

ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

1^ο ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΑΣΒΕΣΤΟΧΩΡΙΟΥ

ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2024 – 2025

Με τον όρο «σχολικός κανονισμός» εννοούμε το σύνολο των όρων και των κανόνων που αποτελούν προϋποθέσεις για να πραγματοποιείται ανενόχλητα, μεθοδικά και αποτελεσματικά το έργο του Σχολείου. Οι συνθήκες αυτές πρέπει να αποβλέπουν στη διαμόρφωση ενός παιδαγωγικού και διδακτικού κλίματος το οποίο θα εξασφαλίζει τη συνεργασία των μελών της σχολικής κοινότητας, χωρίς εντάσεις και συγκρούσεις, με αμοιβαίο σεβασμό, με ανοχή και αναγνώριση. Στο πλαίσιο αυτό ο όρος «σχολική πειθαρχία» αποκτά δημοκρατικό περιεχόμενο και αναδεικνύεται σε βασικό ποιοτικό στοιχείο του σύγχρονου δημοκρατικού σχολείου. Όταν ένα Σχολείο θεωρεί ότι πρέπει να υπάρχει πειθαρχία και την τηρεί, στέλνει ένα ισχυρό μήνυμα ασφάλειας στους μαθητές. Η τήρηση των κανόνων, ακόμη και εκείνων που φαίνονται λιγότερο σημαντικοί διαμορφώνει ένα κλίμα που στηρίζει την ολόπλευρη ανάπτυξη της προσωπικότητας των μαθητών/τριών, την καλλιέργεια της υπευθυνότητας και την εξασφάλιση της σωματικής ασφάλειας και της συναισθηματικής πλήρωσης όλων των μελών της σχολικής κοινότητας.

Ο παρών Κανονισμός Εσωτερικής Λειτουργίας του Σχολείου δεν υποκαθιστά την ισχύουσα νομοθεσία για τη λειτουργία του σχολείου, αλλά είναι πλήρως εναρμονισμένος με αυτήν όπως περιγράφεται στην Υπουργική Απόφαση 109697/ΓΔ4/26-9-2024 (ΦΕΚ 5387 Β').

Η φοίτηση των μαθητών/τριών (Προσέλευση – παραμονή στο Σχολείο – αποχώρηση)

- Οι μαθητές/-τριες θα πρέπει να παρακολουθούν τακτικά και ανελλιπώς τα μαθήματα και να δηλώσουν στον/στην εκπαιδευτικό τους αν για κάποιο λόγο αναγκάστηκαν να χάσουν το μάθημα μιας μέρας ή αν πρέπει να απουσιάσουν από το Σχολείο για οποιονδήποτε σοβαρό λόγο (ασθένεια – έκτακτα οικογενειακά γεγονότα). Η περιστασιακή καθυστερημένη προσέλευση ή πρόωρη αποχώρηση θεωρείται δικαιολογημένη μόνο για λόγους υγείας ή πολύ σοβαρού οικογενειακού θέματος. Στην περίπτωση αυτή οι γονείς/κηδεμόνες καταθέτουν αντιστοίχως στο Σχολείο ιατρική βεβαίωση από δημόσιο φορέα ή Υπεύθυνη Δήλωση.
- Οι μαθητές/-τριες θα πρέπει να έρχονται έγκαιρα κάθε μέρα. [Ώρες προσέλευσης: 8.00 - 8.15 (Πρωινή Ζώνη Ολοήμερου: 7.00 - 7.15)]. Εκτός από τις ώρες προσέλευσης η αυλόπορτα θα παραμένει κλειστή. Όταν προσέρχονται με αδικαιολόγητη καθυστέρηση θα παραμένουν στην αίθουσα ρομποτικής και θα εισέρχονται στην τάξη τους, μετά την ολοκλήρωση της διδακτικής ώρας.
- Οι γονείς/κηδεμόνες συνοδεύουν τα παιδιά τους μέχρι τις εισόδους του σχολείου, όπου τα υποδέχονται οι εκπαιδευτικοί της εφημερίας και οι γονείς/κηδεμόνες - συνοδοί αποχωρούν.
- Οι μαθητές/-τριες παραμένουν στο σχολείο καθ' όλη τη διάρκεια του πρωινού ωραρίου και αποχωρούν από το σχολείο στις 13.15. Δεν επιτρέπεται να αποχωρήσουν από το σχολείο πριν από τη λήξη των μαθημάτων χωρίς άδεια. Αν παρουσιαστεί ανάγκη έκτακτης αποχώρησης, κατά τη διάρκεια του σχολικού ωραρίου (π.χ. ασθένεια), ενημερώνεται ο/η γονέας/κηδεμόνας από τη Σχολική Νοσηλεύτρια ή τον Υπεύθυνο Ολοήμερου για να παραλάβει το παιδί του/της, υπογράφοντας Υπεύθυνη Δήλωση παραλαβής.
- Οι μαθητές/τριες που φοιτούν στο απογευματινό Ολοήμερο Πρόγραμμα αποχωρούν από το σχολείο στις 15.50 ή, εφόσον το έχουν ζητήσει οι γονείς τους με δήλωσή τους, στις 14.55, καθ' όλη τη διάρκεια του σχολικού έτους. Οι μαθητές/τριες που φοιτούν στο Αναβαθμισμένο Πρόγραμμα του Ολοήμερου αποχωρούν στις 17.30.
- Οι γονείς που θέλουν να παραλαμβάνουν τα παιδιά τους από το σχολείο οφείλουν να βρίσκονται εκεί πριν την ώρα αποχώρησης. [Γενικές ώρες αποχώρησης: 13.15 – 13.25 (Ολοήμερο: 14.55-15.05 ή 15.50-15.55, Αναβαθμισμένο Πρόγραμμα Ολοήμερου: 17.30 – 17.35)]. Οι εφημερεύοντες εκπαιδευτικοί επιβλέπουν την αποχώρηση των παιδιών στα παραπάνω χρονικά διαστήματα. Η ευθύνη για την ασφάλεια των παιδιών μετά την ώρα αποχώρησης ανήκει αποκλειστικά στους γονείς/κηδεμόνες τους.
- Οι μαθητές/τριες που συνοδεύονται καθημερινά κατά την αποχώρησή τους δεν φεύγουν ποτέ από το σχολείο ασυνόδευτοι αν ο/η κηδεμόνας τους έχει καθυστερήσει. Μαθητής/τρια δύναται να αποχωρεί

ασυνόδευτος/η μετά τη λήξη του ωραρίου μόνο αν ο γονέας/κηδεμόνας έχει καταθέσει σχετική Υπεύθυνη Δήλωση.

- Όλοι/ες οι μαθητές/τριες εξέρχονται στην αυλή την ώρα του διαλείμματος και δεν παραμένουν εντός του κτηρίου του σχολείου παρά μόνο όταν οι εφημερεύοντες εκπαιδευτικοί κρίνουν ότι οι καιρικές συνθήκες το επιβάλλουν. Σε τέτοια περίπτωση εξέρχονται προσεκτικά στο διάδρομο όπου κινούνται με ιδιαίτερη προσοχή. Σε κάθε περίπτωση, εφόσον κριθεί απαραίτητο να εισέλθουν/παραμείνουν στην αίθουσά τους κατά τη διάρκεια του διαλείμματος θα πρέπει να συνοδεύονται και να επιβλέπονται από εκπαιδευτικό του Σχολείου.
- Το διάλειμμα είναι χρόνος παιχνιδιού, ανάπτυξης κοινωνικών σχέσεων και ικανοποίησης σωματικών αναγκών. Για οποιοδήποτε πρόβλημα αντιμετωπίζουν οι μαθητές/τριες απευθύνονται στους/στις εφημερεύοντες/ουσες εκπαιδευτικούς που βρίσκονται στον αύλειο χώρο.
- Στα διαλείμματα οι μαθητές/τριες πρέπει να βρίσκονται μέσα στα επιτρεπτά όρια της αυλής και όταν τελειώσει το διάλειμμα να έρχονται αμέσως στη γραμμή της τάξης τους χωρίς σπρωξίματα.
- Οι μαθητές/τριες δεν εξέρχονται από την αίθουσα διδασκαλίας την ώρα του μαθήματος παρά μόνο κατόπιν άδειας του εκπαιδευτικού. Η επίσκεψη στην τουαλέτα πρέπει να γίνεται την ώρα του διαλείμματος και όχι την ώρα διδασκαλίας, εκτός από πολύ ιδιαίτερες περιπτώσεις.
- Αλλόθρησκοι/ες και ετερόδοξοι/ες μαθητές/τριες έχουν δικαίωμα να μη συμμετέχουν στην πρωινή προσευχή, θα πρέπει όμως να βρίσκονται στο χώρο του σχολείου όσο αυτή διαρκεί. Όλοι/ες οι μαθητές/τριες οφείλουν να σέβονται την ιερότητα της στιγμής.
- Η σίτιση κατά τη διάρκεια του μαθήματος της Διατροφικής Αγωγής στο Ολοήμερο πραγματοποιείται στις καθορισμένες αίθουσες του σχολείου. Για το λόγο αυτό τα παιδιά τοποθετούν το προπαρασκευασμένο γεύμα τους, που βρίσκεται σε δοχείο κατάλληλο για φούρνο μικροκυμάτων, στο ψυγείο της αίθουσας της τραπεζαρίας κατά την άφιξή τους. Την ώρα της σίτισης ζεσταίνουν το γεύμα τους στους φούρνους μικροκυμάτων υπό την επίβλεψη των εκπαιδευτικών και στρώνουν στο τραπέζι τους ατομική πετσέτα – τραπεζομάντιλο. Αφού σιτιστούν συμμαζεύουν τα σκεύη τους και τακτοποιούν το χώρο όπου γευμάτισαν.

Συμπεριφορά μαθητών/τριων- Παιδαγωγικός έλεγχος

Η δημοκρατική συμπεριφορά, η συμμόρφωση με τους κανόνες του Σχολείου και τους όρους ισότιμης συμμετοχής στη ζωή του Σχολείου, ο σεβασμός στον/στην εκπαιδευτικό, στη σχολική περιουσία και στο συμμαθητή/τρια, αποτελούν θεμελιώδεις παράγοντες της εκπαιδευτικής διαδικασίας.

Στο πλαίσιο αυτό, οι μαθητές/τριες πρέπει:

- να έρχονται στο σχολείο για να μάθουν. Αν είναι απαιτούμενο, πρέπει να φέρουν τα απαραίτητα υλικά για το σκοπό αυτό και να μην ψάχνουν ή δανείζονται χωρίς άδεια του/της εκπαιδευτικού τα πράγματα των άλλων. Να φροντίζουν να μη σπαταλούν χρήσιμα υλικά (χαρτοταινίες, κόλλες, μαρκαδόρους).
- να κάνουν ό,τι τους ζητούν οι εκπαιδευτικοί κατά την εκπαιδευτική διαδικασία χωρίς αμφισβητήσεις ή διαμαρτυρίες.
- να κάνουν τις εργασίες του σχολείου στην τάξη και στο σπίτι σύμφωνα με τις οδηγίες των δασκάλων τους.
- να απαντούν με ευγένεια, προσοχή και σεβασμό στο προσωπικό του σχολείου και να μιλούν όταν τους δίνεται η άδεια.
- να μην διαταράσσουν ποτέ τα μαθήματα των άλλων, να είναι πάντα ευγενικοί και να σέβονται τους άλλους μαθητές και τις απόψεις τους.
- να μην τρώνε, μασούν τσίχλες ή πίνουν αναψυκτικά και χυμούς παρά μόνο στη διάρκεια του διαλείμματος ή την ώρα που έχει οριστεί για το μεσημεριανό γεύμα, εκτός αν το επιβάλλουν λόγοι υγείας, με βεβαίωση γιατρού.
- να χρησιμοποιούν την κατάλληλη γλώσσα στο σχολείο χωρίς χυδαιότητες ή ύβρεις.
- να μη φέρνουν επικίνδυνα ή απαγορευμένα υλικά στο σχολείο, ούτε απαγορευμένες ουσίες. (Δεν επιτρέπεται να φέρουν μαζί τους ατομικά παιχνίδια ή υλικά που δεν έχουν σχέση με κάποιο μάθημα.)
- να μην ενεργοποιούν ηλεκτρονικές συσκευές επικοινωνίας στο χώρο του σχολείου.
- να φροντίζουν να πετούν τα σκουπίδια τους στους κάδους και όσα ανακυκλώνονται στους ειδικούς κάδους
- να φορούν καθαρά και περιποιημένα ρούχα.
- να φροντίζουν την καλή υγιεινή και την υγεία τους (συχνό πλύσιμο χεριών ή εναλλακτικά χρήση αντισηπτικού).

- να μην έρχονται στο σχολείο αν δεν είναι πλήρως υγιείς ώστε να προφυλάσσεται η υγεία και των υπολοίπων.
- να ακολουθούν όλες οι οδηγίες των αρμόδιων αρχών σε περίπτωση επιβολής υγειονομικών μέτρων.

Πρόληψη φαινομένων Βίας και Σχολικού εκφοβισμού

Το Σχολείο μεριμνά για την πρόληψη ή/και την αντιμετώπιση φαινομένων βίας, παρενόχλησης, εξαναγκασμού και σχολικού εκφοβισμού. Για το λόγο αυτό:

- Οι εκπαιδευτικοί πραγματοποιούν ανάλογα προγράμματα και εκπαιδευτικές δραστηριότητες σε κάθε τμήμα του Σχολείου.
- Οι μαθητές/τριες θα πρέπει να επιδεικνύουν σεβασμό προς τα άλλα μέλη της σχολικής κοινότητας. Οφείλουν να μην βλάψουν ποτέ άλλους μαθητές/τριες. Αντίθετα, αν αντιληφθούν επίθεση εναντίον ενός/μιας μαθητή/τριας να το αναφέρουν αμέσως στους/στις εκπαιδευτικούς και να βοηθούν τα άλλα παιδιά, ειδικά τα μικρότερα.
- Για οποιοδήποτε πρόβλημα, οι μαθητές/τριες θα πρέπει άμεσα να απευθύνονται πρώτα στον υπεύθυνο εκπαιδευτικό του τμήματος, ή στον εκπαιδευτικό της εφημερίας κατά τη διάρκεια του διαλείμματος, και εφόσον κρίνει αυτός/ή απαραίτητο στη Διεύθυνση του Σχολείου, ώστε να επιλαμβάνονται της επίλυσής του.
- Λειτουργεί πλατφόρμα ενημέρωσης και δήλωσης περιστατικών Ενδοσχολικής Βίας και Εκφοβισμού (EBIE) στην ηλεκτρονική διεύθυνση <https://stop-bullying.gov.gr/>
- Για την αξιολόγηση και διαχείριση περιστατικών Ενδοσχολικής Βίας και Εκφοβισμού (EBIE) έχει συσταθεί στο Σχολείο διμελής επιτροπή η οποία τηρεί εγκεκριμένο πρωτόκολλο ενεργειών.

Σχολικές Εκδηλώσεις- Δραστηριότητες

Ανάμεσα στους βασικούς στόχους του Σχολείου είναι η σύνδεση σχολικής και κοινωνικής ζωής, ο εμπλουτισμός των υπαρχουσών γνώσεων των μαθητών/τριών, η απόκτηση δεξιοτήτων ζωής και η ευαισθητοποίησή τους σε κοινωνικά θέματα. Για το λόγο αυτό ο Σύλλογος Διδασκόντων προγραμματίζει εκδηλώσεις και δραστηριότητες βασισμένες στις ανάγκες, τις κλίσεις και τα ενδιαφέροντα των μαθητών/τριών του, τις οποίες υποβάλει στις αρμόδιες διοικητικές αρχές της εκπαίδευσης.

- Οι σχολικές γιορτές, εθνικές, θρησκευτικές ή άλλου τύπου (π.χ. λήξης σχολικού έτους) καθώς και οι διδακτικές επισκέψεις, αποτελούν μέρος της σχολικής ζωής και βοηθούν στην αποτελεσματική πραγμάτωση του σχολικού έργου, γι' αυτό οι μαθητές/τριες απουσιάζουν από αυτές μόνο αν έχουν σοβαρό λόγο.
- Η συμπεριφορά και οι υποχρεώσεις των μαθητών/τριών κατά τη διάρκειά τους είναι ανάλογη με το υπόλοιπο σχολικό πρόγραμμα.
- Σε περίπτωση διδακτικής επίσκεψης, τηρείται γενικά το ημερήσιο σχολικό διδακτικό ωράριο, ενώ θα υπάρχει εκ των προτέρων ενημέρωση των γονέων και κηδεμόνων, σε κάθε περίπτωση αλλαγής του.
- Στις σχολικές γιορτές το ωράριο διαμορφώνεται κατά περίπτωση και οι γονείς ενημερώνονται εκ των προτέρων για το πρόγραμμα της γιορτής (π.χ. ορίζεται η ώρα έναρξης και η διάρκεια της γιορτής).
- Σε περίπτωση ενδεχόμενης αποχής από κάποια διδακτική επίσκεψη ή σχολική δραστηριότητα εκτός σχολείου, ο/η μαθητής/τρια δεν προσέρχεται στο Σχολείο την ημέρα εκείνη και λαμβάνει απουσία.

Συνεργασία Σχολείου- Οικογένειας- Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων

Το Σχολείο πρέπει να βρίσκεται σε αμοιβαία συνεργασία με την οικογένεια του μαθητή/τριας, με το Σύλλογο Γονέων/Κηδεμόνων και Φορέων, των οποίων όμως ο ρόλος πρέπει να είναι διακριτός. Για το λόγο αυτό οι γονείς/κηδεμόνες:

- ✓ δεν παραμένουν στους χώρους του σχολείου και στην αυλή τις ώρες λειτουργίας του σχολείου (08.00 ως 17.30) και προσέρχονται μόνο στις ώρες συνεργασίας με τους/τις εκπαιδευτικούς μετά από τηλεφωνική συνεννόηση και εφόσον η διαζώσης παρουσία τους κριθεί απαραίτητη.
- ✓ επικοινωνούν συχνά με το σχολείο και παρακολουθούν με ενδιαφέρον τη φοίτηση, το ήθος και τη σχολική επίδοση των τέκνων τους.
- ✓ δικαιούνται να έχουν πλήρη και υπεύθυνη ενημέρωση, που παρέχεται από το εκπαιδευτικό προσωπικό του Σχολείου και οφείλουν να προσέρχονται στις προσκλήσεις που ορίζει ο/η εκάστοτε εκπαιδευτικός. Επίσης οφείλουν να ενημερώνουν και οι ίδιοι το Σχολείο για θέματα που μπορεί να επηρεάζουν την επίδοση ή τη συμπεριφορά των παιδιών τους και να συνεργάζονται με το Σχολείο για την επίλυσή τους.

- ✓ πρέπει να διαβάζουν προσεκτικά τις ανακοινώσεις που μεταφέρουν οι μαθητές/τριες ή τους αποστέλλονται ηλεκτρονικά και να ενημερώνονται για θέματα λειτουργίας του Σχολείου. Οι ενημερώσεις δημοσιοποιούνται εκάστοτε και στον ιστότοπο του Σχολείου blog.sch.gr/dimasves
 - ✓ οφείλουν να ενημερώνουν εγκαίρως – την ίδια μέρα – το Σχολείο αν χρειαστεί να παραλάβουν το παιδί τους πριν τη λήξη του ωραρίου και να υπογράψουν σχετική Υπεύθυνη Δήλωση.
 - ✓ θα πρέπει να ενημερώνουν τους εκπαιδευτικούς και το Σχολείο εάν κάποιος μαθητής χρειάζεται ιδιαίτερη ιατρική φροντίδα ενώ είναι στο Σχολείο. Η χορήγηση οποιουδήποτε φαρμάκου δεν επιτρέπεται να γίνεται από το προσωπικό του Σχολείου.
 - ✓ οφείλουν να δηλώνουν στο Σχολείο τα στοιχεία επικοινωνίας τους στην έναρξη του σχολικού έτους και κάθε φορά που αυτά αλλάζουν.
 - Κανένας ενήλικας (μη εκπαιδευτικό προσωπικό) δεν έχει δικαίωμα να επιπλήττει ή να τιμωρεί ή να νουθετεί παιδί στο χώρο του σχολείου. Για οποιοδήποτε θέμα προκύψει πρέπει να ενημερώνονται οι εκπαιδευτικοί της τάξης ή η Διεύθυνση του Σχολείου, οι οποίοι και θα διευθετήσουν το θέμα.
 - Όποιος εισέρχεται στο χώρο του Σχολείου και με οποιονδήποτε τρόπο, ιδίως με φωνασκίες, θόρυβο, ύβρεις ή απειλές κατά του εκπαιδευτικού προσωπικού, εργαζομένων, υπαλλήλων ή μαθητών διαταράσσει τη λειτουργία του, υπόκειται στις διατάξεις του αρθρ. 33 του Ν. 5009/2024.
 - Κάθε φορά που δημιουργείται θέμα το οποίο σχετίζεται με συγκεκριμένο μαθητή/συγκεκριμένη μαθήτριά, ο πρώτος που θα πρέπει να ενημερωθεί σχετικά είναι ο γονέας/κηδεμόνας, ο οποίος οφείλει να συνεργαστεί με το Σχολείο για την επίλυσή του.
 - Δίνεται η δυνατότητα ηλεκτρονικής έκδοσης Βεβαίωσης Φοίτησης μέσω της πλατφόρμας της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης της Δημόσιας Διοίκησης <https://www.gov.gr/ipiresies/ekpaideuse/eggraphe-se-skholeio/attending-school>
 - Δίνεται η δυνατότητα ψηφιακής ενημέρωσης γονέων/κηδεμόνων σε πραγματικό χρόνο για τις απουσίες, τη βαθμολογία των μαθητών/τριών και σημαντικές ανακοινώσεις του σχολείου μέσω της ηλεκτρονικής εφαρμογής «e-Parents» (<https://eschools.minedu.gov.gr/>). (όταν ξεκινήσει να λειτουργεί η πλατφόρμα).
 - Σε περίπτωση εμπλοκής μαθητή/τριας σε περιστατικό ΕΒΙΕ, οι γονείς/κηδεμόνες οφείλουν να συμμορφωθούν με το πρωτόκολλο ενεργειών του Σχολείου.
 - Οι γονείς/κηδεμόνες των παιδιών του Σχολείου μας συμμετέχουν αυτοδικαίως στο Σύλλογο Γονέων και Κηδεμόνων του 1ου Δημοτικού Σχολείου Ασβεστοχωρίου, ο οποίος εκλέγει το Διοικητικό του Συμβούλιο (ΔΣ). Το ΔΣ υλοποιεί τις αποφάσεις των Γενικών Συνελεύσεων, εκπροσωπεί τους γονείς, φροντίζει για τη δραστηριοποίηση και ενημέρωσή τους και προσπαθεί να δημιουργεί συνθήκες συμμετοχής και έκφρασης όλων των γονέων.
 - Το Σχολικό Συμβούλιο, στο οποίο συμμετέχουν εκπρόσωποι του Συλλόγου Διδασκόντων (Δ/ντης και τρεις εκπαιδευτικοί), του ΔΣ του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων (ένας εκπρόσωπος) και της τοπικής αυτοδιοίκησης (δύο εκπρόσωποι), συμβάλλει στην εύρυθμη λειτουργία του Σχολείου προτείνοντας λύσεις που αφορούν τη διαδικασία της σίτισης, στην υγιεινή, στην ασφάλεια, στην πρόληψη ατυχημάτων, σε ζητήματα βελτίωσης της υλικοτεχνικής υποδομής, και στη διοργάνωση και υλοποίηση εκπαιδευτικών επισκέψεων, εκδρομών και εκδηλώσεων.
 - Στο Σχολείο λειτουργεί Επιτροπή Διεπιστημονικής Υποστήριξης (ΕΔΥ) κάθε Δευτέρα με την παρουσία Ψυχολόγου και Κοινωνικού Λειτουργού, η οποία μπορεί να δέχεται γονείς/κηδεμόνες για θέματα της αρμοδιότητάς της μόνο κατόπιν ραντεβού και εφόσον κρίνεται απαραίτητο.
- Οι εκπαιδευτικοί του Σχολείου:
- ✓ εκτελούν τα καθήκοντά τους όπως προβλέπονται από τους νόμους και τις διατάξεις που ισχύουν
 - ✓ προσέρχονται εγκαίρως στο σχολείο, συνοδεύουν πάντα τους/τις μαθητές/τριες που βρίσκονται υπ' ευθύνη τους και αποχωρούν τελευταίοι από την τάξη την ώρα της λήξης
 - ✓ σέβονται την προσωπικότητα, τις ιδιαίτερες ανάγκες και τις κοινωνικές, πολιτιστικές, θρησκευτικές ή φυλετικές ιδιαιτερότητες των μαθητών/τριών τους
 - ✓ σε περίπτωση έκτακτης απουσίας τους ενημερώνουν έγκαιρα τη Διεύθυνση του Σχολείου για την αναπροσαρμογή του προγράμματος

- ✓ αναφέρουν στο Διευθυντή του Σχολείου κάθε υποψία που έχουν για τυχόν περιστατικό ΕΒΙΕ
- ✓ δεν απευθύνονται στο βοηθητικό προσωπικό για παρατηρήσεις ή τυχόν προβλήματα, αλλά τα αναφέρουν στη Διεύθυνση του Σχολείου για την επίλυσή τους
- ✓ τηρούν την απαραίτητη εχεμύθεια σχετικά με τις αποφάσεις και συζητήσεις στο Σύλλογο Διδασκόντων, για τις επιδόσεις ή τη συμπεριφορά των μαθητών/τριών και για κάθε άλλο θέμα που αφορά σε συμβάντα στο χώρο του σχολείου.
- ✓ τηρούν απόλυτη εχεμύθεια για θέματα μελών της σχολικής κοινότητας που άπτονται προσωπικών δεδομένων.
- ✓ δέχονται γονείς κάθε πρώτη εβδομάδα του μήνα κατόπιν τηλεφωνικής ενημέρωσης (τηλέφωνο Σχολείου 2310357142) φαίνονται στο παρακάτω πρόγραμμα:

A ΤΑΞΗ ΒΟΥΣΚΑ ΕΛΕΝΗ ΤΡΙΤΗ 13.15 – 14.00
B ΤΑΞΗ ΚΑΠΛΑΝΗ ΓΕΩΡΓΙΑ ΤΕΤΑΡΤΗ 13.15 – 14.00
Γ ΤΑΞΗ ΣΑΛΟΝΙΚΙΔΟΥ ΡΑΧΗΛ ΤΕΤΑΡΤΗ 12.40 - 13.10
Δ ΤΑΞΗ ΓΡΙΖΟΠΟΥΛΟΥ ΔΕΣΠΟΙΝΑ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ 12.40-13.10
E1 ΤΑΞΗ ΨΑΡΡΙΑΝΟΥ ΑΘΗΝΑ ΔΕΥΤΕΡΑ 13.15 – 14.00
E2 ΤΑΞΗ (ΥΠΟΔ/ΝΤΡΙΑ) ΑΝΑΣΤΑΣΙΑΔΟΥ ΜΑΡΙΑ ΔΕΥΤΕΡΑ 12.40-13.10
ΣΤ1 ΤΑΞΗ ΑΓΓΕΛΑΚΙΔΟΥ ΕΛΙΣΑΒΕΤ ΤΡΙΤΗ 12.40 - 13.10
ΣΤ2 ΤΑΞΗ ΤΕΡΕΖΑΚΗΣ ΠΑΝΤΕΛΗΜΩΝ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ 12.40 - 13.10
ΜΑΡΚΙΔΟΥ ΚΑΤΕΡΙΝΑ- ΑΓΓΛΙΚΑ ΤΕΤΑΡΤΗ 12.40 - 13.10
ΠΑΠΑΤΖΙΚΗ ΣΤΕΦΑΝΙΑ- ΜΟΥΣΙΚΗ ΔΕΥΤΕΡΑ 13.15 – 14.00
ΛΑΖΑΡΙΔΟΥ ΔΟΜΝΑ – ΑΓΓΛΙΚΑ ΔΕΥΤΕΡΑ 12.40 - 13.10
ΧΡΗΣΤΙΔΟΥ ΑΘΑΝΑΣΙΑ- ΤΜΗΜΑ ΕΝΤΑΞΗΣ ΤΡΙΤΗ 12.40-13.10
ΒΛΑΧΤΣΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ - ΟΛΟΗΜΕΡΟ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ 13.15 – 14.00
ΞΑΝΘΟΠΟΥΛΟΥ ΓΕΩΡΓΙΑ - ΟΛΟΗΜΕΡΟ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ 11.45 – 12.20
ΚΟΖΥΡΑΚΗ ΝΑΤΑΛΙΑ - ΟΛΟΗΜΕΡΟ ΔΕΥΤΕΡΑ 13.15 – 14.00
ΔΟΥΚΑ ΙΩΑΝΝΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ ΠΕΜΠΤΗ 13.15 – 14.00
ΣΑΧΙΝΗΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ - ΦΥΣ.ΑΓΩΓΗ ΤΡΙΤΗ 12.40 - 13.10
ΣΤΡΟΙΚΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΑ – ΓΑΛΛΙΚΑ ΠΕΜΠΤΗ 12.40-13.10
ΔΡΟΣΟΥ ΦΩΤΕΙΝΗ- ΓΕΡΜΑΝΙΚΑ ΠΕΜΠΤΗ 13.15 – 14.00
ΚΙΝΗ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ - ΕΙΚΑΣΤΙΚΑ ΔΕΥΤΕΡΑ 12.40 - 13.10
ΘΕΑΤΡΙΚΗ ΑΓΩΓΗ

- ✓ Ο Διευθυντής του Σχολείου δέχεται καθημερινά εκτός Τρίτης δια ζώσης κατόπιν ραντεβού (ώρες 8.30 – 12.00) ή τηλεφωνικά στο 2310358672. Τα αιτήματα μπορούν να κατατίθενται και μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στο mail@dim-asvest.thess.sch.gr

Ποιότητα του σχολικού χώρου

Η καλλιέργεια της αίσθησης ευθύνης στους μαθητές/στις μαθήτριες σε ό,τι αφορά την ποιότητα του σχολικού χώρου είναι όχι μόνο ένας στόχος του Σχολείου, αλλά και μια ανάγκη των ιδίων για την ψυχική τους ευεξία. Για το λόγο αυτό

Οι μαθητές/τριες οφείλουν

- να βοηθούν να διατηρηθεί το σχολείο ένα καθαρό και ασφαλές περιβάλλον μάθησης.
- να μην προκαλούν εσκεμμένα φθορές στα πράγματα του Σχολείου. Όταν μαθητής/-τρια προκαλέσει φθορά, θα ελέγχεται για τη συμπεριφορά αυτή και η δαπάνη αποκατάστασης θα βαρύνει τον κηδεμόνα του.

Έκτακτες περιπτώσεις

Σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης (έντονα καιρικά φαινόμενα, σεισμός κτλ) οι μαθητές/τριες θα παραμένουν στο χώρο του σχολείου, οι γονείς/κηδεμόνες τους θα παραλαμβάνουν τα παιδιά τους από το σχολείο ή το δευτερεύοντα χώρο συγκέντρωσης (προαύλιο) και δεν θα κάνουν χρήση των τηλεφωνικών αριθμών του σχολείου ώστε να διευκολύνουν την απρόσκοπτη επικοινωνία με τις αρμόδιες Αρχές.

Σχολική ιστοσελίδα

- Το σχολείο διαθέτει και λειτουργεί επίσημο ιστότοπο: blog.sch.gr/dimasves. Για κάθε άλλη ιστοσελίδα που εμφανίζεται με τα στοιχεία του σχολείου μας στο Διαδίκτυο, ο/η Διευθυντής/ντρια και το προσωπικό δε φέρουν καμία ευθύνη.
- Υπεύθυνη για τη διαχείριση του Ιστολογίου είναι η Διεύθυνση του Σχολείου.
- Κάθε εκπαιδευτικός του σχολείου μπορεί να αναρτά, σε συνεννόηση με τον/την Διευθυντή/ντρια, στους διαδικτυακούς τόπους του σχολείου, ότι θεωρεί σχετικό με το εκπαιδευτικό έργο του σχολείου. Οι αναρτήσεις των εκπαιδευτικών γίνονται επώνυμα και αυτοί/ές φέρουν την ευθύνη γι' αυτές.

Επιπρόσθετα

Η μη τήρηση των παραπάνω κανόνων από τους μαθητές/τριες επισύρει συνέπειες, οι οποίες έχουν κλιμακούμενη μορφή και εξαρτώνται από την παράβαση. Όλα αυτά θα αντιμετωπίζονται από το Σχολείο, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και με γνώμονα την αρχή ότι η κατασταλτική αντιμετώπιση αυτών των φαινομένων πρέπει να είναι η τελευταία επιλογή, χωρίς όμως να αποκλείεται ως παιδαγωγικό μέτρο.

Τα θέματα συμπεριφοράς των μαθητών/μαθητριών στο Σχολείο αποτελούν αντικείμενο συνεργασίας του/της εκπαιδευτικού του τμήματος με το Διευθυντή της σχολικής μονάδας, τον Σύλλογο Διδασκόντων, το Σύμβουλο Εκπαίδευσης και την Ενδοσχολική Συντονίστρια τάξεων, προκειμένου να υπάρξει η καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπισή τους. Σε κάθε περίπτωση και πριν από οποιαδήποτε απόφαση, λαμβάνεται υπόψη η βασική αρχή του σεβασμού της προσωπικότητας και των δικαιωμάτων του παιδιού.

Αντίθετα με τα παραπάνω, η πιστή τήρηση των κανόνων θα επιβραβεύεται με θετικές ενισχύσεις, ατομικές ή και ομαδικές.

Επίλογος

Η τήρηση του κοινά συμφωνημένου Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του Σχολείου μας από τους μαθητές/τριες, τους/τις εκπαιδευτικούς και τους γονείς/κηδεμόνες, με αμοιβαίο σεβασμό στον διακριτό θεσμικό τους ρόλο, αποτελεί προϋπόθεση της εύρυθμης λειτουργίας του Σχολείου. Είναι το θεμέλιο πάνω στο οποίο μπορεί το Σχολείο να οικοδομήσει για να πετύχει τους στόχους και το όραμά του.

Θέματα που ανακύπτουν και δεν προβλέπονται από τον Κανονισμό, αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από το Διευθυντή του Σχολείου και τον Σύλλογο Διδασκόντων, καθώς και από το Σύμβουλο Εκπαίδευσης, σύμφωνα με τις αρχές της παιδαγωγικής επιστήμης και την εκπαιδευτική νομοθεσία, σε πνεύμα συνεργασίας με όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας.

ΕΓΚΡΙΝΕΤΑΙ

Ο Διευθυντής του Σχολείου

Ο Σύμβουλος Εκπαίδευσης

Ο Διευθυντής Π.Ε. Ανατολικής
Θεσσαλονίκης

Κατσάρκας Αρίσταρχος

Μπασματζίδης Γεώργιος

Κελεσίδης Ευάγγελος