



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ
ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ**

Κοζάνη, 31.01.2024
Αριθμ. Πρωτ.:44/Φ27

**ΠΕΡ/ΚΗ Δ/ΝΣΗ Π & Δ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΔΥΤ.ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΚΟΖΑΝΗΣ
1^ο ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΚΟΖΑΝΗΣ**

ΠΡΟΣ: Τουριστικά Γραφεία

Ταχ.Δ/νση: Παντελή Χορν 2
Τ.Κ.-Πόλη: 50131 Κοζάνη
Πληροφορίες: Μιχάλης Παππάς
Τηλέφωνο: 2461029788
Fax: 2461021262
e-mail: mail@1lyk-kozan.koz.sch.gr
web site: <https://1gelkozani.edupage.org>

ΘΕΜΑ: Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για πραγματοποίηση εκπαιδευτικής επίσκεψης στη Φλωρεντία- Βενετία

Το **1ο Γενικό Λύκειο Κοζάνης** προκηρύσσει πρόσκληση ενδιαφέροντος, στο πλαίσιο της διοργάνωσης εκπαιδευτικής επίσκεψης εγκεκριμένου πολιτιστικού προγράμματος και σύμφωνα με το άρθρο 3 της υπ' αριθμ. 20883/ΓΔ4/12-02-2020, ΦΕΚ456/τ.Β/13-02-2020,Υ.Α. του Υπουργείου Παιδείας, καλεί κάθε ενδιαφερόμενο τουριστικό γραφείο (εγκεκριμένα και νόμιμα τουριστικά γραφεία) να καταθέσει ή να αποστείλει κλειστή προσφορά, όχι όμως με fax ή email μέχρι τη Δευτέρα **05-02-2024** και ώρα **11:30** στο γραφείο του Διευθυντή, όπου και θα ανοιχτούν οι προσφορές παρουσία όλων των ενδιαφερομένων, σύμφωνα με τις παρακάτω απαιτήσεις:

Προορισμός: Φλωρεντία με ημερήσια μετακίνηση στη Βενετία

Εκδρομείς: 28 ± 2 μαθητές και 3 συνοδοί καθηγητές

Διάρκεια εκδρομής: τέσσερις (4) ημέρες (3 διανυκτερεύσεις στη Φλωρεντία)

Ζητούνται δύο (2) διαφορετικές προσφορές για τον προορισμό:

1η προσφορά (μετάβαση και επιστροφή αεροπορικώς)

Οδικώς (Κοζάνη- Θεσσαλονίκη , Θεσσαλονίκη –Κοζάνη) και αεροπορικώς (μετάβαση και επιστροφή στη Θεσσαλονίκη)

2η προσφορά (μετάβαση αεροπορικώς και επιστροφή ακτοπλοϊκώς)

οδικώς για Θεσσαλονίκη, αεροπορικώς για Φλωρεντία και η επιστροφή ακτοπλοϊκώς και οδικώς για Κοζάνη με πρόβλεψη για μία επιπλέον διανυκτέρευση εν πλω.

Ημερομηνίες διεξαγωγής της εκδρομής: η πιο συμφέρουσα προσφορά το χρονικό διάστημα από 01-03-2024 έως τις 30-03-2024.

Διαμονή σε ξενοδοχεία τριών ή τεσσάρων αστέρων μέσα ή κοντά στην πόλη με ημιδιατροφή.

- Δωμάτια τρίκλινα-δίκλινα για τους μαθητές και μονόκλινα για τους συνοδούς καθηγητές. Στην περίπτωση επιστροφής ακτοπλοϊκώς καμπίνες για όλους.
- Μετακινήσεις με πολυτελές και κλιματιζόμενο λεωφορείο το οποίο να είναι στην αποκλειστική διάθεση του σχολείου καθ' όλη τη διάρκεια της εκδρομής χωρίς περιορισμούς χιλιομέτρων ή ωραρίου και με έμπειρους επαγγελματίες οδηγούς.
- Να διαθέτει δεύτερο οδηγό το λεωφορείο.
- Πιστοποιημένο ξεναγό σύμφωνα με την Διεθνή Νομοθεσία, με δικαίωμα εισόδου και ξενάγησης σε Μουσεία και Αρχαιολογικούς χώρους και Πινακοθήκες.
- Κατά την μετάβαση αεροπορικώς η χειραποσκευή να είναι τουλάχιστον είκοσι (20) κιλά.
- Καμία επιπλέον οικονομική επιβάρυνση των εκδρομέων με διόδια ή φόρους.
- Υποχρεωτική Ασφάλιση Ευθύνης Διοργανωτή σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.
- Ομαδική ασφάλιση όλων των εκδρομέων για ατυχήματα και ασθένεια.
- Εκπρόσωπος του πρακτορείου σε όλη τη διάρκεια του ταξιδιού.
- Έκδοση ονομαστικών φορολογικών αποδείξεων για τους εκδρομείς.
- Κάλυψη εξόδων σε περίπτωση ανάγκης μεταφοράς μαθητή σε ιατρείο ή νοσοκομείο ή ύπαρξη ΙΧ αυτοκινήτου για τις μετακινήσεις σε ιατρείο ή Νοσοκομείο.
- Προσφορά αεροπορικών εισιτηρίων σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης μεταφοράς μαθητών ή καθηγητών.

Στην προσφορά να αναφέρονται:

- Η συνολική τιμή κατ' άτομο. (συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α).
- Προτεινόμενο πρόγραμμα της εκδρομής στο οποίο **θα συμπεριλαμβάνεται απαραίτητα η επίσκεψη στην Πινακοθήκη Uffizi.**
- Τα ονόματα των ξενοδοχείων με τα πλήρη στοιχεία τους.
- Η αεροπορική εταιρία.

Μαζί με την προσφορά να κατατεθεί:

- Υπεύθυνη δήλωση ότι το πρακτορείο διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ.
- Αντίγραφα των αδειών κυκλοφορίας και των εγγράφων καταλληλότητας των λεωφορείων, με τα οποία θα γίνονται οι μετακινήσεις.
- Έγγραφα (αντίγραφα e-mail ή fax) που να πιστοποιούν την ύπαρξη διαθεσιμότητας δωματίων στα ξενοδοχεία και αεροπορικών εισιτηρίων για τις ημερομηνίες της εκδρομής και τον αριθμό των εκδρομέων.
- Θεωρημένα αντίγραφα των αδειών οδήγησης των οδηγών, που θα οδηγούν το λεωφορείο.

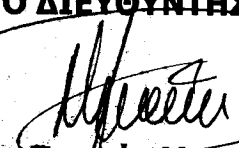
Αξιολογικές παράμετροι για την ανάθεση της εκδρομής:

- Γενική τιμή ανά μαθητή.
- Ποιότητα και θέση του ξενοδοχείου.
- Κατάσταση, παλαιότητα και ευρυχωρία του λεωφορείου.
- Αποκλειστική διάθεση του λεωφορείου.
- Η παρουσία ξεναγών.
- Η υποχρέωση του τουριστικού γραφείου να ακολουθήσει το πρόγραμμα που θα συντάξει το σχολείο.

Παρατηρήσεις

- Ο διαγωνισμός θα είναι μειοδοτικός με ποιοτικά κριτήρια και η κατακύρωσή του θα γίνει από την επιτροπή του σχολείου
- Ο τρόπος πληρωμής θα καθορισθεί στο συμβόλαιο και ένα ποσό 10% επί της συνολικής αξίας της εκδρομής θα εξοφληθεί μετά την ολοκλήρωσή της.
- Οποιαδήποτε μη εκτελεστέα υποχρέωση από το τουριστικό γραφείο θα παρακρατηθεί από το ποσό της εξόφλησης μετά την ολοκλήρωση της εκδρομής
- Το Σχολείο διατηρεί το δικαίωμα της ακύρωσης της εκδρομής, λόγω μη συμπλήρωσης του απαιτούμενου αριθμού μαθητών ή άλλης σοβαρής αιτίας, χωρίς αποζημίωση στο Τουριστικό Γραφείο.

Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ



Δρ Πάππας Μιχαήλ
ΠΕ02/Φιλολόγος