



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΠΕΡ/ΚΗ Δ/ΝΣΗ Π/ΒΑΘΜΙΑΣ & Δ/ΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ

ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Δ/ΝΣΗ Δ/ΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ Π.Ε. ΚΟΖΑΝΗΣ

**8<sup>ο</sup> ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΚΟΖΑΝΗΣ**

Ταχυδρ. Διεύθυνση: Μακρυγιάννη 26  
50132-ΚΟΖΑΝΗ  
Πληροφορίες: Σοφία Σισμανίδου  
Αρ. Τηλ.: 2461022772  
E-mail: mail@gym-peir-kozan.koz.sch.gr

Κοζάνη, 27-04-2023

Αρ. Πρωτ.: 128

ΠΡΟΣ:  
Ταξιδιωτικά-Τουριστικά Πρακτορεία  
ΚΟΙΝ:  
Δευτεροβάθμια Εκπαίδευση Ν.  
Κοζάνης

**ΘΕΜΑ: Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για πραγματοποίηση ημερήσιας εκπαιδευτικής εκδρομής στη Βεργίνα – Νάουσα.**

Το **8ο Γυμνάσιο Κοζάνης** διοργανώνει ημερήσια εκπαιδευτική εκδρομή στη Βεργίνα, Ημαθίας και στον Άγιο Νικόλαο Νάουσας και καλεί, με βάση τα **άρθρα 2, § 1,2,3,4** της 20883/ΓΔ4/12-02-2020, ΦΕΚ 456/τ.Β/13-02-2020, τους ενδιαφερόμενους (ταξιδιωτικά και τουριστικά γραφεία), που επιθυμούν να συμμετέχουν στη διαδικασία επιλογής, να υποβάλλουν την προσφορά τους σε σφραγισμένο φάκελο μέχρι την **Τετάρτη 03/05/2023** και ώρα **11.00 π. μ.** στο γραφείο της Διευθύντριας του σχολείου. Στην προσφορά θα πρέπει να αναφέρεται η τελική συνολική τιμή (συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α). Οι προσφορές θα ανοιχτούν, παρουσία όσων ενδιαφερομένων επιθυμούν να παρίστανται, από την επιτροπή που θα συσταθεί, την ίδια μέρα και ώρα στο γραφείο της Διευθύντριας.

Οι προσφορές θα πρέπει να γίνουν σύμφωνα με τα παρακάτω κριτήρια:

1. Ημερομηνία επίσκεψης: **Τετάρτη 10 Μαΐου 2023**
2. Προορισμός: **Βεργίνα – Άγιος Νικόλαος, Νάουσα**
3. Σύνολο μαθητών: εκατόν τριάντα (122)
4. Συνοδοί καθηγητές: έξι (8)
5. Μετακινήσεις: Κοζάνη-Βεργίνα-Νάουσα -Κοζάνη: οδικώς
6. Ώρες αναχώρησης-επιστροφής : Η αναχώρηση έχει προγραμματιστεί για τις 8:15 π. μ. από τον χώρο του σχολείου (Μακρυγιάννη 26) και η επιστροφή στο ίδιο σημείο στις 18:00.

Μαζί με την προσφορά να κατατεθούν:

- ✓ Υπεύθυνη δήλωση ότι το πρακτορείο διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας του Ε. Ο. Τ., το οποίο βρίσκεται σε ισχύ.
- ✓ Αντίγραφο της άδειας κυκλοφορίας και των εγγράφων καταλληλότητας των λεωφορείων, με τα οποία θα γίνει η μετακίνηση.
- ✓ Θεωρημένα αντίγραφα της άδειας οδήγησης των οδηγών, που θα οδηγούν τα λεωφορεία
- ✓ Ασφάλεια ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης μαθητών και συνοδών εκπαιδευτικών σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας
- ✓ Αντίγραφο συμβολαίου αστικής ευθύνης του τουριστικού πρακτορείου

#### **Αξιολογικές παράμετροι για την ανάθεση της εκδρομής:**

- ✓ Κόστος εκδρομής
- ✓ Ο διαγωνισμός θα είναι μειοδοτικός με ποιοτικά κριτήρια επιλογής και η κατακύρωσή του θα γίνει από την επιτροπή που θα συστήσει η Διευθύντρια.
- ✓ Οποιαδήποτε μη εκτελεστέα υποχρέωση από το τουριστικό γραφείο θα παρακρατηθεί από το ποσό της εξόφλησης μετά την ολοκλήρωση της εκδρομής.
- ✓ Το σχολείο διατηρεί το δικαίωμα της ακύρωσης της εκδρομής, λόγω μη συμπλήρωσης του απαιτούμενου αριθμού μαθητών ή άλλης σοβαρής αιτίας, χωρίς αποζημίωση στο Τουριστικό Γραφείο.
- ✓ Τα λεωφορεία να είναι στη διάθεση του σχολείου σε όλη τη διάρκεια της εκδρομής.

Η αναπληρώτρια Διευθύντρια

Σοφία Σισμανίδου ΠΕ06

Αγγλικής Γλώσσας