



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ,  
ΠΕΡΙΦ/ΚΗ Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ  
ΔΥΤ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ  
Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚ/ΣΗΣ ΚΟΖΑΝΗΣ  
ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΓΑΛΑΤΙΝΗΣ

Γαλατινή, 2 -5 - 2023

Αριθ.Πρωτ. 302

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ : ΓΑΛΑΤΙΝΗ ΚΟΖΑΝΗΣ  
Τ.Κ. : 50300  
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ : ΠΑΝΤΣΙΔΗΣ ΧΡΗΣΤΟΣ  
ΤΗΛΕΦΩΝΟ : 24650 41499  
FAX : 24650 41499  
Email : mail@gym-galatin.koz.sch.gr

**ΠΡΟΣ : ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ**  
ΚΟΙΝ: Δ/ΝΣΗ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΚΟΖΑΝΗΣ

**Θέμα: " Π Ρ Ο Σ Κ Λ Η Σ Η Ε Ν Δ Ι Α Φ Ε Ρ Ο Ν Τ Ο Σ  
ΓΙΑ ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗ ΕΚΔΡΟΜΗΣ  
ΤΟΥ ΓΥΜΝΑΣΙΟΥ ΓΑΛΑΤΙΝΗΣ ΣΤΗ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ "**

Το Γυμνάσιο Γαλατινής Κοζάνης διοργανώνει την **Πέμπτη 18 Μαΐου** του 2023 εκδρομή στη Θεσσαλονίκη. Για την πραγματοποίηση της εκδρομής προβαίνουμε σε μειοδοτικό διαγωνισμό με ποιοτικά κριτήρια από εγκεκριμένα / νόμιμα τουριστικά γραφεία.

Οι προσφορές των τουριστικών γραφείων θα γίνουν με βάση τις παρακάτω προδιαγραφές:

1. ΑΦΕΤΗΡΙΑ & ΠΡΟΟΡΙΣΜΟΣ: ΓΑΛΑΤΙΝΗ - ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ
2. ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ: ( 18 Μαΐου 2023 )
3. ΣΥΝΟΛΟ ΑΤΟΜΩΝ: 31 μαθητές και 3 συνοδοί
4. ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ: Η συνολική τιμή της προσφοράς (συμπεριλαμβανομένων όλων των τυχόν κρατήσεων συν ΦΠΑ) **κατ' άτομο.**

Ο διαγωνισμός θα είναι μειοδοτικός με ποιοτικά κριτήρια επιλογής. Οι φάκελοι των προσφορών θα κατατεθούν στο σχολείο και στο γραφείο του Διευθυντή έως τις 12-5-2023 και ώρα 12:00μμ. Οι προσφορές θα ανοιχθούν παρουσία όλων των

ενδιαφερομένων στις 12-5-2023 και ώρα 12:00 στο γραφείο του Διευθυντή της σχολικής μονάδος.

Η κατακύρωση θα γίνει μετά από απόφαση του συλλόγου καθηγητών και του Διευθυντή, παρουσία εκπροσώπων των γονέων, κηδεμόνων και των μαθητών.

Σημειωτέον ότι το σχολείο διατηρεί το δικαίωμα της ακύρωσης της εκδρομής, λόγω μη συμπλήρωσης του απαιτούμενου αριθμού μαθητών ή άλλης σοβαρής αιτίας, χωρίς την καταβολή αποζημίωσης στο τουριστικό γραφείο.

Στην ανωτέρω προσφορά θα πρέπει να περιλαμβάνονται τα κάτωθι:

1. Πολυτελές κλιματιζόμενο λεωφορείο που να πληροί τις προδιαγραφές της κείμενης νομοθεσίας, δελτίο καταλληλότητας, ΚΤΕΟ, ζώνες ασφαλείας, έμπειρους επαγγελματίες οδηγούς κλπ.
2. Το λεωφορείο πρέπει να είναι στην αποκλειστική διάθεσή μας σε όλη τη διάρκεια της εκδρομής.
3. Απαιτείται η παρουσία υπευθύνου του τουριστικού γραφείου καθ' όλη τη διάρκεια της εκδρομής.
4. **Ασφάλεια ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης μαθητών και καθηγητών.**

Παράδοση συμβολαίου αστικής ευθύνης τουριστικού γραφείου στην προσφορά.

**Αξιολογικές παράμετροι** που θα επηρεάσουν την ανάθεση της εκδρομής στο τουριστικό γραφείο:

- Η γενική τιμή ανά μαθητή
- Η αποκλειστική διάθεση του λεωφορείου
- Η δυνατότητα του τουριστικού γραφείου να ακολουθήσει το πρόγραμμα του σχολείου.

Οποιαδήποτε μη εκτελεσθείσα υποχρέωση από το τουριστικό γραφείο θα παρακρατηθεί από το ποσό της εξόφλησης μετά την ολοκλήρωση της εκδρομής.

**Ο Διευθυντής**

**Παντσίδης Χρήστος, ΠΕ 03**