



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
Α/ΘΜΙΑΣ ΚΑΙ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΚΟΖΑΝΗΣ
3^ο ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΚΟΖΑΝΗΣ

Ταχ. Δ/ση: Μακρυγιάννη 24
Τ.Κ. – Πόλη: Κοζάνη 50132
Τηλέφωνο: 2461022653-6932704383-
6940531311-6979446895
Πληροφορίες: Παγκάκου Άννα- Βαλάσα Ειρήνη-
: Τζώτζη Γιαννούλα
E-mail: mail@3lyk-kozan.koz.sch.gr

Κοζάνη 29-8-2024

Αρ. Πρωτ.: 667

Προς : Δ.Δ.Ε. Π.Ε. Κοζάνης

Κοιν.:

1. Σύνδεσμο των εν Ελλάδα
Τουριστικών & Ταξιδιωτικών
Γραφείων hatta@hatta.gr
(με την παράκληση να ενημερώσουν τα
μέλη τους)
2. Γενική Πανελλαδική Ομοσπονδία
Επιχειρήσεων Τουρισμού info@poet.gr (μ
ε την παράκληση να ενημερώσουν τα
μέλη τους)
3. ΔΔΕ Δράμας
4. Μουσικό Σχολείο Δράμας

Θέμα: «Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για κατάθεση οικονομικής προσφοράς σχετικά με τη μετάβαση, διαμονή και επιστροφή μαθητών/τριών και συνοδών εκπαιδευτικών διασχολικής ομάδας δύο (02) σχολείων προς και από το Στρασβούργο για την Ημερίδα Euroscola της 25^{ης} Οκτωβρίου 2024, στο πλαίσιο του προγράμματος “Σχολεία-Πρέσβεις του E.K- European Parliament Ambassador Schools”

Έχοντας υπόψη:

- 1) Τις διατάξεις του άρθρου 5 της υπ. Αρ. 2083/ΓΔ4/12-02-2020 (ΦΕΚ 456/Β/13-02-2020) Υ.Α του ΥΠΑΙΘ με θέμα «Εκδρομές – Εκπαιδευτικές επισκέψεις και μετακινήσεις μαθητών/τριών Δημοσίων και Ιδιωτικών σχολείων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης εντός και εκτός της χώρας» και όλες τις σχετικές με τις μετακινήσεις εγκυκλίους.
- 2) Το με αρ. πρωτ. 88621/ΓΔ4/08-07-2020 έγγραφο του Υ.ΠΑΙ.Θ. με θέμα: «Πρόγραμμα “Σχολεία Πρέσβεις του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου”».
- 3) Την πρόσκληση του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου (Γραφείο Συνδέσμου στην Ελλάδα) για συμμετοχή στο πρόγραμμα EUROSCOLA και τη συγκρότηση διασχολικής ομάδας αποτελούμενη από το 3^ο ΓΕ.Λ. Κοζάνης και το Μουσικό Σχολείο Δράμας
το 3^ο ΓΕ.Λ. Κοζάνης και το Μουσικό Σχολείο Δράμας θα πραγματοποιήσουν από κοινού ως διασχολική ομάδα, εκδρομή-εκπαιδευτική μετακίνηση **24 μαθητών/τριών Λυκείου** και **5 συνοδών εκπαιδευτικών** στο ΣΤΡΑΣΒΟΥΡΓΟ στο πλαίσιο του Ευρωπαϊκού Προγράμματος EUROSCOLA, σύμφωνα με το άρθρο 5 της υπ. Αρ. 2083/ΓΔ4/12-02-2020 (ΦΕΚ 456/Β/13-02-2020) Υ.Α του ΥΠΑΙΘ.

Α. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Αντικείμενο του διαγωνισμού είναι η ανάδειξη της πλέον συμφέρουσας οικονομικής

προσφοράς Ταξιδιωτικού Γραφείου τόσο με ποιοτικά όσο και με ποσοτικά κριτήρια.

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν όλα τα ταξιδιωτικά Γραφεία που πληρούν τις κατά το νόμο προϋποθέσεις για την παροχή της εν λόγω υπηρεσίας.

Η υποβολή της προσφοράς μπορεί να γίνει με τους ακόλουθους τρόπους στο **Γραφείο της Διευθύντριας του 3^{ου} ΓΕΛ Κοζάνης(Μακρυγιάννη 24- 50132 Κοζάνη, τηλ. 2461022653)**:

1) κατάθεση με εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο

2) ταχυδρομικά (ενδείκνυται η αποστολή με courier ή άλλον πρόσφορο τρόπο που να αποδεικνύει την ημερομηνία και ώρα παραλαβής του φακέλου από τη Διεύθυνση του σχολείου μας).

3) Ηλεκτρονικά στο e-mail του 3^{ου} ΓΕΛ (mail@3lyk-kozan.koz.sch.gr) με παράλληλη επικοινωνία για αποστολή κωδικού κατά το άνοιγμα των προσφορών ώστε να διασφαλιστεί το αδιάβλητο της διαδικασίας.

Σε όλες τις ανωτέρω περιπτώσεις οι προσφορές θα κατατεθούν σε **κλειστό/σφραγισμένο φάκελο** με την ένδειξη «**Υπόψη Επιτροπής Αξιολόγησης Οικονομικών Προσφορών για το Πρόγραμμα Euroscola 25-10-2024**» από την ημέρα και την ώρα της ανάρτησης της παρούσας στην ιστοσελίδα της Δ.Δ.Ε. Κοζάνης και **μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα παραλαβής από τη Διεύθυνση του σχολείου μας: Τετάρτη 4/9/2024 και ώρα 11:00**. Οι φάκελοι, όταν παραληφθούν θα πρωτοκολληθούν στην εξωτερική επιφάνεια, θα αναγραφεί η ώρα παραλαβής τους και θα παραμείνουν κλειστοί μέχρι την ημέρα και ώρα αποσφράγισης των προσφορών. Η προσφορά απορρίπτεται κατά την κρίση του οργανισμού αξιολόγησης των προσφορών, εάν σε αυτή υπάρχουν διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή.

ΠΡΟΣΟΧΗ: Μαζί με την προσφορά και στο ίδιο φάκελο με αυτή, κάθε ταξιδιωτικό Γραφείο θα καταθέτει απαραίτητως και υπεύθυνη δήλωση όπου θα αναγράφει:

α) ότι κατέχει το ειδικό σήμα και άδεια λειτουργίας από τον ΕΟΤ (βεβαίωση συνδρομής των νόμιμων προϋποθέσεων για την λειτουργία του τουριστικού γραφείου) και

β) ότι το σήμα αυτό βρίσκεται σε ισχύ.

Β. Για τη σύνταξη της προσφοράς πρέπει να ληφθούν υπόψη τα εξής:

1. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ

Προορισμός: Στρασβούργο Γαλλίας

Ημερίδα Euroscola: Παρασκευή, 25 Οκτωβρίου 2024

Προτεινόμενη ημερομηνία αναχώρησης: Πέμπτη, 24 Οκτωβρίου 2024 από Δράμα για το Μουσικό Σχολείο Δράμας (1^ο χλμ Ε.Ο. Δράμας- Καβάλας) και από την Κοζάνη για το 3^ο ΓΕ.Λ. Κοζάνης (Μακρυγιάννη 24).

Προτεινόμενη Ημερομηνία Επιστροφής: Σάββατο, 26 Οκτωβρίου 2024

Σε κάθε περίπτωση οι προτεινόμενες ημερομηνίες αναχώρησης και επιστροφής μπορούν να τροποποιηθούν ανάλογα με τις διαθέσιμες πτήσεις λαμβάνοντας υπόψη και τη διαφοροποίηση του κόστους και των ωρών μετακίνησης.

Αριθμός Συμμετεχόντων: Είκοσι τέσσερις (24) μαθητές/τριες (12 από 3^ο ΓΕΛ Κοζάνης και 12 από το Μουσικό Σχολείο Δράμας) και 5 εκπαιδευτικοί (5) συνοδοί (2 από Μουσικό Σχολείο Δράμας και 3 από το 3^ο ΓΕΛ Κοζάνης)

Σύνολο συμμετεχόντων: είκοσι εννέα (29).

2. ΕΞΑΙΡΕΤΙΚΑ ΣΗΜΑΝΤΙΚΟ ΓΙΑ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗ:

- Οι μετακινήσεις από την Ελλάδα προς το Στρασβούργο (από αεροδρόμιο Θεσσαλονίκης κατά προτίμηση) καθώς και από Στρασβούργο προς Ελλάδα (προς αεροδρόμιο Θεσσαλονίκης κατά προτίμηση) θα γίνουν με αεροπλάνο.
- Οι πτήσεις πρέπει να είναι καθορισμένες.
- **Οι εγχώριες οδικές μετακινήσεις** την ημέρα έναρξης της εκδρομής από τη Δράμα και την Κοζάνη προς το αεροδρόμιο αναχώρησης προς το Στρασβούργο θα γίνουν με **λεωφορείο**, όπως επίσης και με λεωφορείο θα γίνουν και οι οδικές εγχώριες μετακινήσεις την ημέρα επιστροφής από το αεροδρόμιο άφιξης στην Ελλάδα προς Δράμα και Κοζάνη.
- **Οι οδικές μετακινήσεις στο εξωτερικό** από το αεροδρόμιο άφιξης προς το ξενοδοχείο στο Στρασβούργο και αντίστροφα θα γίνουν με **λεωφορείο**, όπως επίσης και όλες οι απαιτούμενες μετακινήσεις στο εξωτερικό.
- Οι οδικές μετακινήσεις, τόσο στο εσωτερικό όσο και στο εξωτερικό θα γίνουν με λεωφορεία που πληρούν τις προδιαγραφές ασφαλούς μετακίνησης μαθητών και συνοδών, βάσει της κείμενης νομοθεσίας.
- Πρέπει να υπάρχει λεωφορείο για μετακίνηση μαθητών ή συνοδών, σε 24ωρη βάση, για περίπτωση έκτακτης ανάγκης.
- Επίσης θα πρέπει να υπάρχει **επίσημος ξεναγός και έμπειρος αρχηγός-συνοδός** του Τουριστικού Γραφείου.
- **ΟΛΑ** τα δρομολόγια, τόσο του εσωτερικού, όσο και του εξωτερικού, πρέπει να είναι καθορισμένα, πλήρως διευκρινισμένα και να συμπεριλαμβάνονται στην οικονομική προσφορά.
- **ΟΛΑ** τα εισιτήρια θα πρέπει να είναι στη διάθεση των συμμετεχόντων το αργότερο 10 ημέρες πριν την προγραμματισμένη αναχώρηση, καθώς και κάθε στοιχείο σχετικά με τη διαμονή τους.

3. ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΟΙ ΟΡΟΙ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΑΕΡΟΠΛΑΝΟ

1. Αεροπορικά εισιτήρια κατά προτίμηση με **απευθείας πτήση** και την δυνατότητα ακύρωσης λόγω γεγονότων ανωτέρας βίας, για 29 άτομα, για τις παρακάτω διαδρομές:
 - α) Από αεροδρόμιο Θεσσαλονίκης προς το Στρασβούργο ή σε περίπτωση που δεν υπάρχει διαθέσιμη πτήση, σε οποιοδήποτε αεροδρόμιο εξυπηρετεί την συνδυασμένη άφιξή μας στο Στρασβούργο με λεωφορείο την προηγούμενη ημέρα της ημερίδας. Η πτήση αναχώρησης προτείνεται να είναι πρωινή, την Πέμπτη 24 Οκτωβρίου 2024.
 - β) Από Στρασβούργο προς το αεροδρόμιο Θεσσαλονίκης ή σε περίπτωση που δεν υπάρχει διαθέσιμη πτήση, από οποιοδήποτε αεροδρόμιο εξυπηρετεί την αναχώρησή μας από Στρασβούργο. Η πτήση επιστροφής προτείνεται να είναι βραδινή, το Σάββατο 26 Οκτωβρίου 2024.

2. **ΠΡΟΣΟΧΗ:** Κατά την αξιολόγηση εκτός από τα οικονομικά χαρακτηριστικά των

πτήσεων (ώρες αναχώρησης και άφιξης, απευθείας πτήσεις, ώρες ενδιάμεσης αναμονής, αποσκευές και αντίστοιχο δωρεάν βάρος κ.λ.π), στην προσφορά θα πρέπει:

- α) να συμπεριλαμβάνονται οι φόροι των αεροδρομίων και οι επίναυλοι καυσίμων, καθώς και το επιπλέον κόστος μεταφοράς αποσκευών
- β) να αναφέρεται η αεροπορική εταιρία ή συνδυασμός αεροπορικών εταιριών, οι αριθμοί πτήσεων και οι ακριβείς ώρες πτήσεων.
- γ) να αναφέρεται ο ακριβής αριθμός αποσκευών και οι αντίστοιχες προδιαγραφές βάρους και διαστάσεων που αντιστοιχούν σε κάθε μαθητή ή συνοδό χωρίς χρέωση τόσο για το check-in όσο και ως χειραποσκευή,
- δ) να αναφέρονται οι ακριβείς ώρες αναμονής σε περίπτωση που χρειαστεί αλλαγή πτήσης με ενδιάμεσο αεροδρόμιο,
- ε) να αναφέρεται η πολιτική και οι όροι ακύρωσης της μετακίνησης και
- στ) Στην περίπτωση μη απευθείας πτήσεων, οι πτήσεις να επιδιωχθεί να γίνονται από τη ίδια αεροπορική εταιρία, αυθημερόν, με ικανό χρόνο για την αλλαγή ενδιάμεσων στάσεων.

4. ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΟΙ ΟΡΟΙ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΛΕΩΦΟΡΕΙΟ

1. Λεωφορείο για 29 άτομα (24 μαθητές και 5 συνοδοί) για τις παρακάτω διαδρομές:
 - α) Κοζάνη- Θεσσαλονίκη και Δράμα-Θεσσαλονίκη για μετάβαση των μελών της διασχολικής ομάδας προς το αεροδρόμιο αναχώρησης στη Θεσσαλονίκη, 24 Οκτωβρίου 2024.
 - β) Αεροδρόμιο Θεσσαλονίκης προς Κοζάνη και Δράμα για επιστροφή των μελών της διασχολικής ομάδας στις έδρες των σχολείων, Σάββατο 26 Οκτωβρίου 2024.
2. Λεωφορείο για 29 άτομα (24 μαθητές και 5 συνοδοί) για τις παρακάτω διαδρομές:
 - α) από αεροδρόμιο άφιξης προς το ξενοδοχείο στο Στρασβούργο την Πέμπτη 24 Οκτωβρίου 2024
 - β) από το Στρασβούργο προς αεροδρόμιο αναχώρησης το Σάββατο 26 Οκτωβρίου 2024.
 - γ) από το ξενοδοχείο προς την έδρα του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και επιστροφή, ξεναγήσεις-περιηγήσεις στο Στρασβούργο και εάν είναι δυνατόν σε πόλεις ιδιαίτερου ενδιαφέροντος από όπου διερχόμαστε. Οι ώρες των οδικών διαδρομών θα καθοριστούν σε συνδυασμό με τις ώρες αεροπορικών πτήσεων.

ΠΡΟΣΟΧΗ: Τα λεωφορεία θα πρέπει να διαθέτουν όλες τις προβλεπόμενες από την κείμενη νομοθεσία προδιαγραφές (έγγραφα καταλληλότητας οχήματος, επαγγελματική άδεια οδήγησης σε ισχύ, αριθμός απαιτούμενων οδηγών, και λοιπά έγγραφα), ώστε να τηρούνται οι όροι ασφαλείας για την μετακίνηση των μαθητών/τριών και των εκπαιδευτικών.

Μαζί με την προσφορά στο ίδιο φάκελο θα πρέπει να επισυναφθεί, σύμφωνα με το σχετικό (1):

Βεβαίωση-υπεύθυνη δήλωση, ότι το λεωφορείο που θα χρησιμοποιηθεί θα καλύπτει

τις παραπάνω προδιαγραφές και διαθέτει όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά και δελτία καταλληλότητας. Στην υπεύθυνη δήλωση πρέπει να περιλαμβάνεται υποχρεωτικά και ο αριθμός θέσεων του λεωφορείου.

- Ηάδειακυκλοφορίας.
- ΌΈλεγχοςΚΤΕΟ.
- Τοασφαλιστήριοτουοχήματοςπουθαχρησιμοποιηθείγιατηνμετακίνηση.

3. ΔΙΑΜΟΝΗ-ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΟ

Η προτεινόμενη χρονική διάρκεια της μετακίνησης είναι **τρεις (03) ημέρες** (24, 25, 26 Οκτωβρίου 2024) με **δύο (02) διανυκτερεύσεις στο Στρασβούργο** (24 και 25 Οκτωβρίου 2024) για τις οποίες πρέπει να κατατεθεί ημερήσιο πρόγραμμα των μετακινούμενων (ξεναγήσεις, επισκέψεις σε Μουσεία, εκδηλώσεις κλπ) έχοντας υπόψη ότι η **ημερίδα EUROSCOLA πραγματοποιείται την Παρασκευή 25 Οκτωβρίου 2024 στο Ευρωπαϊκό Κοινοβούλιο στο Στρασβούργο.**

4. ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΟΙ ΟΡΟΙ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΟΥ

- Δωμάτια για δύο (02) διανυκτερεύσεις για 24 μαθητές/τριες και 5 εκπαιδευτικούς-συνοδούς στο Στρασβούργο ως εξής:
 - **Δύο (02) μονόκλινα και ένα (1) τρίκλινο** δωμάτιο για τους συνοδούς εκπαιδευτικούς.
 - Κατανομή μαθητών/τριών σε **δίκλινα ή τρίκλινα** δωμάτια (προκειμένου να μην υπάρχει μαθητής/-τρια μόνος/η στο δωμάτιο).
 - Όλα τα δωμάτια αναβρίσκονται στο ίδιο κτιριακό συγκρότημα και στον ίδιο όροφο, αν είναι εφικτό. Αν όχι, να είναι σε δύο ορόφους αλλά σε καθέναν να υπάρχει δωμάτιο συνοδού.
- **Κατηγορία ξενοδοχείου:** Τουλάχιστον 3*, με πρωινό.
- Στη προσφορά θα πρέπει να συμπεριληφθεί και τυχόν τοπικός τουριστικός φόρος.
- **Checkin:** Πέμπτη 24 Οκτωβρίου 2024, **Checkout:** Σάββατο 26 Οκτωβρίου 2024.

ΠΡΟΣΟΧΗ: Στην προσφορά πρέπει α) να αναφέρεται ρητά το όνομα και η κατηγορία του ξενοδοχείου που προτείνεται β) οι πολιτική και οι όροι ακύρωσης της μετακίνησης.

5. ΕΠΙΠΛΕΟΝ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΟΙ ΟΡΟΙ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Στην προσφορά υποχρεωτικά θα περιλαμβάνονται:

1. Το συνολικό κόστος του οργανωμένου ταξιδιού αλλά και η επιβάρυνση ανά μαθητή και εκπαιδευτικό (με προσδιορισμό της διαφοράς μονόκλινου- δίκλινου ή τρίκλινου για τους εκπαιδευτικούς).
2. Το συνολικό κόστος των μεταφορικών μέσων για τις μετακινήσεις σύμφωνα με το πρόγραμμα, (μαζί με διόδια parking κλπ).
3. Το κόστος των διανυκτερεύσεων του ξενοδοχείου όπως αυτό ορίζεται και αναγράφεται στα στοιχεία της εκδρομής. Σε κάθε παροχή θα συμπεριλαμβάνεται ο ΦΠΑ.
4. Το όνομα, η διεύθυνση, η ηλεκτρονική διεύθυνση και λοιπά στοιχεία επικοινωνίας με το ξενοδοχείο. Να δηλωθεί συγκεκριμένο ξενοδοχείο χωρίς

δυνατότητα τροποποίησης από τον ανάδοχο.

5. Βεβαίωση του συγκεκριμένου καταλύματος για την προκράτηση των κλινών στο όνομα του 3^{ου} ΓΕΛ Κοζάνης ή του τουριστικού γραφείου.
6. Καθ' όλη τη διάρκεια της εκδρομής θα τηρηθούν αυστηρά τα ισχύοντα υγειονομικά πρωτόκολλα.
7. Υποχρεωτική Ασφάλιση ευθύνης διοργανωτή (αστικής-επαγγελματικής ευθύνης) και η πρόσθετη ασφάλιση σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας μαθητή ή συνοδού καθηγητή σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Σε περίπτωση αφερεγγυότητας ή πτώχευσης του τουριστικού γραφείου να παρέχεται κάλυψη, πέραν των άλλων αξιώσεων, της υποχρέωσης επιστροφής των καταβληθέντων και του επαναπατρισμού των μαθητών και των συνοδών καθηγητών που συμμετέχουν στη μετακίνηση.
8. Στην προσφορά και στη σύμβαση θα αναγράφεται ο όρος ότι ΟΛΑ τα εισιτήρια και ΟΛΕΣ οι κρατήσεις των ξενοδοχείων θα είναι στη διάθεση των συμμετεχόντων το αργότερο 10 ημέρες πριν την προγραμματισμένη αναχώρηση.
9. Στη σύμβαση θα αναγράφεται ο όρος ότι ουδεμία προσαύξηση δεν μπορεί να γίνει εκ των υστέρων στα συμφωνηθέντα ποσά. Ως εκ τούτου, απαγορεύεται η επιβολή οικονομικής επιβάρυνσης στους συμμετέχοντες για οποιαδήποτε αλλαγή μη οφειλόμενη σε υπαιτιότητα των συμμετεχόντων.

ΠΡΟΣΟΧΗ:

Μετά την επιλογή της προσφοράς πρέπει απαραίτητα προσκομιστεί το συμβόλαιο για την παραπάνω κάλυψη. Στο συμβόλαιο πρέπει να αναφέρονται: α) ο αριθμός του συμβολαίου β) τα ονόματα των συμβαλλομένων μερών γ) η ημερομηνία δ) η διάρκεια και ο προορισμός της μετακίνησης, ε) αναλυτική ονομαστική κατάσταση των ασφαλισμένων, στ) τελική συνολική τιμή της προσφοράς (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ) αλλά και ο επιμερισμός ανά άτομο (επίσης συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ), ζ) οι γενικοί όροι συμμετοχής στην μετακίνηση, και η) για την περίπτωση της αφερεγγυότητας ή πτώχευσης θα πρέπει να αναφέρεται και ο τρόπος άμεσης καταβολής των εξόδων επαναπατρισμού.

Η προσφορά θα πρέπει να είναι σύμφωνη με τις διατάξεις της υπ. Αρ. 2083/ΓΔ4/12-02-2020 (ΦΕΚ 456/Β/13-02-2020) Υ.Α του ΥΠΑΙΘ με θέμα «Εκδρομές – Εκπαιδευτικές επισκέψεις και μετακινήσεις μαθητών/τριών Δημοσίων και Ιδιωτικών σχολείων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης εντός και εκτός της χώρας» και την κοινή Υπουργική απόφαση Δ1/αΓΠ.οικ.16506/18-03-2022 (ΦΕΚ Β1302/18-03-2022).

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η αξιολόγηση των προσφορών θα πραγματοποιηθεί στο γραφείο της Διευθύντριας του 3^{ου} ΓΕ.Λ. την **Τετάρτη 4 Σεπτεμβρίου 2024 και ώρα 11:30** από Επιτροπή Επιλογής.

Κατά την αξιολόγηση, με βάση την χαμηλότερη τιμή προσφοράς που ικανοποιεί πλήρως τις ανάγκες του έργου θα ληφθούν υπόψη: α) το οικονομικό ύψος της προσφοράς, β) η ικανοποίηση των προδιαγραφών που θέτει η παρούσα προκήρυξη, γ) οι τυχόν ποιοτικές διαφοροποιήσεις – πρόσθετες παροχές των προσφορών.

Η επιλογή του ταξιδιωτικού γραφείου θα καταγραφεί σε πρακτικό και αυτό που θα επιλεγεί θα ενημερωθεί τηλεφωνικά από την Διευθύντρια του σχολείου.

Σύμφωνα με το σχετικό (1) ενστάσεις κατά τις επιλογής μπορούν να υποβληθούν εντός τριών (3) ημερών από την ανάρτηση του πρακτικού στην ιστοσελίδα του σχολείου.

Μετά την αξιολόγηση και την εξέταση τυχόν ενστάσεων, γίνεται η τελική επιλογή του ταξιδιωτικού γραφείου και το σχολείο συντάσσει σύμβαση οργανωμένου ταξιδιού (ιδιωτικό συμφωνητικό), σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, που υπογράφεται από τα συμβαλλόμενα μέρη (σύμφωνα με το ΠΔ 339/96).

Στοιχειωτικόσυμφωνητικόθαδηλωθούν υποχρεωτικάταπλήρηστοιχείατων συγκεκριμένωνλεωφορείωνπουθαχρησιμοποιηθούνστηεκδρομήκαιτωνοδηγών τουςκαιθασυμπεριλαμβάνεταιοαριθμός–εταιρείατουασφαλιστηρίουευθύνης του διοργανωτή. Θα δηλωθεί επίσης η κράτηση των συγκεκριμένων δωματίων στο ξενοδοχείο και των αεροπορικών εισιτηρίων καθώς και η έκδοση παροχής υπηρεσιών για κάθε μαθητή. Θα θεωρηθεί από την Δ.Ο.Υ για έναρξη ισχύος.

Προτῆσ αναχώρησηςθαγίνειδιασταύρωσηκαιαυτοποίησηόλωντωνόρων, μέσων και ειδικών απαιτήσεων και αν διαπιστωθούν παρεκκλίσεις η εκδρομή θα ματαιωθεί και καμία οικονομική υποχρέωση δεν θα τηρηθεί.

Λόγω στενότητας του χρόνου, και της ιδιαιτερότητας της εκπαιδευτικής μετακίνησης που πρέπει να πραγματοποιηθεί στις συγκεκριμένες ημερομηνίες που συμπίπτουν με αργίες στην Ελλάδα (28 Οκτωβρίου) αν δεν υποβληθούν τουλάχιστον τρεις προσφορές η επιτροπή αξιολόγησης θα κρίνει από τις υπάρχουσες οι οποίες θα είναι σύμφωνες με την παρούσα και τους όρους αξιολόγησης. Αν δεν υπάρξει καμία προσφορά θα γίνει απευθείας ανάθεση.

ΠΡΟΣΟΧΗ:

1. Προσφορές οι οποίες θα φτάσουν μετά το πέρας της καθορισμένης ημερομηνίας δε θα γίνονται δεκτές. Για τον λόγο αυτόν, οι προσφορές θα πρέπει να σταλούν κατά τέτοιο τρόπο έτσι ώστε να μπορεί να επιβεβαιωθεί η ημερομηνία και ώρα παραλαβής.
2. Δε θα ληφθούν υπόψη ανοιχτές ή προφορικές προσφορές/προτάσεις, ούτε μπορούν να τεθούν υπόψη της Επιτροπής Επιλογής.
3. Όροι και προϋποθέσεις που θέτει το ίδιο το πρακτορείο ή οι αεροπορικές εταιρείες με τις οποίες αυτό συνεργάζεται για τη διεξαγωγή της συγκεκριμένης αποστολής (π.χ. προκαταβολές, κ.α.) θα πρέπει υποχρεωτικά να αναγράφονται με σαφήνεια εντός της προσφοράς και της σύμβασης.

ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

ΔΕΝ ΘΑ ΔΟΘΕΙ ΚΑΜΙΑ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗ. Το ταξιδιωτικό γραφείο θα λάβει τη αποζημίωση που προβλέπεται από το Ευρωπαϊκό κοινοβούλιο μετά το τέλος του εκπαιδευτικού προγράμματος σ' αυτό και αν το κόστος της εκδρομής ξεπερνά την προβλεπόμενη αποζημίωση, το ποσό αυτό θα καταβληθεί από τους συμμετέχοντες στην εκδρομή κατά την ολοκλήρωση αυτής.

Επισημαίνουμε ότι, σύμφωνα με τη μέχρι σήμερα ενημέρωση που έχουμε, η επιδότηση θα πληρωθεί μέσω τραπεζικού εμβάσματος την ημέρα της επίσκεψης (δηλ. στις **25/10/2024).**

Το πρακτορείο που θα επιλεγεί είναι υποχρεωμένο να εκδώσει τα νόμιμα

παραστατικά. Η παρούσα προκήρυξη εκδήλωσης ενδιαφέροντος θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα της Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Κοζάνης.

Η Διευθύντρια



Ζαφείρα Μπαλαμπανίδου