**ΑΙΤΗΣΗ**

Επώνυμο:

Όνομα:

Όνομα Πατρός:

Σχέση Εργασίας: ………………………………

Εκπαιδευτικός Κλάδου:

ΑΜ εκπαιδευτικού: ……………………………

Σχολείο οργανικής θέσης: ..

 ..

Σχολείο που υπηρετεί: ..

 ..

Τηλέφωνο: ..

e-mail:…………………………………………..

**ΘΕΜΑ: «Χορήγηση κανονικής άδειας»**

(τόπος, ημερομηνία)

**Προς**

**………………………………….**

(Σχολική μονάδα)

Παρακαλώ να μου χορηγήσετε κανονική άδεια απουσίας διάρκειας.…………... ( ) ημερ…..,

από …. / …. / …… μέχρι …. / …. / …… για …………………………..……………………………………………………...………………………………………………...………………………………

……. ΑΙΤ…….

………………………………………………………

(υπογραφή εκπαιδευτικού)