



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ
ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

Αφάντου 14-11-2024

Αριθ. Πρωτ. 467

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ
Δ/ΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ & Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ
ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ
Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ

ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΑΦΑΝΤΟΥ

Email : mail@lyk-afant.dod.sch.gr

Πληροφορίες : ΓΙΑΣΙΡΑΝΗΣ ΣΤΕΦΑΝΟΣ

85103 ΑΦΑΝΤΟΥ

Τηλέφωνο : 22410 51988

FAX : 22410 51193

ΠΡΟΣ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΑ-ΤΑΞΙΔΙΩΤΙΚΑ
ΠΡΑΚΤΟΡΕΙΑ

(μέσω της ιστοσελίδας της

Δ.Δ.Ε. ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ)

ΘΕΜΑ: Προκήρυξη Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για κατάθεση οικονομικής προσφοράς για την εκπαιδευτική εκδρομή στο 4ο Διεθνές Μαθητικό Συνέδριο-**Elemasyn** για μαθήτριες/τές και συνοδούς εκπαιδευτικούς του ΓΕΛ Αφάντου στην πόλη Πάδοβα της Ιταλίας.

ΣΧΕΤ.: Με την ΚΥΑ μα αρ. Δ1α_Γ.Π.οικ. 55254 Άρθρο 4 σελ 11 (ΦΕΚ 4187_Β_10-9-2021), με θέμα «Εκδρομές μετακινήσεις μαθητών/τριών εσωτερικού και εξωτερικού»

Ο Διευθυντής του Γενικού Λυκείου Αφάντου προκηρύσσει την εκδήλωση ενδιαφέροντος από τα τουριστικά γραφεία για τη διοργάνωση εκπαιδευτικής εκδρομής των μαθητών και μαθητριών της Β' τάξης του Σχολείου μας και των συνοδών τους στην περιφέρεια του Βένετο της Ιταλίας στο πλαίσιο της συμμετοχής τους στη διοργάνωση «**Elemasyn - 4^ο Διεθνές Μαθητικό Συνέδριο Veneto '25 με θέμα: Πολιτισμός-Περιβάλλον-Επιστήμη**».

Συγκεκριμένα:

Η εκδρομή θα πραγματοποιηθεί στο διάστημα από 5/3/2025 έως 10/3/2025 με υποχρεωτική ημερομηνία την 7η Μαρτίου, ημέρα συμμετοχής του σχολείου στο συνέδριο, και αφορά 5ήμερη εκδρομή με 4 διανυκτερεύσεις. Ο αριθμός των συμμετεχόντων μαθητών/τριών θα είναι τριάντα (30), με απόκλιση ± 5 μαθήτριες/τές, και τρεις (3) εκπαιδευτικοί (ένας αρχηγός και δύο συνοδοί) με την προοπτική να συμμετέχει ακόμα ένας εκπαιδευτικός αν κριθεί αναγκαίο.

Η προσφορά της εκδρομής θα περιλαμβάνει:

- Αεροπορικά εισιτήρια από Ρόδο για Πάδοβα ή άλλο κοντινό αεροδρόμιο και επιστροφή σε οικονομική θέση.
- Η αεροπορική μετακίνηση θα γίνει με την ίδια πτήση για όλους τους/τις μαθητές/τριες και τους εκπαιδευτικούς και να περιλαμβάνει μια βαλίτσα 23 κιλά ανά άτομο και μία χειραποσκευή 8 κιλά.
- Μεταφορά από το σχολείο στο αεροδρόμιο της Ρόδου και αντίστροφα.
- Διαμονή των μαθητών και των εκπαιδευτικών στο ίδιο ξενοδοχείο καθ' όλη τη διάρκεια της εκδρομής.

- Διαμονή σε κεντρικό ή περιφερειακό ξενοδοχείο (κοντινή απόσταση) 3 ή 4 αστέρων με 4 διανυκτερεύσεις στην ευρύτερη περιοχή, που θα περιλαμβάνει πρωινό σύμφωνα με το πρόγραμμα που ακολουθεί.
- Διαμονή σε δίκλινα, τρίκλινα ή τετράκλινα δωμάτια (με κρεβάτια και όχι με ράντζα) για τους/τις μαθητές/τριες και μονόκλινα για τους/τις συνοδούς εκπαιδευτικούς. Για λόγους ασφαλείας, κατά προτίμηση, δωμάτια χωρίς μπαλκόνια για τους/τις μαθητές/τριες.
- Όλες οι μεταφορές – περιηγήσεις όπως αναφέρονται στο πρόγραμμα της εκδρομής με υπερσύγχρονα – υπερυψωμένα κλιματιζόμενα τουριστικά λεωφορεία που διαθέτουν όλες τις προβλεπόμενες από την κείμενη νομοθεσία προδιαγραφές (ελεγμένα από τα ΚΤΕΟ, έγγραφα καταλληλότητας οχήματος, επαγγελματική άδεια οδήγησης, ελαστικά σε καλή κατάσταση, πλήρως κλιματιζόμενα κ.λπ.) και τις προϋποθέσεις ασφαλείας για μετακίνηση μαθητών/τριών (ζώνες ασφαλείας, έμπειροι οδηγοί κ.λπ.).
- Υποχρεωτική ασφάλιση αστικής επαγγελματικής ευθύνης διοργανωτή, όπως ορίζει η κείμενη νομοθεσία, καθώς και πρόσθετη ασφάλιση, η οποία να καλύπτει τα έξοδα ατυχήματος ή ασθένειας μαθητών/τριών και των συνοδών εκπαιδευτικών.
- Αντιμετώπιση της περίπτωσης που δεν θα πραγματοποιηθεί η εκδρομή στις προβλεπόμενες ημερομηνίες λόγω ανωτέρας βίας.
- Στην προσφορά θα πρέπει να παρέχεται δωρεάν για τους εκπαιδευτικούς όλο το πακέτο της εκδρομής
- Φ.Π.Α.

Συνοπτικό Πρόγραμμα Εκδρομής

1η μέρα (Τετάρτη 5 Μαρτίου 2025)

Αναχώρηση από το αεροδρόμιο της Ρόδου με πτήση για την περιφέρεια Βένετο της Ιταλίας. Μεταφορά και τακτοποίηση στο ξενοδοχείο. Γνωριμία με την πόλη. Διανυκτέρευση.

2η μέρα (Πέμπτη 6 Μαρτίου 2025)

Πρωινό στο ξενοδοχείο. Αναχώρηση για ολοήμερη εκδρομή στη Βενετία. Επιστροφή αργά το βράδυ στο ξενοδοχείο. Διανυκτέρευση.

3η μέρα (Παρασκευή 7 Μαρτίου 2025)

Πρωινό και αναχώρηση από ξενοδοχείο για το Συνεδριακό Κέντρο. Παρακολούθηση συνεδρίου. Παρουσίαση εργασίας. Μεταφορά στο κέντρο της πόλης. Βραδινή βόλτα. Διανυκτέρευση.

4η μέρα (Σάββατο 8 Μαρτίου 2025)

Πρωινό στο ξενοδοχείο. Αναχώρηση για ολοήμερη εκδρομή στη Βερόνα. Επιστροφή αργά το βράδυ στο ξενοδοχείο. Διανυκτέρευση.

5η μέρα (Κυριακή 9 Μαρτίου 2025)

Πρωινό στο ξενοδοχείο. Αναχώρηση για το αεροδρόμιο και επιστροφή στη Ρόδο.

Σημείωση: Το ενδεικτικό πρόγραμμα επιδέχεται αλλαγές χωρίς να παραλειφθούν οι ημερήσιες εκδρομές ή οτιδήποτε αναφέρεται στο πρόγραμμα. Οποιαδήποτε πρόταση τροποποίησης και διαμόρφωσης του προγράμματος είναι επιθυμητή για την καλύτερη δυνατή αξιοποίηση του χρόνου και τη μείωση του κόστους.

Με την προσφορά θα κατατεθεί από το ταξιδιωτικό γραφείο απαραίτητως:

1.Υπεύθυνη δήλωση ότι διαθέτει το ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο πρέπει να βρίσκεται σε ισχύ.

2.Βεβαίωση διαθεσιμότητας δωματίων από το ξενοδοχείο και αναφορά αν τα δωμάτια θα βρίσκονται στον ίδιο όροφο σε δίκλινα-τρίκλινα δωμάτια (σε κρεβάτια, όχι σε ράντζα) και αν διαθέτουν ή όχι μπαλκόνια.

Οι προσφορές πρέπει να κατατεθούν σε κλειστούς φακέλους με την επωνυμία του πρακτορείου μέχρι την **Τετάρτη 20/11/2024 και ώρα 11:00** στο γραφείο του Διευθυντή του ΓΕΛ Αφάντου. Μετά το πέρας της προθεσμίας καμία προσφορά δεν θα γίνεται δεκτή.

Στην προσφορά θα αναφέρεται το αναλυτικό πρόγραμμα της εκδρομής (ώρες αναχώρησης - επιστροφής, αεροπορικές πτήσεις, όνομα ξενοδοχείου, επισκέψεις εκδρομές κ.λπ.). Οι προσφορές ανά μαθητή μπορεί να είναι περισσότερες από μία, ανάλογα με το ξενοδοχείο του οποίου το όνομα θα αναφέρεται.

Οι προσφορές θα ανοίξουν και θα αξιολογηθούν από την προβλεπόμενη από το νόμο επιτροπή την **Τετάρτη 20/11/2024 και ώρα 12:00μ.μ.**

Για την αξιολόγηση των προσφορών θα ληφθούν υπόψη και τα ποιοτικά χαρακτηριστικά των προσφορών και οι επιβεβαιώσεις σύμφωνα με τους όρους της προκήρυξης. Ειδικότερα θα συνεκτιμηθούν η ποιότητα των προτεινόμενων ξενοδοχείων, τα μέσα μεταφοράς και τα προτεινόμενα δρομολόγια (ώρες για τα αεροπορικά εισιτήρια), η εμπειρία και η αξιοπιστία του διοργανωτή, καθώς και οτιδήποτε άλλο κρίνει η επιτροπή αξιολόγησης των προσφορών ότι συμβάλλει και διασφαλίζει την ασφαλή και επιτυχημένη διοργάνωση της εκδρομής.

Ποσοστό 10% επί του συνολικού κόστους της εκδρομής θα παρακρατηθεί από τον Διευθυντή του σχολείου και θα αποδοθεί στο πρακτορείο μετά την έκθεση του αρχηγού της εκδρομής για την εκπλήρωση των όρων του συμβολαίου. Το σχολείο διατηρεί το δικαίωμα μη πραγματοποίησης της εκδρομής σε περίπτωση ανεπαρκούς συμμετοχής μαθητών ή λόγω σοβαρής αιτίας, όπως εκλογές ή καιρικές συνθήκες ή άλλη πολύ σοβαρή αιτία, χωρίς αποζημίωση στο τουριστικό γραφείο.

Το πρακτορείο που θα επιλεγεί θα ενημερωθεί τηλεφωνικά.

ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ: Το σχολείο αναλαμβάνει την ευθύνη της συγκέντρωσης και καταβολής της συνολικής αξίας της εκδρομής στο Τουριστικό Γραφείο, με τρόπο πληρωμής που θα συμφωνηθεί στο ιδιωτικό συμφωνητικό που θα υπογραφεί με το επιλεγέν τουριστικό γραφείο.



Ο Διευθυντής

Γεωργιάνης Στέφανος