



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

Κοζάνη 04-04-2023  
Αρ. Πρ. 208

Προς κάθε ενδιαφερόμενο

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ  
Π.Ε. & Δ.Ε. ΔΥΤ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ  
Δ/ΝΣΗ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΚΟΖΑΝΗΣ

1<sup>ο</sup> ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΚΟΖΑΝΗΣ  
Ταχ. Δ/ση : ΠΑΝΤΕΛΗ ΧΟΡΝ 2, 50131, ΚΟΖΑΝΗ  
Πληροφ. : Δρ. Καραφυλλίδης Απόστολος  
☎ : 24610 29788  
☎ : 24610 29788  
e-mail : [mail@1lyk-kozan.koz.sch.gr](mailto:mail@1lyk-kozan.koz.sch.gr)

### ΘΕΜΑ: Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για πραγματοποίηση πολυήμερης εκδρομής στη Θάσο

Το 1<sup>ο</sup> Γενικό Λύκειο Κοζάνης προκηρύσσει πρόσκληση ενδιαφέροντος, στο πλαίσιο της διοργάνωσης προγράμματος της Α' τάξης και σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 33120/ΓΔ4/06-03-2017 (ΦΕΚ Τεύχος Β 681/06-03-2017) Υπουργική Απόφαση και καλεί κάθε ενδιαφερόμενο, να καταθέσει ή να αποστείλει κλειστή προσφορά, μέχρι την Παρασκευή **07-04-2023** και ώρα **11:00 μ.μ.** στο γραφείο του Διευθυντή, όπου και θα ανοιχτούν οι προσφορές, σύμφωνα με τις παρακάτω απαιτήσεις:

1. Ημερομηνίες διεξαγωγής της εκδρομής: Αναχώρηση στις **26/04/2023** με επιστροφή στις **29/04/2023**.
2. Προορισμός: **Θάσο (3 διανυκτερεύσεις)**
3. Εκδρομείς: 58 μαθητές και 5 συνοδοί καθηγητές.
4. Μετακινήσεις: **Οδικώς** από Κοζάνη προς Θάσο, **Σάββατο** αναχώρηση όλων **οδικώς** για Κοζάνη.
5. Δωρεάν διαμονή και μετακίνηση για τους συνοδούς καθηγητές.
6. Διαμονή σε ξενοδοχεία τουλάχιστον τριών αστέρων με πρωινό, στη Θάσο (λόγω δραστηριοτήτων) ή σε κοντινή απόσταση (μικρότερη των 20 χιλ.), κατά προτίμηση να λειτουργούν όλο το χρόνο. Απαραίτητη προϋπόθεση η διαμονή μαθητών και καθηγητών στο ίδιο κτήριο. Αποκλείονται τα μπανγκαλόου.
7. Δωμάτια δίκλινα –τρίκλινα για τους μαθητές και μονόκλινα για τους συνοδούς καθηγητές.
8. Μετακινήσεις με πολυτελή και κλιματιζόμενα λεωφορεία τα οποία να είναι στην αποκλειστική διάθεση του σχολείου καθ' όλη τη διάρκεια της εκδρομής χωρίς περιορισμούς χιλιομέτρων ή ωραρίου και με έμπειρους επαγγελματίες οδηγούς.
9. Καμία επιπλέον οικονομική επιβάρυνση των εκδρομέων με διόδια ή φόρους.
10. Υποχρεωτική Ασφάλιση Ευθύνης Διοργανωτή σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.
11. Ομαδική ασφάλιση για ατυχήματα και ασθένεια όλων των εκδρομέων.
12. Εκπρόσωπος του πρακτορείου σε όλη τη διάρκεια του ταξιδιού.
13. Έκδοση ονομαστικών φορολογικών αποδείξεων για τους εκδρομείς.
14. Τήρηση των κανόνων για την προστασία των μαθητών και καθηγητών από Covid19.

Στην προσφορά να αναφέρονται:

- Η συνολική τιμή κατ' άτομο (συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.).
- Τα ονόματα του ξενοδοχείου με τα πλήρη στοιχεία του

Μαζί με την προσφορά να κατατεθεί:

- Υπεύθυνη δήλωση ότι το πρακτορείο διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ.
- Αντίγραφα των αδειών κυκλοφορίας και των εγγράφων καταλληλότητας των λεωφορείων, με τα οποία θα γίνονται οι μετακινήσεις.
- Έγγραφα (αντίγραφα e-mail ή fax) που να πιστοποιούν την διαθεσιμότητα των δωματίων στα ξενοδοχεία για τις ημερομηνίες της εκδρομής και τον αριθμό των εκδρομέων.
- Θεωρημένα αντίγραφα των αδειών οδήγησης των οδηγών, που θα οδηγούν το λεωφορείο

### Αξιολογικές παράμετροι για την ανάθεση της εκδρομής:

- Γενική τιμή ανά μαθητή
- Ποιότητα, κατηγορία και τοποθεσία του ξενοδοχείου.

- Κατάσταση, παλαιότητα και ευρυχωρία των λεωφορείων
- Αποκλειστική διάθεση των λεωφορείων
- Η υποχρέωση του τουριστικού γραφείου να ακολουθήσει το πρόγραμμα που θα συντάξει το σχολείο.

#### **Παρατηρήσεις**

- Ο διαγωνισμός θα είναι μειοδοτικός με ποιοτικά κριτήρια και η κατακύρωσή του θα γίνει από την επιτροπή του σχολείου
- Ο τρόπος πληρωμής θα καθοριστεί στο συμβόλαιο και ένα ποσό 10% επί της συνολικής αξίας της εκδρομής θα εξοφληθεί μετά την ολοκλήρωσή της.
- Οποιαδήποτε μη εκτελεστέα υποχρέωση από το τουριστικό γραφείο θα παρακρατηθεί από το ποσό της εξόφλησης μετά την ολοκλήρωση της εκδρομής
- Το Σχολείο διατηρεί το δικαίωμα της ακύρωσης της εκδρομής, λόγω μη συμπλήρωσης του απαιτούμενου αριθμού μαθητών ή άλλης σοβαρής αιτίας, χωρίς αποζημίωση στο Τουριστικό Γραφείο.

Ο Δ/ντης

Δρ. Απόστολος Καραφυλλίδης

Φυσικός