

Σχολικό έτος
2023-2024

Εσωτερικός
Κανονισμός Λειτουργίας
1^{ου} ΟΛ. Δ.Σ. Άνοιξης



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ & Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
Δ/ΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΑΝΑΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ
1^ο ΟΛΟΗΜΕΡΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΑΝΟΙΞΗΣ
ΚΩΔΙΚΟΣ ΣΧΟΛΕΙΟΥ (ΥΠΑΙΘ): 9050263

ΣΤΟΙΧΕΙΑ	
Έδρα του σχολείου (Δ/νση)	Κανάρη 1, Άνοιξη, 14569
Τηλέφωνο	2108140351 2108143103
e-mail: mail@dim-anoiks.att.sch.gr	Ιστοσελίδα: https://blogs.sch.gr/dimanoiks/
Διευθυντής	Φώτιος Περρής
Υποδιευθύντρια	Μαρία Μαυρίκη
Πρόεδρος Δ.Σ. Συλλόγου Γονέων & Κηδεμόνων	Ιωάννης Φιλίππου Κανάρης

Περιεχόμενα

Εισαγωγή	2
<i>Σύνταξη, έγκριση και τήρηση του Κανονισμού.</i>	2
<i>Ταυτότητα και όραμα του σχολείου μας</i>	2
1. Βασικές αρχές και στόχοι του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας	3
2. Λειτουργία του Σχολείου	3
<i>I. Διδακτικό ωράριο</i>	3
<i>II. Ωρολόγιο Πρόγραμμα του Σχολείου</i>	4
<i>III. Προσέλευση και αποχώρηση μαθητών/μαθητριών</i>	5
3. Σχολική και Κοινωνική Ζωή	5
<i>I. Φοίτηση</i>	6
<i>II. Σχολικοί χώροι</i>	6
<i>III. Διάλειμμα</i>	7
<i>IV. Σχολική εργασία</i>	8
<i>V. Συμπεριφορά - Δικαιώματα - Υποχρεώσεις</i>	8
<i>VI. Παιδαγωγικός έλεγχος</i>	12
<i>VII. Σχολικές Δραστηριότητες/ Καινοτόμες πρακτικές που έχουν υιοθετηθεί στο σχολείο</i>	12
<i>VIII Επισκέψεις-Γιορτές</i>	13
<i>VIII Άλλα θέματα</i>	14
4. Επικοινωνία και Συνεργασία Γονέων/Κηδεμόνων-Σχολείου	14
<i>I. Σημασία της επικοινωνίας και της συνεργασίας σχολείου-οικογένειας</i>	14
<i>II. Γονείς/κηδεμόνες</i>	14
<i>III. Διαδικασίες ενημέρωσης και επικοινωνίας Σχολείου και γονέων/κηδεμόνων</i>	14
5. Πολιτική του σχολείου προστασίας από πιθανούς κινδύνους	16
6. Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας- Διαδικασίες διασφάλισης της εφαρμογής του	16
<i>Εγκρίσεις</i>	17
<i>Πηγές</i>	17

Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας

Εισαγωγή

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Σχολείου (άρθρο 37, Ν.4692/2020) επιδιώκει να εξασφαλίζει τις προϋποθέσεις και τις συνθήκες που είναι απαραίτητες για να πραγματοποιείται όσο καλύτερα γίνεται το έργο του σχολείου και να επιτυγχάνονται όσο γίνεται καλύτερα οι στόχοι που θέτουμε κάθε φορά ως σχολική κοινότητα (μαθητές, εκπαιδευτικοί, άλλο επιστημονικό προσωπικό, βοηθητικό προσωπικό, γονείς/κηδεμόνες).

Ο Κανονισμός βασίζεται σε όσα προβλέπονται από την πολιτεία για την εκπαίδευση και τη λειτουργία των δημόσιων και ιδιωτικών Σχολείων, ενσωματώνει αποδεκτές παιδαγωγικές αρχές και είναι προσαρμοσμένος στις ιδιαίτερες συνθήκες λειτουργίας του Σχολείου και τα χαρακτηριστικά της τοπικής σχολικής και ευρύτερης κοινότητας

Σύνταξη, έγκριση και τήρηση του Κανονισμού.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας επικαιροποιήθηκε και συντάχθηκε ύστερα από εισήγηση του Διευθυντή του Σχολείου, με τη συμμετοχή όλων των μελών του Συλλόγου Διδασκόντων, των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων καθώς και εκπροσώπου του Δήμου μας/της Δημοτικής μας κοινότητας. Έχει εγκριθεί από τον Σύμβουλο Εκπαίδευσης που έχει την παιδαγωγική ευθύνη του σχολείου μας καθώς και από τον Διευθυντή Εκπαίδευσης.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας με την έναρξη του σχολικού έτους κοινοποιείται σε όλους του γονείς/κηδεμόνες και αναρτάται με την έναρξη του σχολικού έτους στον ιστότοπο του Σχολείου.

Η ακριβής τήρησή του αποτελεί ευθύνη και υποχρέωση όλων των μελών της σχολικής μας κοινότητας: της Διεύθυνσης του Σχολείου, των εκπαιδευτικών και του βοηθητικού προσωπικού, των μαθητών, των γονέων και κηδεμόνων.

Ο Κανονισμός επικαιροποιείται σε τακτά χρονικά διαστήματα, μέσω της προβλεπόμενης από τον νόμο συμμετοχικής διαδικασίας όλων των μελών της σχολικής κοινότητας, έτσι ώστε να συμπεριλαμβάνει νέες νομοθετικές ρυθμίσεις, να ανταποκρίνεται στις αλλαγές των συνθηκών λειτουργίας του Σχολείου και τις, κατά καιρούς, αποφάσεις των αρμόδιων συλλογικών οργάνων του.

Ταυτότητα και όραμα του σχολείου μας

Το σχολείο είναι ο χώρος όπου οι μαθητές με την καθοδήγηση των εκπαιδευτικών περνούν πολλές ώρες, μαθαίνουν, δημιουργούν, συνεργάζονται, παίζουν, χαίρονται αλλά αντιμετωπίζουν και δυσκολίες. Η ζωή στο σχολείο καλό είναι να ρυθμίζεται από κανόνες που έχουν σκοπό να δημιουργήσουν τις προϋποθέσεις για να πραγματοποιηθεί αποτελεσματικότερα η εκπαιδευτική διαδικασία και το σχολείο να λειτουργεί ως μια ΑΣΦΑΛΗΣ κοινότητα μάθησης. Κοινός στόχος όλων των συμμετεχόντων στην σχολική κοινότητα είναι η πρόοδος των μαθητών, αλλά επιπροσθέτως η υιοθέτηση σημαντικών αξιών, όπως η συνεργασία και η αλληλεγγύη, ο αμοιβαίος σεβασμός, η αποδοχή της ιδιαιτερότητας του άλλου, ο σεβασμός όλων σε κοινούς συμφωνημένους κανόνες, η περιβαλλοντική συνείδηση. Στο κείμενο που ακολουθεί αναφέρονται αυτοί οι κανόνες. Είναι σαφές πως επιβάλλεται να δοθεί προσοχή στον μέγιστο βαθμό από όλα τα εμπλεκόμενα μέλη της σχολικής κοινότητας-εκπαιδευτικό και διοικητικό προσωπικό, βοηθητικό προσωπικό, μαθητές και γονείς, ώστε

να τηρούνται απαρέγκλιτα όλα τα μέτρα ασφάλειας που αναφέρονται στις κείμενες διατάξεις και που στόχο έχουν την απρόσκοπτη λειτουργία του Σχολείου μέσα σε ένα ασφαλές και υγιές περιβάλλον.

1. Βασικές αρχές και στόχοι του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας

1. Με τον όρο κανονισμό εννοούμε το σύνολο των όρων και των κανόνων που αποτελούν τις προϋποθέσεις, για να λειτουργεί αποτελεσματικά το σχολείο. Στόχος του είναι η συνεργασία των μελών της σχολικής κοινότητας, χωρίς εντάσεις και συγκρούσεις, με αμοιβαίο σεβασμό, ανοχή και αναγνώριση.

2. Η εσωτερική οργάνωση της σχολικής ζωής οφείλει να εκπαιδεύει και να διαπαιδαγωγεί σύμφωνα με τα πρότυπα και τις ανάγκες της δημοκρατικής κοινωνίας. Η δημοκρατική οργάνωση της σχολικής κοινότητας προϋποθέτει κανόνες, όρια, κατανομή ρόλων κι ευθυνών και ιεραρχική διάρθρωση της ομάδας.

3. Κάθε μαθητής/τρια είναι μια ελεύθερη κι ανεπανάληπτη προσωπικότητα που δικαιούται να την εκφράζει και να την αναπτύσσει ελεύθερα μέσα στην ομάδα. Στο σχολείο καταξιώνεται η προσωπικότητα του/της μαθητή/τριας. Εκεί ζει, αποκτά γνώσεις και πείρα, καλλιεργεί συναισθήματα... αποκτά κοινωνική υπόσταση και καλλιεργεί συλλογική συνείδηση. Κάθε μαθητής/τρια δικαιούται ελευθερίας, η οποία γεννά ασφάλεια και υπευθυνότητα.

4. Η ανάπτυξη θετικού κλίματος αποτελεί σημαντικό παράγοντα της διαδικασίας πρόληψης ή και αντιμετώπισης φαινομένων βίας, παρενόχλησης, εξαναγκασμού και σχολικού εκφοβισμού. Κοινωνικά, οικονομικά, σωματικά, θρησκευτικά, γλωσσικά κ.τ.λ. χαρακτηριστικά μαθητών/τριών είναι απολύτως αποδεκτά και δεν αποτελούν στοιχεία διάκρισης μέσα στο σχολικό περιβάλλον.

5. Βασικοί στόχοι του Κανονισμού είναι οι μαθητές/τριες να διαμορφώσουν την προσωπικότητά τους, να διαπαιδαγωγηθούν με τον καλύτερο δυνατό τρόπο και να αποκτήσουν δεξιότητες οι οποίες έχουν βασικό και κυρίαρχο ρόλο στη μαθησιακή διαδικασία και ταυτόχρονα αποτελούν δεξιότητες ζωής, όπως η δημιουργικότητα, ο αυτοέλεγχος, η συναίσθηση της ευθύνης, η συνεργασία, η ενσυναίσθηση, ο αμοιβαίος σεβασμός, η αλληλοκατανόηση, η αποδοχή της διαφορετικότητας, ο σεβασμός όλων σε κοινούς συμφωνημένους κανόνες, η περιβαλλοντική συνείδηση, η προστασία της υγείας, καθώς και η εδραίωση της ισότητας, της αλληλεγγύης και της δημοκρατίας. Μέσω των συμφωνημένων αρχών/κατευθύνσεων του Κανονισμού το Σχολείο μας επιδιώκει:

- Να εξασφαλίζει ένα υποστηρικτικό πλαίσιο για να πραγματοποιείται με επιτυχία το εκπαιδευτικό έργο και η απρόσκοπτη συμμετοχή όλων στην εκπαιδευτική διαδικασία.
- Να καλλιεργεί κατάλληλο κλίμα για την ανάπτυξη της προσωπικότητας του/της κάθε μαθητή/τριας αλλά και όλων των μελών της σχολικής κοινότητας.
- Να διασφαλίζει η σωματική και ψυχική υγεία όλων των μελών της σχολικής κοινότητας.
- Να δημιουργεί συνθήκες αξιοπρεπών και αποδοτικών συνθηκών διδασκαλίας, μάθησης και εργασίας

2. Λειτουργία του Σχολείου

1. Διδακτικό ωράριο

Η έναρξη, η λήξη, η διάρκεια μαθημάτων του υποχρεωτικού προγράμματος και του ολοήμερου, τα διαλείμματα, ο χρόνος διδασκαλίας κάθε διδακτικού αντικειμένου καθώς και η έναρξη και λήξη του διδακτικού έτους καθορίζονται από τις κείμενες διατάξεις και αποφάσεις του ΥΠΑΙΘΑ. Ανακοινώνονται στους γονείς και τα παιδιά με την έναρξη του διδακτικού έτους και

αναρτώνται στην ιστοσελίδα του Σχολείου. Για το σχολικό έτος 2023-2024 το πρόγραμμα του σχολείου μας διαμορφώνεται ως εξής:

- Υποχρεωτικό πρόγραμμα
- ✓ υποδοχή των μαθητών/ μαθητριών στο σχολείο: 08.00- 08:15
- ✓ έναρξη 1ης διδακτικής περιόδου: 08:15.
- ✓ λήξη υποχρεωτικού προγράμματος- αποχώρηση μαθητών/μαθητριών: 13:15 (εξάωρο)
- Ολοήμερο πρόγραμμα (μόνο για τους/τις μαθητές/μαθήτριες του σχολείου που συμμετέχουν στο Ολοήμερο)
 - ✓ Έναρξη λειτουργίας των δραστηριοτήτων Ολοήμερου προγράμματος: 13:20
 - ✓ Λήξη των δραστηριοτήτων Ολοήμερου προγράμματος: 15:50.
- Οι γονείς/ κηδεμόνες των μαθητών και των μαθητριών που είναι εγγεγραμμένοι στο Ολοήμερο πρόγραμμα δηλώνουν από την αρχή της σχολικής χρονιάς την ακριβή ώρα αναχώρησης από το σχολείο στις 14:55. ή στις 15:50.

II. Ωρολόγιο Πρόγραμμα

Το Σχολείο μας εφαρμόζει το Ωρολόγιο Πρόγραμμα, όπως αυτό ορίζεται από τις εγκυκλίους του ΥΠΑΙΘΑ και εξειδικεύεται από τον Σύλλογο Διδασκόντων με ευθύνη του Διευθυντή, ανάλογα και με την εκάστοτε στελέχωση του σχολείου. Οι γονείς/κηδεμόνες ενημερώνονται έγκαιρα για τις προγραμματισμένες ή έκτακτες αλλαγές που προκύπτουν στο Ωρολόγιο Πρόγραμμα.

III. Προσέλευση και αποχώρηση μαθητών/μαθητριών

Προσέλευση στο σχολείο

- I. Η προσέλευση των μαθητών/τριών το πρωί γίνεται από τις 8.00 ως 8.15 από την κεντρική είσοδο του σχολείου, όπου τους υποδέχονται οι εφημερεύοντες εκπαιδευτικοί.
- II. Η προσέλευση των μαθητών/τριών που παρακολουθούν την πρωινή ζώνη, εφ' όσον υπάρξει ο απαιτούμενος αριθμός αιτημάτων, όπως αυτός ορίζεται από τις κείμενες διατάξεις, γίνεται από τις 7.00 ως 7.15. Την πρωινή ζώνη παρακολουθούν μόνο όσοι μαθητές/τριες παραμένουν και στο ολοήμερο απογευματινό πρόγραμμα του σχολείου. Πιο συγκεκριμένα, για το τρέχον σχολικό έτος δεν θα λειτουργήσει η Πρωινή Ζώνη.
- III. Η έγκαιρη προσέλευση είναι απαραίτητη προϋπόθεση για την πραγματοποίηση του διδακτικού έργου και την εύρυθμη λειτουργία του σχολείου γενικότερα, είναι δε μαζί με την υπηρεσία των εφημερευόντων εκπαιδευτικών ο μηχανισμός εκείνος που προστατεύει την ασφάλεια των μαθητών και μαθητριών και του προσωπικού του σχολείου.
Για λόγους ασφάλειας των μαθητών/μαθητριών αλλά και για την ομαλή λειτουργία του προγράμματος η είσοδος του σχολείου κλείνει στις 8:15. Σε περίπτωση που μαθητής/μαθήτρια προσέρχεται χωρίς αιτιολογία με καθυστέρηση, για να μην δημιουργείται αναστάτωση στο παιδαγωγικό έργο του τμήματος που φοιτά και πάντα μέσα στα πλαίσια των παιδαγωγικών αρχών και της συμβουλευτικής, γίνεται σύσταση στους γονείς, ώστε να μην επαναληφθεί στο μέλλον το ίδιο φαινόμενο. Σε κάθε περίπτωση όμως, μαθητής ο οποίος προσέρχεται στο Σχολείο με καθυστέρηση ένεκα οιασδήποτε λόγου, είτε συνοδευόμενος είτε χωρίς συνοδεία ενήλικα, εισέρχεται εντός της αίθουσας και

παρακολουθεί τη διδασκαλία που διεξάγεται κατά τη συγκεκριμένη διδακτική ώρα.

Οι γονείς/κηδεμόνες-συνοδοί αφού συνοδεύσουν τα παιδιά τους μέχρι την είσοδο του Σχολείου, αποχωρούν. Μετά το ηχητικό σήμα (κουδούνι), με ευθύνη του εφημερεύοντα εκπαιδευτικού, κλείνει η είσοδος του σχολείου. Οι μαθητές συγκεντρώνονται στο κεντρικό προαύλιο για την πρωινή προσευχή και με το πέρας αυτής, εισέρχονται στο Σχολείο οι αργοπορημένοι μαθητές και αποχωρούν οι συνοδοί τους, οι οποίοι θα πρέπει να παραμένουν μαζί τους μέχρις ότου εισέλθουν οι μαθητές, αφού δεν θα υπάρχει εκπαιδευτικός να τους επιτηρεί. Κατά τη διάρκεια του χρόνου προσέλευσης των μαθητών/μαθητριών δεν παρευρίσκεται χωρίς άδεια στον χώρο του σχολείου κανένας επισκέπτης. (Π.Δ. 79/2017 αρ. 18, ενότητα Β, παρ. 1,2,3).

Οι ενήλικες που συνοδεύουν τους/τις μαθητές/τριες το πρωί, αφού βεβαιωθούν ότι εισήλθαν στο προαύλιο, αποχωρούν. Δεν επιτρέπεται να εισέλθουν και να παραμείνουν στο σχολείο. Εξαιρέση μπορεί να γίνει σε ημέρες κακοκαιρίας ή απεργίας και σε περιπτώσεις που πρέπει να ενημερωθεί το σχολείο για κάποιο έκτακτο πρόβλημα. Για την είσοδο των γονέων στο σχολείο ενημερώνεται πρώτα ο διευθυντής του σχολείου.

IV. Σε περίπτωση δυσμενών καιρικών συνθηκών το σχολείο προβλέπει χώρους αναμονής και τροποποιεί τη διαδικασία, ώστε να μειωθεί στο ελάχιστο η έκθεση των μαθητών/τριών και των γονέων στις δυσμενείς αυτές καιρικές συνθήκες.

Αποχώρηση από το σχολείο

I. Η καλά οργανωμένη και ελεγχόμενη αποχώρηση είναι απαραίτητες προϋποθέσεις για την πραγματοποίηση του διδακτικού έργου και την εύρυθμη λειτουργία του σχολείου. Οι μαθητές και οι μαθήτριες που συνοδεύονται καθημερινά κατά την αποχώρησή τους περιμένουν τον γονέα/κηδεμόνα τους και δε φεύγουν ποτέ από το Σχολείο χωρίς τη συνοδεία τους. Οι γονείς/κηδεμόνες προσέρχονται έγκαιρα για την παραλαβή των μαθητών και των μαθητριών και παραμένουν έξω από τις εισόδους του σχολείου, χωρίς να παρεμποδίζουν τη διαδικασία αποχώρησης. Κάθε καθυστέρηση στην προσέλευση των συνοδών δημιουργεί κινδύνους για την ασφάλεια των μαθητών/μαθητριών που ολοκληρώνουν το πρόγραμμά τους αλλά και αυτών που παρακολουθούν το Ολοήμερο Πρόγραμμα. Οι μαθητές/τριες δε φεύγουν σε καμία περίπτωση πριν από τη λήξη των μαθημάτων χωρίς την άδεια του διευθυντή. Αν παρουσιαστεί ανάγκη αναχώρησης κατά τη διάρκεια του σχολικού ωραρίου (π.χ. ασθένεια), γίνεται πάντοτε με τη συνοδεία γονέα ή κηδεμόνα και φυσικά, αφού ενημερωθεί γι' αυτό ο δάσκαλος της τάξης και ο διευθυντής του σχολείου.

II. Οι γονείς-κηδεμόνες είναι υποχρεωμένοι να γνωρίζουν το ωράριο των παιδιών τους και να προσέρχονται εγκαίρως να παραλάβουν τα παιδιά τους.

III. Γονείς/κηδεμόνες των οποίων τα παιδιά αποχωρούν χωρίς συνοδεία ή τα παραλαμβάνουν τρίτα πρόσωπα εκτός του άμεσου οικογενειακού περιβάλλοντος θα πρέπει να έχουν καταθέσει στο Σχολείο σχετική Υπεύθυνη Δήλωση ή να έχουν αποστείλει σχετικό μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Τέλος, εάν κάποιος γονέας/κηδεμόνας χρειαστεί, για ειδικό λόγο να παραλάβει το παιδί του πριν τη λήξη του προγράμματος στο οποίο είναι εγγεγραμμένος/η, χρειάζεται να ενημερώσει εγκαίρως τη Διεύθυνση του Σχολείου και να υποβάλει Υ.Δ.

- IV. Μαθητές που συνοδεύονται καθημερινά κατά την αναχώρησή τους δε φεύγουν ποτέ από το σχολείο ασυνόδευτοι, αν ο κηδεμόνας τους κάποια μέρα καθυστερήσει.
- V. Η αποχώρηση των μαθητών από το σχολείο γίνεται ως εξής:
- VI. Τέλος του βωρου στις 13.15.
- VII. Η αποχώρηση των μαθητών γίνεται από τις εξόδους:
- α) Πλαϊνή από τον διάδρομο που οδηγεί στο Γυμνάσιο, για τους μαθητές της Α΄ τάξης
 - β) Κεντρική για τους μαθητές των Β΄ και Γ΄ τάξεων
 - γ) Πλαϊνή του κλειστού Γυμναστηρίου για τους μαθητές των Δ΄, Ε΄ και Στ΄ τάξεων.
- Στις 14.55 και στις 15.50 ,για όσους μαθητές είναι εγγεγραμμένοι στο ολόημερο πρόγραμμα και οι γονείς-κηδεμόνες τους έχουν δηλώσει εξ αρχής την ακριβή ώρα αποχώρησής τους από το σχολείο.

VIII. Γενικά το σχολείο είναι ανοιχτό μόνο κατά τις ώρες προσέλευσης και αποχώρησης των μαθητών, πάντα υπό την επίβλεψη των εφημερευόντων εκπ/κών. Όλες τις άλλες ώρες οι πύλες εισόδου/εξόδου παραμένουν κλειδωμένες για λόγους ασφάλειας. Όσοι έχουν κλειδιά (εκπ/κοί, υπεύθυνες καθαριότητας) πρέπει να είναι πολύ προσεκτικοί και να μην επιτρέπουν την είσοδο ή την έξοδο σε κανέναν, όταν εισέρχονται ή εξέρχονται οι ίδιοι. Όσοι για έκτακτο λόγο πρέπει να εισέλθουν στο σχολείο επικοινωνούν πρώτα με τον Δ/ντή του Σχολείου ή άλλον διαθέσιμο εκπ/κό . Τα μέλη του ΣΓΚ, τα οποία έχουν πρόσβαση στους χώρους του Σχολείου ακολουθούν τις γενικές οδηγίες κατά τη διάρκεια της λειτουργίας του.

3. Σχολική και Κοινωνική Ζωή

Ι. Φοίτηση

- I. Το Σχολείο αποτελεί το φυσικό χώρο αγωγής και μάθησης, γιατί ακριβώς εξασφαλίζει τις προϋποθέσεις συγκεκριμένης και οργανωμένης προσπάθειας για την επίτευξη των στόχων της αγωγής. Γι' αυτό πρέπει η συμμετοχή των μαθητών να είναι τακτική, ενεργός και συστηματική. Η ελλιπής φοίτηση των μαθητών και μάλιστα χωρίς σοβαρό λόγο, υπονομεύει το σχολικό έργο και δυσχεραίνει την πρόοδο τους.
- II. Η φοίτηση των μαθητών στα δημοτικά σχολεία, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, είναι υποχρεωτική και εποπτεύεται από τον/την εκπαιδευτικό της τάξης, ο οποίος/η οποία καταγράφει τις καθημερινές απουσίες και τις καταχωρίζει στο πληροφοριακό σύστημα του ΥΠΑΙΘΑ. Την ουσιαστική αλλά και την τυπική ευθύνη απέναντι στο σχολείο και την πολιτεία για τη φοίτηση των μαθητών, φέρουν κατά το νόμο οι γονείς/κηδεμόνες τους.
- III. Οι μαθητές τηρούν το ωράριο του καθημερινού προγράμματος – ιδίως τηρούν την ώρα έναρξης των μαθημάτων και κάθε άλλης σχολικής εκδήλωσης (πρωινή προσευχή, εορταστικές εκδηλώσεις, εκπαιδευτικές εξορμήσεις, εκδρομές κ.ά.). Η έγκαιρη πριν από την πρωινή προσευχή προσέλευση των μαθητών στο σχολείο και η τήρηση του χρόνου έναρξης και λήξης της σχολικής εργασίας είναι υποχρεωτική . Η πρωινή προσευχή είναι η μοναδική ευκαιρία συγκέντρωσης όλης της σχολικής κοινότητας καθημερινά. Είναι η μοναδική ευκαιρία επαφής, ενημέρωσης και ψυχολογικής προετοιμασίας για το εκπαιδευτικό έργο που θα ακολουθήσει.
- IV. Η φοίτηση στο πρόγραμμα του ολόημερου για τους μαθητές που είναι εγγεγραμμένοι σ' αυτό είναι υποχρεωτική. Σε καμιά περίπτωση δεν επιτρέπεται η ελλιπής ή η επιλεκτική φοίτηση. Σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις (Π.Δ. 79/2017, αρ 13, παρ 1,2, αρ. 11, παρ. ι ,

εδαφ. Ιγ, αρ. 12, παρ 10 / Φ.7/95955/Δ1/1-9-2023 «Λειτουργία Δημοτικών Σχολείων για το σχολικό έτος 2023-2024»/ Φ7/95955/Δ1/ 1-9-2023, ενότητα Β, παρ. 3), η φοίτηση στο Δημοτικό είναι υποχρεωτική (άρθρο 88, ν. 4871/2021 (Α' 246) στη λειτουργία του Πρωινού αλλά και του Ολοήμερου Προγράμματος. Έκτακτες πρόωρες αποχωρήσεις για οικογενειακούς λόγους ή λόγους υγείας των μαθητών, οι οποίες δεν είναι επαναλαμβανόμενες, μπορούν να γίνουν αποδεκτές μετά από υποβολή Υ.Δ. του γονέα-κηδεμόνα προς τη Διεύθυνση του Σχολείου.

- V. Η απουσία από τα μαθήματα δικαιολογείται μόνον όταν συντρέχει σοβαρός λόγος (ασθένεια, έκτακτα οικογενειακά γεγονότα κ.ά.).
- VI. Σε περίπτωση ασθένειας κατά την επάνοδο του μαθητή στο σχολείο, μετά από απουσία τριών (3) ημερών, κρίνεται απαραίτητο να προσκομίζεται ιατρική γνωμάτευση.
- VII. Για τη συμμετοχή των μαθητών στο μάθημα της Φυσικής Αγωγής, καθώς και της αθλητικές δραστηριότητες του σχολείου, είναι απαραίτητη η συμπλήρωση του Ατομικού Δελτίου Υγείας για τους μαθητές των Α', Δ' Τάξεων, σύμφωνα με το έντυπο που ορίζεται από το ΥΠΑΙΘΑ και ισχύει για τρία χρόνια. Σε περίπτωση που υπάρχει άλλο πρόβλημα υγείας, θα πρέπει να ενημερώνεται άμεσα το σχολείο.

II. Σχολικοί χώροι

Κοινός στόχος όλων είναι ο σεβασμός του σχολικού χώρου. Ο σεβασμός στα περιουσιακά στοιχεία του Σχολείου, τις υποδομές, τον εξοπλισμό αλλά και το φυσικό περιβάλλον του Σχολείου αποτελεί βασική υποχρέωση όλων των μελών της σχολικής κοινότητας. Με το ίδιο σκεπτικό υπάρχει φροντίδα για την τάξη και την καλαισθησία στις σχολικές αίθουσες, καθώς είναι ο ιδιαίτερος χώρος, όπου παραμένουν και εργάζονται μαθητές/μαθήτριες και εκπαιδευτικοί πολλές ώρες. Φροντίδα όλων να διατηρούνται οι χώροι καθαροί.

III. Διάλειμμα

Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος οι μαθητές/μαθήτριες βγαίνουν στο προαύλιο, όπως έχει καθοριστεί για κάθε τάξη, ώστε να αποφεύγεται ο συνωστισμός και να μειώνεται η πιθανότητα ατυχημάτων.

Σε περίπτωση κακοκαιρίας ορίζονται από τους/τις εκπαιδευτικούς οι προκαθορισμένοι χώροι παραμονής των μαθητών και μαθητριών.

Με την ολοκλήρωση κάθε διδακτικής ενότητας, ενιαίο δώρο ή μία ώρα, ο/η εκπαιδευτικός εξέρχεται τελευταίος/τελευταία. Δεν επιτρέπεται η παραμονή των μαθητών και των μαθητριών στις αίθουσες ή στους διαδρόμους του σχολείου.

Το διάλειμμα είναι χρόνος παιχνιδιού, ανάπτυξης κοινωνικών σχέσεων αλλά και χρόνος ικανοποίησης βιολογικών αναγκών (φαγητό, νερό, πλύσιμο χεριών). Οι μαθητές και οι μαθήτριες αλληλεπιδρούν, παίζουν αρμονικά και για οποιοδήποτε πρόβλημα ή δυσκολία αντιμετωπίζουν πρέπει να απευθύνονται στους εφημερεύοντες εκπαιδευτικούς που βρίσκονται στο προαύλιο. Με αυτόν τον τρόπο θα υπάρχει πάντοτε άμεση παρέμβαση προς επίλυση των δημιουργηθεισών διαφορών. Στην περίπτωση που το πρόβλημα παραμένει, το Σχολείο οφείλει να διαφυλάξει την ηρεμία και την ομαλή λειτουργία της σχολικής ζωής παίρνοντας όλα τα απαραίτητα μέτρα. Γι' αυτόν τον λόγο απαιτείται η απρόσκοπτη επικοινωνία σχολείου - οικογένειας.

Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος δεν επιτρέπεται κανένας ανήλικος ή ενήλικας να παρακολουθεί, να συνομιλεί ή να δίνει αντικείμενα σε μαθητές και μαθήτριες του σχολείου από τα κάγκελα του αύλειου χώρου. Εάν επιθυμεί να δώσει φαγητό στο παιδί του, παραδίδεται αυτό από τον γονέα/κηδεμόνα σε εφημερεύοντα εκπαιδευτικό του σχολείου.

Μόλις χτυπήσει το κουδούνι για μάθημα οι μαθητές/μαθήτριες προσέρχονται στους προκαθορισμένους χώρους συγκέντρωσης για κάθε τάξη, όπου τους παραλαμβάνουν οι εκπαιδευτικοί με τους οποίους έχουν μάθημα και τους συνοδεύουν στην αίθουσα διδασκαλίας ή στο προαύλιο σε περίπτωση που έχουν το μάθημα της Φυσικής Αγωγής. Σε καμιά περίπτωση οι μαθητές/τριες δεν εισέρχονται μόνοι τους και χωρίς επίβλεψη.

Σε περίπτωση κακοκαιρίας, τα παιδιά παραμένουν στο εσωτερικό του σχολείου, σύμφωνα με τις οδηγίες των εφημερευόντων εκπ/κών και δεν εξέρχονται στον αύλειο χώρο. Κανένας και για κανένα λόγο δε μένει μέσα στην αίθουσα μόνος του.

IV. Σχολική εργασία

- I. Οι μαθητές και μαθήτριες παρακολουθούν και συμμετέχουν ενεργά στην καθημερινή διδακτική διαδικασία και δεν παρακωλύουν το μάθημα σεβόμενοι το δικαίωμα των συμμαθητών και συμμαθητριών τους για μάθηση.
- II. Για την απρόσκοπτη διεξαγωγή του μαθήματος φέρνουν μαζί τους καθημερινά τα απαραίτητα βιβλία και μόνο ό,τι είναι απαραίτητο για τη σχολική εργασία τους.
- III. Όταν ανατίθεται εργασία για το σπίτι (κατ' οίκον εργασία) αυτή είναι σχεδιασμένη από την/τον εκπαιδευτικό της τάξης σύμφωνα με τις ανάγκες και το επίπεδο του κάθε μαθητή και της κάθε μαθήτριας. Οι κατ' οίκον εργασίες ενίοτε αποτελούν συμπλήρωμα της εργασίας που γίνεται στην τάξη.

Οι μαθητές/τριες μαθαίνουν να εργάζονται μόνοι/νες τους, να δημιουργούν, να αυτενεργούν, να είναι υπεύθυνοι/νες. Οι γονείς/κηδεμόνες συμμετέχουν στη μελέτη του παιδιού τους, επιβλέποντάς το, βοηθώντας το να αναστοχάζεται επί των πρακτικών μελέτης του. Στόχος είναι το παιδί να μάθει να διαβάζει αυτόνομα, όσον το δυνατό νωρίτερα, ακολουθώντας την πορεία της φθίνουσας καθοδήγησης. Οι γονείς/κηδεμόνες δεν διεκπεραιώνουν τις εργασίες του παιδιού αντί αυτού και αποφεύγουν να του προκαλούν άγχος.

Η εμπιστοσύνη μεταξύ γονέων/κηδεμόνων και εκπαιδευτικών έχει κοινό στόχο την υγιή ανάπτυξη παιδιών με ολοκληρωμένη προσωπικότητα.

V. Συμπεριφορά - Δικαιώματα - Υποχρεώσεις

Ο Διευθυντής

- I. Καθοδηγεί τη σχολική κοινότητα ώστε να θέσει υψηλούς στόχους και να εξασφαλίσει τις προϋποθέσεις για την επίτευξή τους για ένα σχολείο δημοκρατικό και ανοικτό στην κοινωνία.
- II. Προϊσταται των εκπαιδευτικών και συντονίζει το έργο τους. Συνεργάζεται μαζί τους ισότιμα και με πνεύμα αλληλεγγύης.
- III. Διατηρεί και ενισχύει την συνοχή του Συλλόγου Διδασκόντων, αμβλύνει τις αντιθέσεις, ενθαρρύνει τις πρωτοβουλίες των εκπαιδευτικών, εμπνέει και παρέχει θετικά κίνητρα σ' αυτούς.
- IV. Συμβάλλει στη δημιουργία και εμπέδωση ενός ήρεμου, θετικού, συνεργατικού, συμπεριληπτικού, επικοινωνιακού σχολικού κλίματος με πνεύμα ισότητας και δικαιοσύνης, που να δημιουργεί σε μαθητές και εκπαιδευτικούς αισθήματα εμπιστοσύνης και ασφάλειας.
- V. Καθοδηγεί και βοηθά τους εκπαιδευτικούς στο έργο τους, αναλαμβάνει πρωτοβουλίες εκπαιδευτικού και παιδαγωγικού χαρακτήρα και οφείλει να αποτελεί παράδειγμα.

- VI. Ενημερώνει τους εκπαιδευτικούς για την εκπαιδευτική νομοθεσία, τις εγκυκλίους και τις αποφάσεις που αφορούν τη λειτουργία του Σχολείου και την εφαρμογή των προγραμμάτων εκπαίδευσης.
- VII. Λαμβάνει μέριμνα για τη δημιουργία υποδομών στο διδακτήριο, την εξασφάλιση ειδών εξοπλισμού και την αντικατάστασή τους, σε περίπτωση φθοράς.
- VIII. Είναι υπεύθυνος μαζί με τους/τις εκπαιδευτικούς, για την προστασία της υγείας και ασφάλειας των μαθητών/μαθητριών, καθώς και για την καθαριότητα και αισθητική των χώρων του διδακτηρίου.

Οι εκπαιδευτικοί

1. Εκπαιδεύουν τους μαθητές και τις μαθήτριες, σύμφωνα με τους σκοπούς και τους στόχους της εκπαίδευσης και μέσα στο πλαίσιο της εκπαιδευτικής πολιτικής, με την καθοδήγηση των Στελεχών της εκπαίδευσης.
2. Προετοιμάζουν καθημερινά και οργανώνουν το μάθημά τους, εφαρμόζοντας σύγχρονες και κατάλληλες μεθόδους διδασκαλίας, με βάση τις ανάγκες των μαθητών/μαθητριών και τις ιδιαιτερότητες των γνωστικών αντικειμένων.
3. Συνεργάζονται με τους μαθητές/μαθήτριες, σέβονται την προσωπικότητά τους, καλλιεργούν και εμπνέουν σ' αυτούς, κυρίως με το παράδειγμά τους, δημοκρατική συμπεριφορά.
4. Μεριμνούν για τη δημιουργία κλίματος αρμονικής συνεργασίας και συνεχούς και αμφίδρομης επικοινωνίας με τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/μαθητριών, και τους ενημερώνουν για τη φοίτηση, τη διαγωγή και την επίδοση των παιδιών τους.
5. Φροντίζουν για την πρόοδο όλων των μαθητών /μαθητριών τους και τους προσφέρουν παιδεία διανοητική, ηθική και κοινωνική.
6. Συμβάλλουν στην εμπέδωση ενός ήρεμου, θετικού, συνεργατικού, συμπεριληπτικού, επικοινωνιακού σχολικού κλίματος.
7. Ενδιαφέρονται για τις συνθήκες ζωής των μαθητών/μαθητριών τους στην οικογένεια και στο ευρύτερο κοινωνικό περιβάλλον, λαμβάνουν υπόψη τους παράγοντες που επηρεάζουν την πρόοδο και συμπεριφορά των μαθητών/μαθητριών τους και υιοθετούν κατάλληλες παιδαγωγικές ενέργειες, ώστε να αντιμετωπισθούν πιθανά προβλήματα.
8. Ενθαρρύνουν τους μαθητές/μαθήτριες να συμμετέχουν ενεργά στη διαμόρφωση και λήψη αποφάσεων για θέματα που αφορούν τους ίδιους και το Σχολείο και καλλιεργούν τις αρχές και το πνεύμα αλληλεγγύης και συλλογικότητας.
9. Συνεργάζονται με τον Διευθυντή, τους γονείς και τα αρμόδια Στελέχη για την καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπιση προβλημάτων συμπεριφοράς, σεβόμενοι την προσωπικότητα και τα δικαιώματα των μαθητών/μαθητριών.
10. Ανανεώνουν και εμπλουτίζουν τις γνώσεις τους, σχετικά με τα διάφορα γνωστικά αντικείμενα και τις επιστήμες της αγωγής τόσο μέσω των διάφορων μορφών επιμόρφωσης και επιστημονικής παιδαγωγικής καθοδήγησης, που παρέχονται θεσμικά από το σύστημα της οργανωμένης εκπαίδευσης, όσο και με την αυτοεπιμόρφωση.

Γονείς και κηδεμόνες

- Φροντίζουν ώστε το παιδί να έρχεται έγκαιρα και ανελλιπώς στο σχολείο και να ενημερώνουν σε περίπτωση απουσίας του.
- Διαβάζουν προσεκτικά όλες τις έντυπες ανακοινώσεις που μεταφέρουν τα παιδιά τους (ή αναρτώνται είτε στον πίνακα ανακοινώσεων είτε στην ιστοσελίδα του Σχολείου), ώστε να ενημερώνονται για θέματα λειτουργίας του Σχολείου.

- Συνεργάζονται αρμονικά σε προσωπικό επίπεδο αλλά και μέσω του Συλλόγου Γονέων με τη Διεύθυνση και τον Σύλλογο των Διδασκόντων για θέματα που αφορούν τους μαθητές/μαθήτριες.
- Ενημερώνουν έγκαιρα και προσκομίζουν τα σχετικά έγγραφα, αν υπάρχουν, για κάθε ειδικό θέμα που αντιμετωπίζουν τα παιδιά τους - θέματα υγείας, ειδικές εκπαιδευτικές ικανότητες ή ανάγκες, θέματα οικογενειακής και κοινωνικής κατάστασης - τα οποία μπορούν να επηρεάσουν την επίδοση, τη φοίτηση και συμπεριφορά του παιδιού μας και ζητούν τη συνδρομή του σχολείου.
- Οφείλουν να ενημερώνονται και να ακολουθούν τις εγκυκλίους της εκπαιδευτικής νομοθεσίας για τη λειτουργία των σχολικών μονάδων.
- Ενημερώνουν έγκαιρα και προσκομίζουν, αν χρειάζεται, τα σχετικά έγγραφα, σε περίπτωση αλλαγής στοιχείων (π.χ. δ/νση, τηλέφωνο, e-mail) ή αλλαγής της οικογενειακής κατάστασης (π.χ. διάσταση, διαζύγιο – κηδεμονία).
- **Δεν έχουν το δικαίωμα να επιπλήττουν ή να νουθετούν κανένα παιδί στον χώρο του σχολείου. Στο σχολείο υπεύθυνοι για την νουθεσία και τον έπαινο των παιδιών είναι μόνο οι εκπ/κοί.** (Για οποιοδήποτε πρόβλημα προκύψει οι γονείς ενημερώνουν τους/τις εκπ/κούς ή τον διευθυντή, οι οποίοι και θα διευθετήσουν το θέμα.)
- Ελέγχουν και δεν επιτρέπουν στα παιδιά τους τη μεταφορά και χρήση εντός του σχολείου κινητών τηλεφώνων ή άλλων επικίνδυνων αντικειμένων.

Οι μαθητές/μαθήτριες

(Για τους/τις μαθητές/τριες του σχολείου μας συντάχθηκε ο παρακάτω ξεχωριστός κανονισμός σε πρώτο πρόσωπο, για να είναι πιο οικείος και πιο κατανοητός στα παιδιά.)

Αγαπητά μας παιδιά,

Παρακάτω θα βρείτε μερικούς κανόνες, τους οποίους πρέπει να τηρείτε κατά τη διάρκεια της παραμονής σας στο σχολείο μας. Σκοπός αυτών των κανόνων είναι όχι ο περιορισμός της ελευθερίας σας ,αλλά η αρμονική και αποτελεσματική λειτουργία του σχολείου μας.

Με πολλή αγάπη,

Ο Σύλλογος Διδασκόντων

KANONEΣ

1. Το πρωί στην αυλή

- Φτάνοντας στο σχολείο αφήνω την τσάντα μου στο καθορισμένο σημείο και περιμένω στην αυλή.
- Όταν χτυπήσει το κουδούνι, μπαίνω στη σειρά του τμήματός μου για πρωινή προσευχή και είσοδο στην τάξη.

2. Στην αίθουσα

- Κάθομαι στη θέση μου και ετοιμάζω τα πράγματά μου χωρίς καθυστερήσεις.
- Προσέχω την ώρα του μαθήματος και δεν ενοχλώ τους συμμαθητές μου.
- Αν δεν καταλαβαίνω κάτι, ζητώ το λόγο ευγενικά, για να μου λυθεί η απορία.
- Συνεργάζομαι με τους συμμαθητές μου, τους σέβομαι και ενθαρρύνω την προσπάθεια τους και γενικά συμπεριφέρομαι στους άλλους, όπως θέλω να μου συμπεριφέρονται κι εκείνοι.
- Αν έχω σοβαρό λόγο να βγω έξω, ζητώ διακριτικά την άδεια.

3. Στο διάλειμμα

- Όταν χτυπά το κουδούνι για διάλειμμα, βγαίνω ήρεμα έξω χωρίς να τρέχω παίρνοντας ό,τι μου χρειάζεται (φαγητό, νερό, κτλ) και η αίθουσα αδειάζει, για να αεριστεί.
- Την ώρα του διαλείμματος κινούμαι και παίζω στους χώρους που έχουν οριστεί.
- Παίζω ήρεμα σεβόμενος τους κανόνες, λύνω τις όποιες διαφορές μου με συζήτηση, άμεσα και ειρηνικά και για οποιοδήποτε σοβαρό πρόβλημα απευθύνομαι στους εφημερεύοντες εκπαιδευτικούς ή στον/στην δάσκαλο/λα του τμήματός μου ή στον διευθυντή του σχολείου.
- Σε περίπτωση που δεχτώ ή παρατηρώ σε άλλους βίαιη λεκτική, ψυχολογική ή και σωματική συμπεριφορά, ενεργώ άμεσα και ακολουθώ τα παραπάνω βήματα..
- Με το χτύπημα του κουδουνιού για μάθημα, μπαίνω στη σειρά του τμήματός μου χωρίς να τρέχω ή να φωνάζω στο χώρο που έχει οριστεί και περιμένω τον δάσκαλό μου, για να μπούμε στην τάξη.

4. Σχόλασμα

- Ετοιμάζω την τσάντα μου και αφήνω το θρανίο μου καθαρό.
- Παίρνω τα προσωπικά μου είδη (μπουφάν, μπλούζες) για τα οποία είμαι υπεύθυνος.
- Περιμένω την άδεια του/της εκπαιδευτικού, για να αποχωρήσω.
- Περιμένω στον χώρο που έχει οριστεί για την αναχώρηση μέχρι να έρθουν να με παραλάβουν οι δικοί μου άνθρωποι.

5. Γενικοί κανόνες

- Διατηρώ τα βιβλία και τα τετράδιά μου καθαρά και τακτοποιημένα και βάζω στην τσάντα μου μόνο τα απαραίτητα, σύμφωνα με το πρόγραμμα.
- Φροντίζω για τη διατήρηση της καθαριότητας όλων των χώρων.
- Προσέχω και δεν προκαλώ φθορές στα πράγματα του σχολείου μου (θρανία, καρέκλες, πίνακες, τοίχους)
- Σέβομαι τα πράγματα των συμμαθητών μου, όπως τα δικά μου και αν βρω κάτι που δεν μου ανήκει, το παραδίδω στο/η δάσκαλό/α μου.

- Συμπεριφέρομαι με ευγένεια και σεβασμό προς όλους και ειδικά προς τους/τις εκπ/κούς του σχολείου μου.
- Προσφέρω τη βοήθειά μου, σε όσους τη χρειάζονται.
- Συμμετέχω σε όλες τις δραστηριότητες - εκδηλώσεις του σχολείου.
- Ντύνομαι κόσμια και ανάλογα με την εποχή και τις καιρικές συνθήκες.
- Δε φέρνω στο σχολείο αντικείμενα πολύτιμα ή επικίνδυνα.
- Δε φέρνω, επίσης, στο σχολείο κινητό τηλέφωνο ή άλλες ηλεκτρονικές συσκευές.

VI. Παιδαγωγικός έλεγχος

Τα ζητήματα μη αποδεκτής συμπεριφοράς στο σχολείο αποτελούν αντικείμενο συνεργασίας των γονέων/κηδεμόνων με τον εκπαιδευτικό/την εκπαιδευτικό υπεύθυνο της τάξης, τον Διευθυντή της σχολικής μονάδας, τον Σύλλογο Διδασκόντων και τη Συντονίστρια Εκπαιδευτικού Έργου, προκειμένου να υπάρξει η καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπιση του θέματος. Σε κάθε περίπτωση και πριν από οποιαδήποτε απόφαση, λαμβάνεται υπόψη η βασική αρχή του σεβασμού της προσωπικότητας και των δικαιωμάτων του παιδιού. Οι σωματικές ποινές δεν επιτρέπονται.

Το Σχολείο, ως φορέας αγωγής, έχει καθήκον να λειτουργεί έτσι ώστε οι μαθητές και μαθήτριες να συνειδητοποιήσουν ότι κάθε πράξη τους έχει συνέπειες, να μάθουν να αναλαμβάνουν την ευθύνη των επιλογών τους και να γίνουν υπεύθυνοι πολίτες. Αν η συμπεριφορά του μαθητή και της μαθήτριας δεν εναρμονίζεται με τα αποδεκτά πρότυπα και αποκλίνει από την τήρηση του εσωτερικού κανονισμού του σχολείου, τότε αντιμετωπίζει τον παιδαγωγικό έλεγχο, σύμφωνα με τις αρχές της ψυχολογίας και παιδαγωγικής που διέπουν την ηλικία του αλλά και τις κείμενες διατάξεις.

Οι γονείς/κηδεμόνες ενημερώνονται από το Σχολείο για την όποια μη αποδεκτή συμπεριφορά των παιδιών τους και των ενεργειών που θα αναληφθούν. Η στενή συνεργασία σχολείου-γονέων/κηδεμόνων είναι πάντα αναγκαία και επιβεβλημένη.

VII. Σχολικές Δραστηριότητες /Καινοτόμες πρακτικές που έχουν υιοθετηθεί στο σχολείο

«Κάθε φορά που ένας μαθητής ανταλλάσσει ιδέες με συμμαθητή του σε κάποιο άλλο μέρος του κόσμου, τα όρια της σχολικής κοινότητας καταργούνται, καθώς η συνεργασία διευρύνεται και η μάθηση αποκτά πιο δυναμικό και διαδραστικό χαρακτήρα».

Το 1ο Ολοήμερο Δημοτικό Σχολείο Άνοιξης, αναπτύσσοντας μια νέα εκπαιδευτική φιλοσοφία, δεσμεύεται να προάγει τις παγκόσμιες προοπτικές και την πολιτιστική ποικιλομορφία και ανακοινώνει με περηφάνια την αξιοσημείωτη συνεργασία των μαθητών του με συνομηλίκους από την Ινδία, την Αγγλία και το Ντουμπάι. Αυτή η συλλογική προσπάθεια καταδεικνύει τη δέσμευση του 1ου Ολοήμερου Δημοτικού Σχολείου Άνοιξης να παρέχει μια πραγματικά διεθνή εμπειρία μάθησης στους μαθητές του.

Η πρωτοβουλία αυτή προήλθε από την επιθυμία των εκπαιδευτικών του Σχολείου μας για την επίτευξη μιας διεθνούς διαπίστευσης, ως International School από το British Council, παρέχοντας στους μαθητές μας μια παγκόσμια και συνεργατική εκπαίδευση. Η ακλόνητη δέσμευσή τους για την καλλιέργεια παγκόσμιων ικανοτήτων και την προώθηση πολυπολιτισμικών εμπειριών μάθησης έχει ήδη αρχίσει να εμπλουτίζει τις ζωές των μαθητών μας και μας φέρνει ένα βήμα πιο κοντά στην επίτευξη των διεθνών στόχων διαπίστευσης.

Μέσω αυτής της διαδικασίας διαπίστευσης, το 1ο Ολοήμερο Δημοτικό Σχολείο Άνοιξης

στοχεύει να εξοπλίσει τους μαθητές του με τις γνώσεις, τις δεξιότητες και την κατάλληλη αντιληπτική ικανότητα που είναι απαραίτητες, ώστε αυτοί να ευδοκιμήσουν σε έναν όλο και πιο διασυνδεδεμένο κόσμο.

Υπό την επίβλεψη και την υποστήριξη των άρτια εκπαιδευμένων εκπαιδευτικών του Σχολείου μας, οι μαθητές μας πρόκειται να συμμετάσχουν κατά τη διάρκεια των αμέσως επόμενων μηνών σε ουσιαστικές διαπολιτισμικές μαθησιακές εμπειρίες, καταρρίπτοντας τα γεωγραφικά όρια και διευρύνοντας τους ορίζοντές τους. Μέσω εικονικών ανταλλαγών, κοινών έργων και διαδραστικών συζητήσεων, οι μαθητές μας θα έχουν την ευκαιρία να συνεργαστούν με συμμαθητές τους από δύο σχολεία της Ινδίας:

(<https://bbpsgadarwara.balbharati.org/> , <https://www.parkpublicschool.org/>) ,
δύο σχολεία της Αγγλίας :

(<https://www.airedalejuniorschool.co.uk/> , <https://cherryorchardprimaryacademy.org.uk/>)
και ενός από το Ντουμπάι : (<https://www.gemsaadubai.com/>).

*Για περισσότερες πληροφορίες μπορείτε να επισκεφθείτε τον ιστότοπο του Σχολείου μας :
<https://blogs.sch.gr/dimanoiks/>

Αυτή η συνεργασία όχι μόνο θα δώσει στους μαθητές μας την ικανότητα να εμβαθύνουν την κατανόησή τους σε διαφορετικούς πολιτισμούς, προοπτικές και τρόπους ζωής, αλλά και να καλλιεργήσουν, επίσης, διαρκείς φιλίες. Δουλεύοντας μαζί, οι μαθητές μας θα αποκτήσουν πολύτιμες δεξιότητες επικοινωνίας και ομαδικής εργασίας που θα τους εξυπηρετήσουν πολύ πέρα από τα εκπαιδευτικά- σχολικά τους χρόνια.

Καθώς ξεκινάμε αυτό το συναρπαστικό ταξίδι για να γίνουμε ένα διαπιστευμένο διεθνές σχολείο, επιβεβαιώνουμε τη δέσμευσή μας να παρέχουμε εκπαίδευση υψηλότερης ποιότητας και να προετοιμάζουμε τους μαθητές μας να γίνουν υπεύθυνοι πολίτες του κόσμου. Η στόχευση του 1ου Ολοήμερου Δημοτικού Σχολείου Άνοιξης στην προώθηση της παγκόσμιας συνεργασίας και της πολιτιστικής ανταλλαγής διασφαλίζει ότι οι μαθητές μας από τούδε και στο εξής θα αποφοιτούν με βαθιά εκτίμηση για τη διαφορετικότητα, ενσυναίσθηση προς τους άλλους και την ικανότητα να ευδοκιμούν σε έναν διασυνδεδεμένο κόσμο.

VIII. Επισκέψεις - Γιορτές

- I. Αποτελούν μέρος της σχολικής ζωής και βοηθούν αποτελεσματικά στην επιτυχία του εκπαιδευτικού έργου. Γι αυτό, οι μαθητές απουσιάζουν από αυτές, μόνο αν έχουν σοβαρό λόγο.
- II. Σε περίπτωση επίσκεψης τηρείται το σχολικό ωράριο, ενώ σε περίπτωση γιορτής το ωράριο διαμορφώνεται ανάλογα. (Για παράδειγμα, στις εθνικές γιορτές ορίζουμε τη διάρκεια της γιορτής και δε λειτουργεί το Ολοήμερο κτλ)

VIV. Άλλα θέματα

Προσωπικά δεδομένα

Τηρείται απαρέγκλιτα η ισχύουσα νομοθεσία για τα προσωπικά δεδομένα όλων των μελών της σχολικής κοινότητας. Επιπροσθέτως, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων της Ευρωπαϊκής Ένωσης (GDPR), επιβάλλεται η γραπτή

συγκατάθεση των γονέων ως προς τη συλλογή, επεξεργασία και δημοσιοποίηση οπτικού υλικού των παιδιών τους.

Εμβολιασμός μαθητών/μαθητριών

Σύμφωνα με την γνωμοδότηση της Εθνικής Επιτροπής Εμβολιασμών υποχρεωτικά είναι όλα εκείνα τα εμβόλια που είναι ενταγμένα στο Εθνικό Πρόγραμμα Εμβολιασμών. Ένα από τα δικαιολογητικά εγγραφής, αποτελεί και η επίδειξη του Βιβλιαρίου Υγείας ή άλλο στοιχείο από το οποίο αποδεικνύεται ότι έγιναν τα προβλεπόμενα εμβόλια.

4. Επικοινωνία και Συνεργασία Γονέων/Κηδεμόνων-Σχολείου

I. Σημασία της επικοινωνίας και της συνεργασίας σχολείου-οικογένειας

Πολύ σημαντική παράμετρος της συνολικής λειτουργίας του Σχολείου και του κλίματος που δημιουργείται είναι η επικοινωνία και η εποικοδομητική συνεργασία με τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/μαθητριών και με τον Σύλλογό Γονέων. Η εμπιστοσύνη του παιδιού στο σχολείο ενισχύεται από τη θετική στάση των γονέων/κηδεμόνων προς το Σχολείο και τον εκπαιδευτικό.

Για οποιοδήποτε αίτημα τους οι γονείς/κηδεμόνες απευθύνονται στο δάσκαλο/στη δασκάλα της τάξης. Σε περίπτωση που δεν υπάρξει κοινά αποδεκτή λύση ή συνεννόηση, απευθύνονται στον Διευθυντή του Σχολείου.

II. Διαδικασίες ενημέρωσης και επικοινωνίας Σχολείου και γονέων/κηδεμόνων

Οι συναντήσεις για ενημέρωση των γονέων/κηδεμόνων με τους εκπαιδευτικούς προγραμματίζονται με απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων:

- Στην αρχή του διδακτικού έτους, όπου λαμβάνει χώρα ενημέρωση για ζητήματα που αφορούν στην εύρυθμη λειτουργία του σχολείου.
- Μια φορά τουλάχιστον το μήνα σε προκαθορισμένη από τον/την εκπαιδευτικό του τμήματος ημέρα και ώρα, για θέματα που αφορούν στην αγωγή και πρόοδο των μαθητών/μαθητριών.
- Κάθε φορά που ο/η εκπαιδευτικός της τάξης κρίνει αναγκαία μια έκτακτη συνάντηση
- Κατά την επίδοση του Ελέγχου προόδου ανά τρίμηνο.

Εντός δέκα (10) ημερών από τη λήξη του τριμήνου, πραγματοποιείται παιδαγωγική συνάντηση του/της εκπαιδευτικού της τάξης με τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/μαθητριών, προκειμένου να ενημερωθούν για την πρόοδο των παιδιών τους.

- Κατά την ολοκλήρωση του σχολικού έτους για τους τίτλους προόδου – σπουδών.

Η είσοδος των γονέων/κηδεμόνων στο σχολικό χώρο επιτρέπεται μόνο κατά τις προβλεπόμενες ώρες συναντήσεων με τους εκπαιδευτικούς των τάξεων.

Οι γονείς-κηδεμόνες οφείλουν να επικαιροποιούν τα στοιχεία επικοινωνίας τους, και να ενημερώνουν άμεσα τους εκπαιδευτικούς για κάθε αλλαγή, ώστε το Σχολείο να έχει τα ισχύοντα τηλέφωνα τους και τις έγκυρες ηλεκτρονικές διευθύνσεις τους για την αποστολή ενημερωτικών σημειωμάτων ή/και βεβαιώσεων για την πραγματοποίηση εκπαιδευτικών εκδρομών, για την παρακολούθηση εκπαιδευτικών θεαμάτων κ.λπ..

Επίσης, οι γονείς/κηδεμόνες θα πρέπει τακτικά να επισκέπτονται την ιστοσελίδα του Σχολείου και να ενημερώνονται υπεύθυνα και γρήγορα για τα θέματα του Σχολείου.

Τέλος, οι γονείς/κηδεμόνες θα πρέπει να έχουν φροντίσει, είτε οι ίδιοι ή πρόσωπα που έχουν εξουσιοδοτήσει, να είναι άμεσα διαθέσιμοι σε επικείμενες έκτακτες περιπτώσεις.

III. Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων

- Οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών και μαθητριών κάθε Σχολείου συγκροτούν τον Σύλλογο Γονέων & Κηδεμόνων, που φέρει την επωνυμία του σχολείου και συμμετέχουν αυτοδικαίως σε αυτόν.
- Ο Σύλλογος Γονέων & Κηδεμόνων είναι ένας σημαντικός θεσμός, αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της Σχολικής Κοινότητας και για αυτό είναι σημαντική η συμμετοχή όλων των γονέων/κηδεμόνων. Βρίσκεται σε άμεση συνεργασία με τον Διευθυντή και τον Σύλλογο Διδασκόντων του σχολείου, αλλά και με τον Πρόεδρο της Σχολικής Επιτροπής του Δήμου.
- Το σχολείο χρειάζεται και επιδιώκει τη συνεργασία του Συλλόγου Γονέων για την προαγωγή του σχολικού έργου.
- Ο Σύλλογος Γονέων συμμετέχει στη σχολική ζωή με αποσαφηνισμένο το ρόλο και τις αρμοδιότητες του.
- Η καλή συνεργασία του Συλλόγου Διδασκόντων και του Συλλόγου Γονέων είναι επιβεβλημένη και επηρεάζει θετικά το γενικότερο παιδαγωγικό κλίμα στο σχολικό χώρο.

IV. Σχολικό Συμβούλιο

Σε κάθε σχολική μονάδα λειτουργεί το Σχολικό Συμβούλιο, στο οποίο συμμετέχουν ο Διευθυντής του Σχολείου ως Πρόεδρος, τρία μέλη από τον Σύλλογο Διδασκόντων, ένας εκπρόσωπος από το Διοικητικό Συμβούλιο του Συλλόγου Γονέων & Κηδεμόνων και δύο εκπρόσωποι της τοπικής αυτοδιοίκησης.

Έργο του Σχολικού Συμβουλίου είναι η συμβολή του στη διασφάλιση της εύρυθμης λειτουργίας της σχολικής μονάδας. Το Σχολικό Συμβούλιο λειτουργεί συλλογικά και προτείνει παρεμβάσεις για την επίλυση θεμάτων που αφορούν στον τρόπο οργάνωσης και λειτουργίας της διαδικασίας της σίτισης, στην υγιεινή, στην ασφάλεια και στην πρόληψη ατυχημάτων στον σχολικό χώρο καθώς και σε ζητήματα βελτίωσης της υλικοτεχνικής υποδομής.

V. Η σημασία της σύμπραξης όλων

Ένα ανοιχτό, συνεργατικό, συμπεριληπτικό και δημοκρατικό Σχολείο έχει ανάγκη από τη σύμπραξη όλων – μαθητών/μαθητριών, εκπαιδευτικών, Διευθυντή, Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων, Σχολικής Επιτροπής και Τοπικής Αυτοδιοίκησης, για να επιτύχει στην αποστολή του.

5. Πολιτική του σχολείου προστασίας από πιθανούς κινδύνους

Αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών

Οι φυσικές καταστροφές παρουσιάζουν αυξητική τάση τα τελευταία χρόνια με ποικίλες συνέπειες στο ανθρωπογενές περιβάλλον. Οι σχολικές μονάδες, ως λειτουργικοί χώροι φιλοξενίας και δραστηριοποίησης ευάλωτης ομάδας του πληθυσμού, απαιτούν αυξημένο βαθμό ετοιμότητας έναντι των κινδύνων αυτών.

Για την προστασία από σεισμούς και συνοδά φυσικά φαινόμενα επικαιροποιείται τακτικά το Σχέδιο Μνημονίου Ενεργειών για τη διαχείριση του Σεισμικού Κινδύνου και υλοποιούνται ασκήσεις ετοιμότητας κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους.

Ο Διευθυντής του σχολείου, στην αρχή του σχολικού έτους και σε συνεργασία με τον Σύλλογο Διδασκόντων, προβαίνει σε όλες τις απαιτούμενες ενέργειες που προβλέπονται για την αντιμετώπιση των έκτακτων αναγκών εντός του σχολικού χώρου. Επίσης ενημερώνουν τους μαθητές/μαθήτριες για τους βασικούς κανόνες και τρόπους αντίδρασης κατά την εκδήλωση των φαινομένων αυτών.

Τέλος, σε καταστάσεις πανδημίας ή ακραίων-επικίνδυνων φαινομένων όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας (εκπαιδευτικοί, μαθητές/μαθήτριες, γονείς/κηδεμόνες,)οφείλουν να συμμορφώνονται και να ακολουθούν ρητά τις οδηγίες που εκδίδουν οι εκάστοτε αρμόδιοι φορείς/υπηρεσίες: π.χ. ΕΟΔΥ, ΥΠΑΙΘ, Υπουργείο Πολιτικής Προστασίας, κλπ. για την εύρυθμη λειτουργία της σχολικής μονάδας και την ασφάλεια των μελών της.

6. Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας- Διαδικασίες διασφάλισης της εφαρμογής του

Ο κοινά συμφωνημένος Κανονισμός βασίζεται στην ισχύουσα νομοθεσία και στις σύγχρονες παιδαγωγικές και διδακτικές αρχές. Η τήρησή του από όλους τους παράγοντες του Σχολείου (μαθητές/μαθήτριες, εκπαιδευτικούς, άλλο επιστημονικό προσωπικό, γονείς/κηδεμόνες, βοηθητικό προσωπικό) με αμοιβαίο σεβασμό στον διακριτό θεσμικό ρόλο τους αποτελεί προϋπόθεση της εύρυθμης λειτουργίας του σχολείου και είναι το θεμέλιο πάνω στο οποίο μπορεί το Σχολείο να οικοδομήσει για να πετύχει τους στόχους και το όραμά του.

Θέματα που ανακύπτουν και δεν προβλέπονται από τον Κανονισμό, αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από τον Διευθυντή και τον Σύλλογο Διδασκόντων, σύμφωνα με τις αρχές της παιδαγωγικής επιστήμης και την κείμενη εκπαιδευτική νομοθεσία, σε πνεύμα συνεργασίας με όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας.

Οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών και μαθητριών ενημερώνονται ηλεκτρονικά σχετικά με τον κανονισμό του σχολείου.

Άνοιξη, 8/11/2023

Ο Διευθυντής

Φώτιος Περρής

Εγκρίνεται

Ο Διευθυντής Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης
Ανατολικής Αττικής

Δρ. Κωνσταντίνος Παπαχρήστος

Παιανία, 20/3/2024

Πηγές

Νομοθετικές ρυθμίσεις

- Π.Δ 79/2017, [Οργάνωση και Λειτουργία Ν/Γ και Δ.Σ.](#)

- Ν.4692/2020, [«Αναβάθμιση του Σχολείου και άλλες διατάξεις»](#)

- [ν. 4871/2021](#)

- Καθηκοντολόγιο Εκπαιδευτικών ([ΦΕΚ 1340/2002 – Φ.353.1/324/105657/Δ1/2002](#))

- Ενέργειες προγραμματισμού του εκπαιδευτικού έργου των Δημοτικών Σχολείων για το σχολικό έτος 2023-2024 :

<https://www.minedu.gov.gr/ypapegan/anakoinoseis/55293-02-05-23-energeies-programmatismoy-tou-ekpaideftikoy-ergou-ton-dimotikon-sxoleion-gia-to-sxoliko-etos-2023-2024/>

Άλλες πηγές

- Σχολικός Οδηγός - Για τους γονείς και κηδεμόνες των μαθητών και μαθητριών των Δημόσιων Νηπιαγωγείων και Δημοτικών Σχολείων - Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων

- Διεθνής Σύμβαση για τα Δικαιώματα του Παιδιού (1989) - Συνήγορος του Παιδιού