



Προς κάθε ενδιαφερόμενο

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ  
Π.Ε. & Δ.Ε. ΔΥΤ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ  
Δ/ΝΣΗ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΚΟΖΑΝΗΣ

1<sup>ο</sup> ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΚΟΖΑΝΗΣ  
Ταχ. Δ/ση : ΠΑΝΤΕΛΗ ΧΟΡΝ 2, 50131, ΚΟΖΑΝΗ  
Πληροφ. : Δρ. Καραφυλλίδης Απόστολος  
☎ : 24610 29788  
☎ : 24610 29788  
e-mail : [mail@1lyk-kozan.koz.sch.gr](mailto:mail@1lyk-kozan.koz.sch.gr)

### **ΘΕΜΑ: Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για πραγματοποίηση πολυήμερης εκδρομής στην Μάλτα**

Το 1ο Γενικό Λύκειο Κοζάνης προκηρύσσει πρόσκληση ενδιαφέροντος, στο πλαίσιο της διοργάνωσης της πολυήμερης εκδρομής της Γ' τάξης και σύμφωνα με την υπ' αριθμ. άρθρο 2 § 5 (20883/ΓΔ4/12-02-2020, ΦΕΚ 456/τ.Β/13-02-2020, Υ.Α.) Υπουργική Απόφαση και καλεί κάθε ενδιαφερόμενο, να καταθέσει ή να αποστείλει κλειστή προσφορά, **όχι όμως με FAX ή E-MAIL** μέχρι την Δευτέρα **05-12-2022** και ώρα **11:30 π.μ.** στο γραφείο του Διευθυντή, όπου και θα ανοιχτούν οι προσφορές, σύμφωνα με τις παρακάτω απαιτήσεις:

1. Ημερομηνίες διεξαγωγής της εκδρομής: Οι ημερομηνίες κατά τις οποίες θα πραγματοποιηθεί η εκδρομή μπορεί να είναι οι εξής:
  - a. Η εβδομάδα από 12 Φεβρουαρίου 2023 μέχρι 19 Φεβρουαρίου 2023
  - b. Η εβδομάδα από 19 Φεβρουαρίου 2023 μέχρι 26 Φεβρουαρίου 2023με 4 διανυκτερεύσεις.
2. Προορισμός: **ΜΑΛΤΑ, και επίσκεψη και αξιοθέατα του νησιού**
3. Εκδρομείς: **90 ± 5** μαθητές και **5** συνοδοί καθηγητές.
4. Μετακινήσεις: **Οδικώς** από Κοζάνη προς Θεσσαλονίκη και **αεροπορικώς** από Θεσσαλονίκη προς Μάλτα και επιστροφή **αεροπορικώς** από Μάλτα προς Θεσσαλονίκη και **οδικώς** από Θεσσαλονίκη προς Κοζάνη, κατά προτίμηση απευθείας πτήσεις, καθώς και διάθεση Λεωφορείων στην Μάλτα για τις μετακινήσεις.
5. Δωρεάν διαμονή και μετακίνηση για τους συνοδούς καθηγητές.
6. Δωρεάν συμμετοχή για τρεις (3) μαθητές.
7. Διαμονή σε ξενοδοχεία τουλάχιστον τριών αστέρων με ημιδιατροφή, μέσα στην πόλη ή σε κοντινή απόσταση, να λειτουργούν όλο το χρόνο. Απαραίτητη προϋπόθεση η διαμονή μαθητών και καθηγητών στο ίδιο κτήριο.
8. Δωμάτια τρίκλινα-τετράκλινα για τους μαθητές και μονόκλινα για τους συνοδούς καθηγητές.
9. Μετακινήσεις με πολυτελή και κλιματιζόμενα λεωφορεία τα οποία να είναι στην αποκλειστική διάθεση του σχολείου καθ' όλη τη διάρκεια της εκδρομής χωρίς περιορισμούς χιλιομέτρων ή ωραρίου και με έμπειρους επαγγελματίες οδηγούς.
10. Καμία επιπλέον οικονομική επιβάρυνση των εκδρομέων με διόδια ή φόρους.
11. Υποχρεωτική Ασφάλιση Ευθύνης Διοργανωτή σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.
12. Ομαδική ασφάλιση για ατυχήματα και ασθένεια όλων των εκδρομέων.
13. Παρουσία πιστοποιημένων ξεναγών με δικαίωμα εισόδου και ξενάγησης σε Μουσεία και Αρχαιολογικούς Χώρους, σε όλη τη διάρκεια της εκδρομής.
14. Εκπρόσωπος του πρακτορείου σε όλη τη διάρκεια του ταξιδιού.

15. Έκδοση ονομαστικών φορολογικών αποδείξεων για τους εκδρομείς.
16. Κάλυψη εξόδων σε περίπτωση ανάγκης μεταφοράς μαθητή σε ιατρείο ή νοσοκομείο ή ύπαρξη ΙΧ αυτοκινήτου για τις μετακινήσεις σε ιατρείο ή Νοσοκομείο.
17. Προσφορά αεροπορικών εισιτηρίων σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης μεταφοράς μαθητών ή καθηγητών.

**Στην προσφορά να αναφέρονται:**

- Η συνολική τιμή κατ' άτομο. (συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α).
- Προτεινόμενο πρόγραμμα της εκδρομής.
- Τα ονόματα των ξενοδοχείων με τα πλήρη στοιχεία τους.
- Η αεροπορική εταιρία.

**Μαζί με την προσφορά να κατατεθεί:**

- Υπεύθυνη δήλωση ότι το πρακτορείο διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ.
- Αντίγραφα των αδειών κυκλοφορίας και των εγγράφων καταλληλότητας των λεωφορείων, με τα οποία θα γίνονται οι μετακινήσεις.
- Έγγραφα (αντίγραφα e-mail ή fax) που να πιστοποιούν την **ύπαρξη διαθεσιμότητας δωματίων στα ξενοδοχεία και ακτοπλοϊκών και αεροπορικών εισιτηρίων** για τις ημερομηνίες της εκδρομής και τον αριθμό των εκδρομέων.
- Θεωρημένα αντίγραφα των αδειών οδήγησης των οδηγών, που θα οδηγούν το λεωφορείο.

**Αξιολογικές παράμετροι για την ανάθεση της εκδρομής:**

- Γενική τιμή ανά μαθητή.
- Ποιότητα και θέση του ξενοδοχείου.
- Κατάσταση, παλαιότητα και ευρυχωρία των λεωφορείων.
- Αποκλειστική διάθεση των λεωφορείων.
- Η παρουσία ξεναγών.
- Η υποχρέωση του τουριστικού γραφείου να ακολουθήσει το πρόγραμμα που θα συντάξει το σχολείο.

**Παρατηρήσεις**

- Ο διαγωνισμός θα είναι μειοδοτικός με ποιοτικά κριτήρια και η κατακύρωσή του θα γίνει από την επιτροπή του σχολείου
- Ο τρόπος πληρωμής θα καθοριστεί στο συμβόλαιο και ένα ποσό 10% επί της συνολικής αξίας της εκδρομής θα εξοφληθεί μετά την ολοκλήρωσή της.
- Οποιαδήποτε μη εκτελεστέα υποχρέωση από το τουριστικό γραφείο θα παρακρατηθεί από το ποσό της εξόφλησης μετά την ολοκλήρωση της εκδρομής
- Το Σχολείο διατηρεί το δικαίωμα της ακύρωσης της εκδρομής, λόγω μη συμπλήρωσης του απαιτούμενου αριθμού μαθητών ή άλλης σοβαρής αιτίας, χωρίς αποζημίωση στο Τουριστικό Γραφείο.

Ο Δ/ντης

Δρ. Απόστολος Καραφυλλίδης

Φυσικός