



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ  
ΠΕΡ/ΚΗ Δ/ΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ & Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ  
ΑΝΑΤ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ & ΘΡΑΚΗΣ  
Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΡΟΔΟΠΗΣ  
ΤΜΗΜΑ Γ' ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Κομοτηνή 26-06-2023  
ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ

Ταχ. Δ/ση : Στ. Κυριακίδη 91  
Τ.Κ. 69132 – Κομοτηνή  
Πληροφορίες: Ραδιοπούλου Άννα  
Τηλέφωνο : 2531028523

**ΘΕΜΑ: «Ανάληψη υπηρεσίας διευθυντών/ντριών σχολικών μονάδων και ΕΚ αρμοδιότητας Δ/σης Δ/θμιας Εκπ/σης Ροδόπης»**

1. Σας ενημερώνουμε ότι οι εκπαιδευτικοί που τοποθετήθηκαν ως διευθυντές/ντριες σχολικών μονάδων και ΕΚ Ροδόπης με την υπ' αρ. Φ.1.2/1933/18.4.2023 απόφαση της οικείας Δ/σης Εκπαίδευσης, **θα αναλάβουν υπηρεσία στη Διεύθυνση Δ/θμιας Εκπ/σης Ροδόπης** υπογράφοντας σε σχετικό Πρακτικό στο αντίστοιχο Βιβλίο Πράξεων της Διεύθυνσης.
2. Οι νεοτοποθετηθέντες διευθυντές/ντριες, βάση της κείμενης νομοθεσίας, μπορούν να αναλάβουν υπηρεσία το **πρώτο δεκαήμερο του Ιουλίου 2023. Ως εκ τούτου υπάρχει η δυνατότητα ανάληψης από την πρώτη εργάσιμη ημέρα του Ιουλίου (3.7.2023) έως και τις 10.7.2023.** Εκπαιδευτικός που έχει τοποθετηθεί ως διευθυντής και δεν αναλάβει εντός της νόμιμης προθεσμίας θεωρείται πως δεν αποδέχεται τη θέση.
3. Οι εκπαιδευτικοί που τοποθετήθηκαν ως διευθυντές/ντριες στα **πειραματικά σχολεία**, με την υπ' αρ. Φ.15.1/4203Α/13.4.2023 απόφαση της ΠΔΕ ΑΜΘ, **θα αναλάβουν και αυτοί υπηρεσία στη Διεύθυνση Δ/θμιας Εκπ/σης Ροδόπης** υπογράφοντας σε σχετικό Πρακτικό στο αντίστοιχο Βιβλίο Πράξεων της Διεύθυνσης.
4. **Θα ακολουθήσει ανάληψη υπηρεσίας και στο κάθε σχολείο.** Η Πράξη θα καταγραφεί στο βιβλίο Πράξεων του Διευθυντή με αριθμό Πράξης 1 και ίδια ημερομηνία με την ημερομηνία ανάληψης στη ΔΔΕ, αφού προηγηθεί το «κλείσιμο» του βιβλίου από τον/την απερχόμενο/η Διευθυντή/ντρια, με ημερομηνία την προηγούμενη εργάσιμη από αυτή που αναλαμβάνει ο/η νέος/α διευθυντής/ντρια.

5. Μετά την ανάληψη υπηρεσίας στο σχολείο συντάσσεται **πρωτόκολλο παράδοσης – παραλαβής** (εφόσον αλλάζει η διεύθυνση του σχολείου). Το πρακτικό παράδοσης – παραλαβής συντάσσεται, υπογράφεται και σφραγίζεται στο Βιβλίο Πράξεων Διευθυντή. Προς διευκόλυνση σας, σας επισυνάπτουμε υπόδειγμα παράδοσης παραλαβής το οποίο μπορείτε **προαιρετικά** να χρησιμοποιήσετε. **Η παράδοση-παραλαβή γίνεται κατόπιν συνεννόησης με τον/την απερχόμενο/η διευθυντή/ντρια.**
6. Σε όσα Σχολεία υπάρχει Σύστημα Ασφαλούς Μετάδοσης (ΣΑΜ) θα συνταχθεί και θα υπογραφεί επιπλέον πρακτικό παραλαβής – παράδοσης. Σχετικό υπόδειγμα επισυνάπτεται επίσης.
7. Όλα τα πρακτικά Παρουσίασης – Ανάληψης Υπηρεσίας ως και τα Πρωτόκολλα παραλαβής – παράδοσης, ψηφιοποιούνται (σκανάρονται) ώστε να αποσταλεί ένα αντίγραφο κάθε πρακτικού στο email της ΔΔΕ Ροδόπης και από ένα αντίγραφο στους εμπλεκόμενους Διευθυντές (απερχόμενος & νεοτοποθετηθείς).

**Ο ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ Δ/ΝΤΗΣ**

**ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΓΙΑΝΤΣΟΠΟΥΛΟΣ**