



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ Π. & Δ. ΕΚΠ/ΣΗΣ  
ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ  
Δ/ΝΣΗ Δ.Ε. ΚΟΖΑΝΗΣ  
**1ο ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΠΤΟΛΕΜΑΪΔΑΣ**

Πτολεμαΐδα, 20-10-2023

Αρ. πρωτ. : 662

**ΠΡΟΣ: Τα ταξιδιωτικά πρακτορεία που  
διαθέτουν ειδικό σήμα λειτουργίας σε ισχύ.**

Ταχ. Δ/ση: Κωνσταντινουπόλεως 2

50200 Πτολεμαΐδα

Πληροφορίες: Ευσταθιάδου Άννα

Τηλ.: 2463022281

e-mail: [mail@1lyk-ptolem.koz.sch.gr](mailto:mail@1lyk-ptolem.koz.sch.gr)

Διά της Δ/σης Δ.Ε.ΚΟΖΑΝΗΣ  
(ανάρτηση στην ιστοσελίδα της)

**Θέμα: «Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για υποβολή προσφορών  
για την πραγματοποίηση εκπαιδευτικής εκδρομής της Γ' Λυκείου»**

Σχετ. : **Άρθρο 2 § 5** της 20883/ΓΔ4/12-02-2020, ΦΕΚ 456/τ.Β/13-02-2020, Υ.Α.

Το σχολείο μας πρόκειται να πραγματοποιήσει εκπαιδευτική εκδρομή μαθητών της Γ' τάξης του Λυκείου μας, με προτεινόμενο πρόγραμμα από το ταξιδιωτικό γραφείο.

Παρακαλούνται τα ενδιαφερόμενα ταξιδιωτικά γραφεία να καταθέσουν οικονομική προσφορά μέχρι την **Πέμπτη 26/10/2023 και ώρα 11:00** το μεσημέρι, τηρώντας τις παρακάτω προδιαγραφές:

	<b>Προορισμός</b>	<b>Βελιγράδι – Βουδαπέστη – Βιέννη</b>
1.	Διάρκεια	<b>6 ημέρες (5 διανυκτερεύσεις)</b>
2.	Ημερομηνία	3 <sup>ο</sup> δεκαήμερο του Νοεμβρίου ή 1 <sup>ο</sup> δεκαήμερο του Δεκεμβρίου
3.	Τρόπος μετάβασης και επιστροφής για κάθε προορισμό αντίστοιχα.	<b>Βελιγράδι – Βουδαπέστη – Βιέννη : Μετάβαση και επιστροφή οδικώς</b>
4.	Αριθμός συμμετεχόντων	Αριθμός συμμετεχόντων: <b>Αριθμός μαθητών: 68+/-2</b> <b>Αριθμός συνοδών καθηγητών: 5</b>
5.	Κατηγορία/θέση καταλύματος Τύπος δωματίων	Κατηγορία: 3* ή 4* <b>Να αναφέρονται ρητώς τα ονόματα των ξενοδοχείων και η κατηγορία τους.</b> Μαθητές/τριες: Σε δίκλινα ή τρίκλινα δωμάτια Συνοδοί καθηγητές/τριες: Σε μονόκλινα. Όλα τα δωμάτια μαθητών και συνοδών θα βρίσκονται στον ίδιο όροφο ή εφόσον αυτό είναι αδύνατο, σε δύο συνεχείς ορόφους και ποτέ σε διαφορετικό κτίριο. Ο φόρος προς τα ξενοδοχεία θα πρέπει να αναφερθεί από την αρχή και να συμπεριληφθεί στην τιμή. Η προσφορά πρέπει να συνοδεύεται από την <b>επιβεβαίωση κράτησης των δωματίων</b> , τις συγκεκριμένες ημέρες, από τα

		<p>ξενοδοχεία ή κατάθεση υπεύθυνης δήλωσης ότι θα κατατεθεί αμέσως μετά την οριστικοποίηση της κράτησης .</p> <p>Το ξενοδοχείο θα πρέπει να πληροί όλες τις προδιαγραφές της ισχύουσας νομοθεσίας συμπεριλαμβανομένων και των υγειονομικών διατάξεων, θα πρέπει να είναι διαθέσιμο για ολόκληρο το συμφωνημένο χρονικό διάστημα, να διαθέτει θέρμανση και ζεστό νερό και όλοι οι κοινόχρηστοι χώροι του να βρίσκονται σε λειτουργία και στη διάθεση των συμμετεχόντων στην εκδρομή.</p>
6.	Διατροφή	Πρωινό και εάν υπάρχει δυνατότητα ημιδιατροφής (σε ώρα που θα συμφωνηθεί με το ξενοδοχείο), σε μπουφέ
7.	Πλήρες χρονοδιάγραμμα της εκδρομής	Κατάθεση <u>λεπτομερούς χρονοδιαγράμματος για κάθε εκδρομή</u> . Θα αναφέρονται: Αναχώρηση, άφιξη στο τόπο επίσκεψης – διαμονής, σχεδιαζόμενη ξενάγηση για κάθε ημέρα, επιστροφή.
8.	Μετακίνηση-Ξενάγηση - Συνοδός.	<p>Σύμφωνα με το πρόγραμμα του Σχολείου μας. Ξεναγήσεις στα αξιοθέατα. Επισκέψεις στα κύρια μουσεία/ιστορικούς χώρους/αξιοθέατα των πόλεων. Ρητή αναφορά των τόπων και αντίτιμο εισιτηρίου όπου απαιτείται.</p> <p>Υπερσύγχρονα λεωφορεία με επιπλέον θέσεις από τον τελικό αριθμό των συμμετεχόντων στην εκδρομή. Τα λεωφορεία να είναι στην αποκλειστική διάθεσή μας όλες τις ημέρες και ώρες της εκδρομής χωρίς περιορισμούς χιλιομέτρων για την πραγματοποίηση των ημερήσιων εκδρομών και επισκέψεων με έμπειρους επαγγελματίες οδηγούς.</p> <p><b>Δύο (2) οδηγοί</b> για κάθε λεωφορείο λόγω της μεγάλης χιλιομετρικής απόστασης</p> <p>Υπεύθυνος <b>συνοδός</b> από το πρακτορείο.</p> <p>Εξειδικευμένος <b>ξεναγός</b>.</p> <p><b>Αναχώρηση:</b> Από το χώρο του σχολείου</p> <p><b>Επιστροφή :</b> Στο χώρο του σχολείου</p>
9.	Πρόσθετες παροχές	<p>α) Απαιτείται ασφαλιστήριο συμβόλαιο αστικής επαγγελματικής ευθύνης – ασφαλιστική κάλυψη για τη διάρκεια του ταξιδιού και της διαμονής, καθώς και ιατροφαρμακευτική κάλυψη. (Για τις χώρες της Ευρωπαϊκής Ένωσης και για ΕΚΑΑ βλ. παρ. 13, άρθρο 13)</p> <p>β) Ταξιδιωτική ασφάλιση</p> <p><b>Ρητή αναφορά όρων</b> (Ατομική ή ομαδική, καλύψεις, όρια και τρόπος αποζημίωσης).</p> <p><b>Αναφορά για προσφορά 3 δωρεάν συμμετοχών μαθητών, που θα μοιραστούν ολόκληρα ή τμήματα αυτών σε μαθητές με οικονομικές δυσκολίες</b></p>

10.	Κόστος εκδρομής Κόστος ανά μαθητή	<p><b>Να αναφέρεται ρητά το τελικό , συνολικό κόστος ανά προορισμό και ανά μαθητή/τρια συμπεριλαμβανομένων όλων των φόρων.</b></p> <p>Στις τιμές <u>να συμπεριλαμβάνεται</u> ο αντίστοιχος ΦΠΑ και όλοι οι αναλογούντες φόροι για οποιαδήποτε υπηρεσία/παροχή, καθώς και τα έξοδα των συνοδών εκπαιδευτικών.</p> <p>Θα κοπεί απόδειξη στο όνομα του κηδεμόνα του/της μαθητή/τριας με το συνολικό ποσό.</p> <p><b>Οι τιμές θα αφορούν το διάστημα πραγματοποίησης της εκδρομής και όχι το χρόνο κατάθεσης της προσφοράς.</b></p>
11	Τρόπος πληρωμής:	<p>Απόδοση από το τουριστικό γραφείο ποινικής ρήτρας σε περίπτωση αθέτησης των όρων του συμβολαίου από μέρος του, (εγγυητική επιστολή με ποσό που θα καθορίσει το σχολείο). Την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης (ιδιωτικό συμφωνητικό) θα καταβληθεί ως προκαταβολή το 25% του συνολικού ποσού, το υπόλοιπο έως το 50% του συνολικού ποσού θα καταβληθεί πριν από την αναχώρηση. Η τελευταία δόση του υπόλοιπου ποσού 50% θα καταβληθεί αμέσως μετά την επιστροφή και σε συνάρτηση με την καλή εκτέλεση της εκδρομής και την τήρηση των προβλεπόμενων στην σύμβαση.</p>
12	Ειδικοί Όροι	<p>Σε περίπτωση αποδεδειγμένης αδυναμίας μαθητή/τριας να συμμετάσχει στην εκδρομή , θα επιστραφεί ολόκληρο το ποσό συμμετοχής, βάσει του συμβολαίου και το σχολείο θα απαλλάσσεται από οποιοδήποτε οικονομική υποχρέωση αφορά την εκδρομή.</p> <p>Αποδοχή ποινικής ρήτρας από το πρακτορείο, σε περίπτωση αθέτησης των όρων του συμβολαίου, λόγω δικής του υπαιτιότητας.</p> <p>Το σχολείο διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει την επιστροφή όλου του ποσού της προκαταβολής ή σε συνεργασία με το επιλεγμένο τουριστικό πρακτορείο τροποποίηση των καθορισμένων ημερομηνιών πραγματοποίησης της εκδρομής λόγω σοβαρής αιτίας (όπως π.χ. φυσικές καταστροφές, εθνικές εκλογές κ.λ.π.)</p> <p>Η επιτροπή αξιολόγησης, πέραν της τιμής, συνεκτιμά την ποιότητα και το εύρος των προσφερόμενων παροχών και δεν υποχρεούται να επιλέξει απαραίτητα το πρακτορείο που μειοδοτεί. Το σχολείο θα επιλέξει την προσφορά που θα εγγυάται την ΑΡΤΙΟΤΕΡΗ, ΠΟΙΟΤΙΚΟΤΕΡΗ και ΑΣΦΑΛΕΣΤΕΡΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗ της εκδρομής.</p>

Όλες οι προσφορές πρέπει να κατατεθούν κλειστές μέχρι την Πέμπτη, **26/10/2023 και ώρα 11.00** στη Διεύθυνση του Λυκείου και να συνοδεύονται απαραίτητα από υπεύθυνη δήλωση του ταξιδιωτικού γραφείου ότι διαθέτει το ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ. Επίσης το ταξιδιωτικό

γραφείο θα πρέπει να καταθέσει υπεύθυνη δήλωση ότι είναι μέλος του Συνδέσμου των εν Ελλάδι Τουριστικών και Ταξιδιωτικών Γραφείων (Η.Α.Τ.Τ.Α.).

Το άνοιγμα των προσφορών θα γίνει στο Γραφείο της Διευθύντριας του 1<sup>ου</sup> ΓΕΛ Πτολεμαΐδας **την ίδια ημέρα, στις 11.30**. Το ταξιδιωτικό γραφείο που θα επιλεγεί θα ειδοποιηθεί τηλεφωνικά. Όλες οι προσφορές θα αναρτηθούν στον πίνακα ανακοινώσεων του Σχολείου μας. Η επιτροπή αξιολόγησης των προσφορών θα επιλέξει με γνώμονα την πιο συμφέρουσα πρόταση, όχι μόνο ως προς την τιμή, αλλά και ως προς την ποιότητα και το βαθμό κάλυψης των προδιαγραφών που τέθηκαν..

