



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ
ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ**

Κοζάνη, 26.11.2024
Αριθμ. Πρωτ.: 879/Φ27

**ΠΕΡ/ΚΗ Δ/ΝΣΗ Π & Δ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΔΥΤ.ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΚΟΖΑΝΗΣ
1^ο ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΚΟΖΑΝΗΣ**

ΠΡΟΣ: Τουριστικά Γραφεία

Ταχ.Δ/νση: Παντελή Χορν 2
Τ.Κ.-Πόλη: 50131 Κοζάνη
Πληροφορίες: Μιχάλης Παππάς
Τηλέφωνο: 2461029788
Fax: 2461021262
e-mail: mail@1lyk-kozan.koz.sch.gr
web site: <https://1gelkozani.edupage.org>

ΘΕΜΑ: Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για πραγματοποίηση εκπαιδευτικής εκδρομής στη Σικελία ή στην Κρήτη.

Το **1ο Γενικό Λύκειο Κοζάνης** προκηρύσσει πρόσκληση ενδιαφέροντος, στο πλαίσιο της διοργάνωσης πενήμερης εκδρομής της Γ' Λυκείου σύμφωνα με το άρθρο 2 της υπ' αριθμ. 20883/ΓΔ4/12-02-2020, ΦΕΚ456/τ.Β/13-02-2020, Υ.Α. του Υπουργείου Παιδείας και καλεί κάθε ενδιαφερόμενο τουριστικό γραφείο (εγκεκριμένα και νόμιμα τουριστικά γραφεία) να καταθέσει ή να αποστείλει κλειστή προσφορά, μέχρι την **Δευτέρα 02-12-2024** και ώρα **12:00** στο γραφείο του Διευθυντή, όπου και θα ανοιχτούν οι προσφορές παρουσία όλων των ενδιαφερομένων, σύμφωνα με τις παρακάτω απαιτήσεις:

**Προορισμός: 1. Σικελία
2. Κρήτη**

Εκδρομείς: 95 ± 5 μαθητές και 6 συνοδοί καθηγητές

Διάρκεια εκδρομής: τέσσερις (7) ημέρες (4 διανυκτερεύσεις σε ξενοδοχείο οι υπόλοιπες 2 σε πλοίο στην περίπτωση της μετακίνησης ακτοπλοϊκώς)

Να δοθούν τρεις (3) διαφορετικές προσφορές για τον προορισμό:

1η προσφορά (μετάβαση και επιστροφή αεροπορικώς)

2η προσφορά (μετάβαση και επιστροφή ακτοπλοϊκώς)

3^η προσφορά (μετάβαση αεροπορικώς και επιστροφή ακτοπλοϊκώς ή αντίστροφα)

Ημερομηνίες διεξαγωγής της εκδρομής: η πιο συμφέρουσα προσφορά το χρονικό διάστημα από 23/02 – 01/03/2025 ή 06-12/04/2025.

- Διαμονή σε ξενοδοχεία τριών ή τεσσάρων αστέρων μέσα ή κοντά στην πόλη

- με ημιδιατροφή.
- Δωμάτια τρίκλινα-δίκλινα για τους μαθητές και μονόκλινα για τους συνοδούς καθηγητές. Στην περίπτωση μετακίνησης ακτοπλοϊκώς καμπίνες για όλους.
 - Μετακινήσεις με πολυτελές και κλιματιζόμενο λεωφορείο το οποίο να είναι στην αποκλειστική διάθεση του σχολείου καθ' όλη τη διάρκεια της εκδρομής χωρίς περιορισμούς χιλιομέτρων ή ωραρίου και με έμπειρους επαγγελματίες οδηγούς.
 - Να διαθέτει δεύτερο οδηγό το λεωφορείο.
 - Πιστοποιημένο ξεναγό σύμφωνα με την Διεθνή Νομοθεσία, με δικαίωμα εισόδου και ξενάγησης σε Μουσεία και Αρχαιολογικούς χώρους και Πινακοθήκες.
 - Κατά την μετάβαση αεροπορικώς η χειραποσκευή να είναι τουλάχιστον είκοσι (20) κιλά.
 - Καμία επιπλέον οικονομική επιβάρυνση των εκδρομέων με διόδια ή φόρους.
 - Υποχρεωτική Ασφάλιση Ευθύνης Διοργανωτή σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.
 - Ομαδική ασφάλιση όλων των εκδρομέων για ατυχήματα και ασθένεια.
 - Εκπρόσωπος του πρακτορείου σε όλη τη διάρκεια του ταξιδιού.
 - Έκδοση ονομαστικών φορολογικών αποδείξεων για τους εκδρομείς.
 - Κάλυψη εξόδων σε περίπτωση ανάγκης μεταφοράς μαθητή σε ιατρείο ή νοσοκομείο ή ύπαρξη ΙΧ αυτοκινήτου για τις μετακινήσεις σε ιατρείο ή Νοσοκομείο.
 - Προσφορά αεροπορικών εισιτηρίων σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης μεταφοράς μαθητών ή καθηγητών.

Στην προσφορά να αναφέρονται:

- Η συνολική τιμή κατ' άτομο. (συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α).
- Προτεινόμενο πρόγραμμα της εκδρομής.
- Τα ονόματα των ξενοδοχείων με τα πλήρη στοιχεία τους.
- Η αεροπορική ή ακτοπλοϊκή εταιρία.
- Έκπτωση σε δίδυμα αδέρφια (7 ζευγάρια)
- Δύο Free εισιτήρια

Μαζί με την προσφορά να κατατεθεί:

- Υπεύθυνη δήλωση ότι το πρακτορείο διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ.
- Αντίγραφα των αδειών κυκλοφορίας και των εγγράφων καταλληλότητας των λεωφορείων, με τα οποία θα γίνονται οι μετακινήσεις.
- Έγγραφα (αντίγραφα e-mail ή fax) που να πιστοποιούν την ύπαρξη διαθεσιμότητας δωματίων στα ξενοδοχεία και αεροπορικών εισιτηρίων για τις ημερομηνίες της εκδρομής και τον αριθμό των εκδρομέων.
- Θεωρημένα αντίγραφα των αδειών οδήγησης των οδηγών, που θα οδηγούν το λεωφορείο.

Αξιολογικές παράμετροι για την ανάθεση της εκδρομής:

- Γενική τιμή ανά μαθητή.
- Ποιότητα και θέση του ξενοδοχείου.
- Κατάσταση, παλαιότητα και ευρυχωρία του λεωφορείου.
- Αποκλειστική διάθεση του λεωφορείου.
- Η παρουσία ξεναγών.
- Η υποχρέωση του τουριστικού γραφείου να ακολουθήσει το πρόγραμμα που θα συντάξει το σχολείο.

Παρατηρήσεις

- Ο διαγωνισμός θα είναι μειοδοτικός με ποιοτικά κριτήρια και η κατακύρωσή του θα γίνει από την επιτροπή του σχολείου
- Ο τρόπος πληρωμής θα καθοριστεί στο συμβόλαιο και ένα ποσό 15% επί της συνολικής αξίας της εκδρομής θα εξοφληθεί μετά την ολοκλήρωσή της.
- Οποιαδήποτε μη εκτελεστέα υποχρέωση από το τουριστικό γραφείο θα παρακρατηθεί από το ποσό της εξόφλησης μετά την ολοκλήρωση της εκδρομής
- Το Σχολείο διατηρεί το δικαίωμα της ακύρωσης της εκδρομής, λόγω μη συμπλήρωσης του απαιτούμενου αριθμού μαθητών ή άλλης σοβαρής αιτίας, χωρίς αποζημίωση στο Τουριστικό Γραφείο.

Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ

**Δρ Παππάς Μιχαήλ
ΠΕ02 Φιλολόγος**