



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ
ΠΕΡΙΦ. Δ/ΝΣΗ ΕΚΠ/ΣΗΣ Ν. ΑΙΓΑΙΟΥ
Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΔΩΔ/ΣΟΥ
4^ο ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΡΟΔΟΥ

Ρόδος, 01/12/2023
Αριθ. Πρωτ.: 827

Ταχ. Δ/ση: Μ. Μπόνη
851 00 ΡΟΔΟΣ
Πληροφορίες: Παναγιώτης Θ. Χατζηπλής
Τηλέφωνο: 2241063950
E-mail: 4lykrodo@sch.gr
Προς: Ταξιδιωτικά Πρακτορεία
Κοιν.: Δ/ση Δ/θμιας Εκπ/σης Δωδ/σου
(για ανάρτηση στην ιστοσελίδα)

ΘΕΜΑ: Επαναπροκήρυξη-Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για κατάθεση οικονομικής προσφοράς για εκπαιδευτική μετακίνηση στη Νάπολη στο πλαίσιο προγράμματος σχολικών δραστηριοτήτων και συμμετοχής σε διεθνή ημερίδα.

ΣΧΕΤ: Υ.Α. 2 0 8 8 3 / Γ Δ 4 /13-02-2020 (ΦΕΚ 456, τ. Β', 13-02-2020) Υ.ΠΑΙ.Θ., η οποία αφορά στις μετακινήσεις μαθητών Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης.

Παρακαλούμε όσα ταξιδιωτικά γραφεία επιθυμούν να εκδηλώσουν ενδιαφέρον και να υποβάλουν τις προσφορές τους σχετικά με την εκπαιδευτική μετακίνηση του σχολείου μας. Με κάθε προσφορά κατατίθεται από το ταξιδιωτικό γραφείο απαραίτητως και **Υπεύθυνη Δήλωση** ότι διαθέτει **βεβαίωση συνδρομής των νομίμων προϋποθέσεων για τη λειτουργία τουριστικού γραφείου**, η οποία βρίσκεται σε ισχύ.

Οι προσφορές μπορούν να κατατεθούν με εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο ή ταχυδρομικά σε **σφραγισμένο φάκελο** ή με email (4lykrodo@sch.gr) σε **συμπιεσμένο και κρυπτογραφημένο αρχείο με κωδικό, με το σύνολο των απαιτούμενων δικαιολογητικών** με την ένδειξη «Προσφορά για 5ήμερη εκπαιδευτική μετακίνηση 4^{ου} ΓΕΛ Ρόδου στη Νάπολη».

| | | |
|---|---|--|
| 1 | ΣΧΟΛΕΙΟ | 4 ^ο ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΡΟΔΟΥ |
| 2 | ΠΡΟΟΡΙΣΜΟΣ/ΟΙ - ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΧΩΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΣΤΡΟΦΗΣ | Αναχώρηση αεροπορικώς για Ρώμη και από εκεί μετάβαση οδικώς στη Νάπολη στις 08/02/2024. Επιστροφή στη Ρόδο από Νάπολη στις 12/02/2024. |
| 3 | ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΟΣ ΑΡΙΘΜ. ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ (μαθητές/καθηγητές) | 27 μαθητές/τριες και 3 συνοδοί καθηγήτριες. |
| 4 | ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΟ/Α ΜΕΣΟ/Α ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ | Με πτήσεις της εταιρείας Aegean και τις ακριβείς ώρες αυτών. (1 ^η πρωινή στις 8/2/2024 για Ρώμη και πτήση από Νάπολη στις 12/2/2024). Μετάβαση από τη Ρώμη στη Νάπολη με πούλμαν στις 8/2/2024. Ημερήσια εκδρομή στην Ίσκια με πλοίο από το λιμάνι της Νάπολης στις 10 ή 11/2/2024. |
| 5 | ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΚΑΤΑΛΥΜΑΤΟΣ- ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ (μονόκλινα/δίκλινα/τρίκλινα-πρωινό ή ημιδιατροφή) | 4 διανυκτερεύσεις σε ξενοδοχείο, τριών ή τεσσάρων αστέρων, με πρωινό στη Νάπολη (να γίνει ρητή αναφορά στο όνομα του προτεινόμενου ξενοδοχείου), διαμονή σε δίκλινα και τρίκλινα δωμάτια για τους μαθητές/τριες και σε τρίκλινο δωμάτιο για τις συνοδούς καθηγήτριες. |
| 6 | ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ (πρόγραμμα, | Νάπολη (μετάβαση στον χώρο διεξαγωγής της |

| | | |
|-----------|--|---|
| | παρακολούθηση εκδηλώσεων, επίσκεψη χώρων, γεύματα, κτλ.) | ημερίδας, Αρχαιολογικό Μουσείο Νάπολης, Επίσκεψη στην Πομπηία, ημερήσια εκδρομή στην Ίσκια) Ρώμη (περιήγηση σε ορισμένα αξιοθέατα της πόλης: Κολοσσαίο, Ρωμαϊκή Αγορά-Παλατίνος Λόφος, Piazza di Spagna, Φοντάνα ντι Τρέβι – η περιήγηση στη Ρώμη θα γίνει στις 8/2/2024, πριν τη μετάβαση στη Νάπολη) Πούλμαν για τις μετακινήσεις εντός των πόλεων (και για τη μεταφορά από τη Ρώμη στη Νάπολη) |
| 7 | ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΕΥΘΥΝΗΣ ΔΙΟΡΓΑΝΩΤΗ (μόνο εάν πρόκειται για πολυήμερη εκδρομή) | ΝΑΙ |
| 8 | ΠΡΟΣΘΕΤΗ ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΗ ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΚΑΛΥΨΗΣ ΕΞΟΔΩΝ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΑΤΥΧΗΜΑΤΟΣ Η' ΑΣΘΕΝΕΙΑΣ* | ΝΑΙ |
| 9 | ΤΕΛΙΚΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΟΡΓΑΝΩΜΕΝΟΥ ΤΑΞΙΔΙΟΥ (συμπερ. ΦΠΑ) | ΝΑΙ |
| 10 | ΕΠΙΒΑΡΥΝΣΗ ΑΝΑ ΜΑΘΗΤΗ (συμπερ. ΦΠΑ) | ΝΑΙ |
| 11 | ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ | 07/12/2023-23:59 |
| 12 | ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΑΝΟΙΓΜΑΤΟΣ ΠΡΟΦΟΡΩΝ | 08/12/2023-10:00 |

Οι προσφορές πρέπει να περιέχουν και να εξασφαλίζουν τα παρακάτω:

1. Λεωφορείο (5 ημέρες). Το λεωφορείο να πληροί όλες τις προβλεπόμενες από την κείμενη νομοθεσία προδιαγραφές [(έγγραφα καταλληλότητας του οχήματος, επαγγελματική άδεια οδήγησης, ελαστικά σε καλή κατάσταση, πλήρως κλιματιζόμενο κλπ), καθώς και όλες τις προϋποθέσεις ασφάλειας για τη μετακίνηση των μαθητών/τριών και των συνοδών καθηγητών (ζώνες ασφαλείας, έμπειρους οδηγούς κλπ)].

Το λεωφορείο είναι απαραίτητο για τη μεταφορά μας από το αεροδρόμιο της Ρώμης προς το κέντρο της πόλης, για την περιήγηση σε αξιοθέατα και για τη μετάβασή μας στη Νάπολη αργά το απόγευμα στις 8/2/2024, για τις μετακινήσεις μας εντός της Νάπολης στις 9, 10, 11 και 12/2/2024, για επίσκεψη στην Πομπηία (στις 10 ή στις 11/2/2024) και τέλος για τη μετάβασή μας από το ξενοδοχείο στο αεροδρόμιο της Νάπολης στις 12/2/2024.

2. Ξενοδοχείο τριών ή τεσσάρων αστέρων στο κέντρο της Νάπολης (4 ημέρες) με πρωινό.

Απαραίτητη είναι: η αναφορά στην ονομασία του ξενοδοχείου και στη χιλιομετρική απόσταση από το κέντρο της πόλης. Η διαμονή να γίνει σε δίκλινα, τρίκλινα δωμάτια για τους μαθητές με κανονικά κρεβάτια και σε τρίκλινο για τις συνοδούς καθηγήτριες. Οι μαθητές πρέπει να μην έχουν πρόσβαση σε αφύλακτο ακάλυπτο χώρο, το δε δωμάτιο των συνοδών να βρίσκεται ανάμεσα στα δωμάτια των μαθητών. Τα ξενοδοχεία να έχουν καλές αξιολογήσεις σε μηχανές αναζήτησης τύπου hotels.com, booking.com, trivago.gr κ.λπ.

3. Ακτοπλοϊκά εισιτήρια από Νάπολη για Ίσκια μετ' επιστροφής για ημερήσια εκδρομή στην Ίσκια στις 10 ή στις 11/2/2024. Σε περίπτωση που η ημερήσια εκδρομή στην Ίσκια είναι αδύνατο να πραγματοποιηθεί λόγω δυσμενών καιρικών συνθηκών να αντικατασταθεί από ημερήσια εκδρομή σε Αμάλφι-Σορρέντο (με το πούλμαν).

4. Αντιμετώπιση της περίπτωσης μη πραγματοποίησης της μετακίνησης λόγω ανωτέρας βίας (αντίξοες καιρικές συνθήκες, απεργία κλπ)

5. Αεροπορικά εισιτήρια μαθητών/τριών και συνοδών καθηγητών, καθώς και τις

ακριβείς πτήσεις των αεροπλάνων.

6. Δύο ξεναγήσεις: α) Κολοσσαίο - Ρωμαϊκή Αγορά (Ρώμη) και β) Πομπηία (Νάπολη)

Αφού υπολογισθεί το τελικό κόστος του ταξιδιού η προσφορά πρέπει να δοθεί ως τελικό ποσό ανά μαθητή, στο οποίο θα συμπεριλαμβάνονται όλες οι λοιπές χρεώσεις (ΦΠΑ κλπ). Να έχετε υπόψη σας ότι θα χρειαστεί να εκδοθούν ατομικές αποδείξεις με το τελικό ποσό για κάθε μαθητή.

Μετά την αποσφράγιση των προσφορών και την αξιολόγησή τους από την αρμόδια επιτροπή το σχολείο διατηρεί το δικαίωμα να μην πραγματοποιήσει τη μετακίνηση εφόσον δε συγκεντρωθεί ο απαραίτητος αριθμός μαθητών/τριών.

Το Τουριστικό-Ταξιδιωτικό Γραφείο που θα επιλεγεί θα ενημερωθεί τηλεφωνικώς.

Ο Διευθυντής

**Παναγιώτης Θ. Χατζηπλής
Οικονομίας (ΠΕ80)**