



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ Α/ΘΜΙΑΣ ΚΑΙ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΔΥΤΙΚΗΣ
ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Δ.Ε. ΚΟΖΑΝΗΣ
3ο ΗΜΕΡΗΣΙΟ ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΠΤΟΛΕΜΑΪΔΑΣ

Πτολεμαΐδα : 13/6/2025
Αριθ. Πρωτοκόλλου : 747

Προς

Ταξιδιωτικά – Τουριστικά Πρακτορεία

ΚΟΙΝ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΟΖΑΝΗΣ

Ταχ. Δ/ση : Τέρμα Μ. Ασίας
Τ.Κ. - Πόλη : Πτολεμαΐδα 50200
Τηλέφωνο/ Fax : 24630 25140
Ιστοσελίδα : 3gym-ptolem.koz.sch.gr
Email : mail@3gym-ptolem.koz.sch.gr
Πληροφορίες : Χαριζοπουλος Χαράλαμπος

ΘΕΜΑ : «Προκήρυξη πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος προς ταξιδιωτικά πρακτορεία για κατάθεση προσφορών για συμμετοχή σε Διεθνές Μαθητικό Συνέδριο στο Παρίσι του 3^{ου} Γυμνασίου Πτολεμαΐδας».

Το 3^ο Γυμνάσιο Πτολεμαΐδας (σύμφωνα με την απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων Πράξη 123η/28-5-2025), καλεί (με βάση την υπ. αριθμ. ΥΑ 20883/ΓΔ4/12/02/2020, ΦΕΚ 456/τ.Β/13/02/20, ΦΕΚ 4187/10/09/2021), τα Ταξιδιωτικά Πρακτορεία που πληρούν τις νόμιμες προϋποθέσεις, να καταθέσουν σφραγισμένες προσφορές στο γραφείο του Διευθυντή του Σχολείου **μέχρι Πέμπτη 19 Ιουνίου 2025 και ώρα 10.00 πμ** για την εκπαιδευτική επίσκεψη-μετακίνηση μαθητών/τριών και εκπαιδευτικών του 3^{ου} Γυμνασίου Πτολεμαΐδας στο Παρίσι, με στόχο τη συμμετοχή στο 5ο Διεθνές Μαθητικό Συνέδριο του 2026.

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΚΑΙ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΤΗΣ ΕΚΔΡΟΜΗΣ

- 1) **Προορισμός:** Παρίσι Γαλλίας
- 2) **Χρονική περίοδος:** 4 Μαρτίου έως και 9 Μαρτίου 2026. Σε κάθε περίπτωση η Παρασκευή 6 Μαρτίου πρέπει να είναι μέσα στη χρονική περίοδο. (Η πτήση της αναχώρησης να είναι όσο γίνεται νωρίς και η πτήση της επιστροφής όσο γίνεται πιο αργά, για να κερδίσουμε περισσότερο χρόνο και με στόχο να πετύχουμε την καλύτερη δυνατή τιμή).
- 3) **Διάρκεια:** 4 ημέρες (3 διανυκτερεύσεις)
- 4) **Αριθμός συμμετεχόντων:**
Εκτιμώμενος Αριθμός συμμετεχόντων μαθητών/τριών : 27+-2
Προβλεπόμενος Αριθμός συνοδών - καθηγητών/-τριών : 4 Δωρεάν
Εκτιμώμενος Συνολικός Αριθμός συμμετεχόντων: 31-33

Ο συνολικός αριθμός των συμμετεχόντων θα καθοριστεί επακριβώς πριν την υπογραφή του συμβολαίου.

5) Τρόπος Μετάβασης και Επιστροφής:

Μετάβαση και επιστροφή Αεροπορικώς με απευθείας πτήσεις. Επιθυμητή η πρωινή αναχώρηση από Θεσσαλονίκη και η απογευματινή/βραδινή από Παρίσι. Οι μαθητές θα πρέπει να βρίσκονται όλοι στην ίδια πτήση μαζί με τους συνοδούς εκπαιδευτικούς. Θα πρέπει να αναφέρεται η αεροπορική εταιρεία και ο αριθμός πτήσης. Οι αποσκευές των μαθητών να είναι τουλάχιστον βαλίτσες καμπίνας. Μεταφορά των μαθητών από το σχολείο στο αεροδρόμιο και επιστροφή από το αεροδρόμιο στο σχολείο. **Χώρος αναχώρησης και άφιξης της εκδρομής είναι το σχολείο.**

Οι μετακινήσεις – περιηγήσεις των εκδρομέων θα γίνονται με λεωφορείο (όχι διώροφο) τελευταίας τεχνολογίας (έως 10ετίας). Το λεωφορείο πρέπει να διαθέτει όλες τις προβλεπόμενες από την κείμενη ελληνική νομοθεσία προδιαγραφές (έγγραφα και δελτία καταλληλότητας των οχημάτων, ελεγμένο από Κ.Τ.Ε.Ο, επαγγελματική άδεια οδήγησης, έγγραφα οδηγού, ελαστικά σε καλή κατάσταση κλπ) καθώς και να πληροί όλες τις προϋποθέσεις ασφαλείας για μετακίνηση μαθητών (ζώνες ασφαλείας κλπ). Το ταξιδιωτικό γραφείο θα φροντίσει να αναρτηθεί σε εμφανή σημεία του οχήματος ευανάγνωστη πινακίδα με την ένδειξη "Σχολική Εκδρομή- όνομα σχολείου".

Το λεωφορείο θα είναι στη διάθεση του αρχηγού της εκδρομής συνεχώς **(σε 24ωρη βάση)** και θα μετακινείται σύμφωνα με τις υποδείξεις του όλες τις ώρες και θα πρέπει να έχει προβλεφθεί ο τρόπος μετακίνησης των μαθητών σε περίπτωση που θα έχει καλυφθεί το ωράριο εργασίας του οδηγού με βάση την κείμενη νομοθεσία (δεύτερος οδηγός) ξεκινώντας από την παραλαβή από το αεροδρόμιο την ημέρα της άφιξης έως την παράδοση στο αεροδρόμιο την ημέρα της επιστροφής.

Το σχολείο (Αρχηγός της εκδρομής- Συνοδοί Καθηγητές) διατηρεί το δικαίωμα να διαμορφώσει το πρόγραμμα της εκδρομής κατά τη κρίση του, προκειμένου να εξασφαλίσει την καλύτερη δυνατή έκβαση της εκδρομής χωρίς να παρεκκλίνει από τους βασικούς όρους που αναφέρονται στην παρούσα προκήρυξη.

Στην προσφορά να περιλαμβάνονται όλα τα έξοδα του λεωφορείου (καύσιμα, διόδια, parking και είσοδοι πόλεων, κόστος διέλευσης από τούνελ κλπ).

6) Κατηγορία / θέση καταλύματος :

Κατά προτίμηση κατηγορίας 3* ή 4*. Να γίνει **ρητή αναφορά των στοιχείων των ξενοδοχείων :** ονομασία, κατηγορία, αναγραφή της ιστοσελίδας, αριθμός δωματίων και κλινών, την ακριβή τοποθεσία, χιλιομετρική απόσταση από το κέντρο της πόλης και το επίπεδο ανέσεων. Οι χώροι που θα προσφερθούν για τη διαμονή μαθητών και εκπαιδευτικών θα πρέπει να διαθέτουν νόμιμη άδεια λειτουργίας και να πληρούν τους όρους ασφαλείας και υγιεινής. Ειδικότερα θα πρέπει να έχουν απαραίτητα θέρμανση, ζεστό νερό και μπάνιο εντός των δωματίων.

Όλοι οι κοινόχρηστοι χώροι να είναι στη διάθεση του σχολείου και σε πλήρη λειτουργία κατά την διαμονή μας και να προσφέρεται η δυνατότητα σύνδεσης με Internet. Όλα τα δωμάτια μαθητών και συνοδών να βρίσκονται συγκεντρωμένα σε ένα κτίριο, στην ίδια πτέρυγα και εάν είναι δυνατόν στον ίδιο όροφο ή το πολύ δύο συνεχόμενους ορόφους. Βοηθητικά κρεβάτια (ράντζα) δεν είναι αποδεκτά.

Απαιτείται η προσκόμιση γραπτής επιβεβαίωσης ότι το ταξιδιωτικό γραφείο έχει στη διάθεσή του τον απαιτούμενο αριθμό δωματίων και κλινών στο προς κατάλυση ξενοδοχείο, με σχετική αλληλογραφία ονομαστικά για το σχολείο μας, κατά τις ημέρες παραμονής μας στο Παρίσι, αλλιώς δεν θα γίνει δεκτή η προσφορά.

Επτά (07) ημέρες πριν την αναχώρηση θα πρέπει να γνωστοποιηθούν στο σχολείο οι αριθμοί των δωματίων των ξενοδοχείων, ώστε να γίνει η κατανομή των μαθητών. Στη τιμή θα πρέπει να περιλαμβάνεται ο δημοτικός φόρος διανυκτερεύσεων.



7) Τύπος δωματίων :

Μαθητές/τριες: Σε τετράκλινα ή τρίκλινα ή δίκλινα δωμάτια (όχι ράντζα).

Συνοδοί καθηγητές/τριες: Σε μονόκλινα.

8) Διατροφή:

α) Πρωινό: Τρία πρωινά ξενοδοχείου σε απεριόριστο και πλούσιο μπουφέ όπως όλοι οι πελάτες του ξενοδοχείου.

β) Ημιδιατροφή : Τρία 3 δείπνα σε απεριόριστο και πλούσιο μπουφέ, με δυνατότητα επιλογής φαγητού όλα εντός του ξενοδοχείου ή σε επιλεγμένα εστιατόρια. Δυνατότητα ειδικής διατροφής για μαθητές και συνοδούς καθηγητές που ακολουθούν διαιτολόγιο για λόγους υγείας. Δυνατότητα διατροφής για χορτοφάγους. **Οι τόποι εστίασης θα πρέπει να γίνουν σαφώς γνωστοί με την κατάθεση των προτάσεων των πρακτορείων.** Οποιαδήποτε αλλαγή τους θα πρέπει να έχει την σύμφωνη γνώμη των συνοδών - καθηγητών και να γίνει εγγράφως γνωστή τουλάχιστον 15 ημέρες πριν την έναρξη της εκδρομής.

Σε κάθε άλλη περίπτωση διατηρείται το δικαίωμα της επαναδιαπραγμάτευσης του συνολικού κόστους της εκδρομής.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ : Να συμπεριληφθεί και πρόταση - προσφορά χωρίς ημιδιατροφή.

9) Μετακίνηση-Ξενάγηση –Συνοδός:

Είναι απαραίτητο οι ξεναγήσεις να γίνονται από επαγγελματίες και έμπειρους διπλωματούχους ξεναγούς και παρουσία υπεύθυνου του τουριστικού γραφείου καθ' όλη τη διάρκεια της εκδρομής.

- Υποχρεωτική παρουσία μας στο Διεθνές μαθητικό συνέδριο στις 6 Μαρτίου.
- Επισκέψεις θα γίνουν στα κύρια μουσεία / ιστορικούς χώρους / αξιοθέατα της πόλης (Πύργος του Άιφελ, Μουσείο Λούβρου, Μουσείο Ορσέ, Παναγία των Παρισίων, λόφος Μονμάρτης, κρουαζιέρα Σηκουάνα), με πρόγραμμα που θα καταρτιστεί από τους συνοδούς εκπαιδευτικούς σε συνεργασία με το πρακτορείο. Οποιαδήποτε πρόταση διαμόρφωσης του προγράμματος είναι επιθυμητή για την καλύτερη αξιοποίηση του χρόνου και τη μείωση του κόστους, χωρίς να παραλειφθούν, κατά το δυνατόν, οι επισκέψεις που αναφέρονται παραπάνω. Παράλληλα αν υπάρχει πρόταση για τη μείωση στις ώρες χρήσης του λεωφορείου χωρίς όμως να προτείνονται μέσα μεταφοράς παρά μόνο κοντινές μετακινήσεις με τα πόδια. Είναι απαραίτητη η αναφορά στο αντίτιμο των εισιτηρίων εισόδου αν απαιτείται. _

Συνοδός του Ταξιδιωτικού Γραφείου: Ευπροσήγορος συνοδός – εκπρόσωπος του ταξιδιωτικού γραφείου καθ' όλη τη διάρκεια της εκδρομής (από την αναχώρηση από το σχολείο μέχρι και την επιστροφή στον χώρο του σχολείου) με **άριστη γνώση των δρόμων και της πόλης** που θα επισκεφτούμε.

Το ταξιδιωτικό γραφείο θα πρέπει να δηλώσει το όνομα και τον αριθμό τηλεφώνου του εκπροσώπου του γραφείου που θα συνοδεύει την αποστολή με την κατάθεση της προσφοράς του.

Θα υπάρξει επικοινωνία με το συνοδό πριν από την υπογραφή της σύμβασης.

Ο Συνοδός θα βοηθά τους εκπαιδευτικούς συνοδούς σε όλα τα διαδικαστικά στις επισκέψεις στα μουσεία, αξιοθέατα, εκθέσεις κτλ.

10) Ασφάλεια εκδρομής:

α) Ασφάλιση Αστικής Ευθύνης Διοργανωτή (Υποχρεωτική)

Σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία κάθε ταξιδιωτικό γραφείο βάσει του Π.Δ. 339/1996 απαιτείται να είναι ασφαλισμένο για αστική-επαγγελματική ευθύνη. Κάθε γραφείο υποχρεούται μαζί με την προσφορά να καταθέσει στο σχολείο όλα τα απαραίτητα έγγραφα που αποδεικνύουν την ύπαρξη σύμβασης αστικής-επαγγελματικής ευθύνης που πρέπει να είναι σε ισχύ κατά τη διάρκεια πραγματοποίησης της εκδρομής και να καλύπτει όλους τους συμμετέχοντες στην εκδρομή. Σε περίπτωση αφερεγγυότητας ή πτώχευσης του γραφείου, στο ασφαλιστήριο συμβόλαιο θα παρέχεται κάλυψη, πέραν των άλλων αξιώσεων, της υποχρέωσης επιστροφής των καταβληθέντων και της επανόδου στην Θεσσαλονίκη, των μαθητών και των καθηγητών που συμμετέχουν στη μετακίνηση, καθώς και ο τρόπος άμεσης καταβολής των εξόδων επιστροφής. **Επίσης, να υπάρξει πρόβλεψη, ώστε να καλύπτονται και τα έξοδα διαμονής και διατροφής σε περίπτωση ακύρωσης της πτήσης για οποιοδήποτε λόγο. Επίσης, να δοθεί στην προσφορά και τιμή για δυνατότητα αλλαγής πτήσης λόγω μη έγκαιρης προσέλευσης στο αεροδρόμιο λόγω ανωτέρας βίας.** Στη συνέχεια το σχολείο θα διασταυρώσει μέσω του ΗΑΤΤΑ τα υποβαλλόμενα στοιχεία και αφού ελεγχθούν θα γίνει η τελική κατακύρωση στο γραφείο που θα επιλέξει η επιτροπή αξιολόγησης του σχολείου. Στην Βεβαίωση Ασφάλισης Αστικής Ευθύνης Διοργανωτή που θα προσκομίσει το γραφείο θα πρέπει να αναφέρει και το **χρονικό διάστημα που είναι σε ισχύ και να επισυνάπτεται ο πίνακας με την αναλυτική περιγραφή των καλύψεων και των ασφαλιζόμενων κεφαλαίων.**

Σε διαφορετική περίπτωση το ταξιδιωτικό γραφείο κρίνεται έκπτωτο.

β) Πρόσθετη ασφαλιστική κάλυψη ατυχήματος ή ασθένειας.

Πλήρης ιατροφαρμακευτική περίθαλψη και ομαδική ταξιδιωτική ασφάλιση (ασφάλεια ζωής, έξοδα επιστροφής, ιατροφαρμακευτική περίθαλψη) η οποία καλύπτει τα έξοδα για τους εκδρομείς (μαθητές, καθηγητές) σε όλη τη διάρκεια της εκδρομής με επείγουσα αερομεταφορά αν χρειαστεί σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας και κάλυψη των εξόδων που απαιτούνται για αντικατάσταση εκπαιδευτικών από άλλους εκπαιδευτικούς. Στην Βεβαίωση Ταξιδιωτικής Ασφάλισης που θα προσκομίσει το γραφείο θα πρέπει να αναφέρει και το **χρονικό διάστημα που είναι σε ισχύ και να επισυνάπτεται αναλυτικός πίνακας παροχών του ασφαλιστηρίου.**

Σε διαφορετική περίπτωση το ταξιδιωτικό γραφείο κρίνεται έκπτωτο.

11) Οικονομικός Διακανονισμός

1 η Δόση: Το 20% του κόστους της εκδρομής (Προκαταβολή με την υπογραφή του συμβολαίου).

2 η Δόση: Το 30% του κόστους στις 31 Οκτωβρίου 2025

3 η Δόση: Το 30% του κόστους στις 31 Ιανουαρίου 2026

4 η Δόση: Το 20% του κόστους που υπολείπεται, (που αποτελεί την ποινική ρήτρα για την καλή

εκτέλεση των υπηρεσιών του συμβολαίου θα καταβληθεί μέχρι πέντε εργάσιμες ημέρες από την επιστροφή)



12) Κόστος εκδρομής- Κόστος ανά μαθητή:

Να δοθεί η τελική τιμή συμπεριλαμβάνοντας όλες τις ζητούμενες παροχές-προϋποθέσεις. Στις τιμές να συμπεριλαμβάνεται ο αντίστοιχος ΦΠΑ και όλοι οι αναλογούντες φόροι για οποιαδήποτε υπηρεσία/παροχή, καθώς και τα έξοδα των συνοδών εκπαιδευτικών.

Οι τιμές θα αφορούν το διάστημα πραγματοποίησης της εκδρομής και όχι το χρόνο κατάθεσης της προσφοράς.

Επιπλέον Απαιτούμενοι Όροι Προσφοράς:

- 1) Είναι απαραίτητη Δήλωση – Δέσμευση του ταξιδιωτικού γραφείου για άμεση αντικατάσταση οδηγού, αν κατά τη διάρκεια της εκδρομής εκτιμηθεί τεκμηριωμένα από τους συνοδούς εκπαιδευτικούς πως παρίσταται τέτοια ανάγκη **(εξαιτίας της οδηγητικής ή της γενικότερης συμπεριφοράς του, η οποία θέτει σε κίνδυνο την ασφαλή μετακίνηση μαθητών και εκπαιδευτικών)**, ώστε να ικανοποιούνται όλες οι προϋποθέσεις για την ασφάλεια της μετακίνησης των εκδρομέων, όπως προβλέπεται από τις διατάξεις του Υπουργείου Παιδείας.
- 2) Είναι απαραίτητη Δήλωση – Δέσμευση του ταξιδιωτικού γραφείου για άμεση αντικατάσταση του λεωφορείου σε περίπτωση **μηχανικής βλάβης** κατά τη διάρκεια της εκδρομής από άλλο πιστοποιημένο από τους αρμόδιους φορείς λεωφορείο, ώστε να τηρηθεί το πρόγραμμα της εκδρομής και να ικανοποιούνται όλες οι προϋποθέσεις για την ασφάλεια της μετακίνησης των εκδρομέων, όπως προβλέπεται από τις διατάξεις του Υπουργείου Παιδείας.
- 3) Το σχολείο διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει την επιστροφή όλου του ποσού προκαταβολής ή σε συνεργασία με το επιλεγμένο τουριστικό γραφείο τροποποίησης των καθορισμένων ημερομηνιών πραγματοποίησης της εκδρομής λόγω σοβαρής αιτίας **(όπως φυσικές καταστροφές, εθνικές εκλογές, υγειονομικές συνθήκες, απαγόρευση εκδρομών από το Υπουργείο Παιδείας λόγω – covid 19 ή εφαρμογή καραντίνας στην χώρα προορισμού, την Γαλλία).**
- 4) Έκδοση από το πρακτορείο ονομαστικών αποδείξεων στο όνομα των κηδεμόνων των συμμετεχόντων μαθητών.
- 5) Μεταφορά των συμμετεχόντων στην εκδρομή από τον χώρο των σχολείων στο αεροδρόμιο «ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ» με πούλμαν και το αντίστροφο κατά την επιστροφή.
- 6) Στην κατάθεση της προσφοράς να προσκομιστεί και αναλυτικό προτεινόμενο πρόγραμμα του πρακτορείου με χρονοδιάγραμμα, το οποίο θα περιλαμβάνει και τις ξεναγήσεις για τις οποίες θα υπάρξει επαγγελματίας ξεναγός.
- 7) Προσδιορισμός των ακυρωτικών τελών κατ' άτομο, ανάλογα με την χρονική στιγμή που θα προκύψει ακύρωση συμμετοχής μαθητή.
- 8) Απαγορεύεται στον ανάδοχο της εκδρομής υπεκμίσθωση ή καθ' οιονδήποτε τρόπο ολική ή μερική παραχώρησή της σε τρίτον.
- 9) ΙΑΤΡΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ: Παρουσία έμπειρου γιατρού στο ξενοδοχείο σε περίπτωση ανάγκης.

Οι οικονομικές προσφορές θα πρέπει να συνοδεύονται από :

- α) Υπεύθυνη δήλωση ότι διαθέτει βεβαίωση συνδρομής των νόμιμων προϋποθέσεων λειτουργίας τουριστικού γραφείου, η οποία βρίσκεται σε ισχύ.
- β) Υπεύθυνη δήλωση του ταξιδιωτικού γραφείου ότι διαθέτει το ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ, καθώς και επικυρωμένη φωτοτυπία του σήματος.
- γ) Ασφαλιστική και φορολογική ενημερότητα σε ισχύ.
- δ) Υπεύθυνη δήλωση ότι το τουριστικό γραφείο αποδέχεται ποινική ρήτρα σε περίπτωση αθέτησης όρου/ων του συμβολαίου από λόγω δικής του υπαιτιότητας.
- ε) Υπεύθυνη δήλωση όπου να αναφέρεται ρητά ο Αριθμός Ασφαλιστηρίου Συμβολαίου Αστικής Ευθύνης & ο Αριθμός Ασφαλιστηρίου ταξιδιωτικής ασφάλισης. (Ιατροφαρμακευτικής Περίθαλψης).

Η παρούσα πρόσκληση θα αποτελέσει αναπόσπαστο μέρος του συμβολαίου που θα υπογραφεί.

Προσοχή:

Καμία προσφορά δε θα γίνει δεκτή αν δεν συμπεριλαμβάνονται όλοι οι προαναφερθέντες όροι.

Ο διαγωνισμός ΔΕΝ είναι μειοδοτικός. Η Επιτροπή αξιολόγησης των προσφορών θα επιλέξει με γνώμονα την πιο συμφέρουσα πρόταση όχι μόνο ως προς την τιμή αλλά και ως προς την ποιότητα και το βαθμό κάλυψης των προδιαγραφών που τέθηκαν.

Κριτήρια επιλογής που θα ληφθούν υπόψη κατά την αξιολόγηση:

- α) Η ρητή ακολουθία όλων των προδιαγραφών που θέτει η παρούσα προκήρυξη.
- β) ΟΙ ενδεχόμενες ποιοτικές διαφοροποιήσεις- πρόσθετες παροχές των προσφορών.
- γ) Το οικονομικό ύψος της προσφοράς συναρτήσει των προσφερόμενων υπηρεσιών.
- δ) Η επιλογή πρακτορείου δεν θα γίνει με όρους μειοδοτικού διαγωνισμού παρά μόνον αν είναι καθ' ολοκληρία συγκρίσιμες οι προτάσεις και τα προγράμματα.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ : Σε περίπτωση που οι προσφορές υπερβαίνουν τις οικονομικές δυνατότητες των μαθητών, η επιτροπή αξιολόγησης μπορεί να μην προχωρήσει σε επιλογή ταξιδιωτικού γραφείου.

ΠΡΟΣΟΧΗ :

Μετά την επιλογή του τουριστικού γραφείου και πριν την υπογραφή του συμφωνητικού μεταξύ των εκπροσώπων του σχολείου και του γραφείου πρέπει **απαραίτητα** να προσκομιστούν στο σχολείο **τα ασφαλιστήρια συμβόλαια που αφορούν στη συγκεκριμένη εκδρομή.**

Στα συμβόλαια πρέπει να αναφέρονται :

- α) Ο αριθμός του συμβολαίου
- β) Τα ονόματα των συμβαλλόμενων μερών
- γ) Η ημερομηνία
- δ) Η διάρκεια και ο προορισμός της μετακίνησης
- ε) **Αναλυτική ονομαστική κατάσταση των ασφαλισμένων μαθητών και καθηγητών.** Σε περίπτωση

αφερεγγυότητας ή πτώχευσης του γραφείου, στο ασφαλιστήριο συμβόλαιο θα παρέχεται κάλυψη, πέραν των άλλων αξιώσεων, της υποχρέωσης επιστροφής των καταβληθέντων και της επανόδου στην Θεσσαλονίκη, των μαθητών και των καθηγητών που συμμετέχουν στη μετακίνηση, καθώς και ο τρόπος άμεσης καταβολής των εξόδων επιστροφής. **Επίσης να υπάρξει πρόβλεψη, ώστε να καλύπτονται και τα έξοδα της διαμονής της διατροφής και μετακίνησης σε περίπτωση ακύρωσης της πτήσης για οποιοδήποτε λόγο.**

στ) Τα ποσά των καλύψεων.

ΒΑΣΙΚΕΣ ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ

Α. Το σχολείο μας επιθυμεί να προβλεφθεί ρητά ότι στην περίπτωση που κάποιος μαθητής για αποδεδειγμένους λόγους ανωτέρας βίας ή αιφνίδιας ασθένειας ματαιώσει τη συμμετοχή του, τότε θα του επιστραφούν στο ακέραιο τα χρήματα που θα έχει δώσει για την εκδρομή, εκτός από το κόστος του αεροπορικού εισιτηρίου.

Β. Σε περίπτωση αιφνίδιας ασθένειας εκπαιδευτικών και αναγκαστική αντικατάστασή τους κάλυψη όλων των εξόδων που απαιτούνται για την αντικατάστασή τους από αναπληρωματικούς εκπαιδευτικούς.

Γ. Στην προσφορά κάθε ενδιαφερομένου θα πρέπει να αναφέρεται ότι γίνονται ανεπιφύλακτα δεκτοί όλοι ανεξαιρέτως οι όροι της παρούσας προκήρυξης.



Ο Διευθυντής

Χαριζόπουλος Χαράλαμπος ΠΕ83

