



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ
ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

Νεάπολη, 12/12/2023
Αρ. Πρωτ.: 229

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ

ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΚΑΙ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΝΟΜΟΥ ΚΟΖΑΝΗΣ
ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΝΕΑΠΟΛΗΣ

Ταχ. Δ/ση : ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΝΕΑΠΟΛΗΣ
50001 ΝΕΑΠΟΛΗ

Τηλέφωνο : 24680-22270

FAX : 24680-23182

e-mail : mail@lyk-neapol.koz.sch.gr

Πληροφορίες: Πάτσιου Αναστασία

**Θέμα: Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος ταξιδιωτικών πρακτορείων για
πολυήμερη εκδρομή στην ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΕΥΡΩΠΗ**

Το Γενικό Λύκειο Νεάπολης, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 20883/ΓΔ4 12-2-2020 (ΦΕΚ 456/2020), διοργανώνει πολυήμερη εκδρομή στην **Κεντρική Ευρώπη** για τους μαθητές της Γ' τάξης του σχολείου και προβαίνει σε μειοδοτικό διαγωνισμό με **ποιοτικά κριτήρια** για την πραγματοποίησή της. Οι προσφορές των τουριστικών γραφείων πρέπει να κατατεθούν σύμφωνα με τα παρακάτω στοιχεία:

1)

ΠΡΟΟΡΙΣΜΟΣ: ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΕΥΡΩΠΗ(Ενδεικτικές επισκέψεις : Πράγα-Βουδαπέστη

(ΣΥΝΔΥΑΣΜΟΣ ΠΟΛΕΩΝ ΔΙΑΦΟΡΕΤΙΚΟΣ με βάση τις παραπάνω πόλεις)

Προτεινόμενος τρόπος μετακίνησης:

Μετάβαση : Νεάπολη – Θεσσαλονίκη οδικώς
Θεσσαλονίκη – Κεντρική Ευρώπη αεροπορικώς

(Πλησιέστερο στον προορισμό και προσφορότερο οικονομικά αεροδρόμιο ή οποιαδήποτε άλλη εναλλακτική λύση μετάβασης στον προορισμό)

Επιστροφή : Κεντρική Ευρώπη – Θεσσαλονίκη αεροπορικώς
Θεσσαλονίκη – Νεάπολη οδικώς

(Πλησιέστερο στον προορισμό και προσφορότερο οικονομικά αεροδρόμιο ή οποιαδήποτε άλλη εναλλακτική λύση μετάβασης στον προορισμό)

Διάρκεια : 6 ημέρες (5 διανυκτερεύσεις) ή
5 ημέρες (4 διανυκτερεύσεις)

2. Πρόγραμμα : Σε κάθε περίπτωση το πρόγραμμα θα συνδιαμορφωθεί σε συνεννόηση του σχολείου με το Πρακτορείο.
3. Συνολικά άτομα: 23 (20 μαθητές και 3 συνοδοί καθηγητές).
4. **Πραγματοποίηση εκδρομής:**
Ενδεικτικές ημερομηνίες: ΤΕΛΟΣ ΦΕΒΡΟΥΑΡΙΟΥ (22/29 Φεβρουαρίου) - ΑΡΧΗΣ ΜΑΡΤΙΟΥ (1^η βδομάδα)

(Σε κάθε περίπτωση το πρακτορείο μπορεί να καθορίσει τις ακριβείς ημερομηνίες με γνώμονα το χαμηλότερο κόστος και σε συνεννόηση με το σχολείο).
5. Προσφερόμενη συνολική τιμή κατ' άτομο συμπεριλαμβανομένων όλων των ενδεχόμενων κρατήσεων και του Φ.Π.Α., με ακριβείς ονομασίες των προτεινόμενων ξενοδοχείων και ηλεκτρονικές διευθύνσεις τους και με επιβεβαίωση ότι όλοι οι κοινόχρηστοι χώροι τους θα είναι στη διάθεση των μαθητών του σχολείου και σε πλήρη λειτουργία (απαραίτητες προϋποθέσεις σωστής διαμονής, καθαριότητα, θέρμανση, ζεστό νερό, Wi-Fi κ.λ.π.).
6. Ξενοδοχεία τουλάχιστον 4 (τεσσάρων) αστέρων, τα οποία θα βρίσκονται μέσα στην πόλη ή σε ακτίνα έως 15 χιλιόμετρα από το κέντρο της πόλης και θα αναφέρονται σαφώς τα ονόματα και η διεύθυνσή τους (τόπος και ιστοσελίδα).
7. **Πρωινό και δείπνο** καθημερινά εντός ξενοδοχείου σε πλήρη μπουφέ απεριόριστης ποσότητας ή πρωινό και δείπνο σε επιλεγμένα εστιατόρια.
8. Πολυτελή κλιματιζόμενα λεωφορεία, τα οποία θα πληρούν τις προδιαγραφές (σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, δελτίο καταλληλότητας, ΚΤΕΟ, ζώνες ασφαλείας κ.λπ.) και θα είναι στην αποκλειστική διάθεση του σχολείου καθ' όλη τη διάρκεια της εκδρομής (όλο το 24ωρο) με **δύο έμπειρους επαγγελματίες οδηγούς (ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΗ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ)**.
9. Ξεναγηση στις περιοχές επισκέψεων και στα μουσεία με εγκεκριμένο (επίσημο) ελληνόφωνο ξεναγό.
11. Παρουσία υπευθύνου – συνοδού του πρακτορείου καθ' όλη τη διάρκεια της εκδρομής.
12. **Οι εκδρομείς δεν συμμετέχουν σε διόδια, φόρους εισόδου και παραμονής στις πόλεις ούτε θα επιβαρυνθούν από διαφορές που θα προκύψουν στο μέλλον σε περίπτωση ανατίμησης των εισιτηρίων.**

13. Δωρεάν κάλυψη των συνοδών καθηγητών και δυνατότητα αντικατάστασης του εισιτηρίου του αρχηγού ή κάποιου συνοδού με τον αναπληρωτή του (όπως αυτό είναι καθορισμένο στο Πρακτικό του Σχολείου) **χωρίς επιπλέον επιβάρυνση**.
14. Ασφάλεια ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης μαθητών και καθηγητών.
15. Παράδοση «Συμβολαίου αστικής ευθύνης Τουριστικού γραφείου» στην προσφορά και υπεύθυνη δήλωση κατοχής σήματος λειτουργίας εν ισχύ.
16. Προσφορά αεροπορικών εισιτηρίων σε **περίπτωση έκτακτης ανάγκης** μαθητών ή καθηγητών.
17. Οι αξιολογικές παράμετροι που θα επηρεάσουν την ανάθεση της εκδρομής είναι οι εξής:
 - Η γενική τιμή ανά μαθητή.
 - Η απόσταση των ξενοδοχείων από το κέντρο των πόλεων.
 - Η χρονική διάρκεια λειτουργίας των λεωφορείων.
 - Η 24ωρη διάθεση των λεωφορείων.
 - Οι προδιαγραφές πρωινού και γεύματος.
 - Η παρουσία ξεναγού.
 - Η υποχρέωση του τουριστικού γραφείου να ακολουθήσει το πρόγραμμα που θα συντάξει με το σχολείο.
 - Οι δωρεάν συμμετοχές για οικονομικά αδύνατους μαθητές.
 - Δυνατότητα μεταφοράς μιας χειραποσκευής και αποσκευής κατά το αεροπορικό ταξίδι.

Οι φάκελοι των προσφορών θα κατατεθούν ιδιοχείρως (αυτοπροσώπως ή courier) στο γραφείο της Δ/ντριας του **ΓΕ.Λ. ΝΕΑΠΟΛΗΣ** την **Δευτέρα 18-12-2023** και ώρα **12:00 μ. μ.** και θα ανοιχτούν την ίδια ημέρα στις **12.00 μ.μ.**

Ο διαγωνισμός θα είναι μειοδοτικός με **ποιοτικά κριτήρια** και η κατακύρωσή του θα γίνει μετά από απόφαση του Διευθυντή των **ΓΕ.Λ. Νεάπολης** και πρόταση των συνοδών καθηγητών και του εκπροσώπου των Γονέων και Κηδεμόνων.

Το σχολείο διατηρεί το δικαίωμα της ακύρωσης της εκδρομής λόγω μη συμπλήρωσης του απαιτούμενου αριθμού μαθητών ή άλλης σοβαρής αιτίας χωρίς αποζημίωση στο Τουριστικό Γραφείο.

Το έντυπο προσφοράς για τα τουριστικά γραφεία θα είναι αυστηρά το ανηρτημένο στην ιστοσελίδα <http://dide.koz.sch.gr> (σε μορφή pdf).

Οποιαδήποτε μη εκτελεστέα υποχρέωση από το τουριστικό γραφείο θα παρακρατηθεί από το ποσό της εξόφλησης μετά την ολοκλήρωση της εκδρομής.

Η Διευθύντρια

Πάτσιου Αναστασία

