

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΟΥ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΠΡΟΣΚΟΜΙΣΟΥΝ ΟΙ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΙ

1. Αντίγραφο πτυχίου. Οι τίτλοι ξένων πανεπιστημίων υποβάλλονται με επίσημη μετάφραση και με τη βεβαίωση αναγνώρισης από το ΔΟΑΤΑΠ.
2. Αντίγραφο δύο όψεων αστυνομικής ταυτότητας.
3. Αντίγραφα αποδεικτικών: 1.ΑΦΜ, 2. ΑΜΚΑ, 3. ΑΜΑ.
4. Πιστοποιητικό Οικογενειακής Κατάστασης, τελευταίου τριμήνου, (για τους έγγαμους και/ή γονείς ενός ή περισσότερων τέκνων). Στη περίπτωση ύπαρξης σπουδαζόντων τέκνων (άνω των 18 και έως 24 ετών), προσκομίζεται βεβαίωση σπουδών.
5. Πιστοποιητικό στρατού τύπου Α' (για τους άνδρες).
6. Γνωματεύσεις: 1. από παθολόγο ή Γενικό Ιατρό και 2. από ψυχίατρο, είτε του δημοσίου είτε ιδιωτών, περί υγείας και φυσικής καταλληλότητας για την άσκηση διδακτικών καθηκόντων.
7. Αίτηση αναγνώρισης συνάφειας μεταπτυχιακού ή διδακτορικού τίτλου (εφόσον υπάρχουν) η οποία θα συνοδεύεται από αντίγραφο μεταπτυχιακού ή διδακτορικού τίτλου, όπου αναγράφεται η ημερομηνία κτήσης. Για τους μεταπτυχιακούς τίτλους σπουδών προσκομίζεται επιπλέον και αναλυτική βαθμολογία. Οι τίτλοι ξένων πανεπιστημίων υποβάλλονται με επίσημη μετάφραση και με τη βεβαίωση αναγνώρισης από το ΔΟΑΤΑΠ.
8. Αίτηση αναγνώρισης προϋπηρεσίας (εφόσον υπάρχει) συνοδευόμενη από αντίγραφα βεβαιώσεων προϋπηρεσίας.
9. Δήλωση περιουσιακής κατάστασης που κατατίθεται σε κλειστό φάκελο.
10. Υπεύθυνη δήλωση στην οποία θα δηλώνεται ότι δεν είναι φυγόποινοι ή φυγόδικοι, ότι δεν έχουν συνταξιοδοτηθεί από άλλη θέση, ότι δεν κατέχουν άλλη θέση του δημοσίου κτλ. (θα δοθεί από την υπηρεσία).
11. Αίτηση προσωρινής τοποθέτησης (θα δοθεί από την υπηρεσία).

Τα δικαιολογητικά κατατίθενται σε φάκελο με λάστιχο με ράχη 3εκ.

ΓΙΑ ΤΟ ΤΜΗΜΑ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ

1. Αντίγραφο δύο όψεων αστυνομικής ταυτότητας.
2. Πιστοποιητικό Οικογενειακής Κατάστασης, τελευταίου τριμήνου, (για τους έγγαμους και/ή γονείς ενός ή περισσότερων τέκνων). Στη περίπτωση ύπαρξης σπουδαζόντων τέκνων (άνω των 18 και έως 24 ετών), προσκομίζεται βεβαίωση σπουδών.
3. Υπεύθυνη δήλωση για την υγειονομική ασφάλιση των τέκνων (ποιος τα ασφαλίζει).
4. Βεβαίωση Απογραφής ΕΦΚΑ (ένδειξη Παλιός ασφαλισμένος προ '93 ή Νέος ασφαλισμένος μετά '93) <https://www.efka.gov.gr/el/bebaiose-apographes>
5. Υπεύθυνη δήλωση για εισφορά υπέρ συνδικαλιστικών οργάνων (απαιτείται να φέρει το γνήσιο της υπογραφής, είτε μέσω ΚΕΠ, είτε μέσω της ιστοσελίδας gov.gr).
6. Υπεύθυνη δήλωση Επιλογής Ασφαλιστικού Φορέα (απαιτείται να φέρει το γνήσιο της υπογραφής, είτε μέσω ΚΕΠ, είτε μέσω της ιστοσελίδας gov.gr).
7. Φωτοτυπία της 1^{ης} σελίδας του βιβλιάρου τράπεζας με πρώτο όνομα δικαιούχου αυτό της/του εκπαιδευτικού (όπου θα αναγράφεται καθαρά ο αριθμός IBAN).
8. Πρακτικό ανάληψης υπηρεσίας.
9. Φύλλο εγγραφής μισθοδοσίας υπαλλήλων Δ. Δ. – Ι.Δ.Α.Χ. στο ΔΙΑΣ & στην Απογραφή (θα δοθεί από την υπηρεσία).

Τα παραπάνω δικαιολογητικά κατατίθενται σε ξεχωριστή διαφάνεια.