


**ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ 9ου ΟΛΟΗΜΕΡΟΥ Δ.Σ. ΑΛΕΞ/ΠΟΛΗΣ**  
**ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2024-25**

<b>Η ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΗΣ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ</b>		
<b>12/θέσιο 9<sup>ο</sup> Δ.Σ. Αλεξ/πολης</b>	<b>Διεύθυνση Α/θμιας Εκπ/σης Έβρου</b>	
	Κωδικός Σχολείου ΥΠΑΙΘΑ	9110319

<b>ΣΤΟΙΧΕΙΑ</b>			
Διεύθυνση Σχολείου		Ρόδου 36 – Αλεξ/πολη	
Τηλέφωνο	2551021424		
E-mail	9dimalex@sch.gr	Ιστολόγιο	<a href="https://blogs.sch.gr/9dimalex/">https://blogs.sch.gr/9dimalex/</a>
Διευθυντής Σχολικής μονάδας		Τσέτσος Σταύρος	
Υποδιευθύντρια		Νίκου Διαμάντω	
Πρόεδρος Συλλόγου Γονέων & Κηδεμόνων		Κυριαζής Αναστάσιος	

### **Τι είναι ο εσωτερικός κανονισμός**

Σύμφωνα με την Υπουργική Απόφαση 109697/ΓΔ4/ΦΕΚ5387/Β/26-9-2024 κάθε σχολική μονάδα οφείλει να συντάσσει τον εσωτερικό κανονισμό κάθε σχολικό έτος στον οποίο θα αναφέρονται θέματα που σχετίζονται με τη λειτουργία της.

Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Σχολείου είναι το σύνολο των όρων και των κανόνων που αποτελούν προϋποθέσεις, για να πραγματοποιείται ανενόχλητα, μεθοδικά και αποτελεσματικά το έργο του Σχολείου. Επιπλέον, ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Σχολείου αποτελεί σημαντικό παιδαγωγικό μέσο που βοηθά στην ομαλή σχολική ζωή, στη συνεργασία, στην αλληλεγγύη, στον δημοκρατικό διάλογο και στην αποδοχή της διαφορετικότητας. Βασίζεται σε όσα προβλέπονται από την πολιτεία για την εκπαίδευση και τη λειτουργία των δημόσιων και ιδιωτικών Σχολείων, ενσωματώνει αποδεκτές παιδαγωγικές αρχές και είναι προσαρμοσμένος στις ιδιαίτερες συνθήκες λειτουργίας του Σχολείου και τα χαρακτηριστικά της τοπικής σχολικής και ευρύτερης κοινότητας.

### **Σκοπός**

Σκοπός του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του Σχολείου είναι η θεμελίωση ενός πλαισίου που υποστηρίζει το εκπαιδευτικό έργο και την απρόσκοπτη συμμετοχή όλων στην εκπαιδευτική διαδικασία, η διαμόρφωση κλίματος που στηρίζει την ολόπλευρη ανάπτυξη της προσωπικότητας των μαθητών/μαθητριών, η εξασφάλιση της σωματικής ασφάλειας και της συναισθηματικής πλήρωσης όλων των μελών της σχολικής κοινότητας, κ.ά.

### **Βασικές αρχές και στόχοι του εσωτερικού κανονισμού**

Ο Κανονισμός, περιλαμβάνει όρους και κανόνες, κατανομή αρμοδιοτήτων και ευθυνών, δικαιωμάτων και υποχρεώσεων, για όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας έτσι ώστε να διαμορφώνεται στο σχολείο ένα παιδαγωγικό και διδακτικό κλίμα που διευκολύνει την απρόσκοπτη, μεθοδική και αποτελεσματική λειτουργία του. Ταυτόχρονα οι δυσκολίες και τα προβλήματα που προκύπτουν αντιμετωπίζονται από τα μέλη της σχολικής κοινότητας ως προκλήσεις και ευκαιρίες βελτίωσης, ανάπτυξης και ενδυνάμωσης παιδαγωγικών, διδακτικών, και άλλων πρακτικών.

Βασικοί στόχοι του Κανονισμού είναι οι μαθητές/μαθήτριες να διαμορφώσουν την προσωπικότητά τους, να διαπαιδαγωγηθούν με τον καλύτερο δυνατό τρόπο και να αποκτήσουν δεξιότητες οι οποίες έχουν βασικό και κυρίαρχο ρόλο στη μαθησιακή διαδικασία και ταυτόχρονα αποτελούν δεξιότητες ζωής, όπως η δημιουργικότητα, ο αυτοέλεγχος, η συναίσθηση της ευθύνης, η συνεργασία, η ενσυναίσθηση, ο αμοιβαίος σεβασμός, η αλληλοκατανόηση, η αποδοχή της διαφορετικότητας, ο σεβασμός όλων σε κοινούς συμφωνημένους κανόνες, η περιβαλλοντική συνείδηση, η προστασία της υγείας, καθώς και η εδραίωση της ισότητας, της αλληλεγγύης και της δημοκρατίας.

Μέσω των συμφωνημένων αρχών/κατευθύνσεων του Κανονισμού του Σχολείου μας επιδιώκεται:

- Να εξασφαλίζεται ένα υποστηρικτικό πλαίσιο για να πραγματοποιείται με επιτυχία το εκπαιδευτικό έργο και η απρόσκοπτη συμμετοχή όλων στην εκπαιδευτική διαδικασία.
- Να καλλιεργείται κατάλληλο κλίμα για την ανάπτυξη της προσωπικότητας του/της κάθε μαθητή/μαθήτριας αλλά και όλων των μελών της σχολικής κοινότητας.
- Να διασφαλίζεται η σωματική και ψυχική υγεία όλων των μελών της σχολικής κοινότητας.
- Να δημιουργούνται οι συνθήκες αξιοπρεπών και αποδοτικών συνθηκών διδασκαλίας, μάθησης και εργασίας

## **Οι κεντρικοί άξονες του εσωτερικού κανονισμού**

### **1. Προσέλευση στο σχολείο, παραμονή και αποχώρηση από αυτό**

Η προσέλευση των μαθητών στο σχολείο, σύμφωνα με το Π.Δ. 79/2017 καθορίζεται στο χρονικό διάστημα από τις 08.00 έως τις 8.15 το πρωί και πραγματοποιείται από την κεντρική είσοδο-έξοδο του σχολείου επί της οδού Ρόδου 36. Η έγκαιρη προσέλευση βοηθά στην εύρυθμη λειτουργία του σχολείου. Η κεντρική είσοδος του σχολείου θα είναι ανοικτή μέχρι στις 08.20 για τους μαθητές και μαθήτριες που έχουν καθυστερήσει κατά το δεκαπεντάλεπτο της προσέλευσης. Σε περίπτωση που κάποιος/α μαθητής/τρια καθυστερήσει, προσέρχεται στο σχολείο συνοδευόμενος/η από τον κηδεμόνα του/της κατά τη διάρκεια του 1<sup>ου</sup> διαλείμματος και όχι στη διάρκεια του 1<sup>ου</sup> διδακτικού δώρου, ώστε να μη διαταράσσεται η ομαλή διεξαγωγή

της μαθησιακής διαδικασίας της τάξης. Εξαιρέση αποτελούν οι μαθητές /τριες που επιστρέφουν από ιατρό ή ιατρικές εξετάσεις.

Η πρωινή προσευχή πραγματοποιείται στον αύλειο χώρο του σχολείου όπου πραγματοποιούνται και οι σχετικές ανακοινώσεις του διευθυντή προς τους/τις μαθητές/τριες. Σε περίπτωση άσχημων καιρικών συνθηκών η προσευχή πραγματοποιείται σε κάθε τμήμα ξεχωριστά με πρωτοβουλία του εκάστοτε διδάσκοντα της 1ης διδακτικής ώρας.

Οι μαθητές/μαθήτριες δεν επιτρέπεται να αποχωρήσουν από το Σχολείο πριν από τη λήξη των μαθημάτων, χωρίς άδεια. Αν παρουσιαστεί ανάγκη έκτακτης αποχώρησης, κατά τη διάρκεια του σχολικού ωραρίου (π.χ. ασθένεια), ενημερώνεται ο/η γονέας/κηδεμόνας για να παραλάβει το παιδί του/της και υπογράφει υπεύθυνη δήλωση για την παραλαβή του (ΦΕΚ 5327/2024).

Με το πέρας των μαθημάτων οι μαθητές και οι μαθήτριες των Γ, Δ, Ε, Στ τάξεων αποχωρούν από την έξοδο της οδού Ρόδου 36. Η τάξη Α αποχωρεί από την έξοδο της οδού Κυψελών και η Β τάξη αποχωρεί από την έξοδο της οδού Καλύμνου για τη διευκόλυνση της αποχώρησης των μαθητών/τριών. Στον χώρο του Σχολείου παραμένουν οι μαθητές και οι μαθήτριες της Α΄ και Β΄ ζώνης του ολοήμερου οι οποίοι/ες αποχωρούν στις 15.00 και 16.00 από την κεντρική είσοδο-έξοδο της οδού Ρόδου.

Κατά την αποχώρηση των μαθητών με το πέρας των μαθημάτων είτε της κανονικής λειτουργίας του Σχολείου είτε της ζώνης του ολοήμερου σύμφωνα με απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων:

- Είναι συνεπείς ως προς την ώρα παραλαβής των παιδιών τους.
- Να ενημερώνουν τα παιδιά τους (μαθητές/μαθήτριες των Α, Β τάξεων και αυτούς/ές των μεγαλύτερων τάξεων που διαμένουν σε μεγάλη ακτίνα απόστασης από το Σχολείο) ότι σε περίπτωση αργοπορίας τους δεν αποχωρούν ποτέ μόνα τους, περιμένουν εντός του αύλειου χώρου και δε δέχονται να συνοδευτούν ποτέ με άτομα που οι γονείς δεν τους έχουν υποδείξει.
- Να επικοινωνούν με τη Δ/ση του Σχολείου σε περίπτωση που υπάρχει ειδικός σοβαρός λόγος και να ορίζουν ή να αποκλείουν συγκεκριμένα άτομα που επιθυμούν ή δεν επιθυμούν να παραλαμβάνουν τα παιδιά τους από το σχολείο υποβάλλοντας σχετική υπεύθυνη δήλωση που θα ορίζει, ποια άτομα είναι αυτά που έχουν υποδείξει. Οποιαδήποτε αλλαγή σχετική με την παραλαβή των παιδιών τους και με τα άτομα που έχουν δηλώσει οι γονείς/κηδεμόνες ότι επιθυμούν ή δεν επιθυμούν να τα παραλαμβάνουν πρέπει να γνωστοποιείται στο Σχολείο.

## **2. Συμπεριφορά μαθητών/τριών-παιδαγωγικός έλεγχος**

Αποκλίσεις των μαθητών από τη δημοκρατική συμπεριφορά, τους κανόνες του σχολείου, τους όρους της ισότιμης συμμετοχής στη ζωή του Σχολείου, τον οφειλόμενο σεβασμό στον/στην εκπαιδευτικό, τη σχολική περιουσία, τον συμμαθητή/τη συμμαθήτρια, θεωρούνται συμπεριφορές που χρήζουν ειδικής παιδαγωγικής αντιμετώπισης. Οι παραπάνω συμπεριφορές θα αντιμετωπίζονται σύμφωνα με τις βασικές παιδαγωγικές αρχές από τον/την υπεύθυνο/η εκπαιδευτικό

της τάξης ή τον/την εκπαιδευτικό της συγκεκριμένης διδακτικής ώρας που έλαβε χώρα η συμπεριφορά και σε εξαιρετικές περιπτώσεις από τον Διευθυντή του Σχολείου. Αν κρίνεται απαραίτητο (επανάληψη της συμπεριφοράς ή κλίμακα σοβαρότητας της συμπεριφοράς) θα ενημερώνονται οι γονείς και θα ζητείται η συνεργασία τους.

Σε εξαιρετικά δύσκολες περιπτώσεις συμπεριφοράς μαθητών απαιτείται άμεση συνεργασία ανάμεσα στον/στην εκπαιδευτικό της τάξης, των μελών της ΕΔΥ, τον Διευθυντή της σχολικής μονάδας, τον Σύλλογο Διδασκόντων, τη Σύμβουλο Εκπαίδευσης και την Σύμβουλο Ειδικής Αγωγής και των γονέων, προκειμένου να υπάρξει η καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπισή τους. Σε κάθε περίπτωση λαμβάνεται υπόψη η βασική αρχή του σεβασμού της προσωπικότητας και των δικαιωμάτων του παιδιού (Βασικές Παιδαγωγικές Αρχές) .

### **3. Επιτροπή Διεπιστημονικής Υποστήριξης (ΕΔΥ)**

Έχει σκοπό τη συμβουλευτική και ψυχοκοινωνική υποστήριξη μαθητών και γονέων καθώς και την παροχή εκπαιδευτικής και ψυχικής ενδυνάμωσης αναφορικά με τις ανάγκες που προκύπτουν. Η επιτροπή αποτελείται από τον διευθυντή του Σχολείου, την ψυχολόγο, την κοινωνική λειτουργό και την εκπαιδευτικό του τμήματος ένταξης. Η επιτροπή εκτός από την υποστήριξη παρέχει και απόλυτη εχεμύθεια. Για θέματα της παραπάνω υποστήριξης οι γονείς μπορούν να επικοινωνούν εμπιστευτικά με τον πρόεδρο της επιτροπής, τον διευθυντή του Σχολείου για διευθέτηση συνάντησης με την ψυχολόγο και την κοινωνική λειτουργό οι οποίες επισκέπτονται το σχολείο κάθε Πέμπτη από 08.15-13.00.

### **4. Υποστήριξη μαθητών με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες**

Στο σχολείο μας λειτουργεί τμήμα ένταξης το οποίο λειτουργεί ως υποστηρικτική δομή για μαθητές και μαθήτριες με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες (Άρθρο 3 Ν.3699/2008) που φοιτούν στις σχολικές μονάδες με Γνωμάτευση από το Κ.Ε.Δ.Α.Σ.Υ ή άλλο δημόσιο πιστοποιημένο φορέα. Επίσης μπορούν να υποστηριχθούν και μαθητές/τριες που δεν έχουν γνωμάτευση αλλά έχει παρατηρηθεί από τον εκπαιδευτικό της τάξης ότι παρουσιάζουν ειδικές δυσκολίες. Σε αυτή την περίπτωση απαιτείται η αξιολόγηση του μαθητή από τον εκπαιδευτικό ειδικής αγωγής και η σύμφωνη γνώμη της Συμβούλου Ειδικής Αγωγής.

Και στις δύο περιπτώσεις, για να φοιτήσει ο μαθητής στο Τμήμα Ένταξης του σχολείου του απαιτείται η ενυπόγραφη υπεύθυνη δήλωση των γονέων

## **5. Πρόληψη φαινομένων Βίας και Σχολικού Εκφοβισμού**

Η ανάπτυξη θετικού σχολικού κλίματος αποτελεί σημαντικό παράγοντα της διαδικασίας πρόληψης ή/και αντιμετώπισης φαινομένων βίας, παρενόχλησης, εξαναγκασμού και σχολικού εκφοβισμού (Βασικές αρχές της Δημοκρατίας). Χαρακτηριστικά του θετικού και υγιούς σχολικού κλίματος είναι ο αμοιβαίος σεβασμός, η αποδοχή της διαφορετικότητας, η προώθηση της συνεργασίας με Φορείς, η συνεργασία του Σχολείου με την οικογένεια, κ.ά. (Βασικές Παιδαγωγικές Αρχές).

## **6. Σχολικές Εκδηλώσεις – Δραστηριότητες**

Το Σχολείο οργανώνει μια σειρά εκδηλώσεων/δραστηριοτήτων, που στόχο έχουν τη σύνδεση σχολικής και κοινωνικής ζωής, τον εμπλουτισμό των υπάρχουσών γνώσεων των μαθητών/μαθητριών, την απόκτηση δεξιοτήτων ζωής και την ευαισθητοποίησή τους σε κοινωνικά θέματα (ΠΔ79/2017, Άρθρο 16). Οι ενδοσχολικές εκδηλώσεις, οι σχολικές δραστηριότητες και η συμμετοχή σε καινοτόμα σχολικά προγράμματα πρέπει να γίνονται με πρωτοβουλίες, ιδέες και ευθύνη των ίδιων των μαθητών/μαθητριών, διότι έτσι αυτοί/αυτές αισθάνονται υπεύθυνοι/υπεύθυνες, αναδεικνύουν τις ικανότητές τους, τις κλίσεις τους, τα ενδιαφέροντά τους και το ταλέντο τους.

Οι σχολικές εκδηλώσεις – δραστηριότητες αποτελούν μέρος της σχολικής ζωής και βοηθούν στην αποτελεσματική πραγματοποίηση του σχολικού έργου, γι' αυτό οι μαθητές/τριες απουσιάζουν από αυτές μόνο αν έχουν σοβαρό λόγο. Η συμπεριφορά τους κι οι υποχρεώσεις τους είναι ανάλογες κατά τη διάρκεια των εκδηλώσεων, όπως και στο σχολικό πρόγραμμα. Σε περίπτωση επίσκεψης τηρείται το σχολικό ωράριο, ενώ σε περίπτωση σχολικής γιορτής το ωράριο διαμορφώνεται σύμφωνα με εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού. Για παράδειγμα στις εθνικές γιορτές ορίζεται η διάρκεια της γιορτής και δεν λειτουργεί το Ολοήμερο.

## **7. Συνεργασία Σχολείου – Οικογένειας - Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων**

Με βάση το θεσμοθετημένο πλαίσιο λειτουργίας των σχολείων, η συνεργασία σχολείου και οικογένειας γίνεται σε συλλογικό και ατομικό επίπεδο, μέσω μηνιαίων ενημερώσεων. Συγκεκριμένα για το σχολικό έτος 2024-25 η ενημέρωση των γονέων για την πρόοδο των παιδιών, όσον αφορά τις γνώσεις, τις δεξιότητες και τη συμπεριφορά, πραγματοποιείται κάθε πρώτη εργάσιμη Τετάρτη του μήνα από τους εκπαιδευτικούς του Σχολείου (7η Πράξη/25-9-24 Συλλόγου Διδασκόντων).

Οι γονείς ενημερώνονται για θέματα διαδικαστικά και λειτουργικά μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και του ιστολογίου του Σχολείου <https://blogs.sch.gr/9dimalex/> καθώς και μέσω του πίνακα ανακοινώσεων.

Το Σχολείο πρέπει να βρίσκεται σε αгаστή συνεργασία με Διοικητικό Συμβούλιο του Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων, του οποίου, όμως, ο ρόλος είναι διακριτός αλλά και επικουρικός στην ομαλή λειτουργία του Σχολείου (νόμος 1566/1985 όπως αντικαταστάθηκε από τον νόμο 2621/1998).

## **8. Ποιότητα του σχολικού χώρου**

Σύμφωνα με τις παιδαγωγικές αρχές, τις βασικές αρχές της δημοκρατίας ένας από τους στόχους του Σχολείου πρέπει να είναι η καλλιέργεια της αίσθησης της ευθύνης στους μαθητές/στις μαθήτριες σε ό,τι αφορά την ποιότητα του σχολικού χώρου. Καθαροί και συντηρημένοι χώροι αιθουσών, εργαστηρίων, του αύλειου χώρου, της σχολικής περιουσίας κ.λπ. διαμορφώνουν τον περιβάλλοντα χώρο μέσα στον οποίο είναι δυνατόν να καλλιεργηθεί ο ψυχικός και ο συναισθηματικός κόσμος του παιδιού. Φθορές, ζημιές και κακή χρήση της περιουσίας του Σχολείου αποδυναμώνουν τις εκπαιδευτικές δυνατότητές του και παιδαγωγικά εθίζουν τον μαθητή/τη μαθήτρια στην αντίληψη της απαξίωσης της δημόσιας περιουσίας. Μαθητής/Μαθήτρια που προκαλεί φθορά στην περιουσία του Σχολείου, ελέγχεται για τη συμπεριφορά αυτή και η δαπάνη αποκατάστασης βαρύνει τον κηδεμόνα του (Υπουργική Απόφαση 109697/ΓΔ4/ΦΕΚ5387/Β/26-9-2024)

## **9. Η φοίτηση των μαθητών**

Η φοίτηση των μαθητών στο σχολείο, σύμφωνα με το Σύνταγμα του κράτους μας, αποτελεί υποχρέωση και δικαίωμα (άρθρο 16 του Ελληνικού Συντάγματος). Η συμμετοχή των μαθητών και μαθητριών πρέπει να είναι τακτική, συστηματική και ενεργός. Η ελλιπής φοίτηση, χωρίς σοβαρό λόγο, δημιουργεί προβλήματα στη διεξαγωγή της μαθησιακής διαδικασίας και υπονομεύει τη βελτίωση της μάθησής τους. Οι γονείς του απόντα μαθητή ή μαθήτριας οφείλουν να ενημερώνουν το σχολείο για την απουσία και την επάνοδο στο σχολείο. Η απουσία από τα μαθήματα δικαιολογείται μόνον όταν συντρέχει σοβαρός λόγος (ασθένεια, έκτακτα οικογενειακά γεγονότα κ.ά.) και ενημερωθεί η διεύθυνση του σχολείου (ΠΔ79/2017, Άρθρο 13).

Για τη συμμετοχή των μαθητών στο μάθημα της Φυσικής Αγωγής, καθώς και τις αθλητικές δραστηριότητες του σχολείου, είναι οπωσδήποτε απαραίτητη η συμπλήρωση του Ατομικού Δελτίου Υγείας (Α.Δ.Υ.Μ.) από τον οικογενειακό ιατρό ή από δημόσιο υγειονομικό ίδρυμα για τους μαθητές των Α' και Δ' τάξεων (Π.Δ. 79/2017, άρθρο 7).

Μαθητές και μαθήτριες που αδυνατούν να παρακολουθήσουν τα μαθήματα της Μουσικής και της Φυσικής Αγωγής για λόγους υγείας απαλλάσσονται από τη διεξαγωγή των παραπάνω μαθημάτων, αφού οι γονείς τους υποβάλλουν αίτηση και

τις απαραίτητες ιατρικές βεβαιώσεις στο Σχολείο. Οι αιτήσεις εξετάζονται από επιτροπές του Σχολείου. Οι μαθητές/τριες που απαλλάσσονται από το μάθημα της Φυσικής Αγωγής παραμένουν στον χώρο εκγύμνασης επιτηρούμενοι από τον εκάστοτε εκπαιδευτικό της Φυσικής Αγωγής. Οι μαθητές/τριες που απαλλάσσονται από το μάθημα της Μουσικής οδηγούνται στον προθάλαμο που τοποθετείται ακριβώς έξω από το γραφείο του Διευθυντή και επιτηρούνται μέχρι το πέρας του μαθήματος. Επιπρόσθετα, οι μαθητές και οι μαθήτριες με διαφορετικές θρησκευτικές πεποιθήσεις απαλλάσσονται από το μάθημα των Θρησκευτικών αφού προηγουμένως και οι δύο γονείς υποβάλλουν αίτηση απαλλαγής από το παραπάνω μάθημα. Οι μαθητές και οι μαθήτριες που απαλλάσσονται από το μάθημα των θρησκευτικών παραμένουν στην τάξη διδασκαλίας και εκπονούν δημιουργικές εργασίες (Αριθμ. 98268/Δ1 – ΦΕΚ Τεύχος Β' 3675/09.08.2021). Σε περίπτωση εκκλησιασμού του Σχολείου οι απαλλαγμένοι μαθητές παραμένουν στον χώρο του σχολείου επιτηρούμενοι από εκπαιδευτικό του Σχολείου.

Για τη συμμετοχή των μαθητών σε εξωσχολικές δραστηριότητες θα αποστέλλεται έντυπο συναίνεσης των γονέων (υπογράφουν και οι δύο). Επίσης η αίτηση εγγραφής ή μετεγγραφής υπογράφεται και από τους δύο γονείς (Φ1/117162/ΓΔ4/20/9/21).

Η επίσκεψη και η παραμονή των γονέων στις αίθουσες και γενικότερα στον εσωτερικό χώρο (αυλή και κτήριο) κατά τον χρόνο διεξαγωγής των μαθημάτων δεν επιτρέπεται καθώς και η είσοδος των μελών του διοικητικού συμβουλίου του συλλόγου γονέων και κηδεμόνων (παρ. 3, του κεφ. Β, του άρθρου 18, του Π.Δ. 79/2017, ΦΕΚ 109 Α'). Οι γονείς και οι κηδεμόνες εισέρχονται στο σχολείο μόνο

- για την παραλαβή των παιδιών τους είτε όταν αυτά ασθενούν έκτακτα είτε για έκτακτες υποθέσεις των γονέων υπογράφοντας υπεύθυνη δήλωση παραλαβής καθώς επίσης και σε περίπτωση ακραίων καιρικών συνθηκών ή φυσικών καταστροφών.
- για τη διεκπεραίωση γραφειοκρατικών διαδικασιών (βεβαιώσεις, αιτήσεις κ.τ.λ.) από τη 01.15 έως 02.00 μ.μ.

Ο Διευθυντής είναι υποχρεωμένος, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία (παρ. 3, του κεφ. Β, του άρθρου 18, του Π.Δ. 79/2017, ΦΕΚ 109 Α'), για την ασφάλεια των παιδιών να διατηρεί τις θύρες εισόδου και εξόδου του αύλειου χώρου κλειστές καθ' όλη τη διάρκεια λειτουργίας του σχολείου.

## **10. Το διάλειμμα**

Σύμφωνα με το άρθρο 12 του Π.Δ.19/2017 και τα αποτελέσματα ερευνών που αφορούν σε ατυχήματα μαθητών/τριών στο σχολείο:

- Το διάλειμμα είναι χρόνος που διατίθεται στους μαθητές και τις μαθήτριες για το παιχνίδι, την ανάπτυξη κοινωνικών σχέσεων και χρόνος ικανοποίησης

των βιολογικών αναγκών λαμβάνοντας υπόψη την τήρηση των αποστάσεων και της μη επαφής και των κανόνων υγιεινής.

- Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος όταν οι καιρικές συνθήκες το επιτρέπουν οι μαθητές βγαίνουν στο προαύλιο με ευθύνη των εκπαιδευτικών της αμέσου προηγούμενης διδακτικής ώρας και επιτηρούνται από τους εφημερεύοντες εκπαιδευτικούς.
- Ο κάθε εκπαιδευτικός θα πρέπει να φροντίζει για τον αερισμό και την καθαριότητα της τάξης του.
- Δεν επιτρέπεται η παραμονή των μαθητών στις αίθουσες ή στους διαδρόμους του σχολείου χωρίς να επιτηρούνται.
- Επίσης κατά την ώρα του διαλείμματος οι μαθητές μπορούν να χρησιμοποιούν τις τουαλέτες ή να προμηθεύονται τρόφιμα από το κυλικείο.
- Σε κανένα άλλο χώρο που δεν επιτηρείται, δεν επιτρέπεται η παρουσία μαθητών κατά τη διάρκεια του διαλείμματος.
- Σε περίπτωση άσχημων καιρικών συνθηκών οι μαθητές παραμένουν στις τάξεις τους με την παρουσία του εκπαιδευτικού της προηγούμενης διδακτικής ώρας.
- Απαιτείται μεγάλη προσοχή από τους μαθητές την ώρα που κατεβαίνουν τις κλίμακες για να επισκεφτούν τις τουαλέτες ή το κυλικείο που βρίσκονται στο ισόγειο του κτηρίου το ίδιο ακριβώς ισχύει και κατά τη στιγμή που ανεβαίνουν τις κλίμακες.
- Οι μαθητές/τριες παίζουν χωρίς να διαπληκτίζονται και να χειροδικούν και για οποιοδήποτε πρόβλημα που πιθανόν αντιμετωπίζουν, απευθύνονται στους εφημερεύοντες εκπαιδευτικούς που βρίσκονται στον αύλειο χώρο.
- Μόλις χτυπήσει το κουδούνι για μάθημα οι μαθητές συγκεντρώνονται ανά τμήμα στην αυλή, παραλαμβάνονται από τον εκπαιδευτικό και οδηγούνται στην αίθουσα, χωρίς να τρέχουν ή να σπρώχνονται (ή παραμένουν σε γραμμές στο προαύλιο σε περίπτωση που έχουν Γυμναστική) κρατώντας τις προβλεπόμενες αποστάσεις από μαθητή σε μαθητή και από τμήμα σε τμήμα.
- Εξωσχολικά υλικά, όπως μπάλες και διάφορα παιχνίδια π.χ. τάπες, για λόγους ασφάλειας δεν επιτρέπονται να χρησιμοποιούνται στον αύλειο χώρο κατά τη διάρκεια του διαλείμματος. Επίσης, σύμφωνα με εγκύκλιο του υπουργείου Παιδείας (Φ.25/103373/Δ1/22-06-2018/ΥΠΠΕΘ) δεν επιτρέπεται η κατοχή και χρήση κινητών τηλεφώνων από τους μαθητές εντός του σχολείου.
- Σε περίπτωση άσχημων καιρικών συνθηκών οι μαθητές και οι μαθήτριες δεν προαυλίζονται. Παραμένουν στο κτήριο ως εξής: Οι τάξεις Γ, Δ, Ε, Στ στον διάδρομο του πρώτου ορόφου επιτηρούμενοι από δύο εκπαιδευτικούς και οι τάξεις Α και Β στον διάδρομο του ισόγειου επιτηρούμενοι από άλλους δύο εκπαιδευτικούς. Συγχρόνως στο ισόγειο θα υπάρχει και τρίτος εκπαιδευτικός για τον απαραίτητο έλεγχο του συνωστισμού στο κυλικείο και των WC.

## 11. Μεταφορά μαθητών



Σε περιπτώσεις διδακτικών επισκέψεων στις απαιτείται η μεταφορά των μαθητών με λεωφορείο, οι μαθητές θα πρέπει να φορούν ζώνες ασφαλείας, να μη διαπληκτίζονται και να μη μετακινούνται.

Ο σεβασμός και η υπακοή προς τον/τη συνοδό είναι απαραίτητη προϋπόθεση τόσο κατά τη μεταφορά τους με λεωφορείο, όσο και κατά τη μετάβασή τους πεζή.

Κανένας μαθητής δε θα ακολουθεί την αποστολή του σχολείου σε προγραμματισμένες εξωσχολικές δραστηριότητες αν δεν υπάρχει συναινετική δήλωση των δύο γονέων του (ΠΔ79/2017, άρθρο16, παράγραφος 2 όπως αυτή τροποποιήθηκε με την Φ1/117162/ΓΔ4/20-9-21 ).

Μαθητές της Γ, Δ, Ε και Στ τάξης οι οποίοι διαμένουν εκτός των ορίων του σχολείου μεταφέρονται με Αστικό-ΚΤΕΛ λεωφορείο (Φ.9/ΜΚ/145632/Δ1/26-10-20 του Υπουργείου Παιδείας). Οι μαθητές της Α και Β τάξης μεταφέρονται με ταξί με απόφαση της περιφέρειας Αν. Μακ. Και Θράκης. Στην κεντρική έξοδο τους αναμένει υπεύθυνος εκπαιδευτικός για την ομαλή επιβίβασή τους.

## **12. Ψηφιακές διευκολύνσεις γονέων και κηδεμόνων**

Α. Οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/τριών έχουν τη δυνατότητα έκδοσης Βεβαίωσης Φοίτησης των εξαρτώμενων τέκνων τους μέσω της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης της Δημόσιας Διοίκησης. Μέσα από αυτή τη πύλη έχουν τη δυνατότητα να πληροφορηθούν τον αριθμό μητρώου του μαθητή τον οποίο θα χρησιμοποιήσουν για την είσπραξη επιδομάτων του παιδιού ή των παιδιών τους.

(<https://www.gov.gr/ipiresies/ekpαιdeuse/eggraphe-se-skholeio/attending-school>).

Β. Ψηφιακή Πλατφόρμα για την αντιμετώπιση της ενδοσχολικής βίας και των φαινομένων εκφοβισμού. Για την αντιμετώπιση της ενδοσχολικής βίας και του εκφοβισμού έχει δημιουργηθεί ειδική ψηφιακή πλατφόρμα για υποβολή καταγγελιών (<https://stop-bullying.gov.gr/>). Στη συγκεκριμένη πλατφόρμα έχουν πρόσβαση μαθητές και γονείς, καθώς και όσοι έχουν την επιμέλεια μαθητών/τριών, οι οποίοι δύνανται να υποβάλλουν αναφορές.

Γ. Δίνεται η δυνατότητα στους γονείς/κηδεμόνες να ενημερώνονται ηλεκτρονικά για τις απουσίες, τη βαθμολογία των μαθητών/τριών και ανακοινώσεις που αφορούν την σχολική μονάδα μέσω της ηλεκτρονικής εφαρμογής “e-parents”

(<https://eschools.minedu.gov.gr/>).

## **13. Χρήση κινητών τηλεφώνων και ηλεκτρονικών συσκευών**

Οι μαθητές/τριες δεν επιτρέπεται να χρησιμοποιούν εντός των σχολικών χώρων – κτιρίων και υπαίθριων χώρων κινητό τηλέφωνο ή άλλη ηλεκτρονική συσκευή που διαθέτει σύστημα επεξεργασίας εικόνας και ήχου, για συνομιλία, βιντεοσκόπηση ή οποιαδήποτε άλλη χρήση. Στην παραπάνω απαγόρευση δεν εμπίπτει η χρήση ιατρικών εφαρμογών μέσω κινητού τηλεφώνου ή άλλων συσκευών, αποκλειστικά και μόνο κατόπιν σχετικής ιατρικής γνωμάτευσης. Ο μαθητής/τρια μπορεί να έχει το κινητό τηλέφωνο εκτός λειτουργίας και μέσα στην τσάντα του προκειμένου να το

χρησιμοποιήσει μετά το πέρας των μαθημάτων. Στην περίπτωση που διαπιστωθεί η ύπαρξη εκτός τσάντας τέτοιου είδους συσκευών, η συσκευή παραδίδεται στη διεύθυνση του σχολείου, επιστρέφεται μετά το πέρας των μαθημάτων και ενημερώνονται σχετικά οι γονείς/κηδεμόνες.

Παρακαλούμε όλους τους φορείς για τη συνεργασία και την τήρηση των παραπάνω κανόνων, ώστε το σχολείο να λειτουργεί απρόσκοπτα και επιπλέον οι μαθητές μας να αναπτύξουν αρετές συνεργασίας, σεβασμού και αποδοχής της σχολικής κοινότητας.

Γνωστοποιούμε εκ νέου τους αριθμούς τηλεφωνικής κλήσης του σχολείου:

Γραφείο διευθυντή 2551021424, 2551350373

Γραφείο διδασκόντων 25512084502 καθώς

και το e-mail : 9dimalex@sch.gr

Η ενημέρωση και οι ανακοινώσεις για κάθε θέμα που αφορά τη λειτουργία του σχολείου θα πραγματοποιείται με ανάρτηση στο ιστολόγιο του Σχολείου <https://blogs.sch.gr/9dimalex/>, με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο και με ανάρτηση στον πίνακα ανακοινώσεων.

Αλεξανδρούπολη, 4 Οκτωβρίου 2024

Ο Διευθυντής

Τσέτσος Σταύρος

Εγκρίνεται

Η Σύμβουλος της Εκπαίδευσης

Ο Διευθυντής Εκπαίδευσης

Μανάφη Ιωάννα

Ημερομηνία: .....

Κωνσταντινίδης Μαρίνος

Ημερομηνία: .....