



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ &
ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ- ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ ΕΚΠ/ΣΗΣ
ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ – Δ/νση Δ/θμιας Κοζάνης
ΓΥΜΝΑΣΙΟ – Λ.Τ. ΤΣΟΥΤΥΛΙΟΥ
ΟΙΚ.ΠΑΤΡΙΑΡΧΟΥ ΒΑΡΘΟΛΟΜΑΙΟΥ 10 , Τ.Κ 50002
Τηλέφωνο : 2468031302
Πληροφο : Κηρύκος Κωνσταντίνος
E-mail: mail@gym-tsofyl.koz.sch.gr

Τσοτύλι, 31-10-2023
Αρ.Πρωτ. : 246

ΠΡΟΣ: Δ/νση Δ/θμιας Εκπ/σης
Κοζάνης
ΕΝΤΑΥΘΑ

(Για ανάρτηση στην ιστοσελίδα και
ενημέρωση των ταξιδιωτικών και
τουριστικών γραφείων)

Θέμα: Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για τη διοργάνωση πολυήμερης εκδρομής της Γ΄ τάξης του Λυκείου Τσοτυλίου

Το Λύκειο Τσοτυλίου, στο πλαίσιο πραγματοποίησης της πολυήμερης (7 ημέρες) εκδρομής της Γ΄ τάξης σύμφωνα με την ΥΑ 20883/ΓΔ4/12-02-2020 (ΦΕΚ 4187/10-09-2021), καλεί τους ενδιαφερόμενους (ταξιδιωτικά- τουριστικά γραφεία), που επιθυμούν να συμμετέχουν στη διαδικασία επιλογής, να υποβάλλουν την προσφορά τους σε σφραγισμένο φάκελο μέχρι την **Δευτέρα 6 Νοεμβρίου 2023 και ώρα 10:00 π.μ.** Οι προσφορές θα πρέπει να κατατεθούν στο γραφείο του Διευθυντή του Λυκείου Τσοτυλίου και θα ανοιχθούν από την αρμόδια επιτροπή την ίδια μέρα στις **10:30 π.μ.** Κριτήρια επιλογής είναι η πιο οικονομική και ποιοτική παροχή υπηρεσιών σύμφωνα με τις παρακάτω προδιαγραφές.

Προορισμός

Ιταλία (Μιλάνο – Φλωρεντία – Ρώμη – Νάπολη)

Τόπος αναχώρησης και επιστροφής: Τσοτύλι

Πραγματοποίηση εκδρομής: Το χρονικό διάστημα από 24 Φεβρουαρίου έως 01 Μαρτίου 2024

(Σε κάθε περίπτωση το Πρακτορείο – Τουριστικό Γραφείο μπορεί να καθορίσει εναλλακτική ημερομηνία με γνώμονα το χαμηλότερο κόστος και σε συνεννόηση με το σχολείο).

Διάρκεια: **ΙΤΑΛΙΑ:** Δύο (2) διανυκτερεύσεις στο Μιλάνο (24-26/02/2024), μία (1) διανυκτέρευση στη Φλωρεντία (26-27/02/2024), δύο (2) διανυκτερεύσεις στη Ρώμη (27-29/02/2024) και μία (1) διανυκτέρευση στη Νάπολη (29/02 – 01/03/2024).

Πρόγραμμα: Σε κάθε περίπτωση το Πρόγραμμα της εκδρομής θα συνδιαμορφωθεί σε συνεννόηση με το σχολείο και με το Πρακτορείο που θα επιλεγεί.

Αριθμός συμμετεχόντων: 9 (εννέα) μαθητές/τριες και 2 (δύο) συνοδοί καθηγητές.

Κριτήρια επιλογής

1) Προσφερόμενη συνολική τιμή κατ' άτομο συμπεριλαμβανομένων όλων των ενδεχόμενων κρατήσεων και του Φ.Π.Α., με ακριβείς ονομασίες των προτεινόμενων ξενοδοχείων και ηλεκτρονικές διευθύνσεις τους και με επιβεβαίωση ότι όλοι οι κοινόχρηστοι χώροι τους θα είναι στη διάθεση των μαθητών/τριών του σχολείου και σε πλήρη λειτουργία (απαραίτητες προϋποθέσεις σωστής διαμονής: καθαριότητα, θέρμανση, ζεστό νερό, Wi-Fi κ.λ.π).

2) Ξενοδοχεία τουλάχιστον 4 (τεσσάρων) αστέρων, τα οποία θα βρίσκονται, κυρίως, μέσα στην πόλη ή σε ακτίνα έως 3 (τρία) χιλιόμετρα από το κέντρο της πόλης, ενώ θα αναφέρονται σαφώς τα ονόματα και η διεύθυνσή τους (τόπος και ιστοσελίδα). Μονόκλινα δωμάτια για τους συνοδούς, δίκλινα και τρίκλινα δωμάτια για τους μαθητές/τριες.

3) Πρωινό και δείπνο καθημερινά εντός ξενοδοχείου (ημιδιατροφή) σε πλήρη μπουφέ απεριόριστης ποσότητας.

4) **Μεταφορικά μέσα:** Οδικώς από Τσοτύλι προς το αεροδρόμιο Θεσσαλονίκης και αεροπορικώς προς Μιλάνο. Μετακίνηση με τρένο για τους υπόλοιπους προορισμούς (Φλωρεντία – Ρώμη – Νάπολη). Από Νάπολη στο κοντινότερο λιμάνι (οδικώς ή με τρένο) και επιστροφή με πλοίο προς Ηγουμενίτσα. Τέλος οδικώς από Ηγουμενίτσα προς Τσοτύλι. Επίσης, με λεωφορείο για τις μετακινήσεις εντός των πόλεων (των παραπάνω προορισμών).

5) **Πρόσθετες προδιαγραφές μέσω μετακίνησης:** Το πρακτορείο θα πρέπει να διαθέτει πολυτελές κλιματιζόμενο λεωφορείο που να πληροί τις απαιτούμενες προδιαγραφές (σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, δελτίο καταλληλότητας, ΚΤΕΟ, ζώνες ασφαλείας κλπ.), να είναι δε στην αποκλειστική διάθεσή του σχολείου καθ' όλη την διάρκεια της εκδρομής (όλο το 24ωρο) με έμπειρους επαγγελματίες οδηγούς (2 οδηγοί ανά 8ωρο).

6) Ξενάγηση στις περιοχές επισκέψεων και στα μουσεία με εγκεκριμένο (επίσημο) ελληνόφωνο ξεναγό.

7) Παρουσία υπεύθυνου – συνοδού του πρακτορείου καθ' όλη τη διάρκεια της εκδρομής.

8) **Οι εκδρομείς δεν συμμετέχουν σε δίδακα, φόρους εισόδου και παραμονής στις πόλεις ούτε θα επιβαρυνθούν από διαφορές που θα προκύψουν στο μέλλον σε περίπτωση ανατίμησης των εισιτηρίων.**

9) Δωρεάν κάλυψη των συνοδών καθηγητών και δυνατότητα αντικατάστασης του εισιτηρίου του αρχηγού ή κάποιου συνοδού με τον αναπληρωτή του (όπως αυτό είναι καθορισμένο στο Πρακτικό του Σχολείου) **χωρίς επιπλέον επιβάρυνση.**

10) Υποχρεωτική Ασφάλιση Ευθύνης διοργανωτή σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και ασφάλιση σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας μαθητών και συνοδών τα οποία πρέπει να υπάρχουν στην προσφορά.

11) Παράδοση «Συμβολαίου Αστικής Ευθύνης Τουριστικού Γραφείου» στην προσφορά και Υπεύθυνη Δήλωση κατοχής σήματος λειτουργίας σε ισχύ.

12) Προσφορά αεροπορικών εισιτηρίων σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης μεταφοράς μαθητών ή καθηγητών.

13) Οι αξιολογικές παράμετροι που θα επηρεάσουν την ανάθεση της εκδρομής είναι οι εξής:

- Η Γενική Τιμή ανά Μαθητή.
- Η απόσταση των ξενοδοχείων από το κέντρο των πόλεων.
- Η 24ώρη διάθεση των λεωφορείων.
- Οι προδιαγραφές πρωινού και γεύματος.
- Η παρουσία ξεναγού.
- Η υποχρέωση του Τουριστικού Γραφείου να ακολουθήσει το Πρόγραμμα που θα συντάξει σε συνεργασία με το σχολείο, όπως και η γενικότερη αगाστή συνεργασία και επικοινωνία.
- Η δυνατότητα μεταφοράς μιας χειραποσκευής και αποσκευής κατά το αεροπορικό ταξίδι.

13) Ο Διαγωνισμός είναι μειοδοτικός με ποιοτικά κριτήρια επιλογής και η κατακύρωσή του θα γίνει μετά από απόφαση του Διευθυντή και της αρμόδιας επιτροπής.

14) Το Σχολείο διατηρεί το δικαίωμα για οποιαδήποτε περαιτέρω γραπτή διευκρίνιση όπως και το δικαίωμα ακύρωσης της εκδρομής λόγω σοβαρής αιτίας, ανωτέρα βία, χωρίς αποζημίωση του Τουριστικού Γραφείου.

Με το γραφείο που θα αναλάβει την εκδρομή θα υπογραφεί αναλυτικό συμφωνητικό, στο οποίο εκτός των άλλων θα αναφέρονται οι προκαταβολές που θα ζητηθούν για κρατήσεις θέσεων σε ξενοδοχεία και αεροπλάνο, ο τρόπος εξόφλησης και οι ημερομηνίες που θα προσκομιστούν οι βεβαιώσεις των κρατήσεων. Ποσοστό 10% του συνολικού κόστους της εκδρομής θα καταβληθεί μετά το πέρας της εκδρομής, για να επιβεβαιώνει το κύρος όλων όσων θα συμφωνηθούν.

Οποιαδήποτε μη εκτελεστέα υποχρέωση από το Τουριστικό Γραφείο θα παρακρατηθεί από το ποσό της εξόφλησης μετά την ολοκλήρωση της εκδρομής.

Ο Διευθυντής

Κηρύκος Κωνσταντίνος