



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

Περιφερειακή Διεύθυνση Α/βάθμιας &

Β/βάθμιας Εκπαίδευσης Ιονίων Νήσων

Δ/νση Β/βάθμιας Εκπ. Ν. Κέρκυρας

1<sup>ο</sup> Γενικό Λύκειο Κέρκυρας

Σπ. Ξύνδα 4, 49100 Κέρκυρα, Τηλ. 2661039827,

fax: 2661042959

Email: mail@1lyk-kerkyr.ker.sch.gr

Κέρκυρα: 30-11-2022

Αρ. Πρωτ. : 886

Προς: Διεύθυνση  
Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης  
Κέρκυρας  
Ανάρτηση στην Ιστοσελίδα

Κοιν:

Ενδιαφερόμενοι Γονείς

**ΘΕΜΑ:** Επαναπροκήρυξη - πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος ταξιδιωτικών γραφείων για κατάθεση προσφορών εκπαιδευτικής εκδρομής μαθητών του Λυκείου στην Ιταλία

Το 1ο Γενικό Λύκειο Κέρκυρας διοργανώνει εκπαιδευτική εκδρομή με κύριο προορισμό την Ιταλία και με βάση την Υ. Α. 20883/ΓΔ4/12-02-2020, ΦΕΚ 456/13-02-2020 τ.Β' του Υπουργείου Παιδείας προσκαλεί τα ενδιαφερόμενα ταξιδιωτικά γραφεία να καταθέσουν εγγράφως κλειστές προσφορές στο Γραφείο της Διεύθυνσης του Σχολείου μας **μέχρι την Τρίτη 6 Δεκεμβρίου 2022 και ώρα 12.00'.**

#### Προδιαγραφές εκδρομής

1. Προορισμός: **Ιταλία**
2. Ημερομηνία αναχώρησης από Κέρκυρα: **Τετάρτη 29 Μαρτίου 2023**
3. Ημερομηνία επιστροφής στην Κέρκυρα: **Κυριακή 2 Απριλίου 2023**
4. Ημερήσιο πρόγραμμα:

Ενδεικτικό Πρόγραμμα εκδρομής

**Τετάρτη 29 Μαρτίου 2023**

Αναχώρηση αεροπορικώς για Ιταλία  
Μετάβαση στη Ρώμη

**Πέμπτη 30 Μαρτίου 2023**

Μετακινήσεις εντός Ρώμης

**Παρασκευή 31 Μαρτίου 2023**

Αναχώρηση για Φλωρεντία με ενδιάμεσες στάσεις στη Σιένα και Σαν Τζιμινιάνο.  
Διανυκτέρευση στη Φλωρεντία

**Σάββατο 1 Απριλίου 2023**

Μετακινήσεις εντός Φλωρεντίας

**Κυριακή 2 Απριλίου 2023**

Αναχώρηση αεροπορικώς για Κέρκυρα

1. Προβλεπόμενος αριθμός μαθητών: 44 (σαράντα τέσσερις)
2. Αριθμός συνοδών καθηγητών: 04 (τέσσερις)
3. Σύνολο συμμετεχόντων: 48 (σαράντα οκτώ)
4. Μεταφορικό μέσο: Αεροπλάνο – Λεωφορείο, διαθέσιμο για όλες τις μετακινήσεις όλες τις μέρες της εκδρομής στο εξωτερικό.
5. Σημείο αναχώρησης-επιστροφής εκδρομής: Κέρκυρα
6. Ξενοδοχείο τουλάχιστον τριών αστέρων, με πρωινό και διαμονή σε τρίκλινα για τους μαθητές και μονόκλινα για τους συνοδούς. Κάθε ξενοδοχείο πρέπει να βρίσκεται εντός της πόλης, όσο το δυνατόν πλησιέστερα στο κέντρο και να έχει απαραίτητα είσοδο ελεγχόμενη από το προσωπικό του για τη βέλτιστη ασφάλεια των μαθητών.
7. Όλα τα ξενοδοχεία πρέπει να προσφέρουν πλούσιο πρωινό.
8. **Τρόπος πληρωμής:** Στο ταξιδιωτικό γραφείο που θα επιλεγεί θα καταβληθεί το 30 % του συνολικού κόστους της εκδρομής επτά (7) ημέρες μετά την επιλογή του. Το υπόλοιπο 70% θα καταβληθεί δέκα ημέρες (10) ημέρες πριν την αναχώρηση και αφού επιδειχθούν και κατατεθούν στη διεύθυνση του σχολείου όλα τα απαραίτητα παραστατικά που αφορούν στην επιβεβαίωση των κρατήσεων στα

ξενοδοχεία, με τους όρους και συμφωνίες της παρούσας, καθώς και με την αντίστοιχη επιβεβαίωση της εξόφλησης των αεροπορικών εισιτηρίων.

9. Σε περίπτωση που η αεροπορική εταιρία προβλέπει τη δωρεάν μεταφορά μόνο μιας χειραποσκευής να μας υποδείξετε τον περιορισμό της. Στην τιμή να περιλαμβάνεται τουλάχιστον η χειραποσκευή 56 X 45 X 25 εκ.

**Στην προσφορά θα πρέπει υποχρεωτικά να συμπεριλαμβάνονται και να αναγράφονται :**

1. Το συνολικό κόστος της πραγματοποίησης της εκδρομής καθώς και η οικονομική επιβάρυνση ανά μαθητή με την προϋπόθεση συμμετοχής του προβλεπόμενου αριθμού μαθητών. Ο ΦΠΑ, ο φόρος διαμονής και όλοι οι φόροι αεροδρομίων να έχουν ήδη συμπεριληφθεί.

**Να διευκρινίζεται μέχρι ποιο αριθμό μπορεί να μειωθεί ο αριθμός συμμετεχόντων και να μην μεταβληθεί το κόστος ανά άτομο (εξυπακούεται αντίστοιχη μείωση στο συνολικό κόστος).**

2. Η ονομασία, η διεύθυνση του κάθε ξενοδοχείου και η κατηγορία του **(ρητή αναφορά)**.

3. Η αεροπορική εταιρεία και ο αριθμός πτήσης.

4. Ατομική ταξιδιωτική ασφάλιση για όλη τη διάρκεια της εκδρομής, οποιαδήποτε χρονική στιγμή και σε κάθε χώρο, με καλύψεις ζωής, ατυχήματος, νοσηλείας και ιατροφαρμακευτικών εξόδων καθώς και επείγουσας αερομεταφοράς.

5. Η ασφαλιστική εταιρεία στην οποία είναι ασφαλισμένο το λεωφορείο και η οποία παρέχει ασφαλιστική κάλυψη στους επιβαίνοντες σε περίπτωση ατυχήματος

6. Υποχρεωτική ασφάλιση ευθύνης διοργανωτή σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

7. Υπεύθυνη δήλωση ότι το ταξιδιωτικό γραφείο διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ.

8. Υπεύθυνη δήλωση ότι η προσφερόμενη τιμή είναι τελική και σε αυτή συμπεριλαμβάνεται οποιοσδήποτε φόρος, τέλος και κρατήσεις κάθε είδους, καθώς και η δυνατότητα επίσκεψης κάθε πόλης, ακόμη και του κέντρου της με το λεωφορείο αν απαιτηθεί, που στο πρόγραμμα της παρούσας πρόσκλησης αναφέρονται.

9. Βεβαίωση ότι το ξενοδοχείο έχει εισοδο ελεγχόμενη από το προσωπικό του.

10. Να γίνει ακριβής αναφορά για περίπτωση καταβολής επιπλέον χρημάτων από τους συμμετέχοντες για τέλη στα ξενοδοχεία ή άλλες κρυφές χρεώσεις που μπορούν να υπάρξουν.

11. Προσδιορισμός των ακυρωτικών τελών κατ' άτομο, ανάλογα με την χρονική στιγμή που θα προκύψει ακύρωση συμμετοχής μαθητή καθώς και επιβάρυνση νέου συμμετέχοντα στην ακυρωμένη θέση.

12. Να δοθεί επίσης ξεχωριστά τιμή για χρήση ξεναγού.

Το σχολείο θα επιλέξει τη συμφερότερη προσφορά σύμφωνα με το άρθρο 14 - παρ. 2 της αναφερομένης στην αρχή της προκήρυξης εγκυκλίου.

**ΠΡΟΣΟΧΗ: Η μη τήρηση ενός των προαναφερομένων όρων ακυρώνει την προσφορά.**

Το άνοιγμα των προσφορών και η επιλογή του ταξιδιωτικού γραφείου θα γίνει στο σχολείο την **Τρίτη 6 Δεκεμβρίου 2022.**

  
Ο Διευθυντής  
Παχής Σπυρίδων