



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ Π/ΜΙΑΣ ΚΑΙ Δ/ΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ
ΔΥΤ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
Δ/ΝΣΗ Β/ΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΚΟΖΑΝΗΣ

ΒΕΛΒΕΝΤΟ: 02/12/2022

ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΒΕΛΒΕΝΤΟΥ

Αρ. Πρωτ. : 273

Ταχ. Δ/ση: Χαρισίου Παπαμάρκου 68
ΒΕΛΒΕΝΤΟ - 50400
Τηλέφωνο: 24640-31480
e-mail : mail@lyk-velvend.koz.sch.gr
Πληροφορίες: Στυλιανή Τσιακμάκη

ΠΡΟΣ:
Κάθε ενδιαφερόμενο/η

**ΘΕΜΑ: ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΣΗ
ΠΟΛΥΗΜΕΡΗΣ ΕΚΔΡΟΜΗΣ ΤΗΣ Γ' ΛΥΚΕΙΟΥ ΤΟΥ ΓΕΝΙΚΟΥ ΛΥΚΕΙΟΥ ΒΕΛΒΕΝΤΟΥ**

Το Γενικό Λύκειο Βελβεντού, στο πλαίσιο υλοποίησης της πολυήμερης εκδρομής της Γ' Λυκείου σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 20883/ΓΔ4/13-02-2020 τεύχος Β' 456, Υπουργική Απόφαση, καλεί κάθε ενδιαφερόμενο (τουριστικά – ταξιδιωτικά γραφεία), να καταθέσει ή να αποστείλει **κλειστή προσφορά**, όχι όμως με FAX ή e-mail μέχρι την **Τετάρτη, 7 Δεκεμβρίου και ώρα 12:30** στο γραφείο της Δ/ντριας του Γενικού Λυκείου Βελβεντού. Οι προσφορές θα ανοιχτούν από την αρμόδια επιτροπή στο γραφείο της Δ/ντριας, **την ίδια ημέρα – 7 Δεκεμβρίου και ώρα 13:00**. Κριτήρια επιλογής είναι η πιο οικονομική και ποιοτική παροχή υπηρεσιών σύμφωνα με τις παρακάτω προδιαγραφές. Παρακαλούμε, κάθε ενδιαφερόμενο, που έχει την πρόθεση να καταθέσει κλειστή προσφορά, να έχει υπόψη του ότι **η πρόσκληση ενδιαφέροντος αφορά σε ΔΥΟ προορισμούς και το σχολείο διατηρεί το δικαίωμα επιλογής του ενός**. Ως εκ τούτου είναι δυνατή η κατάθεση προσφοράς για έναν εκ των δύο προορισμών ή και για τους δύο.

Προορισμός:

1. Ολλανδία (Άμστερνταμ) – και δύο ημερήσιες εκδρομές
2. Ισπανία (Βαρκελώνη) - και δύο ημερήσιες εκδρομές

Τόπος αναχώρησης και επιστροφής : Βελβεντό

Διάρκεια : Επτά ημέρες (έξι διανυκτερεύσεις) για προορισμό ΟΛΛΑΝΔΙΑ

Επτά ημέρες (έξι διανυκτερεύσεις) για προορισμό ΙΣΠΑΝΙΑ

Χρόνος υλοποίησης : Το χρονικό διάστημα από 10 Φεβρουαρίου 2023 έως 26 Φεβρουαρίου 2023.

Συμμετέχοντες μαθητές :Είκοσι εννέα (29) μαθητές

Συνοδοί : Τρεις (3) χωρίς οικονομική επιβάρυνση

Μέσο μετακίνησης

1. **ΟΛΛΑΝΔΙΑ και ΙΣΠΑΝΙΑ:** Λεωφορείο από το Βελβεντό προς το αεροδρόμιο Θεσσαλονίκης και από το αεροδρόμιο Θεσσαλονίκης προς το Βελβεντό κατά την επιστροφή, αεροπλάνο προς και από τον προορισμό, λεωφορείο στην εκδρομή για την μετακίνηση των παιδιών όπου χρειαστεί αλλά και την πραγματοποίηση ημερήσιων εκδρομές εκτός της πόλης.

Ξενοδοχείο : τουλάχιστον τεσσάρων (4) αστέρων, δίκλινα και τρίκλινα δωμάτια για τους μαθητές και μονόκλινα για τους συνοδούς, με πρωινό σε πλήρη μπουφέ. Το προτεινόμενο ξενοδοχείο να βρίσκεται **ΕΝΤΟΣ** της πόλης. Η **επωνυμία και κατηγορία του ξενοδοχείου πρέπει να αναφέρονται, ρητά, στην προσφορά**. Στην τιμή να περιλαμβάνεται ο φόρος δωματίου.

Η κατάρτιση του αναλυτικού προγράμματος θα ακολουθήσει της κατακύρωσης του διαγωνισμού σε συνεργασία του σχολείου και του αναδόχου.

Για την προτεινόμενη αεροπορική εταιρεία, ενημερώνουμε, ότι θα πρέπει να αφορά σε τακτικό δρομολόγιο της και η ίδια θα πρέπει να υπόκειται στους διεθνείς κανονισμούς περί αεροπορικών εταιρειών.

Το λεωφορείο πρέπει να διαθέτει τα υπό του νόμου οριζόμενα για την ασφαλή μεταφορά των εκδρομικών σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία (δελτίο καταλληλότητας ΚΤΕΟ, ζώνες ασφαλείας κ.λ.π)

Επίσημο ξεναγό σε όλα τα Μουσεία και αξιοθέατα σύμφωνα με το λεπτομερές πρόγραμμα που θα καταρτιστεί με τον ανάδοχο.

Παρακαλούμε στην προσφορά να αναφέρεται : Τιμή με και χωρίς ένα γεύμα την ημέρα, Συνοδός ή/και ξεναγός του γραφείου όπου χρειαστεί, παράδοση ονομαστικών αποδείξεων, ασφάλιση ευθύνης διοργανωτή, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, ασφάλεια κάλυψης εξόδων σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας συμπεριλαμβανομένου και εκτάκτου αερομεταφοράς. Στο φάκελο προσφοράς πρέπει να κατατεθεί και υπεύθυνη δήλωση διάθεσης ειδικού σήματος λειτουργίας το οποίο

βρίσκεται σε ισχύ. Στην προσφορά να αναφέρεται ρητά το κόστος της εκδρομής στο σύνολο και ανά μαθητή.

Το σχολείο διατηρεί το δικαίωμα ακύρωσης της εκδρομής, λόγω μη συμπλήρωσης του απαιτούμενου αριθμού μαθητών ή **άλλης σοβαρής αιτίας** χωρίς να αποζημιώσει το Τουριστικό Γραφείο.

Οι εκδρομείς δεν συμμετέχουν σε διόδια, φόρους εισόδου και παραμονής στις πόλεις ούτε θα επιβαρυνθούν από διαφορές που θα προκύψουν στο μέλλον σε περίπτωση ανατίμησης των εισιτηρίων.

Με το γραφείο που θα αναλάβει την εκδρομή θα υπογραφεί αναλυτικό συμφωνητικό, στο οποίο εκτός των άλλων θα αναφέρονται οι προκαταβολές που θα ζητηθούν, όπως και ο τρόπος εξόφλησης και οι ημερομηνίες που θα προσκομιστούν οι βεβαιώσεις των κρατήσεων. Ποσοστό 10% του συνολικού κόστους της εκδρομής θα καταβληθεί μετά το πέρας της εκδρομής και μετά από επιβεβαίωση τήρησης όλων όσων θα συμφωνηθούν.

Η κατακύρωση του διαγωνισμού υποχρεώνει τα συμβαλλόμενα μέρη στην γραπτή σύνταξη ιδιωτικού συμφωνητικού σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Η Διευθύντρια

Στυλιανή Τσιακμάκη