενημέρωση καταχωρίζονται ως αδικαιολόγητες.

Εάν μαθητής/τρια απουσιάζει αδικαιολόγητα περισσότερο από δύο ημέρες, ο/η εκπαιδευτικός της τάξης επικοινωνεί με τον γονέα/κηδεμόνα για ενημέρωση.

Είσοδος γονέων/κηδεμόνων

Η είσοδος των γονέων/κηδεμόνων στο Σχολείο γίνεται, πάντα, μετά από συνεννόηση με τον Διευθυντή ή μέλος του εκπαιδευτικού προσωπικού.

Οι γονείς που θέλουν να πάνε στο κυλικείο να τακτοποιήσουν οικονομικές εκκρεμότητες θα πρέπει να περιμένουν μέχρι να εισέλθουν όλοι/ες οι μαθητές/τριες στις αίθουσες και να μην εισέρχονται την ώρα του διαλείμματος.

Οι γονείς/κηδεμόνες που εισέρχονται στο χώρο δεν μπορούν, για κανένα λόγο, να απευθύνουν τον λόγο σε παιδί που δεν ανήκει στην κηδεμονία τους.

Περιπτώσεις ασθενειών – φαρμακευτική αγωγή μαθητών/τριών εντός σχολικού ωραρίου

Οι γονείς οφείλουν να αναφέρουν στο Σχολείο σοβαρά προβλήματα υγείας ή ιδιαιτερότητες των παιδιών, που ενδέχεται να απαιτούν ειδική μεταχείριση ή παρακολούθηση ιατρικής φροντίδας.

Σε περίπτωση μεταδοτικής ασθένειας, και με στόχο την προστασία όλων των μελών της σχολικής κοινότητας, οι γονείς έχουν υποχρέωση να ενημερώσουν το σχολείο και να επιβεβαιώσουν την ανάρρωση του παιδιού τους, με ιατρική βεβαίωση.

Οι εκπαιδευτικοί δεν επιτρέπεται να χορηγούν φάρμακα από το στόμα ή σε ενέσιμη μορφή σε μαθητές και μαθήτριες του σχολείου. Αυτό, βέβαια, δεν αποκλείει την υποχρέωση να τους παρέχουν τις στοιχειώδεις πρώτες βοήθειες, όταν παραστεί ανάγκη.

Για τον λόγο αυτό, σε περιπτώσεις που απαιτείται φαρμακευτική αγωγή, οι γονείς οφείλουν να αιτούνται την άδεια του Διευθυντή της σχολικής μονάδας, προκειμένου να εισέρχονται οι ίδιοι ή άλλο πρόσωπο το οποίο θα υποδείξουν σχετικά, στο χώρο του σχολείου, ώστε να την χορηγήσουν.

Λειτουργία σε έκτακτες συνθήκες

Σε περίπτωση που η λειτουργία του Σχολείου τροποποιηθεί με αποφάσεις των αρμοδίων φορέων (ΥΠΑΙΘ, Συντονιστικό Γραφείο κλπ.) λόγω έκτακτων αναγκών, φυσικών καταστροφών ή υγειονομικών συνθηκών, το Σχολείο προσαρμόζει ανάλογα το ωρολόγιο πρόγραμμά του και ενημερώνει άμεσα τη σχολική κοινότητα.

ΚΑΝΟΝΕΣ ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑΣ – ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ

Το Σχολείο οφείλει να εξασφαλίζει ότι όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας (παιδιά, γονείς, εκπαιδευτικοί) απολαμβάνουν ένα δημοκρατικό πλαίσιο λειτουργίας (Συμβούλιο της Ευρώπης) και πλήρη σεβασμό της προσωπικότητας και των δικαιωμάτων τους, όπως αυτά απορρέουν από τις διεθνείς συμβάσεις και την εθνική νομοθεσία.

Ιδιαίτερη σημασία δίνεται στην πιστή τήρηση των υποχρεώσεων που απορρέουν από τη διεθνή σύμβαση για τα δικαιώματα του παιδιού (UNICEF, 1989).

Κανόνες συμπεριφοράς

Όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας οφείλουν να σέβονται την προσωπικότητα και τα δικαιώματα των άλλων.

Όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας έχουν το δικαίωμα να εκφράζουν τις απόψεις τους και να αναπτύσσουν ελεύθερα την προσωπικότητά τους.

Η αγένεια, η βία σε όλες τις εκφάνσεις της, η ξενοφοβία, ο ρατσισμός, η μισαλλοδοξία και κάθε είδους διάκριση είναι μη αποδεκτές μορφές συμπεριφοράς.

Σχολικός εκφοβισμός

Ορισμός και μορφές

Σχολικός εκφοβισμός θεωρείται η επιθετική συμπεριφορά από μαθητή ή ομάδα μαθητών/τριών προς άλλον μαθητή ή ομάδα μαθητών/τριών, που συνδυάζει τα εξής χαρακτηριστικά:

- γίνεται εσκεμμένα/με πρόθεση,
- επαναλαμβάνεται,

- εκδηλώνεται χωρίς πρόκληση,
- συνοδεύεται από ανισορροπία δύναμης ή εξουσίας μεταξύ των εμπλεκομένων.

Ο σχολικός εκφοβισμός μπορεί, μεταξύ άλλων, να είναι:

- σωματικός (χτυπήματα)
- λεκτικός (βρισιές, κοροϊδία)
- ηλεκτρονικός (υποτιμητικά ή υβριστικά σχόλια και αναρτήσεις)
- έμμεσος (συκοφαντία, κοινωνικός αποκλεισμός).

Στην αντιμετώπιση των φαινομένων σχολικού εκφοβισμού μπορούν να παίξουν ρόλο όλοι οι άμεσα ή έμμεσα εμπλεκόμενοι: δράστες, παιδιά-στόχοι, εκπαιδευτικοί, συμμαθητές, γονείς.

Το Σχολείο φροντίζει για την πρόληψη και την αντιμετώπιση των φαινομένων σχολικού εκφοβισμού μέσω:

- της δημιουργίας θετικού σχολικού κλίματος,
- ειδικών εκπαιδευτικών προγραμμάτων,
- του παιδαγωγικού ελέγχου (βλ. επόμενη παράγραφο)

Παιδαγωγικός έλεγχος

Παιδαγωγικός έλεγχος ορίζεται η δυνατότητα των εκπαιδευτικών να παρεμβαίνουν παιδαγωγικά στις περιπτώσεις που η συμπεριφορά των μαθητών/τριών ξεφεύγει από τα πρότυπα του Σχολείου και τους γενικά αποδεκτούς κοινωνικούς κανόνες.

Μόνο οι εκπαιδευτικοί έχουν το δικαίωμα να ασκούν παιδαγωγικό έλεγχο στους μαθητές και στις μαθήτριες.

Δράσεις πρόληψης και ευαισθητοποίησης

Οι εκπαιδευτικοί, ανάλογα με τις ανάγκες του Σχολείου, οργανώνουν προληπτικά προγράμματα ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης των μαθητών και των γονέων/κηδεμόνων σε θέματα συμπεριφοράς, δικαιωμάτων και σχολικού εκφοβισμού σύμφωνα με τα πρότυπα του Σχολείου.

Βήματα παιδαγωγικού ελέγχου

1. Αν διαπιστωθούν παρεκκλίσεις από τα πρότυπα του Σχολείου η παρέμβαση των εκπαιδευτικών αρχίζει με στοχευμένες δράσεις εντός της τάξης (π.χ. σχετικά εκπαιδευτικά προγράμματα, συζήτηση στην τάξη).
2. Αν οι παρεκκλίσεις συνεχίζονται, ενημερώνεται ο Διευθυντής, ώστε, σε συνεργασία με τους γονείς/κηδεμόνες, να σχεδιάσουν τις επόμενες παρεμβάσεις.

3. Αν οι παραπάνω προσπάθειες δεν αποδώσουν, ζητείται η συμβολή του Συντονιστή ή/και Κέντρων Συμβουλευτικής και Υποστήριξης.

ΣΧΟΛΙΚΕΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ & ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ

Οι όροι, οι προϋποθέσεις και οι διαδικασίες για τη διεξαγωγή των μαθητικών εκδηλώσεων και δραστηριοτήτων (επισκέψεις, επετειακές και πολιτιστικές εκδηλώσεις, κ.ά.) καθορίζονται με αποφάσεις του ΥΠΑΙΘ.

Δραστηριότητες και εκδηλώσεις μπορεί να οργανώνει ο Σύλλογος Διδασκόντων, συνεργαζόμενοι φορείς ή και μεμονωμένος/νη εκπαιδευτικός σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Ποιοτικά χαρακτηριστικά εκδηλώσεων και δραστηριοτήτων

Ο Σύλλογος Διδασκόντων ή ο εκπαιδευτικός που οργανώνει τη δράση/εκδήλωση και σε συνεργασία με τον Διευθυντή του Σχολείου:

- επιλέγει τη δράση/εκδήλωση με γνώμονα το αναπτυξιακό στάδιο των παιδιών, τη σύνδεση με τους
- στόχους του αναλυτικού προγράμματος καθώς και τα ποιοτικά χαρακτηριστικά της όπως: οργανωτική επάρκεια, σαφήνεια και καταλληλότητα εκπαιδευτικών στόχων, συνοδευτικό εκπαιδευτικό υλικό, κ.ά.
- φροντίζει για την έγκαιρη και σαφή ενημέρωση των γονέων και των μαθητών, καθώς και για τη συγκέντρωση και τήρηση των δηλώσεων συμμετοχής, όταν απαιτείται.
- φροντίζει για την ασφάλεια των μαθητών/τριών κατά τη διάρκειά της, σύμφωνα με τους ισχύοντες κανονισμούς και διατάξεις.

Δικαιώματα και υποχρεώσεις

Όλοι οι μαθητές έχουν δικαίωμα να συμμετέχουν ισότιμα στις σχολικές εκδηλώσεις/δραστηριότητες.

Δικαίωμα υποβολής πρότασης για σχολική εκδήλωση/δραστηριότητα έχουν όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας (εκπαιδευτικοί, μαθητές/τριες, γονείς/κηδεμόνες). Για τις τελικές αποφάσεις λαμβάνονται ιδιαίτερα υπόψη οι πρωτοβουλίες και οι ιδέες των μαθητών/τριών.

Οι μαθητές/τριες και όλοι οι συμμετέχοντες σε εκδήλωση/δραστηριότητα του Σχολείου ακολουθούν τις οδηγίες και τις κατευθύνσεις που δίνονται από το εκπαιδευτικό προσωπικό.

Το Σχολείο καταβάλλει προσπάθεια ώστε όλοι οι μαθητές και όλες οι μαθήτριες, ανεξάρτητα από την οικονομική τους κατάσταση, να συμμετέχουν στις εκδηλώσεις/δραστηριότητες.

ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΜΕΛΩΝ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ

Η αγαστή και αρμονική συνεργασία των μελών της σχολικής κοινότητας είναι βασικός παράγοντας για τη δημιουργία θετικού παιδαγωγικού κλίματος και τη γενικότερη επιτυχία και πρόοδο του Σχολείου.

Συνεργασία Σχολείου με τους γονείς/κηδεμόνες

Η καλή επικοινωνία, η αλληλοκατανόηση και η συνεργασία μεταξύ εκπαιδευτικών και γονέων/κηδεμόνων αποτελούν σημαντικούς παράγοντες για τη μαθησιακή πρόοδο και τη θετική ανάπτυξη της προσωπικότητας του παιδιού.

Υποχρεώσεις του Σχολείου

Ο Διευθυντής και ο Σύλλογος Διδασκόντων φροντίζει ώστε η ενημέρωση των γονέων/κηδεμόνων για τη λειτουργία του Σχολείου να είναι πλήρης και σαφής.

Οι εκπαιδευτικοί ενημερώνουν τακτικά τους γονείς/κηδεμόνες για την πρόοδο των παιδιών τους, σύμφωνα με τον προγραμματισμό που ορίζεται από τις κείμενες διατάξεις.

Οι εκπαιδευτικοί ενημερώνουν στην αρχή της σχολικής χρονιάς τους γονείς/κηδεμόνες για τον προγραμματισμό και τον τρόπο της επικοινωνίας τους.

Οι εκπαιδευτικοί επικοινωνούν εκτάκτως με τους γονείς/κηδεμόνες σε κάθε περίπτωση που κριθεί απαραίτητο, π.χ. τραυματισμός, εξαιρετική πράξη, επικίνδυνη συμπεριφορά, κ.ά.

Υποχρεώσεις των γονέων/κηδεμόνων

Οι γονείς/κηδεμόνες φροντίζουν να ακολουθούν τον προγραμματισμό των εκπαιδευτικών σε σχέση με την τακτική ενημέρωσή τους.

Οι γονείς/κηδεμόνες φροντίζουν να ενημερώνουν τον Διευθυντή ή την εκπαιδευτικό της τάξης για όποιο θέμα, εντός ή εκτός σχολικής ζωής, θεωρούν ότι επηρεάζει σημαντικά την εξέλιξη, την ανάπτυξη και την σχολική πρόοδο του μαθητή/της μαθήτριας.

Όταν ο γονέας/κηδεμόνας διαπιστώσει κάποια δυσαρμονία, επικοινωνεί με τον υπεύθυνο εκπαιδευτικό με τον/την οποίο/α συνεργάζεται για την επίλυση του θέματος. Σε συνεννόηση με τον/την εκπαιδευτικό μπορεί να ζητηθεί η συνδρομή του Διευθυντή του Σχολείου.

Για έκτακτα ή πολύ σοβαρά θέματα ο γονέας/κηδεμόνας μπορεί να επικοινωνεί και απευθείας με τον Διευθυντή του Σχολείου.

Συνεργασία Σχολείου με το Σύλλογο Γονέων & Κηδεμόνων

Η συνεργασία του Σχολείου με τον Σύλλογο Γονέων & Κηδεμόνων είναι καθοριστική για την επίτευξη των στόχων του Σχολείου.

Το Σχολείο και ο Σύλλογος Γονέων & Κηδεμόνων καταβάλλουν κάθε προσπάθεια ώστε να υπάρχει συνεχής αλληλοενημέρωση, αλληλοκατανόηση και συνεννόηση για τα θέματα του Σχολείου.

Ο Σύλλογος Γονέων & Κηδεμόνων σε συνεννόηση με τον Διευθυντή του Σχολείου μπορεί να χρησιμοποιεί συγκεκριμένο χώρο του Σχολείου, εκτός του διδακτικού ωραρίου, για την πραγματοποίηση των συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου.

Ο Σύλλογος Γονέων & Κηδεμόνων σε συνεννόηση με τον Διευθυντή του Σχολείου, μπορεί να πραγματοποιεί εκδηλώσεις, δραστηριότητες και τις καταστατικές λειτουργίες του (π.χ. γενικές συνελεύσεις, εκλογές) σε προκαθορισμένο χώρο του Σχολείου και πάντα εκτός του διδακτικού ωραρίου.

ΣΧΟΛΙΚΟΣ ΧΩΡΟΣ ΚΑΙ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ

Σχολικός χώρος και εξοπλισμός

Η καλή οργάνωση, η ασφάλεια, η ποιότητα και η καθαριότητα του σχολικού χώρου αποτελούν σημαντικούς παράγοντες για την εύρυθμη λειτουργία του Σχολείου.

Ορισμοί - Διευκρινίσεις

Σχολικός χώρος του Δημοτικού Σχολείου Ντόρτμουντ ορίζεται το οικόπεδο στο οποίο είναι κτισμένο καθώς και οι εσωτερικοί και εξωτερικοί χώροι όλων των κτισμάτων και υποδομών εντός του οικοπέδου.

Σχολικός εξοπλισμός ορίζεται όλος ο τεχνικός, τεχνολογικός και εκπαιδευτικός εξοπλισμός που ανήκει στο Σχολείο.

Ποιότητα του Ποιότητα του σχολικού χώρου

Ο Διευθυντής, ο Σύλλογος Διδασκόντων, ο Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων φροντίζουν, ανάλογα με τις αρμοδιότητες και τη δικαιοδοσία τους, ώστε ο σχολικός χώρος να παραμένει ασφαλής, καθαρός και καλά οργανωμένος.

Δικαιώματα και υποχρεώσεις

Όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας οφείλουν να διατηρούν τον σχολικό χώρο καθαρό.

Ο Διευθυντής και το εκπαιδευτικό προσωπικό οφείλουν να διατηρούν τον σχολικό χώρο οργανωμένο και ασφαλή.

Αρμοδιότητα για την καθαριότητα και την ευπρέπεια των χώρων έχει το προσωπικό καθαριότητας του Σχολείου.

Αν διαπιστωθεί πρόβλημα ασφάλειας του σχολικού χώρου ενημερώνεται άμεσα ο Διευθυντής του Σχολείου.

Αν διαπιστωθεί πρόβλημα καθαριότητας του σχολικού χώρου ενημερώνεται άμεσα το προσωπικό καθαριότητας και σε περίπτωση απουσίας του, ο Διευθυντής του Σχολείου.

Οι μαθητές δεν επιτρέπεται να εισέρχονται σε χώρους που είναι δυνητικά επικίνδυνοι (π.χ. αποθήκες, χώροι μηχανολογικού εξοπλισμού) εκτός και αν συνοδεύονται από εκπαιδευτικό. Οι χώροι αυτοί παραμένουν κλειδωμένοι και ανοίγονται μόνο από το προσωπικό του Σχολείου.

ΕΙΔΙΚΟΙ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ

Με ειδικούς κανονισμούς, που συντάσσονται με απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων, ορίζονται οι βασικές αρχές, οι διαδικασίες και τα έντυπα που αφορούν στη διαχείριση:

- κρίσεων, εκτάκτων αναγκών και φυσικών καταστροφών,
- της ψηφιακής πολιτικής και της πολιτικής ασφάλειας στο διαδίκτυο,

καθώς και κάθε άλλου θέματος για το οποίο κριθεί από τον Σύλλογο ότι απαιτείται σύνταξη κανονιστικού πλαισίου.

Ντόρτμουντ, 22 Σεπτεμβρίου 2022

Ο Διευθυντής του Δ.Σ. Ντόρτμουντ

Παπαδόπουλος Αναστάσιος