



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ,
ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

Βελβεντό: 14/12/2023
Αρ. Πρωτ.: 245

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ

ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΚΑΙ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΝΟΜΟΥ ΚΟΖΑΝΗΣ
ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΒΕΛΒΕΝΤΟΥ

Ταχ. Δ/ση : ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΒΕΛΒΕΝΤΟΥ
50400 ΒΕΛΒΕΝΤΟ

Τηλέφωνο : 24640-31480

FAX :

e-mail: mail@lyk-velvend.koz.sch.gr

Πληροφορίες: Βατάλη Μαρία

**Θέμα: Επαναπροκήρυξη - Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος
ταξιδιωτικών πρακτορείων για πολήμερη εκδρομή στην ΒΑΡΚΕΛΩΝΗ**

Το Γενικό Λύκειο Βελβεντού, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 20883/ΓΛ4 12-2-2020 (ΦΕΚ 456/τ. Β'/13-02-2020), διοργανώνει πολυήμερη εκδρομή στην ΒΑΡΚΕΛΩΝΗ για τους μαθητές της Γ' τάξης του σχολείου και προβαίνει σε μειοδοτικό διαγωνισμό με ποιοτικά κριτήρια για την πραγματοποίησή της. Οι προσφορές των τουριστικών γραφείων πρέπει να κατατεθούν σύμφωνα με τα παρακάτω στοιχεία:

ΠΡΟΟΡΙΣΜΟΣ: ΒΑΡΚΕΛΩΝΗ – (εκδρομή στη Χιρόνα- Μουσείο Νταλί)

- ✓ Μετάβαση : Βελβεντό- Θεσσαλονίκη οδικώς
- ✓ Θεσσαλονίκη – Βαρκελώνη αεροπορικώς

(Πλησιέστερο στον προορισμό και προσφορότερο οικονομικά αεροδρόμιο ή οποιαδήποτε άλλη εναλλακτική λύση μετάβασης στον προορισμό)

Επιστροφή : Βαρκελώνη - Θεσσαλονίκη αεροπορικώς
Θεσσαλονίκη – Βελβεντό οδικώς

(Πλησιέστερο στον προορισμό και προσφορότερο οικονομικά αεροδρόμιο ή οποιαδήποτε άλλη εναλλακτική λύση μετάβασης στον προορισμό)

Διάρκεια : 7 ημέρες (6 διανυκτερεύσεις)

Τα αεροπορικά εισιτήρια να περιλαμβάνουν βαλίτσα τουλάχιστον 20 κιλών, και εναλλακτικά μόνο χειραποσκευή, ενώ η πτήση στην περίπτωση μετάβασης να είναι όσο το δυνατόν νωρίτερα και στην επιστροφή όσο το δυνατόν αργότερα. (να δοθούν 2 τιμές)

2. Πρόγραμμα : Σε κάθε περίπτωση το πρόγραμμα θα συνδιαμορφωθεί σε συνεννόηση του σχολείου με το Πρακτορείο.
3. Συνολικά άτομα: 26 (23 μαθητές και 3 συνοδοί καθηγητές).
4. **Πραγματοποίηση εκδρομής:**
Ενδεικτικές ημερομηνίες: Α Ρ Χ Ε Σ ΦΕΒΡΟΥΑΡΙΟΥ - ΑΡΧΕΣ ΜΑΡΤΙΟΥ
(Σε κάθε περίπτωση το πρακτορείο μπορεί να καθορίσει τις ακριβείς ημερομηνίες με γνώμονα την ασφάλεια, το κόστος και σε συνεννόηση με το σχολείο).
5. Προσφερόμενη συνολική τιμή κατ' άτομο συμπεριλαμβανομένων όλων των ενδεχόμενων κρατήσεων και του Φ.Π.Α., με ακριβείς ονομασίες των προτεινόμενων ξενοδοχείων και ηλεκτρονικές διευθύνσεις τους και με επιβεβαίωση ότι όλοι οι κοινόχρηστοι χώροι τους θα είναι στη διάθεση των μαθητών του σχολείου και σε πλήρη λειτουργία (απαραίτητες προϋποθέσεις σωστής διαμονής, καθαριότητα, θέρμανση, ζεστό νερό, Wi-Fi κ.λπ.).
6. Ξενοδοχεία τουλάχιστον 4 (τεσσάρων) αστέρων, τα οποία θα βρίσκονται μέσα στην πόλη ή σε ακτίνα έως 15 χιλιόμετρα από το κέντρο της πόλης και θα αναφέρονται σαφώς τα ονόματα και η διεύθυνσή τους (τόπος και ιστοσελίδα).
7. **Πρωινό και δείπνο** καθημερινά εντός ξενοδοχείου σε πλήρη μπουφέ απεριόριστης ποσότητας ή πρωινό και δείπνο σε επιλεγμένα εστιατόρια / εναλλακτικά θα δοθεί τιμή και με πρωινό μόνο).
8. Πολυτελή κλιματιζόμενα λεωφορεία, τα οποία θα πληρούν τις προδιαγραφές (σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, δελτίο καταλληλότητας, ΚΤΕΟ, ζώνες ασφαλείας κ.λπ.) και θα είναι

στην αποκλειστική διάθεση του σχολείου καθ' όλη τη διάρκεια της εκδρομής (όλο το 24ωρο) με **δύο έμπειρους επαγγελματίες οδηγούς (ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΗ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ)**.

9. Ξενάγηση στις περιοχές επισκέψεων και στα μουσεία με εγκεκριμένο (επίσημο) ελληνόφωνο ξεναγό.
11. Παρουσία υπευθύνου – συνοδού του πρακτορείου καθ' όλη τη διάρκεια της εκδρομής.
12. **Οι εκδρομείς δεν συμμετέχουν σε διόδια, φόρους εισόδου και παραμονής στις πόλεις ούτε θα επιβαρυνθούν από διαφορές που θα προκύψουν στο μέλλον σε περίπτωση ανατίμησης των εισιτηρίων.**
13. Δωρεάν κάλυψη των συνοδών καθηγητών και δυνατότητα αντικατάστασης του εισιτηρίου του αρχηγού ή κάποιου συνοδού με τον αναπληρωτή του (όπως αυτό είναι καθορισμένο στο Πρακτικό του Σχολείου) **χωρίς επιπλέον επιβάρυνση.**
14. Ασφάλεια ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης μαθητών και καθηγητών.

15. Παράδοση «Συμβολαίου αστικής ευθύνης Τουριστικού γραφείου» στην προσφορά και υπεύθυνη δήλωση κατοχής σήματος λειτουργίας εν ισχύ.
16. Προσφορά αεροπορικών εισιτηρίων σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης μαθητών ή καθηγητών.
17. Οι αξιολογικές παράμετροι που θα επηρεάσουν την ανάθεση της εκδρομής είναι οι εξής:
 - Η γενική τιμή ανά μαθητή.
 - Η απόσταση των ξενοδοχείων από το κέντρο των πόλεων.
 - Η χρονική διάρκεια λειτουργίας των λεωφορείων.
 - Η 24ωρη διάθεση των λεωφορείων.
 - Οι προδιαγραφές πρωινού και γεύματος.
 - Η παρουσία ξεναγού.
 - Η υποχρέωση του τουριστικού γραφείου να ακολουθήσει το πρόγραμμα που θα συντάξει με το σχολείο.
 - Οι δωρεάν συμμετοχές για οικονομικά αδύνατους μαθητές.
 - Δυνατότητα μεταφοράς μιας χειραποσκευής και αποσκευής κατά το αεροπορικό ταξίδι.

Οι φάκελοι των προσφορών θα κατατεθούν ιδιοχείρως (αυτοπροσώπως ή courier) στο γραφείο της Δ/ντριας του **ΓΕ.Λ. Βελβεντού την Τετάρτη 20-12-2023** και ώρα **12:00 μ. μ.** και θα ανοιχτούν την ίδια ημέρα στις **12.00 μ.μ.**

Ο διαγωνισμός θα είναι μειοδοτικός με **ποιοτικά κριτήρια** και η κατακύρωσή του θα γίνει μετά από απόφαση του Διευθυντή των **ΓΕ.Λ. Βελβεντού** και πρόταση των συνοδών καθηγητών και του εκπροσώπου των Γονέων και Κηδεμόνων.

Το σχολείο διατηρεί το δικαίωμα της ακύρωσης της εκδρομής λόγω μη συμπλήρωσης του απαιτούμενου αριθμού μαθητών ή άλλης σοβαρής αιτίας χωρίς αποζημίωση στο Τουριστικό Γραφείο.

Το έντυπο προσφοράς για τα τουριστικά γραφεία θα είναι αυστηρά το ανηρτημένο στην ιστοσελίδα **<http://dide.koz.sch.gr>** (σε μορφή pdf).

Οποιαδήποτε μη εκτελεστέα υποχρέωση από το τουριστικό γραφείο θα παρακρατηθεί από το ποσό της εξόφλησης μετά την ολοκλήρωση της εκδρομής.

Η Διευθύντρια



Μαρία Α. Βατάλη