|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | |  |  |
| ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  **ΝΙΚΗΦΟΡΕΙΟ 1ο ΓΕΛ ΚΑΛΥΜΝΟΥ** | |  | Κάλυμνος, 01-10-2024 |
|  | Αρ. πρωτ: 236 |
|  |  |
|  |  |
| **ΠΡΟΣ:** | Διεύθυνση Δ/θμιας Εκπαίδευσης Δωδεκανήσου  Τμήμα Α΄ Διοικητικού |
| Ταχ. Δ/νση : | Ενορία Ανάστασης |  |
| Τ.Κ.-Πόλη : | 85200 Κάλυμνος |  |
| Email : | [mail@1lyk-kalymn.dod.sch.gr](mailto:mail@1lyk-kalymn.dod.sch.gr) |  |
| Πληροφορίες : | Νικόλαος Κορφιάς, διευθυντής |  |
| Τηλέφωνο : | 2243028992 |  |
|  |  | **ΚΟΙΝ.:** | Γραφεία Γενικού Τουρισμού  (μέσω της ιστοσελίδας της Δ.Δ.Ε. Δωδ/σου |
|  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **ΘΕΜΑ:** | «Προκήρυξη εκδήλωσης ενδιαφέροντος με κλειστές προσφορές για τη διοργάνωση μετακίνησης 35 μαθητών και 4 συνοδών εκπαιδευτικών στο μαθητικό συνέδριο της ΕΛEΜΑΣΥΝ στην Πάδοβα της Ιταλίας κατά το διάστημα 8-12 Μαρτίου 2025» |

|  |
| --- |
| Ο Διευθυντής του 1ου ΓΕΛ Καλύμνου προκηρύσσει την εκδήλωση ενδιαφέροντος με κλειστές προσφορές, για τη διοργάνωση μετακίνησης 35 μαθητών και 4 συνοδών εκπαιδευτικών για τη συμμετοχή στο μαθητικό συνέδριο της EΛEΜΑΣΥΝ στην Πάδοβα της Ιταλίας κατά το διάστημα 8-12 Μαρτίου 2025, σύμφωνα με το άρθρο 14 της υπ’ αριθμ. πρωτ. 20883/ΓΔ4/12-02-2020 (ΦΕΚ 456 τ.Β΄/13-02-2020) Υπουργικής Απόφασης, με τα κάτωθι στοιχεία: |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Στοιχεία εκπαιδευτικής μετακίνησης:** | | | |
| Προορισμοί: | | **Μπολόνια- Φερράρα-Πάδοβα-Βενετία** | |
| Τάξη: | | **Β Λυκείου** | |
| Προβλεπόμενος αριθμός συμμετεχόντων/ουσών μαθητών/τριών: | | **35** | |
| Προβλεπόμενος αριθμός συμμετεχόντων/ουσών καθηγητών/τριών: | | **4** | |
| Μεταφορικά μέσα: | | **Αεροπλάνο-πούλμαν-πλοιάριο** | |
| Ημερομηνία/ώρα αναχώρησης: | **8-3-2025** | |  |
| Ημερομηνία/ώρα επιστροφής: | **12-3-2025** | |  |
| Κατηγορία καταλύματος: | **Ξενοδοχείο (με ελάχιστη βαθμολογία στη Booking το 7.5) με πρωινό** | | |

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ

Σάββατο 8/3/2025. Αναχώρηση νωρίς το πρωί από Κάλυμνο με πλοιάριο για Μαστιχάρι (ή με πλοίο για την πόλη της Κω). Μετάβαση με πούλμαν στο αεροδρόμιο της Κω. Πτήση για Αθήνα και στη συνέχεια πτήση για Μπολόνια. Άφιξη στην Μπολόνια και μετάβαση με πούλμαν στο ξενοδοχείο. Τακτοποίηση στο ξενοδοχείο και περιήγηση πεζή στο κέντρο της πόλης.

Κυριακή 9/3/2025. Πρωινό στο ξενοδοχείο και πρωινός περίπατος στο κέντρο της Μπολόνια. Αναχώρηση με το πούλμαν στις 11.30 π.μ. για Πάδοβα με σύντομη στάση στη Φερράρα για επίσκεψη στο Castello Estense και τον Καθεδρικό ναό της πόλης. Άφιξη στην Πάδοβα νωρίς το απόγευμα, τακτοποίηση στο ξενοδοχείο και περιήγηση πεζή στο κέντρο της πόλης.

Δευτέρα 10/3/25. Πρωινό στο ξενοδοχείο, σύντομος περίπατος στο κέντρο της πόλης και μετάβαση με το πούλμαν στο συνεδριακό κέντρο για τη συμμετοχή στο συνέδριο. Με τη λήξη του συνεδρίου αναχώρηση με το πούλμαν για Βενετία. Άφιξη και τακτοποίηση στο ξενοδοχείο.

Τρἰτη 11/3/25. Πρωινό στο ξενοδοχείο και μετάβαση στο ιστορικό κέντρο της Βενετίας για περιήγηση στα βασικά αξιοθέατα. Επίσκεψη στα νησάκια Murano, Burano και Torcello.

Τετάρτη 12/3/25. Πρωινό στο ξενοδοχείο. Επίσκεψη στον ελληνικό ναό του Αγ. Γεωργίου και το Ινστιτούτο Βυζαντινών Σπουδών (αν η πτήση για Αθήνα είναι αργά το μεσημέρι). Μετάβαση με το πούλμαν στο αεροδρόμιο για την πτήση για Αθήνα και στη συνέχεια για Κω. Άφιξη στην Κω, μετάβαση με πούλμαν στο Μαστιχάρι και με πλοιάριο στην Κάλυμνο.

|  |
| --- |
| Στις προσφορές θα πρέπει υποχρεωτικά να αναγράφονται:  α) οι προορισμοί  β) ο προβλεπόμενος αριθμός συμμετεχόντων μαθητών  γ) ο προβλεπόμενος αριθμός των συνοδών καθηγητών  δ) μεταφορικά μέσα και τυχόν πρόσθετες προδιαγραφές (ο ναύλος για τα αεροπορικά εισιτήρια να περιλαμβάνει τουλάχιστον 1 προσωπικό αντικείμενο και 1 χειραποσκευή 8-10 κιλών. Οι πτήσεις από Ελλάδα προς/από Ιταλία μπορούν να πραγματοποιηθούν και με εταιρεία χαμηλού κόστους με την προϋπόθεση ότι η άφιξη στον τελικό προορισμό θα πραγματοποιηθεί την ίδια μέρα με αυτή της αναχώρησης). Στην τελική τιμή να περιλαμβάνεται τόσο το κόστος των πλοιαρίων για τις μετακινήσεις στα κανάλια της Βενετίας όσο και της επίσκεψης στα νησάκια Murano, Burano, Torcello. Πρόβλεψη για ξεναγό ή συνοδό από το ταξιδιωτικό γραφείο δεν απαιτείται.  ε) κατάλυμα/ρητή αναφορά κατηγορίας καταλύματος/υπηρεσίες καταλύματος/αριθμός δωματίων και κλινών (ξενοδοχείο με ελάχιστη βαθμολογία στο booking 7.5 με πρωϊνό σε δίκλινα/τρίκλινα ή τετράκλινα δωμάτια για τους μαθητές και μονόκλινα για τους συνοδούς εκπαιδευτικούς)  στ) υποχρεωτική Ασφάλιση Επαγγελματικής Αστικής Ευθύνης Διοργανωτή Ταξιδίων/Ταξιδιωτικού-Τουριστικού Γραφείου, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία  ζ) πρόσθετη ασφάλιση κάλυψης εξόδων σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας  η) τελική συνολική τιμή οργανωμένου ταξιδίου και επιβάρυνση ανά μαθητή/τρια (οι συνοδοί εκπαιδευτικοί δεν επιβαρύνονται οικονομικά)  Επιπροσθέτως θα πρέπει να γίνεται αναφορά α) στην πολιτική του τουριστικού γραφείου για την αντιμετώπιση της περίπτωσης που δε θα πραγματοποιηθεί η μετακίνηση στις ορισθείσες ημερομηνίες λόγω ανώτερης βίας (αντίξοες καιρικές συνθήκες, απεργίες, εκλογές κτλ), με επιστροφή χρημάτων από το ποσό συμμετοχής στη μετακίνηση, β) στην πολιτική επιστροφής χρημάτων από το ποσό συμμετοχής στην εκδρομή μαθητή/τριας σε περίπτωση, που για λόγους ανωτέρας βίας ή ασθένειας, ματαιωθεί η συμμετοχή του.  Συνυποβάλλονται υπεύθυνη δήλωση ότι το τουριστικό γραφείο διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ και υπεύθυνη δήλωση ότι το ξενοδοχείο διαθέτει νόμιμη άδεια λειτουργίας και ότι πληρούνται όλοι οι  όροι ασφάλειας και υγιεινής.  **Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να καταθέσουν τις προσφορές τους μέσα σε σφραγισμένο φάκελο στη Διεύθυνση του 1ου ΓΕΛ Καλύμνου, ενορία Ανάστασης, 85200 Κάλυμνος, ή σε ηλεκτρονικό μήνυμα στο** [mail@1lyk-kalymn.dod.sch.gr](mailto:mail@1lyk-kalymn.dod.sch.gr) **το αργότερο μέχρι την 16η Οκτωβρίου 2024 και ώρα 12.00 μ.μ..**  **Οι προσφορές θα ανοίξουν και θα αξιολογηθούν από την προβλεπόμενη από το νόμο επιτροπή την Τετάρτη 16 Οκτωβρίου 2024 και ώρα 13:00 μ.μ.**  Σε περίπτωση που δεν αποσταλεί προσφορά μέχρι την ανωτέρω ημερομηνία και ώρα, ο διαγωνισμός θα επαναπροκηρυχθεί με νέα καταληκτική ημερομηνία.  Η αξιολόγηση των προσφορών και η επιλογή της πλέον συμφέρουσας θα πραγματοποιηθεί από Επιτροπή που συγκροτείται με Πράξη του Διευθυντή του σχολείου. Για την επιλογή του τουριστικού γραφείου θα συνταχθεί πρακτικό με σαφή αναφορά στα κριτήρια επιλογής, το οποίο θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του σχολείου. Ενστάσεις κατά της επιλογής θα μπορούν να υποβληθούν εντός τριών (3) ημερών από την ανάρτηση του πρακτικού επιλογής.  Μετά την αξιολόγηση των προσφορών και την εξέταση των ενδεχόμενων ενστάσεων, θα γίνει η τελική επιλογή του τουριστικού γραφείου και το σχολείο θα συντάξει σύμβαση οργανωμένου ταξιδίου, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, που θα υπογραφεί από τα συμβαλλόμενα μέρη . |

Ο διευθυντής,

Νικόλαος Κορφιάς (ΠΕ11)