

Μεταβείτε στον ιστότοπο [www.sch.gr](http://www.sch.gr) και από εκεί επιλέξτε  
“**Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο**”.

The screenshot shows the homepage of the National Educational Network (sch.gr). At the top, there is a navigation bar with the logo 'sch.gr' and the text 'Πανελλήνιο Σχολικό Δίκτυο' and 'Το δίκτυο στην υπηρεσία της Εκπαίδευσης'. Below this is a main navigation menu with links: Αρχική, Ενημέρωση, Στο δίκτυό μας, Οι υπηρεσίες μας, Υποστήριξη, and Για το Π.Σ.Δ. The main content area features a large blue banner with the text 'Υπηρεσία ζωντανών ηλεκτρονικών μαθημάτων' and 'ΦΙΛΟΞΕΝΙΑ ΙΣΤΟΤΟΠΩΝ'. Below the banner, there is a list of services and resources, including 'Τηλεδιάσκεψη Webex', '+γραφίς', 'Κοινότητες & Ιστολόγια', 'Περιοδικά & Εφημερίδες', 'Υπηρεσία Βίντεο', and 'Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο'. A red box highlights the 'Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο' link in the navigation menu.

Εδώ εισάγετε το **όνομα χρήστη** με το οποίο εισέρχεστε και στο [eclass.sch.gr](https://eclass.sch.gr) και τον **κωδικό** σας από κάτω. Κατόπιν επιλέγετε **“Είσοδος”**.



Όνομα Χρήστη

Κωδικός

Περιβάλλον

Αυτόματη επιλογή

Γλώσσα

Greek (Ελληνικά)

**Είσοδος**

[Εγγραφή](#) | [Ξέχασα τον κωδικό μου](#)

**Προστασία Προσωπικών Δεδομένων**

Μπορείτε να μας αναφέρετε κάποιο πρόβλημα που θα συναντήσετε: [Αναφορά Προβλήματος](#)

### Προσοχή!!

Το Πανελλήνιο Σχολικό Δίκτυο δεν θα σας ζητήσει ποτέ τους κωδικούς σας, μέσω e-mail.

- Μην απαντάτε σε e-mail που σας ζητούν, το όνομα χρήστη και τον κωδικό πρόσβασης σας.
- Μην συμπληρώνετε το όνομα χρήση και κωδικό πρόσβασης σε ιστοσελίδες που σας παροτρύνει ή σας ζητά κάποιο μήνυμα e-mail.
- Μην συμπληρώνετε το όνομα χρήση και κωδικό πρόσβασης που έχετε στο ΠΣΔ σε άλλες ιστοσελίδες εκτός των σελίδων εισόδου του ΠΣΔ <https://sso> ή [webmail](https://webmail) ή [register](https://register) ή [www](https://www) ή [lams](https://lams).sch.gr.
- Αν έχετε απαντήσει σε μήνυμα ή έχετε συμπληρώσει τον κωδικό σας σε άλλες σελίδες, θα πρέπει να προχωρήσετε άμεσα σε αλλαγή του κωδικού σας.
- Πριν συμπληρώσετε τον κωδικό σας, ελέγξτε τη γραμμή διεύθυνσης του φυλλομετρητή σας, για να βεβαιωθείτε ότι η διεύθυνση της ιστοσελίδας είναι της μορφής: <https://sso> ή [webmail](https://webmail) ή [register](https://register) ή [www](https://www) ή [lams](https://lams).sch.gr.
- Μάθετε περισσότερα...

Θα δείτε ένα mail με το όνομα “**Πρόσκληση για επεξεργασία**». Μπροστά θα υπάρχει το όνομα του τμήματος (εδώ Β1 για τους μαθητές του Β1, κ.ο.κ). Πατάτε πάνω του.

webmail.sch.gr/imp/dynamic.php?page=mailbox#mbox:SU5CT1g

**sch.gr** Πανελλήνιο Σχολικό Δίκτυο

Αλληλογραφία ▾ Ημερολόγιο ▾ Επαφές ▾ Εργασίες ▾ Σημειώσεις ▾ Άλλα ▾ ⚙

22/11/2020 - ΔΕΒΡΙΚΗΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ

+ **Νέο Μήνυμα**

- Εισερχόμενα
- Sram
- Κάδος
- Ενέργειες Φακέλων ▾
- Archive
- Ιδεατοί φάκελοι

<input type="checkbox"/>	Από	Θέμα ▾
<input type="checkbox"/>	Google	Επαληθεύστε τη διεύθυνσή σας ηλεκτρονικού ταχυδρομείου
<input type="checkbox"/>	ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΔΕΒΡΙΚΗΣ (μέσω Υπολογι...	<b>B1 - Πρόσκληση για επεξεργασία</b>

**i** Δεν υπάρχουν μηνύματα. επιλεγμένα

Στο μήνυμα που θα ανοίξει πιο κάτω θα πατήσετε πάνω στο όνομα του τμήματός σας (εδώ π.χ Β1) ή από κάτω στο **“Άνοιγμα στα Φύλλα”** (Μην κάνετε ακόμη έξοδο από το ταχυδρομείο).

webmail.sch.gr/imp/dynamic.php?page=mailbox#msg:SU5CT1g;1718

**sch.gr** Πανελλήνιο Σχολικό Δίκτυο

Αλληλογραφία | Ημερολόγιο | Επαφές | Εργασίες | Σημειώσεις | Άλλα | Αναζήτηση Ολό...

22/11/2020 - ΔΕΒΡΙΚΗΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ 2% από

**Νέο Μήνυμα**

Εισερχόμενα  
Spam  
Κάδος

Ενέργειες Φακέλων

Archive  
Ιδεατοί φάκελοι

Ανανέωση | Απάντηση | Απάντηση σε όλους | Προώθηση | Διαγραφή

Από: Google | Θέμα: Επαληθεύστε τη διεύθυνσή σας ηλεκτρονικού ταχυδρομείου

✓ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΔΕΒΡΙΚΗΣ (μέσω Υπολογισ... | B1 - Πρόσκληση για επεξεργασία

▶ B1 - Πρόσκληση για επεξεργασία από ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΔΕΒΡΙΚΗΣ (μέσω Υπολογιστικά φύλλα Google)

Κείμενο (6 KB) | [Download] | [Print]

Οι εικόνες έχουν μπλοκαριστεί σε αυτό το μέρος του μηνύματος.  
Προβολή Εικόνων;

Ο χρήστης denrikis@gmail.com σας προσκάλεσε να **επεξεργαστείτε** το εξής υπολογιστικό φύλλο:  
· **B1**  
[Red Square] Πατήστε στον σύνδεσμο για να δουλέψετε!  
**Άνοιγμα στα Φύλλα**

Αυτό το μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου παρέχει πρόσβαση σε αυτό το στοιχείο χωρίς να χρειάζεται σύνδεση. Προωθήστε το μόνο σε άτομα που εμπιστεύεστε.

Θα ανοίξει το πιο κάτω περιβάλλον όπου θα επιλέξετε να κάνετε **εγγραφή**.

Αλληλογραφία :: Εισερχόμενα x B1 - Υπολογιστικά φύλλα Google x

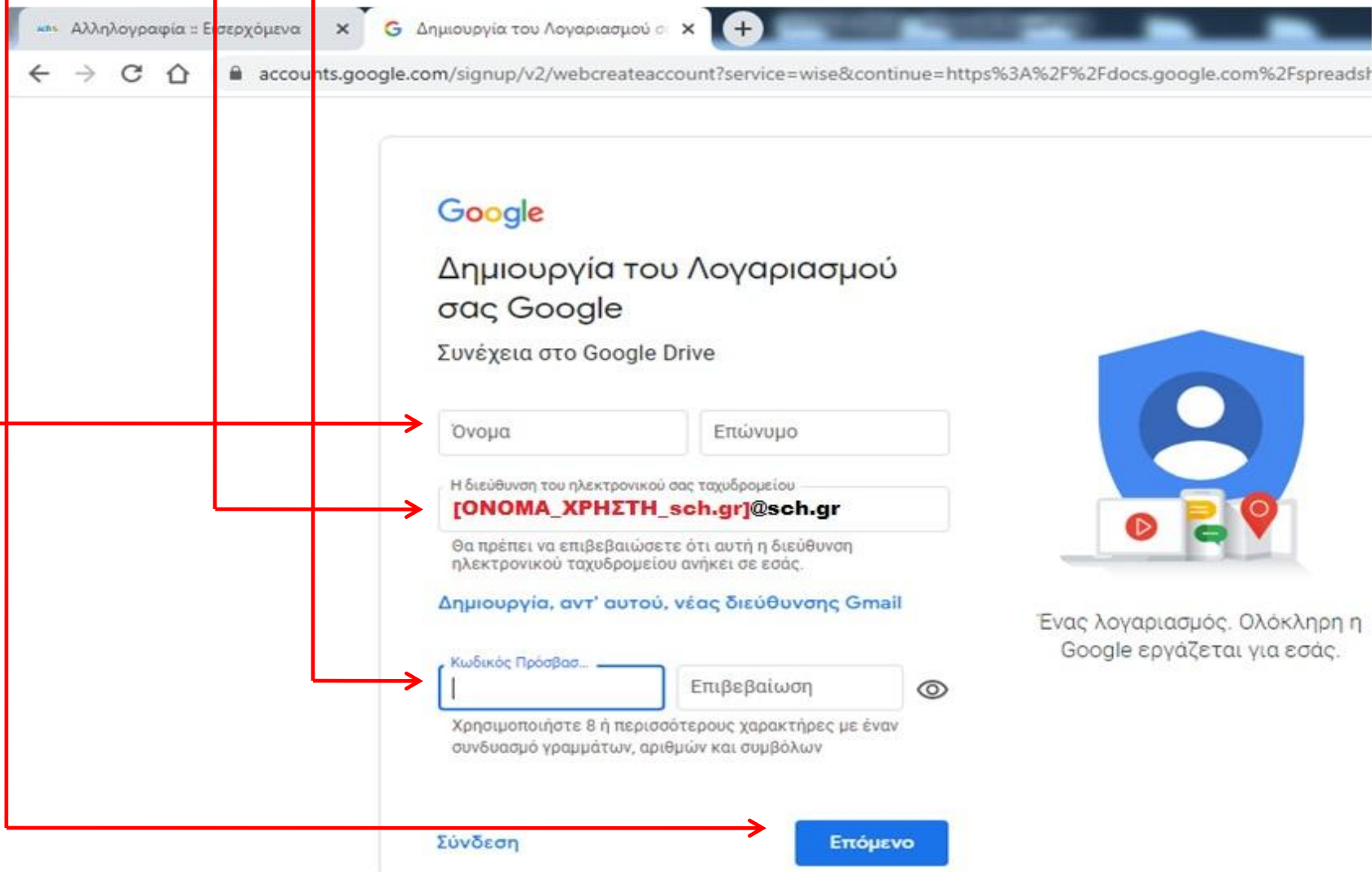
docs.google.com/spreadsheets/d/1ge\_luK2KGHUUeQymbGknuGUY\_ERkBW8VfHjnlwBwc/edit?invite=CLTU46UM&ts=5fb9b1c3#gid=0

Ο χρήστης ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΔΕΒΡΙΚΗΣ μοιράστηκε αυτό το αρχείο χρησιμοποιώντας τα Φύλλα Google

Σύνδεση ΕΓΓΡΑΦΕΙΤΕ ΓΙΑ ΝΑ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΤΕΙΤΕ

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
1												
2												
3												
4												
5												
6												
7												
8												
9												
10												
11												
12												
13												
14												
15												
16												
17												
18												
19												

Δώστε πρώτα **Όνομα** και **Επώνυμο**. (Συμβουλή: Μη δίνετε τα πραγματικά σας στοιχεία αλλά γράψτε οτιδήποτε, π.χ “Gus Dev” αντί “Κώστας Δεβρικής”). Η διεύθυνση του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου πρέπει να είναι αυτή που έχετε στο Π.Σ.Δ, δηλαδή **[ΟΝΟΜΑ\_ΧΡΗΣΤΗ]@sch.gr**. Δώστε και έναν **κωδικό** και επαληθεύστε τον στα δεξιά. Κατόπιν πατάτε στο **“Επόμενο”**.




The image shows a browser window with the URL `accounts.google.com/signup/v2/webcreateaccount?service=wise&continue=https%3A%2F%2Fdocs.google.com%2Fspreadst`. The page title is "Δημιουργία του Λογαριασμού σας Google" and it includes the text "Συνέχεια στο Google Drive".

The form contains the following fields and elements:

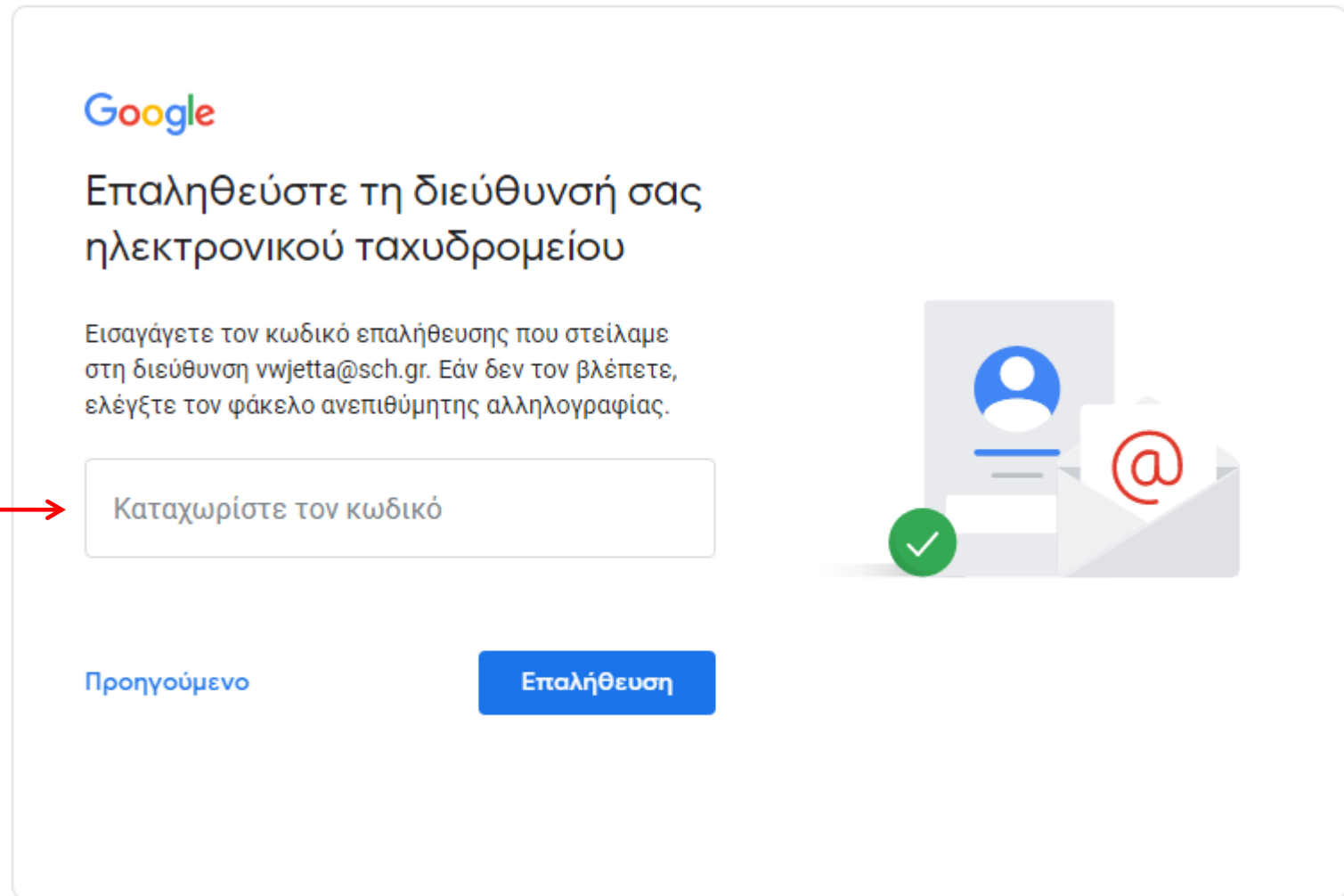
- Two input fields for "Όνομα" (Name) and "Επώνυμο" (Surname).
- An email address field containing "[ΟΝΟΜΑ\_ΧΡΗΣΤΗ\_sch.gr]@sch.gr". Below it, a note states: "Θα πρέπει να επιβεβαιώσετε ότι αυτή η διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου ανήκει σε εσάς."
- A link: "Δημιουργία, αντ' αυτού, νέας διεύθυνσης Gmail".
- Two password fields: "Κωδικός Πρόσβασης..." (Password) and "Επιβεβαίωση" (Confirmation).
- A note below the password fields: "Χρησιμοποιήστε 8 ή περισσότερους χαρακτήρες με έναν συνδυασμό γραμμάτων, αριθμών και συμβόλων".
- Two buttons at the bottom: "Σύνδεση" (Sign in) and "Επόμενο" (Next).

Red arrows from the text above point to the "Όνομα" and "Επώνυμο" fields, the email field, the "Κωδικός Πρόσβασης..." field, and the "Επόμενο" button.



Ενας λογαριασμός. Ολόκληρη η Google εργάζεται για εσάς.

Το τελευταίο βήμα πριν τη δημιουργία του λογαριασμού σας είναι να πληκτρολογήσετε έναν **κωδικό** που σας έχει αποσταλεί στον γνωστό λογαριασμό sch.gr. Εκεί θα ελέγξετε για το εξής μήνυμα (επόμενη διαφάνεια).



Google

## Επαληθεύστε τη διεύθυνσή σας ηλεκτρονικού ταχυδρομείου

Εισαγάγετε τον κωδικό επαλήθευσης που στείλαμε στη διεύθυνση vwjetta@sch.gr. Εάν δεν τον βλέπετε, ελέγξτε τον φάκελο ανεπιθύμητης αλληλογραφίας.

[Προηγούμενο](#) [Επαλήθευση](#)

Ελληνικά ▾

[Βοήθεια](#)

[Ιδιωτικό απόρρητο](#)

[Όροι](#)

Αφού μεταβείτε πάλι στο παράθυρο του sch.gr πατήστε στο "Επαληθεύστε τη διεύθυνσή σας ηλεκτρονικού ταχυδρομείου".

The screenshot shows the webmail interface of sch.gr. The browser address bar displays the URL: `webmail.sch.gr/imp/dynamic.php?page=mailbox#mbox:SU5CT1g`. The page header includes the sch.gr logo and the text "Πανελλήνιο Σχολικό Δίκτυο". A navigation bar contains several menu items: "Αλληλογραφία", "Ημερολόγιο", "Επαφές", "Εργασίες", "Σημειώσεις", "Άλλα", and a settings gear icon. Below the navigation bar, the user's name and date are shown: "22/11/2020 - ΒΑΠΟΡΙΔΟΥ ΒΙΚΤΩΡΙΑ". The main content area displays a list of emails. The first email is from "Google" with the subject "Επαληθεύστε τη διεύθυνσή σας ηλεκτρονικού ταχυδρομείου". A red arrow points from the text above to this email subject. Other emails in the list include one from "ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΔΕΒΡΙΚΗΣ" with the subject "B1 - Πρόσκληση για επεξεργασία". The left sidebar shows folders such as "Νέο Μήνυμα", "Εισερχόμενα (140)", "Spam", "Κάδος", "Ενέργειες Φακέλων", "Archive", and "Ιδεατοί φάκελοι". At the bottom of the main content area, there is a message: "Δεν υπάρχουν μηνύματα. επιλεγμένα".



Πατώντας πάνω θα ανοίξει το περιεχόμενο του μηνύματος και θα δείτε τον αριθμό επαλήθευσης (είναι συνήθως 6-ψήφιος).

**Πανελλήνιο Σχολικό Δίκτυο**

Αλληλογραφία ▾ Ημερολόγιο ▾ Επαφές ▾ Εργασίες ▾ Σημειώσεις ▾ Άλλα ▾ ⚙ Αναζήτηση

Ανανέωση ← Απάντηση ▾ ← Απάντηση σε όλους → Προώθηση ▾ Διαγραφή

Από: Google Θέμα: Επαληθεύστε τη διεύθυνσή σας ηλεκτρονικού ταχυδρομείου

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΔΕΒΡΙΚΗΣ (μέσω Υπολογι... B1 - Πρόσκληση για επεξεργασία

## Επαληθεύστε ότι αυτή η διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου ανήκει σε εσάς

**[ONOMA\_XPHΣΤΗ\_sch.gr]@sch.gr**

Αυτή η διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου εισήχθη πρόσφατα για την επαλήθευση της διεύθυνσης ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σας.

Μπορείτε να χρησιμοποιήσετε αυτόν τον κωδικό για να επαληθεύσετε ότι αυτή η διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου ανήκει σε εσάς.

**022040** ←

Επιστρέψτε στο παράθυρο της Google και αφού καταχωρίσετε τον αριθμό πατάτε στο “Επαλήθευση”.

Google

## Επαληθεύστε τη διεύθυνσή σας ηλεκτρονικού ταχυδρομείου

Εισαγάγετε τον κωδικό επαλήθευσης που στείλαμε στη διεύθυνση `vwjetta@sch.gr`. Εάν δεν τον βλέπετε, ελέγξτε τον φάκελο ανεπιθύμητης αλληλογραφίας.

Καταχωρίστε τον κωδικό

Προηγούμενο

**Επαλήθευση**

Ελληνικά ▾

[Βοήθεια](#)

[Ιδιωτικό απόρρητο](#)

[Όροι](#)

Συμπληρώστε τα παρακάτω στοιχεία (τα οποία πάλι δε χρειάζεται να είναι πραγματικά) και πατάτε στο “Επόμενο”.

Google

Καλώς ήρθατε στο Google

vwjetta@sch.gr

Αριθμός τηλεφώνου (προαιρετικό)

Θα χρησιμοποιήσουμε τον αριθμό σας για την ασφάλεια λογαριασμού. Δεν θα είναι ορατός σε άλλους χρήστες.

Ημέρα Μήνας Έτος  
Τα γενέθλιά σας

Φύλο

Γιατί ζητάμε αυτές τις πληροφορίες

Προηγούμενο **Επόμενο**

Τα προσωπικά στοιχεία σας είναι ιδιωτικά και ασφαλή

Ελληνικά ▾

Βοήθεια

Ιδιωτικό απόρρητο

Όροι

Τσεκάρουμε τις δύο (2) επιλογές στο κάτω μέρος της οθόνης και πατάμε στην  
“**Δημιουργία Λογαριασμού**”.

προσαρμόσετε τα στοιχεία ελέγχου σας αργότερα ή να αποσύρετε τη συναίνεσή σας μελλοντικά, μεταβαίνοντας στη σελίδα Ο Λογαριασμός μου (myaccount.google.com).

**ΠΕΡΙΣΣΟΤΕΡΕΣ ΕΠΙΛΟΓΕΣ** ▾

---

Συμφωνώ με τους Όρους Παροχής Υπηρεσιών της Google

Συμφωνώ με την επεξεργασία των πληροφοριών μου όπως περιγράφεται παραπάνω και όπως εξηγείται περαιτέρω στην Πολιτική απορρήτου

[Ακύρωση](#) [Δημιουργία Λογαριασμού](#)

Ελληνικά ▾

[Βοήθεια](#)

[Ιδιωτικό απόρρητο](#)

[Όροι](#)

Σε αυτή την οθόνη πατάμε **“ΤΟ ΚΑΤΑΛΑΒΑ!”**

The image shows a browser window with the URL `docs.google.com/spreadsheets/d/1ge_luK2kGHUUeQymbGknuGUY_ERkBW8VF`. The spreadsheet title is `B1`. A green notification bar at the top reads: `Ο κάδος απορριμμάτων του Google Drive άλλαξε. Τα στοιχεία θα διαγραφό`. A context menu is open over a cell, with the following text: `Εμφάνιση ιστορικού επεξεργασίας ενός κελιού`, `Κάντε δεξί κλικ στο κελί και επιλέξτε Εμφάνιση ιστορικού επεξεργασίας`, and a blue button labeled `ΤΟ ΚΑΤΑΛΑΒΑ!`. A red arrow points from the text above to this button. The spreadsheet grid shows columns E and F, and rows 1 through 14.

.....και σε αυτήν “Παράβλεψη”.

The screenshot shows a Google Docs spreadsheet interface. At the top, the browser address bar displays the URL: docs.google.com/spreadsheets/d/1ge\_luK2KGHUUeQvmbGknuGUY\_ERkBW8VFhHjnlwBwc/edit#gid=0. Below the address bar, there are several icons for navigation and settings. A green notification banner is visible, containing the text: "Ο κάδος απορριμμάτων του Google Drive άλλαξε. Τα στοιχεία θα διαγράφονται αυτόματα μόνιμα, αφού έχουν παραμείνει στον κάδο για 30 ημέρες. Μάθετε περισσότερα". To the right of the banner is a button labeled "Παράβλεψη". A red arrow points from the text above to this button. The main area of the spreadsheet is empty, with columns labeled B through L and rows visible below. A blue checkmark icon is located in the bottom right corner of the spreadsheet area.

Είμαστε έτοιμοι να εργαστούμε. Ο κάθε μαθητής έχει την δική του καρτέλα (κάτω μέρος) όπου θα καταχωρεί και θα επεξεργάζεται τα δεδομένα ανάλογα με την εκάστοτε άσκηση.

**ΣΗΜΕΙΩΣΗ:** Η τροποποίηση όλων των στοιχείων καταγράφεται από το σύστημα, οπότε να ασχολείστε μόνο με την δική σας καρτέλα.

B1 ☆ 📄 📁

Αρχείο Επεξεργασία Προβολή Εισαγωγή Μορφή Δεδομένα Εργαλεία Πρόσθετα Βοήθεια Η τελευτ

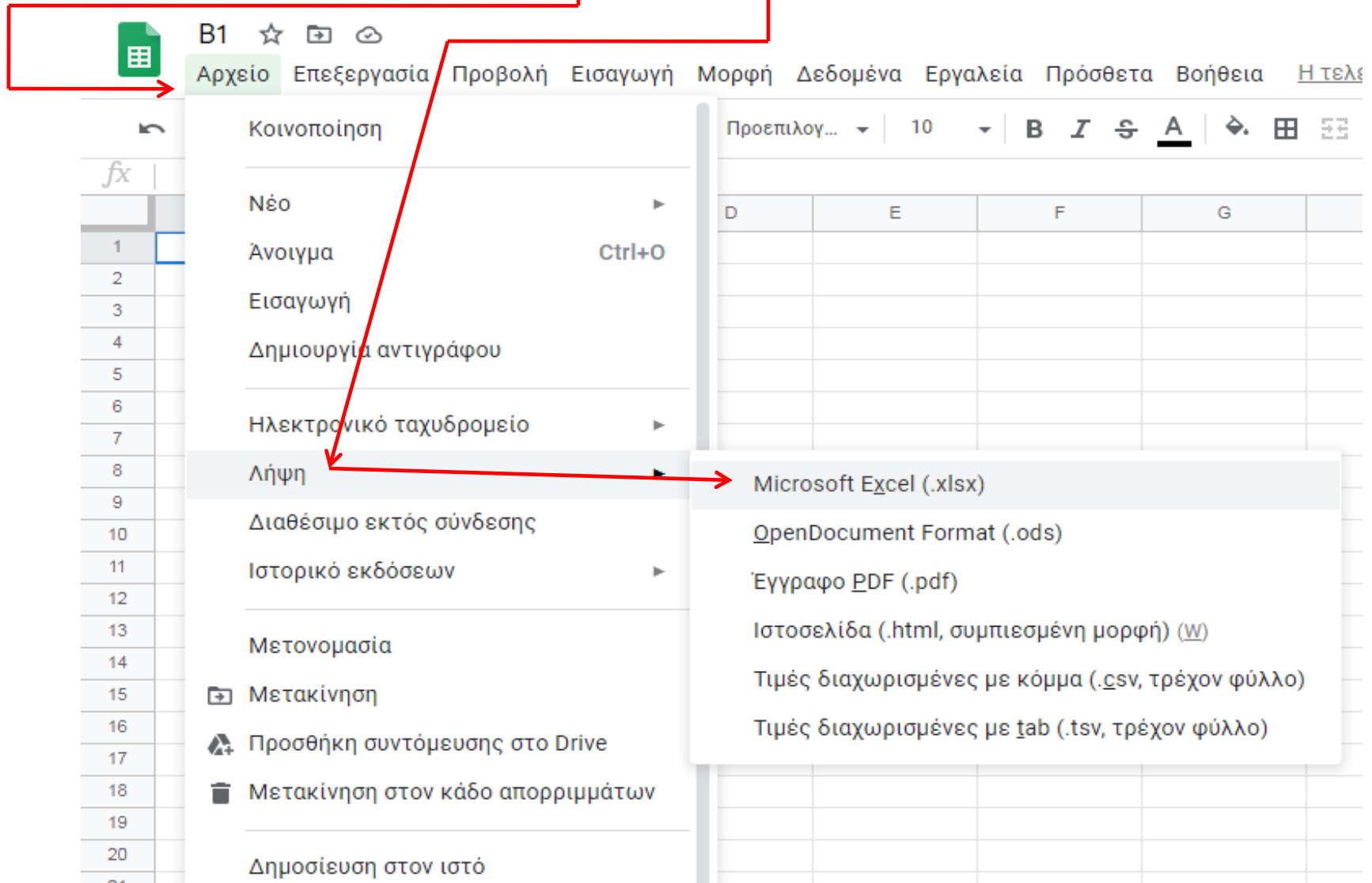
100% € % .0 .00 123 Προεπιλογ... 10 B I S A ↵ 📄 📄

fx

	A	B	C	D	E	F	G	H
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
21								
22								
23								

+ ☰ AN [redacted] [redacted] ΟΥΛΙΔΗΣ [redacted] ΒΑΡ [redacted] [redacted] ΣΟΣ [redacted] ΒΑΣ [redacted] ΒΕΡ [redacted]

Το έγγραφο αποθηκεύει αυτόματα κάθε μας καταχώριση. Εάν όμως θέλω να έχω αυτά που έκανα στον υπολογιστή μου, επιλέγω “**Αρχείο**” και “**Λήψη**”. Επιλέγω το είδος του αρχείου (π.χ “**Microsoft Excel**” και το κατεβάζω.





Όταν τελειώσουμε με την εργασία μας πατάμε πάνω και δεξιά στην οθόνη στο “**λογότυπο**” (εδώ “VW”) και επιλέγουμε “**Έξοδος**”.

The screenshot shows a Google Sheets interface. At the top, there are menu items: "Δεδομένα", "Εργαλεία", "Πρόσθετα", "Βοήθεια", and "Η τελευταία τροποποίηση πραγματοποι...". On the right, there is a "Κοινή Χρήση" button and a circular profile icon with the letters "VW". Below the menu is a toolbar with various icons for text formatting and editing. The main area is a grid with columns labeled E, F, G, and H. A user profile menu is open over the grid, displaying the "VW" profile picture, the email address "[redacted]@sch.gr", and a "Διαχείριση Λογαριασμού Google" button. Below this, there is a list of accounts:

- [Profile picture] [redacted]@gmail.com Αποσυνδέθηκε
- [Profile picture] [redacted]@gmail.com ▼
- [M] [redacted]@gmail.com Αποσυνδέθηκε
- [redacted]@gmail.com ▼
- [G] [redacted]@sch.gr Αποσυνδέθηκε
- [redacted]@sch.gr ▼

At the bottom of the menu, there is a "Προσθήκη άλλου λογαριασμού" button and an "Έξοδος" button. A red arrow points to the "Έξοδος" button.