

Κοζάνη: 15-1-2025

Αριθμ. Πρωτ 27.

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ Π. & Δ. ΕΚΠ/ΣΗΣ
ΔΥΤ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΚΟΖΑΝΗΣ
3^ο ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΚΟΖΑΝΗΣ

Προς
Δ/νση Β/θμιας Εκπ/σης Κοζάνης

Ταχ. Δ/νση Μακρυγιάννη 16
Τ.Κ. 50132
Πληροφορίες Μπαλαμπανίδου Ζαφείρα
Τηλέφωνο 24610 22653

ΕΝΤΑΥΘΑ
(για ανάρτηση στην ιστοσελίδα και
Ενημέρωση των ταξιδιωτικών και
τουριστικών γραφείων)

e-mail mail@3lyk-kozan.koz.sch.gr

**ΘΕΜΑ: Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για διοργάνωση
εκδρομής στις Δαλματικές ακτές (Μαυροβούνιο και την Κροατία).**

Σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 23040/ΓΔ4/17-2-2020, 20883/ΓΔ4/12-2-2020 Υ.Α (ΦΕΚ 456/τ.Β/13-2-2020) υπουργική απόφαση με τίτλο «Εκδρομές - Εκπαιδευτικές επισκέψεις μαθητών και μαθητριών Δημοσίων και Ιδιωτικών Σχολείων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης εντός και εκτός της χώρας», **το 3ο Γενικό Λύκειο Κοζάνης διοργανώνει τετραήμερη** εκπαιδευτική εκδρομή, για μαθητές της Α΄ τάξης και προκηρύσσει μειοδοτικό διαγωνισμό με ποιοτικά κριτήρια για την εύρεση τουριστικού γραφείου (εγκεκριμένα και νόμιμα τουριστικά γραφεία) που θα αναλάβει την πραγματοποίησή της. Κλειστές προσφορές γίνονται δεκτές έως τις 24-1-2025 ημέρα Παρασκευή και ώρα 10:00. Οι προσφορές θα ανοιχθούν παρουσία όλων των ενδιαφερομένων στις 24-1-2025 και ώρα 10:30 στο γραφείο της Διευθύντριας. Οι προσφορές των τουριστικών γραφείων θα γίνουν με τα παρακάτω στοιχεία και απαιτήσεις:

Στοιχεία εκδρομής:

- 1. Προορισμός:** Δαλματικές ακτές (Μαυροβούνιο-Κροατία)
- 2. Ημερομηνίες διεξαγωγής :** Την πρώτη εβδομάδα του Απριλίου (4ήμερη εκδρομή , 3 διανυκτερεύσεις)
- 3. Εκδρομείς:** Συνολικά άτομα: **125 ±5** μαθητές και **8** συνοδοί καθηγητές.
- 4. Μετακινήσεις:**
 - Μετάβαση
 1. Οδικώς: Κοζάνη - Μπούντβα
 2. Κότορ , Ποτγκόριτσα
 3. Απαραίτητες μετακινήσεις/ξεναγήσεις μέσα στη Μπούντβα
 4. Ντουμπρόβνικ
 - Επιστροφή
 1. Οδικώς: Μπούντβα - Κοζάνη

Επιθυμούμε:

1. Ξενοδοχεία 3 ή 4 αστέρων με **πρωινό και ημιδιατροφή**. Θα εκτιμηθεί θετικά τα δωμάτια να μην έχουν μπαλκόνι.
2. Διανυκτερεύσεις σε τρίκλινα ή τετράκλινα δωμάτια για τους μαθητές και μονόκλινα για τους συνοδούς στο ίδιο ξενοδοχείο.
3. Δυο δωρεάν συμμετοχές για μαθητές (free)
4. Αστική ασφάλεια και ιατροφαρμακευτική κάλυψη σε όλη τη διάρκεια της εκδρομής.
5. Συνοδός του πρακτορείου σε όλη τη διάρκεια της εκδρομής.
6. Πιστοποιημένους ξεναγούς σύμφωνα με την Διεθνή Νομοθεσία, οι οποίοι θα έχουν δικαίωμα εισόδου και ξενάγησης σε Μουσεία και Αρχαιολογικούς χώρους.
7. Διώροφα λεωφορεία δεν θα προτιμηθούν.
8. Οι εκδρομείς να μην συμμετέχουν σε διόδια και φόρους αεροδρομίων ούτε να επιβαρυνθούν από διαφορές που θα προκύψουν στο μέλλον σε περίπτωση ανατίμησης των εισιτηρίων.
9. Το ξενοδοχείο να είναι μέσα στην πόλη Μπούντβα.
10. Έκδοση ονομαστικών φορολογικών αποδείξεων για τους εκδρομείς.
11. Το αναλυτικό, καθημερινό πρόγραμμα θα καθοριστεί σε συνεργασία με τους συνοδούς καθηγητές.
12. Το σχολείο διατηρεί το δικαίωμα της ακύρωσης της εκδρομής, λόγω μη συμπλήρωσης του απαιτούμενου αριθμού μαθητών ή άλλης σοβαρής αιτίας, χωρίς αποζημίωση στο τουριστικό γραφείο.
- 12.0 διαγωνισμός είναι μειοδοτικός με ποιοτικά κριτήρια, συνεπώς θα συνυπολογιστούν τόσο η τιμή όσο και η ποιότητα των προσφερόμενων καταλυμάτων και υπηρεσιών.

Στην προσφορά να αναφέρεται:

- Η τελική συνολική τιμή (συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.),
- Η συνολική τιμή ανά άτομο,
- Οι ημερομηνίες και οι ώρες αναχώρησης και επιστροφής,
- Τα ονόματα των ξενοδοχείων με τα πλήρη στοιχεία τους (ταχυδρομική διεύθυνση, τηλέφωνο, email και website)
- Προτεινόμενο πρόγραμμα της εκδρομής

Μαζί με την προσφορά να κατατεθούν:

- Υπεύθυνη δήλωση ότι το πρακτορείο διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ.
- Έγγραφο (αντίγραφο e-mail) που να πιστοποιούν την ύπαρξη διαθεσιμότητας δωματίων στα ξενοδοχεία για τις ημερομηνίες της εκδρομής και τον αριθμό των εκδρομικών.
- Θεωρημένα αντίγραφα των αδειών κυκλοφορίας των λεωφορείων, με τα οποία θα γίνονται οι μετακινήσεις, καθώς και όλων των απαραίτητων εγγράφων καταλληλότητας των λεωφορείων.
- Θεωρημένα αντίγραφα των αδειών οδήγησης του οδηγού, που θα οδηγεί το λεωφορείο.

Οποιαδήποτε μη εκτελεστέα υποχρέωση από το τουριστικό γραφείο θα παρακρατηθεί από το ποσό της εξόφλησης μετά την ολοκλήρωση της εκδρομής.

Η ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ

ΜΠΑΛΑΜΠΑΝΙΔΟΥ ΖΑΦΕΪΡΑ