



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ Α/ΘΜΙΑΣ & Β/ΘΜΙΑΣ

ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ  
2<sup>ο</sup> ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΡΟΔΟΥ

Ρόδος 19/09/2024

Αρ. Πρωτ. 613

Διεύθυνση : Βενετοκλέων 51,

85133 Ρόδος

e-mail : [mail@2lyk-rodou.dod.sch.gr](mailto:mail@2lyk-rodou.dod.sch.gr)

Τηλέφωνο : 2241027702

Fax : 2241077626

ΠΡΟΣ:

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Β/ΘΜΙΑΣ  
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ  
ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ

ΚΟΙΝ:

ΤΑΞΙΔΙΩΤΙΚΑ  
ΠΡΑΚΤΟΡΕΙΑ

**ΘΕΜΑ:** Δεύτερη πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για κατάθεση οικονομικής προσφοράς για την εκπαιδευτική εκδρομή στο 9<sup>ο</sup> Ευρωπαϊκό Μαθητικό Συνέδριο για μαθητές/ήτριες και συνοδούς εκπαιδευτικούς του «Καζούλλειου» 2<sup>ο</sup> ΓΕΛ Ρόδου- στο Μόναχο της Γερμανίας.

**ΣΧΕΤ.:** ΥΑ με αριθ. 20883/ΓΔ4/12-2-2020 ΦΕΚ 456/τ.Β'/13-2-2020 και Δ1α/ΓΠ.ΟΙΚ.18959/2022 ΦΕΚ 1547/β/2-4-2022 του Υ.Π.Δ.Β.Μ.Θ. με θέμα «Εκδρομές-Μετακινήσεις μαθητών Δημοσίων και Ιδιωτικών σχολείων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης εντός και εκτός χώρας»

Το «Καζούλλειο» 2<sup>ο</sup> Γενικό Λύκειο Ρόδου ζητά εκ νέου την εκδήλωση ενδιαφέροντος από τα τουριστικά γραφεία για τη διοργάνωση πενθήμερης εκδρομής των μαθητών και μαθητριών του σχολείου μας και των συνοδών τους στο Μόναχο στο πλαίσιο της διοργάνωσης **European Student Conference** με θέμα: «**Η Γερμανία των Ελλήνων, η Ελλάδα των Γερμανών. Η κλασική Ελλάδα και η επίδρασή της στον γερμανόφωνο πολιτισμό**»

Η εκδρομή θα πραγματοποιηθεί **στο διάστημα από 25/11/2024 έως 3/12/2024** (το ακριβές διάστημα θα αποφασισθεί σε συνάρτηση με το κόστος των αεροπορικών εισιτηρίων και το πρόγραμμα του 9<sup>ο</sup> Ευρωπαϊκού Μαθητικού Συνεδρίου) και αφορά 5ήμερη εκδρομή με 4 διανυκτερεύσεις. Ο αριθμός των συμμετεχόντων μαθητών θα είναι εικοσιπέντε (25) με απόκλιση 5 άτομα και τρεις (3) συνοδοί εκπαιδευτικοί (ένας αρχηγός και 2 συνοδοί).

### **Οι προσφορές πρέπει να προβλέπουν τα παρακάτω:**

1. Αεροπορική μετακίνηση από τη Ρόδο για το Μόναχο και επιστροφή. Η αεροπορική μετακίνηση θα γίνει με την ίδια πτήση για όλους τους/τις μαθητές/τριες και τους εκπαιδευτικούς.
2. Διαμονή σε ξενοδοχείο 3 ή 4 αστέρων **στο κέντρο της πόλης του Μονάχου** για 4 διανυκτερεύσεις, που θα περιλαμβάνει πολύ καλό πρωινό σύμφωνα με το πρόγραμμα που ακολουθεί. Το ξενοδοχείο θα πρέπει να είναι το ίδιο καθ' όλη τη διάρκεια της εκδρομής. Οι μαθητές/τριες θα καταλύσουν σε δίκλινα, τρίκλινα ή τετράκλινα δωμάτια και οι συνοδοί εκπαιδευτικοί σε μονόκλινα. Για λόγους ασφαλείας τα δωμάτια των μαθητών να μην έχουν μπαλκόνια και να βρίσκονται στον ίδιο όροφο με τα δωμάτια των συνοδών καθηγητών.
3. Μεταφορά με λεωφορείο από το αεροδρόμιο του Μονάχου στο ξενοδοχείο και αντίστροφα κατά την επιστροφή, καθώς και όλες οι μεταφορές με βάση το προτεινόμενο πρόγραμμα. Τα λεωφορεία θα είναι στη διάθεση των μαθητών για όλες τις μετακινήσεις τους και θα πρέπει να διαθέτουν όλες τις προβλεπόμενες από την κείμενη νομοθεσία προδιαγραφές (ελεγμένα από τα ΚΤΕΟ, έγγραφα καταλληλότητας οχήματος, επαγγελματική άδεια οδήγησης, ελαστικά σε καλή κατάσταση, πλήρως κλιματιζόμενα κ.λπ.) καθώς και να πληρούν όλες τις προϋποθέσεις ασφάλειας για μετακίνηση μαθητών/τριών (ζώνες ασφαλείας, έμπειροι οδηγοί κ.λπ.).
4. Υποχρεωτική ασφάλιση αστικής επαγγελματικής ευθύνης διοργανωτή, όπως ορίζει η κείμενη νομοθεσία, καθώς και πρόσθετη ασφάλιση, η οποία να καλύπτει τα έξοδα ατυχήματος ή ασθένειας μαθητών/-τριών και των συνοδών εκπαιδευτικών.
5. Πρόβλεψη για την περίπτωση μη πραγματοποίησης της εκδρομής στις προβλεπόμενες ημερομηνίες λόγω ανωτέρας βίας (εκλογές κ.λπ.).
6. Για όλες τις προσφερόμενες υπηρεσίες ζητείται η τελική συνολική τιμή (με ΦΠΑ) της εκδρομής, αλλά και η επιβάρυνση ανά μαθητή χωριστό.
7. Στην προσφορά θα πρέπει να περιγράφονται αναλυτικά οι παρεχόμενες υπηρεσίες (π.χ. όνομα, κατηγορία, ακριβής θέση ξενοδοχείου, αεροπορική εταιρία, ώρες πτήσεων κλπ), ώστε να μη δημιουργηθούν παρερμηνείες.

#### **ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΚΔΡΟΜΗΣ**

##### **1<sup>η</sup> ημέρα.**

Αναχώρηση από το αεροδρόμιο της Ρόδου με πτήση για το Μόναχο της Γερμανίας.  
Μεταφορά και τακτοποίηση στο ξενοδοχείο. Γνωριμία με την πόλη. Διανυκτέρευση.

##### **2<sup>η</sup> ημέρα.**

Πρωινό και αναχώρηση από το ξενοδοχείο για τον χώρο του Συνεδρίου. Παρακολούθηση συνεδρίου. Παρουσίαση εργασίας. Μεταφορά στο κέντρο της πόλης. Βραδινή βόλτα. Διανυκτέρευση.

##### **3<sup>η</sup> ημέρα.**

Πρωινό στο ξενοδοχείο. Αναχώρηση για ολόήμερη εκδρομή **στο Σάλτσμπουργκ της Αυστρίας**. Επιστροφή αργά το βράδυ στο ξενοδοχείο. Διανυκτέρευση.

##### **4<sup>η</sup> ημέρα**

Εκδρομή στο μουσείο BMW, στο γήπεδο Alliance Arena και στο Νταχάου

## **5<sup>η</sup> ημέρα.**

Πρωινό στο ξενοδοχείο.

Αναχώρηση για το αεροδρόμιο και επιστροφή στη Ρόδο.

### **Σημαντικές διευκρινίσεις σχετικά με το προτεινόμενο πρόγραμμα :**

- Η ακριβής ημερομηνία και τοποθεσία του Συνεδρίου δεν έχουν ακόμα ανακοινωθεί, κατά συνέπεια το ενδεικτικό πρόγραμμα επιδέχεται αλλαγών, χωρίς όμως να παραλειφθούν οι ημερήσιες εκδρομές ή οτιδήποτε άλλο αναφέρεται στο πρόγραμμα.
- Επίσης, οποιαδήποτε πρόταση τροποποίησης / διαμόρφωσης του προγράμματος από το τουριστικό γραφείο μπορεί να συζητηθεί, για την καλύτερη δυνατή αξιοποίηση του χρόνου και τη μείωση του κόστους της εκδρομής.

### **Έγγραφα που πρέπει να κατατεθούν από το ταξιδιωτικό γραφείο μαζί με την προσφορά:**

1. Υπεύθυνη δήλωση ότι διαθέτει το ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο πρέπει να βρίσκεται σε ισχύ.
2. Βεβαίωση διαθεσιμότητας δωματίων από το ξενοδοχείο. Να αναφέρεται ότι τα δωμάτια θα είναι δίκλινα-τρίκλινα-τετράκλινα (με κρεβάτια, όχι με ράντζα). Τα δωμάτια θα είναι χωρίς μπαλκόνια για τους μαθητές.

### **Κατάθεση και αξιολόγηση των προσφορών**

- Οι προσφορές πρέπει να κατατεθούν μόνο σε κλειστούς φακέλους με την επωνυμία του πρακτορείου **μέχρι την Τετάρτη 25/9/2024 και ώρα 10:30** στο γραφείο του Διευθυντή του 1<sup>ου</sup> ΓΕΛ Ρόδου.
- Οι προσφορές θα ανοίξουν και θα αξιολογηθούν από την προβλεπόμενη από το νόμο επιτροπή **την Τετάρτη 25/9/2024 και ώρα 12:00**.
- Για την αξιολόγηση των προσφορών θα ληφθούν υπόψη και τα ποιοτικά χαρακτηριστικά των προσφορών και οι επιβεβαιώσεις σύμφωνα με τους όρους της προκήρυξης.
- Το πρακτορείο που θα επιλεγεί θα ενημερωθεί τηλεφωνικά.

### **Άλλοι όροι :**

- Ποσοστό 10% επί του συνολικού κόστους της εκδρομής θα παρακρατηθεί από τον Διευθυντή του σχολείου και θα αποδοθεί στο πρακτορείο μετά την έκθεση του αρχηγού της εκδρομής για την εκπλήρωση των όρων του συμβολαίου.
- Το σχολείο διατηρεί το δικαίωμα μη πραγματοποίησης της εκδρομής σε περίπτωση ανεπαρκούς συμμετοχής μαθητών.

Η Διευθύντρια  
Πέτρου Αργυρούλα

