



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ,
ΕΡΕΥΝΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΠΕΡΙΦ. Δ/ΝΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
ΔΥΤ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
Δ/ΝΣΗ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΚΟΖΑΝΗΣ
2ο ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΚΟΖΑΝΗΣ
Φιλίππου Β' 29 ΤΚ 50100 ΚΟΖΑΝΗ
Τηλ. 2461030229
e-mail : mail@2gym-kozan.koz.sch.gr

ΑΡ.ΠΡΩΤ. 316

ΚΟΖΑΝΗ 5/10/23

Προς Ταξιδιωτικά-Τουριστικά Πρακτορεία

**ΚΟΙΝ: Δ/ΝΣΗ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ
ΚΟΖΑΝΗΣ**

**Θέμα: «Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την μεταφορά-
διαμονή καθηγητών-μαθητών στην Αθήνα.»**

Το 2ο Γυμνάσιο Κοζάνης, στο πλαίσιο των εκπαιδευτικών επισκέψεων μαθητών στη Βουλή των Ελλήνων προγραμματίζει τριήμερη εκδρομή στην Αθήνα με την Γ' τάξη κατά τις ημέρες

Παρασκευή 20, Σάββατο 21, Κυριακή 22 Οκτωβρίου 2023.

Το πρόγραμμα περιλαμβάνει:

1. Επίσκεψη στη Βουλή των Ελλήνων,
2. Επίσκεψη στην Ακρόπολη,
3. Επίσκεψη στο Μουσείο της Ακρόπολης,
4. Παρακολούθηση θεατρικής παράστασης,
5. Επίσκεψη στο Ίδρυμα Σταύρος Νιάρχος
6. Επίσκεψη στην Εθνική Πινακοθήκη,
7. Επίσκεψη στο Αττικό πάρκο / Εκπαιδευτικό χωριό Mac Arthour Glen.
8. Επίσκεψη στο Αρχαιολογικό Μουσείο
9. Μουσείο Μπενάκη
10. Επίσκεψη σε ταβέρνα

Οι μαθητές που θα συμμετάσχουν στην εκδρομή είναι περίπου **ογδόντα (80)** (συν πλην 5) και οι συνοδοί καθηγητές **πέντε (5)**.

Ο διαγωνισμός είναι μειοδοτικός με ποιοτικά κριτήρια. Καλούνται οι ενδιαφερόμενοι για τη μεταφορά και τη διαμονή των καθηγητών και μαθητών,

να παρουσιάσουν τις προσφορές τους στο γραφείο της διεύθυνσης του Σχολείου μέχρι τη **Πέμπτη 12 Οκτωβρίου 2023 στις 12:00**.

Οι προσφορές πρέπει να περιέχουν τα παρακάτω στοιχεία:

1. Κόστος λεωφορείου και κόστος ξενοδοχείου με τρίκλινα και τετράκλινα (χωρίς ράντζο) δωμάτια (ίσως να χρειαστούν και κάποια δίκλινα).
2. Κόστος πρόσθετης ασφάλισης που καλύπτει τα έξοδα σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας όλων των εκδρομέων.
3. Παροχή πρωινού ή και ενός γεύματος (να δοθούν ξεχωριστές τιμές πρωινού **με γεύμα και χωρίς γεύμα**),
4. Υπεύθυνη δήλωση γραφείου, ότι διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας και Ασφάλιση Ευθύνης διοργανωτή.

Οι προσφορές θα πρέπει να γίνουν σύμφωνα με τα παρακάτω κριτήρια και απαιτήσεις:

1. Αναφορά κόστους ανά μαθητή. Να αναφέρεται σε ξεχωριστή παράγραφο η τελική συνολική τιμή (συμπεριλαμβανομένων όλων των κρατήσεων του ΦΠΑ), **με και χωρίς γεύμα ξεχωριστά**.
2. Τοποθεσία και κατηγορία ξενοδοχείου,
3. Το πρακτορείο πρέπει να διαθέτει έμπειρους οδηγούς και τα λεωφορεία να πληρούν τις απαιτούμενες προδιαγραφές (σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, δελτίο καταλληλότητας, ΚΤΕΟ, ζώνες ασφαλείας κλπ), να είναι δε στην αποκλειστική διάθεση του Σχολείου καθ' όλη την διάρκεια της εκδρομής.
4. Άριστη συνεργασία συνοδών-οδηγών (οδηγοί και λεωφορεία να βρίσκονται στη διάθεση του σχολείου όλο το 24ωρο για τις μετακινήσεις των μαθητών).
5. Το Σχολείο διατηρεί το δικαίωμα για οποιαδήποτε περαιτέρω γραπτή διευκρίνιση όπως και το δικαίωμα ακύρωσης της εκδρομής λόγω μη συμπλήρωσης του απαιτούμενου αριθμού μαθητών ή άλλης σοβαρής αιτίας, χωρίς αποζημίωση του Τουριστικού Γραφείου.

Ο διευθυντής

Μιχαηλίδης Νικόλαος

ΠΕ03 Μαθηματικός